2026-2027
Manual da Família

Lighthouse School®

25 Wellman Avenue
North Chelmsford, MA 01863-1334

Tel. 978-251-4050 Fax. 978-251-8950
www.lighthouseschool.org
Tradução fornecida pelo Google Tradutor

Índice

BEM-VINDO

SEÇÃO 1: LIGHTHOUSE SCHOOL **6**

POR QUE O NOME "FAROL"? 6

DECLARAÇÃO DE MISSÃO 7

A LIGHTHOUSE SCHOOL COMO SUA PRINCIPAL FORNECEDORA DE RECURSOS 8

CUSTOS DE MENSALIDADE/TRANSPORTE 8

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA 8

AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA LIGHTHOUSE SCHOOL 9

SEÇÃO 2: NOSSA ESCOLA E SUAS CARACTERÍSTICAS ÚNICAS **11**

A ESCOLA LIGHTHOUSE COMO REDE DE SEGURANÇA 11

NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS 11

DURABILIDADE 11

SERVIÇOS INTEGRAIS DE BIODESENVOLVIMENTO 11

TECNOLOGIAS DE PONTA 12

APEX BIODESENVOLVIMENTO 12

APEX MODELO 13

BIOGESTÃO DE FUSÃO 14

MEMBROS DE EQUIPE EXPERIENTES E MOTIVADOS 14

PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DA FILOSOFIA 15

SEÇÃO 3: A EQUIPE: FAMÍLIA, SISTEMA ESCOLAR e LIGHTHOUSE SCHOOL **15**

COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE A LIGHTHOUSE SCHOOL, AS FAMÍLIAS E OS SISTEMAS ESCOLARES 15

PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO 15

ADMISSÃO DE ESTUDANTES 15

COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO 16

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (PEI) 17

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/BOLETINS DE AULA 17

TESTES OBRIGATÓRIOS PELO ESTADO 18

HISTÓRICO ESCOLAR E CRÉDITOS DO ENSINO MÉDIO 18

DIPLOMAS E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO 19

PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS EM REUNIÕES E DECISÕES DE EQUIPE 19

CONSENTIMENTO AO ATINGIR A MAIORIDADE 19

SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO 19

ACESSO AOS REGISTROS OFICIAIS 20

POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA ESTUDANTES/FAMÍLIAS 20

SEÇÃO 4: ENVOLVIMENTO E COMUNICAÇÃO DOS PAIS 20

COMUNICAÇÃO COM A EQUIPE E A ADMINISTRAÇÃO DA LIGHTHOUSE SCHOOL 20

TERAPEUTAS FAMILIARES E DE ATENDIMENTO EXTERNO COMO PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO 21

DISPONIBILIDADE DE PESSOAL 21

E-MAIL 22

AÇÕES DO ALUNO, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO COM A FAMÍLIA 23

COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS 23

COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR 23

EQUIPE ADMINISTRATIVA E DE SUPERVISÃO DA LIGHTHOUSE SCHOOL 24

VISITANDO A ESCOLA LIGHTHOUSE 25

PROBLEMAS/RECLAMAÇÕES/CONFLITOS/QUEIXAS 25

PROCEDIMENTOS PARA O REGISTRO DE UMA RECLAMAÇÃO OU QUEIXA FORMAL 26

SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS 26

PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR 27

DOENÇA E ABSENTEÍSMO ESTUDANTIL 28

Diretrizes para pais de alunos que recebem medicação durante o horário escolar 28

TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES 29

MAU TEMPO/CANCELAMENTO DE AULAS 29

INFORMAÇÕES SOBRE FOTOGRAFIA/VÍDEO/SITE/DIVULGAÇÃO CONHECIMENTO 29

POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA 30

POLÍTICA DE CHEGADA DE ESTUDANTES 30

QUESTÕES RELACIONADAS ÀS MÍDIAS SOCIAIS 30

CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS-TRANSIÇÃO 31

SEÇÃO 5: ALUNOS: EXPECTATIVAS E EXPERIÊNCIA 31

CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO DO ALUNO 31

REGRAS, EXPECTATIVAS E VALORES NO LIGHTHOUSE 32

NA ESCOLA LIGHTHOUSE, VALORIZAMOS 33

CÓDIGO DE DISCIPLINA DA LIGHTHOUSE SCHOOL 33

SUSPENSÕES 33

BENS PESSOAIS 36

ROUPAS/VESTIDOS ESTUDANTIS 36

DE CELULARES E ELETRÔNICOS PARA ESTUDANTES 36

CAMPUS LIVRE DE NICOTINA 37

ABUSO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO 37

REFORÇO POSITIVO 39

PLANOS ESPECIALIZADOS 39

PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/BUSCA DE CONTRABANDOS 39

SALA DE AULA DE APOIO ESPECIALIZADO 40

INCIDENTES DE “RISCO” 40

SISTEMA DE NÍVEIS DE ESTUDANTES 40

BULLYING, CYBERBULLYING e TROTE 41

NOTA SOBRE BULLYING PARA PAIS E RESPONSÁVEIS 43

PRESENÇA 44

TAREFA DE CASA 45

RESCISÕES 45

SEÇÃO 6: CONFORMIDADE COM AS NORMAS LOCAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS 45

INFORMAÇÕES E AVISOS PÚBLICOS 45

INFORMAÇÕES DISPONÍVEIS PUBLICAMENTE 46

ACESSO À INTERNET PARA REGULAMENTOS ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS 46

ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA 46

DENÚNCIA DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL 47

A ESCOLA LIGHTHOUSE COMO AMBIENTE LIVRE DE FUMO 47

SEÇÃO 7: SERVIÇOS 48

SERVIÇOS INTEGRADOS 48

LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA LIGHTHOUSE SCHOOL 51

SEÇÃO 8: REFERÊNCIAS 52

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: BULLYING 52

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: TROTE 57

EM CONCLUSÃO 59

BEM-VINDO

Em nome da equipe da Lighthouse School ®, estamos felizes e orgulhosos de tê-lo(a) em nossa família. Seja no início de nossa parceria ou há algum tempo, estamos ansiosos para trabalhar com você e enfrentar os desafios que encontraremos juntos.

A Lighthouse School possui muitas características únicas. Somos uma escola, mas, mais importante ainda, somos uma instituição de tratamento. A colaboração eficaz em relação às necessidades terapêuticas e educacionais do seu filho exige, portanto, compreensão, valorização e aceitação de nossas crenças e práticas fundamentais. Com isso em mente, este manual tem três objetivos específicos:

- Comunicar claramente as crenças fundamentais e as políticas gerais.
- Conectar concretamente essas crenças fundamentais a práticas comuns que afetarão você e seu filho.
- Para responder de forma eficiente às perguntas que surgem com frequência.

Começar literalmente na mesma página facilitará a comunicação e reduzirá significativamente futuros mal-entendidos e conflitos. Por favor, reserve um tempo para ler este manual e considerar como ele se aplica a você e ao seu filho. Desenvolvemos este manual em conformidade com o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts e porque valorizamos muito a boa comunicação. Agradecemos novamente por confiar seu filho a você. Aos cuidados de toda a equipe da Escola Lighthouse.

SEÇÃO 1: LIGHTHOUSE SCHOOL

POR QUE O NOME “FAROL”?

Escolhemos o nome "Lighthouse" para nossa escola porque queríamos um nome que representasse adequadamente nossos objetivos, filosofia e missão.

Um farol representa direção, orientação e segurança em meio a caminhos complexos ou difíceis. Nossos alunos chegam à Escola Farol com uma ampla gama de pontos fortes e dificuldades. Eles precisam de direção em suas experiências diárias, orientação para superar os desafios da vida e um ambiente seguro para aprender e crescer.

Um farol também representa a luz, iluminando as sombras e oferecendo esperança e sucesso àqueles que aqui chegam. A Escola Farol oferece o brilho de um futuro melhor.

DECLARAÇÃO DE MISSÃO

Acreditamos que, antes de tudo, somos uma “empresa para crianças” e que tudo o que fazemos precisa ter como foco promover o sucesso na vida de cada criança confiada aos nossos cuidados.

Acreditamos que a Lighthouse School constitui uma "rede de segurança" que acolherá e protegerá crianças com desafios muito heterogêneos e diversos em suas vidas, proporcionando-lhes um ambiente acolhedor no qual possam prosperar.

Acreditamos que todas as decisões devem ser baseadas no importante critério de "O que é melhor para as crianças a longo prazo?", pois este é o único critério que orienta a integridade das decisões e garante que a perspectiva de longo prazo nunca seja comprometida por considerações de curto prazo.

Acreditamos que os membros da equipe altamente qualificados e extremamente dedicados que compõem o corpo docente da Lighthouse School constituem seu recurso mais valioso e que a FUSION A Biomanagement Technology oferece aos membros da equipe as melhores oportunidades possíveis para alcançar crescimento e enriquecimento pessoal e profissional.

Acreditamos que os pais são nossos “parceiros no tratamento” e, na medida em que as experiências da criança em casa, na escola e na comunidade são integradas, ela tem a melhor oportunidade possível de ter sucesso na vida.

Acreditamos que nossos valiosos clientes, os diversos municípios de Massachusetts, New Hampshire, Maine e outros estados da Nova Inglaterra, que trabalham em colaboração conosco em nome dos alunos matriculados, merecem receber uma gestão de contas eficiente e eficaz, serviços de alta qualidade a um preço justo e uma parceria que reflita nosso respeito e apreço pela oportunidade de servi-los.

Acreditamos que “tudo se resume à cultura” e que a qualidade e a integridade da cultura da Lighthouse School constituem a base fundamental sobre a qual se fundamentam todos os outros componentes e prerrogativas da organização.

Acreditamos que a qualidade do tratamento é extremamente importante e que a APEX® Biodevelopmental Technology oferece aos nossos alunos as melhores oportunidades possíveis para terem sucesso na vida.

Acreditamos que a “adaptação funcional”, que se refere à capacidade de se sair bem em circunstâncias do mundo real, é o indicador mais confiável de sucesso na vida e que a ênfase deve sempre ser colocada no ensino de habilidades aos nossos alunos e na oferta de acesso a experiências que tenham aplicações na vida real.

Acreditamos que a aparência, a qualidade e a composição do ambiente de tratamento são extremamente importantes, pois proporcionam a necessária "referência alternativa" que fomenta nos alunos a noção positiva e otimista de que os desafios difíceis do passado e do presente podem ser substituídos pelas conquistas gratificantes do futuro.

A LIGHTHOUSE SCHOOL COMO SUA PRINCIPAL FORNECEDORA DE RECURSOS

A Lighthouse School tem um forte compromisso em trabalhar em estreita colaboração com as famílias. Queremos ser a primeira opção para vocês em caso de dúvidas, preocupações ou problemas relacionados ao seu filho ou ao nosso trabalho em conjunto. É possível que vocês tenham diversos profissionais e agências trabalhando juntos. Estamos comprometidos em trabalhar com essa equipe para promover o bem-estar do seu filho de forma eficiente e eficaz. Por favor, comuniquem-se conosco com frequência sobre qualquer problema que surgir. Encaramos qualquer dificuldade como uma oportunidade para fortalecer o relacionamento valioso e de confiança que construímos durante o processo de encaminhamento.

CUSTOS DE MENSALIDADE/TRANSPORTE

A Lei de Educação para Indivíduos com Deficiências (IDEA) determina que os custos para um aluno frequentar a Lighthouse School sejam totalmente pagos pela sua cidade. É uma grande vantagem para as famílias terem acesso a serviços abrangentes fora do distrito escolar em uma escola particular aprovada. Além disso, há custos consideráveis de transporte associados, também cobertos pela sua cidade. Este investimento representa um forte compromisso do sistema escolar local em proporcionar a todos os alunos da sua comunidade a melhor educação possível.

DESCRIÇÃO DO PROGRAMA

A Lighthouse School é um centro de tratamento . Os alunos geralmente chegam à Lighthouse School após terem enfrentado dificuldades em outros contextos, especialmente aqueles com foco acadêmico. Esses desafios vão muito além da sala de aula e podem ser descritos com precisão como *desafios da vida* . Nosso principal objetivo é ajudar todos os alunos a adquirirem a compreensão e as habilidades necessárias para lidar com sucesso com os desafios na escola, em casa e na comunidade.

A Lighthouse School é uma escola . Como escola, funcionamos de maneira muito semelhante a todas as outras. Temos professores e outros funcionários que prestam serviços educacionais, e os alunos frequentam as aulas, recebem notas e obtêm créditos. Conforme discutimos em mais detalhes na Seção 7 deste manual, como escola, cumprimos todos os regulamentos e expectativas de todas as escolas da Comunidade de Massachusetts.

A filosofia de tratamento da Lighthouse School é chamada de Tecnologia Biodesenvolvimental APEX. Dada a sua importância, a APEX é descrita com muito mais detalhes na Seção 2. Neste momento, porém, é importante descrever as quatro principais características da APEX, que impactam todos os alunos todos os dias de sua matrícula.
Em primeiro lugar , cada ação, cada evento e cada situação são vistos como uma oportunidade de tratamento. O APEX não começa e termina como um curso ou programa isolado. Em vez disso, ele se integra perfeitamente à experiência de cada aluno.
Em segundo lugar , o APEX é flexível e adaptado para atender às necessidades de todos os alunos. A população estudantil da Lighthouse School é extremamente diversificada. Por meio de planejamento, discussão e consulta, tanto dentro da nossa equipe quanto com as famílias e outras

partes envolvidas com o aluno, conseguimos desenvolver um plano de tratamento que aborda os pontos fortes e as necessidades específicas de cada aluno.
Em terceiro lugar , a APEX Biodevelopment exige uma abordagem interdisciplinar muito forte para a educação. A Lighthouse School reuniu uma equipe altamente qualificada que oferece serviços clínicos, educacionais, vocacionais, médicos, neuromotores e de comunicação de forma integrada.
Em quarto lugar , o APEX é um modelo de serviços abrangente que aborda e integra o lar, a escola e a comunidade. Não se limita ao que acontece na escola.

Em conclusão, a Lighthouse School opera sob a supervisão do Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts como uma escola privada sem fins lucrativos, aprovada pela seção 501(c)(3) do código tributário americano, atendendo a mais de 100 comunidades nos estados de Massachusetts, New Hampshire e Maine há seis décadas. Ao longo desses anos, a equipe da Lighthouse School trabalhou diligentemente para desenvolver tecnologias eficazes que atendam às necessidades dos alunos, suas famílias e as comunidades que a Lighthouse School tem o privilégio de servir.

AS NECESSIDADES DA VIDA DIÁRIA NA LIGHTHOUSE SCHOOL

Horário de funcionamento do Serviço de Apoio ao Estudante
Oferecemos serviços aos nossos alunos das 8h25 às 14h40.

Transporte
O transporte de ida e volta para a Lighthouse School é feito porta a porta e é fornecido pelo sistema escolar local do aluno.

Contatando a Lighthouse School
Nosso horário de atendimento é das 8h às 17h, de segunda a quinta-feira, e das 8h às 16h30 na sexta-feira. Você pode nos contatar pelo telefone 978-251-4050 durante esses horários.

Informações de contato da família:
Certifique-se de comunicar quaisquer alterações nas informações de contato da sua família, especialmente os números de telefone para uso em caso de emergência. É essencial manter as informações de contato atualizadas.

Site da Lighthouse School : www.lighthouseschool.org

Café da manhã
Todos os alunos têm direito a um café da manhã complementar entre 8h25 e 9h, composto por cereal, iogurte e leite.

Almoço
Os alunos não têm acesso a micro-ondas ou fornos e, portanto, devem trazer um almoço que não precise ser aquecido. Embora a maioria dos alunos traga almoço de casa todos os dias, há momentos em que isso não é possível. Nesses casos, forneceremos opções de almoço.

Lanches
Os lanches dependem da idade e das necessidades do aluno. Converse com seu terapeuta familiar

e de apoio para determinar o que é melhor para seu filho. Os lanches são de responsabilidade da família.

Aniversários
Festas de aniversário e outras comemorações podem ocorrer, dependendo da idade do aluno. Consulte seu terapeuta familiar e de apoio para obter mais detalhes.

Material Escolar
A Escola Lighthouse fornece tudo o que os alunos precisam para concluir os trabalhos e tarefas escolares.

Visitas
Os pais são sempre bem-vindos para visitar, porém, é preferível agendar uma consulta. Os visitantes serão acompanhados por seu terapeuta familiar e de apoio ou outro membro da equipe designado.

Boletins e Relatórios de Progresso
Os boletins com as notas, juntamente com os relatórios de progresso, são enviados às famílias trimestralmente. Os créditos para os requisitos de conclusão do ensino médio são concedidos pela escola de origem do aluno.

Trabalho de casa
A lição de casa é atribuída com base na idade do aluno e nos requisitos de programação. Todos os protocolos de lição de casa podem ser modificados mediante consulta com a família. Normalmente, não há lição de casa nos fins de semana ou durante as férias.

Itens pessoais do aluno
Todos os pertences pessoais devem ser guardados nos armários dos alunos. A Lighthouse School não se responsabiliza por itens perdidos, roubados ou danificados. O que é permitido no ônibus é decisão de cada empresa de transporte e não envolve a Lighthouse School. Celulares e outros dispositivos eletrônicos com acesso à internet são especialmente problemáticos. Os alunos não podem usar ou manter esses dispositivos consigo durante o período escolar. A violação desta regra escolar pode levar à confiscação do dispositivo e/ou à suspensão do aluno. Solicitamos a colaboração e o apoio dos pais nesta questão.

Produtos de nicotina
O uso de nicotina em qualquer forma, incluindo o vaping, é proibido.

Ausências dos alunos
A frequência diária dos alunos é esperada. Caso o aluno precise se ausentar, solicitamos que as famílias liguem para a Lighthouse School pelo telefone 978-251-4050 e informem à recepcionista o motivo da ausência (doença, consulta médica, etc.). As famílias devem ligar entre 8h e 9h da manhã. O absenteísmo excessivo pode comprometer a permanência do aluno na Escola Lighthouse.

Consentimentos dos alunos
Todos os anos, alunos e familiares precisam assinar uma série de formulários de consentimento. Esses consentimentos incluem, entre outros, questões médicas e de tratamento complexo.

SEÇÃO 2: NOSSA ESCOLA E SUAS CARACTERÍSTICAS ÚNICAS

A LIGHTHOUSE SCHOOL COMO REDE DE SEGURANÇA

A Lighthouse School se considera uma "rede de segurança" para seus alunos. A diversidade de programas e serviços oferecidos, nossa equipe experiente e a dedicação que caracteriza o time nos permitem atender com eficácia alunos que muitas vezes têm poucas alternativas. Famílias que já haviam perdido a esperança de que seus filhos pudessem progredir encontraram na Lighthouse School um ambiente seguro, bem estruturado e acolhedor, no qual os alunos puderam aprender e crescer . As famílias são membros cruciais da equipe de tratamento e, juntamente com os funcionários, formam a "rede de segurança" que ajuda os alunos a desenvolver as habilidades necessárias para alcançar *o sucesso na vida* .

NÃO DESISTIMOS DAS CRIANÇAS

Na Lighthouse School, um processo cuidadosamente elaborado e conduzido pela equipe é utilizado para demonstrar aos alunos e suas famílias que a equipe está comprometida e empenhada em atender às necessidades dos alunos. Na Lighthouse School, os alunos vivenciam a aceitação incondicional. Por meio de experiências repetidas que envolvem o comprometimento da equipe, os alunos passam a sentir que são valorizados por quem são e que seu valor próprio é independente de suas ações. A Lighthouse School acredita que a maioria dos problemas é superável. Trabalhar em conjunto e enfrentar as situações à medida que surgem, ou preveni-las antes que ocorram, aumenta a possibilidade de resolução dos problemas.

