

COURT APPROVED NOTICE OF CLASS ACTION SETTLEMENT AND HEARING DATE FOR FINAL COURT APPROVAL

*The Superior Court for the State of California authorized this Notice. Read it carefully!
It's not junk mail, spam, an advertisement, or solicitation by a lawyer. You are not being sued.*

You may be eligible to receive money from an employee class action lawsuit (“Action”) against Pacific Clay Products, Inc. (“Pacific Clay”) for alleged wage and hour violations. The Action was filed by a former Pacific Clay employee, Marshall Stamm (“Plaintiff”), and seeks payment of (1) unpaid wages, penalties, interest, and other relief for a class of hourly, non-exempt employees, who did not sign an arbitration agreement, and worked for Pacific Clay during the Class Period (i.e., February 21, 2020 to June 19, 2025) (“Class Members”); and (2) penalties under the California Private Attorney General Act (“PAGA”) for all hourly, non-exempt employees who worked for Pacific Clay during the PAGA Period (i.e., February 19, 2023 to June 19, 2025) (“Aggrieved Employees”).

The proposed Settlement has two main parts: (1) a Class Settlement requiring Pacific Clay to fund Individual Class Payments, and (2) a PAGA Settlement requiring Pacific Clay to fund Individual PAGA Payments and pay penalties to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”).

Based on Pacific Clay’s records, and the Parties’ current assumptions, **your Individual Class Payment is estimated to be \$«Estimated Individual Class Award» (less withholding) and your Individual PAGA Payment is estimated to be \$«Estimated Individual PAGA Award»**. The actual amount you may receive likely will be different and will depend on a number of factors. (If no amount is stated for your Individual PAGA Payment, then according to Pacific Clay’s records you are not eligible for an Individual PAGA Payment under the Settlement because you didn’t work during the PAGA Period.)

The above estimates are based on Pacific Clay’s records showing that **you worked «Class Workweeks» workweeks** during the Class Period and **you worked «PAGA Pay Periods» pay periods** during the PAGA Period. If you believe that you worked more workweeks during either period, you can submit a challenge by the deadline date. See Section 4 of this Notice.

The Court has already preliminarily approved the proposed Settlement and approved this Notice. The Court has not yet decided whether to grant final approval. Your legal rights are affected whether you act or not act. Read this Notice carefully. You will be deemed to have carefully read and understood it. At the Final Approval Hearing, the Court will decide whether to finally approve the Settlement and how much of the Settlement will be paid to Plaintiff and Plaintiff’s attorneys (“Class Counsel”). The Court will also decide whether to enter a judgment that requires Pacific Clay to make payments under the Settlement and requires Class Members and Aggrieved Employees to give up their rights to assert certain claims against Pacific Clay.

If you worked for Pacific Clay during the Class Period and/or the PAGA Period, you have two basic options under the Settlement:

- (1) **Do Nothing.** You don’t have to do anything to participate in the proposed Settlement and be eligible for an Individual Class Payment and/or an Individual PAGA Payment. As a Participating Class Member, though, you will give up your right to assert Class Period wage claims and PAGA Period penalty claims against Pacific Clay.
- (2) **Opt-Out of the Class Settlement.** You can exclude yourself from the Class Settlement (opt-out) by submitting the written Request for Exclusion or otherwise notifying the Administrator in writing. If you opt-out of the Settlement, you will not receive an Individual Class Payment. You will, however, preserve your right to personally pursue Class Period wage claims against Pacific Clay, and, if you are an Aggrieved Employee, remain eligible for an Individual PAGA Payment. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement.

Pacific Clay will not retaliate against you for any actions you take with respect to the proposed Settlement.

SUMMARY OF YOUR LEGAL RIGHTS AND OPTIONS IN THIS SETTLEMENT

You Don't Have to Do Anything to Participate in the Settlement	If you do nothing, you will be a Participating Class Member, eligible for an Individual Class Payment and an Individual PAGA Payment (if any). In exchange, you will give up your right to assert the wage claims against Pacific Clay that are covered by this Settlement (Released Claims).
You Can Opt-out of the Class Settlement but not the PAGA Settlement The Opt-out Deadline is December 7, 2026	If you don't want to fully participate in the proposed Settlement, you can opt-out of the Class Settlement by sending the Administrator a written Request for Exclusion. Once excluded, you will be a Non-Participating Class Member and no longer eligible for an Individual Class Payment. Non-Participating Class Members cannot object to any portion of the proposed Settlement. See Section 6 of this Notice. You cannot opt-out of the PAGA portion of the proposed Settlement. Pacific Clay must pay Individual PAGA Payments to all Aggrieved Employees and the Aggrieved Employees must give up their rights to pursue Released Claims (defined below).
Participating Class Members Can Object to the Class Settlement but not the PAGA Settlement Written Objections Must be Submitted by December 7, 2026	All Class Members who do not opt-out ("Participating Class Members") can object to any aspect of the proposed Settlement. The Court's decision whether to finally approve the Settlement will include a determination of how much will be paid to Class Counsel and Plaintiff who pursued the Action on behalf of the Class. You are not personally responsible for any payments to Class Counsel or Plaintiff, but every dollar paid to Class Counsel and Plaintiff reduces the overall amount paid to Participating Class Members. You can object to the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff if you think they are unreasonable. See Section 7 of this Notice.
You Can Participate in the January 11, 2027 at 9:00 a.m. Final Approval Hearing	The Court's Final Approval Hearing is scheduled to take place on January 11, 2027, at 9:00 a.m. You don't have to attend but you do have the right to appear (or hire an attorney to appear on your behalf at your own cost), in person, by telephone or by using the Court's virtual appearance platform. Participating Class Members can verbally object to the Settlement at the Final Approval Hearing. See Section 8 of this Notice.
You Can Challenge the Calculation of Your Workweeks/Pay Periods Written Challenges Must be Submitted by December 7, 2026	The amount of your Individual Class Payment and PAGA Payment (if any) depend on how many workweeks you worked at least one day during the Class Period and how many Pay Periods you worked at least one day during the PAGA Period, respectively. The number Class Period Workweeks and number of PAGA Period Pay Periods you worked according to Pacific Clay's records is stated on the first page of this Notice. If you disagree with either of these numbers, you must challenge it by December 7, 2026. See Section 4 of this Notice.

1. WHAT IS THE ACTION ABOUT?

Plaintiff is a former Pacific Clay employee. The Action accuses Pacific Clay of violating California labor laws by failing to pay overtime wages, minimum wages, wages due upon termination and reimbursable expenses and failing to provide meal periods, rest breaks and accurate itemized wage statements. Based on the same claims, Plaintiff has also asserted a claim for civil penalties under the California Private Attorneys General Act (Labor Code §§ 2698, et seq.) (“PAGA”). Plaintiff is represented by attorneys in the Action: Moon Law Group, PC (“Class Counsel.”)

Pacific Clay strongly denies violating any laws or failing to pay any wages and contends it complied with all applicable laws.

