



JAARVERSLAG 2024

Stichting Cultuurhuis Kuiperspoort

www.cultuurhuis-kuiperspoort.nl

8 september 2025

Adresgegevens organisatie

Stichting Cultuurhuis Kuiperspoort
Frans Duwaerstraat 10
4333 CV Middelburg
stichting@cultuurhuis-kuiperspoort.nl

Cultuurhuis Kuiperspoort
Kuiperspoort 16-18-20
4331 GS Middelburg
info@cultuurhuis-kuiperspoort.nl



Inhoud

Voorwoord van de voorzitter	4
1. Verslag van het bestuur.....	5
1.1 Cursussen, workshops en open atelier	5
1.2 Kunst- en Cultuurroute Middelburg	7
1.3 Promotie, nieuwsbrief, website en sociale media.....	9
1.4 Projecten	10
1.4.1 Jongerenproject Mondriaan vs Moss	10
1.4.2 Ontwikkelen nieuwe cursussen.....	11
1.4.3 Expertise ontwikkeling docenten	12
1.4.4 Inzet experts en Gevelkunst	12
1.5 Upgrade Cultuurhuis	13
1.6 Professionalisering	13
1.8 Docentenvergaderingen.....	14
1.10 Fondsenwerving	14
2. Organisatie.....	16
2.1 Bestuur.....	16
2.2 Docenten/kunstenaars en vrijwilligers.....	16
3. Jaarrekening	18
3.1 Jaarrekening 2023	18
3.2 Toelichting op de Jaarrekening 2024	19
4. Jaarplan 2025.....	20
4.1 Kunst- en Cultuureducatie.....	20
4.2 Promotie Cultuurhuis	20
4.3 Professionalisering	20
4.4 Projecten	20
4.5 Kunst- en Cultuurroute.....	21
4.6 Andere activiteiten.....	21
5. Begroting 2025.....	22

Voorwoord van de voorzitter

Voor u ligt het jaarverslag van de Stichting Cultuurhuis Kuiperspoort. In dit verslag vindt u een overzicht van de activiteiten van de Stichting en van het Cultuurhuis Kuiperspoort van het afgelopen jaar. Daarnaast een toelichting op wie we zijn en hoe we georganiseerd zijn. Verantwoording van de financiën vindt u in de jaarrekening met toelichting. Als laatste – niet onbelangrijk – onze doelen voor het komende jaar en de daarbij behorende begroting.

Het bestuur dankt ieder voor zijn en haar inzet in 2024 en is vol vertrouwen dat 2025 een goed en creatief jaar gaat worden!

Dick Schotte
Voorzitter Bestuur Stichting Cultuurhuis Kuiperspoort

Middelburg, 8 september 2025

Dick Schotte
Voorzitter

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dick Schotte', with a horizontal line drawn through it.

Joost de Weerd
Penningmeester

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Joost de Weerd', with a horizontal line drawn through it.

Ellen Brian
Secretaris

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ellen Brian', with a horizontal line drawn through it.

Sylvia Radius
Bestuurslid docenten

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sylvia Radius', with a horizontal line drawn through it.

1. Verslag van het bestuur

De doelstelling van de Stichting is: “het faciliteren van een goed en betaalbaar aanbod van kunst- en cultuureducatie voor volwassenen en kinderen in Zeeland”. De Stichting is er voor de docenten/kunstenaars. Zij zijn er voor de cursisten.

Begin 2024 heeft het bestuur van de Stichting een aantal doelen gedefinieerd voor het komende jaar. Hieronder vindt u de activiteiten die het Cultuurhuis en de Stichting samen hebben ondernomen om deze doelen te behalen.

1.1 Cursussen, workshops en open atelier

Doelstelling 2024

- *Continueren van het bestaande cursus en workshop aanbod - gerealiseerd*
- *Vergroten van het aantal cursisten (van 189 naar 250) - gerealiseerd*
- *Ontwikkelen nieuwe cursussen (minimaal 3 pilotprojecten) - gerealiseerd (zie ook projecten)*

Het cursusaanbod 2024 in het voorjaar en zomer (januari tot en met augustus) bestond uit 51 korte en langere cursussen. De cursussen variëren van 1 of 2-daagse workshops, korte cursussen van 4 lessen in de zomer tot 26 lessen gedurende het hele jaar.

