

## PROGRAMA DE CONFIRMACIÓN 2026

### ENTREGA DE FORMULARIOS: domingo 1º de marzo de 2026

- † Formulario Información Registro de Confirmación
- † Fe de Bautismo
- † Declaración Jurada de Padrino/Madrina o Delegado de Confirmación
- † Proyecto de Afiche de Santo (*se dará en clases*)
- † Horas de Servicio de Obras de Misericordia (*se dará en clases*)
- † Tarifa de Confirmación, \$75 por estudiante (*pagable el 1º de marzo*)
- † Altura del Candidato (*debe entregarse antes del 14 de diciembre de 2025*)

### RETIRO OBLIGATORIO DE CONFIRMACIÓN

- † Jueves 26 de marzo de 2026, 7:45 am – 6:30 pm

### ENTREVISTA CON SACERDOTE PARROQUIAL

- † Las semanas del 9 de marzo y 16 de marzo, comenzando a las 3:30 pm
- † Tendremos inscripción electrónica distribuida por email/texto

### ENSAYO OBLIGATORIO DE CONFIRMACIÓN: miércoles 15 de abril de 2026

- † Hora: 7:30 pm
- † Los estudiantes deben venir al Hayden Hall (cafetería)
- † Los Padrinos deben venir a la iglesia

**NOTA:** Para una mejor preparación para este sacramento, su hijo debe ir a confesión en los días previos a la Confirmación

### CONFIRMACIÓN

- † Jueves 16 de abril de 2026 a las 5:30 pm
- † Hora de llegada para estudiantes: 5:00pm en Hayden Hall
- † Hora de llegada para padrinos: 5:00pm en la iglesia
- † La procesión de los estudiantes a la iglesia es a las 5:20pm. Los padres e invitados ya deben estar sentados en la iglesia. La Misa comenzará puntualmente a las 5:30 pm

### VESTIMENTA PARA CONFIRMACIÓN

- † Varones: pantalones, camisa y zapatos formales/de vestir; corbata roja; no zapatos de tenis
- † Damas: vestido, falda o pantalón formal y recatado (no revelador). Los “spaghetti straps” no se permiten; no zapatos de tenis; zapatos o sandalias formales
- † La toga de Confirmación se debe usar durante la Misa y la foto con el Obispo
- † La toga de Confirmación se va a entregar en el ensayo

### PROYECTOS PARA HORAS DE SERVICIO: ver volante

- † Se va a distribuir en la clase

### Información de Contacto Importante:

- † Oficina de Educación Religiosa: RE@stphilipfc.org

Más información al reverso.

## DOCUMENTOS NECESARIOS PARA CONFIRMACIÓN

**FORMULARIO INFORMACIÓN REGISTRO DE CONFIRMACIÓN:** Debe ser llenada por los padres y la información debe ser correcta y completa. Los padres deben adjuntar el certificado de nacimiento (si no lo han hecho antes).

**FE DE BAUTISMO:** Todos los estudiantes deben presentar una copia de la fe de bautismo con anotaciones de la Primera Comunión, a menos que el Bautismo haya tomado lugar en San Felipe.

**DECLARACIÓN JURADA DE PADRINO/MADRINA O DELEGADO DE CONFIRMACIÓN:** El candidato debe elegir un padrino o madrina de Confirmación basado en los requisitos en el formulario. **NO** se aceptarán certificados **sin** la firma de un sacerdote o diácono, y sin el timbre (o sello) de la iglesia que lo emite.

**PROYECTO DE AFICHE DE SANTO:** Es costumbre que el candidato elija el nombre de un santo (una persona que ha sido canonizada), una virtud, un arcángel o persona santa de la Biblia como patrón y ayuda en su vida espiritual. El candidato debe preparar un reporte sobre la vida del santo, las características de la virtud, el arcángel o personaje de la Biblia. Para hacer este reporte se deben seguir las pautas dadas por la oficina de ER o el profesor de religión si el estudiante asiste a una escuela católica.

**HORAS DE SERVICIO DE OBRAS DE MISERICORDIA:** El candidato y sus padres deben leer la Guía de Obras de Misericordia y mantener el récord de las Obras hechas.

**TARIFA DE CONFIRMACIÓN:** Esta tarifa cubre los costos del retiro y la toga de Confirmación, y no puede ser devuelta.

**Altura del Candidato:** Los padres deben proporcionar la altura de su candidato para asegurar que la toga de Confirmación tenga el largo justo para el estudiante. La oficina de ER ordena la toga que se va a distribuir la noche del ensayo.

**RETIRO DE CONFIRMACIÓN:** Será en el Santuario de Santa Elizabeth Ann Seton en Maryland. Por favor refiérase a la hoja adjunta.

**ENTREVISTA CON SACERDOTE:** Durará 15 minutos y toma lugar en la rectoría. Las fechas y horarios de cada sacerdote estarán disponibles electrónicamente pronto.

**POLÍTICA DE FOTOGRAFÍA DURANTE LA MISA DE CONFIRMACIÓN:** Para mantener la solemnidad de la Misa, una vez que haya comenzado la Misa y durante ésta, no se permitirán las fotografías. Les informaremos si contamos con los servicios de un fotógrafo profesional para el Rito de Confirmación.

**CERTIFICADO DE CONFIRMACIÓN:** Se anunciará cuando el certificado esté listo para ser retirado de la oficina parroquial. **NO** se mandará por correo.