2. WHAT DOES IT MEAN THAT THE ACTION HAS SETTLED?

So far, the Court has made no determination whether Pacific Clay or Plaintiff is correct on the merits. In the meantime, Plaintiff and Pacific Clay hired an experienced, neutral mediator, Mike Ludwig, in an effort to resolve the Action by negotiating an to end the case by agreement (settle the case) rather than continuing the expensive and time-consuming process of litigation. The negotiations were successful. By signing a lengthy written settlement agreement (“Agreement”) and agreeing to jointly ask the Court to enter a judgment ending the Action and enforcing the Agreement, Plaintiff and Pacific Clay have negotiated a proposed Settlement that is subject to the Court’s Final Approval. Both sides agree the proposed Settlement is a compromise of disputed claims. By agreeing to settle, Pacific Clay does not admit any violations or concede the merit of any claims.

Plaintiff and Class Counsel strongly believe the Settlement is a good deal for you because they believe that: (1) Pacific Clay has agreed to pay a fair, reasonable and adequate amount considering the strength of the claims and the risks and uncertainties of continued litigation; and (2) Settlement is in the best interests of the Class Members and Aggrieved Employees. The Court preliminarily approved the proposed Settlement as fair, reasonable and adequate, authorized this Notice, and scheduled a hearing to determine Final Approval.

3. WHAT ARE THE IMPORTANT TERMS OF THE PROPOSED SETTLEMENT?

1. Pacific Clay Will Pay \$245,700.00 as the Gross Settlement Amount (“Gross Settlement”). Pacific Clay has agreed to deposit the Gross Settlement into an account controlled by the Administrator of the Settlement. The Administrator will use the Gross Settlement to pay the Individual Class Payments, Individual PAGA Payments, Class Representative Service Payment, Class Counsel’s attorney’s fees and expenses, the Administrator’s expenses, and penalties to be paid to the California Labor and Workforce Development Agency (“LWDA”). Assuming the Court grants Final Approval, Pacific Clay will fund the Gross Settlement not more than 21 days after the Judgment entered by the Court become final. The Judgment will be final on the date the Court enters Judgment, or a later date if Participating Class Members object to the proposed Settlement or the Judgment is appealed.

2. Court Approved Deductions from Gross Settlement. At the Final Approval Hearing, Plaintiff and/or Class Counsel will ask the Court to approve the following deductions from the Gross Settlement, the amounts of which will be decided by the Court at the Final Approval Hearing:

A. Up to \$81,900.00 (1/3 of the Gross Settlement) to Class Counsel for attorneys’ fees and up to \$21,000.00 for their litigation expenses. To date, Class Counsel have worked and incurred expenses on the Action without payment.

B. Up to \$10,000.00 as a Class Representative Award for filing the Action, working with Class Counsel and representing the Class. A Class Representative Award will be the only monies Plaintiff will receive other than Plaintiff’s Individual Class Payment and any Individual PAGA Payment.

C. Up to \$5,650.00 to the Administrator for services administering the Settlement.

D. Up to \$10,000.00 for PAGA Penalties, allocated 75% to the LWDA PAGA Payment and 25% in Individual PAGA Payments to the Aggrieved Employees based on their PAGA Period Pay Periods.

Participating Class Members have the right to object to any of these deductions. The Court will consider all objections.

3. Net Settlement Distributed to Class Members. After making the above deductions in amounts approved by the Court, the Administrator will distribute the rest of the Gross Settlement (the “Net Settlement”) by making Individual Class Payments to Participating Class Members based on their Class Period Workweeks.

4. Taxes Owed on Payments to Class Members. Plaintiff and Pacific Clay are asking the Court to approve an allocation of 20% of each Individual Class Payment to taxable wages (“Wage Portion”) and 80% to interest and penalties (“Non-Wage Portion”). The Wage Portion is subject to withholdings and will be reported on IRS W-2 Forms. Pacific Clay will separately pay employer payroll taxes it owes on the Wage Portion. The Individual PAGA Payments are counted as penalties rather than wages for tax purposes. The Administrator will report the Individual PAGA Payments and the Non-Wage Portions of the Individual Class Payments on IRS 1099 Forms.

Although Plaintiff and Pacific Clay have agreed to these allocations, neither side is giving you any advice on whether your Payments are taxable or how much you might owe in taxes. You are responsible for paying all taxes (including penalties and interest on back taxes) on any Payments received from the proposed Settlement. You should consult a tax advisor if you have any questions about the tax consequences of the proposed Settlement.

5. Need to Promptly Cash Payment Checks. The front of every check issued for Individual Class Payments and Individual PAGA Payments will show the date when the check expires (the void date). If you don’t cash it by the void date, your check will be automatically cancelled, and the monies will be deposited with the California Controller’s Unclaimed Property Fund in your name. If the monies represented by your check is sent to the Controller’s Unclaimed Property, you should consult the rules of the Fund for instructions on how to retrieve your money.

6. Requests for Exclusion from the Class Settlement (Opt-Outs). You will be treated as a Participating Class Member, participating fully in the Class Settlement, unless you notify the Administrator in writing, not later than December 7, 2026, that you wish to opt-out. The easiest way to notify the Administrator is to send a written Request for Exclusion by the December 7, 2026 Response Deadline. The Request for Exclusion should be a letter from a Class Member or his/her representative setting forth a Class Member’s name, present address, telephone number, and a simple statement electing to be excluded from the Settlement. Excluded Class Members (i.e., Non-Participating Class Members) will not receive Individual Class Payments, but will preserve their rights to personally pursue wage and hour claims against Pacific Clay.

You cannot opt-out of the PAGA portion of the Settlement. Class Members who exclude themselves from the Class Settlement (Non-Participating Class Members) remain eligible for Individual PAGA Payments and are required to give up their right to assert PAGA claims against Pacific Clay based on the PAGA Period facts alleged in the Action.

7. The Proposed Settlement Will be Void if the Court Denies Final Approval. It is possible the Court will decline to grant Final Approval of the Settlement or decline enter a Judgment. It is also possible the Court will enter a Judgment that is reversed on appeal. Plaintiffs and Pacific Clay have agreed that, in either case, the Settlement will be void: Pacific Clay will not pay any money and Class Members will not release any claims against Pacific Clay.

8. Administrator. The Court has appointed a neutral company, ILYM Group, Inc. (the “Administrator”) to send this Notice, calculate and make payments, and process Class Members’ Requests for Exclusion. The Administrator will also decide Class Member Challenges over Workweeks, mail and re-mail settlement checks and tax forms, and perform other tasks necessary to administer the Settlement. The Administrator’s contact information is contained in Section 9 of this Notice.

9. Participating Class Members’ Release. After the Judgment is final and Pacific Clay has fully funded the Gross Settlement and separately paid all employer payroll taxes, Participating Class Members will be legally barred from asserting any of the claims released under the Settlement. This means that unless you opted out by validly excluding yourself from the Class Settlement, you cannot sue, continue to sue, or be part of any other lawsuit against Pacific Clay or related entities for wages based on the Class Period facts and PAGA penalties based on PAGA Period facts, as alleged in the Action and resolved by this Settlement.

