

Algemene voorwaarden

Kimberley Mylène - Augustus 2025

Artikel 1. Definities

- 1.1 Opdrachtnemer: Kimberley Mylène, gevestigd te Woerden onder KvK nummer 63277964
- 1.2 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de overeenkomst aangaat met opdrachtnemer.
- 1.3 Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht waarbij opdrachtnemer zich verbindt tot het leveren van coaching, begeleiding, behandeling of energetische massage.
- 1.4 Coaching: het begeleiden van individuen of koppels met als doel het verbeteren van persoonlijke of relationele situaties.
- 1.5 Behandeling: iedere vorm van energetische massage, lichaamsgericht therapie of energetische aanraking, aangeboden door opdrachtgever.
- 1.6 Energetische massage: een holistische benadering gericht op ontspanning en bewustwording, zonder medische of seksuele intentie.

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en diensten van opdrachtnemer aan opdrachtgever.
- 2.2 Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van opdrachtgever of van derden uitdrukkelijk uit. Alleen de algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn van toepassing.
- 2.3 Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als zij dat uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen.
- 2.4 Wanneer één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, dan tast dit de overige bepalingen van deze voorwaarden niet aan.
- 2.5 Een bepaling die nietig of vernietigbaar is, wordt in dat geval vervangen door een bepaling die het dichtst in de buurt komt van wat opdrachtnemer bij het opstellen van de voorwaarden op dat punt voor ogen had.
- 2.6 Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever een aanbod of voorstel van opdrachtnemer schriftelijk of mondeling accepteert.
- 3.2 Indien opdrachtgever namens een ander handelt (bijv. een partner), garandeert hij/zij gemachtigd te zijn.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 Opdrachtnemer voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit. Opdrachtnemer zal middels coaching en/of behandeling de opdrachtgever helpen om de gewenste resultaten te behalen.
- 4.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk als opdrachtgever het gewenste resultaat niet behaalt. De verplichtingen van opdrachtnemer zijn wat dat betreft inspanningsverplichtingen en geen resultaatverplichtingen. Opdrachtnemer kan niet garanderen dat opdrachtgever de gewenste resultaten behaalt.
- 4.3 De inspanning en acties van opdrachtgever zijn altijd nodig om richting de gewenste resultaten te gaan.
- 4.4 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen handelingen en beslissingen.
- 4.5 Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige (medische) informatie voorafgaand aan de coaching of behandeling.
- 4.6 Coaching is geen vervanging van medische behandeling. Bij twijfel wordt doorverwezen naar passende zorg.
- 4.7 Energetische massage is een alternatieve, niet-medische behandeling. Het vervangt geen medische of psychologische zorg.
- 4.8 Energetische massages zijn niet seksueel van aard. Seksueel getinte opmerkingen of gedragingen worden niet getolereerd en leiden tot directe beëindiging van de sessie, zonder restitutie.
- 4.9 Opdrachtnemer stelt geen diagnoses en schrijft geen medicatie voor.

Artikel 5. Prijzen en betalingen

- 5.1 De website van opdrachtnemer bevat de prijzen van de coaching en behandelingen die opdrachtgever boekt. Deze prijs is zonder BTW, omdat opdrachtnemer op dit moment gebruikt maakt van de KOR-regeling.
- 5.2 Het meest actuele aanbod van opdrachtnemer is op haar website te vinden. Het aanbieden van coaching of behandeling voor een bepaalde prijs, betekent niet dat de coaching of behandeling later voor dezelfde prijs alsnog gekocht kan worden.
- 5.3 Betaling vindt plaats per sessie, tenzij anders overeengekomen.
- 5.4 Betalingen kunnen contant of digitaal worden voldaan.
- 5.5 Tenzij anders overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 5.6 Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en kunnen incassokosten in rekening worden gebracht.

Artikel 6. Annulering

- 6.1 Afspraken kunnen tot 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd.
- 6.2 Bij annulering binnen 24 uur of bij niet verschijnen, wordt het volledige tarief in rekening gebracht.
- 6.3 In geval van overmacht (zoals ziekte) aan de zijde van opdrachtnemer, wordt de afspraak kosteloos verplaatst.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, voortvloeiend uit het gebruik van de geleverde diensten, tenzij sprake is van opzet en grove nalatigheid.
- 7.2 Deelname aan coaching en behandelingen is geheel op eigen risico van de opdrachtgever.
- 7.3 Indien opdrachtnemer aansprakelijk is voor enige schade, is zij slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst.
- 7.4 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.
- 7.5 Indien opdrachtnemer aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt to maximaal de factuurwaarde van de dienst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Artikel 8. Klachten

- 8.1 Klachten over de dienstverlening dienen uiterlijk binnen 14 dagen na de sessie schriftelijk te worden gemeld.
- 8.2 De klacht dient per e-mail gemeld te worden via info@kimberleymylene.nl. Opdrachtgever geeft hierbij een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat opdrachtnemer in staat is hierop adequaat te reageren.
- 8.3 Opdrachtgever dient aan te tonen dat de klacht betrekking heeft op een overeenkomst tussen partijen.
- 8.4 Opdrachtnemer zal zich inspannen om de klacht in onderling overleg af te handelen.
- 8.5 Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

Artikel 9. Tot slot

- 9.1 Alle informatie die partijen over en weer delen in het kader van de overeenkomst, zullen partijen beiden geheimhouden en vertrouwelijk behandelen. Zie de privacyverklaring voor details.
- 9.2 Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 9.3 Als er een geschil tussen partijen ontstaat, zullen partijen zich eerst maximaal inspannen om zonder tussenkomst van een rechter een oplossing te vinden. Indien dit niet lukt, moet het geschil exclusief worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, tenzij een wettelijke regeling anders bepaalt.