Het aanbod in het najaar (september tot en met december) was 26 verschillende cursussen en workshops.

Ook dit jaar was er slechts één cursus voor kinderen: schilderen & tekenen. De overige cursussen/workshops waren: diverse technieken in schilderen (22), schilderen met wol (2), grafische technieken etsen (2), keramiek (2) en fotografie (4).

Nieuw in 2024 waren de cursus tekenen (2), de workshop schilderen met natuur pigmenten (4), de workshop collagekunst (2) en de jongerencursus Mondriaan vs Moss (2).



Een gevarieerd aanbod van cursussen.

In de **tweede helft** van het jaar is het aantal cursisten (=inschrijvingen) in cursussen en workshops gegroeid tot 347. Het aantal deelnemers in het Open Atelier is gegroeid van 19 naar 32. De aantallen zijn als volgt verdeeld:

Cursus in de 2 ^e helft van 2024	# Cursussen	# in 2022	# in 2023	# In 2024	Delta t.o.v. 2023
Tekenen en Schilderen	16	73	115	152	37
Tekenen	1	-	-	8	8
Fotografie	4	44	22	36	14
Keramiek	10	14	28	62	34
Schilderen met wol	-	2	14	-	-14
Grafische technieken	2	5	6	10	4
Jongerencursus MM	2	-	-	26	26
Collagekunst	1	-	-	4	4
Creatief denken	3	-	-	17	17
Open atelier	4	13	19	32	13
Totaal	41	151	204	347	139

De grote toename in inschrijvingen (+139) is deels te verklaren door een uitbreiding van het aantal cursussen in de Zomerschool (37 cursisten), een aantal nieuwe workshops en de jongerencursussen (26) en een groei in het aantal deelnemers in het Open Atelier (van 19 naar 32).



Een gevarieerd aanbod van cursussen.

In 2024 is een aantal workshops georganiseerd en uitgevoerd:

- Creatief denken (3x)
- Fotografie (2x)
- Schilderen met wol - vervolg (1x)
- Schilderen met natuur pigmenten (4x)
- Collagekunst (1x)

Het aanbod van de Zomerschool

- Aquarel en Urban Sketching - 2 cursussen van 4 lessen
- Abstract/vrij Schilderen - 2 cursussen van 4 lessen
- Grafiek met Labeur - 4-daagse cursus/workshop
- Creatief denken - 2 workshops van 1 dagdeel



Zomerschool met onder andere Urban Sketching

Het Open Atelier Schilderen is nu 2 dagdelen open. Het aantal deelnemers voor het Open Atelier keramiek was eind 2024 op de maandag- en donderdagochtend 10. Voor schilderen was dit op donderdag 12 en op dinsdag 9 deelnemers

1.2 Kunst- en Cultuurroute Middelburg

Doelstelling 2024

- *Voortzetting deelname aan de Kunst en Cultuurroute Middelburg (11 exposities waarvan minimaal 1 open dag) – gerealiseerd*

Ook in 2024 neemt het Cultuurhuis deel aan de Kunst- en Cultuurroute Middelburg. Elke eerste zondag van de maand heeft één van de kunstenaars/docenten zijn of haar eigen werk laten zien.

Daarnaast waren er enkele speciale tentoonstellingen.

In maart was het Cultuurhuis van de kinderen: Kunst en Kids. Er waren allerlei kleine workshops waar kinderen aan de slag konden gaan. Er kwamen 82 bezoekers waarvan 39 kinderen). De Kunst en Kids was voorafgaand aan de kinderkunstweek later in de maand.

Het werk van de cursisten werd tijdens het “Cursisten Spektakel” in april volop bezocht door familie, vrienden en belangstellenden (135 bezoekers).

In de maand juli was er de tentoonstelling van de jongerencursus Mondriaan vs Moss (82 bezoekers). Deze werd feestelijk geopend door Jo-Annes de Bat gedeputeerde van de Provincie Zeeland; de subsidieverstrekker. Zie ook projecten.

Ook tijdens de vier opvolgende zondagen was er een aardige aanloop van bezoekers en geïnteresseerden. De Open Dag in september trok bijna 60 belangstellenden en ook de inschrijvingen die daarop volgden waren talrijk.