DURABILIDADE

Se a eficácia fosse medida pelos anos de serviço de uma empresa, a Lighthouse School teria resistido com sucesso ao teste do tempo. Desde a sua fundação em 1967, a Lighthouse School tem apresentado baixíssima rotatividade de funcionários e um crescimento constante. Ao longo dos anos, a escola manteve seu compromisso com os princípios fundadores originais, expandindo continuamente a gama de serviços que oferece aos alunos. Desde o início, a Lighthouse School estabeleceu metas estratégicas que foram consistentemente atingidas ou superadas. Parcerias sólidas foram estabelecidas com um número impressionante de sistemas escolares em Massachusetts, New Hampshire e Maine. As raízes da Lighthouse School estão na comunidade de Chelmsford/Lowell, remontando a 1997. A Breakwater House, inaugurada no ano letivo de 2024-2025, dá continuidade a esse compromisso com a área e a região.

SERVIÇOS ABRANGENTES DE BIODESENVOLVIMENTO

A educação acadêmica é certamente importante; no entanto, para os alunos da Lighthouse School, ela não é suficiente. Na Lighthouse School, há uma ampla gama de programas interdisciplinares baseados no currículo, que incluem serviços clínicos, educacionais, vocacionais, de comunicação, neuromotores e médicos. Esses serviços não apenas funcionam em paralelo, mas são integrados a uma filosofia de tratamento centralizada chamada APEX Biodevelopment. O objetivo do APEX Biodevelopment não é apenas promover o desenvolvimento cognitivo positivo, mas também ajudar os alunos a progredirem em múltiplas dimensões da experiência humana. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam

crescer em muitas dimensões do desenvolvimento humano e o APEX Biodevelopment incorpora uma abordagem criativa para o aprendizado, voltada para atender às necessidades reais e básicas de todos os indivíduos, independentemente de terem ou não deficiências. Na Lighthouse School, todos esses serviços estão disponíveis em um só lugar.

TECNOLOGIAS DE PONTA

O uso adequado de tecnologias de ponta sempre foi uma marca registrada do compromisso da Lighthouse School com seus membros da equipe e alunos, e os funcionários têm acesso a recursos tecnológicos para ajudá-los a desenvolver intervenções eficazes. No entanto, o termo "de última geração" na Lighthouse School não se aplica apenas a hardware e software de computador. A Tecnologia Biodesenvolvimental APEX, filosofia de tratamento e programas de aplicação da Lighthouse School, é uma tecnologia inovadora desenvolvida aqui e em uso há mais de trinta e cinco anos. Ela combina a educação tradicional com experiências de vida positivas para o desenvolvimento. O Modelo Abrangente de Serviços Biodesenvolvimentais APEX, utilizado na Lighthouse School, orienta a programação elaborada para integrar e dinamizar as experiências em casa, na escola e na comunidade.

APEX BIODESENVOLVIMENTO

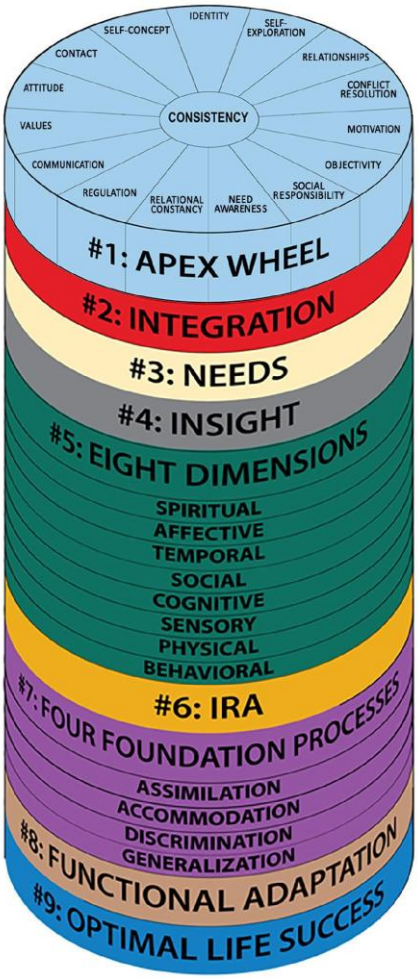
O APEX é a base da Lighthouse School como centro de tratamento. O APEX é um programa de biodesenvolvimento único que promove o biodesenvolvimento positivo (desenvolvimento da vida). O desenvolvimento da vida, o crescimento das capacidades inerentes de um indivíduo, é definido como a habilidade de um indivíduo de responder com sucesso aos desafios da vida. Uma pessoa que vivencia um biodesenvolvimento avançado é objetiva, equilibrada, integrada, autoconsciente, interpessoalmente proficiente, socialmente responsável, altamente motivada para perseguir objetivos produtivos e muito capaz de lidar com sucesso com o amplo espectro dos diversos desafios da vida.
O APEX Biodevelopment é um processo experiencial que facilita o biodesenvolvimento positivo. O APEX oferece uma perspectiva alternativa, um contexto terapêutico onde os alunos podem explorar e trabalhar com segurança as questões temáticas e as dificuldades que interferiram em seu sucesso e que os levaram a se matricular na Lighthouse School. No cerne do APEX está o vínculo entre aluno e equipe. Cada aluno desenvolve relacionamentos com a equipe baseados em cuidado mútuo, confiança, respeito e, principalmente, responsabilidade emocional. Esses relacionamentos são a base para as intervenções e experiências terapêuticas do APEX, que instilam novas crenças sobre si mesmo, sobre os outros e sobre o sucesso duradouro e significativo na vida.
A APEX Biodevelopment baseia-se num conjunto de princípios fundamentais que norteiam todas as ações e intervenções. A compreensão e a aceitação desses princípios são essenciais para o nosso trabalho conjunto em prol do bem-estar dos estudantes.

Os princípios fundamentais do APEX incluem:

- O APEX é aplicado de forma holística. Não é possível selecionar aspectos do modelo para incluir ou excluir do tratamento de qualquer aluno.
- A APEX tem um foco amplo no sucesso na vida, em vez de se concentrar estritamente no desempenho acadêmico.
- Nosso funcionamento é determinado por experiências temáticas, ou seja, experiências que se repetem continuamente.

- É mais eficaz tratar os fatores que estão na origem dos sintomas, em vez de focar apenas nos sintomas em si.
- Intervenções positivas, concebidas para ensinar conhecimentos e habilidades, são muito mais eficazes do que abordagens negativas, destinadas a eliminar ou reduzir ações.
- Todo o tratamento é baseado em relações interpessoais.
- As necessidades são um fator determinante importante das nossas ações.
- O conflito é um componente inevitável da vida e a resolução de conflitos é uma habilidade crucial.
- Uma abordagem de equipe unida é o meio mais eficaz de tratamento.

Modelo APEX



Para uma compreensão mais aprofundada do APEX, consulte a brochura sobre a Tecnologia de Biodesenvolvimento APEX. Além da brochura que você recebeu durante o processo de encaminhamento, você pode acessar essas informações em nosso site, www.lighthouseschool.org , ou falar com seu Terapeuta Familiar e de Extensão para obter uma cópia. Caso a participação em qualquer aspecto do Tratamento APEX viole as crenças pessoais de um aluno ou de sua

família, é imprescindível que esses indivíduos notifiquem imediatamente a Sra. Sandra Muldowney, Diretora Assistente de Serviços Clínicos, para que a Lighthouse School possa avaliar a possibilidade de uma adaptação razoável.

BIOGESTÃO POR FUSÃO ™

Assim como a Lighthouse School possui uma filosofia e uma metodologia para a educação para a vida, nós também temos uma filosofia e uma metodologia para a gestão. Essa filosofia se expressa nas aplicações da biogestão, ou gestão da vida, e reflete os objetivos e as práticas da Tecnologia de Biogestão FUSION.

A Biogestão refere-se à ideia de que a gestão eficaz de qualquer organização deve focar não apenas na estrutura organizacional, mas também nas pessoas que trabalham na organização e nas necessidades importantes em suas vidas profissionais. Não se refere apenas ao que os supervisores fazem, mas ao que todos em uma organização fazem para garantir que ela alcance seus objetivos. As pessoas que trabalham em qualquer organização, incluindo um sistema escolar, têm dois conjuntos fundamentais de necessidades: necessidades pessoais e necessidades profissionais. A gestão eficaz deve levar ambos em consideração para que a organização incentive a motivação e o comprometimento dos membros da equipe para cumprir a missão da organização. Na Lighthouse School, nossa missão é ajudar os alunos a se desenvolverem para o mais alto nível de sucesso na vida e a realizarem tudo o que puderem. Na medida em que as necessidades pessoais e profissionais dos membros da equipe podem ser identificadas com precisão, atendidas mutuamente e mantidas no foco do sistema de gestão, a motivação e o comprometimento são maximizados. A motivação e o comprometimento dos membros da equipe são fundamentais para o sucesso de qualquer organização. A Tecnologia de Biogestão FUSION promove experiências de trabalho, relacionamentos e estruturas que ajudam a equipe a trabalhar em conjunto para atender de forma eficaz e eficiente às necessidades de nossos alunos e suas famílias.
Cada membro da equipe contratado para trabalhar na Lighthouse School traz consigo uma ampla gama de habilidades pessoais e profissionais, além de uma capacidade inata de contribuir para o sucesso da organização. Aplicar e expandir essas habilidades em benefício dos alunos exige uma cultura organizacional sólida que promova consistência, respeito e a valorização de cada pessoa no trabalho que todos compartilhamos. O programa FUSION oferece aos funcionários oportunidades para melhor compreenderem suas próprias necessidades e as de seus colegas, bem como para desenvolverem relacionamentos positivos e de apoio com supervisores e colegas. Os funcionários passam a compreender o valor de fazer parte de uma cultura organizacional atenciosa e profissional, e a compartilhar o orgulho de integrar uma equipe altamente motivada e comprometida com a missão da organização.

MEMBROS DE EQUIPE EXPERIENTES E MOTIVADOS

Somos uma equipe comprometida.

Os membros da equipe da Lighthouse School estão comprometidos com o bem-estar de seus alunos e se esforçam para garantir que as necessidades deles sejam priorizadas. Os membros da equipe de atendimento direto, incluindo professores, terapeutas e equipe médica, são todos certificados, licenciados ou credenciados, quando necessário, ou estão trabalhando diligentemente para concluir suas licenças e/ou outros requisitos profissionais em suas respectivas áreas de especialização. Embora os membros da equipe sejam experientes, a Lighthouse School dá grande ênfase ao treinamento e desenvolvimento contínuos para garantir a

prestação de um serviço profissional e de qualidade. Empresas de serviços sociais geralmente apresentam altas taxas de rotatividade de funcionários , mas a Lighthouse School historicamente desfruta de uma baixa taxa de rotatividade, com muitos funcionários tendo uma longa trajetória na empresa.

PROJETO DE AMPLIFICAÇÃO DA FILOSOFIA

Nós, da Lighthouse School, estamos empenhados em aprimorar continuamente todos os aspectos dos serviços oferecidos a alunos, famílias e membros da equipe. Nos últimos anos, isso incluiu o que chamamos de Projeto de Amplificação da Filosofia. Este projeto envolve o uso dos espaços físicos do prédio como meio de realçar e amplificar positivamente as características únicas da Escola Lighthouse. Os espaços físicos do prédio tornam-se, assim, um meio de tratamento e enriquecimento da experiência. Por meio de obras de arte, exposições interativas, projetos criados pelos alunos e outras formas de apresentação multimodal, esperamos que todos, desde visitantes ocasionais até membros regulares da nossa equipe, vivenciem nossas crenças fundamentais de uma maneira mais profunda, significativa e enriquecedora.

SEÇÃO 3: A EQUIPE: FAMÍLIA, SISTEMA ESCOLAR e LIGHTHOUSE SCHOOL

COMPROMISSO COM A EQUIPE: COLABORAÇÃO ENTRE A LIGHTHOUSE SCHOOL, AS FAMÍLIAS E OS SISTEMAS ESCOLARES

A Lighthouse School trabalha em coordenação com mais de 100 distritos escolares públicos para garantir que todos os alunos matriculados tenham acesso ao mesmo programa de educação geral oferecido aos demais alunos do distrito . Também nos esforçamos para garantir que os alunos tenham a oportunidade de retornar a programas educacionais menos restritivos quando apropriado, conforme descrito em seus Planos Educacionais Individualizados (PEI). A equipe da Lighthouse School colabora amplamente com representantes dos distritos escolares públicos em reuniões de equipe e em quaisquer outras reuniões, regulatórias ou não, agendadas para cada aluno ao longo do ano.

PROTOCOLO DE COLOCAÇÃO

É política da Lighthouse School não tomar partido em relação ao desejo do sistema escolar local, dos pais ou do responsável legal de manter a vaga do aluno na Lighthouse School. Após uma análise minuciosa do histórico e das necessidades atuais do aluno, um representante da Lighthouse School apresentará a todas as partes os serviços disponíveis na instituição e indicará se a Lighthouse School pode ou não atender às necessidades e fornecer os serviços adequados para o aluno.

ADMISSÃO DE ESTUDANTES

Política de Imparcialidade
A Lighthouse School pratica a imparcialidade em seu processo de admissão de alunos. Isso significa que a Lighthouse School não discrimina alunos com base em idade, raça, cor, religião,

nacionalidade, sexo, orientação sexual, identidade de gênero ou deficiência. Essa política também se aplica à contratação de membros da equipe que trabalham na Lighthouse School.

Procedimentos de Admissão
O encaminhamento de um aluno para a Lighthouse School é feito pelo distrito escolar em que o aluno reside. Após obter a autorização necessária dos pais ou responsáveis legais, o sistema escolar encaminha as informações sobre o aluno para a Lighthouse School.
Se os pais ou responsáveis e o sistema escolar concordarem que uma visita de encaminhamento é apropriada, a Lighthouse School obtém a autorização do sistema escolar e, em seguida, entra em contato com os pais ou responsáveis para agendar a visita. O objetivo dessa visita é avaliar se os programas e serviços oferecidos pela Lighthouse School podem atender às necessidades do aluno.

Tanto o aluno quanto os pais ou responsáveis legais têm a oportunidade individual de conhecer o programa, outros alunos e membros da equipe, e de tirar suas dúvidas sobre a Lighthouse School. Ao mesmo tempo, nossa equipe se reunirá com você e seu filho para entender as circunstâncias que os trouxeram à Lighthouse School. Este pode ser um processo difícil e emocional. Por mais complicado que seja compartilhar detalhes íntimos sobre seu filho e sua família com pessoas praticamente desconhecidas, é essencial que iniciemos nosso relacionamento com total abertura e sinceridade. Isso inclui tanto questões e conflitos do passado quanto expectativas claras para o futuro.

Ao final da visita, os pais ou responsáveis legais são orientados a, após avaliarem as escolas de seu interesse, notificarem o sistema de ensino local. Simultaneamente, a Equipe de Matrículas da Lighthouse School analisa todas as informações disponíveis, considera as necessidades do aluno, a adequação dos programas da Lighthouse School e a disponibilidade de vagas. Um componente essencial desse processo é a análise do prontuário médico completo do aluno.

Se a aceitação for adequada, os detalhes e as reuniões de alocação necessárias serão definidos pelo sistema escolar . Os pais ou responsáveis legais serão notificados e uma reunião de admissão será agendada entre a Lighthouse School e os pais ou responsáveis legais. Nessa reunião, os programas e políticas serão revisados e todos os documentos de matrícula necessários serão preenchidos e assinados. Se o processo de admissão for concluído de forma satisfatória para todas as partes, a Lighthouse School colaborará com o distrito escolar para garantir que o Plano Educacional Individualizado (PEI) esteja pronto para ser implementado na Lighthouse e, em seguida, confirmará a data de início das aulas.

Ao longo de todo esse processo, membros da equipe da Lighthouse School, devidamente capacitados, estão disponíveis tanto para o sistema escolar quanto para a família, a fim de responder a perguntas e acompanhar o processo de encaminhamento e matrícula.

COMPROMISSO COM O PROTÓTIPO EDUCACIONAL MENOS RESTRITIVO

A Lighthouse School considera a transição dos alunos para ambientes menos restritivos como um pilar fundamental de sua filosofia. Em cada reunião anual da equipe, os critérios para a transição para um ambiente menos restritivo são revisados pelos pais ou responsáveis legais, funcionários do sistema escolar local e equipe da Lighthouse School. Os critérios são definidos de acordo com as necessidades do aluno. Uma vez definidos os critérios de transição, os pais são

incentivados a explorar todas as opções de programas disponíveis. Um plano de transição individualizado para o aluno é então desenvolvido e reuniões colaborativas são agendadas. Os alunos geralmente fazem uma visita inicial ao novo programa e, em seguida, são integrados a ele durante um período determinado pela equipe. O cronograma é flexível, altamente individualizado e sempre elaborado para atender às necessidades específicas de cada aluno e às suas necessidades individuais de transição.

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO INDIVIDUALIZADA (PEI)

O Plano Educacional Individualizado (PEI) é o plano diretor para o programa de cada aluno na Lighthouse School. Os membros da equipe consideram o PEI um documento dinâmico e trabalham com todos os membros da equipe para elaborar um PEI que capture a individualidade do aluno e reflita com precisão o programa que otimiza seu sucesso. No mínimo, os PEIs são revisados e atualizados na reunião anual da equipe do aluno. Se, em algum momento, o PEI precisar de modificação devido a uma mudança nas características do aluno, nas metas da equipe, nos serviços ou nas intervenções, qualquer membro da equipe pode solicitar uma nova reunião para que as decisões sejam tomadas de forma colaborativa e coletiva.

RELATÓRIOS DE PROGRESSO/BOLETINS DE AULA

A cada trimestre, as famílias e os alunos recebem dois documentos que descrevem o progresso do aluno: um relatório de progresso que descreve o desempenho em relação às metas e aos indicadores anuais do Plano Educacional Individualizado (PEI), e um boletim que descreve o desempenho do aluno nas disciplinas em que está matriculado. Para os alunos do ensino médio, as informações dos boletins são cruciais, pois a Lighthouse School trabalha em conjunto com cada sistema escolar local para determinar os créditos necessários para atender aos requisitos de formatura daquele distrito.

Ao receber o boletim do seu aluno, você poderá observar diferentes escalas de notas, dependendo de diversos fatores (idade, formato da avaliação estadual, disciplina). As disciplinas clínicas e paramédicas (Terapia em Grupo, Terapia Individual, Saúde, Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional) são avaliadas como aprovado (P) ou reprovado (F). As disciplinas acadêmicas são avaliadas com as escalas de notas padrão A, B, C, D e F. Nossos alunos mais novos, do jardim de infância ao 2º ano, e os alunos que fazem a Avaliação Alternativa para MA ou NH são avaliados usando nossa escala de notas por portfólio, dada a ênfase em habilidades fundamentais e de vida. As notas do portfólio são as seguintes: Avançado (ADV), Proficiente (PRF), Em Progresso (PRG), Emergente (EMG) e Sem Progresso (NP). Caso um aluno não possa frequentar a escola devido a matrícula recente, desligamento ou hospitalização, ele poderá receber um Incompleto (INC) ou Sem Nota (NG). Os alunos que recebem um Incompleto têm a oportunidade de recuperar as atividades por meio de um plano estruturado. As disciplinas do Ensino Médio que apresentarem um Incompleto ao final do ano letivo não receberão créditos.

As notas dos alunos são geradas como um acúmulo de seu desempenho em aulas em pequenos grupos e em turmas inteiras ao longo do período de avaliação. As notas são derivadas de seu engajamento e demonstração de compreensão do conteúdo, bem como de sua participação bioeducacional durante as aulas. Bioeducação é a integração de nossa abordagem terapêutica ao ambiente acadêmico por meio da compreensão de si e do outro. Isso pode ser demonstrado de diversas maneiras, como participação adequada, compartilhamento de ideias e escuta respeitosa das ideias dos outros, compartilhamento de materiais, disposição para assumir riscos, solicitação

e/ou aceitação de ajuda, busca por atenção de forma apropriada, espera adequada, socialização respeitosa, etc.