The Participating Class Members will be bound by the following release:

Plaintiff and all Participating Class Members, on behalf of themselves and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, fully and finally release Released Parties from the “Released Class Claims.” The Released Class Claims include all claims asserted in the Operative Complaint and/or arising from the facts alleged in the Operative Complaint or the PAGA Notice, or that could have been raised in the Operative Complaint or the PAGA Notice, based on the facts alleged, including, but not limited to, claims for unpaid wages, overtime, missed meal and rest periods, failure to pay meal/rest period premiums, reimbursement claims, waiting time penalties, off-the-clock claims, rounding claims, and payroll stub/wage statement violations. The Released Class Claims also include alleged violations of Labor Code Sections 201, 202, 203, 204, 206, 215, 216, 218.6, 221, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 558.1, 1174., 1193.6, 1194, 1194.2, 1197, 1199, and 2802. Except as set forth in Section 5.3 of this Agreement, Participating Class Members do not release any other claims, including claims for vested benefits, wrongful termination, violation of the Fair Employment and Housing Act, unemployment insurance, disability, social security, workers’ compensation, or claims based on facts occurring outside the Class Period. The Aggrieved Employees’ Releases for Participating and Non-Participating Class Members are as follows:

Plaintiff, the LWDA, And the State of California through Plaintiff as its proxy, and all Aggrieved Employees, on behalf of themselves, and their respective former and present representatives, agents, attorneys, heirs, administrators, successors, and assigns, fully and finally release the Released Parties from all claims for civil penalties under PAGA that were alleged, or could have been alleged, based on the facts asserted in Plaintiff’s Operative Complaint and/or in the PAGA Notice, including, but not limited to alleged PAGA penalties arising from claimed unpaid wages, overtime, missed meal and rest periods, failure to pay meal/rest period premiums, reimbursement claims, waiting time penalties, off-the-clock claims, rounding claims, and payroll stub/wage statement violations. The Released PAGA Claims also include alleged civil penalties for purported violations of Labor Code Sections 201, 202, 203, 204, 206, 215, 216, 218.6, 221, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 558.1, 1174., 1193.6, 1194, 1194.2, 1197, 1199, 2802. The Released PAGA Claims are limited to the PAGA Period. Aggrieved Employees will be bound by the released of the Released PAGA Claims regardless of their decision to participate in or out of the release of the Released Class Claims.

4. HOW WILL THE ADMINISTRATOR CALCULATE MY PAYMENT?

1. Individual Class Payments. The Administrator will calculate Individual Class Payments by (a) dividing the Net Settlement Amount by the total number of Workweeks worked by all Participating Class Members, and (b) multiplying the result by the number of Workweeks worked by each individual Participating Class Member.

2. Individual PAGA Payments. The Administrator will calculate Individual PAGA Payments by (a) dividing \$2,500.00 by the total number of PAGA Pay Periods worked by all Aggrieved Employees and (b) multiplying the result by the number of PAGA Period Pay Periods worked by each individual Aggrieved Employee.

3. Workweek/Pay Period Challenges. The number of Class Workweeks you worked during the Class Period and the number of PAGA Pay Periods you worked during the PAGA Period, as recorded in Pacific Clay’s records, are stated in the first page of this Notice. You have until December 7, 2026 to challenge the number of Workweeks and/or Pay Periods credited to you. You can submit your challenge by signing and sending a letter to the Administrator via mail, email or fax. Section 9 of this Notice has the Administrator’s contact information.

You need to support your challenge by sending copies of pay stubs or other records. The Administrator will accept Pacific Clay’s calculation of Workweeks and/or Pay Periods based on Pacific Clay’s records as accurate unless you send copies of records containing contrary information. You should send copies rather than originals because the documents will not be returned to you. The Administrator will resolve Workweek and/or Pay Period challenges based on your submission and on input from Class Counsel (who will advocate on behalf of Participating Class Members) and Pacific Clay’s Counsel. The Administrator’s decision is final. You can’t appeal or otherwise challenge its final decision.

5. HOW WILL I GET PAID?

1. Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single check to every Participating Class Member (i.e., every Class Member who doesn’t opt-out) including those who also qualify as Aggrieved

Employees. The single check will combine the Individual Class Payment and the Individual PAGA Payment.

2. Non-Participating Class Members. The Administrator will send, by U.S. mail, a single Individual PAGA Payment check to every Aggrieved Employee who opts out of the Class Settlement (i.e., every Non-Participating Class Member).

Your check will be sent to the same address as this Notice. If you change your address, be sure to notify the Administrator as soon as possible. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

6. HOW DO I OPT-OUT OF THE CLASS SETTLEMENT?

Submit a written and signed letter with your name, present address, telephone number, and a simple statement that you do not want to participate in the Settlement. The Administrator will exclude you based on any writing communicating your request be excluded. Be sure to personally sign your request, identify the Action as *Marshall Trevor Stamm v. Pacific Clay Products, Inc.*, and include your identifying information (full name, address, telephone number, approximate dates of employment, and social security number for verification purposes). You or your representative must make the request yourself. **The Administrator must be sent your request to be excluded by December 7, 2026, or it will be invalid.** Section 9 of the Notice has the Administrator's contact information.

7. HOW DO I OBJECT TO THE SETTLEMENT?

Only Participating Class Members have the right to object to the Settlement. Before deciding whether to object, you may wish to see what Plaintiff and Pacific Clay are asking the Court to approve. At least 66 days before the January 11, 2027, at 9:00 a.m. Final Approval Hearing, Class Counsel and/or Plaintiff will file in Court (1) a Motion for Final Approval that includes, among other things, the reasons why the proposed Settlement is fair, and (2) a Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award stating (i) the amount Class Counsel is requesting for attorneys' fees and litigation expenses; and (ii) the amount Plaintiff is requesting as a Class Representative Service Award. Upon reasonable request, Class Counsel (whose contact information is in Section 9 of this Notice) will send you copies of these documents at no cost to you. You can also view them on the Administrator's Website <https://ilymgroup.com/PacificClay>.

A Participating Class Member who disagrees with any aspect of the Agreement, the Motion for Final Approval and/or Motion for Fees, Litigation Expenses and Service Award may wish to object, for example, that the proposed Settlement is unfair, or that the amounts requested by Class Counsel or Plaintiff are too high or too low. **The deadline for sending written objections to the Administrator is December 7, 2026.** Be sure to tell the Administrator what you object to, why you object, and any facts that support your objection. Make sure you identify the Action *Marshall Trevor Stamm v. Pacific Clay Products, Inc.* and include your name, current address, telephone number, and approximate dates of employment for Pacific Clay and sign the objection. Section 9 of this Notice has the Administrator's contact information.

Alternatively, a Participating Class Member can object (or personally retain a lawyer to object at your own cost) by attending the Final Approval Hearing. You (or your attorney) should be ready to tell the Court what you object to, why you object, and any facts that support your objection. See Section 8 of this Notice (immediately below) for specifics regarding the Final Approval Hearing.

8. CAN I ATTEND THE FINAL APPROVAL HEARING?

You can, but don't have to, attend the Final Approval Hearing on January 11, 2027 at 9:00 a.m. in Department 6 of the Los Angeles County Superior Court, located at 312 N. Spring Street, Los Angeles, California 90012. At the Hearing, the judge will decide whether to grant Final Approval of the Settlement and how much of the Gross Settlement will be paid to Class Counsel, Plaintiff, and the Administrator. The Court will invite comment from objectors, Class Counsel and Defense Counsel before making a decision. You can attend or hire a lawyer to attend. Check the Court's website for the most current information.