Het totale aantal bezoekers in 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald. Dit wordt mede veroorzaakt door een aantal uitschieters in 2023 (o.a. meer dan 200 bezoekers aan het cursisten spektakel na een artikel in de PZC).

De exposities en activiteiten in het Cultuurhuis worden bekend gemaakt via verschillende media:

- Websites van het Cultuurhuis, de Kunstroute, Kunst in Zeeland (CBK), Wij zijn de stad en via de Internet Bode
- De agenda van de 'papieren' bode. Afgelopen jaar was het ook mogelijk om de aankondiging uit te lichten. Dat is voor de meeste zondagen gedaan.
- Posters en flyers
- Facebook en Instagram van het Cultuurhuis en de Kunstroute

Uiteraard heeft de bezoeker van de Kunst & Cultuurroute tijdens zijn of haar bezoek in het Cultuurhuis ook inspiratie op kunnen doen om zelf aan de slag te gaan met kunst. Dit werd bevestigd door de aanmeldingen voor zowel cursussen als de nieuwsbrief tijdens en na elke zondag.

Maand	#bezoekers 2023	Kunstenaar 2024	#bezoekers 2024	Opmerking
Februari	140	Liesbeth Labeur	95	De opening van het nieuwe kunstroute jaar is zowel op zaterdag als zondag.
Maart	69	Kunst en Kids	82	Diverse workshops voor kinderen
April	210	Cursisten Spektakel	135	Overzicht van het werk van de cursisten.
Mei	46	Jozef Pijnenburg	42	Overzicht van het werk van Jozef
Juni	29	Cees van der Woude	80	Expositie met korte workshops
Juli	108	Mondriaan vs Moss	82	Opening door Jo-Annes de Bat
Augustus	36	Ton Lamper	46	Samen met Burhan Saleh
September	108	Open dag	59	Promotie van het cursusaanbod van het Cultuurhuis Kuiperspoort
Oktober	44	Kianoosh Gerami	44	
November	37	Annett Fischer	39	In samenwerking met de Galerie Atelier de Kaai uit Goes
December	115	Jozef Pijnenburg en Cees van der Woude	63	Duo tentoonstelling
Totaal	942		767	



Aankondigingen voor de maandelijkse kunstroute

1.3 Promotie, nieuwsbrief, website en sociale media

Doelstelling 2024

- *Continueren huidige PR en promotie.*
- *Maandelijkse wisseltentoonstellingen in de gemeenschappelijke ruimten van het Cultuurhuis en de etalage(s) met werk van cursisten en/of docenten (10 wissels per jaar)*
- *Nieuwe methoden aanboren om de bekendheid van het Cultuurhuis te vergroten.*

Nieuwsbrief: in 2022 is gestart met een bestand van personen die op de hoogte willen blijven van de activiteiten van het Cultuurhuis (aantal in 2022 was 150). Inmiddels is het bestand in 2024 gegroeid tot ruim 850 adressen (een toename ten opzichte van 2023 van 150).

De frequentie van de nieuwsbrieven is maandelijks (met uitzondering van januari). In het totaal zijn 14 nieuwsbrieven in 2024 verstuurd (was in 2023 – 12). Aanleiding is elke keer de expositie of activiteit tijdens Kunst- en Cultuurroute. Twee keer is een extra editie verschijnen met nieuws over het jongerenproject Mondriaan vs Moss.

Website is uitgebreid met het inschrijfformulier voor cursussen en workshops. Hiermee wordt de administratie en het inschrijfproces inzichtelijker en makkelijker voor de docenten. De activiteitenagenda is verbeterd en er zijn veel mogelijkheden gemaakt om door te klikken naar meer informatie.

Via Instagram en de Facebook-pagina van het Cultuurhuis worden frequent activiteiten aangekondigd en (foto) verslag gedaan van de lessen, activiteiten en bijzonderheden. Dit geeft een aantrekkelijk beeld van de activiteiten in het Cultuurhuis.