TESTES OBRIGATÓRIOS PELO ESTADO

Todos os alunos participam dos testes obrigatórios estaduais, conforme determinado pelo sistema escolar local. De acordo com os requisitos do Departamento de Educação Básica e Secundária relacionados à série e à área de conhecimento, os testes são realizados em pequenos grupos e com as adaptações previstas no Plano Educacional Individualizado (PEI) de cada aluno.

Com a votação mais recente, em novembro de 2024, a exigência anterior de aprovação no MCAS do 10º ano como um dos requisitos para a conclusão do Ensino Médio deixou de ser válida. A participação no MCAS continua sendo uma lei federal e estadual, e a participação dos alunos e a obtenção de uma pontuação nos testes do MCAS constituem o critério de avaliação estadual vigente.

Caso um aluno não possa participar de um ou mais componentes do MCAS no 10º ano, oportunidades subsequentes para participar dos testes de recuperação do MCAS estarão disponíveis na primavera do 11º e na primavera do 12º ano, conforme necessário. Assim como ocorre com os requisitos de disciplinas/créditos do Ensino Médio, cada distrito escolar tem a possibilidade de desenvolver seus próprios requisitos com base nos testes estaduais. Quaisquer requisitos específicos de cada distrito, além das leis estaduais ou federais, serão comunicados à família pela equipe .

Os estudantes de New Hampshire e Maine participam de testes equivalentes aos descritos acima e atendem a todos os requisitos exigidos pelos Departamentos de Educação de New Hampshire e Maine.

Durante a reunião da equipe, esta pode determinar que o aluno deve fazer a avaliação alternativa do MCAS. Os alunos que participarem da avaliação alternativa não participarão da avaliação computadorizada. Sob demanda MCAS, e seria Em vez disso, os alunos compilam amostras de trabalhos ao longo do ano letivo, focando em diferentes habilidades nas diversas áreas de conteúdo, para demonstrar sua crescente compreensão ao longo do tempo . Os alunos que participam da avaliação MCAS Alternative recebem um certificado de conclusão ao final de sua educação formal.

Juntamente com o MCAS e o MCAS Na avaliação alternativa, avaliamos os alunos identificados como aprendizes de inglês no programa WIDA ACCESS. Para alunos de inglês como segunda língua (ELL). Esta avaliação ocorre uma vez por ano, além do MCAS, e avalia o desenvolvimento da linguagem nas áreas de leitura, escrita, fala e compreensão auditiva.

Os resultados das avaliações estaduais do seu aluno estão disponíveis no Portal da Família MCAS. A notificação da publicação das notas será feita no Boletim Informativo Mensal para Famílias e por e-mail, assim que forem divulgadas.

HISTÓRICO ESCOLAR E CRÉDITOS DO ENSINO MÉDIO

A Lighthouse School trabalha em estreita colaboração com cada distrito escolar público em relação ao desempenho acadêmico dos alunos. A Lighthouse School não concede créditos ou

diplomas do ensino médio. Em vez disso, mantemos uma comunicação próxima com os sistemas escolares locais que, por sua vez, concedem os créditos. Os históricos escolares do ensino médio são gerados uma vez por ano e enviados ao distrito escolar público ao final do ano letivo. Os históricos podem ser gerados para revisão antes do final do ano letivo, mediante solicitação. A partir do 9º ano, é dada atenção especial à comunicação das notas em relação aos créditos necessários para a conclusão do ensino médio. A situação acadêmica do aluno torna-se um aspecto cada vez mais importante das discussões em equipe a partir do 11º ano.

DIPLOMAS E CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO

Os alunos que cumprem os requisitos de conclusão do ensino médio do seu sistema escolar local recebem um diploma emitido por esse sistema. Para os alunos de Massachusetts, isso significa atualmente fazer o exame MCAS e concluir todos os cursos e créditos exigidos, conforme estipulado por cada distrito escolar. O diploma obtido é equivalente em todos os aspectos ao dos alunos que frequentam presencialmente as aulas no distrito escolar local.

Para alguns alunos, a equipe chega a um consenso de que, ao final do ensino médio, um certificado de conclusão é mais relevante para as necessidades e capacidades do aluno. Esses alunos também recebem esse certificado do sistema escolar local.

PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS EM REUNIÕES E DECISÕES DE EQUIPE

A Lighthouse School incentiva os pais a colaborarem com o distrito escolar público e com todos os membros da Equipe para determinar o nível de participação nas reuniões da Equipe que melhor beneficie seus filhos. Alunos com mais de 14 anos são incentivados a participar de pelo menos parte das reuniões da Equipe. Espera-se que os alunos que participam das reuniões da Equipe ajam de maneira apropriada e respeitosa. Caso a participação não seja adequada, é importante que a Equipe considere as preferências e os interesses do aluno.

CONSENTIMENTO NA MAIORIDADE

Um ano antes de o aluno completar dezoito anos, a Lighthouse School trabalha em colaboração com o distrito escolar público para garantir que o consentimento do aluno para continuar recebendo serviços de educação especial seja obtido ou:

- O progenitor recebe a tutela de um tribunal de jurisdição competente.
- O aluno opta por compartilhar a tomada de decisões com seus pais ou responsáveis legais.

responsável(eis).

- O aluno opta por delegar a tomada de decisões contínuas ao seu/sua responsável.

pai(s), tutor(es) legal(is) ou outro adulto disposto a participar.

SERVIÇOS DE TRANSIÇÃO

À medida que os alunos entram no ensino médio, ocorre uma mudança, pois eles concluem os requisitos de créditos acadêmicos, permitindo que dediquem mais tempo à preparação para a vida adulta. Habilidades práticas para a vida, bem como experiências vocacionais adicionais, podem ocorrer nas dependências da escola e/ou na comunidade local por meio de cursos. Além disso, os alunos também podem ter oportunidades fora da escola para aprender e praticar

habilidades para a vida, explorar interesses vocacionais, participar de treinamentos para o mercado de trabalho e acessar recursos da comunidade.

A partir dos 14 anos de idade, as reuniões da Equipe incluem discussões relacionadas à vida adulta e ao planejamento de transição, incluindo tutela e serviços para adultos, conforme necessário. Se apropriado, os encaminhamentos do Capítulo 688 são feitos pela LEA (Agência Educacional Local) de origem ao Escritório de Planejamento de Transição, que então identifica as agências apropriadas, como o Departamento de Serviços de Desenvolvimento, o Departamento de Saúde Mental ou o MassAbility. A Escola Lighthouse geralmente sedia as reuniões das agências responsáveis pelo planejamento de transição e pelas reuniões sobre serviços para adultos. É nessas reuniões que os Planos de Atendimento Individualizados (PAI) são criados para os alunos em transição para os serviços para adultos.

ACESSO A REGISTROS OFICIAIS

A Lighthouse School oferece aos pais e responsáveis dos alunos, bem como aos próprios alunos, acesso a todos os registros referentes a cada aluno. Esses documentos estão disponíveis para consulta mediante solicitação dos pais, responsáveis ou do próprio aluno, sendo que cópias de quaisquer documentos gerados pela Lighthouse School também podem ser fornecidas, se solicitadas.

POLÍTICA DE AÇÃO AFIRMATIVA PARA ESTUDANTES E FAMÍLIAS

A Lighthouse School proíbe a discriminação contra qualquer indivíduo com base em idade, raça, cor, religião, nacionalidade, sexo, orientação sexual, identidade de gênero, ascendência, estado civil, situação parental, condição de veterano e deficiência física ou emocional. As políticas da Lighthouse School se aplicam a todas as práticas e programas.

SEÇÃO 4: ENVOLVIMENTO E COMUNICAÇÃO DOS PAIS

COMUNICAÇÃO COM A EQUIPE E A ADMINISTRAÇÃO DA LIGHTHOUSE SCHOOL

A comunicação é um componente essencial para maximizar o aprendizado dos alunos. Queremos saber quando as coisas estiverem indo bem, quando houver dúvidas ou preocupações e quando surgirem conflitos. Conversar e trabalhar juntos só contribuirá para o sucesso do tratamento e da educação dos alunos.

Fundamentos da Comunicação

- O número de telefone da Lighthouse School é 978-251-4050. Nosso número de fax é 978-251-8950.
- O horário de atendimento corporativo com cobertura na recepção é das 8h às 17h, de segunda a quinta-feira, e das 8h às 16h30 na sexta-feira.
- A Linha de Apoio Familiar está disponível para alunos e famílias 24 horas por dia, 365 dias por ano, nos números 978-821-1351 (Ramal 1) e 978-821-0316 (Ramal 2). Observe que, durante o horário escolar, essas linhas de apoio não estão acessíveis e as ligações

devem ser feitas diretamente para a linha telefônica principal da Escola Lighthouse, no número 978-251-4050.

- Seu terapeuta familiar e de apoio externo é seu principal meio de comunicação.
    - Você tem acesso a todos os membros da equipe, trabalhando por meio do seu Terapeuta Familiar e de Apoio Externo para facilitar o processo.
    - Os terapeutas familiares e de apoio comunitário também podem ser contatados por e-mail para comunicações breves e não urgentes.
- Todos os membros da Equipe Administrativa da Lighthouse School podem ser contatados pelo número principal da escola.
- Normalmente, os alunos não têm permissão para ligar para os pais ou para pessoas de fora da instituição.
- diária não é prática e interfere significativamente na nossa capacidade de prestar serviços a todos os alunos.
- Os pais são notificados o mais rápido possível em caso de problema grave ou incidente incomum.

TERAPEUTAS FAMILIARES E DE ATENDIMENTO EXTERNO COMO PRINCIPAL PONTE DE COMUNICAÇÃO

Na Lighthouse School, acolhemos famílias, não apenas alunos. Como parte desse compromisso, cada família tem um Terapeuta Familiar e de Apoio designado. Essa pessoa é o principal elo de comunicação entre sua família e a equipe da Lighthouse School. Isso não significa que você não possa conversar com outros membros da equipe. Significa simplesmente que, segundo nossa experiência, dadas as necessidades dos alunos, a pessoa mais eficaz e eficiente para manter a comunicação é o seu Terapeuta Familiar e de Apoio.

DISPONIBILIDADE DE PESSOAL

Na medida do possível, pedimos que não liguem durante o horário escolar (das 8h25 às 14h40), a menos que seja uma emergência ou que haja necessidade de comunicação imediata. Durante o período em que os alunos estão conosco, a recepcionista atenderá as ligações. Embora acolhamos essas ligações, pedimos que levem em consideração o impacto que elas podem ter na programação diária e na disponibilidade da equipe para todos os alunos. Os terapeutas familiares e de apoio têm responsabilidades atribuídas ao longo do dia letivo, e qualquer tempo gasto ao telefone representa tempo perdido para essas outras responsabilidades. Os alunos passam aproximadamente 12% da semana conosco, e nos esforçamos para maximizar esse tempo, mantendo a equipe trabalhando em estreita colaboração com os alunos durante o máximo de tempo possível.

Se desejar falar com seu terapeuta familiar e de apoio durante o horário escolar, entre 8h25 e 14h40, ligue. No entanto, se puder deixar uma mensagem ou falar com algum membro da equipe após a saída dos alunos, agradecemos.

E-MAIL

Utilizar o e-mail para entrar em contato com seu terapeuta familiar e de apoio externo pode ser eficiente e ajuda a reduzir interrupções durante o período escolar. Oferecemos a tabela a seguir como um guia para ajudá-lo(a) a decidir a melhor forma de se comunicar conosco.

Emitir	**E-mail**	**Telefone**	**Presencialmente**
Breve atualização sobre a casa/Planta da casa	X		
Comunicar sobre questões de frequência escolar futuras (consultas médicas, etc.)	X		
Perguntas específicas para as quais você gostaria que seu terapeuta familiar e de apoio encontrasse a resposta.	X		
Alterar reuniões ou compromissos agendados	X		
Solicite que seu terapeuta familiar e de apoio entre em contato com você.	X		
Problemas de transporte que não exigem ação imediata	X		
Atualizações sobre problemas clínicos/comportamentais importantes ou incomuns		X	
Detalhes sobre problemas clínicos mais típicos			X
Feedback sobre o Plano Educacional Individualizado (PEI) do aluno ou sobre a reunião da Equipe (TEAM).			X
Questões sobre serviços, metas, objetivos, desempenho dos alunos, etc.			X
Problemas, reclamações, conflitos			X

- Por favor, utilize o e-mail apenas para comunicar informações importantes. Não envie piadas, fotos, receitas ou qualquer outra coisa que não seja informação diretamente relacionada ao trabalho conjunto em prol do seu filho(a).
- Os terapeutas familiares e de apoio externo verificarão seus e-mails após as 15h, quando os alunos já tiverem ido embora. Os e-mails podem não ser verificados ou respondidos entre as 17h e as 8h25, durante as férias escolares, períodos de fechamento da escola ou nos fins de semana.
- O e-mail não deve ser usado para comunicar assuntos urgentes ou que exijam uma resposta imediata. Para tratar desses assuntos, entre em contato diretamente com a

Lighthouse School por telefone durante o horário escolar ou acesse a Linha de Apoio Familiar fora do horário de expediente.

- O e-mail destina-se a pais/encarregados de educação e não deve ser utilizado pelos alunos por qualquer motivo.

AÇÕES DO ALUNO, INCIDENTES E COMUNICAÇÃO COM A FAMÍLIA

A maioria dos alunos da Lighthouse School apresenta características de personalidade que resultam em uma série de dificuldades comportamentais, incluindo agressividade. Embora compreendamos essas dificuldades, encaramos sua ocorrência como oportunidades para que os alunos compreendam seus sentimentos subjacentes e aprendam maneiras mais adaptativas de lidar com eles e suas necessidades. Queremos que as famílias estejam informadas sobre as ações de seus filhos, mas, ao mesmo tempo, não queremos focar no negativo. Nossa prática é não contatar as famílias para questões e incidentes "rotineiros". Certamente, qualquer situação incomum é comunicada o mais breve possível e em detalhes. Essa prática pode ser diferente da experiência de outras escolas. Às vezes, essa prática pode levar a conflitos e, portanto, é fundamental que, caso tenha dúvidas ou preocupações, as compartilhe conosco.

COMUNICAÇÃO COM AS FAMÍLIAS

Ao chegarem à Lighthouse School, muitas famílias estão acostumadas a usar bilhetes diários ou um caderno que circula entre a escola e casa. Certamente, isso pode ter sido útil em contextos anteriores. No entanto, na Lighthouse School, procuramos minimizar esse meio de comunicação por vários motivos. Primeiro, como mencionado anteriormente, seu terapeuta familiar e de apoio é o principal elo de comunicação com a escola. Segundo, o final do dia é um período muito corrido e os membros da equipe que escrevem em cadernos não estariam disponíveis para ajudar os alunos a fazer uma transição tranquila para casa. Por fim, nos esforçamos para focar nos temas principais que capturam as características únicas de cada aluno e descobrimos que discussões sobre temas de experiência são, a longo prazo, muito mais eficazes para promover o desenvolvimento dos alunos do que debates sobre detalhes menores.

COMUNICAÇÃO INTERDISCIPLINAR

A Lighthouse School valoriza a comunicação entre a escola e a família como uma forma de promover o sucesso dos alunos em diferentes contextos. Boletins informativos mensais são enviados às famílias de todos os alunos. O objetivo dessa comunicação é fornecer informações sobre eventos, atividades e lições bioeducacionais da escola, que podem servir como ponto de partida para conversas entre pais e filhos. Não se destina a ser abrangente nem a incluir informações sobre a regulação comportamental ou o quadro clínico de um aluno.

Além dos boletins informativos, os alunos também são incentivados a compartilhar exemplos de seus trabalhos escolares com suas famílias. Esses exemplos de trabalhos serão representativos de uma ampla gama de tópicos e modalidades de aprendizagem, e podem ou não incluir fichas de exercícios, provas ou projetos tradicionais.

EQUIPE ADMINISTRATIVA E DE SUPERVISÃO DA LIGHTHOUSE SCHOOL

As informações a seguir são oferecidas para apresentar a equipe de pessoas que trabalham nos bastidores para promover o bem-estar do seu filho.

Nome	Posição
Sra. Dorothy Pepin	Diretor Administrativo
Senhor John Tarmey	Diretor Sênior de Operações
Sra. Emily Hack	Diretor(a) de Desenvolvimento de Programas
Sra. Jen Kamin	Diretor(a) de Administração de Programas
Senhor Peter Lang	Diretor de Regulamentação e Segurança
Sra. Lara Finn	Diretor Associado de Serviços de Desenvolvimento de Equipes
Sra. Patti Hirst	Diretor Associado de Serviços Educacionais/Diretor
Sra. Sandra Muldowney	Diretor Associado de Serviços Clínicos
Senhor James Dalton	Coordenador Sênior de Desenvolvimento de Pessoal
Sra. Carla Berge	Coordenador(a) de Serviços Educacionais
Dra. Lauren Galonski	Coordenador(a) de Serviços de Tratamento
Sra. Sara Hohenberger	Coordenador(a) de Serviços Bioeducacionais
Sra. Tara Hynoski	Coordenador(a) de Serviços Educacionais
Senhor Frederick Kilmartin	Coordenador de Amplificação de Tratamento
Sra. Mary Lee	Coordenador(a) de Serviços de Transição
Sra. Kerry McNeal	Coordenador(a) de Serviços de Tratamento
Sra. Amy Bassett	Supervisor de Reuniões de Equipe
Sra. Natalie Beaudette	Supervisor de Educação
Senhor Cory Byrd	Supervisor de Regulamentação
Sra. Lisa Callaghan	Supervisor de Educação
Sra. Ann Chaffee	Supervisor(a) de Serviços Familiares e de Apoio à Comunidade
Senhor Adam Cunningham	Supervisor de Educação
Sra. Kristine Gorski	Supervisor de Regulamentação
Sra. Susan Hagel	Supervisor de Serviços de Tecnologia
Sra. Patricia Kilmartin	Supervisor de Recursos Humanos
Sra. Shannon Laferriere	Supervisor de Serviços de Matrícula
Senhor Christopher Linskey	Supervisor de Regulamentação
Sra. Christine McDonald	Supervisor de Educação
Sra. Brittani Murphy	Supervisor(a) de Serviços Familiares e de Apoio à Comunidade
Senhor Douglas Orlando	Supervisor de Regulamentação
Senhor Ryan Parzych	Supervisor de Educação
Sra. Jessica Perkins	Supervisor de Regulamentação
Dra. Paula Rock	Supervisor de Serviços Médicos
Sra. Heather Sheppard	Supervisor de Regulamentação

Senhor Richard Sullivan	Supervisor para Solicitação de Tratamento
Dra. Diane Weaver	Supervisor de Serviços de Tratamento

VISITANDO A LIGHTHOUSE SCHOOL

As famílias são sempre bem-vindas na Lighthouse School. Há muito tempo acreditamos que quanto mais estreitos forem os laços entre as famílias e a Lighthouse School, melhor será a experiência para todos os envolvidos. Incentivamos as famílias a conhecerem todos os aspectos do programa e a conhecerem os membros da nossa equipe. Para garantir o melhor aproveitamento do nosso tempo juntos, pedimos que agendem as visitas com pelo menos uma semana de antecedência. Normalmente, as visitas têm duração de uma hora. Embora uma visita mais longa possa parecer interessante, muitas vezes sobrecarrega os recursos da equipe, que está tentando atender às necessidades de um grupo complexo de alunos. Portanto, nos esforçamos para equilibrar as necessidades individuais de cada família com as do programa como um todo.

Durante a sua visita, você será acompanhado por um membro dos nossos Serviços de Terapia Familiar e de Apoio (provavelmente o terapeuta familiar e de apoio que trabalha com a sua família) ou por outro membro da equipe designado. Este procedimento não tem como objetivo limitar as suas interações de forma alguma, mas sim foi concebido para maximizar a informação disponível para si durante a sua visita.

