

KEEP THESE PAGES – Do Not Return to School

March 2026

Dear Parent/Guardian:

We are continuing to prepare for our ESY and Fall Program and ask for your prompt response in updating your family contacts, permission choices, and Medical Renewal paperwork to ensure a smooth beginning for you and your child.

Every child enrolled at Lakeview School **MUST** have up-to-date Medical Renewal paperwork for the **2026 -2027** school year, with Doctor's signatures, as well as parent signatures. We **MUST** have up-to-date Medical Renewal paperwork.

Enclosed are 2 packets – one to keep and one to return.

Please RETURN the completed, signed items listed below in the stamped envelope provided by May 15, 2026.



Student Emergency Contact Info
Permission Forms and Call Alert Registration



Medical/Nursing Renewal Papers
MUST be for 2026 -2027 School Year

Once received, the Lakeview Nurses will immediately review your paperwork to ensure everything is in place to start the new school year. Often, your home school district will require us to provide your child's Seizure Plan or other medical documents in order to contract for transportation and private duty nursing services. Many districts will require that information by the end of May. Please help us to help you, by returning the paperwork as quickly as possible.

Please **do not return** the items listed below, **KEEP** them for reference throughout the school year:

- Form 347 Medical Form Renewal Directions
- Form 350 Medical Form Renewal Checklist
- School Calendar
- School Closings/Delayed Openings
- Health & Soiled Clothing Policies
- Feeding Procedures
- Equipment Vendor List
- Post Hospitalization Form 156

Should you have any questions or concerns, please contact me, or the Nursing Department at 732-549-5580 Ext 2600 or email Lakeview.Nursing@njid.org

Thank you for your anticipated cooperation. We look forward to seeing your child for the upcoming school year.

Lauren Bell
Principal, Lakeview School

No devuelva estos documentos a la escuela

marzo 2026

Estimado Padre / Tutor:

Por favor revise los paquetes de formularios enviados para asegurarnos de un buen comienzo para usted y su niño.

Cada niño inscrito en la escuela Lakeview DEBE tener la documentación médica actualizada para el año escolar **2026 -2027**, con las firmas del médico y las firmas de los padres. DEBEMOS tener la documentación de renovación médica actualizada

Se adjuntan 2 paquetes - uno para ustedes y uno para devolver.

Por favor regrese a la oficina de la escuela los formularios enumerados a continuación del paquete, llénelo completamente, con las firmas y devolver a la escuela antes:



Información en caso de emergencia
Permiso de paseos y de sistema de alerta



Formulario Médico para departamento enfermería
DEBE ser para el año escolar 2026 -2027

Una vez recibido, las enfermeras de Lakeview revisarán inmediatamente su documentación para asegurarse de que todo esté en su lugar para comenzar el nuevo año escolar el 8 de julio. A menudo, su distrito escolar de origen nos pedirá que proporcionemos el plan de convulsiones de su hijo u otros documentos médicos para contratar la transportación y servicios de enfermería privados. Muchos distritos requerirán esa información para fines de mayo. Ayúdenos a ayudarlo devolviendo la documentación lo antes posible, pero a más tardar el 16 de mayo.

Por favor, **no devolver** la información a continuación, guardarlo como referencia a lo largo del año escolar.

- Formulario 347 Instrucciones para la renovación del formulario médico
- Formulario 350 Lista de verificación para la renovación del formulario médico
- Calendario Escolar
- Cierres de la Escuela / Aberturas retrasadas
- Políticas de salud - Ropa y Alimentación Procedimientos del Programa
- Procedimiento de alimentación
- Equipo Lista de proveedores
- Formulario 156 cuidados o restricciones después de la hospitalización.

Si tiene alguna pregunta o inquietud, por favor póngase en contacto conmigo , o a el departamento de enfermería a el teléfono 732-549-5580 Ext 2600 o correo electrónico Lakeview.Nursing@njid.org

Gracias por su cooperación anticipado usted. Esperamos ver a su hijo para el próximo año escolar.