In de etalage: nieuw dit jaar zijn de maandelijkse wisseltentoonstellingen in de etalages van het Cultuurhuis en in de gemeenschappelijke ruimtes zoals de hal en trap. Om de beurt laten de docenten het werk van de cursisten zien. De exposities zijn in de nieuwsbrief aangekondigd en toegelicht.



De maandelijks wisselende exposities in de etalage van het Cultuurhuis

Jongerenkorting: het Cultuurhuis heeft met het jongerenproject A Slice of Art meer jongeren aangetrokken. Dit wil het bestuur verder bevorderen. Daarom is er een jongerenkorting van 10% op het cursusgeld ingesteld met ingang van 1 januari 2025. Via het inschrijfformulier kunnen jongeren deze korting aanvragen. De Stichting vergoed de 10% aan de docenten. Tot nu toe (augustus 2025) hebben 10 jongeren hier gebruik van gemaakt.



1.4 Projecten

Doelstelling 2024

- *Dubbele lijn – Mondriaan versus Marlow Moss. Ontwikkelen van een vijftal bijeenkomsten voor jongeren tussen de 14 en 27 jaar om moderne kunst te leren kennen en begrijpen door het ontwikkelen van een eigen beeld- en vormtaal.*
- *Ontwikkelen van docenten team door inzet van (gast)docenten/kunstenaars voor het uitproberen van nieuwe cursussen en workshop om het aanbod van het Cultuurhuis uit te breiden en bekendheid te vergroten.*
- *Inzet van experts/gastdocenten ten behoeve van expertise ontwikkeling van het huidige docenten team.*
- *Initiëren project “Gevel Kunst” waarin de Kuiperspoort en de gevel van het Cultuurhuis opvallend en uitnodigend worden gemaakt.*

1.4.1 Jongerenproject Mondriaan vs Moss

In 2024 is het project “A Slice of Art” voor jongeren tussen de 16 en 17 jaar opgezet. Doel van dit project is om jongeren in aanraking te laten komen met kunst door theorie en door zelf die kunstvorm te beoefenen. In de eerste ronde van A Slice of Art stond abstracte kunst centraal. In een kleine projectgroep (bestaande uit Liesbeth Labeur, Michiel Paalvast, Ellen Brian en Dick Schotte) zijn een vijftal workshops ontwikkeld gevolgd door een excursie en een expositie. De expositie van de resultaten van de eerste ronde in juni werd geopend door de gedeputeerde van de Provincie Zeeland, Joannes de Bat.

Deze workshopreeks met excursie en expositie zijn in de tweede helft van het jaar herhaald.



Mondriaan vs Moss: van figuratief naar abstract

1.4.2 Ontwikkelen nieuwe cursussen

Er is – naast het jongerenproject dat hierboven is beschreven – een aantal nieuwe cursussen en workshops ontwikkeld in 2024.

- Workshop “De natuur teken- en schilderclub” door Michiel Paalvast in de zomer. Schilderen en tekenen *en plein air* rond de biologisch dynamische boerderij Loverendale ter Linde.
- Karin den Boer heeft in de tweede helft van 2024 de workshop Collagekunst ontwikkeld.



De natuur teken- en schilderclub met Michiel Paalvast

1.4.3 Expertise ontwikkeling docenten

In het kader van ontwikkeling hebben de docenten een bezoek aan de Verbeke Foundation in België gebracht. Deze bijzondere kunstlocatie, gelegen in een groene en landelijke omgeving, staat bekend om haar unieke combinatie van hedendaagse kunst, natuur en architectuur.

Tijdens het bezoek maakten de docenten kennis met een breed scala aan kunstwerken, variërend van indrukwekkende installaties en sculpturen tot experimentele kunstprojecten. De speelse interactie tussen kunst en natuur bood verrassende perspectieven en prikkelde de creativiteit van de groep. Ook werden er boeiende gesprekken gevoerd over de grenzen van kunst en de relatie tussen mens, natuur en cultuur.



Team Cultuurhuis Kuiperspoort op bezoek bij de Verbeke Foundation

1.4.4 Inzet experts en gevelkunst

Doelstelling 2024

- *Inzet van experts/gastdocenten ten behoeve van expertise ontwikkeling van het huidige docenten team.*
- *Initiëren project "Gevel Kunst" waarin de Kuiperspoort en de gevel van het Cultuurhuis opvallend en uitnodigend worden gemaakt.*

Aan deze projecten is in 2024 niet gewerkt.