PROBLEMAS/RECLAMAÇÕES/CONFLITOS/QUEIXAS

Em qualquer relacionamento, surgem conflitos. Embora preferíssemos que isso não acontecesse, é um aspecto inevitável do trabalho com alunos desafiadores que os membros da equipe discordem e vivenciem uma ampla gama de conflitos. Diariamente, enfatizamos aos alunos a importância da resolução de conflitos. Não podemos pedir que os alunos se envolvam no trabalho emocionalmente exigente da resolução de conflitos se nós mesmos não demonstrarmos esse processo para eles.

Se houver alguma preocupação, problema ou conflito, por favor, ligue para nós ou, melhor ainda, venha pessoalmente para que possamos nos reunir, trocar perspectivas e chegar a uma solução aceitável para todos . Todos nós desejamos que tudo corra maravilhosamente bem todos os dias. Esperamos que nunca haja ressentimentos ou pontos de insatisfação. Desejamos que as coisas simplesmente se resolvam com o tempo, por si só. Embora esses sejam pensamentos e sentimentos compreensíveis, nem sempre são a melhor maneira de lidar com conflitos. Seu feedback, positivo e construtivo, é importante para nós. A comunicação ajudará não apenas seu filho, mas também outras pessoas. Queremos ouvir tudo diretamente de você, em vez de uma terceira pessoa bem-intencionada. Isso nem sempre é fácil, mas acreditamos que esse tipo de comunicação beneficia a todos e tem sido, historicamente, um fator importante para o sucesso da Lighthouse School.

A Lighthouse School oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar formalmente suas queixas caso acreditem que seus direitos civis, de gênero ou de pessoa com deficiência, ou os de seus filhos, tenham sido violados. Caso haja suspeita de violação desses direitos, existem procedimentos para a resolução da questão, incluindo um processo de apelação, se a pessoa considerar que a resolução inicial não foi satisfatória.

A Lighthouse School também oferece aos pais, responsáveis e alunos a oportunidade de registrar formalmente reclamações caso acreditem que o programa educacional de seu filho não esteja sendo adequadamente conduzido. O processo para resolução dessas questões está descrito na próxima seção. Para iniciar esse processo, o pai, responsável ou aluno deve entrar em contato com seu Terapeuta Familiar e de Apoio. O aluno também pode conversar com seu professor, terapeuta ou Supervisor do Programa.

PROCEDIMENTOS PARA REGISTRAR UMA RECLAMAÇÃO OU QUEIXA FORMAL

- O Manual de Políticas e Procedimentos da Lighthouse School também está disponível para consulta a qualquer momento por todos os pais, responsáveis, funcionários e público em geral.
- Formulários formais de reclamação/queixa são disponibilizados a todos os pais e responsáveis:
    - Após a admissão
    - No Manual de Políticas e Procedimentos
    - A pedido
    - Por meio de terapeutas familiares e de extensão comunitária
- Se um pai ou responsável permanecer insatisfeito ao término do processo de reclamação/queixa (que não poderá exceder 10 dias úteis), terá o direito de apresentar um recurso formal. Consulte os Formulários do Processo de Recurso Formal .

- Caso um pai ou responsável permaneça insatisfeito ao término do processo de apelação (em até 15 dias úteis após o processo), ele terá o direito de apresentar um novo recurso, que será presidido pelo distrito escolar de origem.

SISTEMA DE APOIO FAMILIAR 24 HORAS

As famílias dos alunos da Lighthouse School enfrentam muitos desafios, e esses desafios não começam e terminam durante o horário escolar tradicional. Nosso sistema de apoio 24 horas é um diferencial do nosso programa e muito apreciado por famílias e alunos. Os membros da divisão de Serviços de Terapia Familiar e de Extensão da Lighthouse School mantêm esse serviço de apoio disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana, 365 dias por ano. Todas as famílias têm acesso a uma linha de apoio familiar que, ao ser acionada, resultará em uma resposta de um membro da equipe da Lighthouse School. Observe que, durante o horário escolar, essas linhas de apoio não estão disponíveis e as ligações devem ser feitas diretamente para o telefone principal da Lighthouse School: 978-251-4050.

É importante que as famílias entendam que este é um sistema **de apoio** e que não substitui os serviços comunitários normalmente acionados em emergências, como polícia, bombeiros e ambulância.

Em uma chamada de apoio típica, os terapeutas da Lighthouse School trabalharão com a família para primeiro entender a natureza do problema e, em seguida, discutir possíveis soluções. O objetivo durante a chamada telefônica é diminuir a urgência do problema ou da situação, mas não necessariamente resolvê-lo completamente. A "solução" do problema pode exigir acompanhamento nos dias seguintes, quando todos os recursos da Lighthouse School estiverem disponíveis.

Embora o terapeuta de plantão possa não trabalhar diretamente com a família ou a criança, ele tentará lidar com as dificuldades típicas que as famílias frequentemente enfrentam durante os horários imprevisíveis do dia e da noite, quando parece que nada está funcionando e a família precisa de apoio adicional.

Para acessar o Sistema de Apoio Familiar:
Ligue para *a Linha de Apoio Familiar Um,* no número 978-821-1351 . Um terapeuta familiar e de apoio externo deverá atender a ligação para oferecer suporte imediato. É possível que você ouça uma mensagem indicando que ligou para a Linha de Apoio da Lighthouse School. Nesse caso, deixe uma mensagem com seu nome e número de telefone e o terapeuta retornará a sua ligação o mais breve possível. Se, por algum motivo, você não receber uma ligação de retorno em 15 minutos, ligue para *a Linha de Apoio Familiar Dois,* no número 978-821-0316 . Novamente, sua ligação deverá ser atendida imediatamente por um terapeuta familiar e de apoio externo. Por favor, evite ligar para os dois números ao mesmo tempo ou um imediatamente após o outro.

Em caso de emergência que exija atenção imediata, ligue para **o 911** e avise as autoridades locais.

PLANO DE SEGURANÇA ESCOLAR

Todos nós conhecemos bem a realidade de que as escolas não são santuários perfeitos e imunes à proteção completa dos alunos contra desastres naturais e/ou causados pelo homem. Condições climáticas extremas, eventos ambientais e atos aleatórios de violência indescritível são aspectos lamentáveis da vida moderna. A segurança de nossos alunos é uma questão da maior importância para nós na Lighthouse School. Dedicamos muitas horas ao desenvolvimento de planos e procedimentos para lidar com possíveis problemas de segurança. Ao longo desse processo, continuamos a trabalhar em estreita colaboração com os serviços de emergência locais e com diversos especialistas qualificados nessa área.

Uma cópia integral do Plano de Segurança Escolar está disponível para consulta a qualquer momento. Ao longo do ano letivo, realizamos simulados de segurança para que funcionários e alunos se familiarizem com os procedimentos. Esses simulados incluem os códigos de emergência médica, para alunos, de evacuação, de abrigo no local e de bloqueio.

Outra parte deste plano inclui procedimentos de segurança. Isso nos permite monitorar a presença e o comportamento de todos os visitantes durante o horário escolar. Visitantes são definidos como qualquer pessoa que não seja membro da equipe ou aluno da Lighthouse School.

Todas as entradas da Lighthouse School permanecem trancadas durante o horário escolar. Os visitantes devem entrar somente pela entrada principal do prédio Beacon. Em seguida, devem usar o interfone de segurança para contatar a recepcionista. A recepcionista perguntará o motivo da sua visita à Lighthouse School e, então, destrancará a porta. Na recepção, todos os visitantes, incluindo pais e responsáveis, devem assinar o Livro de Registro de Visitantes ao entrar no prédio e ao sair. Além disso, todos os visitantes devem usar um crachá de identificação, fornecido pela recepção. Todos os membros da equipe da Lighthouse School devem informar imediatamente a um supervisor qualquer visitante no prédio que não esteja usando um crachá de identificação autorizado.

Estamos confiantes de que você compartilha nossa preocupação com a segurança de todos os alunos e funcionários e da importância de termos esses procedimentos em vigor.

DOENÇA E ABSENTEÍSMO ESTUDANTIL

Reconhecemos que crianças doentes podem representar um desafio significativo para famílias com pais que trabalham e que é tentador enviar as crianças para a escola mesmo quando estão doentes. Por favor, pondere a necessidade de enviar seu filho para a escola com o risco que ele pode representar para outras crianças e para os membros de nossa equipe. Se seu filho, ou qualquer membro de sua família imediata, apresentar sintomas de uma doença contagiosa, ou se você tiver dúvidas sobre a saúde dele, entre em contato com o Supervisor de Serviços Médicos para que juntos possamos tomar uma decisão que maximize a saúde e o bem-estar de todos. Alunos que apresentarem sintomas gripais ou similares durante o período escolar poderão ser colocados em quarentena. Caso isso ocorra, você será contatado e solicitado a comparecer imediatamente à escola para buscar seu filho. Portanto, é essencial que tenhamos seus números de telefone e informações de contato atualizados, bem como os de seus contatos de emergência. Se souber que seu filho está doente ou faltará à escola por qualquer outro motivo, ligue para 978-251-4050 das 8h às 9h. A menos que nos tenha informado sobre a ausência do seu filho antes das 9h, as famílias dos alunos ausentes receberão um telefonema entre 9h e 11h no dia da ausência. Essa comunicação é fundamental, tanto a curto quanto a longo prazo. É do interesse do seu filho. A curto prazo, isso nos permite ter clareza sobre a situação de cada aluno. A longo prazo, um número maior de faltas injustificadas pode resultar na perda de créditos ou até mesmo na perda da vaga do aluno.

ORIENTAÇÕES PARA PAIS DE ALUNOS QUE RECEBEM MEDICAÇÃO DURANTE O HORÁRIO ESCOLAR

A administração de medicamentos pela Lighthouse School só é feita com consentimento obtido sob as seguintes condições:

- Para estudantes maiores de 18 anos, a Lighthouse deve receber uma cópia do plano de tratamento aprovado pelo tribunal, comprovante de guarda parental e documentação da audiência Rogers, além de uma receita médica válida.
- Para alunos menores de 18 anos, os pais/responsáveis devem preencher e devolver o Formulário de Consentimento dos Pais para Administração de Medicamentos. Inclua o nome da criança, o(s) nome(s) do(s) medicamento(s), a(s) dosagem(ns) em miligramas, o(s) horário(s) de administração, a assinatura e a data.
- O médico prescritor deverá preencher e devolver o Formulário de Consentimento Médico para Administração de Medicamentos. Solicite ao médico que inclua todas as informações necessárias, assine, date e carimbe o formulário com seu nome e endereço.
- Envie para a escola uma quantidade de medicamentos suficiente para um mês, em um **recipiente com a etiqueta da farmácia.** Inclua o nome da criança, o nome do medicamento, a dosagem a ser administrada e o horário de administração, e informe isso a um dos pais ou outro adulto responsável. **NÃO** envie medicamentos para a escola em saquinhos plásticos, envelopes ou recipientes com identificação incorreta, sem identificação ou com identificação errada. **NÃO** envie medicamentos para a escola na lancheira ou mochila da criança. Seu farmacêutico fornecerá um ou mais frascos com a

etiqueta da farmácia para os medicamentos que precisam ser dispensados durante o horário escolar.

- Caso a medicação do seu filho precise ser aumentada, diminuída ou suspensa, entre em contato com o Supervisor de Serviços Médicos da Lighthouse School por telefone e envie as instruções **por escrito** para a enfermeira da escola antes de qualquer alteração na medicação. É também necessário que o médico responsável pela prescrição envie uma Declaração de Consentimento Médico.
- Quando a quantidade de medicação não for suficiente para uma semana inteira de aulas, o frasco vazio será enviado para casa, geralmente na sexta-feira. Por favor, envie para a escola uma quantidade suficiente de medicação para mais um mês, seguindo os procedimentos e protocolos descritos acima.
- Se seu filho(a) estiver começando a tomar um medicamento ou adicionando um novo medicamento à sua rotina, não envie o medicamento para a escola sem antes entrar em contato com o Supervisor de Serviços Médicos por telefone.
- Caso seu filho necessite da administração de um medicamento por um curto período, como um antibiótico ou um medicamento de uso ocasional, entre em contato com o Supervisor de Serviços Médicos por telefone e envie as instruções por escrito. Também é necessário que o médico prescritor encaminhe uma Declaração de Consentimento Médico.

TRADUÇÃO DE INFORMAÇÕES

Quando os pais ou responsáveis dos alunos matriculados têm conhecimento limitado da língua inglesa, a Lighthouse School garante que todos os Boletins de Progresso, Boletins Informativos Bioeducacionais, o Boletim Informativo da Família e o Manual da Família sejam disponibilizados a eles no idioma principal da família.

MAU TEMPO/CANCELAMENTO DE AULAS

Os cancelamentos, atrasos na abertura e/ou dispensas antecipadas da Lighthouse School serão agora considerados e anunciados separadamente dos comunicados das Escolas Públicas de Chelmsford. Em caso de cancelamento, atraso ou dispensa antecipada, a Lighthouse School utilizará o sistema automatizado NOTIFY para enviar ligações telefônicas e notificações por e-mail para a equipe, pais ou responsáveis legais, empresas de transporte e distritos escolares. Além do anúncio no NOTIFY, as notificações também serão publicadas nos sistemas de fechamento de escolas da WBZ (Canal 4) e da WCVB (Canal 5). Se a Lighthouse School estiver aberta e o distrito do seu filho estiver fechado, você poderá enviá-lo para a escola, mas precisará providenciar o transporte, visto que o distrito não o fará. Se a Lighthouse School estiver aberta (ou com atraso devido ao mau tempo), use seu próprio critério em relação às condições climáticas da sua cidade ao decidir se deve ou não enviar seu filho para a escola.

CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE FOTOGRAFIA/VÍDEO/SITE/INFORMAÇÕES DE PUBLICIDADE

A Lighthouse School ocasionalmente se depara com situações em que alunos são incluídos em reportagens de interesse público (televisão, jornais, etc.). A Lighthouse School se esforça ao máximo para respeitar as questões de confidencialidade relativas a alunos, pais ou responsáveis,

mas eventos que envolvem outros pais, o público ou a mídia geralmente estão fora do nosso controle.

A Lighthouse School se orgulha de seu site, www.lighthouseschool.org . Aproveitamos essa plataforma para compartilhar informações e programas que tornam nossa escola tão única e bem-sucedida. Eventos escolares que mostram os alunos em suas rotinas diárias são publicados no site.

Os alunos também participam de diversos eventos do programa que acontecem ao longo do ano. Para maximizar a eficácia dessa rica programação, a Lighthouse School desenvolve extensas apresentações em vídeo que são muito úteis para facilitar o treinamento da equipe. Algumas delas também estão disponíveis para os alunos e/ou convidados.

POLÍTICA DE TRANSPORTE PORTA A PORTA

Visando à segurança e à consistência, a política da Lighthouse School é que todos os alunos sejam transportados diretamente de casa para a escola e vice-versa, seja pelo serviço de transporte fornecido pela escola ou por um dos pais e/ou responsável. Os alunos não estão autorizados a utilizar qualquer outro meio de transporte para ir ou voltar da escola (por exemplo, a pé, de bicicleta, ônibus municipal, serviço de transporte por aplicativo, etc.). O transporte de ida e volta da escola é de responsabilidade da prefeitura ou município de cada aluno e faz parte do seu Plano Educacional Individualizado (PEI).
A Lighthouse School não pode, por nenhum motivo, liberar um aluno para qualquer pessoa que não seja um adulto autorizado.

POLÍTICA DE CHEGADA DE ESTUDANTES

Ocasionalmente, os alunos são transportados para a escola por pais, familiares ou outras pessoas. Queremos que todos os alunos frequentem a escola todos os dias e agradecemos esses esforços para garantir uma frequência regular, mas pedimos a sua colaboração para nos ajudar a manter um ambiente escolar organizado e seguro. Se você não costuma transportar seu filho(a) para a escola, por favor, acompanhe-o(a) até a entrada do prédio pela porta da frente e identifique-se na recepção. Por favor, **não** deixe o aluno(a) na porta da frente e permita que ele(a) entre no prédio sozinho(a). Este procedimento nos ajuda a saber quem está no prédio e como será o transporte para casa no final do dia.

QUESTÕES RELACIONADAS ÀS MÍDIAS SOCIAIS

Antigamente, conceitos como "conversas", "amigos" e "relacionamentos" eram mais fáceis de descrever e mais simples de entender. A tecnologia obscureceu e, em muitos aspectos, confundiu essas importantes experiências interpessoais. Este não é o momento nem o lugar para comentar essas questões, exceto na medida em que elas impactam diretamente nosso trabalho em conjunto e nossos esforços coletivos para promover o bem-estar de seu filho . Solicitamos seu apoio e colaboração para manter as seguintes políticas:

- Os alunos não devem compartilhar informações de contato pessoal diretamente com outros alunos. Solicitamos que, caso tenham interesse em se conectar com um colega fora da escola, entrem em contato com seu terapeuta familiar e de apoio.
- Os membros da equipe estão proibidos de se comunicar com os alunos por mensagem de texto, e-mail ou redes sociais.

- É proibido aos membros da equipe adicionar pais ou alunos como "amigos" ou manter qualquer tipo de conexão ou relacionamento em redes sociais.
    - Essa política permanece em vigor mesmo depois que os alunos deixam a Lighthouse School.

Não há exceções a essas políticas e pedimos que os pais ajudem seus filhos a entender e aceitar essas limitações e a se absterem de qualquer tentativa de contatar membros da equipe por meio de qualquer forma de tecnologia e mídia social.

CONTATO E COMUNICAÇÃO PÓS-TRANSIÇÃO

Valorizamos muito o relacionamento com nossos alunos. Mudanças são difíceis e pode ser emocionalmente doloroso dizer adeus aos alunos (e suas famílias) quando eles deixam a Lighthouse School. Nosso cuidado não termina, mas nosso padrão de interação precisa refletir a nova realidade. Pode haver momentos em que contato, comunicação e visitas intermitentes à Lighthouse School sejam apropriados. Ao mesmo tempo, porém, precisamos ajudar nossos alunos a formar novos relacionamentos com pessoas que fazem parte do seu dia a dia e a aceitar que não podemos continuar presentes em suas vidas como antes. Novamente, isso não significa diminuir os laços pessoais que foram formados, mas sim enfatizar que parte desse relacionamento era profissional e que, por necessidade e por questões de ética, precisa mudar quando alunos e famílias fazem a transição. Não podemos continuar oferecendo o mesmo apoio às famílias e aos alunos como antes, e os membros da equipe estão proibidos de entrar em contato com famílias ou alunos depois que estes não estiverem mais matriculados na Escola Lighthouse.

SEÇÃO 5: ALUNOS: EXPECTATIVAS E EXPERIÊNCIA

CÓDIGO DE FUNCIONAMENTO DO BIODESENVOLVIMENTO DO ALUNO

1. As duas categorias mais importantes de habilidades biodesenvolvimentais são a compreensão objetiva de si mesmo e o estabelecimento de relacionamentos significativos com outras pessoas.
2. As pessoas merecem ser tratadas de maneira que respeite sua individualidade, valorize seus pontos fortes e apoie suas fraquezas.
3. Os participantes bem-sucedidos em uma cultura se conformam e se comprometem com normas de conduta generalizadas.
4. O crescimento biodesenvolvimental se reflete nessa disposição e capacidade de confrontar e resolver conflitos de forma construtiva e produtiva.

Código de Intervenção Bioeducacional
O objetivo da APEX Bioeducation é criar experiências de biodesenvolvimento que promovam o crescimento em todas as dimensões do funcionamento humano. É importante que a equipe tenha expectativas e intervenções consistentes ao trabalhar com os alunos. A APEX concentra-se na promoção de capacidades positivas, e não simplesmente na redução ou interrupção de comportamentos intrusivos. O reforço positivo e outras intervenções positivas são sempre preferíveis ao isolamento ou a medidas restritivas de segurança. Ao priorizar interações positivas e a construção de relacionamentos, os membros da equipe da Lighthouse School e os alunos

trabalham juntos para resolver conflitos interpessoais e interpsíquicos, oferecendo aos alunos alternativas para comportamentos inadequados.