It's possible the Court will reschedule the Final Approval Hearing. You should check the Administrator's website <https://ilymgroup.com/PacificClay> beforehand or contact Class Counsel to verify the date and time of the Final Approval Hearing.

9. HOW CAN I GET MORE INFORMATION?

The Agreement sets forth everything Pacific Clay and Plaintiff have promised to do under the proposed Settlement. The easiest way to read the Agreement, the Judgment or any other Settlement documents is to go to ILYM Group, Inc.'s website at <https://ilymgroup.com/PacificClay>. You can also telephone or send an email to Class Counsel or the Administrator using the contact information listed below.

DO NOT TELEPHONE THE SUPERIOR COURT TO OBTAIN INFORMATION ABOUT THE SETTLEMENT.

Class Counsel:

Name of Attorney: Kane Moon
Allen Feghali
S. Phillip Song
Morgan W. Simpson
Email Address: kmoon@moonlawgroup.com
afeghali@moonlawgroup.com
psong@moonlawgroup.com
msimpson@moonlawgroup.com
Name of Firm: MOON LAW GROUP, PC
Mailing Address: 725 S. Figueroa St., 31st Floor
Los Angeles, California 90017
Telephone: (213) 232-3128

Settlement Administrator:

Name of Company: ILYM Group, Inc.
Email: claims@ilymgroup.com
Mailing Address: P.O. Box 2031
Tustin, CA 92781
Telephone: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185

10. WHAT IF I LOSE MY SETTLEMENT CHECK?

If you lose or misplace your settlement check before cashing it, the Administrator will replace it as long as you request a replacement before the void date on the face of the original check. If your check is already void, you should consult the Unclaimed Property Fund (https://www.sco.ca.gov/search_upd.html) for instructions on how to retrieve the funds.

11. WHAT IF I CHANGE MY ADDRESS?

To receive your check, you should immediately notify the Administrator if you move or otherwise change your mailing address.

AVISO APROBADO POR EL TRIBUNAL SOBRE EL ACUERDO DE CONCILIACIÓN DE LA DEMANDA COLECTIVA Y FECHA DE LA AUDIENCIA PARA LA APROBACIÓN DEFINITIVA DEL TRIBUNAL

El Tribunal Superior del Estado de California autorizó el presente Aviso. ¡Léalo con atención! No es correo basura, spam, publicidad ni una solicitud de un abogado. Usted no está siendo demandado.

Usted puede tener derecho a recibir dinero de una demanda colectiva de empleados (“Demanda”) contra Pacific Clay Products, Inc. (“Pacific Clay”) por presuntas violaciones en materia de salarios y horarios. La Demanda fue presentada por un empleado anterior de Pacific Clay, Marshall Stamm (“Demandante”), y tiene por objeto el pago de (1) salarios no pagados, sanciones, intereses y otras compensaciones en nombre de los empleados por hora no exentos, que no firmaron un acuerdo de arbitraje y trabajaron para Pacific Clay durante el Período de la Demanda Colectiva (es decir, del 21 de febrero de 2020 al 19 de junio de 2025) (“Miembros de la Demanda Colectiva”); y (2) sanciones en virtud de la Ley del Procurador General Privado de California (“PAGA”, por sus siglas en inglés) para todos los empleados por hora no exentos que trabajaron para Pacific Clay durante el Período de la PAGA (es decir, del 19 de febrero de 2023 al 19 de junio de 2025) (“Empleados Agraviados”).

El Acuerdo de Conciliación propuesto consta de dos partes principales: (1) un Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva que exige a Pacific Clay financiar los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, y (2) un Acuerdo de Conciliación de la PAGA que exige a Pacific Clay financiar los Pagos Individuales de la PAGA y pagar sanciones a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”, por sus siglas en inglés).

Según los registros de Pacific Clay y las presunciones actuales de las Partes, **se estima que su Pago Individual de la Demanda Colectiva es de \$«Estimated Individual Class Award» (menos las retenciones) y que su Pago Individual de la PAGA es de \$«Estimated Individual PAGA Award»**. El importe real que usted pueda recibir probablemente será diferente y dependerá de varios factores. (Si no se indica ningún importe para su Pago Individual de la PAGA, entonces, según los registros de Pacific Clay, usted no tiene derecho a un Pago Individual de la PAGA en virtud del Acuerdo de Conciliación porque no trabajó durante el Período de la PAGA.)

Las estimaciones anteriores se basan en los registros de Pacific Clay, que indican que **usted trabajó «Class Workweeks» semanas laborales** durante el Período de la Demanda Colectiva y que **trabajó «PAGA Pay Periods» períodos de pago** durante el Período de la PAGA. Si considera que trabajó más semanas laborales durante cualquiera de los dos períodos, puede presentar una impugnación antes de la fecha límite. Consulte la Sección 4 del presente Aviso.

El Tribunal ya ha aprobado de forma preliminar el Acuerdo de Conciliación propuesto y ha aprobado el presente Aviso. El Tribunal aún no ha decidido si concederá la aprobación definitiva. Sus derechos legales se ven afectados tanto si realiza una acción como si no. Lea con atención este Aviso. Se considerará que usted lo ha leído con atención y comprendido. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Tribunal decidirá si aprueba definitivamente el Acuerdo de Conciliación y qué parte del Acuerdo de Conciliación se pagará al Demandante y a los abogados del Demandante (“Asesores de la Demanda Colectiva”). El Tribunal también decidirá si dicta una sentencia que obligue a Pacific Clay a realizar los pagos previstos en el Acuerdo de Conciliación y que exija a los Miembros de la Demanda Colectiva y a los Empleados Agraviados renunciar a sus derechos de presentar determinadas reclamaciones contra Pacific Clay.

Si trabajó para Pacific Clay durante el Período de la Demanda Colectiva y/o el Período de la PAGA, tiene dos opciones básicas en virtud del Acuerdo de Conciliación:

- (1) **No realizar ninguna acción.** No tiene que realizar ninguna acción para participar en el Acuerdo de Conciliación propuesto y tener derecho a un Pago Individual de la Demanda Colectiva y/o a un Pago Individual de la PAGA. Sin embargo, como Miembro Participante de la Demanda Colectiva, renunciará a su derecho a presentar reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva y reclamaciones de sanciones del Período de la PAGA contra Pacific Clay.

- (2) **Optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva.** Puede excluirse voluntariamente del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (optar por no participar) presentando la Solicitud de Exclusión Voluntaria por escrito o notificándolo de otro modo por escrito al Administrador. Si opta por no participar en el Acuerdo de Conciliación, no recibirá un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Sin embargo, conservará su derecho a interponer personalmente reclamaciones salariales del Período de la Demanda Colectiva contra Pacific Clay y, si es un Empleado Agravado, seguirá teniendo derecho a un Pago Individual de la PAGA. No puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo de Conciliación propuesto.

Pacific Clay no tomará represalias contra usted por ninguna acción que realice con respecto al Acuerdo de Conciliación propuesto.

