



Inspectierapport

Bij de Boer Kinderopvang B.V. (KDV)

Molenstraat 205

5554 TS Valkenswaard

Registratienummer 260414013

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Toezichthouder: | GGD Brabant-Zuidoost |
| In opdracht van gemeente: | Valkenswaard |
| Datum inspectie: | 19-02-2026 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 17-03-2026 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 9 |
| Veiligheid en gezondheid | 11 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 13 |
| Pedagogisch klimaat..... | 13 |
| Personeel en groepen | 14 |
| Veiligheid en gezondheid | 16 |
| Gegevens voorziening | 18 |
| Opvanggegevens | 18 |
| Gegevens houder..... | 18 |
| Gegevens toezicht..... | 18 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 18 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 18 |
| Planning | 19 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 20 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen; items 'verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang', 'opleidingseisen' en 'inzet pedagogisch beleidsmedewerker';
- veiligheid en gezondheid; items 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling', 'meld-, overleg- en aangifteplicht'.

Algemene kenmerken

In begin 2019 is het agrarisch kinderdagverblijf 'Bij de Boer Kinderopvang' in Valkenswaard gestart met kinderopvang voor kinderen van 0-4 jaar. De twee houders bieden kleinschalige agrarische kinderopvang op de locatie waar voorheen een oude varkensstal stond. In de loop van 2018 is een volledig nieuw pand gebouwd. Het agrarische bedrijf wat bij deze kinderopvang hoort (een varkenshouderij), ligt op een ander perceel, 500 meter verderop. Bij de Boer Kinderopvang bestaat momenteel uit vier stamgroepen dagopvang.

| Stamgroepen | Maximaal aantal kinderen |
|--------------------------|---------------------------------|
| Biggetjes 0 - 3 jaar | 16 |
| Varkentjes 1,5 - 4 jaar | 16 |
| Knorretjes 0 - 4 jaar | 14 |
| Krulstaartjes 0 - 4 jaar | 14 |

Bij de Boer Kinderopvang is aangesloten bij de VAK (Vereniging agrarische kinderopvang) en maken gebruik van het pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheidsbeleid dat door de VAK is opgesteld. De VAK ondersteunt agrariërs in de exploitatie van kinderopvang op de boerderij. De VAK-ondernemers onderscheiden zich van de gewone kinderopvangcentra door het feit dat zij opvang binnen de agrarische setting bieden. Hierdoor kunnen zij dagelijks in hun aanbod gebruik maken van de natuurrijke en veelzijdige landelijke en agrarische omgeving van hun kinderopvang en daarbij passende activiteiten aanbieden. De buitenruimte is o.a. ingericht met een grasheuvel, een zandbak, een glijbaan, een moestuin en een kippenren. De kinderen spelen dagelijks buiten. Voor de jongste kinderen tot 1,5 jaar, is er een apart afgeschermd gedeelte beschikbaar. Bij de Boer Kinderopvang kunnen de kinderen onder begeleiding naar de boerderij en naar het kleinvee dat in de 'landbouwdierenstal' verblijft, alwaar ze kunnen helpen met de verzorging van de dieren.

3 van 20

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

| Datum / soort inspectie | Bevindingen |
|-----------------------------------|---|
| 31-01-2022 Jaarlijks onderzoek | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang. |
| 31-01-2023 Jaarlijks onderzoek | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang. |
| 21-03-2024 Jaarlijks onderzoek | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle getoetste inspectievoorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang. |
| 21-07-2025 Jaarlijks onderzoek | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle getoetste inspectievoorwaarden, <u>na herstelaanbod</u> , voldoen aan de Wet Kinderopvang. Herstelaanbod werd geboden op domein: <ul style="list-style-type: none">• personeel en groepen: item 'opleidingseisen'. |

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de 11 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid' voldoen aan de gestelde eisen.