1.5 Upgrade Cultuurhuis

Doelstelling 2023

- *Vervangen en vernieuwen van materiaal, gereedschap, meubilair, werkplekken enz*

In 2024 is op de eerste verdieping een kleine bibliotheek met kunstboeken ingericht. Met de aanschaf van een vrolijke rode bank is er een aangename leeshoek gecreëerd. Verder zijn geen grote vervangingen of vernieuwingen in de faciliteiten gedaan. Ook is een begin gemaakt met het regelmatig laten wassen van de grote ramen in de etalage.



Inspiratie op de eerste verdieping

1.6 Professionalisering

Doelstellingen 2024

- *Realiseren van een balans tussen inkomsten en uitgaven. Door:*
 - *Continueren van de BAK bijdrage algemene kosten,*
 - *Fondsenwerving voor projecten,*
 - *Aanvragen structurele subsidie.*
- *Opstellen van een toekomstgericht plan om het bestaan van het Cultuurhuis te bestendigen en te ontwikkelen: Beleidsplan Cultuurhuis Kuiperspoort 2025-2030.*
- *Opstellen van een "Handboek Cultuurhuis Kuiperspoort" om duidelijkheid en transparanties te genereren over hoe gewerkt wordt.*
- *Organisatie: versterken van de organisatie van het Cultuurhuis en de Stichting door bijvoorbeeld structurele inzet van betaalde krachten en vrijwilligers.*
- *Samenwerking zoeken met andere Kunst- en Cultuurorganisaties zoals Toonbeeld, KEW, CBK, Oostkerk enz.*

De Stichting streeft naar een zo transparant mogelijke financiële huishouding. Daarom is in september de BAK 2023 – Bijdrage Algemene Kosten – ingevoerd. Per cursist per les wordt € 1,50 afgedragen aan de Stichting voor de algemene kosten zoals koffie, thee, schoonmaakmiddelen maar ook de vervanging van versleten of kapot gereedschap en materialen.

De financiële administratie loopt inmiddels goed en geeft een inzicht in de in- en uitgaven. Maandelijks wordt dit in het bestuur besproken.

De stroom contant geld is inmiddels ingeperkt tot uitsluitend een "papier pot" voor de bijdrage van cursisten voor het papiergebruik in de teken en schilderlessen. Dit zal in 2025 ook verdwijnen.

Begin 2024 is een aanvraag gedaan voor een bijdrage uit het provinciale fonds “Impuls Jongerencultuur”. Na de afwijzing eind 2023 is deze begin 2024 toegekend. Zie ook financieel overzicht.

Het aanvragen van een structurele bijdrage van de Gemeente of Provincie is (nog) niet gedaan.

Er is in 2024 niet gewerkt aan een Beleidsplan 2025-2030.

Voor het Handboek zijn een aantal procedures voor het terugdringen van het contant geld beschreven. De betalingen voor het Open Atelier zijn nu volledig elektronisch. Ook zijn de taken en verantwoordelijkheden van docenten, bestuur en vrijwilligers beschreven.

Er zijn enkele gesprekken geweest met Toonbeeld in Terneuzen en KEW. In het project van Toonbeeld “Vermeerderen” is het Cultuurhuis een tweede inzamelpunt geworden voor alle deelnemers buiten Zeeuws-Vlaanderen.

1.8 Docentenvergaderingen

Elk jaar vinden er twee vergaderingen met de docenten, bestuur en vrijwilliger(s) plaats. Zo ook het afgelopen jaar.

1. Woensdag 8 maart van 15.30 -17.30 uur

Aantal aanwezig 8 – aantal afwezig 5

Aan de orde kwamen de gebruikelijke praktische zaken. Daarnaast is een schema opgezet voor het inrichten van de etalage, ideeën genereren voor verdere ontwikkeling van docenten en het uitbreiden van promotie.

2. Woensdag 5 november 2024 van 9.30 tot 12.00

Aantal aanwezig 11 – aantal afwezig 3

Ook tijdens deze vergadering kwamen alle praktische punten naar voren. De planning voor de Kunstroute voor 2025 is gemaakt en er is een afspraak gemaakt om de vernieuwde etalages te voorzien van maandelijks wisselende inhoud. Uiteraard zijn de laatste afspraken gemaakt voor het “uitje” naar de Verbeke Foundation later in de week.

