KITABU CHA MAFUNDISHO NA NIDHAMU 2024 KANISA LA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI

ILITOLEWA: NOVEMBA 15, 2024
ILIYOREKEBISHWA: NOVEMBA 27, 2024

Manukuu yote ya Maandiko, isipokuwa imeonyeshwa vinginevyo, yametolewa katika Biblia Takatifu, Toleo Jipya la Kimataifa®. Hakimiliki © 1952 ya Muungano wa Vyama vya Biblia.™ Imetumiwa kwa idhini. Haki zote zimehifadhiwa kote duniani.

SALAMU ZA KIASKOFU

Kwa wafuasi wa Yesu Kristo wanaojulikana kama Wamethodisti Ulimwenguni:

"Neema na iwe kwenu na amani, zitokazo kwa Mungu Baba wetu, na kwa Bwana Yesu Kristo, ambaye alijitoa nafsi yake kwa ajili ya dhambi zetu, ili atuokoe kutoka nyakati hii ya maovu, kwa mapenzi ya Mungu Baba wetu, ambaye utukufu ni wake milele. Amina." (Wagalatia 1:3-5)

Kama watu wanaotafuta kumfuata na kumtumikia Yesu Kristo na kuhubiri Injili ya Yesu kwa ulimwengu unaotuzunguka, tunasherehekea wito wetu wa pamoja. Tangu mwanzo wa vuguvugu la Kimethodisti, agano la pamoja lilitoa mwongozo na kuimarisha kazi ya Mungu ndani na kupitia kwa watu wanaoitwa Wamethodisti.

Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kinawasilisha imani za kimafundisho na taratibu zilizoafikiwa zinazojenga na kupanga maisha yetu pamoja. Inaturuhusu kujiunga katika kufuatilia kwa ujasiri misheni yetu ya kufanya wanafunzi wa Yesu Kristo na kueneza utakatifu wa kimaandiko kote ulimwenguni.

Tunathibitisha kwamba Maandiko Matakatifu yana yote ambayo ni muhimu kwa wokovu na yanafaa kwa ajili ya kuandaa mwili wa Kristo. Kwa ufahamu huo wa kimsingi, kitabu hiki kitabadilisha maisha yetu kama Wamethodisti Ulimwenguni na kuturuhusu kuishi kwa kina ya thamani ya kuangalia na kutunza wapenzi wetu kwa upendo. Hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kinaeleza kile kinachotarajiwa kwa kila mchungaji, mshirika, na kutaniko ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Ina imani yetu ya pamoja kwa jinsi tunavyoshuhudia kwa ufanisi wenye matunda kwa nguvu ya neema ya Mungu inayobadilisha. Inathibitisha kujitolea kwetu kuishi kwa njia bora zaidi ya wamethodisti na kushirikiana na wale wanaomwita Yesu Bwana na kuthibitisha mafundisho halisi ya imani ya Kikristo.

Kama viongozi Maaskofu tunajitolea kujisalimisha kwa ahadi na desturi zilizokubaliwa na Kongamano Kuu la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kupatikana katika kurasa hizi. Tunakubali kuwaongoza wengine katika kudumisha agano ambalo kitabu hiki kinahitaji. Tunafanya hivyo si kwa kufuata tu kanuni, bali kuwa kielelezo cha mwili wa Kristo tunaamini kwamba tumeitwa kuwa, ili ulimwengu upate kujua tumaini na uzima unaopatikana katika Yesu Kristo.

Ni matumaini yetu kwamba kila Mmethodisti Ulimwenguni atapata hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kiwe nyenzo ya kuishi maisha yetu ya pamoja na kuimarisha wito wetu na misheni ya pamoja. Ombi letu ni kwamba agano hili tunaloshiriki lituruhusu kujua kwa kina na kusambaza neema ya Mungu, na kuwaalika wengine katika maisha ya ufuasi wa Kikristo wa mabadiliko, na kwa ujasiri kuwa mikono na miguu ya Yesu ulimwenguni tunapopigania imani kwa bidii ambayo ilikabidhiwa watakatifu mara moja tu. (Yuda 1.3)

Baraza la Maaskofu wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni

John Pena Auta, Kimba Kyakutala Evariste, Jeffrey Edward Greenway, Leah Hidde-Gregory, Scott Jameson Jones, Kenneth Ray Levingston, Carolyn Capers Moore, Mark James Webb

UTANGULIZI

Tangu 1784, "watu wanaoitwa Wamethodisti" wametawaliwa na hati inayoonyesha itikadi kuu na mazoea ya Umethodisti. Kwa kweli kwa namna yetu ya "kiutaratibu" ya kueleza jinsi maisha yetu ya pamoja ya imani yanavyoweza kukua na kusitawi, waraka huo, pamoja na Biblia na kitabu cha nyimbo, vikawa msingi katika nyumba za waumini wa Methodisti wa awali kila mahali, na mara nyingi ilijumuisha kitabu cha John Wesley cha Maelezo ya Ufafanuzi juu ya Agano Jipya. Kwa hisia hiyo, kitabu hicho kilikusudiwa si tu kuongoza bali kuwafundisha wale wote wanaotaka kufuata Njia ya Wesley ya wokovu na utakaso.

Ni kwa roho hiyo kwamba, kufuatia toleo la mpito, awamu ya kwanza ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kinatolewa, pamoja na tumaini kwamba wengi watakipata kuwa rasilimali muhimu ili kukua katika imani yao na, kweli, "kuendelea hadi ukamilifu," kama alivyoelekeza Bwana Wesley. Hiyo ndiyo sababu pia kwa nini jina kamili la hati hii ya kihistoria—inayosisitiza mafundisho na nidhamu—imerejeshwa na mpangilio wa yaliyomo kupangwa upya ili kuweka wazi ukuu wa mafundisho katika maisha ya waaminifu. Vivyo hivyo, ufahamu wetu wa nidhamu hauhusiani tu na sheria na kanuni, bali na wazo la kwamba mfuasi wa kweli wa Kristo ni mfuasi wake mwenye nidhamu. Kwa maneno ya Francis Asbury na Thomas Coke, maaskofu wawili wa kwanza wa Kanisa la Maaskofu la Methodisti la Amerika, aina yetu ya nidhamu imeanzishwa "kutokana na uzoefu wa mfululizo mrefu wa miaka, kama vile pia juu ya uchunguzi na maoni ambayo tumefanya juu ya makanisa ya kale na ya kisasa." "Mbali na kutaka kuwa mtupu bila habari yoyote ya mafundisho yetu, au sehemu yoyote ya nidhamu yetu," waliendelea, "tunataka ujisome, utie alama, ujifunze, na kuyachanganua yote kwa dhati."

Kulingana na desturi ya Kimethodisti, kitabu hiki kimepangwa kwa aya (¶) badala ya kurasa, ambazo kila moja imeorodheshwa kwa kufuatana ndani ya sura au sehemu, lakini kuruka nambari za aya kati ya sehemu au sura ili kuruhusu sheria za baadaye, kufuatia mpango huu:

101-199	Misingi ya Mafundisho (Ukurasa 4)
201-299	Katiba (Ukurasa 24)
301-399	Ushuhuda Wetu wa Kijamii (Ukurasa 29)
401-499	Jamii ya Watu wa Mungu (Ukurasa 31)
501-599	Huduma ya Walioitwa (Ukurasa 62)
601-699	Urakibu (Ukurasa 80)
701-799	Makongamano (Ukurasa 90)
801-899	Mashirika ya Muunganisho (Ukurasa 99)
901-999	Utawala wa Mahakama (Ukurasa 114)
1001-1099	Mali (Ukurasa 128)
	Orodha
Nyongeza	Taarifa za Kihistoria
	Utendaji na Utaratibu wa Mahakama

Unapotumia kitabu hiki, tunaomba kwamba hii "kazi ya upendo," kama Asbury na Coke walivyoiita, ifanywe baraka kwa wengi.

KAMATI YA JARIDA YA 2024

Mhariri Thomas Lambrecht	Laura Saffell
C. Chappell Temple	Larry Wells

SEHEMU YA KWANZA - MISINGI YA MAFUNDISHO

¶ 101. URITHI WETU WA IMANI. 1. Kupitia neema ya Mungu isiyo na kifani, Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linakiri ufunuo wa Mungu kupitia wito wa Ibrahimu na Waebrania, na kilele chake ni kukiri Yesu kuwa Masihi, Mwana wa Mungu, Bwana aliyefufuka wa mbingu na nchi. Ungamo hili, lililoelezwa na Simoni Petero katika Mathayo 16:16 na Matendo 2:36, ni la msingi. Inatangaza kwamba Yesu ni Neno la kipeke la Mungu aliyeumbika, naye anaishi leo, akiwaita wote wamkubali kama mwokozi, na kama yule ambaye amepewa mamlaka yote.

2. Imani hii imejaribiwa na kuthibitishwa tangu kutangazwa kwayo na wanawake kwenye kaburi tupu, Maria Magdalena kati yao, mashahidi wa kwanza wa ufufuo. Ilifundishwa na mitume na kutetewa na wanawake na wanaume wa kanisa la kwanza, ambao wengi wao walitoa maisha yao kama ushuhuda. Kazi yao, iliyowezeshwa na kutiwa moyo na Roho Mtakatifu, ilitoa kanuni za maandiko kama sheria inayotosha kwa imani na matendo (neno la Kigiriki *kanuni* lina maana ya sheria). Kanisa liliandaa kanuni kama Imani ya Mitume, Imani ya Nikea na ufafanuzi wa Kalkedonia kama matamko sahihi ya imani hii.

3. Katika karne ya kumi na sita, wanamageuzi wa Kiprotestanti walilinda ushuhuda huu, wakithibitisha usahihi wa Maandiko Matakatifu, umuhimu wa neema na imani, umuhimu wa kuhesabiwa haki kwa imani, na ukuhani wa waamini wote. Muhtasari wa mafundisho unaosimama nyuma ya imani ya Kimethodisti ni zile nakala thelathini na Tisa *ya Vipengee vya Dini* ya Kanisa la Uingereza ambayo John Wesley aliipunguza na kuwa Vipengee Ishirini na Nne kwa ajili ya kanisa la Marekani na ambayo ilithibitishwa katika Kongamano wa Krismasi mnamo 1784.

4. Katika karne ya kumi na saba na mwanzoni mwa karne ya kumi na nane, waumini katika mapokeo yote walitaka kusisitiza hali ya uzoefu wa imani hii, kama kukutana moja kwa moja na Bwana aliyefufuka. Walifanya kazi kukuza tunda la imani hii, kwa uwezo wa Roho Mtakatifu, katika maisha ya kibinafsi na ya kijumuiya. Harakati hizi za uchamungu ziliathiri wengi katika mapokeo ya wanamageuzi, wakiwemo ndugu wawili wa Anglikana, John na Charles Wesley.

5. Kupitia kazi ya Wamethodisti wengi katika Visiwa vya Uingereza, hasa kwa jitihada za John na Charles Wesley, shirika na kundi la fasihi lilijitokeza, na kusababisha udhihirisho wa Kimethodisti waziwazi wa imani na maisha ya Kikristo. Kwa kielelezo, Umethodisti uliweka mkazo hasa juu ya kazi ya neema ya ulimwengu wote, kuhesabiwa haki kwa imani, kuzaliwa upya, na utimilifu wa wokovu, unaojulikana kama utakaso kamili au ukamilifu wa Kikristo. Wamethodisti waliunda miundo na jumuiya pamoja na kanisa lililoanzishwa ili kuwezesha misheni "kurekebisha taifa, hasa kanisa, na kueneza utakatifu wa kimaandiko juu ya nchi."

6. Wamethodisti walipohamia Marekani, walileta usemi huu wa imani pamoja nao. Ijapokuwa Umethodisti katika Uingereza iliendelea kuwa mwaminifu kwa kanisa lililoanzishwa hadi baada ya kifo cha John Wesley, mapinduzi ya Marekani yalisababisha kuanzishwa kwa kanisa jipya, lisilotegemea Kanisa la Uingereza. Hivyo basi, mwaka wa 1784, walipokusanyika kule Baltimore kwa "kongamano la Krismasi," Kanisa la Methodisti la Maaskofu lilianzishwa rasmi.

7. Kanisa hili jipya lilipitisha makala ya John Wesley ya *Vipengele Thelathini na Tisa za Dini*, Kanuni za *Jumla za Kimethodisti*, na liturujia katika mfumo wa marekebisho ya Kitabu cha Maombi, na likawaweka wakfu wachungaji wa Kimethodisti. Vyanzo vingine viwili vya mamlaka viligunduliwa: vitabu vinne vya mahubiri, ambavyo vilizingatia uchapishaji wa Wesley wa mwili huu wa fasihi wakati huo, vilijumuisha mahubiri hamsini na tatu, pamoja na *Maelezo yake Kuhusu Agano Jipya.* Wakati katiba ilipoithinishwa mwaka wa 1808, Kanuni za Vikwazo zililinda *Makala* na*Kanuni za Jumla* zisibatilishwe au kubadilishwa.

8. Usemi mengine ya Kimethodisti ya "Ukristo wa awali" na "njia ya maandiko ya wokovu" yalijitokeza. Wamarekani wanaozungumza Kijerumani kutoka katika desturi za marekebisho ya uchamungu, Wabatizo, na mila ya kilutheri, waliumba mashirika yenye mafundisho na nidhamu karibu sawa na Kanisa la Methodisti la Maaskofu linalozungumza kiingereza. Kazi ya Phillip William Otterbein, Martin Boehm, na Jacob Albright ilianzisha Muungano wa Mandugu katika Kristo na Shirika la Kiinjilisti. Idadi kadhaa ya Wamethodisti wa Waamerika wa Kiafrika, ikiwa ni pamoja na Richard Allen, na James Varick, walisaidia kuanzisha Kanisa la Kiaskofu la Methodisti la Kiafrika na Kanisa la Kiaskofu la Methodisti Zioni ili kushughulikia ubaguzi wa rangi na ukosefu wa haki wa utumwa, huku wakihifadhi mafundisho na nidhamu. Karne hiyo hiyo Wamethodisti wengi walishiriki harakati ya Utakatifu, jaribio la kudumisha msisitizo wa Wesley juu ya utakatifu wa moyo na maisha. Kanuni za Jumla zilipopitishwa rasmi mnamo 1789, sheria mpya iliongezwa katika muktadha wa Marekani ambayo inakataza ushiriki katika kile John Wesley, mwenyewe, aliitaja baadaye kama "uovu huo mbaya, ambao ni kashfa ya dini," yaani, taasisi ya utumwa wa Marekani. Hata hivyo, kutokana na athari mbovu za utamaduni wa Marekani wakati huo, sheria hii hatimaye ilipuuzwa katika maeneo hayo ambayo utumwa ulitangazwa kuwa halali. Kufikia wakati Kongamano Kuu wa Kanisa la Maaskofu wa Methodisti ulipokutana mwaka wa 1844, Umethodisti wa Marekani ulikuwa tayari umegawanyika vibaya katika vikundi vinavyounga mkono na kupinga utumwa na kwa hiyo Mpango wa Kutengana ulipitishwa. Mivutano mingine wakati huo ilijumuisha mamlaka ya uaskofu pamoja na yale ya Kongamano Kuu, kutokana na wachungaji kuwa na watumwa pamoja na askofu maarufu. Mwaka uliofuata, Kanisa la Maaskofu la Methodisti liligawanywa huku wajumbe kutoka majimbo ya kusini wakikutana huko Louisville, Kentucky, kupanga Kanisa la Maaskofu la Methodisti, Kusini. Mashirika haya mawili ya kikanisa yalienda kwa njia zao tofauti hadi Kongamano wa Muungano wa 1939 ulipokutana kwa mara nyingine tena, pamoja na Kanisa la Kiprotestanti la Methodisti, ambalo lilikuwa limejipanga mapema mwaka wa 1830 kwa njia za mashirika ya makanisa. Kuunganishwa kwa miili hii mitatu kulijulikana tu kama Kanisa la Methodisti.

9. Kupitia kutengana na kuunganishwa, Wakristo wa Kimethodisti wamehifadhi ushuhuda kwa Kristo aliyefufuka na anayetawala kwa kuwajibikiana wenyewe kwa viwango vya mafundisho na nidhamu. Kwa hiyo, fundisho la Wesley lilienea katika nchi kadhaa za Karibea, Asia, Oceania, Afrika, Amerika ya Kusini, na Ulaya katika karne ya kumi na tisa na mwanzoni mwa karne ya ishirini hasa kwa juhudi za wamishonari wa Methodisti kutoka Visiwa vya Uingereza na Amerika Kaskazini. Uamsho wenye nguvu wa kiroho mara nyingi uliambatana na upanuzi huu ambao uliimarisha zaidi mafundisho ya Wesley juu ya toba, wokovu kwa imani, kuzaliwa upya, na utakatifu. Wakati Kanisa la Muungano wa Methodisti lilipoanzishwa mwaka 1968, kwa kuungana na Kanisa la Methodisti na Muungano wa Mandugu la Kiinjilisti, itikadi vya Methodisti *Vipengee vya Dini* na Muungano wa Mandugu la Kiinjilisti *Ungamo la Imani* vilikubaliwa kama viwango vya kiimani na kuhesabiwa kuwa maelezo “yanayolingana” ya imani hii. Kwa miaka hamsini, sauti zinazozidi kutoka Afrika, Ufilipino, na Ulaya zimeungana katika

kujihusisha kudumisha urithi wetu wa kiimani, kukuza uaminifu kwa kanuni za kiimani ambazo ziliianzisha harakati yetu.

10. Mwishoni mwa karne ya ishirini na ishirini na moja, Kanisa la Muungano la Methodisti liligawanyika vibaya sana. Kwa sababu hiyo, Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lilizinduliwa kwa lazima tarehe 1 Mei, 2022, si tu kuhifadhi uadilifu wa kimafundisho, hasa kwa mujibu wa mamlaka ya Maandiko, bali pia kutoa ushuhuda wa uaminifu na uhai kwa imani ya kitume. Msingi kama huo ulihakikisha kwamba alama nne za kihistoria za Kanisa, zilizothibitishwa katika Mtaguso wa Pili wa Kiekumene kule Konstantinopoli mwaka 381 BK, yaani, kwamba kanisa ni moja, takatifu, katoliki, na la kimitume, lingeweka alama ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa njia ya kuigwa.

¶ 102. NJIA YA UOKOVU YA KIWESLEY. 1. Mapokeo ya Kiwesley husherehekea upendo wa Mungu wa ulimwengu mzima kwa kuthibitisha kwamba Kristo alikufa kwa ajili ya watu wote na matokeo yake ni kwamba zawadi ya wokovu inapatikana kwa watu wote kupitia huduma za Roho Mtakatifu. Baba yetu wa Mbinguni hataki yeyote apotee (Mathayo 18:14), bali kwamba wote wapate "ufahamu wa kweli" (1 Timotheo 2:4). Pamoja na Mtume Paulo, tunathibitisha tangazo linalopatikana katika Warumi 10:9, "Kwa sababu, ukimkiri Yesu kwa kinywa chako ya kuwa ni Bwana, na kuamini moyoni mwako ya kuwa Mungu alimfufua katika wafu, utaokoka."

2. Upendo wa Mungu kwa viumbe vilivyoanguka unadhihirika katika Umwilisho wa Yesu Kristo; maisha yake, huduma, kifo na ufufuo wake wa kimwili. Zawadi hii ya wokovu inapatikana kwa wanadamu wote kwa neema kupitia imani. Neema inajumuisha uwepo hai, wenye nguvu wa Mungu, kupitia Roho Mtakatifu, kuwezesha waumini kutumaini, kupenda, na kutumikia Mungu. Karama hii isiyostahili inafanya kazi ya kumkomboa binadamu kutoka kwa hatia na nguvu ya dhambi, na kuishi kama watoto wa Mungu, walioachiliwa kwa utii wa furaha. Katika kujieleza wa kipekee wa Kiwesley, neema hufanya kazi kwa njia nyingi katika maisha yetu yote, ikianza na majaliwa ya jumla ya Mungu kwa wote.

3. Neema ya Mungu ya *kutangulia au ya kuzuia* inarejelea "mapambazuko ya kwanza ya neema katika nafsi," ikipunguza madhara ya dhambi ya asili, hata kabla hatujafahamu hitaji letu la Mungu. Inazuia matokeo kamili ya kutengwa kwa wanadamu na Mungu na kuamsha dhamiri, inatia maarifa ya kimsingi ya sheria ya maadili, inatoa hisia ya awali ya Mungu, na kurejesha kiasi cha uhuru wa kupokea neema zaidi za Mungu - yote haya yanatolewa katika mielekeo ya kwanza kuelekea maisha. Ikipokelewa kabla ya uwezo wetu wa kujibu, neema ya kuhitimisha inawezesha jibu halisi kwa kazi inayoendelea ya neema ya Mungu.

4. *Neema ya Mungu yenye kusadikisha* inaongoza kuelekea kile ambacho Biblia inaita "toba," ikiamsha ndani yetu hamu ya "kuikimbia ghadhabu inayokuja" na kutuwezesha kuanza "kumcha Mungu na kutenda haki." Dhahiri, toba iko moyoni mwa yale ambayo Umethodisti daima imekuwa ukihusu: kuwaita wenye dhambi kuacha njia zao za kujipendekeza wenyewe na kukumbatia habari njema ya Yesu Kristo. Kwa hakika, toba ilikuwa muhimu sana kwa John Wesley hivi kwamba aliirejelea kama mojawapo ya mafundisho makuu matatu ya Umethodisti, pamoja na imani na utakatifu. Kwa kweli, hata alifafanua toba kama "mlango wa dini."

5. Neema ya Mungu ya *kuhesabiwa haki* inapokelewa kwa imani ili kutupatanisha na Mungu kupitia kafara ya upatanisho ya Yesu Kristo, kile Mungu anachofanya kwa ajili yetu. Ni msamaha kwa dhambi za zamani na kawaida husababisha uhakikisho wa moja kwa moja wa "Roho wa Mungu akishuhudia pamoja na roho zetu ya kuwa sisi tu watoto wa Mungu" (

Warumi. 8:16) pamoja na ushuhuda usio wa moja kwa moja wa dhamiri njema katikati ya tunda la Roho.

6. Neema *inayotakasa ya Mungu* huanza na kazi ya Mungu ya kuzaliwa upya, mara nyingine hurejelewa kama "kuzaliwa mara ya pili," au "utakaso wa awali." Ni kazi ya Mungu ndani yetu tunapoendelea kumgeukia na kutafuta kukamilishwa katika upendo wake. Utakaso ni mchakato ambao Roho Mtakatifu anazidi kuusafisha moyo katika kufanana na Kristo na kuua asili ya kimwili katika wingi unaoongezeka wa tunda la Roho. Pamoja na John Wesley, tunaamini kwamba maisha ya utakatifu na hatimaye "utakaso kamili" unapaswa kuwa lengo la safari ya kila mtu na Mungu.

7. Tumaini letu kuu na ahadi katika Kristo ni *utukufu*, ambapo roho zetu na miili zetu zitarejeshwa kikamilifu kuishi na Mungu milele kupitia uumbaji mpya.

¶ 103. KANUNI ZA MAISHA YETU PAMOJA. Wesley alisema, "hakuna utakatifu ila wa kijamii." Kwa kurejelea "utakatifu wa kijamii," Wesley alimaanisha kwamba njia ya utakatifu ilikuwa moja ambayo hatuwezi kuifuata peke yetu, bali inajumuisha jamii ya imani katika kila hatua njiani. Shauku na matumaini yetu ni kwamba kanisa letu liweze:

1. Baki imara na umejengwa katika maandiko na mafundisho ya kihistoria ya kanisa la Kikristo kama ilivyoelezwa katika *Vipengee vya Dini* na *Ungamo la Imani* na kueleweka kupitia dhamira ya imani ya Wesley.

2. Tamani kuwatambulisha watu wote, bila ubaguzi, kwa Yesu Kristo, kwa kutambua kwamba utume ambao tunahusika una matokeo ya milele. Tumejitolea kutekeleza Agizo Kuu la Yesu katika Mathayo 28 kwenda ulimwenguni kote kufanya wanafunzi wa Kristo, kufundisha na kubatiza katika jina la Baba, Mwana, na Roho Mtakatifu.

3. Waongoze wale wote wanaopata kuzaliwa upya ndani ya Yesu wazidi kuimarika katika imani na kukua katika uhusiano wao naye, wakipokea Roho Mtakatifu kama inavyothibitishwa na matunda na karama za kiroho zinazodhihirika katika maisha yao kwa utukufu wa Mungu. Tunawahimiza wote kushiriki katika vikundi vya ufuasi na uwajibikaji, kama vile mikutano ya darasa la Wesley na bendi, na kutumia njia nyingine zote za neema kufikia lengo hili.

4. Kuigiza upendo wa Mungu ili kuitikia mwito wa kumpenda Bwana Mungu wetu kwa moyo wote, akili, roho, na nguvu zetu, na kuwapenda jirani zetu kama sisi wenyewe. Kwa kusudi hili tumejitolea kutimiza amri katika Yohana 21 ya kulisha na kuchunga kwa upendo kundi la Mungu na wengine, kumwabudu Mungu katika roho, na kweli na kuangaliana katika upendo. Kanisa linafanya hili hadi, likiwa limekamilika katika upendo, linapata uzoefu wa utimilifu wa Ufalme wa Mungu uliorejeshwa na Kristo.

5. Kutambua washirika kama watu wa Mungu na makuhani wa kifalme, waliochaguliwa na kutiwa nguvu kwa kazi ya Mungu katika ulimwengu huu kwa ushirikiano kamili na wachungaji wetu. Tunathibitisha ushiriki na uongozi wa wale wa rangi zote, makabila, mataifa, jinsia na rika zote katika Mwili wa Kristo.

6. Himiza na thibitisha wito wa Mungu katika maisha ya wachungaji ambao wamejikita katika ushuhuda wenye mamlaka wa Maandiko Matakatifu, waliotengwa na kanisa, na kutambuliwa kuwa na karama na neema zinazohitajika kwa ajili ya huduma katika upatanisho na uwajibikaji pamoja na mafundisho na nidhamu zetu zilizowekwa.

7. Onyesha "roho katoliki" kwa kanisa la ulimwengu, tukithamini mahali yetu ndani ya Mwili wa Kristo kupitia heshima ya pamoja, mahusiano ya ushirikiano, na misheni ya pamoja na wengine popote inapowezekana. Tunatazamia kanisa la kimataifa ambamo wote wanafanya kazi

pamoja, wakifadhili na kujifunza kutoka kwa wengine, ili kutimiza kazi za kanisa lililopewa na Mungu.

8. Toa utekelezaji na mpangilio unaoweza kukamilisha kazi zake za msingi za usaidizi, na usimamizi wa miunganisho unaoweza kuwawezesha na kuzidisha karama za wote kwa ajili ya kazi ya Kristo ulimwenguni.

¶ 104. MAANDIKO MATAKATIFU. Vitabu vya kidini vya Agano la Kale na Jipya (kama ilivyobainishwa katika *Vipengele vya Dini*) ni kanuni na mamlaka ya msingi ya imani, maadili, na huduma, ambayo mamlaka nyingine zote lazima zipimwe.

¶ 105. NYARAKA ZA KANUNI ZA VIWANGO VYETU VYA KIIMANI. Muhtasari ufuatao wa ushuhuda wa kitume uliofunuliwa katika Maandiko umethibitishwa na jumuiya nyingi za Kikristo, na unaonyesha mafundisho ya Kikristo ya kweli. Neno "kanuni" linamaanisha viwango ambavyo tunahukumu mafundisho ya kweli na ya uwongo. Mafundisho dhahiri ni yanayobana na ya lazima. Inaweka mipaka ifaayo ya kuhubiri na kufundisha katika dhehebu letu.

1. IMANI YA MITUME (Karne ya Pili B.K.)

Imani ya Mitume ni taarifa ya zamani zaidi ya imani ndani ya Kanisa la Kikristo, inayotokana na Imani ya Kirumi ya zamani ambayo ilikuwa ikitumika katika karne ya pili, na maandishi ya mapema zaidi ya imani hii kupatikana katika barua ya 341 B.K. Imetumika na kanisa katika historia yake tele kwa uwazi wa kimafundisho na kwa maungamo hai ya imani katika kutayarisha sakramenti ya ubatizo.

Namwamini Mungu, Baba Mwenyezi, Muumba wa mbingu na nchi.
Namwamini Yesu Kristo, Mwana wake wa pekee, Bwana wetu,
aliyetungwa mimba kwa uwezo wa Roho Mtakatifu,
akazaliwa na Bikira Mariamu,
akateswa chini ya Pontio Pilato,
alisulubishwa, akafa, na akazikwa;
Alishuka kwa wafu.
Siku ya tatu alifufuka tena;
Alipaa mbinguni,
Ameketi mkono wa kuume wa Baba,
na atakuja tena kuwahukumu walio hai na wafu.
Ninaamini katika Roho Mtakatifu,
kanisa takatifu katoliki,
ushirika wa watakatifu,
msamaha wa dhambi,
ufufuo wa mwili
na uzima wa milele. Amina.
*ulimwengu wote

2. **IMANI YA NIKEA (B.K 381)**

Imani ya Nikea ilitengenezwa na baraza la kwanza la umoja wa Kanisa la Kikristo lililokutana mwaka wa 325 B.K. huko Nisea ya kale, katika nchi ya leo ya Uturuki. Imani hiyo iliongezwa na kukubaliwa kama kielelezo cha kweli cha imani ya Kikristo katika baraza la pili la umoja lililofanyika huko Konstantinopoli mnamo 381 B.K. Ingawa imani hiyo inaelezea imani ya kanisa "katoliki" au la kiulimwengu, Wakristo wa Mashariki na Magharibi kwa muda mrefu wamekuwa na kutokubaliana juu ya kujumuishwa kwa neno moja, filioque, neno la Kilatini linalomaanisha "na Mwana." Imani ya awali ilionyesha wazo kwamba Roho Mtakatifu hutoka kwa Baba, wakati makanisa katika mapokeo ya Magharibi (pamoja na Wamethodisti) yalikuja kuamini kwamba Roho hutoka kwa Baba na Mwana. Kwa kuakisi hali yake ya ulimwenguni pote, Wamethodisti Ulimwenguni wako huru kujumuisha au kuacha kifungu cha maneno, "na Mwana" katika matumizi ya imani katika ibada na mafundisho katika imani.

Tunamwamini Mungu mmoja, Baba Mwenyezi, muumba wa mbingu na nchi,
wa vyote vilivyo, vinavyoonekana na visivyoonekana.

Tunamwamini Bwana mmoja, Yesu Kristo, Mwana wa pekee wa Mungu,
wa milele wa Baba, Mungu kutoka kwa Mungu, Nuru kutoka kwa Nuru,
mungu wa kweli kutoka kwa Mungu wa kweli, aliyezaliwa, asiyefanywa, wa Utu mmoja pamoja na Baba;
kupitia kwake vitu vyote viliumbwa.
Kwa ajili yetu na kwa wokovu wetu alishuka kutoka mbinguni,
akafanyika mwili kupitia Roho Mtakatifu na Bikira Maria na akawa mwanadamu kweli.
Kwa ajili yetu alisulubiwa chini ya Pontio Pilato;
Aliteswa na kufa na kuzikwa.
Siku ya tatu alifufuka tena kulingana na Maandiko;
Alipaa mbinguni na ameketi mkono wa kuume wa Baba.
Atakuja tena kwa utukufu kuhukumu walio hai na wafu,
na ufalme wake hautakuwa na mwisho.

Tunamwamini Roho Mtakatifu, Bwana, mpaji wa uzima,
atokaye kwa Baba na Mwana,
anayeabudiwa na kutukuzwa pamoja na Baba na Mwana,
ambaye amenena kupitia manabii.

Tunaamini katika kanisa moja takatifu katoliki* na la mitume.
Tunakubali ubatizo mmoja kwa ajili ya ondoleo la dhambi.
Tunatazamia ufufuo wa wafu, na uzima wa ulimwengu ujao.
Amina.

*ulimwengu wote

3. **TAMKO LA KALCHEDONI (B.K. 451)**

Tamko la Kalchedoni ilikubaliwa na baraza la nne la kiekumene la kanisa lililofanyika mwaka 451 B.K. huko Asia Ndogo ili kukabiliana na baadhi ya mafundisho potovu na kufafanua asili mbili za Kristo. Ingawa Tamko la Kalchedoni haitambuliki kote sawa na Imani ya Mitume na

Imani ya Nikea duniani kote, imethibitishwa na mapokeo ya kiteolojia ya Katoliki, kiorthodoksi ya Mashariki na baadhi ya mapokeo ya Kiprotestanti.

> Kufuata mababa watakatifu, tunafundisha kwa sauti moja kwamba Mwana wa Mungu na Bwana wetu Yesu Kristo anatakiwa kukiriwa kama Mtu mmoja na yule yule, kuwa Yeye ni mkamilifu katika uungu na mkamilifu katika ubinadamu, kweli Mungu na kweli mwanadamu, wa nafsi yenye akili na mwili unaotengenezwa na dutu moja na Baba kuhusu uungu wake, na kwa wakati mmoja wa dutu moja na sisi kwa kuhusu ubinadamu wake, kama sisi katika mambo yote, isipokuwa dhambi.
>
> Aliyezaliwa na Baba yake kabla ya nyakati kuhusiana na Uungu wake,
>
> Lakini katika siku hizi za mwisho amezaliwa kwa ajili yetu na kwa ajili ya wokovu wetu kupitia Bikira Maria, Mama wa Mungu.
>
> Huyu moja na huyo Yesu Kristo, Mwana pekee wa Mungu,
>
> lazima akiriwe kuwa katika asili mbili, bila kuchanganyikana, bila kubadilika, bila kugawanyika, si kama aliyegawanywa au kutenganishwa kuwa nafsi mbili, bali ni Mwana yule yule mmoja na wa pekee, Mungu Neno aliyezaliwa, Bwana wetu Yesu Kristo.
>
> Kama vile manabii wa kale walivyonena juu yake,
>
> Na Bwana wetu Yesu Kristo mwenyewe alitufundisha,
>
> Na imani ya mababa tumetukabidhiwa.

¶ 106. VIWANGO VYA KAWAIDA VYA USHUHUDA WA KIWESLEY. Kama ilivyo katika Jumuiya nyingi za wakristo, tunatambua taarifa za ziada za imani ambazo zinapatana na mapokeo ya imani za Kanisa la ulimwengu, lakini ambazo pia zinaonyesha mikazo na mahangaiko mahususi ya kanisa letu, pamoja na urithi wetu wa kitheolojia wa imani. Viwango hivi vya msingi, vya kawaida vinajumuisha "imani iliyokabidhiwa mara moja kwa wote kwa watakatifu" (Yuda 3) na hutumika kama ngao dhidi ya mafundisho ya uwongo, kutoa muundo wa sifa ya Mungu katika mafundisho yetu (ya kweli), maendeleo ya kikundi chetu cha theolojia, na mahali pa kuanzishwa kwa maisha na huduma yetu (matendo sahihi). Kwa kutambua mipasho ya ziada ya jumuiya za imani ya Methodisti na Muungano wa Mandugu Wainjilisgti, *Vipengele vya Dini* na *Ungamo wa Imani* hufafanua mipaka ya mafundisho ya kanisa letu, hadi wakati ambapo Kanuni za Imani zilizounganishwa zinaweza kuidhinishwa na kanisa.

1. VIPENGEE *VYA DINI* YA KANISA LA METHODISTI. *Vipengele Thelathini na Tisa* za Kanisa la Uingereza ziliidhinishwa katika hali yake ya mwisho mwaka wa 1571 wakati wa utawala wa Elizabeth I. Zinaakisi wasiwasi wa Matengenezo ya Kanisa la Kiingereza na hali ya jumla ya kanisa lililoanzishwa. Marekani ilipoibuka kama taifa huru, Wesley alirekebisha *Vipengele* mwaka wa 1784 kwa ajili ya kazi ya Methodisti huko Amerika. *Vipengele* yake ishirini na nne inaonyesha ahadi zake za kitheologia na hamu yake ya uwazi wa itikadi, kufupisha makala fulani na kufuta nyingine iwapo zinaweza kusomwa vibaya kwa urahisi. Kanisa la Maaskofu la Methodisti liliongeza kipengele ya ziada inayohusu wajibu wa Wakristo kwa mamlaka ya kiraia. Vipengele *Ishirini na Tano ziliidhinishwa* rasmi na Kongamano Kuu wa 1808, wakati Kanuni ya Kizuizi ya kwanza ilipowekwa, na kufanyiwa marekebisho na Kongamano la Kuunganisha la 1939 wakati makanisa matatu ya Methodisti nchini Marekani yakaungana kuwa moja. Hiyo *Vipengele Ishirini na Tano* ni kama ifuatavyo:

Kifungu cha Kwanza - Kuhusu Imani katika Utatu Mtakatifu

Kuna Mungu mmoja aliye hai na wa kweli, wa milele, asiye na mwili wala viungo, mwenye nguvu zisizo na kikomo, hekima, na wema; muumba na mhifadhi wa vitu vyote vinavyoonekana na visivyoonekana. Na katika umoja wa Uungu huu kuna nafsi tatu, za dutu moja, nguvu, na umilele—Baba, Mwana, na Roho Mtakatifu.

Kifungu cha Pili - cha Neno, au Mwana wa Mungu, Aliyefanywa Mwanadamu Sana

Mwana, ambaye ni Neno la Baba, Mungu wa kweli na wa milele, wa asili moja na Baba, alichukua asili ya mwanadamu tumboni mwa Bikira mwenye heri; ili asili mbili kamili na bora, yaani, Uungu na Ubinadamu, zikaunganishwa katika mtu mmoja, Zisigawanywe kamwe; ambapo kuna Kristo mmoja, Mungu wa kweli na Mwanadamu wa kweli, ambaye kweli aliteseka, alisulubiwa, akafa, na kuzikwa, ili kutupatanisha na Baba yake kwetu, na kuwa dhabihu, si tu kwa hatia ya asili, bali pia kwa dhambi halisi za wanadamu.

Kifungu cha Tatu - Kuhusu Ufufuo wa Kristo

Kristo alifufuka kwa kweli kutoka kwa wafu, na akautwaa tena mwili wake, pamoja na vitu vyote vilivyolingana na ukamilifu wa asili ya mwanadamu, ambayo kwayo alipaa mbinguni, na ameketi huko hadi atakaporudi kuwahukumu watu wote katika siku ya mwisho.

Kifungu cha Nne - Kuhusu Roho Mtakatifu

Roho Mtakatifu, atokaye kwa Baba na Mwana, ni wa dutu moja, ukuu, na utukufu sawa na Baba na Mwana, Mungu wa kweli na wa milele.