Bij de Boer Kinderopvang B.V. hanteert het algemeen pedagogisch beleid van de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK), waarin het binnen de vereniging geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert het kinderdagverblijf een eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

De houder zorgt ervoor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- invulling wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen;
- de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en wordt gestimuleerd;
- de kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school en aan de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders passend worden doorverwezen;
- de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt;
- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep;
- de emotionele veiligheid en stabiliteit wordt geborgd wanneer er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete beschrijving van:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- de kaders wanneer ten hoogste drie uur per dag wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2025). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Rixsen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat de basisdoelen in de praktijk worden gehanteerd.

Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan de basisdoelen.

Basisdoel: Persoonlijke competentie

Criterium uit het observatie-instrument: Stimuleren (0-1)

De beroepskrachten weten hoe de ontwikkeling in de babyfase gestimuleerd wordt.

Beroepskrachten prikkelen de zintuiglijke manier van ontwikkelen van baby's door spelmateriaalkeuze en de manier van aanbieden.

Observatie:

Tijdens het inspectiebezoek wordt gezien hoe een beroepskracht met één baby aan tafel zit, terwijl de andere kinderen met een collega naar de schuur zijn gegaan. Op tafel staan boerderijdieren met scheerschuim. De beroepskracht biedt het materiaal doelgericht aan om de zintuiglijke ontwikkeling van het kind te stimuleren. Zij laat eerst zien dat de dieren geaaid en "gepoetst" kunnen worden met het scheerschuim. Vervolgens krijgt het kind de ruimte om zelf te ontdekken en de dieren met het scheerschuim aan te raken.

De beroepskracht moedigt het kind aan om de materialen te verkennen en stimuleert het kind om de dieren aan te raken. Door het gebruik van verschillende materialen en texturen wordt de zintuiglijke ontwikkeling van de baby geprikkeld. Het kind kan voelen aan het schuim en de dieren en ontdekt spelenderwijs de eigenschappen van het materiaal. De beroepskracht sluit aan bij het tempo en de interesse van het kind en begeleidt het spel op een rustige en stimulerende manier. Aan het einde van de activiteit kondigt de beroepskracht aan dat zij de handen van het kind schoon gaat maken. Hiermee zorgt zij voor een duidelijke afronding van de activiteit.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskracht weet hoe zij de ontwikkeling in de babyfase kan stimuleren en dat zij door middel van passend spelmateriaal en de manier van aanbieden de zintuiglijke ontwikkeling van het kind prikkelt.

Basisdoel: Emotionele veiligheid

Criterium uit het observatie-instrument: Respectvolle intimiteit (0-4)

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Observatie:

Tijdens het inspectiebezoek zit een beroepskracht op de grond terwijl de kinderen met duplo aan het spelen zijn. Enkele kinderen komen trots hun bouwwerk laten zien. De beroepskracht reageert betrokken, kijkt naar de bouwwerken en geeft de kinderen complimenten. Tegelijkertijd houdt zij het welzijn van de kinderen in de groep goed in de gaten.

Wanneer een kind begint te huilen, roept de beroepskracht het kind rustig bij zich. Het kind geeft aan dat haar vinger pijn doet. De beroepskracht bekijkt de vinger en reageert zorgzaam. Zij troost het kind en neemt haar even op schoot.

Tijdens dit moment van lichamenlijk contact aait de beroepskracht het kind over haar hoofd. Het kind ontspant zichtbaar terwijl het op schoot zit.

Uit deze observatie blijkt dat de beroepskracht op een vanzelfsprekende en gepaste manier lichamenlijk contact heeft met de kinderen. Zij toont een professionele werkhouding in een situatie waarin troost en nabijheid nodig zijn en laat zich hierbij leiden door de reactie en behoefte van het kind. Hiermee wordt invulling gegeven aan respectvolle intimiteit.

Basisdoel: Normen en waarden

Criterium uit het observatie-instrument: Grenzen en afspraken (1-4)

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Het is voor kinderen duidelijk wat de consequenties zijn als zij de afspraken negeren of overtreden.