Tempo limite: Episódios de desobediência são tratados como oportunidades clínicas para o aluno obter insights sobre si mesmo e sobre os outros, e para tomar decisões mais adaptativas. Se um aluno for solicitado a se afastar do reforço positivo, o tempo limite é utilizado como parte de um processo clínico, e não apenas como uma consequência por desobedecer às regras de comportamento. Um processo de desenvolvimento de autoconhecimento seguirá qualquer aplicação do tempo limite a um aluno.

Reiniciar: Caso um membro da equipe observe ou um aluno apresente níveis crescentes de desregulação, a equipe da Lighthouse School é incentivada a oferecer uma reinicialização. Uma reinicialização visa manter o aluno no ambiente de aprendizagem, enquanto as expectativas são ajustadas para facilitar um nível de regulação mais adaptativo. Uma reinicialização é uma intervenção previamente acordada que pode incluir o uso de estratégias de enfrentamento, a remoção de expectativas de trabalho ou uma mudança na tarefa.

Optar por não participar: Optar por não participar descreve a decisão de um aluno de não participar de uma atividade ou expectativa prescrita. Essa decisão não é facilitada por um membro da equipe, mas sim uma escolha do próprio aluno. Optar por não participar pode incluir dormir, recusar-se a participar ou evitar intencionalmente atividades ou expectativas indesejadas.

Intervenção Restritiva de Segurança: A Lighthouse School está comprometida em garantir a segurança de todos os membros da equipe e alunos. Uma intervenção restritiva de segurança será utilizada como último recurso para alunos que representem perigo iminente para si mesmos e para os outros, e quando todas as outras tentativas clínicas para evitar a intervenção física tiverem sido esgotadas. Uma vez iniciada uma intervenção restritiva de segurança, todos os esforços serão feitos para encerrá-la o mais rápido possível.

A Lighthouse School utiliza o modelo de Intervenção Não Violenta em Crises do Crisis Prevention Institute, e todos os funcionários recebem um mínimo de 12 horas de treinamento como parte de seu processo de integração.

REGRAS, EXPECTATIVAS E VALORES NA LIGHTHOUSE SCHOOL

Na Lighthouse School, reconhecemos que muitos de nossos alunos enfrentam desafios significativos para atender às expectativas comportamentais e acadêmicas. No entanto, também acreditamos que o crescimento ocorre por meio de prática guiada, apoio e exposição constante aos valores e expectativas da sociedade em geral. Como em todas as instituições sociais, nossa comunidade é construída sobre um conjunto compartilhado de regras e expectativas, concebidas para promover segurança, aprendizado e desenvolvimento pessoal.

As políticas e os códigos disciplinares da Lighthouse não têm caráter punitivo, mas sim visam apoiar os alunos no desenvolvimento da capacidade de interagir de forma significativa com os outros, funcionar com sucesso em grupos e, em última instância, participar do mundo ao seu redor. Essas expectativas refletem as normas sociais de comportamento e interação e são essenciais para que os alunos alcancem sucesso e independência a longo prazo.

O objetivo do APEX Biodevelopment é incorporar oportunidades de desenvolvimento ao longo do dia escolar, incentivando os alunos a praticar e internalizar habilidades funcionais essenciais. Embora os alunos possam, por vezes, enfrentar dificuldades com essas demandas, nosso programa se baseia na crença de que a exposição consistente a ambientes estruturados e acolhedores promove o crescimento adaptativo. Nossas regras e expectativas refletem os valores (respeito mútuo, cooperação, autorregulação e responsabilidade compartilhada) que permitem o funcionamento das comunidades, ao mesmo tempo que fornecem uma estrutura para ajudar os alunos a avançarem rumo à participação social.

NA LIGHTHOUSE SCHOOL, NÓS VALORIZAMOS

- CONFORMIDADE – Adotar os comportamentos e rotinas esperados para desenvolver as habilidades necessárias para funcionar dentro de uma comunidade estruturada.
- EXPRESSÃO – Aprender a comunicar as próprias necessidades e emoções de forma adequada e construtiva.
- RESOLUÇÃO – Trabalhando em conflitos com outras pessoas usando abordagens positivas e focadas em soluções.
- RESPEITO – Demonstrar cuidado, empatia e consideração para com os outros.
- RELACIONAMENTOS – Construindo relacionamentos saudáveis e de confiança com colegas e adultos.
- ESFORÇO – Fazer um esforço para compreender a si mesmo e aos outros, e para melhorar em todas as áreas do desenvolvimento.
- REGULAÇÃO – Gerenciar emoções e comportamentos de forma a promover segurança, sucesso e bem-estar.

CÓDIGO DE DISCIPLINA DA ESCOLA LIGHTHOUSE

As regras para alunos da Lighthouse são intencionalmente elaboradas para ajudar os estudantes a praticar comportamentos que estejam de acordo com as expectativas da sociedade e prepará-los para a participação em contextos educacionais, profissionais e comunitários. Essas regras não se restringem ao ambiente escolar. Elas representam o tipo de conduta que leva ao sucesso e à integração social além do ambiente escolar.

Todos os alunos devem cumprir as seguintes regras da escola:

- Siga as instruções dos funcionários.
- Dedicar-se ao trabalho acadêmico e terapêutico da melhor maneira possível.
- Participar em aulas e atividades instrutivas
- Leve consigo e exiba um passe de corredor quando estiver fora da sala de aula.
- Use linguagem, tom e comportamento apropriados.
- Trate os outros com cortesia e consideração.
- Comunique-se de maneiras que construam conexões sociais e cooperação.
- Preservar a segurança própria e a dos outros em momentos de desregulação.
- Demonstrar compreensão e respeito pelas diferenças individuais e culturais.

SUSPENSÕES

A Lighthouse School está empenhada em resolver conflitos que surjam durante o período de matrícula de um aluno. Todos os esforços são feitos para solucionar problemas e conflitos sem

recorrer à suspensão. Contudo, podem surgir circunstâncias em que, embora problemáticas a curto prazo, as suspensões sejam a melhor opção para o desenvolvimento do aluno a longo prazo.

A suspensão é considerada uma opção de intervenção quando ocorrem violações significativas e/ou temáticas das regras escolares ou normas de segurança. Esses incidentes levantam questões e preocupações importantes sobre a natureza das necessidades do aluno e a capacidade da Lighthouse School de continuar a fornecer serviços para atender a essas necessidades.

As circunstâncias que podem levar à suspensão de um aluno incluem, mas não se limitam a:

- Violações temáticas, persistentes e/ou flagrantes das normas escolares.
- Ações que interferem significativamente na experiência de aprendizagem de outros alunos.
- Aluno que leva arma para a escola com a intenção de ferir outro aluno ou funcionário.
- Estudante fazendo ameaças terroristas críveis (ameaças de bomba, tiroteios de carro, etc.)
- Estudante que demonstra um padrão de violência extrema e agressão.
- Aluno que demonstrar assédio, bullying ou qualquer forma de intimidação ou violência direcionada a outro aluno ou membro da equipe.
- Aluno que leva drogas ilícitas, álcool e/ou medicamentos para a escola.
- Estudante vendendo ou distribuindo drogas ilegais, álcool ou medicamentos na escola.
- O aluno e/ou sua família manifestarem a sua indisponibilidade para participar do programa APEX Biodevelopment.

Procedimento de Suspensão

- Após reunir todas as informações relevantes, a Equipe de Gestão toma a decisão final sobre se a suspensão ocorrerá ou não e, em caso afirmativo, por quanto tempo.
- No mesmo dia em que essa decisão for tomada, o terapeuta familiar e de apoio do aluno, ou um membro designado da equipe, entrará em contato por telefone com a família para comunicar o incidente e os detalhes da suspensão.
- Além disso, no mesmo dia em que a decisão de suspensão for tomada, a autoridade educacional local (LEA) do aluno será contatada por telefone.
- Uma carta descrevendo a suspensão será enviada à família e à autoridade educacional local dentro de 24 horas.
- A programação e os serviços oferecidos ao aluno serão revisados para determinar quais mudanças, se houver, podem ser feitas para reduzir a ocorrência de futuras suspensões.
    - Caso ocorram alterações significativas na programação APEX (clínica), estas serão detalhadas em um plano específico por escrito, que passará a fazer parte do registro do aluno.
- Uma reunião da Equipe de Emergência poderá ser agendada.
    - O objetivo da reunião da equipe é chegar a um consenso sobre as necessidades do aluno, o programa e o seu encaminhamento.
- Uma reunião interna de reintegração será agendada para a manhã do retorno do aluno à escola.
    - O objetivo desta reunião é analisar e processar o incidente e as ações resultantes. Caso tenha sido desenvolvido um programa específico, ele será apresentado e discutido.

    - Pedimos às famílias, na medida do possível, que levem seus filhos de carro para a escola neste dia.
- Todos os alunos que retornarem à Lighthouse School participarão de um processo terapêutico. O objetivo desse processo é resolver o conflito inicial que levou à suspensão e ajudar o aluno a retornar à escola com uma atitude positiva.
    - Se a suspensão resultar de um conflito com um membro da equipe ou um aluno, um processo de resolução de conflitos ocorrerá antes que o aluno retorne ao ensino regular.
    - O aluno participará de uma sessão de terapia com seu psicoterapeuta individual ou outro profissional adequado.
    - Esses procedimentos não são uma punição pelo incidente que resultou na suspensão; em vez disso, são processos clínicos importantes, concebidos para maximizar uma reintegração bem-sucedida e ajudar o aluno a obter informações valiosas sobre suas ações e sobre como podemos trabalhar juntos para evitar futuras suspensões.

Suspensões de 10 dias

Se um aluno for suspenso por um total de 10 dias durante o ano letivo, uma reunião emergencial da Equipe será agendada para discutir os motivos da(s) suspensão(ões) e as mudanças na programação que podem ser implementadas para reduzir a ocorrência de novas suspensões. Nenhum aluno será desligado da Escola Lighthouse sem que esse processo seja seguido.

Na reunião de equipe descrita acima, um ou mais dos seguintes assuntos serão abordados:

- As ações específicas demonstradas pelo aluno que levaram à suspensão e os fatores (necessidades, sentimentos, pensamentos, etc.) subjacentes a ações problemáticas evidentes, bem como os meios pelos quais essas duas questões serão abordadas. As opções para lidar com esses problemas podem incluir um Relatório de Funcionamento Atual (RFA), cujos detalhes serão definidos na reunião da equipe. Uma reunião subsequente da equipe será agendada para revisar as conclusões do RFA e considerar as opções de programação que podem ser implementadas como resultado.
- A exploração de possíveis colocações alternativas, opções de programação ou envolvimento de agências que possam servir aos interesses de longo prazo do aluno.
- Uma análise de manifestação para explorar os fatores que melhor explicam os problemas atuais. As questões específicas a serem consideradas incluem, mas não se limitam a, perguntas sobre:
    - A necessidade de avaliação e intervenção neurológica e/ou psicofarmacológica externa.
    - A adequação do IEP (Plano Educacional Individualizado)
    - A adequação do posicionamento
    - Os serviços prestados e a necessidade de inclusão de outros serviços/serviços diferentes para atender às necessidades dos alunos.
    - Outras características e intervenções que impactam o funcionamento do aluno.

Independentemente da determinação sobre a manifestação da deficiência, a Lighthouse School trabalhará em colaboração com o sistema escolar para definir o curso de ação, seja dentro da própria Lighthouse School ou em outra instituição, que maximize os interesses do aluno a longo prazo.

PERTENCES PESSOAIS

Embora os alunos possam trazer pertences pessoais para a escola, esses itens devem ser guardados em seus armários. Dispositivos eletrônicos, como consoles de jogos, iPads e outros aparelhos com acesso à internet, devem ser trancados em seus respectivos armários ou entregues a um funcionário. Solicitamos a colaboração e o apoio dos pais nesse sentido. A Lighthouse School não se responsabiliza por perdas ou danos a pertences que os alunos optarem por trazer para a escola.

ROUPAS/VESTIDOS PARA ESTUDANTES

Na Lighthouse School, não existe um código de vestimenta formal para os alunos, mas isso não significa que não haja expectativas ou padrões em relação à forma como os alunos se vestem para aprender.
Ao mesmo tempo que apoiamos a necessidade de autoexpressão e estilo dos alunos (especialmente os adolescentes), mantemos expectativas básicas em relação ao vestuário. Em geral, os alunos devem vir à escola vestidos de maneira que não perturbe, interrompa, distraia ou ameace a experiência dos outros alunos. Não será permitido o uso de roupas provocativas ou reveladoras. Também não será permitido o uso de roupas ou acessórios que representem ou imitem gangues ou outras imagens negativas. Por fim, correntes, espinhos, fragmentos de metal ou quaisquer outros itens ou acessórios que possam ser usados como armas não podem ser usados ou trazidos para a escola.

POLÍTICA DE USO DE CELULARES E ELETRÔNICOS POR ESTUDANTES

Celulares e dispositivos eletrônicos similares usados para jogos, comunicação, etc., são uma realidade da sociedade contemporânea. Esses dispositivos têm muitos usos positivos, mas todos estamos cientes dos problemas que, às vezes, surgem com seu uso. Embora esses problemas possam ocorrer com qualquer pessoa, são mais prováveis de afetar adolescentes, que geralmente não possuem o autocontrole necessário para regular adequadamente seu uso. Este manual não é o momento nem o lugar para uma longa discussão sobre o possível impacto a longo prazo das tecnologias emergentes nas experiências de desenvolvimento dos jovens. Independentemente do valor ou uso que possam ter, no contexto de um centro de tratamento/escola, sua posse e uso são, na melhor das hipóteses, uma distração e, na pior, intrusivos e invasivos. Como resultado, a Lighthouse School desenvolveu políticas que ajudam a estruturar o uso desses dispositivos.

Os celulares dos alunos que os possuem devem ser guardados em um armário específico para eles. Os demais alunos devem entregar seus celulares a um supervisor pedagógico durante o período escolar. Como parte do nosso compromisso em manter um ambiente de aprendizagem positivo, solicitamos que **todos** os celulares sejam desligados ou colocados em modo avião ao entrarem na escola. Alguns alunos, e até mesmo algumas famílias, podem discordar dessa política. Embora respeitemos essas diferenças, acreditamos que um componente importante para o sucesso na vida é a conformidade com as expectativas da situação, independentemente de se gostar ou concordar com elas. Para tanto, esta política sobre celulares será rigorosamente mantida e aplicada. Solicitamos a colaboração e o apoio dos pais nessa questão. A Lighthouse School não se responsabiliza por perdas ou danos a celulares ou outros dispositivos eletrônicos que os alunos optarem por trazer para a escola.

Caso necessário, os alunos têm a possibilidade de contatar seus pais ou responsáveis, por meio de um membro da equipe, utilizando um telefone fixo.

Em caso de emergência grave, uma mensagem de NOTIFICAÇÃO será enviada o mais breve possível com os detalhes.

Se um aluno não mantiver o dispositivo em seu armário, acessar o dispositivo ou usar a função de gravação, ele será lembrado de cumprir as regras de uso de eletrônicos. Se o aluno cumprir as normas, provavelmente nenhuma outra providência será necessária.

Infrações contínuas podem resultar em mudança de nível do aluno, perda de privilégios, inclusão no processo de busca de contrabando ou suspensão. A família do aluno será notificada sobre a persistência do descumprimento das normas da escola.

Aguardamos com expectativa a oportunidade de trabalhar em estreita colaboração com as famílias para garantir o sucesso desta política e sabemos que podemos contar com o apoio familiar para nos ajudar a manter esta política no melhor interesse de todos os alunos.

CAMPUS LIVRE DE NICOTINA

A Lighthouse School é um campus livre de nicotina. Fumar ou mascar tabaco é proibido na escola e em suas dependências. O uso de cigarros eletrônicos ou outros dispositivos de vaporização também é proibido. Os alunos que violarem esta regra poderão ser suspensos ou sofrer outras consequências.

USO DE SUBSTÂNCIAS: PREVENÇÃO E INTERVENÇÃO

Na Lighthouse School, estamos comprometidos em abordar a questão devastadora do uso de substâncias e, mais importante, em tratar as características subjacentes a esse problema como forma de promover o bem-estar a longo prazo da juventude americana.

Em março de 2016, o governador Baker sancionou uma lei concebida como uma resposta abrangente à crise mortal das drogas, que resultava em cerca de 100 mortes por mês em todo o estado. Embora focada especificamente no abuso de opiáceos, a lei aborda a questão mais ampla do uso e abuso de substâncias. O problema do abuso de substâncias é um lembrete doloroso e trágico dos desafios enfrentados pelos jovens de hoje e das consequências devastadoras que podem advir deles.

Ao longo de nossos mais de 50 anos de história, nos deparamos com diversas questões e sintomas que refletem problemas clínicos subjacentes. Em relação ao abuso de substâncias e ao vício, é evidente que problemas de saúde mental e distúrbios emocionais graves, muito comuns entre nossos alunos, podem influenciar significativamente a probabilidade de abuso e dependência. A essência da nossa perspectiva sobre o assunto reside na crença de que, ao olharmos além dos sintomas apresentados, encontramos questões afetivas, conflitos e necessidades claras, porém frequentemente ignoradas e subestimadas, que subjazem a esses sintomas evidentes. É essa perspectiva que norteia nossa abordagem no tratamento do uso e abuso de substâncias.

O crescimento clínico a longo prazo, generalizado para todos os contextos da vida, é nossa maior prioridade. Essa prioridade só pode ser alcançada abordando os fatores subjacentes aos padrões de funcionamento problemáticos. Na Lighthouse School, isso acontece por meio da experiência do aluno com o APEX Biodevelopment. O APEX é um programa biodesenvolvimental único, ou seja, um programa de desenvolvimento para a vida, no qual todos os membros da equipe são treinados e que forma a base de nossos serviços. A Lighthouse School é uma organização dedicada a ajudar os alunos a superar os padrões disfuncionais de funcionamento social, emocional e comportamental que os trazem até nós e a ajudá-los a adquirir as habilidades e os conhecimentos que lhes permitirão ter sucesso na vida.

A segurança é nossa maior prioridade. Como parte integrante da criação de um ambiente de tratamento e aprendizagem seguro e positivo, a Lighthouse School aplica rigorosamente as políticas relativas ao uso, posse, distribuição e/ou abuso de drogas, álcool e substâncias controladas.

Qualquer aluno suspeito de estar sob a influência de substâncias ilícitas será avaliado por um membro da Divisão de Serviços Médicos. O Supervisor de Serviços Médicos, em colaboração com todos os supervisores e gerentes relevantes, determinará o curso de ação necessário para maximizar a segurança. Os pais ou responsáveis legais de qualquer aluno que for considerado sob a influência de substâncias ilícitas serão contatados e informados sobre o incidente e as questões relacionadas (incluindo as consequências). As consequências podem incluir: afastamento do ensino regular para um ambiente com maior estrutura/supervisão, suspensão, desligamento ou outras consequências determinadas caso a caso. Os detalhes do caso podem ser comunicados ao Departamento de Polícia de Chelmsford e o aluno poderá enfrentar acusações e/ou consequências legais.

Qualquer aluno flagrado em posse de drogas, álcool ou apetrechos relacionados estará sujeito a graves consequências, que podem incluir: intervenção médica de emergência, suspensão, desligamento da instituição, prisão e consequências legais. Da mesma forma, qualquer aluno que for considerado culpado de distribuir ou tentar distribuir drogas ou álcool estará sujeito a consequências semelhantes. Os pais ou responsáveis legais de qualquer aluno flagrado em posse de ou tentando distribuir qualquer substância ilegal serão contatados e informados sobre o incidente e as questões relacionadas.

A Lighthouse School tem uma longa história de abordagem das questões relacionadas ao uso/abuso de substâncias com seus alunos e funcionários. Essas questões fazem parte do currículo de saúde ensinado aos alunos do ensino médio. Dadas as circunstâncias atuais, essas ações históricas foram ampliadas para incluir:

1. Ampliação dos nossos currículos de Saúde e Psicoterapia de Grupo.
2. Designação de uma semana em março como Semana de Conscientização sobre o Abuso de Substâncias.
3. Melhorar a comunicação com as famílias sobre este assunto, bem como sobre as nossas ações e intervenções.
4. Triagens SBIRT

Conforme mencionado ao longo deste documento, o uso/abuso de substâncias é abordado globalmente sob a perspectiva da APEX. Em outras palavras, a intervenção e o tratamento certamente abordam os comportamentos manifestos do uso e abuso de drogas ou álcool. Ao

mesmo tempo, um princípio central da nossa crença no biodesenvolvimento é a ideia de que as características, razões ou fatores que subjazem ou contribuem para o uso de drogas ou álcool são os melhores alvos para tratamento e intervenção. Quando os alunos adquirem uma compreensão mais profunda e objetiva de quem são e das necessidades temáticas subjacentes às suas ações, eles são capazes de tomar decisões melhores, mais positivas e saudáveis.

REFORÇO POSITIVO

Todos os alunos participam do sistema de reforço positivo da Lighthouse School. As metas e os objetivos são baseados no Plano Educacional Individualizado (PEI) do aluno e em suas necessidades e características únicas. Para a maioria dos alunos, o reforço vem na forma de fichas. Alunos mais novos ou com atraso no desenvolvimento podem receber adesivos ou estrelas em vez de fichas. Por fim, para um pequeno número de alunos, o uso de reforço primário (alimentos) é o meio mais eficaz para ajudá-los a adquirir padrões de funcionamento mais adaptativos.

PLANOS ESPECIALIZADOS

Queremos que os alunos tenham sucesso na escola, em casa e na comunidade. Com base em suas ações, e para auxiliá-los nesse processo, os alunos podem ser incluídos em diversos programas, como: um Plano Familiar, um Plano de Frequência Escolar e/ou um Plano de Transporte Escolar. Plano.

PROCESSO DE VERIFICAÇÃO DE SEGURANÇA/BUSCA DE CONTRABANDOS

De tempos em tempos, surgem situações que exigem que a equipe reviste os alunos. Os motivos para isso podem incluir, entre outros:

- Um histórico de introdução de contrabando na escola.
- Relatos confiáveis de um estudante em posse de contrabando
- Declarações diretas sobre levar contrabando para a escola.
- Um histórico de roubos
- Um padrão de ações que indica que o aluno apresenta um risco elevado de se envolver em ações ilegais, perigosas ou inseguras.

Processo de verificação de segurança

- Os alunos que constam na lista de verificação de segurança são acompanhados até o Centro de Regulamentação Estudantil no início e/ou no final de cada dia.
- O aluno é solicitado por um funcionário designado a esvaziar os bolsos e virá-los do avesso.
- Todas as bolsas e lancheiras são verificadas.
- Caso seja encontrado qualquer item de contrabando, será tomada uma decisão de gestão do caso para determinar o curso de ação, incluindo a possibilidade de suspensão. Qualquer item de contrabando confiscado não será devolvido.
- A recusa em participar deste processo poderá resultar na permanência do aluno no Centro de Regulamentação Estudantil até que a situação seja resolvida.

- As famílias são notificadas quando seu aluno está envolvido nesse processo.
- Os alunos passam pelo Processo de Verificação de Segurança por um período de tempo determinado pelos supervisores responsáveis.
- Os alunos envolvidos no Processo de Verificação de Segurança podem sofrer outras consequências, incluindo: mudança de nível acadêmico, acesso limitado ou nenhum acesso a atividades esportivas e/ou extracurriculares, e outras consequências determinadas pelos supervisores.

SALA DE APOIO ESPECIALIZADA

Queremos que os alunos frequentem a escola todos os dias e nos esforçamos para minimizar suspensões ou medidas que os afastem da escola. Por vezes, os alunos demonstram comportamentos que exigem um ambiente mais restritivo. A Sala de Apoio Especializado é uma sala com uma proporção muito alta de alunos por funcionário. A transferência para esta sala não é uma punição, mas sim o reconhecimento de que o aluno precisa de mais estrutura externa para ter sucesso. Existem duas categorias de comportamento que resultam na transferência para esta sala: um padrão recorrente de violações das regras da escola e/ou comportamentos que sejam altamente intrusivos para alunos e funcionários, ou o retorno de uma hospitalização ou suspensão. Cada situação é avaliada individualmente e as famílias são informadas sobre todos os aspetos deste programa.

INCIDENTES DE "RISCO"

Os alunos que frequentam a Lighthouse School estão sob nossos cuidados. Nenhuma prioridade se sobrepõe à segurança. Em momentos de extremo sofrimento emocional ou por outros motivos, um aluno pode apresentar comportamentos de risco. Esses comportamentos incluem, mas não se limitam a: ameaçar ferir a si mesmo ou a outros , um período prolongado de descontrole e incapacidade de demonstrar autorregulação básica , porte de arma , posse de drogas ou álcool , estar sob a influência de drogas ou álcool , fugir ou ameaçar fugir , morder ou simular uma mordida , ou qualquer outra ação considerada de risco. A ocorrência de qualquer um desses comportamentos é tratada com a máxima seriedade. Embora cada caso seja avaliado individualmente, as respostas a esses comportamentos podem incluir: uma intervenção imediata Visitas familiares no local , contato com a polícia, liberdade condicional ou outras entidades legais envolvidas , contato com agências ou indivíduos de assistência social envolvidos , chamada de ambulância para que o aluno seja levado a um hospital local onde possa ser avaliado por uma Equipe de Crise para possível internação , ou internação para tratamento médico. Na medida do possível, pais, responsáveis e outras partes envolvidas serão incluídos na discussão sobre as opções de intervenção, mas a Lighthouse School reserva-se o direito de decidir a melhor forma de maximizar a segurança e o bem-estar de todos os envolvidos.

SISTEMA DE NÍVEIS DE ESTUDANTES

A Lighthouse School utiliza um Sistema de Níveis de Aprendizagem para alunos do Ensino Fundamental e Médio, sendo que cada sistema foi projetado para diferenciar e acompanhar o desempenho dos alunos de forma eficiente, a fim de determinar o nível de autonomia que eles são capazes de alcançar na escola.

Diferentemente dos sistemas de níveis tradicionais, a Lighthouse School não considera apenas a conformidade comportamental e a segurança como mecanismos para a progressão no sistema.

Valores importantes como confiança, responsabilidade, honestidade, consideração e respeito são levados em grande conta nas decisões relativas aos níveis.

O sistema de níveis não foi concebido para julgar um aluno, mas simplesmente reflete o seu nível de desempenho atual, assim como uma criança que joga na Little League não é julgada por não jogar na American Legion. É simplesmente um reflexo das suas habilidades atuais.

Na Lighthouse School, existem quatro níveis para alunos do Ensino Fundamental e cinco níveis para alunos do Ensino Médio, todos com diferentes oportunidades de independência em cada nível. Embora os níveis sejam sequenciais, o sistema foi projetado para levar em consideração as necessidades de tratamento dos alunos, mesmo antes que estejam prontos para níveis mais altos de independência. Portanto, o Sistema de Níveis da Lighthouse School não utiliza rótulos numéricos, mas sim rótulos que descrevem claramente a capacidade atual do aluno. Para os alunos do Ensino Fundamental, os quatro níveis são: Acompanhamento, Inicial, Oportunidade e Independência. Para os alunos do Ensino Médio, os cinco níveis são: Acompanhamento, Inicial, Oportunidade, Independência e Expansão.

Conversas frequentes acontecem entre funcionários e alunos sobre seus objetivos e como podem trabalhar para conquistar mais autonomia. O foco está menos na progressão dentro do sistema e mais em como os alunos percebem suas habilidades em termos dos princípios que valorizamos tanto. A movimentação dentro do sistema fornece feedback para funcionários, alunos e famílias sobre as capacidades atuais de cada aluno.

Por fim, embora não tenha sido concebido como um instrumento de reforço, muitos alunos são motivados pela oportunidade de conquistar maior independência e autonomia.

BULLYING, CYBERBULLYING e TROTE

Assédio moral: Em conformidade com a MGL, c.71 §37O, a Lighthouse School possui um programa abrangente para lidar com todos os aspectos do assédio moral. Na perspectiva da APEX, existem dois objetivos em qualquer incidente que possa envolver assédio moral: primeiro, maximizar a segurança de todos os envolvidos e abordar as ações explícitas e inaceitáveis de forma direta e imediata; segundo, compreender as características e os fatores subjacentes a essas ações explícitas e concentrar o tratamento nessas questões mais sutis.

Educação sobre bullying : Um dos benefícios significativos do APEX é sua utilidade prática. Ou seja, como mencionado anteriormente, o foco está tanto na ação manifesta quanto nos fatores causais subjacentes, tornando o APEX relativamente fácil de aplicar a qualquer número de ações disfuncionais, inapropriadas e/ou intrusivas exibidas pelos alunos. Assim, tratar o bullying sob a perspectiva do APEX é um processo bastante direto. A educação dos alunos sobre bullying é abordada em três fóruns principais: psicoterapia individual, psicoterapia em grupo e aplicações do APEX em toda a escola.

Denúncia de incidentes: Se um aluno ou sua família suspeitarem estar envolvidos em bullying, devem relatar suas preocupações imediatamente. Esses relatos podem ser feitos a qualquer membro da equipe da Lighthouse School ou ao Sr. Rick Kilmartin, Coordenador de Amplificação do Tratamento, que é o gerente responsável por lidar com casos de bullying.

Investigações iniciais de bullying: Todas as denúncias de bullying serão investigadas. O objetivo desta investigação inicial é determinar se uma investigação completa sobre bullying se justifica ou se o incidente envolve uma ação inadequada que não se enquadra na definição de bullying, mas que, mesmo assim, precisa ser abordada e resolvida. Caso uma investigação completa sobre bullying seja justificada, as famílias serão formalmente informadas sobre o início e a conclusão da investigação.

Planos de Segurança: Quaisquer relatos de possível bullying serão analisados para determinar se existe um risco imediato à segurança dos alunos. Caso seja constatado que existe um risco à segurança, a equipe da Lighthouse School implementará um Plano de Segurança.

Consequências do bullying: Os alunos considerados agressores em um incidente de bullying enfrentam uma série de consequências que podem incluir suspensão, expulsão e acusações criminais.

Cyberbullying e Redes Sociais: Precisamos da sua ajuda para lidar com o grave problema do cyberbullying. Por favor, entre em contato conosco para qualquer informação ou preocupação que você tenha. Em particular, pedimos sua ajuda para combater o cyberbullying. Como mencionado anteriormente, muitos alunos matriculados na Lighthouse School têm dificuldades com interação social e sofrem de isolamento social. Essa dificuldade muitas vezes torna as redes sociais muito atraentes. Infelizmente, a interação social sem supervisão, de qualquer forma, geralmente leva a consequências imprevistas e indesejáveis. Por esses motivos, pedimos às famílias que avaliem cuidadosamente os prós e os contras antes de permitirem que seus filhos participem de qualquer rede social. Se optarem por permitir que seus filhos participem, pedimos que monitorem de perto suas atividades e relatem quaisquer preocupações ou problemas. Estejam cientes de que temos a obrigação legal de investigar alegações de bullying e cyberbullying que afetem nossos alunos, mesmo que as supostas ações ocorram fora da escola.

Sexting : Sexting refere-se a mensagens de texto contendo conteúdo escrito ou visual de natureza sexual. Infelizmente, esse tipo de conteúdo está se tornando cada vez mais comum entre adolescentes e pré-adolescentes, e pedimos sua ajuda para monitorar o uso da internet por seu filho(a), seja por computador ou celular. Embora a Lighthouse School tenha implementado políticas sobre o uso de celulares na escola, os alunos frequentemente têm acesso a dispositivos fora do horário escolar, o que lhes permite transmitir conteúdo inapropriado. Os alunos também costumam desconhecer as consequências do envio desse material e não têm uma compreensão clara da rapidez com que imagens e outros conteúdos podem ser compartilhados. A Lighthouse School tratará os casos de sexting da mesma forma e com a mesma seriedade que qualquer caso de bullying ou trote.

Trote : De acordo com a MGL, c.269 §17-19, a Lighthouse School proíbe o uso de trote. Trote é qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil que, intencionalmente ou por negligência, coloque em risco a saúde física ou mental de qualquer aluno ou outra pessoa.

Todas as denúncias ou preocupações sobre possíveis trotes serão investigadas minuciosamente. Os alunos que forem considerados responsáveis pela organização ou participação em atividades de trote estarão sujeitos a uma série de medidas disciplinares, que podem incluir suspensão, expulsão e consequências legais.

Todos os alunos do ensino médio em tempo integral deverão revisar a Lei Geral de Massachusetts (MGL) pertinente e assinar um formulário documentando o recebimento e a compreensão dessas leis, bem como seu compromisso de se abster de trotes. Qualquer aluno que participe de atividades esportivas também deverá revisar as Leis Gerais de Massachusetts relacionadas a trotes e assinar um termo de compromisso contra trotes no início da temporada de cada esporte em que participar.

NOTA SOBRE BULLYING PARA PAIS E RESPONSÁVEIS

A segurança e o bem-estar das crianças confiadas aos nossos cuidados são uma responsabilidade que cada membro da equipe da Lighthouse School leva muito a sério. Muito antes de Massachusetts promulgar a lei de prevenção ao bullying em 2010, a Lighthouse já se dedicava a criar uma cultura de segurança e aceitação para nossos alunos. De acordo com as melhores práticas de prevenção ao bullying, incentivamos relacionamentos significativos entre alunos e funcionários, promovemos processos de resolução de conflitos e priorizamos o tratamento respeitoso para com os outros. Buscamos incutir caráter em nossos jovens, incluindo em nosso modelo de tratamento processos como Valores e Responsabilidade Social.

Cada denúncia de bullying que recebemos é investigada para determinar se uma apuração formal é necessária. Os funcionários são treinados para contatar imediatamente um supervisor caso recebam uma denúncia de bullying de um aluno, pai, motorista de ônibus ou outra fonte. Um Coordenador Clínico recebe todas as queixas ou preocupações apresentadas. Também trabalhamos em estreita colaboração com nossos representantes no Departamento de Educação Básica e Secundária e no Departamento de Polícia de Chelmsford para garantir que estejamos em total conformidade com a lei, além de fazer tudo o que estiver ao nosso alcance para tornar a escola um ambiente seguro e livre de bullying.

Incentivamos alunos e funcionários a não usarem a palavra "bullying" levianamente, pois ela possui um significado legal específico e consequências. Existem também critérios específicos que devem ser atendidos para que um conflito se enquadre na definição de bullying, incluindo a noção de ações repetitivas ou temáticas e a existência de um claro desequilíbrio de poder social ou físico. Às vezes, o que uma criança pode relatar como bullying, como ser furada na fila ou não ter a vez no balanço, pode ser melhor definido como conflitos entre dois alunos, que buscamos auxiliar os alunos a resolver.

Como pai, mãe ou responsável, você pode discordar da conclusão da escola sobre uma acusação de bullying. Como sempre, acolhemos o feedback e incentivamos pais e responsáveis a virem conversar conosco sobre esses conflitos a qualquer momento. Garantimos que nos esforçamos ao máximo para sermos minuciosos e justos em nossas investigações. Além disso, temos a vantagem de contar com múltiplas perspectivas, enquanto pais e responsáveis podem ouvir apenas a perspectiva de seus filhos.

O que se tornou o maior e mais preocupante problema nos últimos anos é a prevalência de comportamentos e comentários inadequados online, particularmente em aplicativos de redes sociais. Muitos de nossos alunos têm dificuldades com a dimensão social. Do ponto de vista do desenvolvimento, eles estão em uma idade em que as experiências sociais são extremamente importantes, mas também cada vez mais complexas, confusas e carregadas de emoção. Lidamos com uma enorme quantidade de comunicação que ocorre eletronicamente, onde o tom e a afetividade podem ser facilmente confundidos. Trabalhamos arduamente para orientar nossos

alunos e instruí-los sobre nuances e boas maneiras sociais. Os terapeutas familiares também podem ser um recurso valioso para ajudar as famílias a limitar, bloquear e monitorar sites questionáveis, incluindo aplicativos de redes sociais que você talvez queira acompanhar mais de perto.

Valorizamos muito a parceria com os pais e responsáveis de nossos alunos. Independentemente do resultado de uma investigação, sempre nos esforçamos para incluir as famílias em nossas estratégias de tratamento. Seja o aluno identificado como agressor ou como vítima de bullying, os melhores resultados são obtidos com o esforço conjunto da escola e de nossas famílias. Aguardamos com expectativa a oportunidade de trabalhar em estreita colaboração com vocês neste próximo ano letivo e, como sempre, incentivamos que entrem em contato conosco caso tenham dúvidas ou preocupações.

*Para consultar o Plano de Prevenção e Intervenção contra o Bullying da Lighthouse School na íntegra, visite nosso site: www.lighthouseschool.org

PRESENÇA

Uma das crenças fundamentais da Lighthouse School é que somos uma "Empresa para Crianças". Tudo o que fazemos tem como foco promover o sucesso na vida e é impulsionado pelo engajamento em nosso tratamento. A frequência escolar regular é crucial para que os alunos estejam disponíveis para oportunidades de tratamento e comecem a fazer mudanças biodesenvolvimentais que se generalizarão para além de sua matrícula na Lighthouse. Trabalhamos em parceria com pais, responsáveis legais e distritos escolares para garantir que todos os alunos frequentem a escola de acordo com as leis estaduais e os regulamentos do Departamento de Educação Básica e Secundária. Um aluno que falta à escola de forma recorrente, com ou sem justificativa válida, por 10% ou mais dos dias letivos disponíveis, poderá sofrer as seguintes consequências:

- Reunião familiar de emergência
- Reunião da Equipe de Emergência com o Representante da Autoridade Local de Educação.
- Todas as ausências futuras poderão estar sujeitas a verificação por meio de documentação formal (ex.: atestado médico).
- A denúncia pode ser feita junto ao Departamento de Crianças e Famílias de Massachusetts, à Divisão para Crianças, Jovens e Famílias de New Hampshire ou ao sistema judicial.
- Trabalhar com a Autoridade Educacional Local (LEA) para envolver um agente de combate à evasão escolar.
- A vaga do aluno pode estar em risco.
- A Lighthouse School trabalhará com a LEA (Agência Educacional Local) para determinar os próximos passos possíveis, que podem incluir a remoção da escola de nossa lista de escolas credenciadas, com a opção de ser novamente encaminhada para avaliação no futuro.

A cada dia de ausência do aluno, será feita uma ligação para casa, a menos que tenhamos recebido notificação prévia da ausência. Caso não consigamos contatar os pais ou responsáveis, a ausência será considerada injustificada.

TRABALHO DE CASA

A lição de casa é um desafio que todos os alunos devem enfrentar. Nosso objetivo é utilizar a lição de casa para ajudar a ensinar responsabilidade e promover a independência em nossos alunos. A lição de casa também é uma preparação importante para os alunos que consideram retornar à escola pública. Na Lighthouse School, a lição de casa é planejada para permitir que os alunos pratiquem habilidades que já aprenderam e praticaram, a fim de promover o sucesso, o orgulho e a confiança acadêmica. A lição de casa não tem a intenção de apresentar novos conceitos ou "desafiar" os alunos a concluir tarefas com as quais ainda não foram expostos.

RESCISÕES

A Lighthouse School não cancelará a matrícula de nenhum aluno, mesmo em circunstâncias de emergência, até que o devido processo legal seja cumprido e o distrito escolar público responsável pela matrícula seja informado e assuma a responsabilidade pelo aluno.