Kifungu cha Tano - Kuhusu Utoshelevu wa Maandiko Matakatifu kwa Wokovu

Maandiko Matakatifu yana vitu vyote muhimu kwa wokovu; ili kwamba lo lote ambalo halijasomwa ndani yake, wala kuthibitishwa kwa hilo, halitakiwi kwa mtu yeyote kwamba linapaswa kuaminiwa kuwa ni kifungu cha imani, au lifikiriwe kuwa ni la muhimu au la lazima kwa wokovu. Katika jina la Maandiko Matakatifu tunaelewa vile vitabu vya kisheria vya Agano la Kale na Jipya ambavyo mamlaka yake haikuwa na shaka yoyote katika kanisa. Majina ya vitabu vya kisheria ni: Mwanzo, Kutoka, Mambo ya Walawi, Hesabu, Kumbukumbu la Torati, Yoshua, Waamuzi, Ruthu, Kitabu cha Kwanza cha Samweli, Kitabu cha Pili cha Samweli, Kitabu cha Kwanza cha Wafalme, Kitabu cha Pili cha Wafalme, Kitabu cha Kwanza cha Mambo ya Nyakati, Kitabu cha Pili cha Mambo ya Nyakati, Kitabu cha Ezra, Kitabu cha Nehemia, Kitabu cha Esta, Kitabu cha Ayubu, Zaburi, Mithali, Mhubiri au Mwalimu, Wimbo au Nyimbo za Sulemani, Manabii Wanne Wakubwa, Manabii Kumi na Wawili Wadogo. Vitabu vyote vya Agano Jipya, kama vinavyopokelewa kwa kawaida, tunapokea na kuhesabu kuwa kidini halali.

Kifungu cha Sita - Kuhusu Agano la Kale

Agano la Kale halipingani na Agano Jipya; kwani katika Agano la Kale na Agano Jipya uzima wa milele hutolewa kwa wanadamu na Kristo, ambaye ndiye Mpatanishi pekee kati ya Mungu na mwanadamu, akiwa Mungu na Mwanadamu. Kwa hiyo hawapaswi kusikilizwa wale wanaojifanya kuwa mababa wa zamani walikuwa wanatazamia ahadi za mpito tu. Ijapokuwa sheria iliyotolewa kutoka kwa Mungu na Musa kuhusu sherehe na taratibu za ibada haiwafungi Wakristo, wala amri zake za kiraia za lazima zipokewe katika jumuiya yo yote; hata hivyo, hakuna Mkristo yeyote aliye huru kutokana na utii wa amri zinazoitwa maadili.

Kifungu cha Saba - Kuhusu Dhambi ya Asili au ya Kuzaliwa

Dhambi ya asili haitokani na kumfuata Adamu (kama Pelagiani wanavyosema bure), lakini ni uharibifu wa tabia ya kila mtu, ambao kiasili unazalishwa kutoka kwa uzao wa Adamu, ambapo mwanadamu amekuwa mbali sana na haki ya asili, na kiasili anaelekezwa kwa uovu, na hivyo kila wakati.

Kifungu cha Nane - Kuhusu Hiari Huru

Hali ya mwanadamu baada ya anguko la Adamu ni kwamba hawezi kugeuka na kujitayarisha, kwa nguvu na matendo yake ya asili, kwenye imani, na kumwita Mungu; kwa hiyo hatuna uwezo wa kutenda matendo mema, ya kumpendeza, na kukubalika na Mungu, pasipo neema ya Mungu kwa njia ya Kristo ituzuiaye, ili tuwe na nia njema, na kutenda kazi pamoja nasi, tukiwa na nia hiyo njema.

Kifungu cha Tisa - kuhusu Kuhesabiwa Haki kwa Mwanadamu

Tunahesabiwa haki mbele za Mungu tu kwa sifa ya Bwana na Mwokozi wetu Yesu Kristo, kwa imani, wala si kwa matendo yetu au kustahili kwetu. Kwa hiyo, kwamba tunahesabiwa haki kwa imani, pekee, ni fundisho lenye uzima kabisa, na limejaa faraja.

Kifungu cha kumi - kuhusu Matendo Mema

Ingawa matendo mema, ambayo ni matunda ya imani, na kufuata baada ya kuhesabiwa haki, hayawezi kuyaondoa dhambi zetu, na kustahimili ukali wa hukumu ya Mungu; lakini yanampendeza na kukubalika kwa Mungu katika Kristo, na yanachipuka katika imani ya kweli na hai, ili kwamba kupitia kwao imani hai ijulikane kama vile mti unavyotambulika kwa matunda yake.

Kifungu cha kumi na Moja - Kuhusu Matendo ya Kuzidi Kiasi

Matendo ya hiari—mbali na, juu ya maagizo ya Mungu—ambayo wanayaita matendo ya udhalilishaji, hayawezi kufundishwa bila kiburi na uasi. Kwa maana kwa njia hizo watu hutangaza kwamba hawamrudishi Mungu tu kadiri wanavyopaswa kufanya, bali kwamba wanafanya zaidi kwa ajili yake kuliko wajibu uliowekwa inavyotakiwa; lakini Kristo asema waziwazi: Mkiisha kufanya yote mliyoagizwa, semeni, Sisi tu watumishi wasio na faida.

Kifungu cha Kumi na Mbili - Kuhusu Dhambi Baada Ya Kuhesabiwa Haki

Sio kila dhambi iliyofanywa kwa hiari baada ya kuhesabiwa haki ni dhambi dhidi ya Roho Mtakatifu, na isiyoweza kusamehewa. Kwa hiyo, fursa ya toba isinyimwe wale wanaoanguka dhambini baada ya kuhesabiwa haki. Baada ya kupokea Roho Mtakatifu, tunaweza kuondoka kutoka kwa neema tuliyopewa, na kuanguka katika dhambi, na, kwa neema ya Mungu, kuinuka tena na kurekebisha maisha yetu. Na kwa hiyo wanapaswa kulaaniwa wale wanaosema hawawezi kutenda dhambi tena maadamu wanaishi hapa; au kunyima nafasi ya msamaha kwa wale wanaotubu kweli.

Kifungu cha Kumi na Tatu - Kuhusu Kanisa

Kanisa linaloonekana la Kristo ni kusanyiko la watu waaminifu ambamo Neno safi la Mungu linahubiriwa, na Sakramenti zinazotolewa ipasavyo sawasawa na agizo la Kristo, katika mambo hayo yote yale ya muhimu ni ya lazima kwa sawa.

Kifungu cha Kumi na Nne - Kuhusu Toharani

Mafundisho ya Kirumi kuhusu torahani, msamaha, ibada, na kusujudu, pamoja na sanamu kama za masalio, na pia maombi kwa watakatifu, ni kitu cha kijinga, kilichobuniwa bure, na hakina msingi wowote wa Maandiko, bali ni kinyume na Neno la Mungu.

Kifungu cha Kumi na Tano - Kuhusu kunena Katika Kutaniko Kwa Lugha ambayo Watu Wanaelewa

Ni jambo la kuchukiza waziwazi kwa Neno la Mungu, na desturi ya kanisa la awali, kuwa na maombi ya hadhara katika kanisa, au kuhudumia Sakramenti, katika lugha isiyoeleweka na watu.

Kifungu Cha kumi na sita - Kuhusu Sakramenti

Sakramenti zilizoamriwa na Kristo sio tu beji au ishara za taaluma ya wanaume Wakristo, lakini badala yake ni ishara fulani za neema, na mapenzi mema ya Mungu kwetu, ambayo kwayo anafanya kazi bila kuonekana ndani yetu, na sio tu kuhuisha, lakini pia huimarisha na kuthibitisha, imani yetu kwake. Kuna Sakramenti mbili ambazo zimeamriwa na Kristo Bwana wetu katika Injili; yaani, Ubatizo na Meza ya Bwana. Hizo sakramenti tano zinazojulikana kwa kawaida, yaani, kipaimara, kitubio, amri, ndoa, na utando uliokithiri, hazipaswi kuhesabiwa kuwa Sakramenti za Injili; kwa kuwa wamekua kwa sehemu kutokana na ufuasi mpotovu wa mitume, na kwa sehemu ni hali za maisha zinazoruhusiwa katika Maandiko, lakini bado hawana asili kama hiyo ya Ubatizo na Meza ya Bwana, kwa sababu hawana ishara yoyote inayoonekana au sherehe iliyowekwa ya Mungu. Sakramenti hazikuwekwa na Kristo kutazamwa, au kubebwa; lakini tunapaswa kuzitumia ipasavyo. Na katika hayo ni wale wafaao ambao wanazipokea kwa heshima, zinayo athari kamilifu au utendaji mzuri; lakini wale ambao wanazipokea bila heshima, wanajiletea hukumu, kama vile mtume Paulo anavyosema.

Kifungu cha kumi na saba - Kuhusu Ubatizo

Ubatizo si tu ishara ya uthibitisho na alama ya tofauti ambapo Wakristo wanatofautishwa na wengine wasio batizwa; bali pia ni ishara ya kuumbwa upya au kuzaliwa upya. Ubatizo wa watoto wadogo unapaswa kudumishwa katika Kanisa.

Kifungu cha Kumi na Nane - Kuhusu Meza ya Bwana

Meza ya Bwana si ishara tu ya upendo ambayo Wakristo wanapaswa kuwa nayo kati yao mmoja na mwingine, bali ni sakramenti ya ukombozi wetu kupitia kifo cha Kristo; hivyo kwamba, kwa wale wanaopokea kwa usahihi, kwa heshima, na kwa imani wanapokea, mkate tunaoumega ni ushirika wa Mwili wa Kristo; na vivyo hivyo kikombe cha baraka ni ushirika wa damu ya Kristo. Kubadilika, au mabadiliko ya dutu ya mkate na divai katika Karamu ya Bwana wetu, haiwezi kuthibitishwa na Maandiko Matakatifu, bali ni kinyume na maneno wazi ya Maandiko, inapindua asili ya sakaramenti, na imepelekea tukio nyingi ya ushirikina. Mwili wa Kristo hutolewa, kuchukuliwa, na kuliwa katika Karamu, tu baada ya namna ya kibinguni na ya kiroho. Na maana ambayo mwili wa Kristo unapokelewa na kuliwa katika Karamu ni imani. Sakramenti ya Karamu ya Bwana haikuwa kwa agizo la Kristo kuhifadhiwa, kubebwa huku na kule, kuinuliwa juu, au kuabudiwa.

Kifungu cha Kumi na Tisa - Kuhusu Aina Zote Mbili

Kikombe cha Bwana hakipaswi kukatazwa kwa watu wa kawaida; kwa maana sehemu zote mbili za Meza ya Bwana, kwa agizo na amri ya Kristo, zinapaswa kutolewa kwa Wakristo wote sawa.

Kifungu cha Ishirini - Kuhusu Toleo Mmoja la Kristo, Limekamilika Msalabani

Dhabihu la Kristo, lililotolewa mara moja, ni ule ukombozi mkamilifu, upatanisho, na kuridhika kwa dhambi zote za ulimwengu mzima, za asili na halisi; na hakuna ridhiki nyingine kwa dhambi ila hiyo pekee. Kwa hiyo dhabihu ya misa, ambayo inasemekana kwamba kuhani anamtolea Kristo kwa ajili ya walio hai na wafu, ili wapate msamaha wa maumivu au hatia, ni uvumi wa kufuru na udanganyifu hatari.

Kifungu cha Ishirini na Moja - Kuhusu Ndoa ya Wachungaji

Wahudumu wa Kristo hawajaamriwa na sheria ya Mungu ama kuweka nadhiri ya maisha ya useja, au kujiepusha na ndoa; kwa hivyo ni halali kwao, kama kwa Wakristo wengine wote, kuoa kwa hiari yao wenyewe, kwani watahukumu vivyo hivyo kutumikia bora zaidi kwa utauwa.

Kifungu cha Ishirini na Mbili - Kuhusu Ibada na Mila za Makanisa

Sio lazima kwamba ibada na sherehe zinapaswa kuwa sawa kila mahali, au sawa kabisa; kwa maana sikuzote zimekuwa tofauti, na zinaweza kubadilishwa kulingana na utofauti wa nchi, nyakati, na adabu za wanadamu, ili kwamba hakuna kitu kitakachoamriwa dhidi ya Neno la Mungu. Yeyote, kwa uamuzi wake wa kibinafsi, kwa hiari na kwa makusudi anavunja mila na desturi za kanisa analoshiriki, ambazo si chukizo kwa Neno la Mungu, na zimetawazwa na kuidhinishwa na mamlaka ya pamoja, anapaswa kukemewa waziwazi; ili wengine waogope

kufanya vivyo hivyo, kama mtu anayechukiza utaratibu wa kawaida wa kanisa, na kuzijeruhi dhamiri za ndugu walio dhaifu. Kila kanisa maalum linaweza kutawaza, kubadilisha, au kuondoa ibada na mila, ili kwamba mambo yote yafanyike kwa kujenga.

Kifungu cha Ishirini na Tatu - Kuhusu Watawala wa Marekani

Rais, bunge, mabaraza ya jumla, magavana, na mabaraza ya serikali, kama wajumbe wa watu, ndio watawala wa Marekani, kulingana na mgawanyo wa mamlaka uliowekwa kwao na Katiba ya Marekani na katiba za majimbo yao. Na majimbo hayo ni taifa huru na ya kujitegemea, na hayafai kuwa chini ya mamlaka yoyote ya kigeni.

Kifungu cha Ishirini na Nne - Kuhusu Bidhaa za watu wa Kikristo

Utajiri na mali za Wakristo si za kawaida kama kugusa haki, cheo, na kumiliki vitu hivyo hivyo, kama wengine wanavyojisifu kwa uwongo. Ijapokuwa hivyo, kila mtu inampasa, katika vile alivyo navyo, kuwapa maskini sadaka, kwa kadiri ya uwezo wake.

Kifungu cha Ishirini na tano - Kuhusu Kiapo cha Mtu Mkristo

Kama tunavyoungama kwamba kula kiapo kwa upofu na ukorofi kunakatazwa kwa Wakristo na Bwana wetu Yesu Kristo na Yakobo mtume wake, ndivyo tunavyohukumu kwamba dini ya Kikristo haiwakatazi, bali mtu anaweza kula kiapo wakati mamlaka zinahitaji, katika sababu ya imani na upendo, ikiwa itafanyika kulingana na mafundisho ya nabii, kwa haki, hukumu, na ukweli.
Kifungu kifuatacho kutoka kwa Nidhamu ya Kiprotestanti ya Methodisti *iliwekwa hapa na Mkutano wa Muungano (1939). Haikuwa moja ya* Vipengele vya Dini *zilizopitishwa na makanisa matatu.]*

Kuhusu Utakaso (kutoka kwa Mafundisho ya Methodisti ya Kiprotestanti)

Utakaso ni kufanywa upya kwa asili yetu iliyoanguka na Roho Mtakatifu, iliyopokelewa kwa njia ya imani katika Yesu Kristo, ambaye damu yake ya upatanisho huwasafisha wote kutoka kwa dhambi; ambapo kwa hiyo hatukombolewi tu kutoka katika hatia ya dhambi, bali huoshwa kutoka kwa uchafuzi wake, kuokolewa kutoka kwa nguvu zake, na kuwezeshwa, kwa njia ya neema, kumpenda Mungu kwa mioyo yetu yote na kutembea katika amri zake takatifu bila lawama.

[Kifungu kifuatacho kilipitishwa na Mkutano wa Muungano (1939).

Kuhusu Wajibu wa Wakristo kwa Mamlaka ya Kiraia

Ni wajibu wa Wakristo wote, na hasa wahudumu wote Wakristo, kulinda na kutii sheria na amri za utawala au mamlaka kuu ya nchi ambayo wana uraia au ni raia au wanamoishi, na kutumia njia zote zinazosifiwa kuhimiza na kuamuru utii kwa mamlaka iliyopo.

2. *UNGAMO LA IMANI* LA KANISA LA MUUNGANO WA MANDUGU LA KIINJILISTI. Ungamo *wa Imani* wa Kanisa la Muungano wa Mandugu la Kiinjilisti ufuatilia mizizi yake kutoka maendeleo ya mafundisho ya Shirika la Kiinjilisti na mapokeo ya Muungano wa Mandugu katika Kristo. Mnamo 1809, miaka miwili baada ya kifo cha Jacob Albright, Shirika la Kiinjilisti ilipitisha tafsiri ya Kijerumani ya *Vipengee vya Dini* ya Kanisa la Maaskofu la Methodisti na kuongeza kipengee juu ya hukumu ya mwisho kutoka kwa Ungamo la Kilutheri la *Augsburg* la 1530 na insha juu ya ukamilifu wa Wakristo na George Miller. Haya yalipunguzwa hadi ishirini na moja mwaka wa 1816, na kuacha makala yenye utata dhidi ya Wakatoliki wa Kirumi na Wanabaptisti. Haya baadaye yalipunguzwa hadi kumi na tisa, idadi ya vipengele iliyolindwa na Kanisa la Kiinjilisti wakati lilipoanzishwa mwaka wa 1923. Mnamo 1815, kongamano la kwanza la Muungano wa Mandugu katika Kristo ulipitisha *Ungamo wa Imani* yenye vipengee saba. Ungamo *wa Imani* lenye kina zaidi lilitungwa mwaka wa 1889, likiwa na vipengee kumi na tatu, ikijumuisha kipengee kuhusu utakaso. Mnamo 1946, Kanisa la Muungano wa Mandugu wa Kiinjilisti lilipoanzishwa, lilihifadhi *Ungamo wa Imani* wa Muungano wa Mandugu katika Kristo na *vipengee vya Imani* za Kanisa la Kiinjilisti. Mwaka wa 1962, Ungamo *mpya wa Imani* ulikamilika ukiwa na vipengee kumi na sita. Hii ilikubaliwa katika muungano wa 1968 na Kanisa la Methodisti ambao ulileta Kanisa la Muungano la Methodisti. Vipengee kumi na sita ni kama ifuatavyo:

Kifungu cha kwanza - Mungu

Tunasadiki katika huyo mungu mmoja wa kweli, mtakatifu na hai, Roho wa Milele, ambaye ni Muumba, Mfalme na Mlinzi wa vitu vyote vilivyopo na visivyoonekana. Yeye ni mkamilifu kwa nguvu, hekima, haki, wema na upendo, na anatawala kwa fadhili kuhusu ustawi na wokovu wa watu, kwa utukufu wa jina lake. Tunasadiki huyo mungu mmoja anajifunua kama Utatu: Baba, Mwana na Roho Mtakatifu, tofauti lakini wasioweza kutenganishwa, daima mmoja katika asili na nguvu.

Kifungu pili- Yesu Kristo

Tunamwamini Yesu Kristo, Mungu wa kweli na mwanadamu kweli, ambaye ndani yake asili ya Mungu na ya Binadamu imeunganishwa kikamilifu na isiyoweza kutenganishwa. Yeye ndiye Neno wa milele aliyefanyika mwili, Mwana wa pekee wa Baba, aliyezaliwa na Bikira Maria kwa uwezo wa Roho Mtakatifu. Kama Mtumishi mhudumu aliishi, aliteseka na kufa msalabani. Alizikwa, akafufuka kutoka kwa wafu na akapaa mbinguni kuwa pamoja na Baba, kutoka huko atarudi. Yeye ni Mwokozi wa milele na Mpatanishi, ambaye hutuombea, na kwa yeye watu wote watahukumiwa.

Kifungu cha tatu - Roho Mtakatifu

Tunamwamini Roho Mtakatifu ambaye anatoka na ni mmoja katika kuwa na Baba na Mwana. Anauhakikishia ulimwengu kuhusu dhambi, haki na hukumu. Anawaongoza wanadamu kupitia mwitikio wa uaminifu kwa injili katika ushirika wa Kanisa. Yeye huwafariji, huwategemeza na kuwatia nguvu waaminifu na kuwaongoza katika ukweli wote.

Kifungu cha Nne - Biblia Takatifu

Tunaamini Biblia Takatifu, Agano la Kale na Agano Jipya, inafunua Neno la Mungu kadiri inavyohitajika kwa wokovu wetu. Inapaswa kupokelewa kwa njia ya Roho Mtakatifu kama kanuni ya kweli na mwongozo wa imani na utendaji. Chochote ambacho hakijafunuliwa au kuthibitishwa na Maandiko Matakatifu hakipaswi kufanywa kuwa kifungu cha imani wala hakipaswi kufundishwa kuwa muhimu kwa wokovu.

Kifungu cha tano - Kanisa

Tunaamini Kanisa la Kikristo ni jumuiya ya waumini wote wa kweli chini ya Uongozi wa Kristo. Tunasadiki ni moja, takatifu, la kitume na katoliki. Ni ushirika wa ukombozi ambamo Neno la Mungu linahubiriwa na wanadamu walioitwa kwa njia ya kiungu, na sakramenti zinatolewa ipasavyo kulingana na uteuzi wa Kristo mwenyewe. Chini ya nidhamu ya Roho Mtakatifu Kanisa lipo kwa ajili ya kudumisha ibada, kuwajenga waamini na ukombozi wa ulimwengu.

Kifungu Cha sita - Sakramenti

Tunaamini kwamba Sakramenti, zilizoagizwa na Kristo, ni ishara na ahadi za taaluma ya Mkristo na upendo wa Mungu kwetu. Ni njia za neema ambayo kwayo Mungu hufanya kazi bila kuonekana ndani yetu, kuhuisha, kuimarisha na kuthibitisha imani yetu kwake. Sakramenti mbili zimeteuliwa na Kristo Bwana wetu, yaani Ubatizo na Meza ya Bwana. Tunaamini Ubatizo unamaanisha kuingia katika nyumba ya imani, na ni ishara ya toba na utakaso wa ndani kutoka kwa dhambi, kielelezo cha kuzaliwa upya katika Kristo Yesu na alama ya ufuasi wa Kikristo. Tunaamini kwamba watoto wako chini ya upatanisho wa Kristo na kama warithi wa Ufalme wa Mungu ni raia wanaokubalika kwa Ubatizo wa Kikristo. Watoto wa wazazi wa kiimani kupitia Ubatizo wanakuwa jukumu maalum la Kanisa. Wanapaswa kulelewa na kuongozwa ili wamkubali Kristo kibinafsi, na kwa kukiri imani wathibitishe Ubatizo wao. Tunaamini Meza ya Bwana ni kielelezo cha ukombozi wetu, ukumbusho wa mateso na kifo cha Kristo, na ishara ya upendo na muungano ambao Wakristo wanao pamoja na Kristo na wao kwa wao. Wale ambao kwa haki, kwa kustahili na kwa imani hula mkate uliomegwa na kunywa kikombe kilichobarikiwa wanashiriki mwili na damu ya Kristo kwa namna ya kiroho hadi ajapo.

Kifungu cha saba - Dhambi na Hiari Huru

Tunaamini kwamba mwanadamu ameanguka kutoka kwa haki na, mbali na neema ya Bwana wetu Yesu Kristo, hana utakatifu na ana mwelekeo wa uovu. Mtu asipozaliwa mara ya pili, hawezi kuuona Ufalme wa Mungu. Kwa nguvu zake mwenyewe, bila neema ya kiungu, mwanadamu hawezi kufanya matendo mema yanayopendeza na kukubalika kwa Mungu. Tunaamini, hata hivyo, mwanadamu akiongozwa na kutiwa nguvu na Roho Mtakatifu anawajibika katika uhuru wa kutekeleza mapenzi yake kwa ajili ya wema.

Kifungu cha nane - Upatanisho Kupitia Kristo

Tunaamini Mungu alikuwa ndani ya Kristo akiupatanisha ulimwengu na nafsi yake. Sadaka ambayo Kristo alitoa bure msalabani ni dhabihu kamilifu na ya kutosha kwa ajili ya dhambi za

ulimwengu mzima, inayomkomboa mwanadamu kutoka kwa dhambi zote, hiyo hakuna kuridhika kwingine kunahitajika.

Kifungu cha tisa - Kuhesabiwa haki na Kuzaliwa Upya

Tunaamini kamwe hatuhesabiwi kuwa waadilifu mbele za Mungu kwa matendo au sifa zetu, lakini kwamba wenye dhambi wanaotubu wamewekwa huru au kuhesabiwa haki mbele za Mungu kwa imani katika Bwana wetu Yesu Kristo. Tunaamini kuzaliwa upya ni kufanywa upya kwa mwanadamu katika haki kwa njia ya Yesu Kristo, kwa uwezo wa Roho Mtakatifu, ambapo tunafanywa washiriki wa asili ya kiungu na kupata maisha mapya. Kwa kuzaliwa huku upya, muamini anapatanishwa na Mungu na kuwezeshwa kumtumikia yeye kwa mapenzi na hisia. Tunaamini, ingawa tumepitia kuzaliwa upya, inawezekana kuiacha neema na kuanguka katika dhambi; na hata hivyo, kwa neema ya Mungu, tunaweza kufanywa upya katika haki.

Kifungu cha kumi - Matendo Mema

Tunaamini kwamba matendo mema ni matunda muhimu ya imani na yanafuata kuzaliwa upya lakini hayana fadhila ya kuondoa dhambi zetu au kuepusha hukumu ya Mungu. Tunaamini matendo mema, ya kumpendeza na kukubalika kwa Mungu katika Kristo, yanatokana na imani ya kweli na iliyo hai, kwani kupitia na kwayo imani inadhihirika.

Kifungu cha kumi na moja - Utakatifu na Ukamilifu wa Kikristo

Tunaamini utakaso ni kazi ya neema ya Mungu kwa njia ya Neno na Roho, ambayo kwa hiyo wale ambao wamezaliwa mara ya pili huoshwa kutoka kwa dhambi katika mawazo yao, maneno na matendo yao, na kuwezeshwa kuishi kulingana na mapenzi ya Mungu, na kujitahidi kwa utakatifu ambao hapana mtu atakayemwona Bwana asipokuwa nao. Utakaso kamili ni hali ya upendo mkamilifu, haki na utakatifu wa kweli ambao kila mwamini aliyezaliwa upya anaweza kuupata kwa kukombolewa kutoka katika nguvu za dhambi, kwa kumpenda Mungu kwa moyo wote, roho, akili na nguvu zote, na kwa kumpenda jirani kama nafsi yake mwenyewe. Kupitia imani katika Yesu Kristo zawadi hii ya neema inaweza kupokelewa katika maisha haya polepole na mara moja, na inapaswa kutafutwa kwa bidii na kila mtoto wa Mungu. Tunaamini uzoefu huu hautukomboi kutoka kwa udhaifu, ujinga, na makosa ya kawaida ya mwanadamu, wala kutoka kwa uwezekano wa dhambi zaidi. Mkristo anapaswa kuendelea kujilinda dhidi ya kiburi cha kiroho na kutafuta ushindi juu ya kila jaribu la kufanya dhambi. Ni lazima aitikie mapenzi ya Mungu kikamilifu ili dhambi ipoteze uwezo wake juu yake; na ulimwengu, mwili, na ibilisi vimewekwa chini ya miguu yake. Hivyo anawatawala maadui hawa kwa uangalizi kupitia uweza wa Roho Mtakatifu.

Kifungu cha kumi na mbili - Hukumu na Hali ya Baadaye

Tunaamini watu wote wanasimama chini ya hukumu ya haki ya Yesu Kristo, sasa na katika siku ya mwisho. Tunaamini katika ufufuo wa wafu; wenye haki kwa uzima wa milele na waovu kwa hukumu isiyo na mwisho.

Kifungu cha kumi na tatu - Ibada ya Umma

Tunaamini kuabudu kimungu ni wajibu na fursa ya mwanadamu ambaye, mbele za Mungu, anainama kwa kuabudu, unyenyekevu na kujitolea. Tunaamini kuabudu kimungu ni muhimu kwa maisha ya Kanisa, na kwamba kukusanyika kwa watu wa Mungu kwa ajili ya ibada hiyo ni muhimu kwa ushirika wa Kikristo na ukuaji wa kiroho. Tunaamini utaratibu wa ibada ya hadhara hauhitaji kuwa sawa katika sehemu zote lakini unaweza kurekebishwa na kanisa kulingana na hali na mahitaji ya wanadamu. Inapaswa kuwa katika lugha na namna inayoeleweka na watu, inayopatana na Maandiko Matakatifu kwa ajili ya kuwajenga wote, na kufuatana na utaratibu na *Nidhamu* ya Kanisa.

Kifungu cha Kumi na Nne - Siku ya Bwana

Tunaamini Siku ya Bwana imeamriwa kimungu kwa ajili ya ibada ya faragha na ya hadhara, kwa ajili ya kupumzika kutokana na kazi isiyo ya lazima, na inapaswa kutolewa kwa uboreshaji wa kiroho, ushirika wa Kikristo na huduma. Ni ukumbusho wa ufufuo wa Bwana wetu na ni ishara ya pumziko letu la milele. Ni muhimu kwa kudumu na ukuaji wa Kanisa la Kikristo, na muhimu kwa ustawi wa jumuiya ya kiraia.

Kifungu cha kumi na tano - Mkristo na Mali

Tunaamini kwamba Mungu ndiye mmiliki wa vitu vyote na kwamba mtu binafsi kumiliki mali ni halali na ni dhamana takatifu chini ya Mungu. Mali ya kibinafsi inapaswa kutumika kwa udhihirisho wa upendo wa Kikristo na ukarimu, na kusaidia utume wa Kanisa ulimwenguni. Aina zote za mali, ziwe za kibinafsi, za shirika au za umma, zinapaswa kuwekwa katika amana zito na zitumike kwa kuwajibika kwa manufaa ya binadamu chini ya ukuu wa Mungu.

Kifungu cha kumi na sita - Serikali ya Kiraia

Tunaamini serikali ya kiraia inapata mamlaka yake ya haki kutoka kwa Mungu mkuu. Kama Wakristo tunatambua serikali ambazo tunakaa chini ya ulinzi wao na tunaamini kwamba serikali kama hizo zinapaswa kutegemea, na kuwajibika kwa, utambuzi wa haki za binadamu chini ya Mungu. Tunaamini vita na umwagaji damu ni kinyume cha injili na roho ya Kristo. Tunaamini kuwa ni wajibu wa raia wa Kikristo kutoa nguvu ya kimaadili na kusudi kwa serikali zao kupitia maisha ya kiasi, ya uadilifu na ya kumcha Mungu.

¶ 107. VIWANGO VYA MSINGI VYA KIWESLEY KWA UFUASI YA KIKRISTO. Ikiwakilisha michango ya kikaida na misisitizo ya usemi wa Kimethodisti wa imani ya Kikristo, Viwango vya Kiwesley, kwa kiwango kimoja au kingine, vimeshirikiwa kwa mapana kati ya wazao wa kiroho wa upyaji wa kiinjilisti wa karne ya kumi na nane wakiongozwa na John na Charles Wesley. Viwango hivi vinatufundisha nini maana ya kuwa Methodisti na mafundisho ya jumuiya zetu yanapaswa kuwa sawa navyo. Haya ni pamoja na yafuatayo:

1. MAHUBIRI YA *KAWAIDA YA* JOHN WESLEY Ilikusudiwa kutoa mifumo ya kuhubiri na kufundisha kwa watu wanaoitwa Wamethodisti, John Wesley alichapisha matoleo kadhaa ya mahubiri yake, kuanzia 1746, ili kuweka kile alichopata kuwa “njia ya kwenda

mbinguni, pamoja na nia ya kutofautisha njia hii ya Mungu na yale yote ambayo ni uvumbuzi wa wanadamu." Mkusanyiko wa mahubiri arobaini na nne kati ya hayo yalikusudiwa kutoa "tendo la mfano," lililotangazwa mnamo 1763, kwa kile kilichohubiriwa kutoka kwa mimbari ya Kimethodisti katika maisha yanayoendelea ya kanisa. Mahubiri haya mahususi yalichukuliwa na Wesley kuwa ya thamani tofauti, na yalikusudiwa kutumika kama "viwango" vya kufundisha mafundisho ya Kikristo katika kanisa:

1. Wokovu kwa Imani
2. Karibu Mkristo
3. Amka, Wewe Uliyesinzia
4. Ukristo wa Maandiko
5. Kuhesabiwa Haki Kwa Imani
6. Haki ya Imani
7. Njia ya Ufalme
8. Matunda ya Kwanza ya Roho
9. Roho ya Utumwa na ya kufanywa Wana
10. Shahidi wa Roho - Hotuba ya Kwanza
11. Shuhuda ya Roho yetu wenyewe
12. Njia za Neema
13. Tohara ya Moyo
14. Alama za Kuzaliwa Upya
15. Fadhila Mkuu wa wale ambao wamezaliwa na Mungu
16-28. Juu ya Mahubiri ya Bwana wetu Mlimani (Hotuba 13)
29. Asili, Maumbile, Mali na Matumizi ya Sheria
30. Sheria Imeanzishwa Kupitia Hotuba ya Imani ya Kwanza
31. Sheria Imeanzishwa Kupitia Hotuba ya Imani ya Pili
32. Asili ya Shauku
33. Tahadhari dhidi ya Ubaguzi
34. Roho Katoliki
35. Ukamilifu wa Kikristo
36. Mawazo yanayotangatanga
37. Mbinu za Shetani
38. Dhambi ya Asili
39. Kuzaliwa Upya
40. Hali ya Jangwa
41. Uzito Kupitia Majaribu Mengi
42. Kujinyima
43. Tiba ya Kunena Maovu
44. Matumizi ya Fedha

Mwaka wa 1771 wa chapisho ya *Kazi za Wesley* ulijumuisha mahubiri tisa ya ziada ambayo ilisaidia kufafanua tofauti kati ya kuzaliwa upya na utakaso kamili (mahubiri ya *Kuhusu Dhambi kwa Waumini* na *Toba ya Waumini)* pamoja na kutoa muhtasari mzuri sana wa teolojia ya vitendo ya Yohana Wesley ya (*Njia ya Maandiko ya Wokovu)*:

45. Shuhuda ya Roho, Pili
46. Kuhusu Dhambi kwa Waumini
47. Toba ya Waumini
48. Hukumu Kuu

49. Bwana ni Haki Yetu
50. Njia ya Maandiko ya Wokovu
51. Msimamizi Mwema
52. Mageuzo ya Mienendo
53. Kuhusu Kifo cha George Whitefield

Mbali na yale arobaini na nne, mahubiri haya tisa yalijulikana na kupendwa na Wamethodisti wa Marekani, kwa kuwa vitabu vinne vya mahubiri ya Wesley, yaliyochapishwa mwaka wa 1771, yalikuwa na yote. Huenda mahubiri haya haya yalizingatiwa wakati Kongamano la Krismasi lilipokutana mwaka wa 1784 na kupitisha viwango vya mafundisho kwa kanisa la Marekani. Baadaye, toleo la 1787-88 la mahubiri ya Wesley lilirudi nyuma hadi arobaini na nne, kwa kuzingatia masharti ya tendo la mfano. Hata hivyo, mahubiri hamsini na tatu yaliendelea kujulikana na kusomwa sana kutokana na historia yao ya uchapishaji katika Amerika ya Kaskazini, historia ambayo ilisaidia kuanzisha mapokeo tofauti na kuheshimiwa katika suala la mazoezi halisi ya Methodisti. Inastaajabisha kwamba, Mkutano wa kihistoria wa Kanisa la Maaskofu wa Methodisti ulipokutana mwaka wa 1808, ulikataa kujibu swali la Francis Ward kuhusu ni mahubiri gani hasa yanayofanyiza "viwango vyetu vya sasa na vilivyopo vya mafundisho?" Vyovyote vile, yale mahubiri tisa ya ziada, yaliyothibitishwa na Wesley mwaka wa 1771, yaliongezea yale arobaini na nne ya awali, yakitoa mafundisho ya ziada juu ya mambo ya uungu wa vitendo na mada nyinginezo, na kusababisha uwazi zaidi na, kwa sababu hiyo, nguvu kubwa ya kuangaza katika maisha ya Mkristo.

2. ***MAELEZO YA UFAFANUZI JUU YA AGANO JIPYA.*** Ilichapishwa mara ya kwanza mwaka wa 1755, andiko la Agano Jipya la Johana Wesley linategemea Tafsiri ya Mfalme Yakobo na hati za Kigiriki za Agano Jipya. Maelezo yalilenga msomaji wa kawaida na kutoa muktadha wa kihistoria na ufasiri ya theolojia ya Kiwesley ya Maandiko, yakitegemea kazi ya marejeo manne ya awali.

¶ 108. *SHERIA KUU ZA JUMUIYA* ZILIZOUNGANA. Ili kuweka wazi matarajio juu ya wale ambao ni washiriki wa jamii za Methodisti, Johana Wesley alibuni kwanza seti ya kanuni katika 1738, na kuzichapisha miaka mitano baadaye. Kanuni za Jumla zilipitishwa baadaye na Kanisa la Maaskofu la Methodisti mnamo 1785, mwaka mmoja baada ya kuanzishwa kwake. Kanuni za Jumla hutoa muhtasari wa manufaa wa aina ya ufuasi wa kimakusudi ambao ulitia alama Umethodisti wa mapema, uliojumlishwa katika vichwa kwenye nyaraka tatu rahisi: usidhuru, tenda mema kwa wote, na ushikamane na maisha ya kisakramenti na ibada ya kanisa. Sheria hizo zinabaki kuwa sehemu ya Katiba na zina kingwa na Sheria za Vikwazo.

Asili, Muundo, na Kanuni Kuu za Jumuiya Zilizoungana

> "Mwishoni mwa mwaka wa 1739 watu wanane au kumi walikuja kwa Bwana Wesley, huko London, ambao walionekana kusadikishwa sana juu ya dhambi, na kuugua kwa sana wakitamani ukombozi. Walitamani, kama walivyofanya wawili au watatu zaidi siku iliyofuata, kwamba akae nao kwa muda katika sala, na kuwashauri jinsi ya kuikimbia ghadhabu inayokuja, ambayo waliiona ikiendelea kuning'inia juu ya vichwa vyao. Ili apate muda zaidi kwa ajili ya kazi hii kubwa, aliweka siku ambayo wote wangekusanyika pamoja, ambayo tangu hapo na kuendelea walifanya kila juma, yaani, Alhamisi jioni.

Kwa hao, na wengine wengi zaidi waliotaka kujiunga nao (kwa maana hesabu yao iliongezeka kila siku), alitoa mashauri yale mara kwa mara ambayo aliona kuwa ni ya muhimu sana kwao, na sikuzote walihitimisha mkutano wao kwa maombi yanayolingana na mahitaji yao kadhaa.

Hii ilikuwa kuanzishwa kwa **Jumuiya ya Umoja,** kwanza Ulaya, na kisha Marekani. Jumuiya ya namna hii si nyingine bali ni 'kundi la watu wenye sura ya na kutafuta *nguvu* ya utauwa, wameungana ili kuomba pamoja, wakilipokea neno la kuhamasisha, na kulindana katika upendo, ili kusaidiana katika kuutimiza wokovu wao

Ili iweze kutambulika kwa urahisi zaidi kama kweli wanafanyia kazi wokovu wao wenyewe, kila jumuiya imegawanywa katika vikundi vidogo vidogo, vinavyoitwa **madarasa,** kulingana na mahali pao pa kuishi. Kuna watu wapatao kumi na wawili katika darasa, mmoja wao anaitwa **kiongozi.** Ni jukumu lake:

1. Kuona kila mtu katika darasa lake angalau mara moja kwa juma, ili: (1) kuuliza jinsi roho zao zinavyofanikiwa; (2) kushauri, kukaripia, kufariji au kuhimiza, kama tukio linaweza kuhitaji; (3) kupokea kile ambacho wako tayari kutoa kwa msaada wa wahubiri, kanisa, na maskini.
2. Kukutana na wahudumu na wasimamizi wa jumuiya mara moja kwa juma, ili: (1) kumjulisha mhudumju kuhusu mtu yeyote ambaye ni wagonjwa, au yeyote anayetembea bila utaratibu na ambaye hatakemewa; (2) kuwalipa wasimamizi kile walichopokea katika madarasa yao kadhaa katika juma lililotangulia.