RESUMEN DE SUS DERECHOS LEGALES Y OPCIONES EN EL PRESENTE ACUERDO DE CONCILIACIÓN

No tiene que realizar ninguna acción para participar en el Acuerdo de Conciliación	Si no realiza ninguna acción, será un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, con derecho a un Pago Individual de la Demanda Colectiva y a un Pago Individual de la PAGA (si corresponde). A cambio, renunciará a su derecho a presentar contra Pacific Clay las reclamaciones salariales cubiertas por el presente Acuerdo de Conciliación (Reclamaciones Exoneradas).
Puede optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva, pero no en el Acuerdo de Conciliación de la PAGA La fecha límite para optar por no participar es el 7 de diciembre de 2026	Si no desea participar plenamente en el Acuerdo de Conciliación propuesto, puede optar por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva enviando al Administrador una Solicitud de Exclusión Voluntaria por escrito. Una vez excluido, usted será un Miembro No Participante de la Demanda Colectiva y dejará de tener derecho a un Pago Individual de la Demanda Colectiva. Los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva no pueden objetar a ninguna parte del Acuerdo de Conciliación propuesto. Consulte la Sección 6 del presente Aviso. No puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo de Conciliación propuesto. Pacific Clay debe pagar los Pagos Individuales de la PAGA a todos los Empleados Agravados y los Empleados Agravados deben renunciar a sus derechos a interponer las Reclamaciones Exoneradas (definidas más abajo).
Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar al Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva, pero no al Acuerdo de Conciliación de la PAGA Las objeciones por escrito deben presentarse antes del 7 de diciembre de 2026	Todos los Miembros de la Demanda Colectiva que no opten por no participar (“Miembros Participantes de la Demanda Colectiva”) pueden objetar cualquier aspecto del Acuerdo de Conciliación propuesto. La decisión del Tribunal sobre si aprueba definitivamente el Acuerdo de Conciliación incluirá una determinación de la cantidad que se pagará a los Asesores de la Demanda Colectiva y al Demandante que interpusieron la Demanda en nombre de los Miembros de la Demanda Colectiva. Usted no es personalmente responsable de ningún pago a los Asesores de la Demanda Colectiva ni al Demandante, pero cada dólar pagado a los Asesores de la Demanda Colectiva y al Demandante reduce el importe total pagado a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Usted puede objetar a los importes solicitados por los Asesores de la Demanda Colectiva o por el Demandante si considera que no son razonables. Consulte la Sección 7 del presente Aviso.

Puede participar en la Audiencia de Aprobación Definitiva del 11 de enero de 2027 a las 9:00 a. m.	La Audiencia de Aprobación Definitiva del Tribunal está programada para celebrarse el 11 de enero de 2027, a las 9:00 a. m. No tiene que asistir, pero sí tiene derecho a comparecer (o contratar a un abogado para que comparezca en su nombre por su propia cuenta), en persona, por teléfono o mediante la plataforma de comparecencia virtual del Tribunal. Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva pueden objetar verbalmente al Acuerdo de Conciliación en la Audiencia de Aprobación Definitiva. Consulte la Sección 8 del presente Aviso.
Puede impugnar el cálculo de sus semanas laborales/períodos de pago Las impugnaciones por escrito deben presentarse antes del 7 de diciembre de 2026	El importe de su Pago Individual de la Demanda Colectiva y Pago de la PAGA (si corresponde) depende del número de semanas laborales en las que trabajó al menos un día durante el Período de la Demanda Colectiva y del número de Períodos de Pago en los que trabajó al menos un día durante el Período de la PAGA, respectivamente. El número de Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago del Período de la PAGA que trabajó según los registros de Pacific Clay se indican en la primera página del presente Aviso. Si no está de acuerdo con alguna de estas cifras, debe impugnarla antes del 7 de diciembre de 2026. Consulte la Sección 4 del presente Aviso.

1. ¿EN QUÉ CONSISTE LA DEMANDA?

El Demandante es un empleado anterior de Pacific Clay. La Demanda acusa a Pacific Clay de violar las leyes laborales de California al no pagar salarios por horas extras, salarios mínimos, salarios adeudados al término del empleo y gastos reembolsables, y al no proporcionar períodos de comida, descansos y declaraciones de salario detalladas y precisas. Con base en las mismas reclamaciones, el Demandante también ha presentado una reclamación por sanciones civiles en virtud de la Ley del Procurador General Privado de California (Código Laboral §§ 2698, et seq.) (“PAGA”). El Demandante está representado por abogados en la Demanda: Moon Law Group, PC (“Asesores de la Demanda Colectiva.”)

Pacific Clay niega rotundamente haber violado cualquier ley o haber dejado de pagar cualquier salario y sostiene que cumplió con todas las leyes aplicables.

2. ¿QUÉ SIGNIFICA QUE SE HA RESUELTO LA DEMANDA?

Hasta ahora, el Tribunal no ha determinado si Pacific Clay o el Demandante tienen razón en cuanto al fondo del asunto. Mientras tanto, el Demandante y Pacific Clay contrataron a un experimentado y neutral mediador, Mike Ludwig, en un esfuerzo por resolver la Demanda negociando poner fin al caso mediante un acuerdo (resolver el caso) en lugar de continuar con el costoso y prolongado proceso de litigio. Las negociaciones fueron exitosas. Al firmar un extenso acuerdo de conciliación por escrito (“Acuerdo de Conciliación”) y acordar solicitar conjuntamente al Tribunal que dicte una sentencia que ponga fin a la Demanda y haga cumplir el Acuerdo de Conciliación, el Demandante y Pacific Clay han negociado un Acuerdo de Conciliación propuesto que está sujeto a la Aprobación Definitiva del Tribunal. Ambas partes coinciden en que el Acuerdo de Conciliación propuesto constituye una solución de compromiso respecto a las reclamaciones en disputa. Al aceptar llegar a un acuerdo, Pacific Clay no admite ninguna violación ni reconoce el fundamento de ninguna reclamación.

El Demandante y los Asesores de la Demanda Colectiva consideran firmemente que el Acuerdo de Conciliación es beneficioso para usted porque consideran que: (1) Pacific Clay ha acordado pagar una cantidad justa, razonable y adecuada teniendo en cuenta la solidez de las reclamaciones y los riesgos e incertidumbres de continuar con el litigio; y (2) el Acuerdo de Conciliación redundará en el mejor interés de los Miembros de la Demanda Colectiva y los Empleados Agraviados. El Tribunal aprobó de manera preliminar el Acuerdo de

Conciliación propuesto por considerarlo justo, razonable y adecuado, autorizó el presente Aviso y programó una audiencia para determinar la Aprobación Definitiva.

3. ¿CUÁLES SON LOS TÉRMINOS IMPORTANTES DEL ACUERDO DE CONCILIACIÓN PROPUESTO?

1. Pacific Clay pagará \$245,700.00 como el Importe Bruto del Acuerdo de Conciliación (“Acuerdo de Conciliación Bruto”). Pacific Clay ha aceptado depositar el Acuerdo de Conciliación Bruto en una cuenta controlada por el Administrador del Acuerdo de Conciliación. El Administrador utilizará el Acuerdo de Conciliación Bruto para pagar los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, los Pagos Individuales de la PAGA, la Indemnización por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva, los honorarios de abogados y gastos de los Asesores de la Demanda Colectiva, los gastos del Administrador y las sanciones que se pagarán a la Agencia de Desarrollo Laboral y de la Fuerza de Trabajo de California (“LWDA”). Suponiendo que el Tribunal conceda la Aprobación Definitiva, Pacific Clay financiará el Acuerdo de Conciliación Bruto a más tardar 21 días después de que la Sentencia dictada por el Tribunal sea definitiva. La Sentencia será definitiva en la fecha en que el Tribunal dicte la Sentencia, o en una fecha posterior si los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva objetan al Acuerdo de Conciliación propuesto o si se apela la Sentencia.

