

| Ente | PALESTRA LILIUM S.R.L. | Tipologia ente (Selezionare un valore in elenco) | | Altri enti di diritto privato | https://www.palestraliliu m.com/info- utili#Documentazione | Comune sede legale (indicare solo il comune e non l'indirizzo completo) | PAVIA | Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale | 27100 | | | |
|---|---|--|--|---|--|--|---|--|---|--|---|------------------|
| Codice fiscale o Partita IVA (solo uno dei due valori) | 870090180 | Link di pubblicazione | | Regione sede legale (Selezionare un valore in elenco) | Lombardia | Soggetto che ha predisposto la griglia (Selezionare un valore in elenco) | | | RPCT | | | |
| CARTA DI LAVORO MONITORAGGIO | PAR. 1.4 | MONITORAGGIO AL 30/11/2025 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4 | | | | | | PUBBLICAZIONE | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI | AGGIORNAMENTO | APERTURA FORMATO |
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Ambito soggettivo | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | |
| Attività e procedimenti | Tipologie di procedimento | A | LADDOVE PREPOSTI ALLO SVOLGIMENTO DI UN'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle) | Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | 1) breve descrizione del procedimento | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria | 2) unità organizzative responsabili | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | 3) Ufficio del procedimento | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | 4) ove diverso, l'ufficio competente | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | 5) modalità informazioni su procedimenti | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | 6) termine fissato del procedimento | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | 7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione | 7) procedimenti con dichiarazione dell'interessato e con il silenzio-assenso dell'amministrazione | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione | 9) link di accesso al servizio on line | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 | | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | 10) modalità pagamenti | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | 11) nome del soggetto con potere sostitutivo | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | |
| Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012 | Per i procedimenti ad istanza di parte: 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze | 1) atti e documenti istanza 2) uffici competenti | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | N/A N/A | N/A N/A | N/A N/A | | | | | | |

| Codice fiscale o Partita IVA (solo uno dei due valori) | 870090180 | Link di pubblicazione | https://www.palestralliu.com/info-utili#Documentazione | Regione sede legale (Selezionare un valore in elenco) | Lombardia | Soggetto che ha predisposto la griglia (Selezionare un valore in elenco) | RPCT | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|--|--|--|---|--|---|--|--|
| CARTA DI LAVORO MONITORAGGIO | PAR. 1.4 | MONITORAGGIO AL 30/11/2025 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4 | | | | | PUBBLICAZIONE | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI | AGGIORNAMENTO | APERTURA FORMATO | | |
| Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati) | Ambito soggettivo | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | | |
| Bilanci | Bilancio | | Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. 33/2013 (ove l'adozione del bilancio sia prevista dalla disciplina di settore) per attività di pubblico interesse | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016 | Bilancio di esercizio | Bilancio di esercizio in formai integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche | Bilancio di esercizio in formai integrale e semplificata | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? | N/A* | 100% | 100% | | |
| | Provvedimenti | | Società in controllo pubblico | Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016 | Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento | Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie | Provvedimenti delle p.a. socie | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | | |
| Servizi erogati | Carta dei servizi e standard di qualità | A | | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Carta dei servizi e standard di qualità | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici | Carta dei servizi e standard di qualità | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | pubblicato nella sezione trasparenza | 100% | 100% | | |
| | Class action | R | Qualora concessionari di servizi pubblici: Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3 d.lgs. n. 33/2013 | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | Class action | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Notizia di ricorso in giudizio | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | | |
| | | | | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Sentenza di definizione del giudizio | Sentenza di definizione del giudizio | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | | |
| | | | | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009 | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | | |
| | Costi contabilizzati | B | | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle) | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo | Costi contabilizzati | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | N/A | N/A | N/A | | |
| | Liste di attesa | I | Enti, aziende e strutture private che erogano prestazioni per conto del SSN | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013 | Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle) | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata | Criteri di formazione delle liste di attesa | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | 100% | 100% | N/A | | |
| Servizi in rete | | Società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale pubblico iscritte nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16 | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete. | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | | | |
| Altri contenuti | Accesso civico | Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n.33/2013 | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/ del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Modalità per accesso civico semplice | Tempestivo | 100% | 100% | N/A | | | |
| | | Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n.33/2013 | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Modalità per accesso civico generalizzato | Tempestivo | 100% | 100% | N/A | | | |
| | | Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. 33/2013 | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione | Registro degli accessi | Semestrale | 100% | 100% | N/A | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|------------------------|--|--|--|---|--|---|--|
| Codice fiscale o Partita IVA (solo uno dei due valori) | 870090180 | Link di pubblicazione | https://www.palestrallium.com/info-utili#Documentazione | Regione sede legale (Selezionare un valore in elenco) | Lombardia | Soggetto che ha predisposto la griglia (Selezionare un valore in elenco) | RPCT | | | | | |
| CARTA DI LAVORO MONITORAGGIO | PAR. 1.4 | MONITORAGGIO AL 30/11/2025 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4 | | | | | PUBBLICAZIONE | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI | AGGIORNAMENTO | APERTURA FORMATO | |
| Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati) | Ambito soggettivo | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | |

* Nel corso dell'anno 2024 la nostra struttura operava in forma di società in nome collettivo (S.n.c.). A partire da maggio 2025, la società è stata trasformata in società a responsabilità limitata (S.r.l.). In considerazione di tale passaggio e conformemente alla normativa vigente, per l'esercizio 2024 non sussiste l'obbligo di pubblicazione del bilancio. Il primo bilancio della nuova forma societaria, relativo all'esercizio 2025, sarà predisposto e pubblicato nei termini di legge entro il 2026.

La presente attestazione è redatta ai sensi e per gli effetti della Delibera ANAC N. 192 del 7 maggio 2025.

L'ente è soggetto privato accreditato e convenzionato con il SSN ed è pertanto tenuto agli obblighi di trasparenza limitati alle attività di pubblico interesse svolte in regime di accreditamento e convenzione, ai sensi dell'art. 2 bis, comma 3, d.lgs. n. 33/2013.

Le voci indicate come "N/A" riflettono il perimetro soggettivo e oggettivo degli obblighi di trasparenza effettivamente applicabili all'ente.

Pavia 31/01/2026

R.P.C.T.
Talarico Sara

| |
|------|
| Note |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|------|
| Note |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Note