Kuna sharti moja tu lililohitajika hapo awali kwa wale wanaotaka kuingizwa katika jumuiya hizi: 'tamaa ya kukimbia kutoka kwa ghadhabu inayokuja, na kuokolewa kutoka kwa dhambi zao.' Lakini popote pale ambapo hili limesuluhishwa ndani ya roho litaonyeshwa kwa matunda yake. Inatarajiwa kwa wote wanaoendelea katika jamii hizi kwamba wataendelea kuthibitisha hamu yao ya wokovu,

Kwanza: Kwa kutofanya ubaya, kwa kujiepusha na maovu ya kila namna, hasa yale yanayotendwa kwa ujumla, kama vile:
Kulitwaa jina la Mungu bure.
Kuinajisi siku ya Bwana, ama kwa kufanya kazi ya kawaida ndani yake, au kwa kununua au kuuza.
Ulevi: kununua au kuuza vileo vikali, au kunywa, isipokuwa katika hali za dharura.
Utumwa: kununua au kuuza watumwa.
Kupigana, kugombana, kutafunana, ndugu kwenda mahakamani dhidi ya ndugu; kurudisha mabaya kwa mabaya, au kutumia maneno mengi katika kununua na kuuza.
Kununua au kuuza bidhaa ambazo hazijalipiwa ushuru.
Kutoa au kuchukua vitu kwa riba—yaani, riba isiyo halali.
Mazungumzo yasiyo ya ukarimu au yenye faida; haswa kusema mabaya kuhusu maafisa wa serikali au wahubiri.
Kuwatendea wengine vile tusivyopaswa kutendewa.
Kufanya kile tunachojua si kwa ajili ya utukufu wa Mungu, kama vile:
Uvaaji wa dhahabu na mavazi ya gharama kubwa.
Kutumia njia potovu kama huo ambao hauwezi kutumika katika jina la Bwana Yesu.

Kuimba nyimbo hizo, au kusoma vitabu hivyo, ambavyo havielekei kwenye ujuzi au upendo wa Mungu.
Ulaini na kujifurahisha kusivyohitajika.
Kuhifadhi hazina duniani.
Kukopa bila uwezekano wa kulipa; au kuchukua bidhaa bila uwezekano wa kuzilipia.

Inatarajiwa kwa wote wanaoendelea katika jumuiya hizi kwamba wataendelea kuthibitisha hamu yao ya wokovu,

Pili: Kwa kutenda mema; kwa kuwa katika kila namna wenye rehema kwa kadiri ya uwezo wao; kadiri wapatapo nafasi, wakifanya mema wa kila namna, na kwa kadiri iwezekanavyo kwa watu wote:
Kwa miili yao, ya uwezo ambao Mungu huwapa, kwa kuwapa chakula wenye njaa, kwa kuwavisha walio uchi, kwa kuwatembelea au kuwasaidia wagonjwa au walio kifungoni.
Kwa nafsi zao, kwa kuwafundisha, kuwakemea, au kuwaonya wote tunaofanya nao ngono; kukanyaga chini ya miguu fundisho hilo la shauku kwamba 'hatupaswi kutenda mema isipokuwa *mioyo yetu iwe huru kwayo.*'
Kwa kutenda mema, hasa kwa jamaa ya imani au kwa kuugua kuwa hivyo; kuwaajiri ikiwezekana kwa wengine; kununuana, kusaidiana katika biashara, na zaidi sana kwa sababu dunia itawapenda wa kwao na wao tu.
Kwa bidii na ustawi wote iwezekanavyo, ili Injili isilaumiwe.
Kwa kukimbia kwa subira mbio iliyowekwa mbele yao, wakijikana nafsi yao, na kuchukua msalaba wao kila siku; kujinyima wenyewe, na kujitwika msalaba wao kila siku; kujinyima, na kubeba aibu ya Kristo, kuwa kama uchafu na kufukuzwa katika dunia; na kutazamia watu waseme dhambi zote juu yao *kwa uongo*, kwa ajili ya Bwana.

Inatarajiwa kwa wote wanaotaka kuendelea katika jumuiya hizi kwamba waendelee kudhihirisha hamu yao ya wokovu,

Tatu: Kwa kuhudhuria maagizo yote ya Mungu; kama hizo ni:
Ibada ya umma ya Mungu.
Huduma ya Neno, iwe kusomwa au kufafanuliwa.
Meza ya Bwana.
Sala ya familia na ya faragha.
Kuchunguza Maandiko.
Kufunga au kujizuia.

Hizi ni Sheria Kuu za jumuiya zetu; ambazo sote tunafundishwa na Mungu kuzitii, hata katika Neno lake lililoandikwa, ambalo ndilo kanuni pekee, ni sheria ya kutosha, la imani yetu na utendaji wetu. Na haya yote tunajua Roho wake anaandika juu ya mioyo iliyoamka kweli. Akiwapo miongoni mwetu asiyezishika, na akaivunja moja katika hayo, basi ijulikane kwa wanaoilinda nafsi hiyo kuwa ni wenye kuhisabu. Tutamuonya juu ya upotovu wa njia zake. Tutamvumilia kwa wakati. Lakini basi, ikiwa hatatubu, hana nafasi tena miongoni mwetu. Tumeziokoa nafsi zetu wenyewe."

SEHEMU YA PILI -- KATIBA

¶ 201. Tangu siku zake za mwanzo kabisa, Kanisa la Kikristo limetiwa alama kuwa moja, takatifu, katoliki (kwa wote), na la kimitume. Sifa hizi nne, zikiwa zimeunganishwa bila kutenganishwa, zinashuhudia asili, hali, na utume wa Kanisa kama Mwili wa Kristo ulioitwa kuakisi Ubwana wa Kristo. Kama wale ambao wamepata uzoefu wa upendo wa ukombozi wa Mungu, Kanisa lipo ili kuakisi upendo mtakatifu na mkamilifu wa Mungu kwa wote, kutangaza Neno la Mungu kwa ujasiri, kuwajenga wale wote wanaoamini, na kufanya kazi kwa ajili ya ukombozi wa ulimwengu. Kwa kufuata desturi ya Kimethodisti ya kujipanga pamoja chini ya nidhamu moja, Kanisa la Global Methodist limepitisha Katiba ifuatayo ili kutuwezesha "kuchunga kila mmoja wetu kwa upendo."

SEHEMU YA KWANZA. KANUNI ZA MSINGI

¶ 202. ***Kifungu cha Kwanza.*** *Jina*— Jina la Kanisa litakuwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Jina hili linaweza kutafsiriwa kwa lugha nyingine mbali na Kiingereza jinsi itakavyobainishwa na Kongamano Kuu.

¶ 203. ***Kifungu cha Pili.*** *Msingi wa Mafundisho* — Maandiko Matakatifu yanaeleweka kuwa kanuni yetu ya msingi ya imani na desturi na mafundisho ya Kanisa yatakuwa yale yaliyokubaliwa katika historia ya kanuni za kanisa, *Vipengele vyetu vya Din* na *Ungamo wa Imani*, na desturi za msingi za Kiwesley kama ilivyobainishwa ndani ya Sehemu ya Kwanza ya *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu*.

¶ 204. ***Kifungu cha Tatu.*** *Kanisa La Wote* — Watu wote wameumbwa kwa mfano wa Mungu na wanapendwa naye. Hivyo, wote wanakaribishwa ndani ya makanisa yetu kuungana na wengine katika kumwabudu Mungu, kushiriki katika huduma zake, na baada ya kutubu dhambi zao, kukiri imani kwa Yesu Kristo, kubatizwa kwa jina la Baba, Mwana, na Roho Mtakatifu, na kuonyesha hamu kuu ya maisha matakatifu, kuwa washiriki katika kanisa lolote la eneo kwenye muunganisho.

¶ 205. ***Kifungu cha Nne.*** *Kanisa la Ulimwengu* — Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ni sehemu ya Mwili wa Kristo na tunasherehekea popote Mungu anapoitwa Baba, Mwana, na Roho Mtakatifu, na Yesu anapoitwa Bwana. Tunathibitisha uhalali na thamani ya kila ishara ya imani ya Utatu wa Kikristo inayoshiriki ufahamu sawa, na tunajitolea kufanya kazi na wengine kufikia siku ambapo wote wataweza kuwa pamoja katika umoja wa Roho Mtakatifu.

SEHEMU YA PILI. SHIRIKA

¶ 206. ***Kifungu cha Tano***. *Baraza la Ushirika* - Baraza la Ushirika litakuwa kiungo cha kuunganisha kati ya kanisa la mtaa, kongamano la kila mwaka na kanisa kuu.

1. Huduma ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni inafanyika hasa kupitia kanisa la mitaa, inasimamiwa na kuongozwa na baraza la ushirika. Lengo la shirika lote la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ni kuimarisha na kusaidia kazi ya kanisa la mtaa.

2. Haki ya kanisa la mtaa kuwa huru kutokana na kufungwa kwa lazima au kifungu cha wadhamini haitabatilishwa.

¶ 207. *Kifungu cha Sita.* *Makongamano ya Mwaka—* Makongamano ya mwaka yatabuniwa kwa madhumuni ya kuwaunganisha wachungaji na waumini kwa huduma za pamoja na uwajibikaji. Kongamano la kila mwaka litajumuisha wachungaji, wanaohudumu na waliostaafu, pamoja na idadi sawa ya washirika waliochaguliwa na kila baraza au na wilaya au kongamano. Kila baraza litastahiki kuteua idadi sawa ya washirika na wachungaji wanaohudumu. Mbali na kukutana kwa ajili ya kujijenga kiimani, ushirika, na kuhamasishwa, kongamano la kila mwaka litapewa majukumu yafuatayo:

1. Kubuni mpango wa huduma ndani ya eneo linaloweza kutimiza utume wa kanisa na kuimarisha ushuhuda wake, ikiwemo kubuni tume au taasisi kama hazo panapohitajika, kubainisha wanachama wa kila taasasi na kuwachagua washiriki wake.
2. Kubaini na kutekeleza mpango wa kuchangisha na kusambaza fedha zinazohitajika kufanya kazi na utume ya Kanisa katika eneo liliko.
3. Kubaini idadi ya wilaya ndani ya kongamano la kila mwaka.
4. Kuwachagua wachungaji na washirika wajumbe kwa Kongamanao Kuu kulingana na idadi iliyoamuliwa na Kongamano Kuu. Wajumbe wa Wachungaji watakuwa washiriki wa Muunganisho kamili na wenye hadhi nzuri. Wajumbe washiriki watakuwa wanachama walioungama wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Wajumbe wa wachungaji na washirika watachaguliwa kwa wingi wa kura na wachungaji wakiwapigia kura wajumbe wa wachungaji na washirika wakiwapigia kura wajumbe wa washirika.
5. Kupigia kura marekebisho yote ya katiba kama yalivyoidhinishwa na Kongamano Kuu na kusambazwa kwa makongamano ya kila mwaka ili kupitishwa.
6. Kuidhinisha kutawazwa kwa wachungaji kama inavopendekezwa na Bodi ya Huduma ya Kongamano la Mwaka na kuidhinishwa na mkutano wa wachungaji waliotawazwa katika kikao maalum, na kuidhinisha mabadiliko katika hadhi ya wachungaji kama inavyopendekezwa na bodi ya huduma ya Kongamano la Mwaka na kuidhinishwa na kikao maalum cha wachungaji waliotawazwa.
7. Kuhimiza na kuwezesha uanzishwaji wa makanisa mapya, ikijumuisha kuidhinisha ufadhili kutoka makutano yaliyopo, na Kuanzisha makanisa mapya.
8. Kuweka viwango vya chini zaidi vya makaazi ya wachungaji na makaazi mengine ya huduma ikihitajika.
9. Kuidhinisha kwa kura ya wengi uhamishaji wa kutaniko ndani ya au nje ya kongamano la mwaka ili waje au kuondoka nje ya kongamano lingine la mwaka.
10. Kutunza kumbukumbu za kongamano ya kila mwaka, ikijumuisha kumbukumbu za makanisa na ripoti za mwaka kutoka kwa makanisa yote ya mitaa.
11. Kupitisha kanuni za utawala wake, mradi hazipingani na matakwa ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*

¶ 208. *Kifungu cha Saba.* *Kongamano Kuu—* Kulingana na desturi ya Kimethodisti ya "kujadiliana pamoja," kutakuwa na Kongamano Kuu la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ambalo litakutana mapema kwa ajili ya kikao cha kuitisha cha Kongamano Kuu, kisha kama Kongamano Kuu takribani baada ya miaka miwili baadaye. Kisha, Kongamano Kuu litakutana mara moja kila baada ya miaka sita. Litajumuisha wajumbe wasiopungua 200 na wasiozidi 700, ambao nusu yao watakuwa wachungaji na nusu iliyobaki watakuwa washirika, waliochaguliwa na makongamano ya mwaka kwa msingi wa uwiano kama ilivyobainishwa na Kongamano Kuu. Kongamano Kuu linaweza kwa hiari yake kujumuisha katika idadi yake wajumbe wachache,

walio na wasio na sauti na kura, kutoka kwa mashirika mengine huru ya Kimethodisti. Kikao maalum cha Kongamano Kuu cha kushughulikia tatizo au hitaji fulani kinaweza kuitishwa kwa kura ya wingi katika Kongamano Kuu au uongozi wake wa kiaskofu. Kikao hicho maalum cha Kongamano Kuu kitajumuisha wajumbe wa Kongamano Kuu lililotangulia au warithi wake halali. Pale inapohitajika, Kungamano Kuu linaweza kukutana kwa njia pepe kwa idhini ya maaskofu wa kanisa na Baraza la Muunganisho.

Kongamano Kuu utakuwa na mamlaka kamili ya kisheria juu ya mambo yote ambayo ni ya Muunganisho dhahiri, ikijumuisha, lakini sio tu:

1. Kufafanua sifa, majukumu, na wajibu wa wale wanaohudumu kama mashemasi, wazee, makundi ya wachungaji wengine, maaskofu, na viongozi wengine ndani ya Kanisa.
2. Kubainisha na kuthibitisha sifa, majukumu, na wajibu wa washiriki wa kanisa.
3. Kubainisha mamlaka ya makongamano ya mwaka na miunganisho mingine, kuruhusu panapofaa kila taasisi kupatanisha miundo ili kufanikisha utume yao kwa kiwango nzuri zaidi.
4. Kubaini mipaka ya kieneo ya makongamano ya kila mwaka.
5. Kufafanua na kuanzisha Baraza la Muunganisho lenye mamlaka iliyokabidhiwa kutoka kwa Kongamano Kuu kushughulikia masuala yote iliyokabidhiwa kwake kati ya mikutano ya Kongamano Kuu kwa kuzingatia vikwazo ambavyo Kongamano Kuu unaweza kuweka mara kwa mara na kulingana na kuridhiwa kwa hatua zake zilizochukuliwa kati ya Mikutano Mikuu na Kongamano Kuu.
6. Kuanzisha na kusimamia tume za jumla kama zitakazoonekana kusaidia katika kuimarisha na kukuza utume wa Kanisa kupitia kanisa la mtaa.
7. Kutoa nafasi ya uteuzi, uendelevu, na kutoendelea kwa washiriki wa uaskofu, kuhakikisha kwamba maaskofu wanawajibika kwa Kanisa, na kufafanua na kuanzisha Baraza la Maaskofu.
8. Kutoa usimamizi na/au utawala wa taasisi zinazohusiana na Kanisa, kama vile hospitali, shule au huluki nyingine.
9. Kubaini na kutekeleza mpango wa kukusanya na kugawanya fedha zinazohitajika kwa kazi ya Kanisa.
10. Kuhakikisha utume wa Kanisa inapewa kipaumbele na huduma zote, tume, wachungaji, washiriki, na maafisa wa Kanisa, ikithibitisha kuwa wafuasi wa Yesu wanafunzwa katika kiwango cha kanisa la mtaa, na kujitahidi kuhifadhi rasilimali nyingi iwezekanavyo katika kiwango cha kanisa la mtaa.
11. Kuidhinisha na kusahihisha nyenzo za muziki na taratibu za ibada za Kanisa, kutoa tofauti kama zitakavyofaa kulinganana na mazingira fulani ulimwenguni kote.
12. Kutoa mfumo wa mahakama kuamuru michakato na taratibu zinazofanana na kulinda haki za wale wote walio ndani ya Kanisa.
13. Kushughulikia maombi yaliyopokelewa yanayohusu mpangilio wa kanisa na uadilifu, na azimio yanayohusu masuala yasiyo ya nidhamu. Ili kuzungumza kwa ufanisi kwa niaba ya Kanisa zima, maazimio yatahitaji kuungwa mkono na robo tatu ya Kongamano Kuu na yatadumu tu hadi Kongamano Kuu ujao utakapofanyika.
14. Kupitisha au kusahihisha taarifa ya Shahidi Wetu wa Kijamii, mradi kuasili au kusahihishwa huko kutahitaji kura ya robo tatu ya waliohudhuria na kupiga kura.
15. Kutunga sheria nyingine kama inavyoamua kusaidia utume wa Kanisa.

¶ **209.** ***Kifungu cha Nane.*** *Uaskofu* – Usimamizi mkuu wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni utapewa maaskofu ambao watatoa uongozi wa kiroho kwa kanisa na kutekeleza mamlaka ya kidunia kama ilivyopitishwa na Kongamano Kuu. Maaskofu watachaguliwa kulingana na taratibu zilizoanzishwa na Kongamano Kuu na watatumika kwa hiari yake kulinda imani, utaratibu, umoja, liturujia, mafundisho, na nidhamu ya Kanisa.

¶ **210.** ***Kifungu cha Tisa.*** *Mahakama* — Kongamano Kuu litaanzisha Baraza la Muunganisho la Rufaa kwa kubainisha idadi, muda, na sifa za wanachama wake, pamoja na mbinu ya uchaguzi wao na kujaza nafasi zozote. Maamuzi yote ya Baraza yatakuwa ya mwisho. Baraza litakuwa na mamlaka na wajibu ufuatao:

1. Kubaini misingi ya kikatiba, maana, utekelezaji, au athari ya hatua yoyote au uamuzi wa Kongamano Kuu baada ya rufaa ya moja ya tano ya wajumbe wa Baraza hilo waliopo na kupiga kura, au kwa wengi wa maaskofu wanaohudumu wa kanisa.
2. Kubaini misingi ya kikatiba au maana, utekelezaji, au athari ya hatua au uamuzi wowote wa kongamano la kila mwaka baada ya rufaa ya tano moja ya wajumbe waliopo na wanaopiga kura wa kongamano hilo.
3. Kukagua na kuthibitisha, kubadilisha au kubatilisha uamuzi wowote wa kisheria unaofanywa na askofu yoyote.
4. Kushughulikia ombi lolote la kukata rufaa linalotaka uamuzi juu ya kikatiba, maana, utekelezaji, au athari ya kifungu chochote katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kwa hatua yoyote iliyochukuliwa na Kongamano Kuu, makongamano yoyote ya kila mwaka, tume, au vyombo vilivyoundwa au kuidhinishwa na Kongamano Kuu au makongamano ya kila mwaka.
5. Kutoa mbinu zake za mpangilio na utaratibu.
6. Kutimiza majukumu kama hayo katika huduma ya Kanisa kama ilivyobainishwa na Kongamano Kuu.

¶ **211.** ***Kifungu cha Kumi.*** *Haki ya Kukata Rufaa* — Kongamano Kuu utaanzisha kwa ajili ya Kanisa mfumo wa mahakama ambao utahakikisha kwa wachungaji na kwa washiriki wetu haki ya kusikilizwa na kukata rufaa.

SEHEMU YA TATU. SHERIA ZA KUZUIA NA MAREKEBISHO

¶ **212.** ***Kifungu cha Kumi na Moja.*** *Sheria za Kuzuia* — Kwa mwendelezo wa mapokeo ya Kiwesley na usemi wa kihistoria wa Umethodisti, zifuatazo zinachukuliwa kuwa sheria za kuzuia, ambavyo zinaweza kubadilishwa tu na robo tatu ya wajumbe wa Kongamano Kuu waliohudhuria na kupiga kura, ikifuatiwa na robo tatu ya kura ya hakikisho ya jumla ya idadi ya wajumbe wa makongamano ya kila mwaka waliopo na kupiga kura.

1. Kongamano Kuu hautaweza kubatilisha, kubadilisha, au kurekebisha *Makala zetu za Dini*,*Ungamo wa Imani*, Madokezo ya Wesley ya *Ufafanuzi wa Agano Jipya*, *Mahubiri ya Kawaida* ya John Wesley au misingi mingine yoyote ya mafundisho yetu jinsi yalivyowekwa na Kanisa na kujumuishwa ndani ya viwango vyetu vya kikatiba, au kuweka viwango vyovyote vipya au kanuni za mafundisho vinavyokiuka viwango vyetu vilivyopo. Sheria hii ya kuzuia haitatumika katika uanzishaji wa mseto wa *Makala ya Dini* na *Ungamo wa Imani* kama ilivyoidhinishwa na kanisa. Hati yoyote ya mrithi wa *Makala ya Dini* na *Ungamo la Imani* itapitishwa kwa kura robo-tatu ya kura za Kongamano Kuu.

2. Kongamano Kuu halitaondoa haki za kipekee ya wachungaji wetu wa kuhukumiwa na kamati na kukata rufaa; wala haitaondoa haki za kipekee ya washiriki wetu wa haki ya kuhukumiwa mbele ya kanisa, au na kamati, na rufaa.

¶ 213. *Kifungu cha Kumi na Mbili.* *Marekebisho* — Marekebisho ya Katiba yanaweza kuanza katika Kongamano Kuu au kongamano la kila mwaka. Kurekebisha sheria ya kuzuia kutahitaji idadi ya robo-tatu ya wajumbe wa Kongamano Kuu waliohudhuria na kupiga kura (bila kujumuisha kutoshiriki kura) ikifuatiwa na robo-tatu ya kura ya hakikisho ya jumla ya idadi ya wajumbe wa makongamano ya kila mwaka waliopo na kupiga kura (bila kujumuisha kutoshiriki kura).

1. Mbali na sheria za kizuia, marekebisho ya katiba yatapitishwa kwa kura ya wingi wa Kongamano Kuu hadi kufungwa kwa Kongamano Kuu la 2026.

2. Baada ya kufungwa kwa Kongamano Kuu la 2026, marekebisho yatahitaji wingi wa theluthi-mbili ya wajumbe wa Kongamano Kuu waliohudhuria na kupiga kura (bila kujumuisha kutoshiriki kura) ikifuatiwa na theluthi mbili ya kura ya hakikisho ya jumla ya idadi ya wajumbe wa makongamano ya kila mwaka waliopo na kupiga kura (bila kujumuisha kutoshiriki kura). Baada ya kuidhinishwa kwake, marekebisho yaliyopigiwa kura yataanza kutumika baada ya tangazo la kuidhinishwa. Panapofaa, Kongamano Kuu linaweza kuchagua kutunga sheria inayowezesha marekebisho ambayo itategemea idhini ya marekebisho kupitia kura inayohitajika ya Kongamano Kuu na makongamano ya kila mwaka.

SEHEMU YA TATU -- USHUHUDA WA KIJAMII

¶ 301. URITHI WETU WA KIJAMII 1. Kwa kufuata mfano na mafundisho ya Yesu, tunaamini kwamba Mungu hutuita tuwapende na kuwahudumia wengine ulimwenguni pote katika jina lake. Kwa kuwa Mungu alichochea mioyo ya John na Charles Wesley kwanza kuwalisha wenye njaa, kuwatembelea walio gerezani, kupinga utumwa, na kuwatunza wale wasiobahatika, Wamethodisti wameamini katika kukutana na watu katika mahitaji yao na kuwapa Yesu. Tunasadiki kwamba imani ikiwa haiambatani na matendo imekufa (Yakobo 2:17) na kwamba, kama Yesu alivyotukumbusha, tunapokosa kufanya kile kinachohitajika ili kuwatunza walio wadogo zaidi kati ya dada na kaka zetu, sisi pia tunakuwa hatukufanya hivyo kwa ajili ya Kristo pia (Mathayo 25:45).

2. Ilikuwa ni katika roho hiyo kwamba Kanisa la Maaskofu wa Methodisti likawa dhehebu la kwanza ulimwenguni kupitisha Imani rasmi ya Kijamii mwaka 1908, iliyochochewa na Injili ya Kijamii kwa kukabiliana na hali mbaya ya kazi ya mamilioni. Ingawa inaakisi wakati wake yenyewe, kauli hiyo bado ni muhimu sana hata leo, ikitaka, pamoja na mambo mengine, "haki sawa na haki kamilifu kwa watu wote katika nyanja zote za maisha, kanuni za upatanisho na usuluhishi katika mifarakano ya viwanda, ukomeshaji ya ajira ya watoto, kukandamizwa kwa 'mfumo wa kutokwa na jasho,' kupunguzwa kwa saa za kazi hadi kiwango cha chini kabisa ya sawia, kuachiliwa kutoka kwa uaira siku moja kati ya saba, na mshahara wa kutosha kuishi katika kila tasnia." Kwa upande mwingine, ushuhuda huo wa kinabii ulikumbatiwa na kila tawi la Methodisti na Kanisa la Muungano wa Mandgugu la Kiinjilisti na unaendelea hadi leo ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kama kanisa la kimataifa, Ushahidi wetu wa Kijamii unawakilisha maono ya makubaliano yanayovuka tamaduni za maana ya kuwa wanafunzi waaminifu katika ulimwengu unaosalia katika uasi dhidi ya Muumba wake, uliogubikwa na vurugu na tamaa isiyo na mipaka. Ni wito wa kufikiria kwa maombi jinsi ya "kutenda mema" na "kutowadhuru" wote tunapoweka imani yetu katika vitendo.

¶ 302. USHUHUDA WETU KWA ULIMWENGU. 1. Tunaamini kwamba watu wote bila kujali cheo au hali zao maishani wameumbwa kwa mfano wa Mungu na lazima watendewe kwa utu, haki, na heshima. Tunashutumu kama dhambi ubaguzi wa rangi, ubaguzi wa kijinsia, na maneno mengine ambayo yanabagua mtu yeyote isivyo haki *(Mwanzo 1-2, Kumbukumbu la Torati 16:19-20, Luka 11:42, 19:9, Wakolosai 3:11).*

2. Tunaamini kwamba maisha ni zawadi takatifu ya Mwenyezi Mungu ambaye mwanzo na mwisho wake umewekwa na Mwenyezi Mungu, na kwamba ni jukumu la pekee la waumini kuwalinda wale ambao wanaweza kuwa hawana uwezo wa kujilinda, ikiwa ni pamoja na wale ambao hawajazaliwa, wale wenye ulemavu au magonjwa makubwa, na wazee *(Mwanzo 2:7, Mambo ya Walawi 19:32, Yeremia 1:5, Luka 1:41-44).*

3. Utakatifu wa maisha yote hutulazimisha kupinga zoea la kutoa mimba isipokuwa katika visa vya mizozo mibaya ya maisha dhidi ya maisha wakati ustawi wa mama na mtoto uko hatarini. Hatukubali utoaji mimba kama njia ya kupanga uzazi au uteuzi wa jinsia, na tunawaalika Wakristo wote kama wanafunzi wa Bwana wa Uzima kufikiria kwa maombi jinsi tunavyoweza kuwasaidia wanawake hao wanaokabili ujauzito usiopangwa bila huduma tosha, ushauri, au rasilimali za kutosha *(Kutoka 22:22-23, Zaburi 139:13-16, Yakobo 1:27).*

4. Tunaamini kwamba wote wanapaswa kuwa na haki ya kufanya kazi katika mazingira salama na kulipwa fidia ya haki na huru kutokana na kazi ngumu ya kuumiza au unyonyaji na

wengine. Tunaheshimu haki ya wafanyakazi kushiriki katika majadiliano ya pamoja ili kulinda ustawi wao. Tunaomba kwamba wote waruhusiwe kufuata miito yao kwa uhuru, hasa wale wanaofanya kazi kwenye mipaka ya ukweli na maarifa na wale ambao wanaweza kuimarisha maisha ya wengine kwa uzuri na furaha. Tunatambua kwamba sayansi na teknolojia ni zawadi za Mungu zinazokusudiwa kuboresha maisha ya mwanadamu na tunahimiza mazungumzo kati ya imani na sayansi kama mashahidi wa pande zote wa uwezo wa Mungu wa kuumba *(Kumbukumbu la Torati 5:12-14, Luka 10:7, 1 Wakorintho 10:31, 1 Timotheo 5:18).*

5. Tunaamini kwamba Mungu ametuita kushiriki mahangaiko yake kwa maskini na kupunguza hali na sera ambazo zimezalisha tofauti kubwa za mali na rasilimali, kati ya watu binafsi na mataifa, na kusababisha umaskini. Tumeitwa kuboresha ubora wa maisha na fursa kwa watu wote wa Mungu tunaposhiriki habari njema kwa maskini na uhuru kwa waliokandamizwa *(Mambo ya Walawi 19:9-10, Mathayo 25:37-40, Luka 6:20-25, Yakobo 2:1-5).*

6. Tunaamini kwamba wote wameitwa kutunza dunia kama makao yetu ya kawaida, kutunza rasilimali zake, kushiriki katika ukarimu wake, na kutumia ulaji wa kuwajibika na endelevu ili kuwe na vya kutosha kwa wote *(Mwanzo 2:15, Mambo ya Walawi 26:34-35, Zaburi 24:1).*

7. Tunaamini kwamba ujinsia wa mwanadamu ni zawadi ya Mungu ambayo inapaswa kuthibitishwa kama inavyotekelezwa ndani ya agano la kisheria na la kiroho la ndoa ya upendo kati ya mwanamume mmoja na mwanamke mmoja *(Kutoka 20:14, Mathayo 19:3-9, Waefeso 5:22-33).*

8. Tunasikitishwa na aina zote za tabia za kingono, zikiwemo ponografia, ndoa za wake wengi, na uzinzi, ambazo hazitambui thamani takatifu ya kila mtu au zinazolenga kunyanyasa, kutumia vibaya, kufanya watu kuwa vitu, au kudhalilisha wengine, au ambazo hazifanani na mpango wa makusudi wa Mungu kwa watoto wake. Huku tukithibitisha mtazamo wa maandiko juu ya ngono na jinsia, tunakaribisha wote kuelewa neema ya ukombozi ya Yesu na tumejitolea kuwa mahali salama pa kimbilio, ukarimu, na uponyaji kwa yeyote ambaye anaweza kuwa amepata uharibifu katika maisha yao ya ngono *(Mwanzo 1:27, Mwanzo 2:24, 1 Wakorintho 6:9-20).*

9. Tunaamini kwamba watoto, iwe kwa kuzaliwa au kuasili, ni zawadi takatifu kwetu kutoka kwa Mungu, na tunakubali jukumu letu la kumlinda na kumlea aliye mdogo miongoni mwetu, hasa dhidi ya dhuluma kama vile kutumikishwa kwa watoto, kuandikishwa kwa lazima, biashara haramu ya binadamu na matendo mengine kama hayo duniani *(Kumbukumbu la Torati 4:9-10, Zaburi 127:3-5, 1Timotheo 5:4,8,16).*

10. Tunaamini kwamba wafuasi wa Mungu wameitwa kujitawala na utakatifu katika maisha yao binafsi, ukarimu na wema katika mahusiano yao na wengine, na neema katika mambo yote ya maisha *(Warumi 12:9-21, Wagalatia 5:22-23).*

11. Tunaamini katika utawala wa haki na sheria katika jumuiya, katika haki ya watu binafsi kufuata wito wa Mungu na kuhamia kihalali katika maeneo mapya, na katika kutafuta amani kati ya mataifa na watu binafsi. Tunajitolea kufanya kazi ili kupunguza uchungu ambao umefurika katika ulimwengu wa Mungu *(Mwanzo 12:1-3, Isaya 11:1-9, 2 Wakorintho 13:11, Waefeso 2:19-10).*

12. Tunaamini kwamba zoea la Kanuni Bora, kuwatendea wengine jinsi tungependa watutendee, linaweza kutuongoza kwa njia inayofaa kwa mahusiano yetu ya kijamii na kibiashara. Tunatafuta kukuza nia ya Kristo na moyo kwa wengine *(Mathayo 7:12, Warumi 12:1-2).*

13. Tunaamini kwamba kila mtu anapaswa kuwa na haki ya kutekeleza imani yake ya kidini bila kuogopa kuteswa na kwamba serikali zinapaswa kuheshimu uhuru wa dini na jukumu muhimu la jumuiya za kidini ndani ya jamii kubwa zaidi. Tunakemea zaidi ubaguzi au mateso ambayo yanaweza kumlenga yeyote kwa sababu ya jinsia yake, hali ya kiuchumi, utambulisho wa ukabila au kabila, umri, au mitazamo ya kisiasa *(Isaya 1:17, Mathayo 5:44, Warumi 8:35).*

14. Tunaamini katika ushindi wa mwisho wa haki wakati falme za ulimwengu huu zitakapokuwa Ufalme wa Kristo, na tunakubali mwito wetu wa kufanya kazi kuelekea mwisho huo kama nuru ya Kristo na chumvi ya dunia *(Mathayo 5:13-16, Ufunuo 11:15-17, Ufunuo 21-22).*

SEHEMU YA NNE -- JAMII YA WATU WA MUNGU

Sehemu ya Kwanza. Kanuni za Msingi

¶ 401. UTUME WA KANISA. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lipo ili kufanya wanafunzi wa Yesu Kristo na kueneza utakatifu wa kimaandiko kote ulimwenguni.

Kauli la Maono: Kupitia kutiwa nguvu na Roho Mtakatifu, Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linatoa maono ya wanafunzi wa Yesu Kristo wanaoongezeka duniani kote ambao wanasitawi katika utakatifu wa kimaandiko tunapoabudu kwa shauku, kupenda kupita kiasi, na kushuhudia kwa ujasiri.

Kanisa ni moja, takatifu, katoliki (ulimwengu wote), na la kitume. Utume wa kanisa ni upanuzi wa utume wa Mungu. Kristo anapowavuta watu wote kwake, tunashiriki katika kazi hiyo kupitia uinjilisti wetu, ibada, mahubiri, mafundisho, mazoezi ya sakramenti, matendo ya huruma, matendo ya utauwa, na ushirika. Wale wote wa kila umri na kila kituo wanasimama wakihitaji neema ambayo Mungu ameahidi kuwapa wengine kupitia mwili wake, kanisa.

Ingawa hatimaye ni kazi ya Roho Mtakatifu kubadilisha mioyo ya watu binafsi, yetu ni kazi ya kushiriki habari njema ya Mungu tunapoitikia wito wa Kristo katika Mathayo 28: "Mnapokwenda, mkawafanye mataifa wote kuwa wanafunzi, mkiwabatiza kwa jina la Baba, na Mwana, na Roho Mtakatifu, na kuwafundisha kuyashika yote niliyowaamuru ninyi," kama vile Kristo alivyoahidi kukaa nasi sikuzote, "hata ukamilifu wa dahari.." Kwa kufuata mfano wa Wamethodisti wa awali, tunaamini kwamba Mungu ametuinua ili "kueneza utakatifu wa kimaandiko katika nchi yote," ikijumuisha ile "akiba kuu" ya imani ambayo John Wesley aliamini ilikuwa imekabidhiwa kwa "watu wanaoitwa Wamethodisti," kuendelea kujitahidi kwa utakaso mzima

¶ 402. KANISA LA KIMATAIFA. Johana Wesley alitangaza kwa umaarufu katika jarida lake mnamo Juni 11, 1739, "Nautazama ulimwengu wote kama parokia yangu; kufikia hapa ninamaanisha, kwamba katika sehemu yake yoyote niliyopo, ninahukumu kuwa inafaa, sawa, na wajibu wangu wa kutangaza kwa wote ambao wako tayari kusikia, habari njema ya wokovu." Tangu wakati huo Wamethodisti wametambua kwamba kiini cha misheni ya kanisa letu ni kuhakikisha kwamba Habari Njema ya Yesu Kristo inashirikiwa kote ulimwenguni. Kuanzia Uingereza hadi Amerika, hadi Karibea, Ulaya, Afrika, na Asia, Wamethodisti waliotutangulia walishiriki ujumbe wa Yesu wa wokovu. Leo misheni yetu inapokea urithi huu wenye utajiri na inasonga mbele kwa ujasiri katika sura mpya. Tunatambua dunia ni parokia ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Tunafanya bidii katika kuendeleza kazi ya Kristo katika mabara mengi, na jumuiya zetu za imani zitaendelea kufanya hivyo. Letu ni kanisa la kimataifa ambalo linatambua karama na michango ya kila sehemu ya ushirika wetu katika Kristo, likifanya kazi pamoja kama washirika katika injili kwa sauti na uongozi sawa. Tukijifunza kutoka kwa kila mmoja wetu na kushiriki mazoea bora katika tamaduni zote, tunafuata mawaidha ya Mtakatifu Paulo kwamba "kila mtu hupewa ufunuo wa Roho kwa faida ya wote," kwamba pamoja sisi ni Mwili wa Kristo, tukishiriki " kujaliana kwa usawa" (1 Wakorintho 12). Maono yetu ya kanisa la kimataifa ni yale yanayoangaziwa na upendo wa pande zote mbili, kujali, kushiriki, na uwajibikaji.

¶ 403. AGANO LETU KATIKA KRISTO. Tunaamini kwamba Mungu ametuita kuishi pamoja katika agano la uaminifu linaloonyesha ahadi zetu kwa Mungu na kwa kila mmoja wetu. Pamoja na John Wesley, tunathibitisha kwamba Maandiko hayajui kitu kama "dini ya pekee," lakini kwamba tumebuniwa kukua katika ufuasi wetu pamoja na wengine. Kama kanisa, tumejitolea kwa shirika la muunganisho ambalo linakusudiwa kuhimiza ushiriki na uwajibikaji kama huo, kwa lengo la mwisho la wote kuwa washirika katika injili na katika ufikivu wetu kwa ulimwengu. Muunganisho huu umesimikwa katika uelewa wetu wa kawaida wa mafundisho, na vile vile katika misheni yetu kuu ya kushiriki injili na ulimwengu. Kufikia lengo hilo, tunasherehekea umoja wetu sisi kwa sisi kwenye meza ya Bwana inayoenea kote ulimwenguni, tukivuka mipaka yote ya lugha, tamaduni, desturi, na tofauti za kijamii na kiuchumi.