2. Deducciones del Acuerdo de Conciliación Bruto aprobadas por el Tribunal. En la Audiencia de Aprobación Definitiva, el Demandante y/o los Asesores de la Demanda Colectiva solicitarán al Tribunal que apruebe las siguientes deducciones del Acuerdo de Conciliación Bruto, cuyos importes serán decididos por el Tribunal en la Audiencia de Aprobación Definitiva:

A. Hasta \$81,900.00 (1/3 del Acuerdo de Conciliación Bruto) para los Asesores de la Demanda Colectiva en concepto de honorarios de abogados y hasta \$21,000.00 para sus gastos de litigio. Hasta la fecha, los Asesores de la Demanda Colectiva han trabajado e incurrido en gastos relacionados con la Demanda sin recibir remuneración alguna.

B. Hasta \$10,000.00 como Indemnización por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva por presentar la Demanda, colaborar con los Asesores de la Demanda Colectiva y representar a los Miembros de la Demanda Colectiva. Una Indemnización por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva será el único dinero que recibirá el Demandante, aparte del Pago Individual de la Demanda Colectiva del Demandante y de cualquier Pago Individual de la PAGA.

C. Hasta \$5,650.00 al Administrador por los servicios prestados en la administración del Acuerdo de Conciliación.

D. Hasta \$10,000.00 por Sanciones de la PAGA, con una asignación del 75 % al Pago de la PAGA a la LWDA y del 25 % en Pagos Individuales de la PAGA a los Empleados Agraviados en función de sus Períodos de Pago del Período de la PAGA.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a objetar a cualquiera de estas deducciones. El Tribunal tomará en consideración todas las objeciones.

3. Acuerdo de Conciliación Neto distribuido a los Miembros de la Demanda Colectiva. Después de realizar las deducciones anteriores en los importes aprobados por el Tribunal, el Administrador distribuirá el resto del Acuerdo de Conciliación Bruto (el “Acuerdo de Conciliación Neto”) realizando los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva a los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva en función de sus Semanas Laborales del Período de la Demanda Colectiva.

4. Impuestos adeudados sobre los pagos a los Miembros de la Demanda Colectiva. El Demandante y Pacific Clay solicitan al Tribunal que apruebe una asignación del 20 % de cada Pago Individual de la Demanda Colectiva a salarios imponible (“Parte Salarial”) y del 80 % a intereses y sanciones (“Parte No Salarial”). La Parte Salarial está sujeta a retenciones y se declarará en los Formularios W-2 del Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés). Pacific Clay pagará por separado los impuestos sobre la nómina del empleador que adeuda sobre la Parte Salarial. Los Pagos Individuales de la PAGA se consideran sanciones y no salarios a efectos fiscales. El Administrador declarará los Pagos Individuales de la PAGA y las Partes No Salariales de los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva en los Formularios 1099 del IRS.

Aunque el Demandante y Pacific Clay han acordado estas asignaciones, ninguna de las partes le está asesorando sobre si sus Pagos están sujetos a impuestos o cuánto podría deber en concepto de impuestos. Usted es responsable de pagar todos los impuestos (incluidas las sanciones y los intereses sobre impuestos atrasados) sobre cualquier Pago recibido del Acuerdo de Conciliación propuesto. Debe consultar a un asesor fiscal si tiene alguna pregunta sobre las consecuencias fiscales del Acuerdo de Conciliación propuesto.

5. Necesidad de cobrar prontamente los cheques de pago. En el anverso de cada cheque emitido para los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva y los Pagos Individuales de la PAGA aparecerá la fecha en que vence el cheque (la fecha de caducidad). Si no lo cobra antes de la fecha de caducidad, su cheque se cancelará automáticamente y el dinero se depositará en el Fondo de Propiedad No Reclamada del Contralor de California a su nombre. Si el dinero representado por su cheque se envía a la Propiedad No Reclamada del Contralor, debe consultar las normas del Fondo para obtener instrucciones sobre cómo recuperar su dinero.

6. Solicitudes de Exclusión Voluntaria del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (Exclusiones Voluntarias). Se le considerará un Miembro Participante de la Demanda Colectiva, que participa plenamente en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva, a menos que notifique por escrito al Administrador, a más tardar el 7 de diciembre de 2026, que desea optar por no participar. La forma más sencilla de notificar al Administrador es enviar una Solicitud de Exclusión Voluntaria por escrito antes del 7 de diciembre de 2026, Fecha Límite de Respuesta. La Solicitud de Exclusión Voluntaria debe ser una carta de un Miembro de la Demanda Colectiva o de su representante en la que se indiquen el nombre, la dirección actual y el número de teléfono de un Miembro de la Demanda Colectiva, así como una declaración sencilla en la que elija ser excluido del Acuerdo de Conciliación. Los Miembros Excluidos de la Demanda Colectiva (es decir, los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) no recibirán Pagos Individuales de la Demanda Colectiva, pero conservarán sus derechos a interponer personalmente reclamaciones en materia de salarios y horarios contra Pacific Clay.

No puede optar por no participar en la parte de la PAGA del Acuerdo de Conciliación. Los Miembros de la Demanda Colectiva que se excluyan voluntariamente del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva) siguen teniendo derecho a los Pagos Individuales de la PAGA y deben renunciar a su derecho a presentar reclamaciones de la PAGA contra Pacific Clay basadas en los hechos del Período de la PAGA alegados en la Demanda.

7. El Acuerdo de Conciliación Propuesto quedará sin efecto si el Tribunal deniega la Aprobación Definitiva. Es posible que el Tribunal se niegue a conceder la Aprobación Definitiva del Acuerdo de Conciliación o se niegue a dictar una Sentencia. También es posible que el Tribunal dicte una Sentencia que sea revocada en apelación. Los Demandantes y Pacific Clay han acordado que, en cualquiera de los dos casos, el Acuerdo de Conciliación quedará sin efecto: Pacific Clay no pagará ningún dinero y los Miembros de la Demanda Colectiva no exonerarán ninguna reclamación contra Pacific Clay.

8. Administrador. El Tribunal ha designado a una compañía neutral, ILYM Group, Inc. (el “Administrador”), para enviar el presente Aviso, calcular y realizar los pagos, y tramitar las Solicitudes de Exclusión Voluntaria de los Miembros de la Demanda Colectiva. El Administrador también decidirá sobre las Impugnaciones de los Miembros de la Demanda Colectiva relativas a las Semanas Laborales, enviará y reenviará por correo los cheques del acuerdo de conciliación y los formularios fiscales, y realizará otras tareas necesarias para administrar el Acuerdo de Conciliación. La información de contacto del Administrador figura en la Sección 9 de este Aviso.

9. Exoneración de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. Una vez que la Sentencia sea definitiva y Pacific Clay haya financiado íntegramente el Acuerdo de Conciliación Bruto y pagado por separado todos los impuestos sobre la nómina del empleador, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tendrán legalmente prohibido presentar cualquiera de las reclamaciones exoneradas en virtud del Acuerdo de Conciliación. Esto significa que, a menos que haya optado por no participar excluyéndose voluntariamente de manera válida del Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva, no puede demandar, continuar demandando ni formar parte de ninguna otra demanda contra Pacific Clay o entidades relacionadas por salarios basados en los hechos del Período de la Demanda Colectiva y sanciones de la PAGA basadas en los hechos del Período de la PAGA, tal como se alega en la Demanda y se resuelve en el presente Acuerdo de Conciliación.

Los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva estarán sujetos a la siguiente exoneración:

El Demandante y todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, exoneran total y definitivamente a las Partes Exoneradas de las “Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva.” Las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva incluyen todas las reclamaciones presentadas en la Demanda Operativa y/o que surjan de los hechos alegados en la Demanda Operativa o en el Aviso de la PAGA, o que podrían haberse planteado en la Demanda Operativa o en el Aviso de la PAGA, con base en los hechos alegados, incluidas, entre otras, las reclamaciones por salarios no pagados, horas extras, períodos de comida y descanso no concedidos, falta de pago de primas por períodos de comida/descanso, reclamaciones de reembolso, sanciones por tiempo de espera, reclamaciones por trabajo fuera del horario registrado, reclamaciones por redondeo y violaciones relativas a talones de pago/declaraciones de salario. Las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva también incluyen presuntas violaciones de las Secciones 201, 202, 203, 204, 206, 215, 216, 218.6, 221, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 558.1, 1174., 1193.6, 1194, 1194.2, 1197, 1199 y 2802 del Código Laboral. Salvo lo establecido en la Sección 5.3 del presente Acuerdo de Conciliación, los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva no exoneran ninguna otra reclamación, incluidas las reclamaciones por prestaciones adquiridas, despido improcedente, violación de la Ley de Equidad en el Empleo y la Vivienda, seguro de desempleo, discapacidad, seguro social, indemnización por accidentes de trabajo o reclamaciones basadas en hechos ocurridos fuera del Período de la Demanda Colectiva.

Las Exoneraciones de los Empleados Agraviados para los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva y los Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva son las siguientes:

El Demandante, la LWDA, Y el Estado de California a través del Demandante como su representante, y todos los Empleados Agraviados, en su propio nombre y en el de sus respectivos representantes, agentes, abogados, herederos, administradores, sucesores y cesionarios anteriores y actuales, exoneran total y definitivamente a las Partes Exoneradas de todas las reclamaciones por sanciones civiles en virtud de la PAGA que se alegaron, o que podrían haberse alegado, con base en los hechos expuestos en la Demanda Operativa del Demandante y/o en el Aviso de la PAGA, incluidas, entre otras, las presuntas sanciones de la PAGA derivadas de salarios no pagados reclamados, horas extras, períodos de comida y descanso no concedidos, falta de pago de primas por períodos de comida/descanso, reclamaciones de reembolso, sanciones por tiempo de espera, reclamaciones por trabajo fuera del horario registrado, reclamaciones por redondeo y violaciones relativas a talones de pago/declaraciones de salario. Las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA también incluyen presuntas sanciones civiles por supuestas violaciones de las Secciones 201, 202, 203, 204, 206, 215, 216, 218.6, 221, 223, 224, 226, 226.7, 510, 512, 558.1, 1174., 1193.6, 1194, 1194.2, 1197, 1199, 2802 del Código Laboral. Las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA se limitan al Período de la PAGA. Los Empleados Agraviados estarán sujetos a la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la PAGA independientemente de su decisión de participar o no en la exoneración de las Reclamaciones Exoneradas de la Demanda Colectiva.

4. ¿CÓMO CALCULARÁ EL ADMINISTRADOR MI PAGO?

1. Pagos Individuales de la Demanda Colectiva. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la Demanda Colectiva (a) dividiendo el Importe Neto del Acuerdo de Conciliación entre el número total de Semanas Laborales trabajadas por todos los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva, y (b) multiplicando el resultado por el número de Semanas Laborales trabajadas por cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva individualmente.

2. Pagos Individuales de la PAGA. El Administrador calculará los Pagos Individuales de la PAGA (a) dividiendo \$2,500.00 entre el número total de Períodos de Pago de la PAGA trabajados por todos los Empleados Agraviados y (b) multiplicando el resultado por el número de Períodos de Pago del Período de la PAGA trabajados por cada Empleado Agraviado individualmente.

3. Impugnaciones de Semanas Laborales/Períodos de Pago. El número de Semanas Laborales de la Demanda Colectiva que trabajó durante el Período de la Demanda Colectiva y el número de Períodos de Pago de la PAGA que trabajó durante el Período de la PAGA, según constan en los registros de Pacific Clay, se indican en la primera página del presente Aviso. Tiene hasta el 7 de diciembre de 2026 para impugnar el número de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago que se le acreditaron. Puede presentar su impugnación firmando y enviando una carta al Administrador por correo postal, correo electrónico o fax. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Debe respaldar su impugnación enviando copias de comprobantes de pago u otros registros. El Administrador

aceptará como exacto el cálculo de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago de Pacific Clay basado en los registros de Pacific Clay, a menos que usted envíe copias de registros que contengan información contraria. Debe enviar copias en lugar de originales, ya que los documentos no le serán devueltos. El Administrador resolverá las impugnaciones de Semanas Laborales y/o Períodos de Pago con base en su presentación y en las aportaciones de los Asesores de la Demanda Colectiva (quienes abogarán en nombre de los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva) y de los Asesores de Pacific Clay. La decisión del Administrador es definitiva. No puede apelar ni impugnar de otro modo su decisión definitiva.

5. ¿CÓMO RECIBIRÉ EL PAGO?

1. Miembros Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador enviará, por correo postal de los Estados Unidos, un único cheque a cada Miembro Participante de la Demanda Colectiva (es decir, a cada Miembro de la Demanda Colectiva que no opte por no participar), incluidos aquellos que también reúnan los requisitos para ser considerados Empleados Agraviados. El cheque único combinará el Pago Individual de la Demanda Colectiva y el Pago Individual de la PAGA.

2. Miembros No Participantes de la Demanda Colectiva. El Administrador enviará, por correo postal de los Estados Unidos, un único cheque de Pago Individual de la PAGA a cada Empleado Agraviado que opte por no participar en el Acuerdo de Conciliación de la Demanda Colectiva (es decir, a cada Miembro No Participante de la Demanda Colectiva).

Su cheque se enviará a la misma dirección que el presente Aviso. Si cambia de dirección, asegúrese de notificarlo al Administrador lo antes posible. La Sección 9 de este Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

6. ¿CÓMO PUEDO OPTAR POR NO PARTICIPAR EN EL ACUERDO DE CONCILIACIÓN DE LA DEMANDA COLECTIVA?