1.9 Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen in 2024 waren op 12 februari, 18 maart, 8 mei, 23 september en 25 november. Gedurende de zomer is er geen overleg geweest.

Er is een standaard agenda met onder andere dagelijkse gang van zaken in het Cultuurhuis, externe contacten (met name met de Gemeente Middelburg), PR en financiën (fondsenwerving).

Besluiten zijn genomen over: goedkeuring Jaarverslag en Jaarrekening 2023, procedures met betrekking tot het Open Atelier, taken en verantwoordelijkheden, financiën en jongerenkorting.

1.10 Fondsenwerving

Impuls Jongerencultuur – een subsidie van de Rijksoverheid om na corona jongeren te stimuleren meer en vaker deel te nemen aan culturele activiteiten. De subsidie wordt door de Provincie Zeeland verdeeld.

Liesbeth Labeur en Michiel Paalvast hebben een project gedefinieerd met als doestelling jongeren kennis te laten maken met abstracte kunst door zelf een eigen beeldtaal te ontwikkelen naar voorbeeld van Piet Mondriaan en Marlow Moss. Begin 2024 is een budget van 10.424 euro toegekend. In januari 2025 is de subsidie op dit bedrag vastgesteld.

2. Organisatie

In april 2021 is de Stichting Cultuurhuis Kuiperspoort opgericht. Het doel van de Stichting is: het doen verzorgen van een goed en betaalbaar aanbod van kunst- en cultuureducatie voor volwassenen en kinderen in Zeeland. Dat betekent dat de Stichting een voorwaarden-scheppende en faciliterende rol heeft ten opzichte van het docenten team. Voor externe partijen is de Stichting het aanspreekpunt en vertegenwoordigt zij het docenten team.

De relatie en financiële stromen tussen de Verhuurder van het Cultuurhuis (Gemeente Middelburg), Bestuur, Docenten en Cursisten is als volgt: de docenten hebben een directe verbinding via de gebruikersovereenkomst met de Gemeente Middelburg. Ook hebben zij een directe relatie met hun cursisten. De docenten hebben eveneens een directe relatie met de Stichting door per cursist per les een bijdrage in de algemene kosten (BAK) te betalen. De Stichting organiseert hiermee de gemeenschappelijke faciliteiten (zoals website, PR, inrichting enz.) en met het bestuurslid docenten als intermediair, faciliteert het bestuur het docenten team zo goed mogelijk.

In deze structuur en werkwijze is in 2024 geen verandering aangebracht.

2.1 Bestuur

Het bestuur bestaat sinds januari 2024 uit:

Dick Schotte	voorzitter
Ellen Brian	secretaris
Joost de Weerd	penningmeester
Sylvia Radius	bestuurslid docenten

2.2 Docenten/kunstenaars en vrijwilligers

In de loop van het jaar heeft een aantal docenten afscheid genomen van het Cultuurhuis.

- Johanna van Noort is in 2024 gestopt met de cursus Schilderen met wol. Het werven van deelnemers aan deze cursus vergde meer inspanning dan dat het opleverde.

Nieuw in 2024 is

- Karin den Boer is gestart met een cursus fotografie en later in het jaar een workshop Collagekunst.

Het docententeam bestaat uit:

- Sylvia Radius (model en portret tekenen/schilderen en Sumi-e),
- Michiel Paalvast (schilderen naar waarneming, tekenen en zomerschool),
- Kianoosh Gerami (schilderen en tekenen – ook voor kinderen),
- Ton Lamper (etsen),
- Annett Fischer (keramiek),
- Liesbeth Labeur (kunst met Labeur en zomerschool),
- Mischa de Muynck (fotografie).
- Cees van der Woude (aquarel met LEF! en zomerschool)
- Jozef Pijnenburg (abstract/vrij schilderen en zomerschool)
- Karin den Boer (fotografie en collagekunst)

Beheerder Henk Wijkstra heeft samen met Dick Schotte het Open Atelier georganiseerd. Annett Fischer verzorgt voor de deelnemers van het Open Atelier Keramiek het bakken van alle resultaten. Daarnaast zorgt Henk voor de dagelijkse gang van zaken in het Cultuurhuis.