¶ 404. HUDUMA YA WASHIRIKA. Mungu amewakabidhi kazi yake ulimwenguni kwa watu wote wa Mungu. Wakristo wote wanaitwa kupitia ubatizo wao kuwa katika huduma kwa wengine, kama watu binafsi na kama sehemu ya kanisa, wakitumia karama na neema ambazo kwazo wamewezeshwa na Roho Mtakatifu. Kila mshirika anabeba wajibu wa kutekeleza Tume Kuu (Mathayo 28:18-20), lakini vivyo hivyo kila mmoja amepewa uwezo na Mungu kufanya hivyo. Kama vile aina mbalimbali za karama za kiroho zinazofafanuliwa katika Maandiko, utofauti wa juhudi zetu za kuwafikia haujui kikomo ama tunapomtumikia Kristo kwa furaha na shukrani. Pamoja na warithi wengine wa Mageuzi ya Kiprotestanti, tunakumbatia wazo la "ukuhani wa waamini wote" na tunatoa wito kwa washirika na wachungaji kufanya kazi pamoja katika ushirikiano wa utumishi. Kama inavyopendekezwa katika Waefeso 4:12-13, Kristo hajawapa wachungaji kazi ya kufanya huduma peke yao, bali kuwatayarisha wale walio katika kanisa kwa ajili ya kazi hizo za huduma, ili "mwili wa Kristo ujengwe hata sote tufikie umoja wa imani na kumfahamu sana Mwana wa Mungu, na kuwa watu wazima, hata kufika kwenye cheo kizima cha utimilifu wa Kristo." Tunaamini kwamba ni pale kila mtu binafsi, iwe mshirika au mchungaji, anashuhudia neema ya Mungu ndipo dunia inaweza kumfahamu Kristo na kuitikia mwaliko wake wa kuwa na uzima kwa wingi. Kwa hiyo, kila mshirika anatarajiwa kuwa shahidi wa Kristo ulimwenguni, mwanga na chachu katika jamii, na mpatanishi katika utamaduni wa migogoro, akijinasibisha na uchungu na mateso ya ulimwengu na kung'ara na kumwiga Kristo wa matumaini. Kama watu wa Mungu, lazima tushinde ulimwengu kwa Kristo, au kuupuuza kwa nguvu zile zinazopinga yeye. Zaidi ya aina mbalimbali za huduma ni jambo hili kuu: kwamba watu wote wataletwa katika uhusiano unaookoa na Mungu kupitia Yesu Kristo na kufanywa upya kwa sura ya muumba wao (Wakolosai 3:10). Hii ina maana kwamba Wakristo wote wameitwa kuhudumu popote pale ambapo Kristo angependa watumike na kushuhudia katika matendo na maneno ambayo huponya na kuweka huru. Kuelekea jambo hilo, ushiriki kamili wa wote wanaoamini ni muhimu na hauwezi kuepukika ikiwa injili itasikika na kupokelewa.

¶ 405. UFUASI WA KRISTO WA MABADILIKO. Kwa kuzingatia utume wa Kanisa na agano letu katika Kristo, Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linashiriki amri ya kuwafanya wanafunzi wa Yesu kupitia mchakato wa kimakusudi unaokitwa katika Maandiko na urithi wetu wa Kiwesley. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linafafanua mfuasi kama mtu ambaye maisha yake yanaonyesha tabia ya Kristo na kuendeleza utume wa Kristo katika upendo mtakatifu wa Mungu na jirani. Tabia na utendaji wa mfuasi hufahamishwa na Maandiko, hukuzwa na jumuiya ya imani, na kutiwa nguvu na Roho Mtakatifu. Misheni ya mwanafunzi ni

kuendeleza utume na huduma ya Yesu kwa njia ya kazi za kufundisha, huduma, kuzidisha, rehema, na haki kufanya zaidi wanafunzi watiifu ambao wataakisi tabia na utume wa Kristo na kuyapanua mipaka ya Ufalme wa Kristo kuenea zaidi ulimwenguni. Lengo la huduma la ufuasi wa Kristo wa mabadiliko katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ni kufanya, kukuza, na kulea wanafunzi wa Yesu Kristo kupitia vikundi vidogo ambapo kila mtu anaalikwa, anakabiliana na changamoto, anaungwa mkono, na anawajibika katika kuishi maisha yaliyosafishwa yanayoonyesha mazoea, tabia, na utume wa Kristo.

¶ 406. WITO WA USHIRIKISHI. Tunatambua kwamba Mungu aliumba viumbe vyote na akaona kwamba ni vyema. Kama watu mbalimbali wa Mungu wanaoleta karama maalum na ushahidi wa neema ya Mungu kwa umoja wa Kanisa na kwa jumuiya, tumeitwa kuwa waaminifu kwa kielelezo cha huduma ya Yesu kwa watu wote. Ushirikishi kunamaanisha uwazi, kukubalika, na usaidizi unaowawezesha watu wote kushiriki katika maisha ya kiroho ya Kanisa na huduma yake kwa jamii na ulimwengu. Kwa hivyo, ushirikishwaji unakanusha kila aina ya ubaguzi kwa misingi ya kabila, rangi, asili ya kitaifa, ulemavu, au jinsia (imefafanuliwa kwenye *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na tabia za kibaolojia zisizobadilika za mtu zinazotambuliwa baada au kabla ya kuzaliwa). Huduma za ibada za kila kanisa la kimethodisti ulimwenguni zitakuwa wazi kwa watu wote na shughuli za kanisa popote inapowezekana zinapaswa kufanyika katika majengo inayoweza kufikiwa na watu wenye ulemavu. Vile vile, ujumuishi wa wote unamaanisha uhuru wa ushiriki kamili wa watu wote wanaokidhi matakwa ya *Kitabu chetu cha Mafundisho na Nidhamu* katika ushirika na uongozi wa Kanisa katika ngazi yoyote na kila mahali.

¶ 407. UFAFANUZI WA KISHERIA WA KANISA. Kuthibitisha vipimo vya kiroho vya huduma ya Wakristo wote, inatambulika kwamba huduma hii ipo katika ulimwengu wa kidunia na kwamba mamlaka za kiraia zinaweza kutafuta ufafanuzi wa kisheria unaotegemea asili ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika kutafuta utimilifu wa huduma hii. Hivyo, ni sahihi kwamba maana ya "Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni," "kanisa kuu," "kanisa zima," na "Kanisa" kama ilivyotumiwa katika hii *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* inafanana na uelewa wa jadi wa Wamethodisti kuhusu maana ya maneno haya. Maneno haya yanarejelea jumla ya madhehebu na uhusiano wa muunganisho na utambulisho wa makanisa yake mengi ya mitaa, makongamano mbalimbali na mabaraza yao husika, bodi, na wakala, na vitengo vingine vya Kanisa, ambavyo kwa pamoja vinaunda mfumo wa kidini unaojulikana kama Umethodisti Ulimwenguni. Chini ya taratibu zilizowekwa katika *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu*, "Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni" kwa ujumla kama dhehebu si chombo, wala haina uwezo wa kisheria na sifa. Haina na haiwezi kushikilia umiliki wa mali, wala haina afisa, wakala, mfanyakazi, ofisi, au eneo. Makongamano, mabaraza, bodi, mashirika, makanisa za mitaa, na vitengo vingine vyenye jina hilo, kwa sehemu kubwa, ni vyombo vya kisheria vinavyoweza kufungua kesi na kufunguliwa kesi na vina uwezo wa kisheria.

Sehemu ya Pili. Kanisa na Majukumu ya Kichungaji

¶ 408. JUKUMU LA KANISA LA MTAA. Kanisa la Yesu Kristo lipo ndani na kwa ajili ya ulimwengu. Kanisa la mtaa ni msingi wa kimkakati ambao Wakristo wanatoka na kwenda kwenye miundo ya jumuiya, wakitoa uwanja muhimu zaidi ambao ufuasi-wanafunzi hutokea. Ni jamii ya waumini wa kweli chini ya Uongozi wa Kristo. Ni ushirika wa ukombozi ambamo Neno

la Mungu linahubiriwa na wanadamu walioitwa kwa njia ya kiungu, na sakramenti zinatolewa ipasavyo kulingana na uteuzi wa Kristo mwenyewe. Chini ya nidhamu ya Roho Mtakatifu, kanisa lipo kwa ajili ya kudumisha ibada, kuwajenga waumini, na ukombozi wa ulimwengu. Kazi ya kanisa la mtaa, chini ya uongozi wa Roho Mtakatifu, ni kuwasaidia watu kumkubali na kumkiri Yesu Kristo kama Bwana na Mwokozi na kuishi maisha yao ya kila siku katika mwanga wa uhusiano wao na Mungu. Kwa hiyo, kanisa la mtaa linapaswa kuwahudumia watu katika jumuiya ambapo kanisa liko, kutoa mafunzo yanayofaa na malezi kwa wote, kushirikiana katika huduma na makanisa mengine ya mitaa, kutetea uumbaji wa Mungu na kuishi kama jumuiya inayowajibika kwa mazingira, na kushiriki katika utume wa kanisa duniani kote, kama matarajio madogo ya kanisa halisi. Kila kanisa la mtaa litakuwa na wajibu mahususi wa uinjilisti, kulea, na ushuhuda kwa washiriki wake na eneo jirani na wajibu wa huduma wa utume kwa jumuiya ya mitaa na ya kimataifa. Itakuwa na jukumu la kuwahudumia washiriki wake wote, popote wanapoishi, na kwa watu wanaolichagua kuwa kanisa lao. Jumuiya kama hiyo ya waumini, wakiwa ndani ya dhehebu na chini ya nidhamu yake, pia ni sehemu ya asili ya kanisa la ulimwengu wote, ambalo linajumuisha wote wanaomkubali Yesu Kristo kama Bwana na Mwokozi.

¶ 409. UFAFANUZI WA MAJUKUMU YA KICHUNGAJI. 1. Majukumu ya kiMkutano wa mwakachungaji yatajumuisha kanisa moja au zaidi lililoandaliwa chini ya na kufuatana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ya Kanisa la Kimethodist Ulimwenguni, na parokia la kichungaji, na ambapo mchungaji anateuliwa kutumikia.

2. Jukumu la kichungaji ya makanisa mawili au zaidi yanaweza kubainishwa kama mzunguko au parokia inayoshirikiana.

3. Wakati jukumu la kichungaji haliwezi kuhudumiwa na mhudumu aliyewekwa wakfu au mwenye leseni, askofu, baada ya kupendekezwa na baraza la wazee, anaweza kumteua mshiriki aliyehitimu na aliyefunzwa kufanya kazi ya huduma katika jukumu hilo. Mshirika atawajibika kwa mzee anayesimamia au mhudumu mwingine aliyewekwa rasmi aliyeteuliwa kusimamia jukumu hilo, ambaye atatoa utaratibu wa huduma ya sakramenti. Ikiwa uteuzi utaendelea zaidi ya mwaka mmoja, mshirika ataanza mchakato wa kuwa mgombea aliyethibitishwa wa huduma, akija chini ya uongozi wa bodi ya kongamano ya huduma. Mshirika aliyepewa jukumu pia anawajibika kwa sera na taratibu za kongamano wa kila mwaka alipoamriwa.

Sehemu ya Tatu. Ushirika wa Kanisa

¶ 410. USTAHIKI. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ni sehemu ya kanisa takatifu katoliki (la ulimwengu mzima), kama tunavyokiri katika Imani za Mitume na Nikea. Kanisani, Yesu Kristo anahubiriwa na kukiriwa kama Bwana na Mwokozi. Watu wote wanaweza kuhudhuria ibada zake, kushiriki katika mipangilio zake, kupokea sakramenti na, baada ya kuchukua nadhiri za ushiriki, kuwa washirika katika kanisa lolote la mtaa katika unganisho huo. Katika kesi ya watu ambao ulemavu wao unawazuia kuchukua nadhiri, walezi wao wa kisheria, wao wenyewe washiriki katika uhusiano kamili wa agano na Mungu na Kanisa, jumuiya ya imani, wanaweza kuweka nadhiri zinazofaa kwa niaba yao.

¶ 411. UFAFANUZI WA UANACHAMA. Ushirika wa kanisa la mtaa wa Kimethodist Ulimwenguni utajumuisha watu wote ambao wamebatizwa na watu wote ambao wamekiri imani yao.

1. Washirika waliobatizwa wa kanisa la mtaa utajumuisha watu wote waliobatizwa ambao wamepokea ubatizo wa Kikristo katika kusanyiko la mtaa au mahali pengine, au ambao ushirika wao umehamishiwa kwenye kanisa la mtaa baada ya ubatizo katika kusanyiko nyingine.

2. Washirika waliothibithisha imani wa kanisa la mtaa la Kimethodisti Ulimwenguni utajumuisha watu wote waliobatizwa ambao wameingia katika ushirika kwa kuthibitisha imani kupitia huduma sahihi za maagano ya ubatizo katika matambiko au kwa kuhamisha kutoka makanisa mengine na ambao wanathibitisha nadhiri za ushirika ya ¶419.

3. Kwa madhumuni ya takwimu, ushirika wa kanisa unalinganishwa na idadi ya watu walioorodheshwa kwenye orodha ya waliothibitishwa kuwa washiriki.

4. Wote waliobatizwa au waliothibitishwa kuwa washiriki wa kutaniko lolote la kanisa la Kimethodisti watakuwa washiriki wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na washiriki wa kanisa la ulimwengu nzima.

¶ 412. MAANA YA SAKRAMENTI. Sakramenti ni ishara ya nje na inayoonekana ya neema ya ndani na ya kiroho. Sakramenti huwasiliana kwa namna ya kimwili ahadi ya Injili kwamba wote wanaokuja kwa Kristo kwa toba na imani wanapokea uzima mpya ndani yake. Mungu hutupa ishara kama njia ambayo kwayo tunapokea neema hii na kama hakikisho dhahiri kwamba tunaipokea. Sakramenti mbili zilizowekwa na Kristo ni Ubatizo Mtakatifu na Ushirika Mtakatifu (pia huitwa Meza ya Bwana au Ekaristi). Tunapokea Sakramenti kwa imani katika Kristo, kwa toba na shukrani. Imani katika Kristo hutuwezesha kupokea neema ya Mungu kwa njia ya sakramenti, na utii kwa Kristo ni muhimu kwa faida ya sakramenti kuzaa matunda katika maisha yetu.

¶ 413. MAMLAKA YA KISAKRAMENTI. Wakati wa Mageuzi ya Kiingereza, kanisa lilifafanuliwa kama jumuiya ambapo Neno safi la Mungu linahubiriwa na sakramenti zinazosimamiwa ipasavyo (*Vipengee vya Dini ya Kimethodisti* XIII). Kwa kuzingatia desturi ya kihistoria ya kanisa la Kikristo, wazee wanawekwa wakfu kusimamia maisha ya kisakramenti ya kanisa na hivyo kuwa na mamlaka kamili na wajibu wa kuongoza katika maadhimisho ya Ubatizo Takatifu na Ekaristi Takatifu. Maaskofu wanaweza kupanua mamlaka ya kisakramenti kwa mashemasi walioteuliwa kwa ofisi ya mchungaji katika kanisa la mtaa au kwa mpangilio mwingine maalum wa huduma kwa madhumuni ya kuadhimisha sakramenti. Mamlaka kama haya ya kisakramenti kwa shemasi yana mipaka ya mpangilio wa huduma uliowekwa na inatekelezwa chini ya uangalizi na mamlaka ya mzee msimamizi.

¶ 414. MAANA YA UBATIZO. Kwa njia ya Ubatizo Mtakatifu tunaunganishwa katika kifo cha Kristo katika kutubu dhambi zetu; kufufuliwa kwa uzima mpya ndani yake kwa nguvu ya ufufuo; kuingizwa katika Mwili wa Kristo; na kutiwa nguvu kupitia kazi ya Roho Mtakatifu ili kwenda kwenye ukamilifu. Ubatizo Mtakatifu ni zawadi ya neema ya Mungu kwetu, inayotiririka kutoka mara moja kwa ajili ya kazi yote ya Kristo Yesu, na ahadi yetu ya kufuata kama wanafunzi wake. Kanisa limeagizwa kubatiza wanafunzi katika Kristo (Mathayo 28:19), na kanisa la kwanza lilifuata desturi hii (Matendo 2:38). Nyumba nzima—ambazo zinajumulisha watoto wachanga—walibatizwa (Matendo 10:24, 47-48; 16:15; 16:33; 18:8; 1 Wakorintho 1:16). Kujumuisha watoto wachanga katika mila ya tambiko kuna kielelezo katika ibada ya ushirika wa

agano katika Agano la Kale, ambapo watoto wachanga wa kiume walitahiriwa siku ya nane (Mwa. 17:9-14). Uhusiano kati ya tohara na ubatizo umewekwa wazi katika Wakolosai 2:11-12. Wamethodisti kihistoria wameshiriki ubatizo wa watoto wachanga (*Vipengele vya Dini*, aya Kumi na Saba). Kama *ungamo wa Imani* wa Kanisa la Muungano wa Mandugu la Kiinjilisti unasema: "Tunaamini kwamba watoto wako chini ya upatanisho wa Kristo na kama warithi wa Ufalme wa Mungu ni wahusika wanaokubalika kwa Ubatizo wa Kikristo. Watoto wa wazazi wa kiimani kupitia Ubatizo wanakuwa jukumu maalum la Kanisa. Wanapaswa kulelewa na kuongozwa ili wamkubali Kristo kibinafsi, na kwa kukiri imani wathibitishe Ubatizo wao" (Kipengee cha Sita). Wazazi wataamua, kwa kushauriana na mchungaji wao, wakati wa kubatiza watoto wao.

¶ 415. NAMNA NA MAZOEZI YA UBATIZO. Ubatizo Mtakatifu unaweza kufanywa kwa kunyunyiza, kumimina, au kuzamishwa. Ishara ya nje na inayoonekana ya Ubatizo Mtakatifu ni maji. Wagombea wanabatizwa "kwa jina la Baba, na la Mwana, na la Roho Mtakatifu" (Mathayo 28:19). Neema ya ndani na ya kiroho ni kifo kwa dhambi na kuzaliwa upya kwa haki kwa imani kupitia kuunganishwa na Kristo katika kifo na ufufuo wake. Ubatizo Mtakatifu unafanywa kati ya kutaniko lililokusanyika. Wale waliopo wanaapa kwa niaba ya Kanisa takatifu la Kristo kupokea waliobatizwa katika Kanisa zima, kukua pamoja katika neema, na kukumbuka taaluma iliyofanywa na faida walizopokea katika Ubatizo Mtakatifu. Wagombea wa Ubatizo Mtakatifu, na wale wanaowasilisha wagombea wasioweza kujibu wenyewe, watafundishwa imani ya Kikristo na maana ya Ubatizo Mtakatifu. Ubatizo Mtakatifu, kama kupokelewa kwa kanisa takatifu la Kristo, hutokea mara moja katika maisha ya mtu. Ushirika Mtakatifu hutumika kama uthibitisho wa mara kwa mara na wa kudumu wa nadhiri za ubatizo ndani ya kanisa. Kupitia huduma ya ukumbusho wa ubatizo na uthibitisho upya wa viapo vya ubatizo watu wanaweza kufanya upya agano lililotangazwa wakati wa ubatizo.

¶ 416. VIAP0 VYA UBATIZO. Kwa uaminifu na mazoezi ya Kikristo ya awali pamoja na mapokeo ya Kiwesley, wale wanaotaka kupokea Sakramenti ya Ubatizo Mtakatifu ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwanza wataulizwa maswali yafuatayo:

Je, unamkana shetani na kazi zake zote, na kukataa nguvu za uovu za ulimwengu huu?
Ninazikana.

Je, unatubu dhambi yako, na kumgeukia Yesu Kristo, na kumkiri kama Bwana na Mwokozi wako?
Ndiyo.

Je, unapokea na kukiri imani ya Kikristo kama ilivyo katika Maandiko Matakatifu ya Agano la Kale na Agano Jipya?
Ndiyo.

Je, unakubali jukumu la kupinga uovu, dhuluma, na ukandamizaji kwa neema na uwezo wa Mungu?
Ndiyo.

Je, utashika kwa utii mapenzi na amri takatifu za Mungu, na kutembea katika hizo siku zote za maisha yako kwa neema na nguvu za Roho Mtakatifu?
Nitafanya hivyo.

Wale wanaowasilisha wagomge wa Ubatizo Mtakatifu ambao hawawezi kujibu wenyewe pia wataulizwa swali hili:

Je, utawalea watoto hawa (watu) katika Kanisa Takatifu la Kristo, ili kwa mafundisho na kielelezo chako wapate kuongozwa kupokea neema ya Mungu kwa ajili yao wenyewe, kukiri imani yao waziwazi, na kuishi maisha ya Kikristo?
Nitafanya (Tutafanya) hivyo.

Kusanyiko litaulizwa kuthibitisha ahadi yao ya kusaidia mgombea wa ubatizo katika imani.

Je wewe uliyeshuhudia viapo hivi, utatia moyo [hawa watu] *katika imani na kufanya yote katika uwezo wako kusaidia* [hawa watu] *katika* [maisha yao] *katika Kristo?*
Tutafanya hivyo.

Wagombea wa ubatizo (au wale wanaowasilisha wagombea wasioweza kujibu wenyewe) kisha huulizwa kuungama imani yao kama ilivyo katika Maandiko Matakatifu ya Agano la Kale na Jipya.

Je, unamwamini Mungu Baba?
Namwamini Mungu, Baba Mwenyezi, Muumba wa mbingu na nchi.

Je, unamwamini Yesu Kristo?
Ninamwamini Yesu Kristo, Mwanawe wa pekee, Bwana wetu, [aliyechukuliwa mimba kwa Roho Mtakatifu, akazaliwa na Bikira Maria, akateswa chini ya Pontio Pilato, akasulubiwa, akafa, akazikwa; alishuka kwa wafu. Siku ya tatu alifufuka; alipaa mbinguni, ameketi mkono wa kuume wa Baba, naye atakuja tena kuwahukumu walio hai na waliokufa.]

Je, unamwamini Roho Mtakatifu?
Ninasadiki katika Roho Mtakatifu, [Kanisa takatifu katoliki, ushirika wa watakatifu, ondoleo la dhambi, ufufuo wa mwili, na uzima wa milele.]

¶ 417. MAANA YA KIPAIMARA. Kupitia ibada ya kipaimara, sisi binafsi tunafanya upya agano lililotangazwa wakati wa ubatizo wetu, kushuhudia kazi ya Mungu maishani mwetu, kuthibitisha kujitoa kwetu kwa Kristo na Kanisa lake takatifu, na kupokea kumiminwa kwa Roho Mtakatifu kwa njia ya kuwekewa mikono kuwezesha safari ya maisha yetu kuelekea utakatifu. Mitume waliwaombea na kuwawekea mikono wale waliokuwa wamebatizwa. Ni wajibu wa wachungaji kuandaa uthibitisho, kuwafundisha kanuni za msingi za imani ya kihistoria ya Kikristo, historia na teolojia ya harakati ya uamsho wa Kiwesley, na maana halisi ya ushirika wa kanisa inayokubaliana na *Kitabu cha Mafundisho & Nidhamu* na katekisimu iliyoidhinishwa.

¶ 418. WASHIRIKI WALIOTHIBITISHWA. Wale wanaotamani kuwa washiriki wa kuthibitishwa wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanaweza kujitokeza kwa mchungaji wa

kusanyiko lolote la mtaa na, baada ya maelekezo yoyote yanayofaa, kubatizwa ikiwa hawajafanya hivyo awali, na kujiunga kwa kukiri imani yao katika Yesu Kristo na kukubaliana na nadhiri za wanafunzi. Wale wanaotaka kuhamisha ushirika wao kutoka kutaniko moja la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni hadi lingine wanaweza kufanya hivyo kwa kumjulisha mchungaji anayewapokea ambaye atatuma ombi la kuhamishwa kutoka kutaniko lao la awali. Watu wanaweza pia kupokelewa kwa uhamisho kutoka kwa madhehebu mengine ambamo Ubwana wa Kristo unathibitishwa. Mchungaji anayehusika ana mamlaka ya kuamua utayari wa mtu yeyote kuchukua viapo vya ushirika. Mtu aliyeahirishwa na mchungaji anaweza kukata rufaa dhidi ya uamuzi huo kwa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia au kamati inayolingana nayo. Ili kutimiza agizo la "kulindana kwa upendo," washirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni watahimizwa kushiriki katika mkutano wa darasa, kikundi ndogo, uanafunzi au kikundi kingine cha uwajibikaji mara kwa mara, kama sehemu muhimu ya kutimiza viapo vyao vya ushirika.

¶ 419. NADHIRI ZA USHIRIKA. Mbali na kuchukua viapo vya ubatizo (¶ 416**)** wale wanaotaka kuwa washikika waliothibitishwa wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wataulizwa maswali yafuatayo kabla ya kupokelewa katika kanisa:

Je! Unaamini katika Mungu Baba, Yesu Kristo Mwana, na Roho Mtakatifu?

Je, unamkiri Yesu Kristo kama Mwokozi, unaweka imani yako yote katika neema yake, na kuahidi kumtumikia kama Bwana wako?

Je, unapokea na kukiri imani ya Kikristo kama ilivyo katika Maandiko?

Je, unaahidi, kulingana na neema uliyopewa, kuyashika mapenzi na amri takatifu za Mungu na kutembea katika hayo siku zote za maisha yako kama mshiriki mwaminifu wa kanisa takatifu la Kristo?

Je! utakuwa mwaminifu kwa Kristo kupitia Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kuungana na ndugu zako na dada zako ulimwenguni kote kufanya kila unachoweza kutimiza misheni yake?

Je, utakuwa muumini mwaminifu wa [Jina] Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni (au lingine [Jina], kanisa la mtaa la Kimethodisti Ulimwenguni), ukifanya yote uwezayo kuimarisha huduma zake kupitia maombi yako, uwepo wako, karama zako, huduma yako, na shahidi wako kama mwakilishi wa Kristo katika ulimwengu huu?

¶ 420. UKUAJI KATIKA UFUASI ULIO NA UAMINIFU. Ushiriki ulio na uaminifu katika kanisa la mtaa ni muhimu kwa ukuaji wa kibinafsi na kukuza utoleaji wa kina kwa mapenzi na neema ya Mungu. Washiriki wanapojihusisha katika sala ya faragha na ya umma, ibada, sakramenti, masomo, matendo ya Kikristo, utoaji wa utaratibu, na nidhamu takatifu, wanakua katika uthamini wao kwa Kristo, ufahamu wa Mungu akitenda kazi katika historia na mpangilio wa asili, na ufahamu wao wenyewe. Ufuasi mwaminifu unajumuisha wajibu wa kushiriki katika maisha ya pamoja ya ushirikiano na washirika wenzetu wa mwili wa Kristo. Mshirika amefungwa katika agano takatifu la kubeba mizigo, kushiriki hatari, na kusherehekea furaha za washirika wenzetu. Mkristo ameitwa kunema ukweli kwa upendo, daima tayari kukabiliana na mzozo kwa roho ya msamaha na upatanisho.

¶ 421. MAANA NA NJIA YA EKARISTI TAKATIFU. Kama ubatizo, sakramenti ya Ekaristi Takatifu ni ishara ya neema ya Mungu inayopatikana kupitia mambo ya kimwili, ikitoa ahadi ya

Injili kwamba wote wanaokuja kwa Kristo kwa toba na imani wanapokea uzima mpya ndani yake. Katika Ushirika Mtakatifu pia unaojulikana kama Meza ya Bwana au Ekaristi (kutoka neno la Kigiriki la "shukrani"), tunaalikwa katika ushirika (*koinonia)* na uwepo halisi wa kiroho wa Kristo Yesu katika Sakramenti nzima; tunashiriki katika ushirika wa watakatifu na Kanisa zima; na tunapewa Kidokezo cha karamu ya milele ya Mungu, Karamu ya ndoa ya Mwanakondoo. Sakramenti inaweza kutolewa kwa wote wanaotubu dhambi na kutamani kumkaribia Mungu na kuishi maisha ya utii kwa Kristo.

Ushirika Mtakatifu kwa kawaida huadhimishwa katikati ya kutaniko, wakikusanyika kimwili ili kukumbuka na kuitikia matendo makuu ya Mungu ya wokovu yanayofunuliwa katika Maandiko Matakatifu. Makanisa ya mitaa wanahimizwa kuhakikisha fursa za mara kwa mara kwa ushirika kushiriki karamu. John Wesley alisisitiza kwamba "ni wajibu wa kila Mkristo kupokea Meza ya Bwana mara nyingi kadiri awezavyo" (Mahubiri, "Wajibu wa Kushiriki Karamu Mara Kwa Mara"). Hii ni kwa sababu Kristo anaiamuru na tunapokea faida kubwa kupitia kwayo; tunapokea "chakula cha nafsi zetu." Mungu ametupa Meza ya Bwana, kulingana na Wesley, "ili kwa njia hii tuweze kusaidiwa kuzipata zile baraka alizotuandalia; ili tupate utakatifu duniani, na utukufu wa milele mbinguni." Hivyo, waamini wanapaswa kushiriki Ekaristia mara nyingi iwezekanavyo.

Ekaristia Takatifu inatukumbusha matendo ya Yesu katika Karamu ya Mwisho: *alitwaa* mkate na kikombe, *akashukuru*, *akaumega* mkate, na *akawapa* wanafunzi wake. Hivyo, Liturujia ya Ushirika inapaswa kuakisi matendo haya kwa kujumuisha:

• kutwaa/maandalizi ya mkate na kikombe;

• wakati wa kutubu na kuungama dhambi, ikijumuisha tangazo la msamaha wa dhambi;

• shukrani kwa ajili ya karama zilizo karibu kupokelewa;

• maneno ya taasisi, ambayo yanatukumbusha maneno ya Yesu kwenye Karamu ya Mwisho;

• sala ya mwito, ambamo Roho Mtakatifu anaalikwa kufanya karama za mkate na divai ziwe kwetu mwili na damu ya Kristo ili tuwe kwa ajili ya ulimwengu mwili wa Kristo;

• kumega mkate; na

• usambazaji wa sakramenti kwa wote wanaotubu dhambi na kutamani kumkaribia Mungu na kuishi maisha ya utii kwa Kristo.

Wale ambao hawawezi (au wanachagua kutoshiriki) kupokea vipengele vya Ekaristi kwa sababu yoyote bado wanahimizwa kujitokeza ili kupokea baraka. Vipengele vya Ushirika Mtakatifu vinaweza kuchukuliwa kwa wale ambao hali yao inawazuia kutokuwapo kimwili. Tunahimiza matumizi ya divai isiyo na kileo au maji ya matunda kwa ajili ya Ushirika Mtakatifu. Maji ya matunda isiyo ya kileo yanapaswa kutolewa kama chaguo pale divai inapotumiwa.

Sehemu ya Nne. Utunzaji ya Washiriki

¶ 422. USHIRIKI WA WANACHAMA NA UWAJIBIKAJI. 1. Kila mshiriki ameitwa kutimiza viapo vyao vya ubatizo na ushirika, akiwa mwaminifu kwa kushiriki katika malezi ya kiroho, ibada, uwakili, na fursa za huduma ambazo kila kanisa hutoa. Ni wajibu wa kila mkutano wa waumini kuanzisha na kuwasilisha matarajio ya wazi ya washiriki wao wanaoshiriki katika ushirikiano (*koinonia*) wa injili (Wafilipi 1:5), na wajibu wa kila mshiriki au mshirika kujitahidi kufikia matarajio hayo.

2. Mchungaji ana wajibu wa kuhakikisha kwamba washiriki wanatunzwa kwa kutekeleza mchakato wa ufuasi unaolenga kuwasaidia washiriki "kuendelea hadi kwenye ukamilifu" kwa kumpenda Mungu kwa moyo wao wote, akili, roho na nguvu zao zote, na kwa kumpenda jirani kama wanavyojipenda wenyewe. Wachungaji wamepewa jukumu la kuwaandaa washiriki wote wa kutaniko kuwa katika huduma kwa kukutana na watu hawa katika mahitaji yao na kuwapa Yesu (Waefeso 4:11-13).

3. Washiriki wote wa kanisa wameitwa katika uwajibikaji wa upendo wao kwa wao. Iwapo mshiriki atapuuza viapo vya ushirika, hata hivyo, mkutano utatumia kila njia ya kumtia moyo mshiriki huyo kurudi kwenye imani hai na kuwarejesha kwa upendo katika ushirika wa kanisa (Mathayo 18:15-17). Kila baraza la kanisa la mtaa litaanzisha mchakato uliojaa neema ili kurejesha washiriki waliozembea kushiriki kikamilifu katika maisha ya kanisa. Washiriki wazembe wanaweza kuwekwa kwenye orodha isiyofanya kazi kwa kura ya theluthi mbili ya baraza la kanisa.

4. Wanachama waliowekwa kwenye orodha isiyotumika wanaweza kubaki katika hali hiyo huku kila jaribio likifanywa kuwarejesha kwa uanachama unaoendelea. Washiriki walio katika orodha ya wasiofanya kazi wamesimamishwa kuhudumu katika kamati za kanisa au kupiga kura katika masuala ya kanisa wakati huo. Ikiwa muumini asiyeshiriki kikamilifu hatakamilisha mchakato wa kurejeshwa au kuonyesha ushahidi wa kutamani kurejelea hali ya mshirika kikamilifu, basi usimamizi wa parokia, kwa pendekezo la mchungaji, linaweza kumwondoa muumini huyo kwa kura ya theluji mbili.

5. Baada ya kuidhinishwa kwa usimamizi wa parokia, makutaniko yanaweza kuhitaji kuwa uanachama wa watu binafsi usasishwe kimakusudi kila mwaka. Katika makanisa kama hayo, washarika ambao hawachagui kuifanya upya ahadi zao wanaweza kuwekwa kwenye orodha isiyotenda kazi ya kanisa (¶ 422: 3-4), na baada ya hapo usimamizi wa parokia, kwa mapendekezo ya mchungaji, kuondoa majina yao kutoka kwa orodha ya washiriki kwa kura ya thuluthi mbili.

¶ 423. KUHAMISHA KUTOKA MADHEHEBU MENGINE. Mshirika aliye katika hadhi nzuri katika madhehebu yoyote ya Kikristo ambaye amebatizwa na anayetaka kuungana na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni atapokelewa kama mshirika aliye batizwa au mwumini wa imani. Mtu kama huyo anaweza kupokelewa kama mshiriki aliyebatizwa kwa taarifa ya kuhamishwa kutoka kwa kanisa la awali la mtu huyo au uthibitisho fulani wa ubatizo wa Kikristo, na kama mshiriki anayekiri baada ya kuweka nadhiri za kutangaza imani ya Kikristo (ona ¶¶ 411, 418, 419). Katika ubatizo halali wa Kikristo, maji hutolewa kwa jina la Baba, Mwana, na Roho Mtakatifu na mtu aliyeidhinishwa. Mchungaji atatoa taarifa kwa kanisa linalotuma tarehe ya kupokea mshiriki kama huyo. Inapendekezwa kuwa mafundisho katika imani, kazi, na utaratibu wa Kanisa zinapaswa kutolewa kwa watu wote kama hao. Watu

waliopokewa kutoka kwa makanisa ambayo hayatoi barua za uhamisho au mapendekezo yataorodheshwa kama “Waliopokewa kutoka kwa Madhehebu Mengine.”

¶ 424. **UANACHAMA SHIRIKA NA WA USHIRIKIANO.** Muumini wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, wa kanisa la Methodista huru lililo kwenye muungano au lililoungana, au la kanisa la Methodisti ambalo lina makubaliano ya mkataba na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, ambaye anaishi kwa kipindi kirefu katika mji au jamii mbali na kanisa lao la asili, anaweza kwa ombi kujiandikisha kama ***mwanachama mshirika*** wa kanisa la Kimethodisti linalopatikana karibu na makazi ya muda ya mtu. Mchungaji wa nyumbani atajulishwa kuhusu uanachama wa mshirika. Uanachama kama huo utampa mtu ushirika wa kanisa hilo, uchungaji na uangalizi, na kushiriki katika shughuli zake. Makanisa ya mitaa yanaweza kuamua kama wanachama washirika wanaweza kutumika katika uongozi wa kanisa la mtaa ikiwa ni pamoja na kushikilia nyadhifa. Wanachama washirika hawawezi kutumikia kama mwanachama mwakilishi katika kongamano kuu la kila mwaka. Wanachama washirika watahesabiwa na kuripotiwa kama mwanachama mshirika wa kanisa la nyumbani pekee. Mwanachama wa madhehebu mengine anaweza kuwa ***mwanachama msaidizi*** chini ya hali hizo hizo. Uhusiano huu unaweza kukomeshwa kwa uamuzi wa kanisa ambamo uanachama wa mshirika au msaidizi unashikiliwa wakati wowote mshirika au msaidizi atahama kutoka eneo la kanisa ambamo mwanachama mshirika au msaidizi anashikiliwa.

¶ 425. ORODHA YA KIMAALUM. Orodha ya kimaalum itadumishwa katika kila kutaniko, ikijumuisha makundi manne ya watu: (1) Watoto wachanga ambao hawajabatizwa (“Orodha ya watoto”); (2) Watu binafsi walio na umri wa zaidi ya miaka kumi na minane ambao hawajaonyesha nia ya kuwa wanachama washiriki, wakiwemo wenzi wa ndoa na watoto wazima wa wanachama washiriki, ambao ni wale kanisa la mtaa lina wajibu wa kichungaji; (3) Watu ambao wamehudhuria ibada zaidi ya mara mbili, au kushiriki zaidi ya mara mbili katika huduma za kanisa, wakati wa miezi kumi na miwili ya kalenda iliyotangulia (“Washiriki Wanaowezekana”); (4) Watu ambao, ingawa hawana uwezekano wa kujiunga na kanisa kwa sababu ya umbali au ahadi nyingine za imani, hata hivyo wanakuwa chini ya uangalizi wa kichungaji wa kutaniko na wanatambuliwa kama sehemu ya jumuiya yake pana (“Marafiki wa Kanisa”). Orodha hiyo maalum itapitiwa na kukaguliwa kila mwaka.

¶ 426. MIPANGILIO YA KANISA ISIYO YA MTAA. Wachungaji walioteuliwa kihalali wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, wakati wa kutumikia kama kasisi wa shirika lolote, taasisi, au kikosi cha kijeshi, kama mhudumu wa upanuzi, au kama mchungaji wa chuo, au wakati wowote walipo mahali ambapo kanisa la mtaa halipatikani, wanaweza kupokea mtu katika uanachama wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni chini ya masharti ya ¶ 422. Inapowezekana, kabla ya sakramenti ya ubatizo au nadhiri za kukiri imani kutolewa, mhudumu aliyeteuliwa atashauriana na mchungaji wa kanisa la mtaa (ikiwepo moja karibu) juu ya chaguo la mtu anayehusika. Baada ya makubaliano na mchungaji, taarifa ya kuthibitisha kwamba sakramenti hiyo ilitolewa au kwamba nadhiri kama hizo zilifanywa itatolewa. Mbatizwa au mwanachama mshiriki anayeshuhudia anaweza kutumia taarifa hiyo kujiunga na kanisa la mtaa.