Lauren Bell
Principales, Lakeview School

2026-2027

NEW JERSEY INSTITUTE FOR DISABILITIES
LAKEVIEW SCHOOL
10 OAK DR. EDISON, N.J. 08837
732-549-5580 x2600
Nursing Fax: 732-590-2426

**IMPORTANT LETTER FOR PARENTS OF CHILDREN WHO TAKE
MEDICATIONS/TREATMENTS/FEEDINGS/THERAPIES IN SCHOOL**

Our school year starts July 1, 2026, through June 30, 2027.

Please have your child’s physician write all new Nursing/Therapy orders/prescriptions for the new school year **2026 -2027**. **Even if you have recently sent in a new prescription, please have your child’s pediatrician write one to cover our new school year 2026 -2027.**

1. Prescriptions for **Medications/Treatments/Feedings** should read:

For the School Year 2026 -2027
Medication, Strength, Dosage,
Time & Route (by mouth, G-Tube etc.)
Formula Type, How much to give,
Time & Flush if any
Physician’s Written Signature
AND Physician Stamp required

Per State requirements,
all prescription medication
labels must match the doctor’s order.
Exact time needed
Please advise doctor what time you
want medication given at school.

If there is a medication, dosage, or time change during the school year.
A NEW BOTTLE with the LABEL MUST ACCOMPANY THE NEW ORDER.

2. Any over-the-counter medications (**EX: TYLENOL, IBUPROFEN, BENADRYL, MYLANTA**) do not require labels, but **wemust have prescriptions.**

SAMPLE Prescription:
John Doe
Tylenol 500mg (not written in tsp or ml)
Every 4 hours, as needed for Fever greater than 101
For the School Year 2026-2027

3. Please have your child’s Pediatrician/Physician write a THERAPY PRESCRIPTION for the new **2026-2027 school year.**

THERAPY Prescription should read:
OT, PT and Speech
for the School Year 2026 - 2027

Thank you for your cooperation
Lakeview School Nursing Office

2026-2027

NEW JERSEY INSTITUTE FOR DISABILITIES
LAKEVIEW SCHOOL
10 OAK DR. EDISON, N.J. 08837
732-549-5580 x2600
Nursing Fax: 732-590-2426

LA CARTA IMPORTANTE PARA LOS PADRES DE NIÑOS QUE TOMAN MEDICINA EN ESCUELA

Nuestro año escolar empieza el 1 de Julio, 2026 hasta Junio 30, 2027.

Por favor solicite al doctor que le escriba nuevas recetas para su hijo/a para el próximo año escolar **2026-2027**. Aunque Ud. haya enviado una receta recientemente, es necesario que el doctor le de otra receta para cubrir el año escolar nuevo **2026-2027**.

1. Las recetas para **Medicamentos/Tratamientos/Alimentos** deben indicar:

RX: AÑO ESCOLAR 2026-2027
La Medicina, la dosis, el horario de la medicina y de qué manera administrarlo (por boca, tubo de alimento, etc...), tipo de medicina/medicamento, cuanto de darle, el Tiempo y Limpiar o enjuagar con agua si cualquiera firma y sello del doctor es necesario.

De acuerdo con requisitos del Estado, todas las etiquetas de medicina de prescripción deben ser igual que las ordenes del doctor.

Si hay cualquier cambio en la Medicinas o dosis durante el Año Escolar,
UNA BOTELLA con la ETIQUETA NUEVA DEBE ACOMPAÑAR LAS NUEVAS ÓRDENES

2. Medicina sin receta (TYLENOL, IBUPROFEN, BENADRYL, MYLANTA,) no requiere una etiqueta pero **DEBE TENER ORDENES de DOCTOR**

Ejemplo de cómo debe ser la prescripción:

John Doe
Tylenol 500mg (no escrito en cucharada o ml)
Cada 4 horas, cuando sea necesario si fiebre su más 101
Año escolar 2026-2027

3. Tenga por favor **Pediatra/medico de su Niño escribe una prescripción de terapia para el nuevo año escolar 2026-2027.**

La prescripcion para terapia debe decir:
OT, PT and Speech
for the School Year 2026-2027

Gracias por su cooperación.
El Departamento de la Enfermería de Lakeview

2026-2027

Nursing Office: 732-549-5580 x2600
Nursing Fax: 732-590-2426

Dear Parent/Guardian:

The new school year begins on **July 1, 2026**. By NJ State law, the school is required to have documentation reflecting the new SCHOOL YEAR 2026-2027 for all medications, treatments, tube feedings, doctor's orders, prescriptions and parental permission.