A Lighthouse School possui uma política de rescisão de contrato que inclui, mas não se limita a, o seguinte:

- A pedido do distrito escolar público, a Lighthouse School adiará o desligamento do aluno por até duas (2) semanas corridas para permitir que o distrito escolar público convoque uma reunião de emergência da Equipe ou realize outras discussões de planejamento apropriadas antes do desligamento do aluno.
- Mediante acordo mútuo entre a Lighthouse School e o distrito escolar, o cancelamento da matrícula poderá ser adiado por um período superior a duas semanas corridas.
- Para desligamentos planejados , a Lighthouse School notificará o distrito escolar sobre a necessidade de uma reunião de revisão do Plano Educacional Individualizado (PEI) e fornecerá aviso desta reunião a todas as partes envolvidas com dez (10) dias de antecedência da data prevista para a reunião. O objetivo da reunião será desenvolver um plano de desligamento claro e específico para o aluno, que deverá ser implementado em no mínimo trinta (30) dias, a menos que todas as partes concordem com uma data de desligamento anterior.
- Para rescisões de emergência em que existam circunstâncias em que o aluno represente uma ameaça clara e iminente à saúde e segurança de si mesmo ou de outros, a Lighthouse School seguirá os procedimentos exigidos pela 603 CMR 28.09 (12)(b) e notificará imediatamente o Departamento de Educação (através do Formulário 2, conforme exigido).

SEÇÃO 6: CONFORMIDADE COM AS NORMAS LOCAIS, ESTADUAIS E FEDERAIS

INFORMAÇÕES E AVISOS PÚBLICOS

A Lighthouse School mantém em suas instalações e disponibiliza ao público para consulta mediante solicitação a seguinte documentação:

- Aprovação atual e situação de admissão emitidas pelo Departamento de Educação Básica e Secundária.
- Procedimentos de primeiros socorros, médicos e de emergência, localização dos telefones mais próximos em cada edifício e números de telefone de emergência (devem estar afixados em cada sala).
- Rotas e procedimentos de evacuação afixados em cada quarto
- Informações sobre o programa, incluindo uma declaração de propósito, descrição geral do programa educacional e um organograma.
- Aviso de que o uso de produtos com nicotina não é permitido nas dependências da escola ou em qualquer evento relacionado à escola.
- Valor atual da mensalidade para estudantes
- Comprovação da autorização para operar a escola particular, incluindo documentos que identifiquem a propriedade e, quando aplicável, contratos de parceria, nomes dos diretores, conselhos, estatutos, atos constitutivos e regimentos internos.

INFORMAÇÕES DISPONÍVEIS PUBLICAMENTE

A Lighthouse School implementou as seguintes políticas e/ou possui a documentação apropriada:

- Inspeções de segurança válidas pela cidade de Chelmsford.
- Inspeções de saúde
- Inspeção de segurança contra incêndio realizada pelo Corpo de Bombeiros de Chelmsford.
- Inspeção de amianto
- Inspeção de PCB
- Um relatório que demonstra a conformidade com as leis e regulamentos de prevenção e controle do envenenamento por chumbo em crianças.
- Manual de Políticas e Procedimentos da Escola Lighthouse.

ACESSO À INTERNET PARA REGULAMENTAÇÕES ESTADUAIS E LEIS FEDERAIS

Os procedimentos para consultar as leis estaduais e federais de educação especial pela internet são os seguintes:

- No campo de endereço, digite https://www.doe.mass.edu/
- Clique no botão Menu no canto superior esquerdo.
- Clique em "Legais"
- Clique em Regulamentos Estaduais
- Clique em Leis Federais

ACESSO ÀS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA

A Lighthouse School disponibiliza aos funcionários, pais e público em geral os resultados das avaliações de programa programadas, conduzidas pelo Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts. Caso a avaliação identifique algum aspecto do programa que exija

ação corretiva por parte da Lighthouse School, o plano de ação corretiva também estará disponível.

Esses documentos representam os métodos pelos quais o Departamento de Educação Básica e Secundária garante o feedback e a conformidade de seu sistema de revisão de programas. Caso alguém tenha interesse em analisar esses materiais, favor entrar em contato com:

Scott Bartis, Ph.D.
Diretor Executivo
Escola Farol, Inc.
25 Wellman Avenue
North Chelmsford, MA 01863-1334
(978) 251-4050

DENÚNCIA DE ABUSO OU NEGLIGÊNCIA INFANTIL

Em resposta tanto às regulamentações do Estado de Massachusetts quanto ao seu próprio desejo de sempre proporcionar o mais alto nível de cuidado aos alunos matriculados, a Lighthouse School leva muito a sério sua obrigação de monitorar e relatar qualquer suspeita de negligência ou abuso contra qualquer aluno.

Qualquer observação ou suspeita de abuso ou negligência é relatada aos supervisores e à equipe médica da Lighthouse School para monitoramento e investigação. Quando há suspeita de abuso ou negligência, a Lighthouse School cumpre todos os procedimentos obrigatórios de notificação previstos na Lei 51-A/DPPC e trabalha em estreita colaboração com as autoridades competentes.

Todos os membros da equipe da Lighthouse School recebem treinamento anual sobre suas responsabilidades como profissionais obrigados a denunciar casos de abuso e/ou negligência, os indícios de abuso e/ou negligência, o processo de denúncia de abuso e/ou negligência, tanto dentro da Lighthouse School quanto para as agências externas apropriadas, e os processos de acompanhamento familiar.

A Lighthouse School também notifica o Departamento de Educação Primária e Secundária de Massachusetts caso uma denúncia de abuso ou negligência (51-A) seja apresentada contra o programa ou qualquer membro da equipe.

A LIGHTHOUSE SCHOOL COMO AMBIENTE LIVRE DE FUMO

A Lighthouse School opera em conformidade com a Lei Federal Pró-Crianças de 1994 (Seção 1041 da Lei Metas 2000: Educar a América, PL 103-227, 20 USC 6081) e proíbe fumar dentro das instalações e nas dependências da escola.

SEÇÃO 7: SERVIÇOS

SERVIÇOS ABRANGENTES

Tudo em um só lugar.

A educação acadêmica tradicional é, sem dúvida, importante. No entanto, para os alunos da Lighthouse School, ela não é suficiente. A Lighthouse School oferece uma ampla gama de serviços interdisciplinares baseados no currículo, que incluem serviços educacionais, vocacionais, de comunicação, clínicos, neuromotores e médicos. Esses serviços não funcionam simplesmente em paralelo . Em vez disso, são integrados a uma abordagem chamada APEX Biodevelopment , que produz uma intervenção técnica mais eficaz, resultando em um biodesenvolvimento mais positivo do que qualquer serviço isoladamente poderia produzir.

O objetivo do APEX Biodevelopment não é apenas promover o desenvolvimento cognitivo positivo, mas também auxiliar os alunos a progredirem socialmente, comportamentalmente e emocionalmente. A Lighthouse School acredita que as crianças precisam crescer em todas essas dimensões; o APEX Biodevelopment incorpora uma abordagem abrangente de aprendizagem, voltada para atender às necessidades reais – necessidades básicas de todos os indivíduos, independentemente de terem ou não limitações por deficiência. Nos esforçamos para atender às principais necessidades de nossos alunos e fornecer serviços nas três áreas principais: Escola, Lar e Comunidade. Na Lighthouse School, os serviços para essas necessidades estão disponíveis em um só lugar.

Serviços Interdisciplinares: A Lighthouse School utiliza um Modelo de Serviços Interdisciplinares altamente estruturado, projetado para maximizar o ganho do aluno em todas as dimensões do seu funcionamento. A comunicação e a coordenação são o cerne deste modelo e, juntas, servem para atingir o objetivo de maximizar a consistência da experiência, resultando em benefícios a longo prazo para nossos alunos. As disciplinas, departamentos e divisões específicas de nossa equipe dedicada e treinada são distinções organizacionais necessárias e convenientes; no entanto, os alunos obtêm o máximo benefício quando todos os membros da equipe de tratamento trabalham de forma colaborativa e coesa, utilizando técnicas específicas e comuns, para alcançar metas e objetivos coletivos. Considere, por exemplo, um fonoaudiólogo que está trabalhando com um aluno para expandir suas habilidades de conversação. O terapeuta aborda esse objetivo utilizando técnicas específicas durante as aulas semanais de fonoaudiologia com o aluno. Embora as metas e as técnicas sejam apropriadas e alcançáveis, as oportunidades para o terapeuta e o aluno trabalharem juntos são necessariamente limitadas. Contudo, se todos os outros membros da equipe que interagem com o aluno ao longo do dia estiverem cientes do objetivo de aprimorar as habilidades de conversação e incorporarem as mesmas técnicas em suas aulas, atividades e interações com o aluno, haverá uma mudança fundamental na quantidade, qualidade e riqueza da experiência do aluno. De repente, o objetivo de “aprimorar as habilidades de conversação” se transforma de uma experiência restrita, artificialmente isolada e com tempo limitado, envolvendo apenas um membro da equipe, para uma experiência natural do cotidiano.

Instrução: Os serviços educacionais e a instrução na Lighthouse School são baseados nas necessidades individuais e específicas do aluno, conforme identificadas em seu Plano Educacional Individualizado (PEI). Muitos desses serviços são semelhantes aos oferecidos em escolas públicas, pois acreditamos ser importante atender às necessidades educacionais de nossos alunos e garantir que eles possam, da melhor maneira possível, continuar progredindo academicamente, enquanto

suas necessidades clínicas são atendidas. Os serviços são oferecidos por meio de cursos com duração variável, de um trimestre a um ano letivo, e a instrução ocorre em pequenos grupos ou em aulas com a turma toda. As aulas com a turma toda acontecem com os alunos em sua sala de aula. Essa configuração instrucional permite que os alunos participem de atividades em grupo, generalizando suas habilidades bioeducacionais para um grupo maior de colegas, como, por exemplo, participar de discussões com respeito, socializar adequadamente e lidar com suas próprias necessidades e as dos outros, entre outras coisas. A instrução em pequenos grupos, de 3 a 5 alunos de idade e nível de funcionamento semelhantes, ocorre várias vezes ao longo da semana para permitir o reforço das habilidades com instrução individualizada. Os cursos individuais e seus conteúdos estão alinhados com os Padrões Estaduais Comuns (Common Core State Standards). Todas as aulas, atividades, tarefas de classe e trabalhos de casa são diferenciados para atender às necessidades específicas de cada aluno e aos seus estilos de aprendizagem.

Currículo: A Lighthouse School oferece uma ampla gama de serviços para atender às necessidades educacionais de nossos alunos. O ensino segue os padrões e diretrizes do Common Core de Massachusetts, com adaptações conforme necessário em termos de complexidade ou ritmo. Além de fornecer o currículo apropriado para cada aluno, com base em sua idade cronológica e necessidades de desenvolvimento, a Lighthouse School oferece uma variedade de outros serviços e apoios educacionais. Estes incluem, entre outros, instrução especializada em leitura e escrita, por meio de grupos de nível, para alunos do ensino fundamental e médio; e instrução em escrita, também por meio de grupos de nível, para alunos do ensino médio. Em colaboração com os distritos escolares locais, também podemos apoiar projetos de serviço comunitário , desenvolver cursos de estudo independente e oferecer opções de recuperação de créditos para atender aos requisitos de conclusão do ensino médio.

Os alunos do ensino médio também têm a oportunidade de escolher entre uma ampla variedade de disciplinas eletivas, que vão desde Literatura Clássica no Cinema até Culinária Internacional. Essas eletivas servem para atender aos interesses pessoais dos alunos, além de ajudá-los a cumprir os requisitos de créditos do distrito necessários para a conclusão do ensino médio. Várias de nossas eletivas também oferecem aos alunos treinamento e suporte vocacional adicionais ou permitem que eles abordem questões de saúde e bem-estar além de uma aula de educação física semanal. Os alunos escolhem Uma disciplina eletiva diferente a cada ano, do 9º ao 12º ano, sendo que cada disciplina eletiva abrange um semestre.

Os alunos do ensino médio também fazem um trimestre. O currículo de Saúde da Lighthouse School abrange tópicos como: saudável Relacionamentos, nutrição, segurança e recursos comunitários, saúde emocional e sexualidade humana.

Serviços

Aliados: Esses serviços se concentram em compreender as maneiras únicas pelas quais os alunos processam o mundo e suas experiências, usando esse conhecimento para ajudar a equipe a implementar estratégias de aprendizagem eficazes. Incluem especialistas nas áreas de Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional e Avaliação.

Comunidade: Esses serviços têm um foco duplo: primeiro, ajudar os alunos a adquirir habilidades diretamente em contextos do “mundo real” e, segundo, criar vínculos entre a Lighthouse School e os provedores de serviços da comunidade.

Família: Esses serviços têm como foco a construção de pontes de comunicação e parcerias com pais, responsáveis e pessoas de contexto.

Regulação: Esses serviços ajudam os alunos a preservar e restaurar níveis funcionais de regulação nas 8 dimensões da experiência.

Educação: Esses serviços têm como foco ajudar os alunos a adquirir as habilidades acadêmicas que lhes permitirão participar mais plenamente nas séries posteriores, bem como atender aos padrões e expectativas gerais.

Educação Física: Esses serviços têm como foco o desenvolvimento de habilidades que ajudam a criar e manter práticas que contribuem para a saúde e o bem-estar.

Saúde (Clínica): Esses serviços têm como foco ajudar os alunos a adquirir as habilidades e os conhecimentos necessários para serem bem-sucedidos em todos os contextos da vida. Incluem psicoterapia individual e em grupo.

Serviços de Terapia Expressiva: Esses serviços têm como foco ajudar os alunos a usar sua criatividade e talentos não verbais para se expressarem e atenderem às suas necessidades, visando o desenvolvimento biológico.

Serviços médicos: Esses serviços têm como foco fornecer aos alunos serviços médicos e de enfermagem que facilitem o aprendizado para manter e melhorar o bem-estar.

Psiquiatria: Esses serviços têm como foco trabalhar com alunos e famílias para determinar se a medicação pode desempenhar um papel no tratamento holístico do aluno.

Transição: Esses serviços têm como foco proporcionar aos alunos oportunidades para adquirir habilidades generalizadas necessárias no mundo do trabalho.

Tecnologia : Esses serviços têm como foco o uso de tecnologias baseadas em computador para aprimorar o aprendizado e o tratamento.

LISTA DE SERVIÇOS DISPONÍVEIS NA LIGHTHOUSE SCHOOL

Administrativo
Relatórios de Progresso/Boletins Escolares (Trimestrais)
Transcrições
Apoio de tutoria durante a hospitalização
Comunicação com agências comunitárias
Programa de Café da Manhã e Programa de Almoço
Desenvolvimento do IEP
Processo de Reunião da Equipe

Integração em ambientes menos restritivos

Serviços Aliados
Serviços de Fala e Comunicação
Serviços de Educação Física
Serviços de Integração Sensorial
Serviços de Terapia Ocupacional
Programas Esportivos

Serviços de Avaliação
Administração sob demanda do MCAS
Desenvolvimento de Portfólio MCAS-Alt
Administração sob demanda do NH SAS
Administração NH DLM
Serviços de Tecnologia Baseados em Computador
Teste de reavaliação

Instalações
Sala de Arte
Academia
Espaço de recreação interno
Parque infantil
Espaço Prozone
Biblioteca Estudantil
Quadra esportiva
33 acres/terreno

Médico
Exames de saúde
Acompanhamento das alergias e intolerâncias alimentares dos alunos.
Gestão de problemas de saúde agudos
Planejamento individual de saúde
Planejamento/tratamento de condições crônicas de saúde
Supervisão da medicação
Aulas sobre atividades da vida diária com foco no autocuidado.
Tratamento e cuidados de emergência

Serviços Clínicos
Sistema de Rede e Encaminhamento Comunitário
Terapia Expressiva
Psicoterapia individual
Psicoterapia de grupo
Consultas Psiquiátricas
Apoio familiar 24 horas
Treinamento de habilidades sociais e desenvolvimento entre pares
Treinamento de Segurança Comunitária
Educação para a Saúde
Sistema de Níveis de Estudantes
Acesso a recursos comunitários
Habilidades e Oportunidades Recreativas
Desenvolvimento entre pares
Recursos comunitários
Clubes Estudantis
Plantas de casas
Serviços de regulamentação
Serviços de Apoio à Família e à Comunidade
Planos de transporte
Planos de frequência
Reforço especializado

Serviços Educacionais
Habilidades para a Vida: Leitura/Matemática
Habilidades aplicadas à vida
História e Ciências Sociais
Disciplinas eletivas
Artes da Língua Inglesa/Leitura/Escrita
Ciência, Tecnologia e Engenharia
Trabalho de casa
Matemática
Projeto Act (Treinamento Interno no Trabalho)
Desenvolvimento de Habilidades Vocacionais
Desenvolvimento de Habilidades para a Vida
Treinamento e Exploração de Carreiras
Serviços e Planejamento de Transição

SEÇÃO 8: REFERÊNCIAS

LEI GERAL DE MASSACHUSETTS: BULLYING

Seção 37O: Proibição do bullying escolar; planos de prevenção e intervenção contra o bullying; data de notificação de incidentes de bullying

Seção 37O. (a) Para os fins desta seção, as seguintes palavras terão, salvo se o contexto claramente exigir o contrário, o seguinte significado:

"Escola particular diurna ou residencial aprovada" é uma escola que aceita, mediante acordo com um comitê escolar, uma criança que necessita de educação especial de acordo com a seção 10 do capítulo 71B.

"Assédio moral" é definido como o uso repetido, por um ou mais alunos ou por um membro da equipe escolar, incluindo, entre outros, educadores, administradores, enfermeiros escolares, funcionários da cantina, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, orientadores de atividades extracurriculares ou auxiliares de ensino, de uma expressão escrita, verbal ou eletrônica, ou de um ato ou gesto físico, ou qualquer combinação destes, direcionado a uma vítima, que: (i) cause dano físico ou emocional à vítima ou dano à propriedade da vítima; (ii) coloque a vítima em um estado de medo razoável de sofrer danos ou de ter sua propriedade danificada; (iii) crie um ambiente hostil na escola para a vítima; (iv) infrinja os direitos da vítima na escola; ou (v) interrompa material e substancialmente o processo educacional ou o funcionamento ordenado de uma escola. Para os fins desta seção, o assédio moral inclui o cyberbullying.

"Escola charter", escolas charter da Commonwealth e escolas charter Horace Mann estabelecidas de acordo com a seção 89 do capítulo 71.

"Cyberbullying" é o bullying praticado através do uso de tecnologia ou qualquer comunicação eletrônica, incluindo, mas não se limitando a, qualquer transferência de sinais, mensagens escritas, imagens, sons, dados ou informações de qualquer natureza, transmitidos total ou parcialmente por fio, rádio, sistema eletromagnético, fotoeletrônico ou fotoóptico, incluindo, mas não se limitando a, correio eletrônico, comunicações pela internet, mensagens instantâneas ou comunicações por fax. O cyberbullying também inclui (i) a criação de uma página web ou blog em que o criador assume a identidade de outra pessoa ou (ii) a personificação consciente de outra pessoa como autora de conteúdo ou mensagens publicadas, se a criação ou personificação criar qualquer uma das condições enumeradas nas cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying. O cyberbullying também inclui a distribuição por meios eletrônicos de uma comunicação para mais de uma pessoa ou a publicação de material em um meio eletrônico que possa ser acessado por uma ou mais pessoas, se a distribuição ou publicação criar qualquer uma das condições enumeradas nas cláusulas (i) a (v), inclusive, da definição de bullying.

"Escola colaborativa", uma escola operada por uma colaboração educacional estabelecida de acordo com a seção 4E do capítulo 40.

"Departamento", o departamento de educação básica e secundária.

"Ambiente hostil" é uma situação em que o bullying faz com que o ambiente escolar seja permeado por intimidação, ridículo ou insultos suficientemente graves ou generalizados para alterar as condições da educação do aluno.