¶ 427. NJE YA MIPANGILIO ZA KUTANIKO. Mgombea yeyote wa uanachama wa kanisa ambaye kwa sababu nzuri hawezi kutokea mbele ya kutaniko anaweza, kwa uamuzi wa mchungaji, kupokelewa mahali pengine kulingana na taratibu za kanisa letu. Katika kesi kama

hiyo wanachama washiriki wanapaswa kuwepo kuiwakilisha kutaniko. Majina ya watu kama hao yatawekwa kwenye orodha ya kanisa, na tangazo la kuwapokea litafanywa kwa kutaniko.

¶ 428. KUHAMISHA KUTOKA KWA MAKANISA YA MITAA YALIYOKOMESHWA. Iwapo kanisa la mtaa litakomeshwa, mzee msimamizi atahamisha washiriki wake kwa Kanisa lingine la Kimethodisti Ulimwenguni au kwa makanisa mengine kama washiriki wanaweza kuchagua.

Sehemu ya Tano. Kumbukumbu na Ripoti za Uanachama

¶ 429. KUMBUKUMBU ZA UANACHAMA. 1. *Orodha ya Uanachama Inayoendelea*. Kila kanisa la mtaa litahifadhi rekodi sahihi ya uanachama wa kudumu kwa kila aliyebatizwa au mshiriki anayetambuliwa akiwemo: a) jina la mtu, tarehe ya kuzaliwa, anwani, mahali alipozaliwa, tarehe ya ubatizo, mchungaji aliyeongoza, na wadhamini; b) tarehe ya kudhibitishwa au kukiri imani, mchungaji aliyeongoza, na wadhamini; c) kama amehamishiwa kutoka kanisa lingine, tarehe ya kupokelewa, kanisa linalotuma, na mchungaji anayewapokea; d) kama amehamishiwa kanisa lingine, tarehe ya kuhamishwa, kanisa linalopokea, na anwani ya kanisa linalopokea; e) tarehe ya kuondolewa au kujiondoa na sababu; f) tarehe ya kurejeshwa kwenye uanachama unaotambuliwa na mchungaji aliyeongoza; g) tarehe ya kifo, tarehe na mahali pa mazishi/ukumbusho, mahali pa maziko, na mchungaji aliyeongoza.

2. *Orodha ya Uanachama Isiyotumika* (¶ 422.3-4).

3. *Orodha ya majimbo maalum* (¶ 425).

4. *Orodha ya Uanachama Washirika* (¶ 424).

5. *Orodha ya Uanachama Wasaidizi* (¶ 424).

6. Katika kesi ya muungano au kanisa lililoshirikishwa na dhehebu lingine, baraza linaloongoza kanisa kama hilo linaweza kuripoti sehemu sawa ya washiriki wote kwa kila mahakama, na ushirika huo utachapishwa katika kumbukumbu za kila kanisa, pamoja na barua athari kwamba ripoti hiyo ni ya muungano au kanisa shirikishi, na kwa dalili ya jumla ya washiriki halisi.

7. Kumbukumbu zote za ubatizo, ushirika, ndoa, na mazishi ni mali ya kanisa la mtaa na haziwezi kuuzwa. Iwapo kanisa litasitishwa, rekodi hizi huwekwa chini ya uangalizi wa kongamano la kila mwaka.

¶ 430. RIPOTI YA UANACHAMA NA UKAGUZI WA KILA MWAKA. Mchungaji ataripoti kwa baraza la parokia kila mwaka majina ya watu waliopokelewa katika uanachama wa kanisa au makanisa ya kichungaji ya parokia na majina ya watu walioondolewa tangu baraza la parokia uliopita, kuonyesha jinsi kila mmoja alipokelewa au kuondolewa. Kanisa litahimizwa kukagua rekodi za washiriki kila mwaka.

¶ 431. TAARIFA YA MWAKA YA WANACHAMA WANAOHUDHURIA VYUO NA VYUO VIKUU. Mchungaji anahimizwa kuripoti kila mwaka majina na mawasiliano ya washiriki wanaokiri na kubatizwa wanaosoma vyuo na vyuo vikuu kwa kasisi au mhudumu wa chuo penye taasisi kama hizo ambapo huduma za kanisa zipo.

Sehemu ya Sita. Mabadiliko katika Uanachama wa Kanisa la Mtaa

¶ 432. WASHIRIKA WANAOHAMIA. Iwapo mshirika wa kanisa la mtaa anahamia jumuiya nyingine iliyo mbali sana na kanisa la nyumbani hivi kwamba mshirika huyo hawezi kushiriki mara kwa mara katika ibada na shughuli zake, mshirika huyu atahimizwa kuhamisha ushirika kwa kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika jumuiya hiyo mpya aliyohamia. Mara tu mchungaji atakapojulishwa kwa uhakika kuhusu mabadiliko haya ya makazi, halisi au yanayokusudiwa, itakuwa ni wajibu na wajibu wa mchungaji kumsaidia mshirika kuanzishwa katika ushirika wa kanisa katika jumuiya ya makao mapya na kutuma mchungaji wa Kimethodisti Ulimwenguni katika jumuiya kama hiyo, au kwa mzee msimamizi, barua ya taarifa, ikitoa anwani ya hivi punde inayojulikana ya mtu au watu wanaohusika na kuomba uangalizi wa kichungaji wa mtaa. Mchungaji anapogundua mshirika wa dhehebu anayeishi katika jumuiya ambaye ushirika wake uko katika kanisa mbali sana na mahali pa makao kwamba mshirika huyo hawezi kushiriki mara kwa mara katika ibada na shughuli zake, itakuwa ni jukumu na wajibu wa mchungaji kutoa uangalizi wa kichungaji kwa mtu kama huyo, akiongeza jina kwenye orodha ya eneo maalum (¶ 425) na kuhimiza uhamisho wa ushirika kwa kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika jumuiya anamoishi huyo mshirika.

¶ 433. UHAMIAJI KWENDA MAKANISA MENGINE YA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI. Mchungaji anapopokea ombi la uhamisho wa ushirika kwenda kusanyiko lingine la Kimethodisti Ulimwenguni huyo mchungaji atatuma taarifa sahihi moja kwa moja hadi mchungaji wa kusanyiko ambalo mshirika anahamia, au kama hakuna mchungaji, kwa mzee msimamizi. Baada ya kupokea taarifa kama hiyo, mchungaji au mzee msimamizi ataandikisha jina la mtu anayehamishwa baada ya mapokezi ya umma katika ibada ya kawaida, au ikiwa hali inawezesha, tangazo la umma katika huduma hiyo. Mchungaji wa kanisa linalotuma ataarifiwa kumwondoa mshirika kutoka kwenye orodha.

¶ 434. UHAMISHO KWENDA MADHEHEBU MENGINE. Mchungaji, anapopokea ombi kutoka kwa mshirika kuhamishwa hadi kanisa la dhehebu lingine, au baada ya kupokea ombi hilo kutoka kwa mchungaji au afisa aliyeidhinishwa ipasavyo wa dhehebu lingine, (kwa idhini ya mshirika) atatoa taarifa ya uhamisho na, baada ya kupokea uthibitisho wa mapokezi ya mshirika katika kusanyiko lingine, atarekodi ipasavyo uhamisho wa mtu huyo kwenye rekodi ya ushirika wa kanisa la mtaa. Iwapo mchungaji ataarifiwa kwamba mshirika amejiunga na kanisa la dhehebu lingine bila taarifa, mchungaji atafanya uchunguzi wa kina na, ikiwa ripoti hiyo imethibitishwa, ataandika "Amehamishwa kwenda Kanisa la Dhehebu Lingine" baada ya jina la mtu huyo kwenye orodha ya uanachama na itairipoti kwenye baraza ujao wa Parokia.

¶ 435. UREJESHAJI WA MSHIRIKA ANAYEKIRI KWA WAZI. 1. Mtu ambaye jina lake limeondolewa kutoka uanachama wa Ushirika kwa kujiondoa, au kwa hatua ya baraza la parokia, au mahakama ya kesi inaweza kuomba kurudishwa kwenye ushirika katika kanisa la mtaa.

2. Mtu ambaye uanachama wake ulirekodiwa kama umeondolewa baada ya kuwa mshirika wa dhehebu lingine anaweza, wakati dhehebu hilo halitalihamisha uanachama wake, basi atarejeshwa kuwa mshirika anayekiri kwa kuthibitisha upya viapo vya ushirika.

3. Mtu ambaye amejiondoa kwa ombi lake mwenyewe la maandishi anaweza kurudi kanisani na, baada ya kuthibitisha upya viapo vya uanachama, kuwa mshirika anayekiri.

4. Mtu ambaye jina lake liliondolewa kwa hatua ya baraza la parokia anaweza kurudi kanisani na, kwa ombi lake, kurejeshwa kuwa mshirika anayekiri kwa kuthibitisha upya viapo vya ushirika katika kanisa la mtaa husika.

5. Mtu ambaye aliondoka kwa mashtaka au aliondolewa na mahakama ya kesi anaweza kuomba kurudi kanisani. Kwa ushahidi wa maisha mapya, idhini ya baraza la parokia, na uthibitisho wa kiapo cha ushirika, mtu anaweza kurejeshwa kuwa mshirika anayekiri.

Sehemu ya Saba. Shirika na Utawala

¶ 436. MAJUKUMU YA MSINGI. Kila kanisa la mtaa litapangwa ili liweze kutekeleza kazi yake ya msingi na utume katika muktadha wa jumuiya yake yenyewe—kuwafikia na kuwapokea kwa furaha wote ambao wataitikia mwaliko wa kumfuata Yesu Kristo kama Bwana wa maisha yao, kuwatia moyo watu katika kuendeleza uhusiano wao na Mungu, kuwapa fursa za kuimarisha na kukuza uhusiano huo katika malezi ya kiroho, na kuwategemeza kuishi kwa upendo na haki katika nguvu za Roho Mtakatifu kama wanafunzi waaminifu. Katika kutekeleza utume wake, maandalizi ya kutosha yanapaswa kufanywa kuinjilisha na kueneza utakatifu wa kimaandiko kwa: (1) kupanga na kutekeleza mpango wa malezi, kuwafikia, na ushuhuda kwa watu na familia ndani na nje ya kusanyiko; (2) kutoa uongozi bora wa kichungaji na uongozi wa washirika; (3) kutoa msaada wa kifedha, vifaa kwenye vituo, na wajibu wa kisheria wa kanisa; (4) kutumia mahusiano na rasilimali zinazofaa za kongamano za wilaya na wa kila mwaka; (5) kuandaa uundaji, matengenezo, na uwekaji ufaao wa nyenzo za kumbukumbu za kanisa la mtaa; na (6) kutafuta ushirikishwaji katika nyanja zote za maisha yake.

¶ 437. SHIRIKA. 1. Mpango wa kimsingi wa shirika kwa ajili ya kanisa la mtaa unaweza kutengenezwa na kila kusanyiko kwa namna ambayo inatoa mpango wa kina wa kulea, kuwafikia, na kushuhudia wote. Mbali na baraza la parokia, ushirika lazima uwe na baraza la kanisa au bodi kama hiyo ya utawala. Baraza la parokia utaamua jinsi ya kugawa majukumu mengine yaliyoelezwa katika hii *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*

2. Wajumbe wa halmashauri au baraza linaloongoza la kanisa watakuwa watu wa tabia ya Kikristo halisi wanaolipenda kanisa, walio na nidhamu ya kimaadili, waliojitolea kwa mamlaka ya ushirikishwaji katika maisha ya kanisa, ni waaminifu kwa viwango vya maadili vya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na wana uwezo wa kusimamia mambo yake. Inapaswa kujumuisha vijana na wazee Wadangaji waliothibitishwa na kuchaguliwa kulingana na viwango sawa na watu wazima. Watu wote walio na kura lazima wawe wanakiri kuwa washirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika uhusiano na kanisa la mahali ambapo wanahudumu. Mchungaji atakuwa afisa wa utawala wa kanisa na, kama hivyo, atakuwa mjumbe wa nje wa kikatiba wa mikutano yote, kamati, baraza, tume, kamati, na vikosi vya kazi, isipokuwa vinginevyo imezuiliwa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.

3. *Mikutano ya Uwazi*. Mikutano yote ya miili rasmi ya utawala ya kanisa la mtaa itakuwa wazi kwa wote wanaojiita washirika wa kanisa. Isipokuwa tu kwa sheria hii ni ikiwa kamati inashughulikia masuala ya wafanyakazi, kisheria, au ya kimkataba na wengi wa bodi hupiga kura kufunga mkutano kwa muda tu unaoshughulikia masuala hayo mahususi. Mikutano yote ya Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia au inayolingana nayo itafungwa isipokuwa kama kamati itaalika mtu mwingine au watu kukutana nayo kushughulikia suala fulani.

¶ 438. BARAZA LA PAROKIA. 1. Ndani ya eneo la kichungaji kitengo cha msingi katika mfumo wa muunganisho la kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ni kongamano la parokia. Kwa hiyo kongamano ya parokia utaandaliwa kutoka kanisa au makanisa katika kila parokia ya kichungaji na utakutana angalau kila mwaka.

2. Ushirika wa kongamano wa parokia watakuwa washirika wote wa baraza la kanisa au baraza lingine linalolingana na hilo la kanisa la mtaa ambao wanakiri kuwa washirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, pamoja na wahudumu waliowekwa wakfu waliostaafu na wahudumu wa diakoni waliostaafu ambao wanachagua kushikilia ushirika wao katika kongamano la parokia hilo na wengine amabo wameainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Iwapo zaidi ya kanisa moja lipo kwenye parokia la uchungaji, washirika wote wa kila baraza la kanisa watakuwa washirika wa kongamano la parokia.

3. Mzee msimamizi atapanga saa na mahali pa mikutano ya kongamano ya parokia na ataongoza mikutano ya kongamano ya parokia au anaweza kuteua mzee kuongoza.

4. Washirika waliohudhuria na kupiga kura katika mkutano wowote uliotangazwa ipasavyo wataunda akidi.

5. Vikao maalum vinaweza kuitishwa na mzee msimamizi baada ya kushauriana na mchungaji wa parokia, au na mchungaji kwa idhini iliyoandikwa ya mzee msimamizi. Madhumuni ya kikao maalum kama hicho litaelezwa katika wito, na ni biashara kama hiyo tu itafanywa kulingana na madhumuni yaliyotajwa kwenye wito. Kikao chochote maalum kama hicho kinaweza kuitishwa kama kongamano la kanisa.

6. Taarifa ya muda na mahali pa kikao cha kawaida au maalum cha kongamano la parokia itatolewa angalau siku kumi kabla na watatu au zaidi kati ya zifuatazo (isipokuwa sheria za mitaa hutaja vinginevyo): kutoka mimbari ya kanisa, katika karatasi yake ya kila wiki, kwenye chapisho la kanisa la mitaa, kwa barua pepe, au kwa barua.

7. Kongamano la parokia litaendeshwa kwa lugha ya walio wengi, huku kukiwa na utoaji wa kutosha wa utafsiri kutolewa.

8. Kongamano la pamoja la parokia mawili au zaidi ya kichungaji linaweza kufanywa kwa wakati mmoja na mahali pamoja, kama mzee msimamizi atakavyoamua.

9. *Kongamano la Kanisa*. Kwa lengo la kuhamasisha ushiriki mpana na washirika wa kanisa, mkutano wa parokia unaweza kutangazwa kama kongamano la kanisa, ukiendeleza kura kwa washirika wote wanaokiri wa kanisa la mtaa waliopo kwenye mikutano kama hiyo. Itaitwa kwa uamuzi wa mzee msimamizi au kufuatia ombi lililoandikwa kwa mzee msimamizi na mojawapo ya yafuatayo: mchungaji, baraza la kanisa, au asilimia 10 ya wanaojiita washirika wa kanisa la mtaa. Kwa vyovyote vile nakala ya ombi itatolewa kwa mchungaji. Kanuni za ziada zinazosimamia mwito na mwenendo wa kongamano la parokia zitatumika pia kwa kongamano la kanisa. Kongamano la pamoja la makanisa mawili au zaidi linaweza kufanywa kwa wakati mmoja na mahali moja kama mzee msimamizi atakavyoamua. Kongamano la kanisa litaendeshwa kwa lugha ya walio wengi na utoaji wa kutosha wa tafsiri ukifanywa.

¶ 439. MAMLAKA NA MAJUKUMU. 1. Kongamano la parokia itakuwa kiungo cha kuunganisha kati ya kanisa la mtaa, kongamano la kila mwaka, na kanisa kuu na itakuwa na uangalizi mkuu wa (ma) baraza ya kanisa na huduma ya jumla ya kanisa la mtaa.

2. Konngamano la parokia, mzee msimamizi, na mchungaji watapanga na kusimamia kazi ya kichungaji na makanisa kulingana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Wakati ukubwa wa ushirika, upeo wa programu, rasilimali za misheni, au hali zingine zinahitaji hivyo, mkutano wa parokia unaweza, kwa kushauriana naye na baada ya idhini ya mzee msimamizi, kurekebisha mipango ya shirika, mradi tu masharti ya ¶¶ 436-437 kuzingatiwa.

3. Majukumu ya msingi ya baraza la parokia katika kongamano la kila mwaka yatakuwa ni kupitia na kutathmini jumla ya utume na huduma ya kanisa, kupokea ripoti, kuchagua

viongozi, na kupitisha malengo na madhumini yaliyopendekezwa na baraza la kanisa ambayo yanaendana na malengo ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

4. Katibu wa kumbukumbu za kongamano la parokia ataweka rekodi sahihi ya shauri na atakuwa mtunza rekodi na ripoti zote na, pamoja na mzee msimamizi, atasaini kumbukumbu hizo. Nakala ya kumbukumbu itatolewa kwa mzee msimamizi, na nakala ya kudumu itahifadhiwa kwa faili za kanisa. Wakati kuna kanisa moja tu la mtaa katika parokia, katibu wa baraza la kanisa atakuwa katibu wa kongamano la parokia hilo. Wakati kuna zaidi ya kanisa moja katika parokia, mmoja wa makatibu wa mabaraza ya kanisa atachaguliwa na kongamano la parokia kutumikia kama katibu wake.

5. Kila parokia linahimizwa lijumuishe katika muundo wa baraza ili sehemu zote za kutaniko ziwakilishwe.

6. Kongamano la parokia inaweza kuweka kikomo kwa masharti ya muda wa ofisi mfululizo kwa yeyote au maafisa wote waliochaguliwa au walioteuliwa wa kanisa la mtaa, isipokuwa *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kinaweka muda wa kikomo maalum. Inapendekezwa kuwa hakuna afisa atakayehudumu katika ofisi moja kwa zaidi ya miaka mitatu mfululizo.

7. Kongamano la parokia utachunguza na kupendekeza kwa baraza la huduma, kwa kuzingatia kwa uaminifu masharti ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, wagombea wa huduma iliyowekwa wakfu ambao wamekuwa maumini washirika katika hadhi nzuri ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au watangulizi wake kwa angalau mwaka mmoja; ambao karama zao, ushahidi wa neema ya Mungu, na wito wao kwa huduma huwaweka wazi kuwa watahiniwa; na ambao wamekidhi mahitaji ya elimu. Ni kutokana na imani na ushuhuda wa kusanyiko kwamba wanaume na wanawake huitikia wito wa Mungu kwa huduma ya kuwekwa wakfu. Kila kanisa la mtaa linapaswa kuwalea kimakusudi wagombeaji wa huduma iliyowekwa wakfu, kwa kutoa msaada wa kiroho na kifedha, na kwa elimu na malezi yao kama viongozi watumishi kwa ajili ya huduma ya watu wote wa Mungu.

8. Kongamano la parokia litachunguza na kupendekeza, kwa kuzingatia kwa uaminifu masharti ya *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu*, kufanywa upya kwa wagombeaji wa huduma iliyowekwa wakfu.

9. Kongamano la parokia litachunguza kila mwaka kuhusu karama, kazi, na manufaa ya wahudumu mshirika walioidhinishwa kuhusiana na parokia na kupendekeza kwa baraza la huduma la kongamano wale watu ambao wamekidhi viwango vya mhudumu mshirika aliyeidhinishwa.

10. Kongamano la parokia itapokea ripoti kila mwaka juu ya timu zote za misheni zilizopangwa na kanisa la mtaa na itasambaza ripoti iliyounganishwa kupitia ripoti ya kila mwaka ya takwimu ya kanisa la mtaa.

11. Kongamano la parokia, kwa kushauriana na mzee msimamizi, utaweka fidia ya mchungaji aliyeteuliwa.

12. Katika kutayarisha na katika kongamano la parokia, litakuwa jukumu la mzee msimamizi, mchungaji, na washirika wa kongamano la kila mwaka na/au viongozi washirika wa kanisa kutafsiri kwa kila parokia umuhimu wa ufadhili wa muunganisho, kueleza sababu zinazoungwa mkono na nafasi yao katika mpango mzima wa Kanisa. Malipo kamili ya ufadhili wa muunganisho (⁋ 449) na makanisa ya mitaa ni jukumu la kwanza la ukarimu la kanisa.

13. Kongamano la parokia itapokea na kufanyia kazi ripoti ya mwaka kutoka kwa mchungaji kuhusu ushiriki wa kanisa.

14. Katika mazingira ambapo kuna makanisa mawili au zaidi katika parokia ya kichungaji, kongamano la parokia unaweza kutoa kwa baraza la makanisa au parokia, mweka hazina wa makanisa au parokia, na maafisa wengine, tume, kamati, na vikundi vya kazi kama inavyohitajika kutekeleza kazi ya parokia. Makanisa yote ya parokia yatawakilishwa kwenye kamati au baraza za parokia au bodi za kanisa nzima. Shirika la parokia au parokia nzima litaendana na masharti ya kinidhamu ya kanisa la mtaa.

15. Katika matukio ya parokia nyingi za kanisa, kongamano la parokia litatoa mgawanyo sawa wa matengenezo na gharama za makazi ya mchungaji na utunzi au posho ya nyumba ya kutosha kati ya makanisa kadhaa.

16. Kongamano la parokia litakuza ufahamu wa na kupatana na Viwango vya Mafundisho na Kanuni za Jumla za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni (¶¶ 101- 108), na sera zinazohusiana na Ushuhuda wa Kijamii ya kanisa (¶¶ 301-302).

17. Kongamano la parokia linaweza kutoa ufadhili wa na upandaji wa jumuiya mpya za imani.

18. Kongamano la parokia litakuwa na majukumu na wajibu mengine kama vile Kongamano Kuu au Kongamano la kil mwaka wanaweza kujitolea kwa hiyo.

¶ 440. UCHAGUZI WA VIONGOZI. Kongamano parokia au kongamano la kanisa litawachagua kwa wingi wa kura viongozi ambao ni washirika kamili wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika kanisa la mtaa ambapo watakuwa wakihudumu kama inavyohitajika ili kutimiza misheni ya kanisa. Katika kujaza ofisi za kanisa, umakini maalum unapaswa kutolewa kwa kujumuisha wanawake, wanaume, vijana, watu vijana, watu wenye umri wa zaidi ya miaka sitini na tano, watu wenye ulemavu, na watu wa rangi, kabila, au kabila mbalimbali. Ofisi za kanisa la mtaa zinaweza kugawanywa kati ya watu wawili.

¶ 441. KUWAONDOA MAAFISA NA KUJAZA NAFASI ZA KAZI. Ikiwa kiongozi au afisa ambaye amechaguliwa na kongamano la parokia hawezi au hataki kutekeleza majukumu yanayotarajiwa kwa kiongozi au afisa kama huyo, mzee msimamizi anaweza kuitisha kikao maalum cha kongamano la parokia. Madhumuni ya kikao hicho maalum yatatangazwa kama "Kuzingatia kwa kuondolewa kwa mtu/watu kutoka ofisini na uchaguzi wa mtu/watu kujaza nafasi." Kamati ya Uteuzi na Maendeleo ya Uongozi au kikundi kingine chenye jukumu hilo kitakutana haraka iwezekanavyo baada ya kikao maalum cha kongamano la parokia kutangazwa na itapendekeza mtu/watu ambao wanaweza kuchaguliwa iwapo nafasi itatokea kwenye kongamano la parokia. Ikiwa mkutano wa parokia utapiga kura ya kumwondoa mtu au watu kutoka ofisini, nafasi hiyo itajazwa kwa njia iliyowekwa kwa ajili ya uchaguzi. Wakati mdhamini wa kanisa la mtaa anafikiriwa kuondolewa na parokia ya kichungaji yana makanisa mawili au zaidi, kongamano la kanisa ya mtaa itaitishwa badala ya kongamano la parokia.

¶ 442. MAJUKUMU YA VIONGOZI 1. Kati ya wanaoidhinishwa kuwa washirika wa kila kanisa la mtaa, watachaguliwa na kongamano la parokia msimamizi kiongozi **mshirika** ambaye atafanya kazi kama mwakilishi mkuu wa washirika katika kanisa hilo la mtaa na atakuwa na majukumu yafuatayo:

a) kukuza ufahamu wa wajibu wa washirika ndani ya kusanyiko na kupitia huduma zao nyumbani, mahali pa kazi, jumuiya na ulimwengu, na kutafuta njia ndani ya jumuiya ya imani kutambua huduma hizi zote;

b) kukutana mara kwa mara na mchungaji ili kujadili hali ya kanisa na mahitaji ya huduma;

c) kuhudumu kama mjumbe wa kongamano la parokia na baraza la kanisa, Kamati ya Fedha, Kamati ya Uteuzi na Maendeleo ya Uongozi, na Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia, ambapo, pamoja na mchungaji, kiongozi wa washirika atatumika kama mkalimani wa matendo na mipango ya kongamano ya kila mwaka na Kanisa kuu (ili kuwezeshwa vyema kutekeleza wajibu huu, inapendekezwa kwamba kiongozi mshirika huyo pia awe mshirika mwakilishi wa kongamano ya kila mwaka);

d) kuendelea kujihusisha katika nafasi za masomo na mafunzo ili kukuza uelewa unaokua wa sababu ya kanisa kuwepo na aina za huduma ambazo zitatimiza utume wa kanisa kwa ufanisi zaidi;

e) kusaidia katika kushauri baraza la kanisa kuhusu fursa zilizopo na mahitaji yanayoonyeshwa kwa ajili ya huduma yenye ufanisi zaidi ya kanisa kupitia kwa washirika katika jamii;

f) kuwafahamisha washirika kuhusu fursa za mafunzo zinazotolewa na kongamano ya kila mwaka. Inapowezekana, kiongozi mshirika atahudhuria fursa za mafunzo ili kuimarisha kazi yake. Kiongozi mshirika anahimizwa kuwa mhudumu mshirika aliyeidhinishwa. Katika hali ambapo zaidi ya kanisa moja lipo kwenye parokia, kongamano la parokia utachagua viongozi zaidi wa washirika hivyo kutakuwa na kiongozi wa washirika katika kila kanisa. Viongozi wasaidizi wa washirika wanaweza kuchaguliwa kufanya kazi na kiongozi mshirika katika kanisa lolote la mtaa, wakishirikina majukumu.

g) Kiongozi wa washirika, kwa hiari ya kila kanisa la mtaa, anaweza pia kuhudumu kama mwenyekiti wa baraza la kanisa au baraza lingine linaloongoza.

2. **Washirika wawakilishi katika kongamano ya kila mwaka** na mbadala wanaweza kuchaguliwa kila mwaka au sanjari na makongamano ya kanisa kuu. Iwapo mshirika wa parokia wa kongamano la kila mwaka ataacha kuwa mjumbe wa parokia au kwa sababu yoyote atashindwa kuhudumu, mjumbe mbadala katika utaratibu wa uchaguzi atahudumu badala yake. Washirika wawakilishi na wabadala watakuwa wameidhinishwa kuwa washirika katika hadhi nzuri ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au mtangulizi wake kwa angalau miaka miwili na watakuwa washirika hai kwa angalau miaka minne ijayo kabla ya uchaguzi wao, isipokuwa katika kanisa jipya lililoanzishwa hivi karibuni. Makanisa ambayo yanakuwa sehemu ya huduma ya pamoja ya kiekumene hayatanyimwa haki yao ya uwakilishi na mshirika katika kongamano la kila mwaka. Washirika wa kongamano ya kila mwaka, pamoja na mchungaji, watatumika kama mkalimani wa matendo ya kikao cha kongamano cha kila mwaka. Watu hawa wataripoti kwa baraza la kanisa kuhusu hatua za kongamano ya kila mwaka haraka iwezekanavyo.

3. **baraza la kanisa au mwenyekiti wa bodi ya uongozi** atachaguliwa na kongamano ya parokia kila mwaka. Mwenyekiti atakuwa mshirika anayekiri wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika kanisa la mtaa ambako atakuwa akihudumu, na atakuwa na majukumu yafuatayo:

a) kuongoza baraza katika kutekeleza majukumu yake;

b) kuandaa na kuwasilisha ajenda za mikutano ya baraza kwa kushauriana na mchungaji/wachungaji, kiongozi wa washirika, na watu wengine wanaofaa;

c) kukagua na kupeana jukumu la utekelezaji wa hatua zilizochukuliwa na baraza;

d) kuwasiliana na wanachama wa baraza na wengine kama inavyofaa kuruhusu hatua za kufikiriwa katika mikutano ya baraza;

e) kuratibu shughuli mbalimbali za baraza;

f) kutoa mwelekeo na uongozi kwa baraza wakati inajishughulisha na kupanga, kuanzisha malengo na madhumuni, na kutathmini huduma;

g) kushiriki katika programu za mafunzo ya uongozi kama inavyotolewa na kongamano wa kila mwaka na/au wilaya.

h) Mwenyekiti wa baraza la kanisa atakuwa na haki ya kuhudhuria mikutano ya bodi na kamati zote za kanisa isipokuwa kwa kuwekewa mipaka maalum na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Mwenyekiti anahimizwa kuhudhuria kongamano wa kila mwaka.

4. Katika sharika zilizo na mfumo mbadala wa utawala, watu binafsi watatajwa kuwakilisha kazi zinazotekelezwa na Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia na Kamati ya Fedha na Bodi ya Wadhamini.

¶ 443. BARAZA LA KANISA. 1. Baraza la kanisa, au baraza lake linaloongoza linalolingana, litatoa kwa ajili ya kupanga na kutekeleza huduma ya kueneza injili na kueneza utakatifu wa kimaandiko kupitia malezi, huduma ya nje, ushuhuda, na rasilimali katika kanisa la mtaa. Pia itatoa usimamizi wa shirika lake na uongozi wa kidunia. Itakuwa na maono, kupanga, kutekeleza, na kutathmini kila mwaka utume na huduma ya kanisa. Baraza la kanisa litakubaliwa na kufanya kazi kama wakala wa usimamizi wa utawala wa kongamano la parokia.

2. Misheni na Huduma—Huduma za kulea, kufikia nje na kushuhudia pamoja na majukumu yake yanayoambatana nayo ni pamoja na:

a) Huduma za malezi za jumuiya zitazingatia kutoa kipaumbele sio tu kwa elimu, ibada, malezi ya Kikristo, malezi ya washirika, vikundi vidogo, na uwakili. Umakini lazima utolewe kwa mahitaji ya watu binafsi na familia za umri wote.

b) Huduma za kufukua nje ya kanisa zitazingatia huduma za mitaa na jumuiya kubwa zaidi za huruma, haki, na utetezi.

c) Huduma za mashahidi za kanisa zitazingatia kukuza na kuimarisha juhudi za uinjilisti za kushiriki hadithi za kibinafsi na za kusanyiko za uzoefu wa Kikristo, imani, na huduma; mawasiliano; washirika viongozi walioidhinishwa; na njia nyinginezo zinazotoa usemi wa ushahidi kwa ajili ya Yesu Kristo.

d) Huduma za maendeleo ya uongozi na rasilimali zitazingatia maandalizi na maendeleo endelezi ya viongozi wa washirika na wachungaji kwa ajili ya huduma ya kanisa.

3. Mikutano

a) Baraza litakutana angalau mara nne kwa mwaka. Mwenyekiti au mchungaji anaweza kuitisha mikutano maalum.

b) Inapendekezwa kwamba baraza lifanye maamuzi kwa kujaribu kufikia mwafaka unaoendeshwa na Roho Mtakatifu. Iwapo, kwa maoni ya mwenyekiti, mwafaka hauwezi kupatikana, basi Baraza linaweza kufanya uamuzi kwa kupiga kura kwa wingi rahisi kama kiwango.

4. Majukumu Mengine—Pia litakuwa jukumu la baraza la kanisa kufanya yafuatayo:

a) Kagua orodha ya washirika wa kanisa la mtaa;

b) Kujaza nafasi za muda zinazotokea miongoni mwa maofisa washirika wa kanisa kati ya vipindi vya kongamano la mwaka la parokia;

c) Andaa bajeti kwa mapendekezo ya Kamati ya Fedha au chombo chake sawia na kuhakikisha utoaji wa kutosha kwa mahitaji ya kifedha ya kanisa;

d) Pendekeza kwa kongamano la parokia mshahara na malipo mengine ya mchungaji na wahudumu baada ya kupokea mapendekezo kutoka kwa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia (au Wafanyikazi-Parokia) au chombo chake sawa;

e) Pitia pendekezo la Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia kuhusu utoaji wa makazi ya kutosha kwa wachungaji na kuripoti sawa kwa kongamano ya parokia ili kuidhinishwa. Masharti ya makazi yatazingatia sera ya makazi ya kongamano wa kila mwaka na viwango vya chumba cha mchungaji. Nyumba haitachukuliwa kuwa sehemu ya fidia au malipo isipokuwa kwa kiwango kinachotolewa katika mipango ya pensheni na faida ya madhehebu.

5. Ushirika—Kongamano ya parokia itaamua ukubwa wa baraza la kanisa. Wanachama wa baraza la kanisa watahusika katika utume na huduma ya kutaniko. Uanachama wa baraza unaweza kujumuisha watu wachache kama wanane au wengi kadiri kongamano wa parokia unavyoona inafaa. Ushirika utajumuisha lakini sio tu kuwa wenyeviti wa kamati zinazohusika na mahusiano ya mchungaji-parokia, fedha za kanisa, usimamizi wa mali na rasilmali za kanisa, kiongozi wa washirika, washirika viongozi wa kongamano la kila mwaka, na wachungaji wote walioteuliwa.

6. Akidi—Wajumbe waliohudhuria na kupiga kura katika mkutano wowote uliotangazwa ipasavyo wataunda akidi.

Sehemu ya Nane. Kamati za Utawala za Kanisa la Mtaa

¶ 444. KAMATI YA UTEUZI NA MAENDELEO YA UONGOZI. Kama kongamano la Parokia utaamua, kila mwaka unaweza kuchaguliwa na mkutano huo Kamati ya Maendeleo ya Uteuzi na Uongozi au sawa nayo ambayo imeundwa na washirika wanachama wa kanisa la mtaa au majukumu ya kamati yanaweza kupewa kikundi tofauti. Wajibu wa kamati hii ni kutambua, kuendeleza, kupeleka, kutathmini, na kufuatilia uongozi wa kiroho wa Kikristo kwa ajili ya kutaniko la mahali. Wajumbe wa kamati watajihusisha na kuwa makini katika kuendeleza na kuimarisha maisha yao ya kiroho ya Kikristo kwa kuzingatia utume wa Kanisa. Katika kufanya kazi yake, kamati itashiriki katika kutafakari kibiblia na kitheolojia juu ya utume wa kanisa, kazi ya msingi, na huduma za kanisa la mtaa. Itatoa njia ya kutambua karama za kiroho na uwezo wa washirika wa kanisa. Kamati itafanya kazi na baraza la kanisa au baraza linalolingana na hilo, ili kuamua kazi mbalimbali za huduma za kutaniko na ujuzi unaohitajika kwa uongozi.

a) Kamati ya Maendeleo ya Uteuzi na Uongozi itatumika mwaka mzima kuongoza baraza la kanisa kuhusu masuala ya uongozi (mbali na wafanyakazi walioajiriwa) wa kutaniko, ili kuzingatia misheni na huduma kama muktadha wa huduma; kuongoza maendeleo na mafunzo ya viongozi wa kiroho; kuajiri, kulea, na kusaidia viongozi wa kiroho; na kusaidia baraza la kanisa katika kutathmini mabadiliko ya mahitaji ya uongozi.

b) Kamati itapendekeza kwa kongamano ya parokia, katika kikao chake cha kila mwaka, majina ya watu watakaohudumu kama maofisa na viongozi wa huduma zilizowekwa za baraza la kanisa zinazohitajika kwa kazi ya kanisa na kama Kitabu cha *Mafundisho na Nidhamu* ya kanisa inavyohitaji au kama kongamano la parokia inavyoona ni muhimu kwa kazi yake.

c) Mchungaji atakuwa mwenyekiti. Mjumbe mshirika aliyechaguliwa na kamati atakuwa makamu mwenyekiti wa kamati.

d) Ili kupata uzoefu na utulivu, wanachama wanaweza kugawanywa katika madarasa matatu, ambayo moja litachaguliwa kila mwaka kwa kipindi cha miaka mitatu. Wanachama wanaostaafu kwenye kamati hawatarudia nafasi zao. Mtu mmoja tu kutoka kwa familia ya karibu inayoishi katika nyumba moja ndiye atakayehudumu kwenye kamati. Nafasi zinapotokea mwakani, warithi watachaguliwa na baraza la kanisa.

e) Katika mchakato wa utambuzi na uteuzi, tahadhari itatolewa kwamba uongozi wa huduma unaonyesha ushirikishwaji na utofauti.

¶ 445. KAMATI YA MAHUSIANO YA MCHUNGAJI-PAROKIA. 1. Kama kongamano la parokia utaamua, kila mwaka unaweza kuchaguliwa na mkutano huo Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia au kamati sawa nayo ambayo imeundwa na washirika wanachama wa kanisa la mtaa au parokia, au majukumu ya kamati yanaweza kupewa kikundi tofauti. Pale ambapo kanisa linaajiri watumishi wa ziada wa programu zaidi ya mchungaji anayesimamia, kamati inaweza kuundwa kama Kamati ya Mahusiano ya Wafanyakazi-Parokia, yenye majukumu sawa. Watu wanaohudumu katika kamati hii lazima wajihusishe na kuwa waangalifu katika maendeleo yao ya kiroho ya Kikristo ili kutoa uongozi ufaao katika majukumu ya kamati. Katika kufanya kazi zake, kamati itatambua na kufafanua maadili yake kwa huduma. Itajihusisha katika tafakari ya kibiblia na ya kitheolojia juu ya utume wa kanisa, kazi ya msingi na huduma za kanisa la mtaa, na juu ya jukumu na kazi ya mchungaji/wachungaji na wafanyakazi wanapotekeleza majukumu yao ya uongozi.

2. Hakuna mfanyikazi au mwanafamilia wa karibu wa mchungaji au mfanyakazi anayeweza kutumika kwenye kamati. Mtu mmoja tu kutoka kwa familia ya karibu inayoishi katika nyumba moja ndiye atakayehudumu kwenye kamati. Kiongozi mshirika ni mjumbe wa kamati moja kwa moja.

3. D) Ili kupata uzoefu na utulivu, wanachama wanaweza kugawanywa katika madarasa matatu, ambayo moja litachaguliwa kila mwaka kwa kipindi cha miaka mitatu. Kiongozi wa washirika ametengwa katika sheria ya muhula wa miaka mitatu katika kamati hii. Wanachama wa kamati wanaweza kuchukua uongozi tena wenyewe kwa muhula wa pili wa miaka mitatu Nafasi zinapotokea mwakani, baraza la kanisa litachagua warithi.

4. Katika parokia ambapo kuna zaidi ya kanisa moja, kamati itajumuisha angalau mwakilishi mmoja na kiongozi ya washirika kutoka kwa kila kanisa la mtaa.

5. Kamati za Mahusiano ya Mchungaji-Parokia za parokia ambazo ziko katika huduma za parokia za ushirika zitakutana pamoja ili kuzingatia mahitaji ya kiuongozi ya kitaalamu ya huduma ya parokia ya ushirika kwa ujumla, au Kamati ya Mahusiano ya Parokia nzima inaweza kuundwa.

6. Kamati itakutana angalau mara nne kwa mwaka. Itakutana zaidi kwa ombi la askofu, mzee msimamizi, mchungaji, mtu mwingine yeyote anayewajibika kwa kamati, au mwenyekiti wa kamati. Kamati itakutana tu baada ya kumjulisha mchungaji. Mchungaji atakuwepo katika kila mkutano wa kamati, isipokuwa pale anapojiondoa kwa hiari yake mwenyewe. Kamati inaweza kukutana na mzee msimamizi bila mchungaji aliyeteuliwa chini ya uangalizi wa masuala iliyopo. Hata hivyo, mchungaji aliyeteuliwa anaoshughulikiwa atajulishwa kabla ya mkutano huo na mzee msimamizi na kushauriwa mara moja baada ya mkutano. Kamati itakutana kwa kikao cha faragha na taarifa zitakazotolewa kwenye kamati zitakuwa siri.

7. Ikitokea kwamba kutaniko moja tu kwa parokia yenye zaidi ya kanisa moja lina maswala yanayotaka kushiriki, washirika wake katika kamati wanaweza kukutana kando na mchungaji au mtu mwingine yeyote anayewajibika kwa kamati au mzee msimamizi, lakini tu kwa ufahamu wa mchungaji.

8. Majukumu ya kamati yatajumuisha yafuatayo:

a. Kuhimiza, kuimarisha, kulea, kusaidia, na kuheshimu wachungaji na wafanyakazi na familia zao.

b. Kukuza umoja katika kanisa (makanisa).

c. Kujadiliana na kuwashauri wachungaji na wafanyakazi juu ya mambo yanayohusu ufanisi wao katika huduma; kutathmini vipawa na uwezo wao wa kipekee; vipaumbele katika

matumizi ya vipawa, ujuzi, na wakati; mahusiano na kutaniko; afya ya mtu na kujitunza, ikijumuisha hali zinazoweza kuzuia ufanisi wao wa huduma; na kutafsiri asili na kazi ya huduma kwa kusanyiko, huku ikitafsiri mahitaji ya kusanyiko, maadili na mila kwa wachungaji na wafanyakazi.

d. Kutoa tathmini angalau kila mwaka kwa ajili ya matumizi ya wachungaji na wafanyakazi ili kuboresha huduma yao yenye ufanisi na kutambua mahitaji na mipango endelevu ya elimu.

e. Kuwasiliana na kutafsiri kwa kusanyiko asili na kazi ya huduma katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kuhusu safari wazi ya uchungaji na maandalizi ya huduma iliyowekwa wakfu.

f. Kutayarisha na kuidhinisha maelezo ya kazi yaliyoandikwa na vyeo kwa wachungaji washirika na wafanyakazi wengine kwa ushirikiano na mchungaji mkuu. Neno mchungaji msaidizi linatumika kama neno la jumla kuashiria uteuzi wowote wa kichungaji katika kanisa la mtaa isipokuwa mchungaji anayehusika. Kamati zinahimizwa kuunda vyeo maalum kwa wachungaji washirika vinavyoakisi maelezo ya kazi na matarajio.

g. Kupanga na baraza la kanisa wakati na msaada wa kifedha unaohitajika kwa mchungaji na/au wafanyakazi kuhudhuria mikutano ya elimu endelevu, uangalifu wa kibinafsi, na ufufio wa kiroho ambayo inaweza kuwatumikia katika ukuaji wao wa kitaalam na kiroho, na kuhimiza wafanyakazi kutafuta uthibitisho wa kitaalam katika maeneo yao ya utaalamu.

h. Kuandikisha, kuhoji, kutathmini, kukagua, na kupendekeza kila mwaka kwa kongamano la parokia wahudumu washirika na watu kwa ajili ya kugombea huduma iliyowekwa wakfu na kuandikisha na kurejelea bodi ifaayo au kuwatuma watu kugombea huduma ya umisionari, kwa kutambua kwamba Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linathibitisha msaada wa kibiblia na kitheolojia wa watu bila kujali jinsia, rangi, kabila au asili ya kabila, au ulemavu kwa huduma hizi. Hakuna mchungaji au mshirika yeyote wa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia atakuwepo wakati wa kutafakari ombi la kugombea au kusasishwa kwa mshirika wa familia yao wa karibu. Kamati itatoa kwa kongamano ya parokia orodha ya watu kutoka kwa parokia ambao wanajiandaa kwa ajili ya huduma iliyowekwa wakfu, huduma ya washirika, na/au utumishi wa umisionari, na itadumisha mawasiliano na watu hawa, ikiupa mkutano wa parokia ripoti ya maendeleo ya kila mtu.

i. Kushauriana na mchungaji na/au washirika wengine walioteuliwa kama itadhihirika kwamba manufaa ya parokia na/au wachungaji yatahudumiwa na mabadiliko ya wachungaji. Kamati itashirikiana na mchungaji/wachungaji, mzee msimamizi, na askofu katika kupata uongozi wa kiuchungaji. Uhusiano wake na mzee msimamizi na askofu utakuwa wa ushauri tu. Kamati haitapendekeza kwa mzee msimamizi au askofu mabadiliko ya wachungaji bila kwanza kujadili maswala yake na wachungaji wanaohusika.

j. Baada ya kushauriana na mchungaji, kuwasiliana na Kamati ya Uteuzi na Maendeleo ya Uongozi inapohitajika viongozi wengine, na/au baraza la kanisa panapohitajika watumishi walioajiriwa, kufanya kazi katika maeneo ambayo matumizi ya karama za wachungaji au wafanyakazi huthibitisha uwakili usiofaa wa wakati (rej. Matendo ya Mitume 6:2).

k. Kamati na mchungaji watapendekeza kwa baraza la kanisa taarifa iliyoandikwa ya sera na taratibu kuhusu mchakato wa kuajiri, kusaini, kutathmini, kupandisha cheo, kustaafu, na kufukuza wafanyakazi ambao hawajawekwa wakfu chini ya usimamizi na uteuzi wa kimaaskofu. Hadi sera kama hiyo itakapopitishwa, kamati na mchungaji watakuwa na mamlaka ya kuajiri, kandarasi, kutathmini, kupandisha cheo, kustaafu, na kufukuza wafanyakazi ambao hawajateuliwa. Kamati itapendekeza zaidi kwa baraza la kanisa utoaji wa bima ya afya na

maisha ya kutosha na malipo ya kuachishwa kazi kwa watumishi wote wa kawaida. Zaidi ya hayo, kamati itapendekeza kwamba baraza la kanisa litoe pensheni inayolingana na mchango wa kanisa la mtaa kwa watumishi wa kawaida wanaohudumu angalau nusu ya muda. Baraza la kanisa litakuwa na mamlaka ya kutoa mafao hayo ya uzeeni kupitia mpango wa pensheni wa dhehebu.

l. Wajumbe wa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia (au Wafanyakazi-Parokia) watajifahamisha wenyewe kuhusu masuala ya wafanyakazi yanayohusiana na sera za dhehebu, viwango vya kitaaluma, masuala ya dhima, na sheria za kiraia. Wana wajibu wa kuwasiliana na kutafsiri masuala hayo kwa wafanyakazi. Wanakamati wanapaswa kujitolea kwa ajili ya fursa za elimu na mafunzo ambazo zitawawezesha kuwa na ufanisi katika kazi zao.

m. Kushauriana juu ya masuala yanayohusu usambazaji wa mimbari, mapendekezo ya fidia, gharama za usafiri, likizo, bima ya afya na maisha, pensheni, nyumba (ambayo inaweza kuwa nyumba unaomilikiwa na kanisa au posho ya nyumba ya uchungaji ikiwa inatii sera ya kongamano la kila mwaka), elimu endelevu, na mambo mengine ya kiutendaji yanayohusu kazi na familia za mchungaji na wafanyakazi, na kutoa mapendekezo ya kila mwaka kuhusu mambo kama hayo kwa baraza la kanisa, kuripoti vipengele vya bajeti kwa Kamati ya Fedha. Nyumba ya mchungaji inapaswa kuheshimiwa kwa pamoja na familia ya mchungaji kama mali ya kanisa nayo kanisa kuheshimu makao haya kama mahali pa faragha kwa familia ya mchungaji. Kamati itafuatilia ili kuhakikisha utatuzi wa wakati wa matatizo ya nyumba ya mchungaji yanayoathiri afya ya mchungaji au familia ya mchungaji. Mwenyekiti wa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia, mwenyekiti wa Baraza la Wadhamini, na mchungaji watafanya mapitio ya kila mwaka ya nyumba ya mchungaji unaomilikiwa na kanisa ili kuhakikisha utunzaji sahihi na kutoa azimio la haraka kwa masuala ya nyumba yanayoathiri afya na ustawi wa familia.

¶ 446. BODI YA WADHAMINI. Isipokuwa vinginevyo inavyotolewa katika muundo wa utawala wa kanisa la mtaa, ndani ya kila kutaniko la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kutakuwa na Bodi ya Wadhamini, ambayo itajumuisha angalau wanachama watano washirika wa kanisa wanaowakilisha jinsia, kabila, na umri wa jumuiya, ikiruhusiwa kwamba wanachama wote watakuwa wa umri wa kihalali kama ilivyoelezwa na sheria za raia zinazohusika na zinazosimamia raia. Mchungaji wa kutaniko atakuwa mshirika mwenye sauti lakini bila kura ya Baraza la Wadhamini na hawezi kuhesabiwa kwa madhumuni ya kufikia akidi au kura ya wengi.

1. *Uchaguzi wa Wadhamini*. Wajumbe wa Bodi la Wadhamini wa kila kutaniko la mtaa wanaweza kuchaguliwa na parokia au kongamano la kanisa kwa muhula wa miaka mitatu, kwa usawa kugawanywa katika madarasa matatu, na theluthi moja wakichaguliwa kila mwaka. Mjumbe wa bodi la Wadhamini anaweza kuchaguliwa tena kwa muda usiozidi moja ya ziada, na hakuna mwanachama anayeweza kuhudumu kwa zaidi ya miaka sita mfululizo.

2. *Nafasi za Kazi na Kuondolewa kwa Wadhamini*. Iwapo mdhamini atajiondoa kutoka kwa ushirika wa kanisa la mtaa au kutengwa na ushirika huo, udhamini humo utakoma moja kwa moja kuanzia tarehe ya kujitoa au kutengwa huko. Iwapo mdhamini wa kanisa la mtaa au mkurugenzi wa kanisa la mtaa lililojumuishwa hataweza kutekeleza majukumu yao, au anapokataa kutekeleza ipasavyo chombo cha kisheria kinachohusiana na mali yoyote ya kanisa anapoagizwa kufanya hivyo na kongamano la parokia, na wakati mahitaji yote ya kisheria yametimizwa kuhusiana na utekelezaji huo, kongamano la parokia linaweza kwa kura nyingi kutangaza uanachama wa mdhamini au mkurugenzi katika Bodi ya Wadhamini au Bodi ya Wakurugenzi iliyoachwa. Nafasi zinazotokea katika Bodi la Wadhamini zitajazwa kwa uchaguzi kwa muda ambao haujaisha. Uchaguzi huo utafanyika kwa njia sawa kama ilivyo kwa

Wadhamini (¶ 446.1). Nafasi nyingine isipokuwa iliyotangulia ambayo hutokea kwa muda mfupi inaweza kujazwa hadi kongamano wa parokia unaofuata baada ya baraza la kanisa.

3. *Shirika.* Bodi ya Wadhamini inaweza kujiendesha kama ifuatavyo:

a. Ndani ya siku thelathini baada ya kuanza kwa kalenda au mwaka wa kongamano (chochote kinatumika kwa muda wa uongozi), Baraza la Wadhamini litakutana kwa wakati na mahali palipopangwa na mwenyekiti au makamu mwenyekiti kwa madhumuni ya kuwachagua maafisa wa bodi wa mwaka unaofuata na kufanya shughuli nyingine yoyote ipasavyo iliyoletwa mbele yake.

b. Bodi itachagua kutoka kwa wajumbe wake, kushika wadhifa huo kwa muda wa mwaka mmoja au hadi waandamizi wao watakapochaguliwa, mwenyekiti, makamu mwenyekiti, katibu, na, ikihitajika, mweka hazina; mradi, hata hivyo, mwenyekiti na makamu mwenyekiti wasiwe washirika wa darasa moja; na ikizingatiwa zaidi, kwamba afisi za katibu na mweka hazina zinaweza kushikiliwa na mtu huyo huyo. Kongamano la Parokia, kama ni muhimu kukidhi sheria za mtaa, unaweza kuchukua nafasi ya vitambulisho *rais* na *makamu wa rais* mahali pa *mwenyekiti* na *makamu mwenyekiti*.

c. Inapobidi kama matokeo ya kuingizwa kwa kanisa la mtaa, wakurugenzi wa shirika, pamoja na kuwachagua maafisa kama ilivyoelezwa hapo juu, wataidhinisha na kuthibitisha kwa hatua ifaayo na, ikihitajika kisheria, watamchagua mweka hazina kama maofisa wa shirika waliochaguliwa na kongamano la parokia kwa mujibu wa masharti ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Iwapo zaidi ya akaunti moja itatunzwa kwa jina la shirika katika (za) taasisi zozote za kifedha, kila akaunti hiyo na mweka hazina wake watateuliwa ipasavyo.

4. *Mikutano.* Bodi itakutana kwa wito wa mchungaji au mwenyekiti wake angalau mara tatu kwa mwaka kwa nyakati na mahali kama ilivyoainishwa katika notisi ya mkutano angalau wiki moja kabla ya muda uliowekwa wa mkutano. Kuacha ilani kunaweza kutumika kama njia ya kuhalalisha mikutano kisheria pale ambapo notisi ya kawaida haiwezi kutekelezeka. Wajumbe wengi wa Baraza la Wadhamini watаunda akidi.

5. *Mamlaka na Mapungufu*. Baraza litakuwa na mamlaka na wajibu ufuatao:

a. Usimamizi, na utunzaji wa mali halisi iliyomilikiwa na kanisa la mtaa na mali yote na vifaa vilivyonunuliwa moja kwa moja na kanisa la mtaa au na kikundi chochote, bodi, darasa, kamati, au shirika linalofanana na kuhusiano nacho. Bodi, hata hivyo, haitakiuka haki za shirika lolote la kanisa la mtaa mahali pengine lililotolewa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu,* wala kuzuia au kuingilia mchungaji katika matumizi ya lolote kati ya hayo yaliyosemwa kuhusu rasilmali kwa ajili ya huduma za kidini au mikutano au madhumuni mengine sahihi yanayotambuliwa na sheria, matumizi, na desturi za kanisa. Kwa kuonyesha uelewa wa kihistoria wa Methodisti, viti katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni yatakuwa huru daima.

b. Matumizi ya vifaa au mali za kutaniko la mtaa na shirika la nje inaweza kutolewa na Bodi ya Wadhamini baada ya kutafakari kama madhumuni na mipango ya shirika hilo inapatana na maadili ya kutaniko na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

c. Iwapo kutaniko linamiliki nyumba ambayo mchungaji anamoishi, Mwenyekiti wa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia, mwenyekiti wa Baraza la Wadhamini, na mchungaji watafanya mapitio ya kila mwaka ya nyumba ya mchungaji unaomilikiwa na kanisa ili kuhakikisha utunzaji sahihi na kutoa azimio la haraka kwa masuala ya nyumba yanayoathiri afya na ustawi wa familia. Nyumba ya mchungaji inapaswa kuheshimiwa kwa pamoja na familia ya mchungaji kama mali ya kanisa nayo kanisa kuheshimu makao haya kama mahali pa faragha kwa familia ya mchungaji (¶ 445.8m). Bodi ya Wadhamini wana jukumu la kuhakikisha azimio

wa haraka wa matatizo ya makao yanayoathiri afya na ustawi wa mchungaji au familia ya mchungaji na itahakikisha kwamba makao hayo yanadumishwa katika hali nzuri.

d. Kwa kuzingatia maelekezo ya kongamano ya parokia, Bodi ya Wadhamini itapokea na kusimamia wasia zote zilizotolewa kwa kanisa la mtaa, itapokea na kusimamia amana zote, na itawekeza fedha zote za amana za kanisa la mtaa kwa mujibu wa sheria za nchi, serikali, au kitengo cha kisiasa ambamo kanisa la mtaa liko. Hata hivyo, baada ya taarifa kwa Bodikanisa la eneo husika ya Wadhamini, kongamano la Parokia inaweza kukasimu mamlaka, wajibu, na mamlaka ya kupokea, kusimamia, na kuwekeza wasia, fedha na amana kwa kamati ya uwekezaji wa kudumu au kwa asasi wa kanisa la mtaa.

e. Bodi itafanya ukaguzi wa kila mwaka wa ufikiaji wa majengo, viwanja na vifaa vyao ili kugundua na kutambua vikwazo vyovyote vya kutofikia, usanifu, au mawasiliano ambavyo vinazuia ushiriki kamili wa watu wenye ulemavu na itafanya mipango na kuamua vipaumbele vya kuondoa vikwazo hivyo.

6. *Ripoti ya Kila Mwaka*. Bodi itatoa ripoti ya maandishi kila mwaka kwa mkutano wa Parokia, ambayo itajumuisha yafuatayo:

a. Maelezo ya kisheria na hesabu inayofaa ya kila sehemu ya mali isiyohamishika inayomilikiwa na kanisa;

b. Jina maalum la mtoaji katika kila hati ya uhamishaji wa mali isiyohamishika kwa kanisa la mtaa;

c. Mkataba na tathmini ya mali yote ya kibinafsi iliyomilikiwa na kanisa la mitaa;

d. Kiasi cha mapato kilichopokelewa kutoka kwa mali inayozalisha mapato na orodha ya kina ya matumizi yanayohusiana nayo;

e. Kiasi kilichopokelewa katika mwaka kwa ajili ya kujenga, kujenga upya, kurekebisha na kuboresha mali isiyohamishika, na taarifa maalum ya matumizi;

f. Madeni ya mtaji ambayo hayajalipwa, tarehe ya malipo, na jinsi mkataba ulivyowekwa;

g. Taarifa ya kina ya bima inayobebwa kwenye kila kifurushi cha mali isiyohamishika, ikionyesha ikiwa imezuiliwa na bima-shirikishi au masharti mengine ya kikwazo na ikiwa bima ya kutosha imechukuliwa;

h. Jina la mlinzi wa karatasi zote za kisheria za kanisa la mtaa, na mahali zinapowekwa;

i. Orodha ya kina ya amana zote ambamo kanisa la mtaa ni mnufaishwa, ikibainisha ni wapi na jinsi fedha hizo zinawekezwa;

j. Tathmini ya mali zote za kanisa, ikijumuisha maeneo ya madhabahu, ili kuhakikisha ufikivu kwa watu wenye ulemavu, na inapohitajika, mpango na ratiba ya kutatua vizuizi vya ufikivu (¶ 446.5e).

¶ 447. KAMATI YA FEDHA. 1. Kama kongamano ya Parokia itakavyoamua, kunaweza kuchaguliwa kila mwaka na kongamano Kamati ya Fedha au mshirika wake inayojumuishwa na mwenyekiti wa kamati, mchungaji/wachungaji, mshirika wa kongamano ya kila mwaka, mwenyekiti wa baraza la kanisa, mwenyekiti au mteule wa Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia, mwakilishi wa Baraza la Wadhamini atakayechaguliwa na bodi hiyo, mwenyekiti wa kikundi cha huduma ya uwakili (ikiwa wapo), kiongozi mshirika, katibu wa fedha, mweka hazina, msimamizi ya shughuli za kanisa (ikiwa wapo), na wanachama wengine watakaoongezwa kama mkutano wa Parokia utakavyoamua. Vinginevyo, majukumu ya kamati yanaweza kupewa kikundi tofauti. Mwenyekiti wa Kamati ya Fedha lazima awe mwanachama wa baraza la kanisa. Katibu wa fedha, mweka hazina, na msimamizi wa biashara wa kanisa,

ikiwa waajiriwa wanaolipwa, watakuwa wanachama bila kura. Nafasi za mweka hazina na katibu wa fedha haziwezi kuunganishwa na kushikiliwa na mtu mmoja, na watu wanaoshikilia nyadhifa hizi mbili hawapaswi kuwa wanafamilia wa karibu. Hakuna wanafamilia wa karibu wa mchungaji yeyote aliyeteuliwa anayeweza kutumika kama mweka hazina, mwenyekiti wa Kamati ya Fedha, katibu wa fedha, mhesabu, au kuhudumu katika nafasi yoyote inayolipwa au isiyolipwa chini ya majukumu ya Kamati ya Fedha. Vizuizi hivi vitatumika tu kwa kanisa au malipo ambapo mchungaji wanahudumu.

2. Kamati ya Fedha itasimamia uwakili wa rasilimali za kifedha kama kipaumbele chao kwa mwaka mzima, ikitafuta kama sehemu ya huduma ya ufuasi ili kuwasukuma washirika kuelekea kutoa zaka na zaidi, kwa mtazamo wa ukarimu.

3. Maombi yote ya kifedha yatakayojumuishwa katika bajeti ya kila mwaka ya kanisa la mtaa yatawasilishwa kwa Kamati ya Fedha. Kamati ya Fedha itakusanya kila mwaka bajeti kamili kwa ajili ya kanisa la mtaa na kuiwasilisha kwa baraza la kanisa kwa ajili ya mapitio na kupitishwa. Kamati ya Fedha itapewa jukumu la kuandaa na kutekeleza mipango ambayo itaongeza mapato ya kutosha kukidhi bajeti iliyopitishwa na baraza la kanisa. Itasimamia pesa zilizopokelewa kulingana na maagizo kutoka kwa baraza la kanisa. Kamati itatekeleza maagizo ya baraza la kanisa katika kuwaongoza mweka hazina na katibu wa fedha.

4. Kamati itachagua angalau watu wawili ambao sio wa familia moja ya karibu wanaoishi katika nyumba moja kuhesabu sadaka. Watafanyia kazi chini ya uangalizi wa katibu wa kifedha. Rekodi ya fedha zote zilizopokelewa itatolewa kwa katibu wa fedha na mweka hazina. Fedha zilizopokelewa zitawekwa mara moja kwa mujibu wa taratibu zilizowekwa na Kamati ya Fedha. Katibu wa fedha atahifadhi kumbukumbu za michango na malipo.

5. Mweka hazina wa kanisa atalipa pesa zote zilizochangiwa kwa sababu zilizowakilishwa katika bajeti ya kanisa la mtaa, na fedha nyinginezo na michango kama baraza la kanisa linaweza kuamua. Mweka hazina atatuma kila mwezi kwa mweka hazina wa kongamano kuu pesa zote za hisani za dhehebu na kongamano zilizopo. Mweka hazina wa kanisa atatoa ripoti za mara kwa mara na za kina kuhusu fedha zilizopokelewa na kutumika kwa Kamati ya Fedha na baraza la kanisa. Mweka hazina ataunganishwa vya kutosha.

6. Kamati ya Fedha itaanzisha sera za kifedha zilizoandikwa ili kuweka kumbukumbu za udhibiti wa ndani wa kanisa la mtaa. Sera za kifedha zilizoandikwa zinapaswa kukaguliwa kwa utoshelevu na ufanisi kila mwaka na Kamati ya Fedha na kuwasilishwa kama ripoti kwa kongamano la parokia kila mwaka.

7. Kamati itaweka utaratibu wa ukaguzi wa kila mwaka wa taarifa za fedha za kanisa la mtaa na mashirika na hesabu zake zote. Kamati itatoa ripoti kamili kwa kongamano la kila mwaka la Parokia. Ukaguzi wa kanisa la mtaa unafafanuliwa kama tathmini huru ya ripoti na rekodi za fedha na udhibiti wa ndani wa kanisa la mtaa unaofanywa na mtu au watu waliohitimu. Ukaguzi utafanywa ili kudhibitisha kwa uaminifu usahihi na uaminifu wa ripoti za kifedha, kubaini ikiwa mali zinatunzwa, na kubaini ufuataji wa sheria za eneo, sera za kanisa la mitaa na taratibu, na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Ukaguzi unaweza kujumuisha: 1) mapitio ya fedha taslimu na maridhiano ya uwekezaji; 2) mahojiano na mweka hazina, katibu wa fedha, mchungaji/wachungaji, mwenyekiti wa Kamati ya Fedha, meneja wa biashara, wale wanaohesabu matoleo, katibu wa kanisa, n. k., pamoja na maswali kuhusu kufuata sera na taratibu zilizopo za kifedha; 3) ukaguzi wa maingizo ya jarida na watia saini wa hundi walioidhinishwa kwa kila akaunti ya matumizi na uwekezaji; na 4) taratibu nyingine zilizoombwa na Kamati ya Fedha. Ukaguzi utafanywa na kamati ya ukaguzi inayoundwa na

watu wasiohusiana na watu walioorodheshwa katika 2 hapo juu au na mhasibu huru aliyeidhinishwa (CPA), kampuni ya uhasibu, au kampuni inayolingana nayo.

8. Kamati itapendekeza kwa baraza la kanisa hifadhi sahihi za fedha za kanisa. Pesa zilizopokelewa zitawekwa mara moja kwa jina la kanisa la mtaa.

9. Michango iliyoainishwa kwa sababu na vitu maalum itatumwa mara moja kulingana na nia ya mtoaji na haitahifadhiwa au kutumika kwa madhumuni mengine yoyote.

10. Baada ya bajeti ya kanisa la mtaa kuidhinishwa, mafungu ya ziada au mabadiliko katika bajeti lazima yaidhinishwe na baraza la kanisa.

11. Kamati itatayarisha angalau kila mwaka ripoti kwa baraza la kanisa ya fedha zote zilizowekwa ambazo ni tofauti na bajeti ya sasa ya gharama.

¶ 448. KAMATI NYINGINE ZA UTAWALA NA MIPANGO. Baraza la kanisa linaweza kupendekeza kamati nyingine kama itakavyoona inafaa, ambazo washirika wake watachaguliwa na kongamano la parokia, ikijumuisha lakini sio tu: kamati ya mawasiliano, kamati ya uanafunzi, kamati ya kumbukumbu na historia, kamati ya misheni, kamati ya karama za ukumbusho, na huduma kushughulikia mahitaji na maslahi ya kipekee ya wanawake na wanaume.

Sehemu ya Tisa. Ufadhili wa Muunganisho

¶ 449. FADHILI WA MUUNGANISHO ZA KANISA LA MTAA. 1. *Thamani yaKiwesley ya Ufadhili wa Muunganisho* - Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, ingawa limejaa neema, linatambua kwamba kuna msimu wa uwajibikaji katika maisha yetu ya kibinafsi na ya umma. Muundo wa kijamii wa John Wesley wa kutumia vikundi vya uwajibikaji wa pande zote unaonyesha wajibu uliowekwa juu ya kila mmoja wetu katika jinsi tunavyoona na kusimamia mali ambazo Mungu ametukabidhi. Tangu siku zake za mwanzo, vuguvugu la Methodisti limekuwa la kusaidiana ndani ya mfumo wa muunganisho. Mfumo wa muunganisho huruhusu makanisa kufanya kazi pamoja kufanya athari kubwa zaidi za ufalme, kuhakikisha uwajibikaji ufaao na uthibitisho, na kudumisha uadilifu wa kitheolojia. Kwa ufupi, sisi ni bora tukiwa pamoja. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linathamini mfumo wake wa muunganisho na linatamani kuona unafanikiwa katika jukumu lake la kusaidia na kusimamia makanisa ya mitaa.

2. Kila kanisa la mtaa la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni huchangia kifedha kwa huduma ya Kanisa nje ya kanisa la mtaa kupitia ufadhili wa muunganisho. Mweka hazina wa kanisa la mtaa au mteule atahesabu kiasi kitakachotumwa kwa mujibu wa ¶¶ 449.4 na .5 ifikapo Januari 30 ya kila mwaka wa kalenda kulingana na mapato ya uendeshaji wa kanisa la mtaa hapo mwaka uliopita.

3. Ufadhili wa muunganisho hautajumuisha kiasi kinachodaiwa na kanisa la mtaa kwa manufaa ya bima na michango ya pensheni kwa mchungaji wake na wafanyakazi wengine watakaopokea sehemu ya mipango hiyo ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Malipo kama hayo ya faida za bima na michango ya pensheni kwa washiriki wa mpango yanalipwa pamoja na pesa zinazotumwa na kanisa la mtaa.

4. Katika kuhesabu kiasi cha ufadhili wa muunganisho zitakazotumwa,

a. vitu vifuatavyo vitajumlishwa katika mapato ya uendeshaji wa kanisa la mtaa: sadaka kutoka kwa wafadhili waliotambuliwa na ambao hawajatambuliwa, mapato ya uwekezaji yanayotumika kwa shughuli, ada za matumizi ya majengo na mapato ya kukodisha, na mapato mengine ya uendeshaji yasiyokuwa na vikwazo.

b. vitu vifuatavyo havipaswi kujumuishwa kwenye mapato ya uendeshaji wa kanisa la mtaa: hisani (huduma za nje zinazoungwa mkono na kanisa la mtaa), risiti za kampeni ya mtaji, fedha zilizokopwa, uchangishaji wa gharama zisizo za uendeshaji, risiti za kupunguza deni, kumbukumbu, wakfu na wasia iwe imezuiwa au haijazuiliwa, risiti za mipango maalum za umisheni ya kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, ruzuku na usaidizi kutoka kwa mashirika mengine, mauzo ya ardhi, majengo au mali nyingine za kanisa, na mapato mengine yasiyo ya uendeshaji yaliyopokelewa.

5. Kiasi kilichotolewa na kanisa la mtaa kwa ufadhili wa muunganisho kitahesabiwa kama ifuatavyo:

a. Kwa ufadhili wa jumla wa muunganisho wa kanisa, si zaidi ya 1.5% ya mapato ya uendeshaji wa kanisa la mtaa (ona ¶ 449.4) kama ilivyowekwa na Kongamano Kuu;

b. Kwa ufadhili wa jumla wa muunganisho wa kanisa, si zaidi ya 5% ya mapato ya uendeshaji wa kanisa la mtaa (ona ¶ 449.4) kama ilivyowekwa na Kongamano la kila mwaka.

6. Asilimia iliyoko katika ¶ 449.5a itaongezwa tu kwa kura ya theluthi mbili ya Kongamano Kuu. Asilimia iliyoko katika ¶ 449.5b itaongezwa tu kwa kura ya theluthi mbili ya kongamano la kila mwaka husika.

7. Kila mwezi kanisa la mtaa litatuma moja ya kumi na mbili ya jumla ya kila mwaka ya ufadhili wa muunganisho wa kanisa kuu kwa Mweka Hazina wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na moja ya kumi na mbili ya ufadhili wa muunganisho wa kongamano ya kila mwaka kwa kongamano husika ya kila mwaka.

8. Baraza la muunganisho la kongamano la kila mwaka au linalolingana nalo linaweza kuteua kanisa la mtaa kama kanisa la kimishenari na kusamehe kanisa kama hilo kulipa ufadhili wa muunganisho wa kanisa kuu au kongamano la kila mwaka kwa hadi miaka mitano kuanzia tarehe ya uteuzi. Makanisa ya kimishenari yatakuwa ni makanisa yanayoanza, makanisa yanayoanzishwa upya, au makanisa yaliyo katika au yanayohudumia jumuiya zisizojiweza kiuchumi.

9. Mchungaji/wachungaji na uongozi wa kanisa la mtaa watafasiri ufadhili wa muunganisho kwa washirika wa kanisa la mtaa ili kwamba ufadhili wa muunganisho ukutiwe na ushirika huo na kushiriki habari mara kwa mara na washirika wa kanisa la mtaa ili kuelimisha na kufasiri ufadhili huo wa muunganisho.

Sehemu ya Kumi. Njia ya Kuanzisha Kanisa Jipya

¶ 450. **USHIRIKISHAJI WA KANISA JIPYA.** 1. Kwa ufadhili wa kanisa la mtaa la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au kundi cha makanisa, kanisa jipya la mtaa linaweza kuanzishwa na mshirika au mchungaji wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kanisa la mtaa linalofadhili, au kikundi cha makanisa ya mitaa au kikundi cha makanisa kitatoa uwajibikaji kwa mradi huo. Katika ukosefu wa kanisa la udhamini au kikundi cha makanisa, kongamano wa kila mwaka, kupitia uongozi uliopewa jukumu, inaweza kuidhinisha kuanzishwa kwa kanisa jipya la mtaa na kutoa uwajibikaji.

2. Kila kongamano la kila mwaka itaamua vigezo vinavyohitajika kwa ajili ya kuanzisha kanisa jipya la mtaa. Mrakibu wa kongamano atachagua wilaya ambayo kanisa jipya litaungana nayo.

3. Kwa ombi la mchungaji anayeongoza, mzee msimamizi atawaita watu wanaopendezwa wakutane kwa wakati uliowekwa kwa madhumuni ya kuwapanga katika kanisa la mtaa litakaloidhinishwa au anaweza kwa idhini iliyoandikwa kumteua mzee katika wilaya

kuitisha mkutano huo. Kufuatia muda wa ibada, nafasi itatolewa kwa waliohudhuria kujiwasilisha kwa ajili ya kuwa ushirika, iwe kwa kuhamishwa au kukiri imani. Baada ya kushirikishwa, kanisa jipya la mtaa litafanya kazi chini ya masharti ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*

Sehemu ya Kumi na Moja. Uhamisho wa Kanisa la Mtaa

¶ 451. UHAMISHO WA KANISA LA MTAA. Kanisa la mtaa linaweza kuhamishiwa kutoka kongamano moja ya kila mwaka hadi nyingine kwa kura ya theluthi mbili ya washirika wanaokiri waliopo na kupiga kura katika baraza la kanisa na kongamano la kanisa, kwa kura ya wingi ya kila moja ya kongamano mbili za kila mwaka zinazohusika. Baada ya kutangazwa kwa walio wengi wanaohitajika na askofu au maaskofu wanaohusika, uhamisho huo utaanza kutumika mara moja. Kura zinazohitajika zinaweza kutoka katika kanisa la mtaa au mojawapo ya kongamano ya kila mwaka inayohusika na zitakuwa na ufanisi bila kujali utaratibu uliopigwa. Katika kila kisa, hatua itasalia kutekelezwa isipokuwa na hadi kufutwa kabla ya kukamilika kwa uhamishaji kwa kura nyingi za waliohudhuria na kupiga kura.

Sehemu ya Kumi na Mbili. Ushirikiano katika Huduma

¶ 452. **PAROKIA YA USHIRIKA.** 1. Parokia ya ushirika ni eneo lililotengwa la kijiografia lenye makanisa mawili ya mitaa au zaidi ambayo yamekubali kufanya kazi pamoja chini ya uongozi wa umoja wa parokia. Mchungaji na makasisi wengine wowote walioteuliwa au wafanyakazi walioajiriwa hufanya kazi kama timu ya huduma iliyounganishwa. Kila kanisa la mtaa lina baraza lake la kanisa, lakini pia kuna baraza la parokia linalojumuisha wawakilishi kutoka kwa kila baraza la kanisa la mtaa ambalo linasimamia juhudi zilizoratibiwa za parokia ya ushirika. Pia kutakuwa na Kamati nzima ya Mahusiano ya Parokia-Mchungaji au Kamati ya Mahusiano ya Wafanyakazi-Parokia. Kunaweza pia kuwa na kamati zingine za parokia nzima ambapo msaada wa kifedha, mali, au mipango ya huduma inashirikiwa na parokia nzima. Mzee msimamizi, kwa idhini ya askofu, anaweza kuunda parokia ya ushirika katika mpangilio wowote unaofaa wa huduma kwa idhini ya makanisa ya mtaa yanayohusika.

2. Baraza la wazee wasimamizi linaweza kuandaa parokia za ushirika na linaweza kuunda sera na taratibu zinazofaa kulingana na muktadha wao wa huduma.

3. Parokia ya ushirika au parokia iliyoungwa inaweza kuundwa pamoja na makanisa ya mitaa ya madhehebu mengine, mradi tu mafundisho na utume wa madhehebu hayo haupingani na yale ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Parokia kama hiyo ya ushirika wa kiekumene inahitaji idhini ya chombo cha mahakama kinachofaa ambamo kila kanisa la mtaa ni mshirika.

¶ 453. MAKUSANYIKO YA KIEKUMENI. 1. *Ufafanuzi.* Makutaniko wa kiekumeni yanaweza kuundwa na kanisa la mtaa la Kimethodisti Ulimwenguni na moja au zaidi ya makutaniko ya makanisa ya kikristo mengine ya mitaa, mradi tu mafundisho na utume wa madhehebu hayo mengine haupingani na yale ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Makutaniko kama haya yanaundwa ili kuimarisha huduma, kufanya uwakili wenye hekima wa rasilimali chache, na kuishi kwa roho ya kiekumene kwa njia za ubunifu zinazoitikia mahitaji ya watu wa Mungu, pamoja na fursa za utume na huduma iliyopanuliwa. Aina za huduma za pamoja za kiekumene ni pamoja na: (a) kanisa lililoshirikishwa, ambamo kutaniko moja linahusiana na madhehebu mawili au zaidi, na watu wanaochagua kuwa na ushirika katika moja

au nyingine ya madhehebu; (b) kanisa la muungano, ambamo kutaniko lenye orodha moja ya ushirika iliyounganishwa linahusiana na madhehebu mawili au zaidi; (c) kanisa lililounganishwa, ambamo makutano mawili au zaidi ya madhehebu tofauti huunda kusanyiko moja linalohusiana na moja tu ya madhehebu yanayounda; (d) parokia iliyofungwa nira, ambamo makutaniko ya madhehebu mbalimbali hushiriki mchungaji (ona ¶ 453.3).

2. *Agano.* Makutaniko yanayounda kutaniko la kiekumene yatatengeneza agano la wazi la utume, sheria ndogo ndogo, au vifungu vya makubaliano vinavyoshughulikia masuala ya fedha na mali, ushirika wa kanisa, usaidizi na ufadhili wa madhehebu, muundo wa kamati na taratibu za uchaguzi, masharti ya uduma wa kichungaji, taratibu ya kuripoti, uhusiano na madhehebu wazalishi, na masuala yanayohusiana na kurekebisha au kuvunja makubaliano. Makutaniko yatamjulisha mzee msimamizi kuhusu marekebisho yoyote ya mapatano ya agano na yatashauriana na mzee msimamizi kabla ya kuvunja makubaliano ya agano.

3. *Majukumu ya Muunganisho.* Wzee wasimamizi, wafanyakazi wa kongamano, na viongozi wengine watafanya kazi na makutaniko ya kiekumene wakati wa kuanzishwa kwao na kudumisha njia zinazoendelea za uhusiano muhimu na uhusiano na kanisa la kimadhehebu, huku wakitambua kwamba njia hizo lazima pia zidumishwe na washirika wengine wa madhehebu katika kutaniko hilo.

¶ 454. UANACHAMA WA KANISA HUSIKA KWA KONGAMANO LA MWAKA.

1. Makanisa katika kongamano maalum la mwaka yanaweza kuomba kwa maandishi uanachama wa kanisa shirika katika kongamano la mwaka ambapo kijiografia zinapatikana.

2. Baada ya idhini ya baraza na kikao cha kongamano la mwaka, kanisa litaripoti hali yao ya shirika kwa kongamano lao maalum la mwaka ili kuidhinishwa.

3. Wachungaji na wawakilishi washirika wa makanisa shirika wanaweza kushiriki katika kongamano lao la kila mwaka linaloshirikiana kwa sauti pekee.

4. Makanisa wanachama washiriki hawawajibiki kutoa ufadhili wao wa muunganisho kwa kongamano lao ya kila mwaka inayoshirikiwa.

5. Makanisa mengine katika makongamano ya mwaka ya kijografia yanaweza kuwa wanachama washirika wa kongamano kuu chini ya masharti sawa.

Sehemu ya Kumi na Tatu - Uaminifu wa Kutaniko

¶ 455. UAMINIFU WA KUTANIKO. Kiini cha uadilifu wa makutano ya mitaa pamoja na Kanisa la Kimethodisti la Ulimwengu kwa ujumla, mafundisho na nidhamu ya dhehebu kama ilivyoainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ni kwa hiari na kwa furaha itakumbatiwa na kutekelezwa na wote. Zaidi ya hayo, makutaniko ya mitaa yatafanya agano la kutoa ufadhili wa muunganisho kama ilivyoidhinishwa katika ¶ 449. Makutaniko ambayo kwa sababu ya dhamiri yanajikuta hayawezi kufanya hivyo yanahimizwa ipasavyo kujiunga na dhehebu lingine la Kikristo zaidi kwa kuzingatia imani au mazoea yao au kujitenga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni chini ya masharti ya ¶ 1003. Iwapo kikundi cha kutaniko kitaendeleza mafundisho au kushiriki katika vitendo ambavyo hayaambatani na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* au kushindwa kutuma kabisa ufadhili wa muunganisho kama ilivyoainishwa katika ¶ 449, baraza la muunganisho la kongamano la mwaka au sawa nalo litakuwa na mamlaka ya kufanya mabadiliko hayo kwa uhuru, mradi kanuni zifuatazo zitekelezwe:

1. Ikiwa mchungaji wa sasa wa kutaniko anaendeleza mafundisho au matendo kinyume na yale ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, askofu atamwondoa mchungaji huyo na kumteua mchungaji ambaye ataendeleza na kutetea mafundisho na desturi za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Askofu ataruhusu muda kwa mchungaji mpya kuleta waumini katika mwafaka.

2. Ikiwa hatua ya kwanza haizai matunda au mchungaji hachangii tatizo, askofu na mzee msimamizi watakutana na baraza la kanisa (au kundi linalolingana nalo) au kundi kubwa zaidi la kutaniko ili kubainisha maeneo ya kutokubaliana juu ya mafundisho au desturi za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kutafuta suluhu la kutoelewana huko na kurejeshwa kwa upatanifu na kanisa la mtaa. Askofu atatetea na kufundisha kwa ujasiri mafundisho na desturi za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika mikataba kama hizo.

3. Iwapo kutaniko la mtaa litashindwa kutuma ufadhili wake wa muunanisho kamili kama ilivyohesabiwa kila mwaka, mzee msimamizi atakutana na baraza la kanisa (au linalolingana nalo) ili kuhimiza utumaji pesa.

4. Ikiwa azimio la kutofautiana litashindikana au kanisa la mtaa kutotoa ufadhili wake wa muunganisho kikamilifu baada ya mkutano na mzee msimamizi wa wilaya, basi kanisa la mtaa linaweza kusita kushirikiana na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kupitia kura ya theluthi mbili ya baraza la muunganisho la kongamano la mwaka au sawa na hilo, kwa makubaliano ya askofu, na kwa kura ya ndiyo ya mzee msimamizi wa wilaya wa kongamano ambalo kanisa la mtaa husika liko.

5. Kutaniko litapokea notisi ya maandishi kwa wakati kuhusu kunyimwa ushirika bila kukusudia na linaweza kukata rufaa dhidi ya uamuzi huo kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa ndani ya siku sitini, likitoa maelezo yoyote au maelezo mengine kuunga mkono kesi yao. Wakati wa utegemezi wa rufaa yoyote, ukatilishaji wa hiari utazuiliwa. Uamuzi wa Baraza la Muunganisho juu ya Rufaa utakuwa wa mwisho. Iwapo hakuna rufaa itakayotokea au ikiwa ukatazaji wa ushirika bila hiari umethibitishwa kwenye rufaa, ukatilishaji huo utaanza kutumika mara moja.

Sehemu ya Kumi na Nne. Masharti ya Mpito

¶ 456. MAKUTANO YA MITAA WAKIFUNGAMANA NA KANISA LA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI. 1. Makutaniko ya mitaa ambayo hapo awali yalishirikiana na Muungano wa Kanisa la Methodisti yanaweza kupatana na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kupitia kura ya uthibitisho ya wale waumini washiriki wa kutaniko waliohudhuria na kupiga kura katika kongamano la kanisa lililoidhinishwa ipasavyo. Baraza la Kanisa litaarifu baraza la muunganisho la kongamano la mwaka au baraza sawa na hilo kuhusu uamuzi wao. Kura ya uthibitisho lazima iwe ya kuidhinisha viwango vya mafundisho na Ushahidi wa Kijamii (¶¶ 101-108 na 301-302) katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na kueleza hamu ya kuunganishwa na kuwajibika katika kanisa hili.

2. Mikutano mingine ya Kikristo inayotaka kuunganishwa na kuwajibika kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni inaweza kuomba kuunganishwa kwa kura ya wengi ndani ya mkutano wa wanakikundi wa kukubali viwango vya mafundisho na Ushahidi wa Kijamii (¶¶ 101-108 na 301-302) katika hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Ni jukumu la baraza la muunganisho la kongamano ya kila mwaka au kinacholingana nalo kuthibitisha uhalali wa mchakato unaotumiwa na kutaniko la mtaa na uwezekano wa kutaniko kabla ya ombi lao kuidhinishwa.

3. Makutaniko yatafanya kazi katika makongamano na wilaya zao za kila mwaka chini ya *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu*. Kuanzia tarehe ya kuanza kwa ushirikiano, makanisa ya mitaa yatatuma ufadhili wa muunganiso kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kama ilivyotolewa katika ¶ 449.

4. Pale ambapo kanisa la mtaa na mchungaji wake wanashirikiana na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na wote wanatamani kuendelea na uteuzi wa kichungaji, askofu anayetoa usimamizi wa episkopi kwa kongamano la mwaka ambalo kanisa linahusiana nalo atajitahidi kudumisha uteuzi wa wahudumu wa sasa kwa ajili ya utulivu na endelevu wakati huu wa mpito.

5. Tarehe ya kuanza kwa makanisa ya mtaa chini ya ¶ 456.1-3 itakuwa tarehe iliyoanzishwa na baraza la muunganisho la kongamano la kila mwaka au sawa na kongamano ya mwaka ambayo kanisa la mtaa linahusiana nalo.

SEHEMU YA TANO -- HUDUMA YA WALIOTEULIWA

¶ 501. HUDUMA KANISANI. 1. Huduma ya kanisa inatokana na huduma ya Kristo, ambaye anawaagiza watu wote kupokea wokovu na kumfuata kama wanafunzi katika njia ya upendo. Wito huu wa huduma ni kwa watu wote wa Mungu, au washirika (*laos*) ambao ni "watu waliochaguliwa, ukuhani wa kifalme, taifa takatifu, milki ya Mungu," waliopewa jukumu la " zihubirini fadhili zake yeye aliyetuita kutoka gizani na kuingia katika nuru yake ya ajabu." (1 Petro 2:9) Ubatizo huanzisha mwito huu wa huduma, unaowezeshwa na Roho Mtakatifu.

2. Isipokuwa ofisi za askofu na mzee msimamizi, ambazo zimetengwa kwa ajili ya wazee, washirika na makasisi wote wanaweza kuhudumu katika ofisi mbalimbali. Ofisi za huduma hurejelea kile wafuasi wa Kristo hufanya kwa ajili ya ujenzi wa jumla wa mwili wa Kristo. Ofisi zinajumuisha, lakini sio tu, mitume, manabii, wainjilisti, wachungaji, waalimu, wasimamizi, watenda miujiza, waponyaji na wasaidizi (Waefeso 4:11-13, na 1 Wakorintho 12:28). Roho Mtakatifu anafanya kazi ndani na kupitia wito wa huduma na utambuzi unaofuata na uthibitisho wa wito huo na kanisa.

¶ 502. WAHUDUMU WASHIRIKA WALIOTHIBITISHWA. 1. Mhudumu aliyeidhinishwa ni mshirika anayejiita kuwa mshiriki wa kutaniko la mtaa ambaye amepata mafunzo maalum katika mafundisho ya Kiwesley na kanuni zetu za kidhehebu, na kuidhinishwa na kanisa ili kutumikia kanisa kama mshirika. Jamii hii inajumuisha wale wote ambao hapo awali waliitwa watumishi washirika walioidhinishwa, wasemaji walioidhinishwa, wahudumu washirika walioidhinishwa, mashemasi, wamisionari wa nyumbani, na wamisionari washirika. Wahudumu washirika walioidhinishwa wanaweza kufanya kazi katika eneo lolote la huduma ya kanisa, ikijumuisha kuongoza, kufundisha, kutangaza/kuhubiri, kuinjilisha, kuabudu, na huduma ya kujali. Kama washirika, mhudumu mshirika aliyeidhinishwa sio lazima kuidhinishwa au kuteuliwa na Askofu au mzee msimamizi wa wilaya, ingawa wanaweza kumwomba mhudumu mshirika kuhudumu katika nafasi ya huduma nje ya kanisa lake la mtaa.

2. Sifa za kustahiki. Watu wanaotaka kuthibitishwa kama wahudumu washirika lazima watimize sifa zifuatazo:

a. Mshirika anayekiri kwa wazi wa kutaniko la mtaa la Kimethodisti (au mtangulizi wake) kwa angalau miaka miwili.

b. Kukamilisha kwa kuridhisha kozi ya huduma ya washirika, iliyoidhinishwa na Bodi ya Huduma na Elimu ya Juu, inayoshughulikia mafundisho ya kanisa, historia, uadilifu, na maarifa ya msingi ya Biblia.

c. Kumalisha kwa kuridhisha angalau kozi moja ya juu ya huduma ya washirika, iliyoidhinishwa na Bodi ya Huduma na Elimu ya Juu, katika eneo moja la huduma (km., kuhubiri, kuongoza ibada, huduma ya utunzaji, n.k.). Majukumu ya masomo au mafunzo katika mazingira mengine yanaweza kuhesabiwa kukidhi mahitaji haya kwa uamuzi wa bodi ya huduma ya kongamano la mwaka.

d. Ukaguzi wa usuli wa kitaifa.

e. Mapendekezo yaliyoandikwa na mchungaji na kuidhinishwa kwa kura nyingi za kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia na kongamano ya parokia.

f. Mahojiano na idhini ya bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka. Huduma ya umma ya uthibitishaji ikipendekeza uthibitisho.

3. Upyaji wa Udhibitisho. Uidhinishaji wa huduma ya washirika unaweza kufanywa upya kila baada ya miaka mitatu na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka kwa kuzingatia yafuatayo:

a. Ripoti ya kila mwaka kwa kongamano la parokia na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka inayoonyesha ni huduma gani ilifanywa katika mwaka huo na kutoa ushahidi wa utendaji wa kuridhisha.

b. Idhini kwa kura ya wengi ya mkutano wa parokia kila mwaka.

c. Pendekezo lililoandikwa la kufanywa upya na mchungaji.

d. Kukamilika kwa ukaguzi wa ziada wa usuli wa kitaifa kila baada ya miaka mitatu

e. Kukamilisha angalau kozi moja ya ziada katika huduma ya washirika, iliyoidhinishwa na Tume ya Huduma, katika miaka mitatu iliyopita.

4. Masharti ya huduma.

a. Mhudumu mshirika aliyeidhinishwa hutumika kama mtu wa kujitolea, lakini heshima na gharama za usambazaji wa mimbari au huduma nyingine maalum nje ya kanisa la mtaa zinafaa. Mhudumu mshirika aliyeidhinishwa anayehudumu kama mshirika wa kanisa au huduma nyingine anapaswa kulipwa kwa usawa wa kazi yake.

b. Uidhinishaji kama mhudumu mshirika unaweza kuhamishiwa kwenye kongamano mwingine wa kila mwaka ikiwa mtu huyo atahama. Usasishaji unaofuata katika kongamano huo mpya wa kila mwaka ni kwa mujibu wa ¶ 502.3.

c. Watu waliokuwa na uthibitishaji nyeti katika dhehebu lililotangulia watapokelewa moja kwa moja kama wahudumu washirika waliothibitishwa katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, mradi tu wamekidhi mahitaji ya ¶ 502.2b-c kupitia kozi katika dhehebu lililotangulia, Kubaliana na viwango vya mafundisho na Ushuhuda wa Kijamii wa hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, na kukubali kuzingatia nidhamu yake. Usasishaji unaofuata ni kwa mujibu wa ¶ 502.3. Wale wasiotimiza mahitaji ya ¶502.2b-c hawaidhinishwi lakini wanaweza kufanya kazi kuelekea uthibitisho na hawalazimishwi kurudia kozi ambazo tayari wameshamaliza.

¶ 503. TARATIBU ZA HUDUMA. Wachungaji ni wale ambao wameitwa kutoka miongoni mwa watu wa Mungu kwa ajili ya huduma maalum kwa kanisa lake. Wito kutoka kwa Mungu unaweza kuchukua mienendo nyingi na huja katika umri wowote katika maisha ya mtu binafsi. Maandiko yanashuhudia kwa vijana wote (1 Samweli 3) na wale walio wakubwa zaidi (Mwanzo 12 na Kutoka 3) wakiitwa na Mungu katika kazi yake, pamoja na wanaume na wanawake, na wale ambao kukutana kwao na Mungu kulikuwa kwa ghafla na kwa kushangaza wale ambao mwito wao unaweza kuwa wa taratibu zaidi, ambao kwa kawaida unajitokeza kwa kipindi cha miaka mingi. Mbali na wale waliopewa jukumu la kuhubiri na kufundisha (1 Petro 5:1-4), kanisa la kwanza pia lilitenga wanafunzi saba ambao walikuwa "wamejaa Roho Mtakatifu na hekima" ili kugawanya chakula kwa wajane kati yao (Matendo ya Mitume 6:1-6). Watu kama vile Stefano, Phoibe, na Timotheo, walitumikia njia mbalimbali ili kufaidi watu wa Mungu. Awe shemasi au mzee, wachungaji wote wanatakiwa kuishi maisha ya uadilifu na kujitawala huku wakishikilia sana fumbo la imani (1 Timotheo. 3:1-13).

Kufuatia desturi ya kihistoria ya Methodisti, wale wanaohudumu kama wachungaji ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni watachaguliwa na wenzao na kutawazwa na askofu kwa niaba ya kanisa zima. Uchaguzi ni kitendo ambacho wachungaji wa kongamano ya kila mwaka, baada ya kuchunguza kwa makini sifa, uwezo, na utayari wa mgombea wa huduma, kuwajumuisha watu binafsi katika ushirika wa agano la wale walioitwa kutumikia kanisa.

Uchaguzi hubeba haki ya kupiga kura na kushiriki katika shughuli za kongamano la kila mwaka mradi tu mtu huyo yuko chini ya uteuzi au mchungaji aliyestaafu ambao wanatimiza sifa za ¶ 520. Chini ya masharti ya ¶ 521.2a, wachungaji wa mpito wa mtaa walioidhinishwa kwa kuwekwa wakfu kama wazee au mashemasi watakuwa wachungaji chini ya aya hii na wana haki ya kupiga kura na kushiriki katika shughuli za kongamano la mwaka. Watu hao waliopewa leseni kama wachungaji wa mtaa la mpito chini ya ¶ 521.2b pia watakuwa wachungaji chini ya aya hii na wana haki ya kupiga kura na kushiriki katika shughuli za kongamano wa kila mwaka, isipokuwa kama ilivyowekewa mipaka na aya hiyo.

Kuwekwa wakfu ni hatua ambayo kanisa linatenga wale ambao wamechaguliwa kuwa katika utaratibu maalum wa huduma kwa manufaa ya kanisa lote. Kuwekwa wakfu kunatolewa kwa kuwekewa mikono na askofu na wengine miongoni mwa watu wa Mungu katika kongamano. Kuna utaratibu mbili za wachungaji:

1. *Hadhi ya Mashemasi.* Ndani ya watu wa Mungu, baadhi ya watu wameitwa kwa huduma ya shemasi, ambayo ni huduma ya Neno, Huduma, Huruma, na Haki. Maneno shemasi, shemasi kike, na ofisi ya shemasi yote yanatokana na mzizi wa kawaida wa Kigiriki—*diakonos*, au "mtumishi," na *diakonia*, au "huduma." Huduma hii inatoa mfano na kuliongoza Kanisa katika utumishi kila Mkristo ameitwa kuishi kanisani na ulimwenguni. Mashemasi wanapaswa kulishuhudia Neno kwa maneno na matendo yao, kumwilisha na kuongoza huduma ya jumuiya ulimwenguni kwa ajili ya kutenda huruma na haki ya Mungu. Ndani na nje ya kanisa la mtaa, mashemasi wanaweza, miongoni mwa huduma zingine, kuongoza katika ibada, kuhubiri na kufundisha, kuunganisha ndoa, kuzika wafu, kutunza wagonjwa na wenye mahitaji, na kutafsiri mahitaji ya ulimwengu kwa kanisa. Mashemasi pia wanaweza kuweka wakfu au kusaidia kwa sakramenti kulingana na ¶ 413. Mashemasi wanaweza kuhudumu katika ofisi mbalimbali ndani na nje ya kanisa la mtaa, ikijumuisha, lakini sio tu, kuhudumu kama mchungaji wa kanisa la mtaa. Mashemasi huhifadhi wajibu wao wa kushuhudia na kuhudumu ulimwenguni. Kutawazwa kama shemasi ni kwa maisha yote, iwe mtu atawekwa rasmi kuwa mzee au la; watu wanaweza kubaki kama mashemasi ikiwa wanataka kufanya hivyo.

2. *Utaratibu wa Wazee.* Kutoka miongoni mwa wale waliotawazwa kuwa mashemasi, wengine wameitwa kuendeleza kazi ya kihistoria ya *presbyteros* au wazee katika maisha ya Kanisa kwa huduma ya Neno, Sakramenti na Agizo. (Wale ambao hawakutawazwa kuwa shemasi kabla ya kuwekwa wakfu kama wazee watapewa maagizo ya shemasi baada ya kuanza huduma yao katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Inapendekezwa kwamba makongamano ya kila mwaka yatambue ruzuku hii kupitia ibada maalum.) Wale walioitwa katika huduma ya wazee hubeba mamlaka na wajibu wa kutangaza Neno la Mungu bila woga, kuwafundisha watu wa Mungu kwa uaminifu, kutoa sakramenti, na kuratibu maisha ya kanisa ili liwe aminifu na kuzaa matunda. Wazee huhifadhi wito wao kama Washirika wa kushuhudia na kuhudumu ulimwenguni, pamoja na wito wao kama mashemasi kwa neno, huduma, huruma, na haki kati ya watu wa Mungu.

¶ 504. AINA ZA HUDUMA ILIYOIDHINISHWA. Tangu siku zake za mwanzo kabisa, Umethodisti ulikuwa wa kipekee katika uchukuaji wake wa huduma ya msafiri iliyohusisha "wahubiri wanaozunguka" ambao walibeba Injili na ushuhuda wa Kiwesley katika mipaka mingi kote ulimwenguni. Ingawa asili ya uhamaji wa kiduma imebadilika kwa miongo kadhaa kulingana na mahitaji na hali ya kanisa na tamaduni, inaendelea kuonyeshwa katika mfumo wa uteuzi wa wachungaji ambao wako na hamu na tayari kutumika popote inapohitajika. Ndani ya

Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kuna aina mbili za huduma iliyoagizwa: huduma iliyo mahali na huduma ya uangalizi (au huduma ya kitume)

1. *Huduma Iliyo Mahali*. Wachungaji walioteuliwa kuhudumu katika eneo fulani, kama vile mchungaji wa kanisa la mtaa au mkurugenzi wa shirika la huduma za kijamii, ni sehemu ya huduma iliyo mahali katika eneo husika la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Watapata wito huo kuthibitishwa na kuteuliwa na askofu juu ya kongamano ya kila mwaka ambamo wanahudumu, ambaye pia atasimamia kazi yao. Wachungaji katika huduma iliyo mahali katika eneo husika watahudumu kwa muda wote, au sehemu ya wakati, au kama mwenye kazi mbili, au kama mtu wa kujitolea.

2. *Huduma ya Usimamizi (Huduma ya Kiutume)*. Wazee ambao wameitwa na kuteuliwa kusimamia kazi ya wengine ni sehemu ya huduma ya uangalizi au huduma ya kitume ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Baada ya kuchaguliwa kwao kwenye ofisi, wazee wanaweza kutumika kama askofu wa kanisa ili kutetea imani na kutoa uangalizi na nidhamu kwa makanisa na wachungaji wanaounda kongamano la kila mwaka. Kwa upande mwingine, maaskofu wanaweza kuwaita na kuwateua wazee wengine kama wazee wanaoongoza ili kutoa mwongozo na maelekezo kwa wale wanaohudumu kama wachungaji ndani ya wilaya yao, kupanga makanisa mapya, na kusaidia, kutoa nidhamu, na kutoa msaada wa kisakramenti kwa washirika, mashemasi, na wazee katika huduma iliyo mahali.

¶ 505. VIGEZO MSINGI VYA WALE WALIOHIDHINISHWA. Watakaoteuliwa lazima watimize sifa zifuatazo:

1. Wawe na imani ya kibinafsi katika Yesu Kristo na kuwa thabiti kwa Kristo kama Mwokozi na Bwana.

2. Kuza na kusitawisha nidhamu za kiroho na mifumo ya utakatifu inayopatana na *Kanuni za Jumla*, ikijumuisha kujidhibiti kwa uwajibikaji kwa kuonyesha tabia za kibinafsi zinazofaa kwa afya ya mwili, ukomavu wa kiakili na kihisia, uadilifu katika mahusiano yote, uaminifu katika ndoa ya Kikristo kati ya mwanamume mmoja na mwanamke mmoja, usafi wa kiadili katika useja, wajibu wa kijamii, na ujuzi na upendo wa Mungu.

3. Uwe na wito wa Mungu na watu wa Mungu kujitolea kwa kazi ya huduma.

4. Kuwa na uwezo wa kuwasiliana kwa ufanisi imani ya Kikristo.

5. Toa ushahidi wa vipawa vya Mungu kwa huduma iliyoagizwa na ahadi ya manufaa ya siku zijazo katika utume wa kanisa.

6. Kubali mamlaka ya Maandiko; kuwa na ujuzi katika mafundisho ya Maandiko, teolojia, historia na utawala wa kanisa; miliki ujuzi muhimu kwa mazoezi ya huduma, na kuongoza katika kufanya wanafunzi wa Yesu Kristo.

7. Wajibike kwa kanisa, ukubali viwango vyake vya mafundisho, nidhamu, na mamlaka, ukubali usimamizi wa wale walioteuliwa kwa huduma ya uangalizi, na uishi katika agano na wahudumu wake waliowekwa wakfu.

¶ 506. KUINGIA KATIKA HUDUMA ILIYOWEKWA WAKFU. 1. Watu wanaosikia wito kwa huduma iliyowekwa wakfu wanapaswa kukutana na mchungaji wao wa mtaa au mzee msimamizi ili kuuliza kuhusu kuteuliwa. Lazima wawe wamekuwa washirika wa kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni la mtaa (au mtangulizi wake) kwa angalau mwaka mmoja na kuwa na cheti cha shahada ya shule ya sekondari au sawa na hicho. Baada ya kupendekezwa na thuluthi mbili ya kura ya siri ya Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia au sawa, mtu huyo

anawasilishwa kwenye kongamano la parokia kwa ajili ya kupigiwa kura ya wingi kurahisisha iwapo atawaidhinisha kugombea.

2. *Utambuzi wa mgombea*. Baada ya idhini ya kanisa la mtaa, mgombea atatumia muda usiopungua miezi sita chini ya usimamizi wa bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka katika utambuzi, ambao lazima ujumuishe taaluma inayosimamiwa au ajira katika mpangilio wa huduma. Wakati huu, mgombea atapaswa:

a. Kushiriki katika utambuzi, ikijumuisha, lakini sio tu, kukamilisha kitabu cha mwongozo, ushauri, na kushiriki katika kikundi kidogo cha wagombea wengine;

b. Kupitia tathmini ya kisaikolojia, na uchunguzi wa usuli na mkopo; na

c. Baada ya kukamilika kwa angalau miezi sita ya utambuzi, mgombea ataandika taarifa rasmi inayoelezea wito wake kwa huduma iliyowekwa wakfu na kuiwasilisha kwa bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka.

3. Bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka, au kikundi chake, kitahoji mgombeaji na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka itapiga kura ya kumthibitisha mgombea kwa kura ya wingi.

4. Mgombeaji aliyeidhinishwa lazima afuate kipindi cha malezi ya kiroho chini ya usimamizi wa bodi ya kongamano wa kila mwaka hadi wakati mtu huyo atakapowekwa wakfu kama shemasi.

¶ **507. *Mahitaji ya Kielimu ili Kuwekwa Wakfu.*** *1. Malengo ya Elimu.* Kufuatia mawaidha ya John Wesley ya kuunganisha maarifa na uchaji muhimu, wagombeaji wa kutawazwa kama shemasi au mzee katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lazima watimize mahitaji ya kimsingi ya elimu kama sehemu ya mchakato wao wa maandalizi. Kama kanisa la ulimwenguni pote, matakwa hususa yanaweza kutofautiana katika maeneo mbalimbali ya ulimwengu (¶ 507.2), lakini yote yatalenga kuhakikisha kwamba wachungaji wetu kila mahali wamejifunza “kujitoa wenyewe kwa Mungu kama mtu aliyekubaliwa, kama wafanyakazi wasiohitaji kupata haya hila wanaolitumia kwa halali neno la kweli” (2 Timotheo 2:15)

2. *Utaratibu wa Kutawazwa.* Ingawa mipango na fursa za elimu zinaweza kuwa tofauti kulingana na jiografia na hali za maisha, wale ambao wangependa kuwahudumia watu wa Mungu kwa kutawazwa katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanapaswa kutimiza kiwango cha juu zaidi cha mafunzo na matayarisho kadri iwezekanavyo. Shahada ya kihistoria katika mazingira ya Amerika Kaskazini, iliyobuniwa kumtayarisha kiongozi kwa maisha ya huduma, kwa jumla ni Uzamili katika Uungu (M.Div.), ambapo kiwango mbadala cha elimu sawa kinawezekana kupitia shahada kama vile Uzamili katika Sanaa (M.A) katika masomo ya Biblia, Uzamili katika Huduma (M.Min), Uzamili katika Theolojia (M.Th.), au kwa watu wanoishi nje ya Marekani na Ulaya hata Shahada ya Kwanza (B.A.) katika utekelezaji wa huduma yakiwemo masomo ya Biblia. Pia, watu ambao mazingira, umri au hali zao za maisha zinafanya iwe vigumu kupata mipango rasmi ya elimu ya shahada wanaweza, kupitia diploma ya upili, kupata cheti kisicho shahada cha masomo ya uchungaji kutoka kwa mpango au mipango ya elimu iliyoidhinishwa na Tume kuhusu Huduma, inayohitaji kuwa mtu akamilishe angalau masomo ya msingi yaliyoorodheshwa hapa chini.

Orodha inayopendekezwa ya shule za elimu ya huduma itadumishwa na Tume kuhusu Huduma na Elimu ya Juu. Kuanzia tarehe 1 Julai 2026, wagombea wa kutawazwa wanahitajika kuchagua kutoka kwa orodha ya taasisi zilizoidhinishwa ili kukamilisha masharti ya elimu ya kutawazwa. Wanafunzi ambao wamekamilisha masomo yao au kusajiliwa kabla ya Januari 1, 2026, hawahitaji kukamilisha masomo yao katika shule iliyoidhinishwa.

Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni litakubali kozi, moja au kwa ushirikiano na zingine, kutoka kwa mipango yoyote iliyoorodheshwa ya shahada au cheti, mradi kozi zinazohitajika zinakamilishwa kwa ajili ya kiwango cha kutawazwa kinacholengwa.

3. Masharti ya Kuelimu ya Mashemasi. Jumla ya kozi kumi (saa 30 za mkopo) zinahitajika kwa wale waliowekwa wakfu kama mashemasi. Kozi hizi kumi ni:

- Utangulizi wa Agano la Kale
- Utangulizi wa Agano Jipya
- Theolojia ya Kimfumo
- Mafundisho na Theolojia ya Kiwesley
- Historia ya Methodisti na Usimamizi wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni
- Misingi ya Kuhubiri
- Huduma ya Kichungaji
- Uinjilisti na Misheni
- Ufahamu wa Kiwesley wa Sakramenti na Ibada
- Masomo ya Biblia kwa Njia ya Kudodosa

4. Masharti ya Kuelimu ya Makasisi. Watu ambao wametawazwa hapo awali kuwa shemasi katika GMC wanaweza kustahiki kutawazwa kuwa kasisi katika GMC baada ya kukamilisha angalau kozi kumi za ziada, ikijumuisha kozi nane zinazohitajika kama ifuatavyo

- Historia ya Ukristo kupitia Mageuzi
- Historia ya Ukristo, Mageuzi hadi sasa
- Ulinzi wa Imani
- Ufuasi wa Kiwesley na Malezi ya Kiroho
- Uongozi wa Kikristo na Usuluhishaji Migogoro
- Darasa la ziada la Agano la Kale
- Darasa la ziada la Agano Jipya
- Huduma ya Roho Mtakatifu

Madarasa ya hiari yanaweza kuchaguliwa kutoka maeneo yafuatayo

- Urejesho na Misheni ya Kanisa
- Huduma ya kuvuka Utamaduni na Uinjilisti
- Mahubiri ya Kina
- Masomo ya lugha ya Kiebrania au Kigiriki
- Ushauri wa Kichungaji
- Fedha na Utawala wa Kanisa
- Elimu ya Kichungaji ya Kliniki (CPE) katika hospitali au mazingira yanayofanana
- Falsafa ya Dini
- Utafiti wa Israeli
- Masomo ya kuchagua ya theolojia
- Theolojia ya Ibada
- Huduma kwa Watoto au Vijana
- Maono ya Injili kwa Haki
- Vyombo vya Habari na Matumizi ya Kisasa

- Mafunzo ya ndani yaliyoelekezwa au utafiti huru

5. Kamati ya Elimu ya Ulimwenguni. Kamati ya Elimu ya Ulimwenguni itaundwa kama sehemu ya Tume ya Huduma na Elimu ya Juu ambayo itatumika kuhimiza na kuunganisha elimu ya theolojia ya Kiwesley katika maeneo mbalimbali duniani, kuhakikisha viwango thabiti vya mafunzo ya makasisi vinavyopatana na malengo ya kimisionari na kitheolojia ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni

6. Elimu Endelevu kwa Makasisi. Baada ya kuwekwa wakfu kama shemasi au kasisi, wachungaji wanatarajiwa kuendelea kujifunza maishani mwao kwa njia ya madarasa, matembezi ya kiroho, semina, na likizo ya masomo angalau kila mwaka inapowezekana. Muda wa elimu endelevu hauhesabiwi kama likizo au muda wa kibinafsi.

7. Uthibitishaji wa Madarasa na Cheti kisicho cha Shahada ya Mafunzo ya Kichungaji. Tume ya Huduma na Elimu ya Juu itaamua ikiwa kozi katika taasisi fulani zinakidhi mahitaji yaliyoorodheshwa katika aya hii. Kila bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka itathibitisha kwamba kozi zinazochukuliwa na mtu zinalingana vya kutosha na maeneo haya. Tume ya Huduma na Elimu ya Juu itapendekeza masharti ya ujuzi na kozi za mafunzo ya wachungaji, na pia kuweka viwango vya na kusimamia mipango ya vyeti visivyo shahada katika mafunzo ya uchungaji kwa ushirikiano na bodi za huduma za makongamano ya mwaka.

8. Mabadilisho katika Masharti. Katika hali ambapo masharti ya elimu yatabadilishwa ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, wagombea katika mchakato wataruhusiwa kukamilisha mpango wao wa elimu kulingana na masharti yaliyobainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* (ikiwemo *Kitabu cha Mpito cha Mafundisho na Nidhamu*) yaliyokuwa yanafanya kazi wakati wakianza masomo yao, mradi mgombea aoneshe maendeleo ya kutosha kuelekea kukamilisha elimu yao.

9. Mapitio ya Kozi. Tume ya Huduma na Elimu ya Juu itakamilisha uhakiki wa kozi zinazohitajika kwa kutawazwa kwa kushauriana na Kamati ya Ushauri na Kamati ya Kuidhinisha na wawakilishi kutoka Bodi za Huduma na kuleta mapendekezo kwa Kongamano Kuu la 2026.

¶ 508. MASWALI YA KIHISTORIA. Pamoja na maswali mengine yoyote yanayoweza kuulizwa, watu wanaotafuta kuwekwa wakfu kama shemasi watatathminiwa wakati wa mahojiano yao na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka au swali linalolingana na hilo kulingana na majibu yao yanayohusiana na maswali ya kihistoria yafuatayo yaliyoulizwa kwanza kuhusu wale wanaotaka kuwa "wahubiri wasafiri:"

"(1) Je, wanamjua Mungu kama Mungu anayesamehe? Je, wana upendo wa Mungu ukaao ndani yao? Je, wanatamani kitu kingine isipokuwa Mungu? Je, wao ni watakatifu katika njia zote za mazungumzo?

(2) Je! Wanayo vipawa, pamoja na ushahidi wa neema ya Mungu, kwa kazi hiyo? Je, Wanao ufahamu ulio wazi na ulio sawa; hukumu ya haki katika mambo ya Mungu; dhana ya haki ya wokovu kwa imani? Je, wanazungumza kwa haki, kwa urahisi, kwa uwazi?

(3) Je! Wana matunda? Je, kuna yeyote ambaye amesadikishwa kweli kuhusu dhambi na kumgeukia Mungu, na je, waamini wanaimarishwa na huduma yao?

Maadamu alama hizi zinatokea ndani yao, tunaamini kwamba wameitwa na Mungu kutumikia. Haya tunayapokea kama uthibitisho wa kutosha kwamba wanaongozwa na Roho Mtakatifu."

Kabla ya kutawazwa kama makasisi, wagombea wataipatia bodi ya huduma majibu yaliyoandikwa kwa maswali yafuatayo yaliyoulizwa ya kihistoria na maaskofu tangu wakati wa Johana Wesley:

(1) Je! Una imani katika Kristo?

(2) Je! Unaendelea kufikia ukamilifu?

(3) Unatarajia kutakaswa kabisa katika upendo katika maisha haya?

(4) Je, unajitahidi kwa bidii kupata ukamilifu katika upendo?

(5) Je, umeazimia kujitoa kabisa kwa Mungu na kwa kazi ya Mungu?

(6) Je! Wajua Sheria Kuu za Kanisa letu?

(7) Je, Utazingatia Sheria Kuu za Kanisa letu?

(8) Je! Umesomea mafundisho ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni?

(9) Baada ya uchunguzi kamili, unaamini kwamba mafundisho yetu yanalingana na Maandiko Matakatifu?

(10) Je, utazihubiri na kuzidumisha?

(11) Je! Umesoma mfumo wetu wa nidhamu ya kanisa na sera?

(12) Je! Unakubali serikali na sera ya kanisa letu?

(13) Je! Utaziunga mkono na kuzidumisha?

(14) Je! Utatekeleza huduma ya huruma?

(15) Je! Utawafundisha watoto kwa bidii kila mahali?

(16) Je! Utatembelea nyumba kwa nyumba?

(17) Je! Utapendekeza kufunga au kujizuia, kwa mafundisho na mfano?

(18) Je, umeazimia kutumia wakati wako wote katika kazi ya Mungu?

(19) Je, una deni ili kukuaibisha katika kazi yako?

(20) Je! Utazingatia maagizo yafuatayo?

(a) Kuwa mwangalifu. Kamwe usiwe bila ajira. Kamwe usiwe bila ajira isiyo na maana. Kamwe usicheze wakati; wala usitumie muda zaidi mahali popote kuliko inavyohitajika.

(b) Kuwa mwaminifu kwa wakati. Fanya kila kitu sahihi kwa wakati.

(c) Wala msizitenganishe sheria zetu, bali zishikeni; si kwa ajili ya ghadhabu, bali kwa ajili ya dhamiri.

¶ 509. KUWEKWA WAKFU KAMA SHEMASI. Ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, wagombea waliothibitishwa lazima kwanza wamewekwa wakfu kama mashemasi na, baada ya wakfu ya mashemasi, wanaweza kuwekwa wakfu kama makasisi.

1. *Maswali ya Kuwekwa Wakfu*. Baada ya kukamilisha mahitaji ya elimu ya ¶507.3 , mgombea kwa kuwekwa wakfu kama shemasi atafanyiwa mahojiano na bodi ya huduma ya kongamano wa kila mwaka au sawa na hiyo. Kabla ya mahojiano, watahiniwa wataulizwa kujibu kwa maandishi maswali yafuatayo:

(a) Uzoefu wako binafsi wa Mungu ni upi?