This 2026-2027 medical documentation must be received by the Lakeview Nursing office prior to the first day of school, so that the school and Nursing office are permitted to provide your child with the appropriate and timely medication or treatment the first day of school.

To avoid a delay to the start of your child's school year, please complete the enclosed medical documents, with appropriate doctor signatures and RETURN. If you have any questions or concerns, please contact the Nursing office for clarification or assistance.

Please use the checklist below to complete medical documentation



The **Emergency Information** Form must be completed, then signed and initialed by a Parent



Prescription for **OT/PT/ST orders for 2026-2027 School year** – signed by the Doctor

Authorizations for Medication/Treatment/Tube Feeding/Pain-Fever Medication



· Signed by both Doctor and Parent; each form as necessary for your child

· We will provide your child with safe, sanitary gastrostomy **tube feedings** in school.



To ensure the most hygienic feeding possible, each month the nurses will be asking for a new extension tube to replace the old one that is not meant to be used indefinitely. The extension tube is listed as a disposable item. The new tubes should be packaged. If you require the old ones back, please let us know and we will send them home to you in your child's backpack.



School districts require a **Seizure Action Plan** on file in order to contract transportation.



Please be sure that your child's Seizure Action Plan form is completed and signed by the doctor and by a Parent, then returned to the school.

Thank you for helping us maintain your child's good health in supporting his/her best possible education and therapeutic experience here at Lakeview School.

If you have any questions regarding the above, please contact the Nursing office @

732-549-5580 x2600 or email Lakeview.Nursing@NJID.org

LAKEVIEW SCHOOL
10 OAK DRIVE
EDISON, N.J. 08837

Nursing Office: 732-549-5580 x2600
Nursing Fax: 732-590-2426


Señores Padres/Tutelas:

El nuevo año escolar comienza el **1 de julio de 2026**. Según la ley estatal de Nueva Jersey, se requiere que la escuela tenga documentación que refleje el nuevo **AÑO ESCOLAR 2026-2027** para todos los medicamentos, tratamientos, alimentación por sonda, pedidos del médico, recetas y permiso de los padres.

Esta documentación médica 2026-2027 debe ser recibida por la oficina de enfermería de Lakeview antes del primer día de clases, para que la escuela y la oficina de enfermería puedan proporcionarle a su hijo el medicamento o tratamiento apropiado y oportuno el primer día de clases.



Para evitar una demora hasta el inicio del año escolar de su hijo, complete los documentos médicos adjuntos, con las firmas de los médicos correspondientes y DEVUELVA. Si tiene alguna pregunta o inquietud, comuníquese con la oficina de enfermería para obtener aclaraciones o asistencia.



----- **Por favor use la lista de abajo para completar la documentación medica** -----

 El formulario de información de emergencia debe completarse, ser firmada y con sus iniciales por uno **padres o tutores**.

 Las órdenes médicas - OT/PT/ST para 2026-2027 – **Firmada por el doctor**

Autorización Para Administrar Medicamento/Tratamiento/Alimento Por Tubo/ Medicamento Para El Dolor/Fiebre

-  
- ✓ **Firmado por ambos, doctor y padre;** cada formulario según sea necesario para su hijo
 - ✓ Le proporcionaremos a su hijo alimentación segura y sanitaria con sonda de gastrostomía en la escuela. Para garantizar la alimentación más higiénica posible, cada mes las enfermeras solicitarán un nuevo tubo de extensión para reemplazar el antiguo que no debe usarse indefinidamente. El tubo de extensión se enumera como un artículo desechable. Los nuevos tubos deben ser empacados. Si necesita recuperar los viejos, infórmenos y se los enviaremos a casa en la mochila de su hijo.

  Los distritos escolares requieren un **Plan de Acción para Convulsión** archivado para poder contratar el transporte. Asegúrese de que el formulario del Plan de acción para la convulsión de su hijo esté completo y firmado por **el médico** y un **padre**, y luego devuelto a la escuela.

