01 / TERMINBUCHUNG

Buchungsbedingungen

60-minütige Selbstzahlertermine in Wertingen

1 Anbieterin und Geltungsbereich

Isabel Thurnhofer, Physiotherapie WohlGefühl, Hauptstraße 9, 87484 Nesselwang. Kontakt: info@physiotherapie-wohlgefuehl.de, Telefon 01556 6120576. Diese Bedingungen gelten für die über Yolawo gebuchten Einzeltermine in Wertingen.

2 Buchung, Leistung und Rechnung

Mit deiner Buchung reservierst du verbindlich eine Uhrzeit für einen 60-minütigen Einzeltermin. Datum, Uhrzeit und Ort findest du in der Buchungsbestätigung. Die Preise der angebotenen Leistungen findest du vorab in der Angebotsbeschreibung. Welche Leistung durchgeführt wird und welches Honorar dafür anfällt, vereinbaren wir vor Beginn der Behandlung. Du erhältst anschließend eine Rechnung für die erbrachte Leistung. Eine mögliche Erstattung durch deine Versicherung klärst du bei Bedarf vorab mit ihr.

3 Absage und Ausfallhonorar

Du kannst deinen Termin mehr als 24 Stunden vor dem gebuchten Beginn kostenfrei absagen. Bei einer Absage 24 Stunden oder weniger vor Beginn kann ich dir den entstandenen Ausfall bis zu einem Höchstbetrag von 100 € berechnen. Einnahmen aus einer anderweitigen Vergabe des Termins und ersparte Aufwendungen rechne ich an. Du kannst nachweisen, dass kein oder ein geringerer Ausfall entstanden ist.

So erreichst du mich für eine Absage

Sende deine Absage bitte per E-Mail an info@physiotherapie-wohlgefuehl.de und nenne deinen Namen sowie Datum und Uhrzeit des Termins. Maßgeblich ist der Eingang der Absage.

4 Terminabsage durch die Praxis

Wenn ich deinen Termin absagen muss, informiere ich dich so früh wie möglich. Für den ausgefallenen Termin entstehen dir keine Kosten. Bereits gezahlte Beträge für diesen Termin erstatte ich. Deine gesetzlichen Rechte bleiben unberührt.

02 / INFORMATION NACH ART. 13 DSGVO

Datenschutzhinweise

Buchung und Behandlung in Wertingen

1 Verantwortliche

Isabel Thurnhofer, Physiotherapie WohlGefühl, Hauptstraße 9, 87484 Nesselwang. Kontakt: info@physiotherapie-wohlgefuehl.de, Telefon 01556 6120576.

2 Buchung, Terminorganisation und Abrechnung

Ich verarbeite deine erforderlichen Stamm- und Kontaktdaten, Termin- und Buchungsdaten, abgegebene Erklärungen sowie bei Bedarf Rechnungs- und Zahlungsdaten. Ich nutze sie für Buchung, Bestätigung, Terminerinnerungen, Rückfragen und Abrechnung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO). Ohne die erforderlichen Angaben ist eine Buchung nicht möglich. Gesetzliche Nachweis- und Aufbewahrungspflichten erfülle ich nach Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO. Technische Daten können zur Sicherheit und zum Betrieb des Buchungssystems verarbeitet werden. Die Absicherung des Betriebs und die Wahrung von Rechtsansprüchen sind berechtigte Interessen nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

3 Yolawo und weitere Empfänger

Yolawo GmbH verarbeitet die Buchungsdaten und den zugehörigen Nachrichtenversand in meinem Auftrag nach Art. 28 DSGVO. Das Hosting erfolgt laut Yolawo in Frankfurt am Main. Bei beteiligten Unterauftragnehmern können abhängig vom Dienst Zugriffe oder Übermittlungen außerhalb des EWR vorkommen. Yolawo nennt dafür je nach Empfänger Angemessenheitsbeschlüsse, insbesondere das EU-U.S. Data Privacy Framework, oder EU-Standardvertragsklauseln. Informationen zu Yolawo und Auftragsverarbeitungsvertrag mit Empfängerliste. Eine Kopie einschlägiger Garantien kannst du bei mir anfragen. Zugriff erhalten die für die jeweilige Aufgabe befugten Personen. Soweit erforderlich, erhalten auch IT- und E-Mail-Dienstleister, Bank, Buchhaltung oder Steuerberatung die für ihre Aufgabe notwendigen Daten.

4 Behandlung und Gesundheitsdaten

Anamnese, Befunde und Einwilligungen zur Untersuchung dokumentiere ich in der Behandlungsakte. Erforderliche Gesundheitsdaten verarbeite ich zur Untersuchung und Behandlung unter beruflicher Schweigepflicht (Art. 6 Abs. 1 lit. b bzw. c und Art. 9 Abs. 2 lit. h in Verbindung mit Abs. 3 DSGVO). Beschwerden, Befunde und ausgefüllte Aufklärungsunterlagen besprichst du mit mir beim Termin.

5 Speicherdauer

Buchungs- und Kommunikationsdaten speichere ich, solange sie für Terminabwicklung und erforderliche Nachweise gebraucht werden. Bei möglichen Ansprüchen richten sich die Fristen nach den einschlägigen Verjährungsregeln. Für Rechnungen und Belege gelten gesetzliche Aufbewahrungsfristen. Die Behandlungsakte bewahre ich grundsätzlich zehn Jahre nach Abschluss der Behandlung auf (§ 630f Abs. 3 BGB).

6 Deine Rechte

Du hast unter den gesetzlichen Voraussetzungen das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Datenübertragbarkeit. Verarbeitungen auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO kannst du aus Gründen deiner besonderen Situation widersprechen. Du kannst dich außerdem bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde beschweren, etwa beim Bayerischen Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA).