

## WAT WORDT ER VERWACHT BIJ HET DRAAIEN VAN JE BARDIENST?

Instructievideo's bardienst

Scan QR code



### OPENEN PAVILJOEN

- ✓ Bij de ingang van het paviljoen, aan de rechterkant van de deur hangt een instructie hoe je het alarm uitzet en het paviljoen opent.

### HANDELINGEN AANVANG BARDIENST

- ✓ Schakel alle verlichting in: bar/keuken/koeling/magazijn/toiletten/kleedkamers/overkapping.
- ✓ Zet de muziek aan: 2 rode knoppen linksonder op de installatie. Van de bovenste rij knoppen alleen die van het geluid gebruiken voor buiten als dat nodig is.
- ✓ Informatiescherm (kleine tv) aanzetten en bestand selecteren, om presentatie op te starten.
- ✓ Draai de tussendeur naar de toiletten open.
- ✓ Druk op een toets van de koffiemachine om deze voor te verwarmen.
- ✓ Kassa staat aan. Mocht deze uitstaan dan: kassa opstarten (knop rechts onderzijde scherm) + druk op de optie "aanmelden".
- ✓ Spoelbakken vullen (voeg een reinigingstablet toe in de linker bak).
- ✓ Vaatwasser in de keuken uitruimen.

### TIJDENS BARDIENST

- ✓ Nog geen certificaat verantwoord alcohol schenken (IVA)?  
Doe dit dan op de tablet (bij de muziekinstallatie) of scan de QR code. →   
Mail je certificaat naar [bar@raoktum.nl](mailto:bar@raoktum.nl).
- ✓ Geen alcohol schenken aan personen onder de 18 jaar.
- ✓ Maximaal 3 drankjes zijn gratis als je bardienst draait.   
Geen alcohol nuttigen tijdens je bardienst.
- ✓ Zet tussendoor de vaatwasser even aan. Geen vuile vaat op het aanrecht achterlaten.
- ✓ Drank voor eigen gebruik en drank tijdens vergaderingen (ALV, bestuur, etc.) op de kassa aanslaan → Betaal > Wegboeken > Eigen Gebruik.
- ✓ Bij openen van een fles wijn, de datum van openen op het etiket schrijven.



| VOOR EINDE BARDIENST                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanvullen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Drank in de kantine aanvullen vanuit de koeling (nieuwe flesjes achterin zetten).</li> <li>✓ Drank in de koeling (keuken) aanvullen vanuit het magazijn.</li> <li>✓ Chips en koekjes aanvullen (oude voorraad vooraan).</li> <li>✓ Suiker, melk, lepeltjes op de tafels aanvullen (voorraad staat in het magazijn).</li> <li>✓ Thee aanvullen (voorraad kast bar) en koffiebonen aanvullen (voorraad staat in het magazijn).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Schoonmaken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Afvalbakjes op de tafels legen/ schoonmaken, tafels schoonmaken (vochtige doek met schoonmaakmiddel).</li> <li>✓ Koffiemachine doorspoelen (aanwijzing zijkant koeling).</li> <li>✓ Lekbak van de koffiemachine leeggooien en schoonmaken.</li> <li>✓ Afvoer van de biertap spoelen met heet water/ spoelbakken legen.</li> <li>✓ Biermatten op de bar schoonmaken/ glas bierspanen schoonmaken.</li> <li>✓ Vieze vaat in de vaatwasser en aanzetten op 45 graden (vaatwaspoeder in het kastje ernaast).</li> <li>✓ Kussens en kledjes van buiten in de kast met schuifdeur opbergen.</li> <li>✓ Volle vuilniszak legen en in de container (buiten) gooien. Nieuwe zak er weer in.</li> <li>✓ Laat alles (bar/ keuken/ magazijn /terras) netjes achter voor de volgende bardienst.</li> </ul> |

| HANDELINGEN AFSLUITEN                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Geluidsinstallatie uitschakelen (2 knoppen linksonder op de installatie). Vergeet zo nodig buiten niet uit te zetten.</li> <li>✓ Beide TV's uitzetten.</li> <li>✓ Kassa aan laten staan.</li> </ul> |

| AFSLUITEN PAVILJOEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Schakel alle verlichting uit (bar/keuken/koeling/magazijn/toiletten/kleedkamers/overkapping/banen).</li> <li>✓ Draai de tussendeur naar de kleedkamers/ toiletten op slot.</li> <li>✓ Controleer of de binnendeur en nooddeur goed afgesloten zijn.</li> <li>✓ Controleer of de deur van het magazijn op slot is.</li> <li>✓ Verlaat het paviljoen en controleer of de deur goed gesloten is.</li> <li>✓ Toets (onder het bedieningspaneel van de tennisbaanverlichting) op het paneel de <b>A</b> en daarna je code in of bied je witte pas aan. Dit om het paviljoen af te sluiten, het alarm in te schakelen en de automatische poort bediening te activeren.</li> <li>✓ Na ongeveer 30 seconden worden (op het alarmpaneel in het paviljoen) de groen knipperende ledjes rood. Dit is de bevestiging dat het alarm erop staat.</li> </ul> |

Mocht je vragen of hulp nodig hebben? Vraag een aanwezig clublid je te helpen.  
Doe dit ook als je hulp nodig hebt bij het afsluiten en verlaat dan samen het paviljoen.  
Samen komen we er altijd uit!

**Bedankt voor het draaien van je bardienst!!**

Zijn er zaken opgevallen die je wilt melden,  
Stuur dan een mail naar [bar@raoktum.nl](mailto:bar@raoktum.nl)