Gracias por ayudarnos a mantener la buena salud de su hijo para apoyar su mejor educación y experiencia terapéutica posible aquí en Lakeview School.

Si usted tiene dudas o preguntas a lo mencionado en esta carta, por favor no dude en comunicarse con la enfermería: 732-549-5580 x2600 or email Lakeview.Nursing@NJID.org



To: Parents/Guardians, School Districts
Transportation Companies, Drivers

From: Lauren Bell
Principal, Lakeview School

RE: School Closings/Delayed Openings/Early Dismissals

On days when Lakeview School is closed due to inclement weather or emergency, the Community Safe Call Alert system will be activated. A pre-recorded message will be sent via telephone to the number you have designated for this purpose. Please take a few minutes to complete the attached form and return to school as soon as possible. **Please be advised that that calling system will only be effective if you provide us with a working number and keep us current with any changes in your phone number.**

This information will also be posted on the Agency's website at www.njtid.org

You may also call the school directly between 6:30 and 9:00 a.m. for information. Our switchboard will have a prerecorded message regarding a closing or delayed opening.

When there is a **Delayed Opening**, all classes will begin at 10:30 a.m. Staff are not required to be at school until 10:00 a.m. in the event of a delayed opening; students should not be brought to school before that time.

On days when an **Early Dismissal** is called due to inclement weather or emergency, students will be released from school at 1:00 p.m. We will attempt to notify all parents/guardians and bus companies in a timely manner. **If you will not be at home or cannot be reached, it may be necessary for the bus company to bring your child to an alternate drop-off address. Please be sure to keep our school and your bus company up to date with alternate drop-off information.**



Para: Padres/guardianes, distritos escolares
Empresas de transporte, choferes

De: Lauren Bell
Directora, Escuela de Lakeview

RE: **Cierre de escuela/retraso en la hora de abrir la escuela/Cierre temprano de la escuela**

En los días cuando la escuela Lakeview está cerrada debido a las inclemencias del tiempo o de emergencia, se activará el sistema de llamada de alerta para la comunidad escolar. Se enviará un mensaje pre-grabado mediante el número de teléfono que ud ha asignado para este propósito. Tómese unos minutos para completar el formulario adjunto y devolver a la escuela tan pronto como sea posible. **Le informamos, que el sistema de llamada de alerta solo funcionara, si usted nos proporciona con un número telefónico y siempre y cuando nos mantenga informados con los cambios en su número de teléfono.**

Esta información también se publicará en la dirección de Internet de nuestra Agencia en www.njid.org

También puede llamar a la escuela directamente entre las 6:30 y las 9:00 a.m. para obtener información. Nuestra central tendrá un mensaje pregrabado con respecto a un cierre o retrasado la apertura.

Cuando la escuela **retraso en la aperturas**, toda las clases comenzará a las 10:30 de la mañana. El personal no estará en la escuela hasta las 10:00 am en el caso de una apertura retrasada; Los estudiantes no deben ser llegar a la escuela antes de ese tiempo.

En los días que la escuela **cierre temprano** debido a las inclemencias del tiempo o de emergencia, los estudiantes regresaran a casa a la 1:00 p.m. Trataremos de notificar a todos los padres/tutores y las empresas de autobuses de manera oportuna. **Si no va a estar en casa o no puede llegar, sera necesario que la empresa de autobuses llevara a su hijo a una dirección de entrega alternativo.** Por favor, asegúrese de mantener actualizados con la información de entrega alternativo nuestra escuela y su empresa de autobuses.



TO: Parent/Guardians of Lakeview Students
FROM: Lauren Bell, MA - Principal
Lakeview Nursing Office 732-549-5580 Ext 2600

Student Health Policy

Our school is required to maintain compliance with the rules and regulations set forth by our local Board of Health. According to New Jersey Administrative Code 6:29 – 4.3, any child who **is absent from school for five (5) consecutive days due to illness, cannot be readmitted without a valid doctor’s note stating that they can resume all classroom/therapy activities.** Therefore, when your child is out from school for this specified amount of time, or longer, please be sure to contact your physician so that we may have the proper documentation on file. The law requires an original prescription, signed by the doctor. If your child arrives without proper documentation, the student may not be allowed to come to school and may be sent home.