Envíe una carta por escrito y firmada con su nombre, dirección actual, número de teléfono y una declaración sencilla en la que indique que no desea participar en el Acuerdo de Conciliación. El Administrador lo excluirá con base en cualquier escrito que comunique su solicitud de exclusión voluntaria. Asegúrese de firmar personalmente su solicitud, identificar la Demanda como *Marshall Trevor Stamm v. Pacific Clay Products, Inc.*, e incluir sus datos de identificación (nombre completo, dirección, número de teléfono, fechas aproximadas de empleo y número de Seguro Social para fines de verificación). Usted o su representante deben realizar la solicitud personalmente. **Se debe enviar al Administrador su solicitud para ser excluido antes del 7 de diciembre de 2026, o no será válida.** La Sección 9 del Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

7. ¿CÓMO PUEDO OBJETAR AL ACUERDO DE CONCILIACIÓN?

Solo los Miembros Participantes de la Demanda Colectiva tienen derecho a objetar al Acuerdo de Conciliación. Antes de decidir si objetar, es posible que desee ver lo que el Demandante y Pacific Clay solicitan al Tribunal que apruebe. Al menos 66 días antes de la Audiencia de Aprobación Definitiva del 11 de enero de 2027, a las 9:00 a. m., los Asesores de la Demanda Colectiva y/o el Demandante presentarán ante el Tribunal (1) una Moción de Aprobación Definitiva que incluya, entre otras cosas, las razones por las que el Acuerdo de Conciliación propuesto es justo, y (2) una Moción de Honorarios, Gastos de Litigio e Indemnización por Servicios en la que se indique (i) el importe que los Asesores de la Demanda Colectiva solicitan en concepto de honorarios de abogados y gastos de litigio; y (ii) el importe que el Demandante solicita como Indemnización por Servicios de Representación de la Demanda Colectiva. Previa solicitud razonable, los Asesores de la Demanda Colectiva (cuya información de contacto figura en la Sección 9 del presente Aviso) le enviarán copias de estos documentos sin costo alguno para usted. También puede consultarlos en el Sitio Web del Administrador <https://ilymgroup.com/PacificClay>.

Un Miembro Participante de la Demanda Colectiva que no esté de acuerdo con algún aspecto del Acuerdo de Conciliación, la Moción de Aprobación Definitiva y/o la Moción de Honorarios, Gastos de Litigio e Indemnización por Servicios puede desear objetar, por ejemplo, que el Acuerdo de Conciliación propuesto es injusto o que los importes solicitados por los Asesores de la Demanda Colectiva o por el Demandante son demasiado altos o demasiado bajos. **La fecha límite para enviar objeciones por escrito al Administrador es el 7 de diciembre de 2026.** Asegúrese de indicarle al Administrador a qué objeta, por qué objeta y cualquier

hecho que respalde su objeción. Asegúrese de identificar la Demanda *Marshall Trevor Stamm v. Pacific Clay Products, Inc.* e incluir su nombre, dirección actual, número de teléfono y fechas aproximadas de empleo para Pacific Clay, y firmar la objeción. La Sección 9 del presente Aviso contiene la información de contacto del Administrador.

Alternativamente, un Miembro Participante de la Demanda Colectiva puede objetar (o contratar personalmente a un abogado para que objete por su propia cuenta) asistiendo a la Audiencia de Aprobación Definitiva. Usted (o su abogado) debe estar preparado para comunicar al Tribunal a qué objeta, por qué objeta y cualquier hecho que respalde su objeción. Consulte la Sección 8 del presente Aviso (inmediatamente a continuación) para obtener información específica sobre la Audiencia de Aprobación Definitiva.

8. ¿PUEDO ASISTIR A LA AUDIENCIA DE APROBACIÓN DEFINITIVA?

Puede asistir, aunque no es obligatorio, a la Audiencia de Aprobación Definitiva el 11 de enero de 2027 a las 9:00 a. m. en la Sala 6 del Tribunal Superior del Condado de Los Ángeles, ubicado en 312 N. Spring Street, Los Angeles, California 90012. En la Audiencia, el juez decidirá si concede la Aprobación Definitiva del Acuerdo de Conciliación y qué parte del Acuerdo de Conciliación Bruto se pagará a los Asesores de la Demanda Colectiva, al Demandante y al Administrador. El Tribunal invitará a presentar comentarios a los objetores, a los Asesores de la Demanda Colectiva y a los Asesores de la Defensa antes de tomar una decisión. Puede asistir o contratar a un abogado para que asista. Consulte el sitio web del Tribunal para obtener la información más actualizada.

Es posible que el Tribunal re programe la Audiencia de Aprobación Definitiva. Debe consultar previamente el sitio web del Administrador <https://ilymgroup.com/PacificClay> o ponerse en contacto con los Asesores de la Demanda Colectiva para verificar la fecha y la hora de la Audiencia de Aprobación Definitiva.

9. ¿CÓMO PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

El Acuerdo de Conciliación establece todo lo que Pacific Clay y el Demandante se han comprometido a hacer en virtud del Acuerdo de Conciliación propuesto. La forma más fácil de leer el Acuerdo de Conciliación, la Sentencia o cualquier otro documento del Acuerdo de Conciliación es visitar el sitio web de ILYM Group, Inc. en <https://ilymgroup.com/PacificClay>. También puede llamar por teléfono o enviar un correo electrónico a los Asesores de la Demanda Colectiva o al Administrador utilizando la información de contacto que se indica más abajo.

NO LLAME POR TELÉFONO AL TRIBUNAL SUPERIOR PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL ACUERDO DE CONCILIACIÓN.

Asesores de la Demanda Colectiva:

Nombre del abogado:	Kane Moon Allen Feghali S. Phillip Song Morgan W. Simpson
Dirección de correo electrónico:	kmoon@moonlawgroup.com afeghali@moonlawgroup.com psong@moonlawgroup.com msimpson@moonlawgroup.com
Nombre del Bufete:	MOON LAW GROUP, PC
Dirección postal:	725 S. Figueroa St., 31st Floor Los Angeles, California 90017
Teléfono:	(213) 232-3128

Administrador del Acuerdo de Conciliación:

Nombre de la Compañía:	ILYM Group, Inc.
Correo electrónico:	claims@ilymgroup.com
Dirección postal:	P.O. Box 2031 Tustin, CA 92781

Teléfono: (888) 250-6810
Fax: (888) 845-6185

10. ¿QUÉ SUCEDE SI PIERDO MI CHEQUE DEL ACUERDO DE CONCILIACIÓN?

Si pierde o extravía su cheque del acuerdo de conciliación antes de cobrarlo, el Administrador lo reemplazará siempre y cuando solicite un reemplazo antes de la fecha de caducidad que figura en el anverso del cheque original. Si su cheque ya caducó, debe consultar el Fondo de Propiedad No Reclamada (https://www.sco.ca.gov/search_upd.html) para obtener instrucciones sobre cómo recuperar los fondos.

11. ¿QUÉ SUCEDE SI CAMBIO MI DIRECCIÓN?

Para recibir su cheque, debe notificar inmediatamente al Administrador si se muda o de otro modo cambia su dirección postal.

Stamm v. Pacific Clay Products, Inc.

c/o ILYM Group, Inc.

P.O. Box 2031

Tustin, CA 92781

«ILYMID

QR

Code»

ILYM ID: «ILYMID» «Piece_Number»

«First_Name» «Last_Name»

«Address_1»

«City», «State» «Zip_Code»