Observatie:

Tijdens een eetmoment aan tafel maken de kinderen grapjes over het niet opeten van hun korstjes. De beroepskracht speelt hier op een speelse manier op in en gaat mee in het grapje van de kinderen. De kinderen raken hierdoor steeds enthousiaster en beginnen hard te roepen. De beroepskracht grijpt op een rustige manier in en geeft aan dat de kinderen niet zo hard mogen roepen. Zij legt uit dat hard roepen niet fijn is voor de andere kinderen en ook niet prettig is voor de oren. De beroepskracht herhaalt deze uitleg een aantal keer zodat voor de kinderen duidelijk is wat er van hen verwacht wordt.

Wanneer een kind ondanks de uitleg blijft roepen, haalt de beroepskracht het kind kort uit de situatie. Zij legt het kind uit waarom dit gebeurt en maakt duidelijk dat dit het gevolg is van het niet houden aan de afspraak. Nadat de situatie weer rustig is, wordt het kind opnieuw bij de groep betrokken.

Uit deze observatie blijkt dat de beroepskracht de kinderen uitleg geeft over afspraken en omgangsvormen en duidelijk maakt waarom deze belangrijk zijn. Daarnaast is voor de kinderen inzichtelijk wat de consequenties zijn wanneer afspraken niet worden nageleefd. Hiermee wordt invulling gegeven aan het bieden van duidelijke grenzen en afspraken.

Basisdoel: Persoonlijke competentie

Criterium uit het observatie-instrument: Autonomie (0-4)

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Observatie:

Tijdens het eetmoment zitten de kinderen samen met de beroepskracht aan tafel om boterhammen te eten. De beroepskracht begeleidt dit moment op een rustige en ondersteunende manier. Zij stimuleert de kinderen om ook de korstjes van hun boterham op te eten en geeft hierbij passende uitleg en aanwijzingen. Tegelijkertijd houdt zij rekening met de eigen keuzes van de kinderen. De beroepskracht vraagt de kinderen of zij klaar zijn met eten of dat zij nog een boterham willen. De kinderen krijgen de ruimte om hier zelf over na te denken en een keuze te maken. Ook mogen de kinderen zelf kiezen wat zij op hun boterham willen.

De beroepskracht ondersteunt hen hierbij en houdt tegelijkertijd in de gaten waar de kinderen allergisch voor zijn, zodat zij ervoor zorgt dat deze producten niet op de boterham worden gedaan.

Uit deze observatie blijkt dat de beroepskracht de kinderen passende uitleg en aanwijzingen geeft, terwijl zij hen ook de ruimte biedt om zelf keuzes te maken en mee te denken. Hiermee wordt de autonomie van de kinderen op een passende manier gestimuleerd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 19-02-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 19-02-2026)
- Observatie (d.d. 19-02-2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (juli 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (VAK versie 4, 1 september 2021)
- Pedagogisch werkplan (Bij de Boer kinderopvang B.V.)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De 9 getoetste beroepskrachten, houders en pedagogisch beleidsmedewerker zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder heeft er zorg voor gedragen dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen beroepskrachten

De 8 getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

De 6 getoetste beroepskrachten die werken met 0-jarige kinderen beschikken over een passend certificaat voor babyscholing zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Taal(e)s beroepskrachten

De 8 getoetste Nederlandssprekende beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat ze voldoen aan de taaleis Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra, volgens berekeningen van de houder en volgens de gegevens van het Landelijk Register Kinderopvang, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

| | Houder | Landelijk Register Kinderopvang |
|----------------|---------------|--|
| 1 januari 2026 | 1 | 1 |

Aantal fte beroepskrachten bij houder

Het aantal fte beroepskrachten, volgens berekeningen van de houder, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

| | fte beroepskrachten |
|----------------|----------------------------|
| 1 januari 2026 | 16 |

De houder bepaalt jaarlijks de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het vereiste aantal uren in ten behoeve van:

- het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden;
- de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

Bij exploitatie van meer dan één kindercentrum

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra.