Since almost all of our children receive physical therapy, we are obligated to follow similar procedures set forth by the American Physical Therapy Association. Whenever a child has had a **change in his/her physical medical status or respiratory status, either due to surgery, bone fracture, or other injury**, we are required to have a new doctor’s prescription for therapy in order to continue treatment. Therefore, when your child will be out for a planned surgery, or if at any time your child sustains an injury such as **sprains, stitches, emergency room visits, etc.**, you will be required to obtain a new therapy prescription.

Soiled Clothing Policy

Clothing soiled with stool (a bowel movement) will NOT be washed at the school. Staff members will empty the stool into the toilet and soiled clothes will be put into a sealed plastic bag to be sent home.

Although receiving soiled clothing is not pleasant, this policy protects the health of both the children and staff members. Washing soiled clothing would expose everyone to large amounts of disease-carrying germs.

These guidelines are taken from information provided by: Department of Health and Human Services
Public Health Service
Centers for Disease Control
December 1984

We appreciate your continued cooperation in these matters. Please do not hesitate to contact us should you have any questions or concerns.



PARA: Padre/Tutela

DE: Lauren Bell, MA ~ Directora
Lakeview Nursing Office 732-549-5580 Ext 2600

RE: **Reglas referente a la Salud del Estudiante**

Es requisito que nuestra escuela cumpla con las reglas y regulaciones dadas por nuestro Departamento de Salud local. De acuerdo al Código Administrativo 6:29 – 4.3 de New Jersey, el estudiante **que esté ausente de la escuela por cinco (5) días, consecutivos debido a enfermedad, no puede ser readmitido sin una nota válida del doctor especificando que puede continuar con sus actividades educativas y terapéuticas.** Motivo por el cual, cuando su hijo/a se ausente de la escuela por esta cantidad de tiempo, por favor asegúrese de ponerse en contacto con su doctor para así poder tener la apropiada documentación en nuestros archivos. La ley requiere una receta original, firmada por su doctor. Si su hijo llega sin la documentación apropiada, a los estudiantes no se les puede permitir venir a la escuela y pueden ser enviados a casa

Casi todos nuestros estudiantes reciben Terapia Física, es requisito para nosotros seguir similares procedimientos dados por La Asociación Americana de Terapia Física (American Physical Therapy Association). En cualquier momento que el **estudiante tenga cambios en el estado médico físico, o estado respiratorio debido a una cirugía, fractura de un hueso, lesión de la cabeza o enfermedad** debemos de tener una nueva receta del doctor para la terapia para así poder continuar con los tratamientos. Por lo cual, si su hijo/a se ausenta por alguna cirugía, o daño físico como **torceduras, visita a la sala de emergencia, puntos quirúrgicos, etc.**, es requisito que Ud. obtenga una nueva receta para las terapias.

La ropa manchada con materia fecal NO PUEDE ser lavada en la escuela. El personal vaciara el material fecal en el servicio (sanitario) y pondrán la ropa en una bolsa plástica sellada.

Sabemos que el recibir ropa manchada no es placentero, pero esta regla protege la salud del estudiante y del personal. El lavar la ropa manchada expone al estudiante y personal a muchas enfermedades.

Estas guías fueron tomadas de la información dada por: Department of Health and Human Services
Public Health Service
Centers for Disease Control
December 1984

Aprecio su cooperación. Por favor no vacile en comunicarse conmigo si Ud tiene dudas o preguntas.



TO: Lakeview Parent/Guardians
RE: **Feeding Procedures and Food Safety**
FROM: Speech Department

The speech language department and the classroom staff continue to monitor every student's mealtime activity. Recommendations for feeding procedures, food textures and food preparation are carefully considered. While no two children are the same, each speech language therapist evaluates and makes recommendations based on the individual child's ability to handle various foods and consistencies. **The role of the speech therapist, when it comes to feeding, is to assist the student in becoming as successful as possible during mealtime while maintaining safety and nutrition.**

Meeting your child's nutritional needs is our primary goal at lunch. The Lakeview School has a policy which does not allow students to eat certain foods in school as we have found these foods to be a potential choking hazard. **The following foods: hot dogs, sausages, popcorn, grapes, nuts, gum, raisins, gummy and hard candies are difficult for our students to eat safely and as a result are not permitted in school.** This policy was developed for the safety of our students. Even though your child may eat these foods at home, please do not send them to school as eating them may create a potential for choking. We will provide an alternate lunch or snack if these items are sent to school.

Please contact your child's speech therapist if you have questions regarding these or any other foods. Your child's speech therapist is available to work together with you to determine the appropriate food consistency based on your child's chewing and swallowing skills. If foods sent to school are too difficult for the student to eat or are considered unsafe for your child, the speech therapist will contact you.

Thank you for your cooperation in this matter as we work together to have a safe and nourishing lunch program.

Megan Avitto, M.A., CCC-SLP
Coordinator, Speech-Language Department
732-549-5580 ext. 2501



Estimados Padres/Tutores:

El Departamento de Lenguaje Habla y Comunicación como el personal de los salones de clase están encargados de cada uno de los estudiantes al momento de ingerir los alimentos. Las recomendaciones y procedimientos alimenticios, textura de los alimentos y sus preparación son considerados muy cuidadosamente. Considerando que dos niños no son iguales, cada terapeuta del habla evalúa y hace recomendaciones sobre la base de la capacidad de cada niño para manejar diversos alimentos y consistencias. Como el trabajo de cualquier terapeuta es rehabilitar, cuando se trata de la alimentación, las principales preocupaciones de un terapeuta del habla y lenguaje es que el estudiante tenga éxito como sea posible durante la hora de comer mientras se mantiene la seguridad y la nutrición.

Satisfacer las necesidades nutricionales de su hijo es nuestra meta principal en el almuerzo. Nuestra escuela Lakeview tiene una política que no permite a los estudiantes comer ciertos alimentos en la escuela ya que hemos encontrado estos alimentos pueden ser un peligro potencial de asfixia. **Los alimentos tales como perros calientes, salchichas, palomitas de maíz, uvas, nueces, goma, pasas, gomoso y caramelos duros siempre han sido difíciles para nuestros estudiantes para comer con seguridad y como consecuencia no están permitidos en la escuela.** Esta política fue desarrollada por la seguridad de nuestros estudiantes. A pesar de que su hijo puede comer estos alimentos en el hogar, por favor no les mande a la escuela, comer ellos pueden crear un potencial de asfixia. Vamos a ofrecer un almuerzo o merienda alternativa si estos artículos se envían a la escuela.

Por favor, póngase en contacto con terapeuta del habla de su hijo si tiene preguntas sobre estos u otros alimentos. Terapeuta del habla de su hijo está disponible para trabajar junto con usted para determinar la consistencia de los alimentos adecuados en función de la masticación de su hijo y las habilidades para tragar. Si los alimentos se ha enviado a la escuela son demasiado difíciles para el estudiante para comer o se consideran inseguros para su hijo, el logopeda se comunicará con usted.

Muchas gracias por su cooperación en este asunto de manera de ayudarnos mutuamente para la seguridad y alimenticio del programa de almuerzo.

Megan Avitto, M.A., CCC-SLP
Coordinadora del departamento de terapia de patología del habla y comunicación
732-549-5580 ext. 2501



Dear Parent/Guardian:

If your child needs equipment as a result of our evaluations or the doctor's recommendation which requires funding, we will be happy to assist you in obtaining the equipment. In order to do so, it is essential that we know what funding is available to your child and if there are specific providers you are required to use.

We understand your insurance policy may change through the school year, therefore **please provide us with updated insurance information when changes occur.** Your cooperation is appreciated.

Approved Vendor List

The following providers have delivered consistent quality products and services to our students. We highly recommend you choose a vendor from this list for your child's equipment needs. Please verify with your insurance company which vendor you can use for services. A new list will be provided annually from the Seating and Adaptive Equipment Clinic department based on the vendor's performance.