3. Jaarrekening

Over 2024 is de hieronder getoonde jaarrekening opgemaakt. Het eerste gedeelte geeft de inkomsten en bestedingen aan, het tweede gedeelte de activa en passiva aan het eind van het jaar.

In paragraaf 3.2 wordt een toelichting op de jaarrekening gegeven.

3.1 Jaarrekening 2023

Inkomsten

Inkomsten gezamenlijke acties - Bijdrage Algemene Kosten	€	5.279,50
Inkomsten gezamenlijke acties - Bijdrage Algemene Kosten Open Atelier	€	9.650,00
Inkomsten subsidies	€	10.424,00
Totale inkomsten	€	25.353,50

Bestedingen

Kosten werving (promotie en PR)	€	1.290,00
Kosten beheer en administratie (overige)	€	325,00
Kosten vrijwilligers	€	1.200,00
Kosten facilitair	€	2.543,57
Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa	€	4.985,82
Kosten projecten	€	13.050,38
Totale kosten/bestedingen	€	23.394,77
Verschil inkomsten - bestedingen	€	1.958,73

Activa

Immateriële vaste activa	€	-
Materiële vaste activa	€	6.187,02
Liquide middelen	€	10.429,50
Totale activa	€	16.616,52

Passiva

Eigen vermogen	€	6.187,02
Reserves	€	10.429,50
Kortlopende schulden	€	-
Totale passiva	€	16.616,52

3.2 Toelichting op de Jaarrekening 2024

De inkomsten in 2024 kent een aantal bronnen:

- Inkomsten uit gezamenlijke acties bestaat de Bijdrage Algemene Kosten (BAK) die per september 2023 is ingevoerd. Dit is een bijdrage die de docenten betalen per cursist per les om de kosten die het Cultuurhuis heeft voor de dagelijkse gang van zaken en het vervangen van gereedschap en dergelijke.
- Een tweede bron is de deelname aan het open atelier, hiervoor wordt eveneens een Bijdrage Algemene Kosten (BAK) betaald. Dit bedrag is inclusief de inkomsten van meerdere jaren die contant waren betaald.
- Door de jaren heen zijn kleine donaties aan het Cultuurhuis gegeven. In 2024 zijn geen donaties binnengekomen.
- Specifieke inkomsten is de subsidie van de Provincie Zeeland: Impuls Jongerencultuur. Een bedrag van 10.424 euro is toegekend voor het project Mondriaan vs Moss.

De belangrijkste bestedingen in 2024 zijn

Facilitair: enkele algemene uitgaven voor verbetering van de faciliteiten

Projecten: ontwikkeling en uitvoering van het jongerenproject Mondriaan vs Moss.

Promotie en publiciteit: PR via kunstroute, advertenties, Cinema Middelburg, website en nieuwsbrief.

- Voor de vrijwilligers is een vergoeding uitgekeerd.

4. Jaarplan 2025

In dit deel van het jaarverslag worden de verwachtingen voor het aankomende jaar beschreven. De inkomsten en uitgaven voor deze activiteiten zijn verwerkt in de begroting in hoofdstuk 5.

4.1 Kunst- en Cultuureducatie

Doelstellingen

- Continueren van het bestaande cursus en workshop aanbod.
- Vergroten van het aantal cursisten (van 329 naar 400).
- Ontwikkelen nieuwe cursussen zie hiervoor 2.4 projecten.

4.2 Promotie Cultuurhuis

Doelstellingen

- Continueren huidige PR en promotie.
- Continueren maandelijkse wisseltentoonstellingen in de gemeenschappelijke ruimten van het Cultuurhuis en de etalage(s) met werk van cursisten en/of docenten (10 wissels per jaar)
- Nieuwe methoden aanboren om de bekendheid van het Cultuurhuis te vergroten.