De houder legt de urenverdeling schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders en geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Gebruikte bronnen

- Pedagogisch werkplan (Bij de Boer kinderopvang B.V.)
- Bewijs gevolgde babyscholing (Steekproef 6 exemplaren ingezien)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Steekproef 8 exemplaren ingezien)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Steekproef 1 exemplaar ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Steekproef 8 exemplaren ingezien)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd op 05-03-2026)
- Presentielijst (Ingezien op locatie)
- Evaluatieverslag coaching 2025
- Coachplan 2026

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de 3 getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- een stappenplan;
- een afwegingskader;
- een verdeling van de verantwoordelijkheden binnen de organisatie met betrekking tot de meldcode;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- het beroepsgeheim.

Het stappenplan in de meldcode bevat de volgende stappen:

- het in kaart brengen van signalen;
- collegiale consultatie en zo nodig externe raadpleging;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader;
- het beslissen over het doen van een melding en inzetten van noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door, tijdens een teamoverleg, de meldcode actief onder de aandacht te brengen door middel van een presentatie. Tweemaal per jaar houden de aandachtsfunctionarissen en de directie een overleg. Tijdens dit overleg worden situaties besproken en ook wordt besproken op welke wijze de implementatie en de werking van de meldcode kan worden bevorderd.

De getoetste beroepskrachten zijn bekend met de signalen van kindermishandeling en met het stappenplan.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Er is geconstateerd dat de 5 getoetste voorwaarden van het item 'Meld-, overleg- en aangifteplicht' voldoen aan de gestelde eisen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht medewerker

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat:

- als een medewerker bekend is geworden dat een andere medewerker zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker de houder daarvan direct in kennis stelt.
- als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
- als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in geval van een redelijk vermoeden direct aangifte bij de politie doet.

Overleg- en aangifteplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een medewerker zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij direct in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan direct aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan direct op de hoogte.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (d.d. 19-02-2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 19-02-2026)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang)
- Protocol (kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag kinderopvang bij de boer)
- Presentatie vergadering - meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 2025

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : Bij de Boer Kinderopvang B.V. |
| Website | : http://www.bijdeboerkinderopvang.nl |
| Vestigingsnummer KvK | : 000040795365 |
| Aantal kindplaatsen | : 60 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Naam houder | : Bij de Boer Kinderopvang B.V. |
| Adres houder | : Hoeve 3 |
| Postcode en plaats | : 5554 XC Valkenswaard |
| KvK nummer | : 72701005 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|------------------------|
| Naam GGD | : GGD Brabant-Zuidoost |
| Adres | : Postbus 8684 |
| Postcode en plaats | : 5605 KR EINDHOVEN |
| Telefoonnummer | : 088 0031 377 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : M.T.E. Brands |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|------------------------|
| Naam gemeente | : Valkenswaard |
| Adres | : Postbus 10100 |
| Postcode en plaats | : 5550 GA VALKENSWAARD |

Planning

| | |
|--|--------------|
| Datum inspectie | : 19-02-2026 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 10-03-2026 |
| Zienswijze houder | : 17-03-2026 |
| Vaststelling inspectierapport | : 17-03-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 23-03-2026 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 23-03-2026 |
| Openbaar maken inspectierapport | : 07-04-2026 |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 17 maart 2026 ontving de toezichthouder de volgende zienswijze via de mail:

Hartelijk dank voor het prettige bezoek aan onze kinderopvang met bijbehorend rapport als resultaat. Bij de Boer Agrarische Kinderopvang hecht veel waarde aan de pedagogische kwaliteit binnen de opvang. Wij vinden het waardevol dat u dit ook in de praktijk heeft opgemerkt tijdens het bezoek, en tijdens het lezen van zowel het pedagogisch beleid als pedagogisch werkplan. Daarnaast vindt Bij de Boer het belangrijk dat het onderwerp "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling" een actief besproken onderwerp is binnen de organisatie zodat de medewerkers hier alert op kunnen zijn en blijven. Voor ons is het van belang dat kinderen zich in een veilige en gezonde omgeving in alle vrijheid kunnen ontwikkelen, met oog voor ieder kind.