If you have any questions, feel free to contact the Seating and Adaptive Equipment Services Department at 732-549-5580 ext.2121 or email Stephanie.Derey@njid.org

Dan Keegan
NuMotion
2400 Main Street Extension, Suite 9
Sayreville, N.J. 08872

Phone: 732-690-9824
Fax: 855-873-6678
dan.keegan@Numotion.com

Brian Perkowski
National Seating and Mobility (NSM)
5007 Industrial Rd.
Wall Township, NJ 07727

1-844-260-2700
732-919-7725 x1657
Fax: 732-919-7865
bperkowski@NSM-Seating.com

Stephanie Derey
Coordinator, Seating and Adaptive Equipment Services
Occupational Therapist, Lakeview School
Stephanie.Derey@NJID.org



Estimado padre/guardián:

Si su hijo necesita equipos especial, como resultado de nuestras evaluaciones o por recomendación del médico el cual requiere de fondos, nos es grato asistirlo a obtener el equipo especial. Para poder hacerlo, es esencial estar informados que fondos están disponible para su hijo y si hay proveedores especificos que Ud debe usar.

Entendemos que su póliza de seguro medico puede cambiar a través del año escolar, por lo tanto, **por favor evienos la informacion actualizada de su seguro medico y haganos saber cuando se produce algun cambio.** Le agradecemos su colaboración.

Lista de vendedores aprobado

Lo siguiente es una lista de vendedores que proveyeron servicios y productos ejemplar para los estudiantes. Nosotros recomendamos que Ud. escojan un vendedor de esta lista para los equipos adaptivos necesarios para su hijo(a). Favor de verificar con su seguro medico cuales de estos vendedores pueden utilizar para los productos y servicios. Una nueva lista es mandado por la “Seating and Adaptive Equipment Clinic department” (Departamento de clínica de Silla y Equipo adaptiva) basado en la evaluacion de la realización y ejecucion del trabajo.

Si Ud. tiene algunas preguntas, favor de llamarme a “Seating and Adaptive Equipment Clinic department” (Departamento de clínica de Silla y Equipo adaptiva) al 732-549-5580 extensión 2121
Email Stephanie.Derey@njid.org

Edward Lipositz
NuMotion
2400 Main Street Extension, Suite 9
Sayreville, N.J. 08872

Phone: 855-873-6660 x 109
Fax: 855-873-6678
Edward.Lipositz@Numotion.com

Brian Perkowski
National Seating and Mobility (NSM)
5007 Industrial Rd.
Wall Township, NJ 07727

1-844-260-2700
732-919-7725 x1657
Fax: 732-919-7865
bperkowski@NSM-Seating.com

Stephanie Derey
Coordinator, Asientos y Adaptación de servicios de equipos
Stephanie.Derey@njid.org

**NEW JERSEY INSTITUTE FOR DISABILITIES
LAKEVIEW SCHOOL
10 OAK DRIVE – ROOSEVELT PARK
EDISON, NJ 08837
732-549-5580 x2600
Nursing Fax: 732-590-2426**

Dear Parent/Guardian:

If your child is hospitalized during the school year, our Medical Form #156 must be filled out and returned to school **one (1) day prior** to the student's return to school

Per the Parent Handbook, a change in your child's medical status requires the parent to provide Lakeview Nurses written medical clearance by the treating physician prior to your child's return to school and participation in therapies.

- If a student returns with only a note to return to school but not specifically to return to therapies, therapy sessions will be discontinued until the return to therapy clearance has been received at school.
- Parents will be notified if the physician's orders are not complete. Parents will also be notified if further medical clarification is needed to insure a safe and comfortable return of the student.
- If the orders are incomplete, the student may not return until the doctor has provided the necessary information or prescriptions.

If you have any questions, please contact Lakeview Nursing x2600, or me.

Please keep this form in an accessible location in the event your child is hospitalized or requires surgery at any time during the school year. The Medical Form 156 is on the Lakeview School website www.LakeviewSchool.org in the Virtual Backpack under the Nursing Department. You may also Contact the Nursing Department for a printed copy.

Thank you.