4.3 Professionalisering

Doelstellingen

- Handhaven van een balans tussen inkomsten en uitgaven. Door:
 - Continueren van de BAK bijdrage algemene kosten,
 - Fondsenwerving voor projecten,
 - Aanvragen structurele subsidie.
- Opstellen van een toekomstgericht plan om het bestaan van het Cultuurhuis te bestendigen en te ontwikkelen: Beleidsplan Cultuurhuis Kuiperspoort 2026-2031.
- Opstellen van een “Handboek Cultuurhuis Kuiperspoort” om duidelijkheid en transparanties te genereren over hoe gewerkt wordt.
- Organisatie: versterken van de organisatie van het Cultuurhuis en de Stichting door uitbreiding van vrijwilligers.
- Samenwerking zoeken met andere Kunst- en Cultuurorganisaties zoals Toonbeeld, KEW, CBK, Oostkerk enz.

4.4 Projecten

Doelstelling

- Voortzetting van A Slice of Art voor jongeren en uitbreiden naar een zelfde format voor ouderen.
- Ontwikkelen van docenten team door inzet van (gast)docenten/kunstenaars voor het uitproberen van nieuwe cursussen en workshop om het aanbod van het Cultuurhuis uit te breiden en bekendheid te vergroten.
- Inzet van experts/gastdocenten ten behoeve van expertise ontwikkeling van het huidige docenten team.
- Initiëren project “Gevel Kunst” waarin de Kuiperspoort en de gevel van het Cultuurhuis opvallend en uitnodigend worden gemaakt.

4.5 Kunst- en Cultuurroute

Doelstelling

- Voortzetting deelname aan de Kunst en Cultuurroute Middelburg (11 exposities waarvan minimaal 1 open dag).

4.6 Andere activiteiten

Mogelijk zullen in de loop van 2025 nog meer of andere activiteiten worden gedefinieerd.

5. Begroting 2025

Inkomsten

Inkomsten worden gegenereerd door de Bijdrage Algemene Kosten van de docenten en het Open Atelier. Daarnaast zal een intensief fondsen wervingsprogramma worden uitgevoerd voor zowel projecten als een structurele bijdrage aan de Cultuurhuis organisatie.

De BAK is ook in 2025 vastgesteld op 1,50 per cursist per les.

Uitgaven

De uitgaven bestaan uit facilitaire kosten. Dit zijn de kosten die gemaakt worden voor het *draaiend houden* van het Cultuurhuis, zoals vervanging van gemeenschappelijke faciliteiten, onderhoud, koffie, thee, schoonmaakmiddelen enz.

Ook is er een kleine post opgenomen voor materialen en gereedschappen per discipline. Dit is uitsluitend voor gedeelde middelen. Materialen die in de cursussen worden gebruikt worden voorzien door de docenten of worden centraal ingekocht (zoals papier) maar terugbetaald via de cursisten en docenten.

Daarnaast worden er kosten gemaakt voor het *ontwikkelen* van het Cultuurhuis: vergroten van het kunsteducatie aanbod: het ontwikkelen van nieuwe activiteiten en grotere herkenbaarheid van het Cultuurhuis. Uiteraard zullen deze activiteiten pas uitgevoerd kunnen worden als de fondsen en/of subsidies zijn toegekend.

Als laatste categorie is Promotie en Publiciteit geïdentificeerd. Hieronder vallen website, advertenties, inrichting tentoonstellingen, drukwerk enz.

Samenvatting van de begroting 2025

Inkomsten	Totaal	
Collectieve inkomsten	€	14.740,00
Bijdrage in de algemene kosten	€	5.240,00
Donaties	€	-
Subsidie en fondsen structureel	€	-
Strippenkaart Open atelier schilderen	€	3.300,00
Strippenkaart Open atelier keramiek	€	2.200,00
Ovengebruik Keramiek	€	4.000,00
Specifieke inkomsten	€	13.000,00
Subsidie en fondsen projecten	€	13.000,00
Eindtotaal	€	27.740,00

Uitgaven	Totaal	
Collectieve kosten	€	14.740,00
Facilitair	€	4.600,00
Overige	€	-
Projecten	€	-
Promotie en PR	€	3.130,00
Vrijwilliger	€	3.360,00
Open Atelier	€	3.650,00
Specifieke kosten	€	13.000,00
Per discipline	€	-
Projecten	€	13.000,00
Eindtotaal	€	27.740,00