"Plano", um plano de prevenção e intervenção contra o bullying estabelecido de acordo com a subseção (d).

"Agressor" é um aluno ou membro da equipe escolar, incluindo, entre outros, educador, administrador, enfermeiro escolar, funcionário da cantina, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, orientador de atividades extracurriculares ou profissional de apoio que pratica bullying ou retaliação.

"Distrito escolar", que pode se referir ao departamento de educação de uma cidade ou município, um distrito escolar regional ou uma escola agrícola municipal.

"Terreno escolar" é a propriedade onde se localiza um prédio ou instalação escolar, ou a propriedade que é de propriedade, arrendada ou utilizada por um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada, ou escola colaborativa para uma atividade, função, programa, instrução ou treinamento patrocinado pela escola.

"Vítima" é o aluno contra quem foi perpetrado bullying ou retaliação.

(b) O bullying será proibido: (i) nas dependências da escola, em propriedades imediatamente adjacentes às dependências da escola, em atividades, funções ou programas patrocinados ou relacionados à escola, dentro ou fora das dependências da escola, em pontos de ônibus escolares, em ônibus escolares ou outros veículos de propriedade, alugados ou usados por um distrito escolar ou escola, ou por meio do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola; e (ii) em um local, atividade, função ou programa que não seja relacionado à escola, ou por meio do uso de tecnologia ou dispositivo eletrônico que não seja de propriedade, alugado ou usado por um distrito escolar ou escola, se o bullying criar um ambiente hostil na escola para a vítima, infringir os direitos da vítima na escola ou interromper material e substancialmente o processo educacional ou o funcionamento ordenado de uma escola. Nada aqui contido obrigará as escolas a contratar pessoal para quaisquer atividades, funções ou programas não relacionados à escola.

É proibida a retaliação contra qualquer pessoa que denuncie bullying, forneça informações durante uma investigação de bullying ou testemunhe ou possua informações confiáveis sobre bullying.

(c) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá fornecer instrução adequada à idade sobre prevenção do bullying em cada série, incorporada ao currículo do distrito escolar ou da escola. O currículo deverá ser baseado em evidências.

(d)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá desenvolver, cumprir e atualizar um plano para abordar a prevenção e intervenção no bullying, em consulta com professores, funcionários da escola, pessoal de apoio profissional, voluntários da escola, administradores, representantes da comunidade, agências locais de aplicação da lei, alunos, pais e responsáveis. O plano deverá ser aplicado a alunos e membros da equipe escolar, incluindo, entre outros, educadores, administradores, enfermeiros escolares, funcionários da cantina, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, orientadores de atividades extracurriculares e paraprofissionais. A consulta deverá incluir, entre outros, notificação e um período para comentários públicos;

contudo, uma escola não pública só será obrigada a notificar e a conceder um período para comentários às famílias que tenham um filho matriculado na escola. O plano deverá ser atualizado pelo menos a cada dois anos.

(2) Cada plano deverá incluir, entre outros: (i) descrições e declarações que proíbam o bullying, o cyberbullying e a retaliação, incluindo procedimentos para coletar, manter e relatar dados de incidentes de bullying exigidos pela subseção (k); (ii) procedimentos claros para que alunos, funcionários, pais, responsáveis e outros relatem casos de bullying ou retaliação; (iii) uma disposição que permita que os relatos de bullying ou retaliação sejam feitos anonimamente; contanto, porém, que nenhuma ação disciplinar seja tomada contra um aluno com base apenas em um relato anônimo; (iv) procedimentos claros para responder e investigar prontamente os relatos de bullying ou retaliação; (v) a gama de ações disciplinares que podem ser tomadas contra um agressor por bullying ou retaliação; contanto, porém, que as ações disciplinares equilibrem a necessidade de responsabilização com a necessidade de ensinar o comportamento apropriado; (vi) procedimentos claros para restaurar a sensação de segurança da vítima e avaliar suas necessidades de proteção; (vii) estratégias para proteger contra bullying ou retaliação a pessoa que denuncia o bullying, fornece informações durante uma investigação de bullying ou testemunha, ou possui informações confiáveis sobre um ato de bullying; (viii) procedimentos consistentes com as leis estaduais e federais para notificar prontamente os pais ou responsáveis da vítima e do agressor; desde que os pais ou responsáveis da vítima também sejam notificados das medidas tomadas para prevenir quaisquer outros atos de bullying ou retaliação; e desde que, ainda, os procedimentos prevejam a notificação imediata, de acordo com os regulamentos promulgados sob esta subseção, pelo diretor ou pessoa que desempenhe função comparável à da agência policial local, quando acusações criminais puderem ser apresentadas contra o agressor; (ix) uma disposição que sujeite a ação disciplinar o aluno que, conscientemente, fizer uma acusação falsa de bullying ou retaliação; e (x) uma estratégia para fornecer aconselhamento ou encaminhamento a serviços apropriados para agressores e vítimas, bem como para familiares adequados dos referidos alunos. O plano deve garantir a todos os alunos a mesma proteção, independentemente de sua situação perante a lei.

(3) Cada plano deve reconhecer que certos alunos podem ser mais vulneráveis a se tornarem alvo de bullying ou assédio com base em características diferenciadoras reais ou percebidas, incluindo raça, cor, religião, ascendência, nacionalidade, sexo, condição socioeconômica, situação de sem-teto, desempenho acadêmico, identidade ou expressão de gênero, aparência física, gravidez ou maternidade/paternidade, orientação sexual, deficiência mental, física, de desenvolvimento ou sensorial, ou por associação com uma pessoa que tenha ou seja percebida como tendo uma ou mais dessas características. O plano deve incluir as medidas específicas que cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deve tomar para apoiar alunos vulneráveis e fornecer a todos os alunos as habilidades, o conhecimento e as estratégias necessárias para prevenir ou responder ao bullying ou assédio. Um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa pode estabelecer políticas separadas de discriminação ou assédio que incluam categorias adicionais de alunos. Nada nesta seção deverá alterar as obrigações de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa de remediar qualquer discriminação ou assédio com base na condição de membro de uma categoria legalmente protegida pelas leis locais, estaduais ou federais.

(4) O plano de um distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deve incluir uma disposição para o desenvolvimento profissional

contínuo a fim de aprimorar as habilidades de todos os membros da equipe, incluindo, entre outros, educadores, administradores, enfermeiros escolares, funcionários da cantina, zeladores, motoristas de ônibus, treinadores esportivos, orientadores de atividades extracurriculares e paraprofissionais, para prevenir, identificar e responder ao bullying. O conteúdo desse desenvolvimento profissional deve incluir, entre outros: (i) estratégias apropriadas ao nível de desenvolvimento para prevenir incidentes de bullying; (ii) estratégias apropriadas ao nível de desenvolvimento para intervenções imediatas e eficazes para interromper incidentes de bullying; (iii) informações sobre a complexa interação e a diferença de poder que pode ocorrer entre o agressor, a vítima e as testemunhas do bullying; (iv) resultados de pesquisas sobre bullying, incluindo informações sobre alunos que demonstraram estar particularmente em risco de sofrer bullying no ambiente escolar; (v) informações sobre a incidência e a natureza do cyberbullying; e (vi) questões de segurança na internet relacionadas ao cyberbullying. O departamento deverá identificar e oferecer informações sobre métodos alternativos para cumprir os requisitos de desenvolvimento profissional desta seção; pelo menos um desses métodos alternativos deverá estar disponível sem custo para distritos escolares, escolas charter, escolas particulares diurnas ou residenciais aprovadas e escolas colaborativas.

(5) O plano deverá incluir disposições para informar os pais e responsáveis sobre o currículo de prevenção do bullying do distrito escolar ou da escola e deverá incluir, mas não se limitar a: (i) como os pais e responsáveis podem reforçar o currículo em casa e apoiar o plano do distrito escolar ou da escola; (ii) a dinâmica do bullying; e (iii) segurança online e cyberbullying.

(6) O departamento deverá promulgar normas e regulamentos sobre os requisitos relacionados aos deveres de um diretor, conforme a cláusula (viii) do segundo parágrafo desta subseção; contudo, os distritos escolares, as escolas charter, as escolas particulares diurnas ou residenciais aprovadas e as escolas colaborativas estarão sujeitos aos regulamentos. Uma escola não pública deverá desenvolver procedimentos para notificação imediata, pelo diretor ou pessoa que desempenhe função comparável, à agência local de aplicação da lei quando houver possibilidade de apresentação de queixa-crime contra o infrator.

(e)(1) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá fornecer aos alunos e pais ou responsáveis, em termos apropriados à idade e nos idiomas mais prevalentes entre os alunos, pais ou responsáveis, aviso anual por escrito das seções relevantes do plano relacionadas ao aluno.

(2) Cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá fornecer a todos os funcionários da escola um aviso anual por escrito do plano. O corpo docente e os funcionários de cada escola deverão ser treinados anualmente sobre o plano aplicável à escola. As seções relevantes do plano relacionadas aos deveres do corpo docente e dos funcionários deverão ser incluídas em um manual do funcionário do distrito escolar ou da escola.

(3) O plano deverá ser publicado no site de cada distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa.

(f) Cada diretor de escola ou a pessoa que ocupa um cargo comparável será responsável pela implementação e supervisão do plano em sua escola.

(g) Um membro da equipe escolar, incluindo, entre outros, educador, administrador, enfermeiro escolar, funcionário da cantina, zelador, motorista de ônibus, treinador esportivo, orientador de atividade extracurricular ou auxiliar de ensino, deverá relatar imediatamente qualquer caso de bullying ou retaliação que tenha presenciado ou do qual tenha tomado conhecimento ao diretor

ou ao funcionário escolar identificado no plano como responsável por receber tais relatos, ou a ambos. Ao receber tal relato, o diretor da escola ou um representante designado deverá conduzir prontamente uma investigação. Se o diretor da escola ou um representante designado determinar que ocorreu bullying ou retaliação, o diretor da escola ou o representante designado deverá (i) notificar a polícia local se acreditar que acusações criminais podem ser apresentadas contra o agressor; (ii) tomar as medidas disciplinares cabíveis; (iii) notificar os pais ou responsáveis do agressor; (iv) notificar os pais ou responsáveis da vítima e, na medida em que for compatível com as leis estaduais e federais, notificá-los sobre as medidas tomadas para prevenir quaisquer outros atos de bullying ou retaliação; e (v) informar os pais ou responsáveis da vítima sobre o sistema de resolução de problemas do departamento e o processo para buscar assistência ou apresentar uma reclamação por meio do sistema de resolução de problemas.

(h) Se um incidente de bullying ou retaliação envolver alunos de mais de um distrito escolar, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa, o distrito escolar ou a escola que for informada primeiro sobre o bullying ou a retaliação deverá, em conformidade com as leis estaduais e federais, notificar imediatamente o administrador apropriado do outro distrito escolar ou escola para que ambos possam tomar as medidas cabíveis. Se um incidente de bullying ou retaliação ocorrer nas dependências da escola e envolver um ex-aluno menor de 21 anos que não esteja mais matriculado em um distrito escolar local, escola charter, escola não pública, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa, o distrito escolar ou a escola informada sobre o bullying ou a retaliação deverá contatar as autoridades policiais, em conformidade com as disposições da cláusula (viii) do segundo parágrafo da subseção (d).

(i) Nada nesta seção substituirá ou revogará direitos ou recursos existentes sob qualquer outra lei geral ou especial, nem esta seção criará um direito de ação privado.

(j) O departamento, após consulta ao departamento de saúde pública, ao departamento de saúde mental, ao procurador-geral, à Associação de Promotores de Justiça de Massachusetts e a especialistas em bullying, deverá: (i) publicar um plano modelo para que os distritos escolares e as escolas o considerem ao elaborarem seus planos; e (ii) compilar uma lista de recursos de prevenção e intervenção contra o bullying, currículos baseados em evidências, melhores práticas e pesquisas acadêmicas que deverão ser disponibilizados às escolas. O plano modelo deverá ser consistente com a estrutura de saúde comportamental e escolas públicas desenvolvida pelo departamento, em conformidade com a seção 19 do capítulo 321 das leis de 2008. Os recursos podem incluir, entre outros, materiais impressos, áudio, vídeo ou mídia digital; serviços online por assinatura; e sessões de desenvolvimento profissional e treinamento presenciais ou com suporte tecnológico. O departamento deverá atualizar bienalmente o plano modelo e a lista de recursos, currículos, melhores práticas e pesquisas, e deverá publicá-los em seu site.

(k) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa deverá reportar anualmente ao departamento os dados relativos a incidentes de bullying. Os dados deverão incluir, entre outros: (i) o número de denúncias de bullying ou retaliação; (ii) o número e a natureza dos incidentes comprovados de bullying ou retaliação; (iii) o número de alunos disciplinados por praticarem bullying ou retaliação; e (iv) quaisquer outras informações exigidas pelo departamento. Os referidos dados sobre incidentes deverão ser reportados na forma e maneira estabelecidas pelo departamento, em consulta com o procurador-geral; desde que o departamento minimize os custos e recursos necessários para cumprir os requisitos de reporte; e desde que, ainda, o departamento possa utilizar os mecanismos de coleta e reporte de dados existentes para coletar as informações dos distritos escolares. O departamento deverá analisar os dados relativos a incidentes de bullying e publicar um relatório anual contendo

informações agregadas em todo o estado sobre a frequência e a natureza do bullying nas escolas. O departamento deverá apresentar o relatório anual ao procurador-geral e aos secretários do Senado e da Câmara dos Representantes, que o encaminharão aos presidentes da comissão conjunta de educação, da comissão conjunta de justiça e das comissões de orçamento e finanças da Câmara e do Senado.

(l) O departamento deverá desenvolver um questionário para avaliar o clima escolar e a prevalência, natureza e gravidade do bullying nas escolas. O questionário deverá ser aplicado por cada distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada e escola colaborativa pelo menos uma vez a cada 4 anos. O questionário deverá ser elaborado de forma a proteger a privacidade dos alunos e permitir a participação anônima dos mesmos.

O funcionário escolar identificado no plano como responsável por receber denúncias de bullying ou retaliação deverá verificar o preenchimento dos questionários aplicados aos alunos. Todos os questionários preenchidos deverão ser encaminhados ao departamento. O departamento utilizará os resultados dos questionários para auxiliar na avaliação da eficácia dos currículos e das instruções de prevenção ao bullying desenvolvidos e aplicados conforme o disposto na alínea (c). O departamento coletará e analisará os dados dos questionários aplicados aos alunos a fim de: comparar os resultados dos questionários com os dados de incidentes de bullying relatados conforme o disposto na alínea (k); identificar tendências de longo prazo e áreas de melhoria; e monitorar os esforços de prevenção ao bullying nas escolas ao longo do tempo. O departamento disponibilizará suas conclusões ao funcionário escolar.

(m) Cada distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa pode adotar um selo anti-bullying para representar o compromisso do distrito ou da escola com a prevenção e intervenção do bullying.

(n) O departamento pode investigar certos supostos incidentes de bullying. Se, após a conclusão da investigação pelo departamento, for constatado que um distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa não implementou adequadamente seu plano de prevenção, conforme descrito na subseção (d), o departamento poderá exigir que o distrito escolar, escola charter, escola particular diurna ou residencial aprovada ou escola colaborativa implemente adequadamente o plano ou tome outras medidas para abordar as conclusões da investigação.

MA SSACHUSETTS LEI GERAL: TROTE

MGL c269, s17 Trote

Quem for o principal organizador ou participante do crime de trote, conforme definido neste documento, será punido com multa de até três mil dólares ou com pena de prisão em casa de correção por até um ano, ou ambas as penas.

O termo "trote", conforme usado nesta seção e nas seções dezoito e dezenove, significa qualquer conduta ou método de iniciação em qualquer organização estudantil, seja em propriedade pública ou privada, que intencionalmente ou imprudentemente coloque em risco a saúde física ou mental de qualquer estudante ou outra pessoa. Tal conduta inclui chicotadas, espancamentos, marcas a ferro, exercícios físicos forçados, exposição às intempéries, consumo forçado de qualquer alimento, bebida alcoólica, droga ou outra substância, ou qualquer outro tratamento brutal ou atividade física forçada que possa afetar adversamente a saúde física ou a segurança de qualquer

estudante ou outra pessoa, ou que submeta tal estudante ou outra pessoa a estresse mental extremo, incluindo privação prolongada de sono ou descanso ou isolamento prolongado.

Não obstante quaisquer outras disposições em contrário nesta seção, o consentimento não será aceito como defesa em qualquer processo criminal instaurado neste processo.

MGL c269, s18 Falha em Denunciar Trote

Quem tiver conhecimento de que outra pessoa foi vítima de trote, conforme definido na seção dezessete, e estiver presente no local do crime, deverá, na medida em que puder fazê-lo sem perigo para si ou para terceiros, denunciar o crime a uma autoridade policial competente o mais brevemente possível. Quem não denunciar o crime será punido com multa de até mil dólares.

MGL c269, s19 Escolas devem fornecer cópia da lei contra trotes aos alunos

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública e privada de ensino superior deverá fornecer a cada grupo estudantil, equipe estudantil ou organização estudantil que faça parte dessa instituição, ou que seja reconhecida pela instituição, ou que tenha permissão para usar seu nome ou instalações, ou que seja conhecida pela instituição como um grupo estudantil, equipe estudantil ou organização estudantil não afiliada, uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito; contanto, porém, que o cumprimento, por parte de uma instituição, dos requisitos desta seção, de que uma instituição forneça cópias desta seção e das seções dezessete e dezoito a grupos estudantis, equipes ou organizações não afiliadas, não constitua prova de reconhecimento ou endosso, por parte da instituição, de referidos grupos estudantis, equipes ou organizações não afiliadas.

Cada grupo, equipe ou organização deverá distribuir uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito a cada um de seus membros, calouros, aspirantes ou candidatos a membros. Será dever de cada grupo, equipe ou organização, por meio de seu representante designado, entregar anualmente à instituição uma declaração autenticada atestando que o grupo, equipe ou organização recebeu uma cópia desta seção e das referidas seções dezessete e dezoito, que cada um de seus membros, calouros, aspirantes ou candidatos recebeu uma cópia das seções dezessete e dezoito, e que o grupo, equipe ou organização compreende e concorda em cumprir as disposições desta seção e das seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública ou privada de ensino superior deverá, pelo menos anualmente, antes ou no início da matrícula, entregar a cada pessoa que se matricular como aluno em tempo integral em tal instituição uma cópia desta seção e das seções dezessete e dezoito.

Cada instituição de ensino secundário e cada instituição pública ou privada de ensino superior deverá apresentar, pelo menos anualmente, um relatório ao conselho de ensino superior e, no caso de instituições de ensino secundário, ao conselho de educação, certificando que tal instituição cumpriu sua responsabilidade de informar grupos, equipes ou organizações estudantis e de notificar cada aluno em tempo integral matriculado sobre as disposições desta seção e das seções dezessete e dezoito, e também certificando que a referida instituição adotou uma política disciplinar com relação aos organizadores e participantes de trotes, e que tal política foi estabelecida com a devida ênfase no manual do aluno ou em meios similares de comunicação das políticas da instituição aos seus alunos. O conselho de ensino superior e, no caso de instituições de ensino secundário, o conselho de educação, deverá promulgar regulamentos que regem o

conteúdo e a frequência de tais relatórios e deverá informar imediatamente ao procurador-geral qualquer instituição que não apresentar tal relatório.

PARA CONCLUIR

Esperamos que você colabore conosco para aprimorar o manual do próximo ano. Envie seus comentários ao Dr. Scott Bartis, Diretor Executivo da Lighthouse School, Inc., 25 Wellman Avenue, North Chelmsford, MA 01863. Todos os comentários serão levados a sério e considerados em nossas próximas etapas. Em nome de toda a equipe da Lighthouse School, agradecemos por confiar seu filho(a) aos nossos cuidados e por fazer parte da Família Lighthouse.