Frances Machado

Frances Machado
Coordinator of Health Services

**NEW JERSEY INSTITUTE FOR DISABILITIES
LAKEVIEW SCHOOL
10 OAK DRIVE – ROOSEVELT PARK
EDISON, NJ 08837
732-549-5580 x2600
Nursing Fax :732-590-2426**

Estimado Padre/Guardián:

Si su hijo es hospitalizado durante el año escolar, el formulario medico 156 # debe ser llenado y enviado a la escuela **un (1) día antes** del regreso del estudiante a la escuela.

Según el Manual para padres, un cambio en el estado médico de su hijo requiere que el padre proporcione a las enfermeras de Lakeview una autorización médica por escrito del médico tratante antes de que su hijo regrese a la escuela y participe en las terapias.

- ✓ Si un estudiante regresa con solo una nota para regresar a la escuela, pero no específicamente para regresar a las terapias, las sesiones de terapia se suspenderán hasta que la escuela reciba la autorización para regresar a la terapia.
- ✓ Se notificará a los padres si las órdenes del médico no están completas.
- ✓ El padre también será notificado si se necesita más aclaración médica para asegurar un retorno seguro y cómodo del estudiante.
- ✓ Si los órdenes del médico están incompletos, el estudiante no puede volver hasta que el médico ha proporcionado la información necesaria o prescripciones.

Si tienes alguna pregunta, póngase en contacto con Lakeview Nursing Department x2600 o yo mismo.

Por favor, tenga este formulario accesible en caso de que su hijo está hospitalizada o requiere cirugía en cualquier momento durante el año de la escuela. El formulario médico 156 está en el sitio web de la escuela Lakeview www.LakeviewSchool.org en la mochila virtual bajo el departamento de enfermería. También puede comunicarse con el Departamento de enfermería para obtener una copia impresa.

Gracias.

Frances Machado

Frances Machado
Coordinator of Health Services

ER Visit/POST HOSPITALIZATION/SURGERY THERAPY
PLEASE SUBMIT ONE DAY PRIOR TO STUDENT RETURNING

Student Name: _____ Date of Birth: _____

Name of Hospital: _____

Reason for ER Visit/Hospitalization: _____

Admission Date: _____ Discharge Date: _____

Surgical/Medical Procedure/Intervention:

MAY RETURN TO SCHOOL ON: _____

Resume Physical Therapy: Yes _____ No _____

Weight bearing: none ___ partial ___ full ___ as tolerated _____

Use of Mechanical Lift if needed: Yes _____ No _____

Resume Gym/Adaptive PE: Yes _____ No _____

Resume Aquatic Therapy: Yes _____ No _____

Contraindications/Restrictions/Specifics:

Resume Occupational therapy: Yes _____ No _____

Contraindications/Restrictions:

Resume Speech Therapy: Yes _____ No _____

Contraindications/Restrictions:

Alternate Positioning/Adaptive Equipment:

All Positions as Tolerated: Yes _____ No _____

Side-lyer: Yes _____ No _____

Sitting: Yes _____ No _____ Angle of seat: _____

Leg Positioning: Elevated: Yes _____ No _____ Degree of elevation: _____

Abduction Wedge: Yes _____ No _____ Frequency of Use: _____

AFO's: _____ SWASH: _____ Splints _____

Other: _____

ER Visit/POST HOSPITALIZATION/SURGERY NURSING
PLASE SUBMIT ONE DAY PRIOR TO SUTDENT RETUNRING

Student Name: _____ Date of Birth: _____

Surgical/Medical procedure performed: _____ Date: _____
(or Reason for Hospitalization)

Admitting Diagnosis: _____

Discharge Diagnosis: _____

Medications:

Resume all previous medication orders: Yes _____ No _____

Medication Change/Addition: Yes _____ No _____

New Medications / Changes:

Name _____	Dose _____	Time _____	Route: _____
Name _____	Dose _____	Time _____	Route: _____
Name _____	Dose _____	Time _____	Route: _____
Name _____	Dose _____	Time _____	Route: _____

Dressings:

Description: _____

Time: _____

Treatments:

Description: _____

Time: _____

Diet:

Resume previous diet: Yes _____ No _____

Dietary changes: _____

Physician Signature: _____ **Date:** _____

Physician name and address (print/stamp): _____