(b) Je, unafahamu uovu vipi?

(c) Je, unafahamu wako ni nini kuhusu neema?

(d) Je, unaelewaje kazi ya Roho Mtakatifu katika maisha ya waamini na katika Kanisa?

(e) Je, unaelewa nini kuhusu Ufalme wa Mungu?

(f) Je, Unaamini kuwa ufufuo una umuhimu gani?

(g) Je, Unafahamu nini kuhusu hali na mamlaka ya Maandiko?

(h) Je, Unafahamu nini kuhusu hali na misheni ya Kanisa?

(i) Je, unaleta vipawa na neema zipi katika kazi ya huduma?

(j) Nini maana ya kuwekwa wakfu?

(k) Je, sakramenti ina jukumu na umuhimu gani?

(l) Je, umejifunza kuhusu mfumo wa nidhamu na usimamizi wa kanisa letu na utauunga mkono na kuudumisha?

(m) Kwa ajili ya ushuhuda wa kanisa, je uko tayari kujitolea kwa maadili ya juu kabisa ya maisha ya Kikristo, ukitumia kujitawala katika tabia zako za kibinafsi, uadilifu katika mahusiano yako yote na kama umeolewa, uaminifu katika agano lako na mwenzi wako, au ikiwa ni mseja, usafi wa kiadili katika mwenendo wako wa kibinafsi?

Bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka itatathmini kama mgombeaji anaonyesha msingi wa kutosha na kujitolea kwa mafundisho, kanuni za maadili, na nidhamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

2. Bodi ya huduma ya kongamano la mwaka au bodi sawa itamhoji mgombea ili kubaini utayari wa kuwekwa wakfu kuwa shemasi. Baada ya kuhojiwa na kupendekezwa kibinafsi na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka kwa kura ya thuluthi mbili na kuidhinishwa na theluthi mbili ya kura ya wachungaji wa mkutano wa mwaka katika kikao cha wachungaji na askofu, mgombea aliyeidhinishwa kwa kuwekwa wakfu atakuwa mshirika kamili wa kongamano la kila mwaka na kutawazwa kuwa shemasi na askofu kwa kuwekewa mikono. Kikao cha wachungaji kinaweza kuamua kwa kura nyingi kuwashughulikia wagombea binafsi au kama sehemu ya kikundi

3. Mashemasi ni washirika wa kanisa katika uhusiano kamili wa kongamano wa kila mwaka kwa sauti kamili na kupiga kura juu ya mambo yote isipokuwa kuwekwa wakfu na uhusiano wa kongamano ya makasisi. Mashemasi wasiohudumu chini ya kuteuliwa wataainishwa kuwa wasiotenda na hawatakuwa na haki za kupiga kura katika kongamano la kila mwaka, isipokuwa kama ilivyoelezwa katika ¶ 520.

4. Mashemasi wanaweza kuteuliwa kuhudumu kama sehemu ya timu ya huduma katika kanisa la mtaa (pamoja na kama mchungaji) au mpangilio mwingine wa huduma na askofu, au wanaweza kupata nafasi zao wenyewe kwa idhini na uteuzi wa askofu.

5. Mashemasi wanaozingatia wito wa kuwekwa wakfu kuwa makasisi, au ambao vipawa na neema za huduma ya makasisi zimetambuliwa na askofu au kasisi msimamizi ya wilaya, wanaweza kupewa wadhifa wa mchungaji katika kanisa la mtaa. Ikiwa uteuzi kama huo ni zaidi ya uteuzi wa muda, lazima shemasi anayekubali uteuzi kama huo atangaze kugombea kuwekwa wakfu kuwa kasisi na aanze mchakato wa kuelekea shughuli hiyo ya kuwekwa wakfu kufuatia kukamilika kwa masharti yote ya kielimu kama shemasi.

6. Inapotumika na sheria za kitaifa au za mitaa, mashemasi wasiotenda wanaohudumu katika mazingira ya huduma nje ya muundo wa uhusiano wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni watajipatia bima ya malipo ya bima (pamoja na mipaka) itakayoamuliwa na bodi ya huduma ya kongamano na baraza la makasisi. Bima kama hiyo itajumuisha, lakini sio tu dhima ya kitaaluma na utovu wa nidhamu. Kila shemasi asiyetenda kila mwaka atawasilisha kwa makasisi la wilaya na bodi ya huduma cheti cha bima inayoonyesha kongamano yao wa kila mwaka ulioorodheshwa kama bima ya ziada

¶ 510. KUWEKWA WAKFU KAMA KASISI. 1. Mashemasi wanaotaka kuwekwa wakfu kuwa kasisi watatangaza kugombea kwao kwa kuwekwa wakfu kwa baraza la huduma la

kongamano la kila mwaka au hali inayolingana nayo. Watastahiki kutawazwa kama kasisi mara tu:

a. Wathibitishe kuwa waaminifu, waliokomaa, na wafaao kwa muda usiopungua miaka miwili wa huduma kama shemasi;

b. Watakamilisha masharti ya elimu ya kuwekwa wakfu kama kasisi yaliyoelezwa katika ¶ 507.4.

c. Watahojiwa na kupendekezwa kibinafsi kwa kura ya theluthi mbili ya bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka au kura sawa na kutawazwa kama kasisi. Katika kuwatathmini wagombea wanaohudhuria taasisi ya elimu isiyo kwenye orodha iliyopendekezwa ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, bodi ya huduma ya kongamano la mwaka itatathmini iwapo kozi na matayarisho ya mgombea yanatimiza viwango vya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka itatathmini kama mgombeaji anaonyesha msingi wa kutosha na kujitolea kwa mafundisho, kanuni za maadili, na nidhamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni; na

d. Aidhinishwe kwa kura ya thuluthi mbili na makasisi wa kongamano la kila mwaka katika kikao cha makasisi na kuidhinishwa na askofu. Kikao cha makasisi kinaweza kuamua kwa kura ya wengi kutoa uamuzi kwa wagombea mmoja mmoja au kama kikundi

2. Makasisi ni washirika wa wachungaji katika uhusiano kamili wa kongamano la kila mwaka kwa sauti kamili na kupiga kura juu ya mambo yote. Makasisi wasiohudumu chini ya kuteuliwa wataainishwa kuwa wasiotenda na hawatakuwa na haki za kupiga kura katika kongamano la kila mwaka, isipokuwa kama ilivyoelezwa katika ¶ 520. Makasisi wanaweza kuteuliwa na askofu kama kasisi kiongozi, kwa huduma ya mtaa kama mchungaji wa parokia, kwa wafanyakazi wa kanisa la mtaa, kama kasisi, mwinjilisti, au katika mazingira mengine ya huduma. Makasisi wanafusu kuchaguliwa katika ofisi ya askofu.

3. Inapotumika na sheria za kitaifa au za mitaa, makasisi wasiotenda wanaohudumu katika mazingira ya huduma nje ya muundo wa uhusiano wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni watajipatia bima ya malipo (pamoja na mipaka) itakayoamuliwa na bodi ya huduma ya kongamano na baraza la makasisi viongozi. Bima kama hiyo itajumuisha, lakini sio tu dhima ya kitaaluma na utovu wa nidhamu. Kila kasisi asiyehudumu atawasilisha kwa baraza la makasisi na bodi ya huduma cheti cha bima kinachoonyesha kuwa ameorodheshwa kwenye kongamano la mwaka kama anayelindwa kwa bima ya ziada

¶ 511. HAZINZ YA MAFUNZO YA HUDUMA. Hazina itadumishwa kwa ajili ya elimu ya huduma na Baraza la Muunganisho wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Baada ya kuthibitishwa, mgombea anaweza kuomba mkopo ili kusaidia mahitaji ya elimu. Ahadi ya huduma ya muda wa miaka mitano baada ya kutawazwa inahitajika kwa mchungaji yeyote anayepokea usaidizi kama huo, huku asilimia ishirini ya kiasi cha mkopo husamehewa kwa kila mwaka wa huduma ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

¶ 512. MCHUNGAJI WA UGAVI. 1. Baada ya kuidhinishwa na bodi ya huduma ya kongamano, askofu anaweza kuteua watu binafsi ambao ni wagombea wa kuwekwa wakfu chini ya ¶ 506.3 kuhudumu kama mchungaji wa ugavi ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Itakuwa jukumu la bodi ya huduma ya kongamano kumteua kasisi kutoa ushauri kwa mtu huyo.

2. Kwa kutambua kanuni ya kimaandiko ya "ukuhani wa waamini wote," na ili kutoa njia ya neema kwa mahitaji ya kiroho ya wale walio ndani ya makanisa yetu yote, baada ya Mchungaji wa ugavi kumaliza mafunzo ya bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka ya

theolojia na utendaji wa sakramenti katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, anaweza kusimamia sakramenti za ubatizo na ushirika mtakatifu chini ya uongozi wa kasisi msimamizi wa wilaya au kasisi mwingine aliyeteuliwa na kasisi msimamizi wa wilaya. Kasisi msimamizi wa wilaya anaweza kumteua mshauri wa ugombeaji wa mchungaji ugavi kwa jukumu hili inapobidi. Bodi ya huduma linaweza kuzingatia kozi zozote zinazochukuliwa katika theolojia ya sakramenti ndani ya mapokeo ya Kimethodisti kama kukidhi mahitaji ya mafunzo.

3. Mchungaji wa ugavi lazima atawazwe kama shemasi ndani ya jumla ya miaka mitano ya utumishi walioteuliwa katika jukumu hilo. Viendelezi vya kukamilisha mahitaji yaki elimu ya mchungaji wa ugavi vinaweza kutolewa kila mwaka kwa Bodi ya Huduma. Mchungaji wa ugavi anayetaka kuongezewa muda atatoa mpango ulioandikwa kwa Bodi ya Huduma unaoeleza kwa kina sababu ya ombi hilo na mpango wa kukamilisha mahitaji ya kielimu.

4. Wachungaji wa ugavi ni makasisi washirika wa kongamano la kila mwaka wenye sauti kamili, lakini sio kupiga kura, juu ya mambo yote.

¶ 513. UKASISI NA UTHIBITISHO MENGINE. 1. Kamati ya Huduma na Elimu ya Juu itateua Bodi ya Uthibitisho ya Kidini, kwa kuzingati mapendekezo kutoka Mkurugenzi wa uidhinishaji wa Huduma na Bodi ya uidhinishaji wa kidini. Bodi itaripoti kwa Tume ili kutimiza malengo na mahitaji haya ya huduma:

(1) kuchunguza maombi na kupendekeza watu kwa huduma maalum zinazohitaji uidhinishaji wa kidhehebu,

(2) kutoa usaidizi wa kitaalamu na wa kiuchungaji na uwajibikaji kwa wale walioteuliwa kuhudumu mahali pa ukasisi/huduma za kitaasisi,

(3) kutafsiri na kutetea wale wanaotumikia uteuzi kama hizo kwa maaskofu, makongamano ya kila mwaka na makutano ya waumini,

(4) kutafuta fursa bora za elimu endelevu kwa wale walioteuliwa kwa huduma zilizoidhinishwa, na

(5) Kushirikiano na vikundi vingine vya imani, mashirika ya ukasisi, vyuo, seminari za theolojia na makongamano ili kushiriki maono na fursa za huduma za mipaka katika mazingira ya kitaasisi na ya kiulimwengu.

2. Kwa hiari yake, Baraza la Muunganisho linaweza kuchagua Mkurugenzi wa Huduma Zinazoidhinisha ili kusimamia ukamilishaji unaoendelea wa malengo yaliyoorodheshwa hapo juu. Mkurugenzi atashirikiana na Kamati ya Huduma na Elimu ya Juu ili kuanzisha ufadhili unaohitajika, utekelezaji wa sera, na usaidizi wa vifaa vya kimkakata. Mkurugenzi atabaki kuwa na jukumu kwa Baraza la Muunganisho na atafanya kazi kwa karibu na Bodi ya Uidhinishaji wa Kidini kuhusu masuala yote yanayohusu utekelezaji wa majukumu kwa ufanisi.

¶ 514. HUDUMA YA WAINJILISTI. Uinjilisti ni mawasiliano ya kuwashawishi kuhusu habari njema za Yesu Kristo na Ufalme wake wa sasa na ujao kwa maneno, vitendo na ishara kama mwaliko wa kutubu na kumwamini Bwana Yesu aliyesulubishwa na kufufuka, Mungu wa kweli na anayeishi. Uinjilisti wenye ufanisi huwaongoza watu kumwita Yesu kuwa Mwokozi na Bwana na kupata kuzaliwa mara ya pili (Marko 1:15, Luka 24:19-32, Matendo ya Mitume 2:22-47, Warumi 10:9, Yohana 3:3-8). Ingawa kila mfuasi wa Yesu ameamriwa kwenda na kushiriki habari njema za Yesu Kristo, Mungu pia huita na kutoa kwa Kanisa baadhi ya watu ambao wamepakwa mafuta na karama maalum kama wainjilisti (Waefeso 4:11-13). Washirika na makasisi hawa wana uwezo wa kuwaongoza watu kwenye imani iokoayo na kuwaandaa wengine katika mwili wa Kristo kuinjilisha na kuharakisha uenezaji wa Injili. Waumini wote wanahitaji

kuunganishwa kwa kanisa la mtaa; watakaswe na wafanywe kuwa wafuasi wanaoweza kuwafanya wengine kuwa wafuasi. (Mathayo 4:19, Waefeso 4:11-13, Matendo ya Mitume 8:4-40, Matendo ya Mitume 21:8, Mathayo 16:13-19, Mathayo 28:18-20)

1. Uthibitisho wa Washirika na Makasisi Wainjilisti. Uthibitisho kama mwinjilisti katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni huidhinishwa na kufuatiliwa katika kiwango cha kanisa la mtaa na uwajibikaji na ufuatiliaji wa ziada wa makasisi wainjilisti na bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka. Viwango vya uthibitisho vinajumuisha yafuatayo:

a. Mtu yeyote ambaye anatamani kuhudumu kama mwinjilisti lazima awasiliane kwa ufanisi Habari Njema za Yesu Kristo na Ufalme wa Mungu, uongofu wao kwa Kristo, na pia wito wao kwa Mungu katika huduma hii. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linawatambua na kuwasherehekea wainjilisti washirika na makasisi.

b. Lazima kila mgombea azae matunda, yanayoonyesha kuwa Mungu amemwezesha kwa kumpa vipawa vya kuwaongoza wengine kwa imani ya wokovu katika Kristo na kuwafanya watu wafuasi wa Yesu Kristo.

c. Lazima kila mgombea akumbatie na kukubali *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na awe amejiunga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa muda wa mwaka mmoja kabla ya kutafuta jukumu rasmi la mwinjilisti au sawa na hilo.

d. Lazima kila mgombea apokee uidhinishaji wa kanisa lake la mtaa kupitia kura ya baraza la kanisa, na pia uidhinishaji wa kamati ya uinjilisti wa kongamano la kila mwaka au sawa na hiyo. Makasisi wainjilisti lazima pia wapokee uidhinishaji wa bodi yao ya huduma ya kongamano ya kila mwaka.

e. Lazima wainjilisti wafanye kazi kwa karibu na makanisa ya mitaa kupitia mbinu ya timu kwa huduma ya kiinjilisti ili Wakristo wapya wafanywe wafuasi waliokomaa wa Yesu Kristo ambao pia wanawafanya watu kuwa wanafunzi.

f. Wainjilisti washirika na makasisi lazima wawasilishe ripoti ya huduma ya kila mwaka, ikijumuisha elimu yoyote endelevu kwenye kongamano yao ya parokia, na kwa kamati ya uinjilisti ya kongamano ya kila mwaka au inayolingana nayo. Kwa kuongezea, wainjilisti makasisi lazima pia waripoti kila mwaka kwa bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka.

2. *Uteuzi wa Mashemasi na Makasisi kuwa Wainjilisti.* Wainjilisti wanaokidhi vigezo kama shemasi au kasisi wanaweza kuteuliwa kama wainjilisti kulingana na masharti ya ¶ 610.10. Watu walioteuliwa kama wainjilisti kwa nafasi nje na zaidi ya huduma ya kanisa la mtaa husika watathibitishwa kila mwaka na kikao cha makasisi cha kongamano la kila mwaka.

¶ 515. HUDUMA YA WAMISHIONARI. Katika historia ya kanisa kumekuwa na watu binafsi walioitwa na Mungu na kutumwa na Kanisa ili kutangaza habari njema za Yesu katika tamaduni tofauti; kufanya wanafunzi katika sehemu za mbali na kati ya watu ambao hawajahubiriwa sana; na kuandaa jumuiya za Kikristo zinazoinuka kwa ajili ya ukuaji, ushiriki wa imani, na matendo mema ya rehema katika jina la Yesu (Mathayo 28:18-20, Warumi 15:20, Matendo ya Mitume 1:8, Warumi 10:13-15, Waefeso 4:11-14, Waefeso 2:8-10). Mabalozi wa Kristo, hawa ni wamisionari wa kazi, walioitwa kuleta ujumbe wa amani na upatanisho na Mungu kwa njia ya Bwana wetu Yesu Kristo (2 Wakorintho 5:11-15).

1. Masharti na Uteuzi wa Wainjilisti Washirika na Makasisi. Uteuzi wa ofisi ya wainjilisti katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni unaidhinishwa na kusimamiwa na bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka.

a. Mtu yeyote anayetamani kuhudumu kama mishenari wa Kanisa la GM lazima awasilishe wito wa Mungu katika maisha yao kwa huduma ya kazi ya kitamduni tofauti tofauti.

Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linawatambua na kusherehekea wamishenari mashirika na wamishenari makasisi.

b. Kila mgombea lazima awe na uwezo wa kushuhudia Habari Njema ya Yesu Kristo na Ufalme wa Mungu pamoja na uongofu wake kwa Kristo.

c. Kila mgombea lazima azae matunda, inayoonyesha kwamba Mungu amewawezesha kwa vipawa vya kuwaongoza wengine katika imani ya wokovu kwa Kristo, kuwafanya wanafunzi wa Yesu Kristo, na kujitolea kufanya wanafunzi wanaofanya wanafunzi.

d. Kila mgombea lazima akumbatie na aikubalie *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kwa dhamira na kwa mazoezi ya nidhamu za kiroho, na miundo ya utakatifu yenye kuendana na *Sheria jumla.*

e. Kila mgombea lazima awe mshirika mzuri wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa angalau mwaka mmoja kabla ya kutafuta kuwa mishenari rasmi wa Kanisa la GM.

f. Kila mgombea lazima awe amepokea mafunzo katika (1) misheni za kitamaduni mbalimbali (kama vile *Mitazamo*, au mafunzo yanayolingana kama ilivyoidhinishwa na bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka); (2) Agano la Kale na Jipya; (3) uinjilisti, na (4) mafundisho ya kufanya wanafunzi (kama vile *Mafunzo ya Kusoma Bibilia* ili kugundua mbinu na utangulizi wa Harakati za Kufanya Wanafunzi).

g. Kila mgombea lazima apokee uidhinishaji wa kanisa lake la mtaa kupitia kura ya baraza la kanisa, na pia uidhinishwaji wa kamati ya misheni ya kongamano la kila mwaka au bodi kama hiyo. Wachungaji wamishenari lazima pia wapokee uidhinishaji kutoka kwa bodi yao ya huduma ya kongamano la kila mwaka.

h. Kila mgombea atatoa ushahidi jinsi yeye atakavyopokea utunzaji wa kiuchungaji endelevu / msaada na huduma ya mshirika, ili kuhakikisha ustawi wa binafsi na wa familia wakati wako katika uwanja wa huduma.

i. Wamishenari lazima wahudumu na (chini ya usimamizi) huduma ya kanisa la GM au mshirika wa umishenari wa kanisa la GM kama ilivyoamuliwa na Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au Mteule wake.

2. *Uteuzi wa Mashemasi na Makasisi kama Wamishenari.* Wamishenari wanaokidhi vigezo kama shemasi au kasisi wanaweza kuteuliwa kama mishenari kulingana na mahitaji ya ¶ 610.10. Watu walioteuliwa kama wamishenari kwa nafasi nje na zaidi ya huduma ya kanisa la mtaa husika watathibitishwa kila mwaka na kikao cha makasisi cha kongamano la kila mwaka.

¶ 516. UHAMISHO WA STAKABADHI ZA MCHUNGAJI. 1. Wachungaji wanaotuma maombi ya kuhamishwa kujiunga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kutoka kwa madhehebu mengine ya Kikristo (isipokuwa wale waliotajwa katika ¶ 521) lazima watoe yafuatayo:

(1) Wasifu rasmi wenye marejeleo;

(2) Uthibitisho wa kutawazwa kutoka kwa dhehebu lenye mchakato rasmi wa uhakiki. Kuwekwa wakfu na makutaniko, mitandao, au mashirika ya mahali hapo hakukidhi mahitaji haya;

(3) Nakala rasmi ya elimu baada ya shule ya sekondari; na

(4) Pale inapopatikana, nakala ya mafaili yote ya mfanyakazi yanayotunzwa na dhehebu lake la awali kutumwa kwa baraza la huduma kwa ombi la maandishi la huyo kasisi.

2. Mwombaji lazima pia:

(1) Kufanyiwa ukaguzi wa usuli wa jinai na mkopo, na uchunguzi wa kisaikolojia,

(2) Kuhojiwa na kasisi kiongozi wa wilaya,

(3) Kuhojiwa na bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka au bodi sawa. Katika kuwatathmini wagombea wanaohudhuria taasisi ya elimu isiyo kwenye orodha iliyopendekezwa ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, bodi ya huduma ya kongamano la mwaka itatathmini iwapo kozi na matayarisho ya mgombea yanatimiza viwango vya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Bodi ya huduma ya Kongamano la kila mwaka itatathmini iwapo mgombea anaonyesha Msingi wa kutosha katika na dhamira kwa mafundisho, kanuni za maadili, na nidhamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni

3. Baada ya kukamilisha mahitaji haya, uhamisho lazima uidhinishwe kwa kura ya theluthi mbili ya bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka, kura ya theluthi mbili ya kikao cha makasisi cha kongamano la kila mwaka ambalo mwombaji anatafuta kuingizwa, na askofu anayempokea.

¶ 517. UTEUZI WA WACHUNGAJI KUTOKA MADHEHEBU MENGINE. 1. Baada ya kupendekezwa na bodi ya huduma na uthibitisho wa kikao cha wachungaji cha kongamano la kila mwaka, askofu anaweza kuwateua wachungaji katika msimamo mzuri katika madhehebu mengine ya Kikristo kutumikia uteuzi au huduma za kiekumene huku wakihifadhi ushirika wao wa kimadhehebu. Uteuzi wao utakuwa kama **Shemasi Halali** au **Kasisi Halali.** Wachungaji wanaoendelea kuwa na ushirikiano na madhehebu mengine wanapopokea uteuzi katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanapaswa kukidhi vigezo vifuatavyo:

a. Kamilisha maombi yaliyotayarishwa na bodi ya huduma, ikijumuisha yafuatayo:

i) Ushuhuda wa imani yao ya Kikristo na wito wa huduma.

ii) Ruhusa na kutolewa kwa vipimo vyovyote vya kisaikolojia vinavyohitajika, historia ya uhalifu na ukaguzi wa mkopo, ripoti za utovu wa maadili au unyanyasaji wa watoto.

iii) Taarifa iliyoidhinishwa inayothibitisha kwamba mgombeaji hajatiwa hatiani kwa kosa la jinai au kosa au kushutumiwa kwa maandishi ya utovu wa maadili au unyanyasaji wa watoto, AU taarifa iliyothibitishwa inayoelezea hatia yoyote kwa uhalifu au utovu wa nidhamu au mashtaka ya maandishi ya tabia mbaya ya kijinsia au unyanyasaji wa watoto.

b. Kauli ya kukubali kufundisha, kuunga mkono na kudumisha mafundisho ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

c. Toa ushahidi kupitia mahojiano na bodi ya huduma kwamba wamesoma *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na wataunga mkono na kudumisha nidhamu na sera za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

d. Toa idhibati zinazofaa kama mchungaji aliyewekwa wakfu kutoka madhehebu mengine ya Kikristo,

e. Wasilisha ushahidi wa kukamilisha elimu sawa na ile inayohitajika kwa mashemasi katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Wachungaji waliowekwa wakfu kutoka madhehebu au kutaniko lingine, lakini hawakidhi viwango vya kielimu vinavyohitajika katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanaweza kuteuliwa kwa muda, na mahitaji kamili ya kielimu kuwa shemasi lazima ukamilishwe ndani ya miaka mitatu tangu kuanza kuteuliwa. Maendeleo kuelekea kukamilisha mahitaji ya kielimu yanapaswa kuonyeshwa kila mwaka.

2. Wachungaji walioidhinishwa kuwa Mashemasi Halali au Makasisi Halali wanaweza kupewa haki ya kupiga kura katika kongamano la kila mwaka kuhusu masuala yote isipokuwa yafuatayo:

a) marekebisho ya katiba;

b) uchaguzi wa wajumbe wa Kongamano Kuu au ya kila mwaka; na

c) maswala yote ya tabia ya kuwekwa wakfu, na mahusiano ya wahudumu wa kongamano.

Mashemasi Halali na Makasisi Halali wanaweza kuhudumu katika bodi yoyote, tume au kamati ya kongamano wa kila mwaka, isipokuwa bodi ya huduma na bodi ya wadhamini. Mashemasi Halali na Makasisi Halali hawawezi kuchaguliwa kuwa wajumbe kwa Kongamano Kuu au ya kila mwaka.

3. Kati ya vikao vya kongamano, bodi ya huduma linaweza kuidhinisha watu kama hao kuteuliwa wakisubiri idhini yao katika kikao kijacho cha kawaida cha wachungaji cha kongamano la kila mwaka. Askofu anaweza kufanya *uteuzi wa muda* kwa watu hao mara moja baada ya kuthibitishwa na bodi ya huduma. Katika kila hali, ukaguzi wa awali na ukaguzi endelevu utafanywa wa uelewa wa mtu huyo, kukubalika, na utayari wa kuunga mkonoi na kuendeleza mafundisho, nidhamu, na mfumo wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

¶ 518. LIKIZO YA KUTOKUWEPO. Mabadiliko katika hadhi ya kongamano yanaweza kuathiriwa na yafuatayo:

1. *Mchakato wa Likizo wa Hiari.* Wachungaji wanaweza kuomba kwa maandishi likizo ya hiari ya muda wa hadi mwaka mmoja kutoka kwenye majukumu yao ya kikasisi kutokana na mahitaji ya kimatibabu, hali za familia, au masuala mengine ya kibinafsi. Vile vile likizo ya mpito yanaweza kutolewa kwa wachungaji walio na msimamo mzuri ambao wako kwa muda kati ya miadi. Mabadiliko kama hayo katika hadhi ya kongamano yanaweza kupewa au kusitishwa kwa kura ya wengi ya wachungaji washirika wa kongamano la kila mwaka kufuatia mapendekezo kutoka bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka. Kati ya vikao vya kongamano la kila mwaka, likizo ya hiari ya kutokuwepo inaweza kutolewa au kusitishwa kwa kura ya theluthi mbili ya baraza la huduma, kwa mapendekezo ya askofu na theluthi mbili ya wengi wa makasisi wanaoongoza wilaya. Marudio ya likizo ya hiari yanaweza kufanywa kila mwaka kwa kura ya wengi ya kikao cha wachungaji, kwa kipindi cha hadi miaka mitano. Baada ya muda huo, Mchungaji lazima achague awe na hadhi ya eneo pa heshima (¶ 518.7) au hali ya kustaafu (¶ 520), kwa idhini ya wengi wa kikao cha Wachungaji. Hali yoyote itaondoa ustahiki wa mtu huyo kuteuliwa na haitahitaji kusasishwa kwa hali hiyo kila mwaka.

2. *Masharti ya Likizo ya Hiari.* Wachungaji walio katika likizo ya hiari hawatakuwa na dai la fedha za kongamano lakini wanaweza kustahiki kuendelea na mipango za afya za kongamano kupitia michango yao wenyewe. Wanaweza kuhudumu katika tume, kamati, au bodi za kongamano la kila mwaka, pamoja na kupigia kura wajumbe wachungaji wa Makongamano Makuu. Watu walio kwenye likizo ya hiari ya miezi sita au zaidi wanachukuliwa kuwa hawana uteuzi wa kichungaji na, isipokuwa kwa uchaguzi wa wajumbe wa wachungaji, hawana kura katika kongamano wa kila mwaka. Walakini, wanabaki kuwa washirika wa kongamano la kila mwaka kwa sauti. Wanaweza kuendelea kushiriki katika huduma ya muda, huduma isiyolipwa kama mtu wa kujitolea. Wale walio kwenye likizo ya hiari wataendelea kuruhusiwa kwa kongamano la kila mwaka kwa mwenendo wao na utendaji wa huduma.

3. *Likizo ya Kazini*. Wachungaji ambao wamekuwa wakitumikia uteuzi wa wakati wote kwa muda wa miaka sita mfululizo wanaweza kupewa likizo ya kazi ya mafunzo, safari, au ufufio. Likizo ya kikazi ya miezi mitatu au chini ya hapo yanaweza kutolewa na kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia, kwa idhini ya kasisi msimamizi wa wilaya. Likizo ndefu ya kazi ya hadi mwaka mmoja lazima iidhinishwe na kongamano ya bodi ya huduma. Fidia kwa mchungaji wakati wa likizo ya miezi mitatu au chini ya hapo itaendelezwa na kanisa la mtaa.

Likizo ndefu zaidi itakuwa jukumu la watu binafsi wanaohusika, ingawa msaada wa makutaniko na wengine unahimizwa.

4. *Mchakato wa Likizo Isiyo ya Hiari.* Likizo isiyo ya hiari yanaweza kuombwa na askofu, theluthi mbili ya makasisi wasimamizi wa wilaya, na kura ya theluthi mbili ya bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka,. Bodi pia itaamua ni hatua zipi za kinidhamu au masharti mengine yanahitajika (k.v., matibabu, elimu ya kurekebisha, nk.). Kumweka mtu likizo isiyo ya hiari kutahitaji kura ya theluthi mbili ya wachungaji wajumbe wanaokutana katika kikao cha utendaji. Mchakato wa haki wa mashauri ya kiutawala utafuatwa katika utaratibu wowote wa likizo isiyo ya hiari (¶ 905-906). Wakati kikomo cha likizo isiyo ya hiari kinapoanzishwa na askofu na theluthi mbili ya wengi wa makasisi wasimamizi wa wilaya, bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka litapitia hali zinazozunguka utolewaji wa hadhi hiyo ili kubaini kama masharti ya likizo zimetimizwa. Ikiwa bodi itaamua kuwa hivyo siyo hali halisi, inaweza kuendelea na likizo ya lazima isiyo na hiari. Likizo isiyo ya hiari inaweza kuendelea hadi miaka mitano tangu ilipotolewa mara ya kwanza, wakati ambapo bodi lazima ifuatilie eneo la utawala (¶ 518.7). Kusitishwa kwa likizo isiyo ya hiari kutahitaji kura ya theluthi mbili ya bodi ya huduma na theluthi mbili ya kura ya wajumbe wa wachungaji wanaokutana katika kikao cha utendaji.

5. *Masharti ya Likizo isiyo ya Hiari.* Wachungaji waliopo likizo isiyo ya hiari hawatakuwa na dai kwenye fedha za kongamano la kila mwaka na kongamano hautabeba jukumu lolote la mshahara, pensheni, au manufaa mengine wakati wa likizo isiyo ya hiari, lakini mchungaji anaweza kuendelea na mipango za afya za kongamano kupitia michango yao wenyewe. Wachungaji walio kwenye likizo isiyo ya hiari hawataruhusiwa kushiriki katika tume, kamati, au bodi za wilaya au kongamano za kila mwaka. Watakuwa katika hali ya kutofanya kazi, bila sauti au kura kwenye kongamano la kila mwaka, hawawezi kuwa wawakilishi kwenye Kongamano Kuu, na hawawezi kupiga kura kuchagua wawakilishi wa wachungaji. Wale walio kwenye likizo isiyo ya hiari wataendelea kuruhusiwa kwa kongamano wa kila mwaka kwa mwenendo wao na hawatashiriki katika vitendo vyovyote rasmi vya huduma wakati wa likizo.

6. *Likizo ya Mama na baba Uzazi.* Mchungaji yeyote (ikiwa ni pamoja na wenzi wote katika ndoa ya wachungaji) anaweza kuomba likizo ya mama uzazi au ya baba uzazi kwa hadi muda wa miezi mitatu au kwa muda ulioamriwa na sheria ya eneo ambapo kanisa lipo, yoyote iliyo zaidi, wakati wa kuzaliwa au kuwasili kwa mtoto nyumbani kwa madhumuni ya kupokea au kutunza. Likizo hiyo itatolewa na kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia kwa kushauriana na kasisi msimamizi wa wilaya. Wakati wa likizo, hali ya kongamano la kila mwaka la mchungaji itabaki bila kubadilika, na mipango ya afya na manufaa itabaki thabiti. Fidia, ambayo inaweza kujumuisha likizo ya ugonjwa, likizo, au likizo nyingine, itatolewa na kitengo cha kulipa mishahara kwa muda uliowekwa na kanisa au kwa mujibu wa sheria ya mamlaka ambapo kanisa lilihudumu, chochote kilicho kikubwa.

7. *Mahali pa Heshima au Utawala.* Watu ambao wamewekwa kwenye nafasi ya heshima (kwa idhini) au nafasi ya utawala (bila idhini, JPP 2.2c na 3) hawapo tena wanachama wa kongamano la kila mwaka. Hawatakuwa na sauti au kupiga kura katika kongamano la kila mwaka isipokuwa kama sauti maalum imetolewa na kongamano la kila mwaka. Ushirika wao utafanyika katika kanisa la mtaa watakalochagua, kwa idhini iliyoandikwa ya mchungaji wa parokia na, katika eneo la utawala, kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia. Huduma yoyote ya kichungaji imepunguzwa kwa kanisa/parokia ambapo wanashikilia ushirika na lazima iwe tu kwa idhini ya maandishi ya mchungaji wa parokia.

¶ 519. UANACHAMA WA MCHUNGAJI SHIRIKISHI. 1. Wachungaji wa madhehebu mengine wanaohudumu katika makutaniko ya kiekumeni lenye uhusiano la kiagano na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kama inavyoelezwa katika aya ya ⁋ 453 wanaweza kupewa ushirika wa shirikishi katika Kongamano la kila mwaka ambalo kutaniko lina agano la ushirika.

2. Wachungaji wanaohudumu katika Kongamano la kila mwaka ambalo ni tofauti na Kongamano lao la kila mwaka wanaweza kupewa ushirika wa shirikishi katika kongamano ambako wameteuliwa kuhudumu, huku wakidumisha ushirika kamili katika Kongamano lao halisi la kila mwaka.

3. Wachungaji ambao ni wanachama wa Kongamano maalum la kila mwaka wanaweza kupewa ushirika wa shirikishi katika Kongamano la eneo la kila mwaka ambapo uteuzi wao upo.

4. Wachungaji, hasa katika uteuzi za mbari na tamaduni mbalimbali, wanaweza kupewa ushirika wa shirikishi katika Kongamano maalum la kila mwaka.

5. Wachungaji washirikishi hawawezi kushiriki katika kikao cha wachungaji cha kongamano la kila mwaka ambapo wao ni wanachama washirikishi lakini wanaweza kushiriki katika mikutano mingine kwa sauti pekee.

¶ 520. HADHI YA HESHIMA. Kwa kufuata utaratibu wa kimaandiko, hakuna kustaafu kwa wachungaji au waumini kutoka kwa kazi ya Ufalme wa Mungu. Hata hivyo, wachungaji wanaohudumia uteuzi wanaweza kuchagua hadhi ya heshima ndani ya kongamano la kila mwaka, kwa idhini ya wengi wa bodi ya huduma na wengi wa kikao cha wachungaji. Hakuna umri uliowekwa wa lazima kwa hadhi kama hiyo. Hadhi ya heshima inamuondolea mchungaji majukumu yoyote ya kukubali uteuzi wa huduma kutoka kwa askofu, ingawa wachungaji wenye hadhi ya heshima wanaweza kwa hiari kukubali uteuzi kutoka kwa askofu kwa mazingira yoyote ya huduma ambayo wanastahili. Wachungaji wa hadhi ya heshima, ikiwa ni pamoja na Askofu mstaafu, wanahifadhi hadhi yao na haki ya sauti na kupiga kura kwenye kongamano la Kila mwaka ikiwa watatimiza moja ya masharti yafuatayo:

a) wako ndani ya miaka saba kutoka tarehe ya kuanza ya afikiana na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au mwisho wa uteuzi wao wa huduma, lo lote litakalokuwa baadaye, kwa sharti kwamba wawajulishe Katibu wa Kongamano angalau siku tisini kabla ya kikao cha Kongamano la kila mwaka nia yao ya kushiriki kama mshirika mpiga kura, au

b) wako chini ya kuteuliwa na askofu kwa angalau muda wa robo moja (hakuna taarifa muhimu).

Wachungaji wa hadhii ya heshima ambao hawakidhi vigezo vilivyotajwa hapo awali wanabaki na sauti, lakini si kura, kwenye kongamano la kila mwaka. Wale walio katika hali ya heshima, wawe wanahudumu au hawahudumu, wanaweza kuchaguliwa kama mjumbe wa Kongamano Kuu na kuhudumu katika tume za wilaya au kwenye kamati au bodi za kongamano la kila mwaka.

¶ 521. MASHARTI YA MPITO. Fursa ya kutuma ombi kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni chini ya masharti ya aya hii utaisha tarehe 31 Desemba 2026.

1. *Wachungaji ambao ni washirika waliotawazwa rasmi wa Kanisa la Muungano wa Methodisti* wanaweza kutuma maombi kwa baraza la huduma la kongamano la kila mwaka kupokelewa kama wachungaji washirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kutambuliwa hadhi yao ya kutawazwa. Maombi yataambatana na nakala ya cheti (vyeti) vya kuwekwa wakfu wa mwombaji na yatajumuisha uthibitisho ulioandikwa wa mafundisho na Ushuhuda wa Kijamii uliobainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ya kanisa la

Kimethodisti Ulimwenguni na makubaliano ya kuzingatia nidhamu yake. Mwombaji lazima akubali uchunguzi wa historia ya usuli. Bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka itapitia ombi na kupiga kura kwenye kila ombi lililopokelewa. Kura ya kukubali kila ombi itasababisha aliyetuma ombi kupendekezwa kwenye kikao cha wachungaji kwenye kongamano la kila mwaka ili apigiwe kura. Iwapo kikao cha Wachungaji kitapiga kura ya kuthibitisha, mtuma ombi ataingizwa kwenye ushirika wa Wachungaji na kupewa hadhi ya Kuwekwa wakfu ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Bodi ya huduma inaweza kuidhinisha wachungaji kati ya vikao vya Kongamano la kila mwaka.

2. *Wanachama wa Sasa au wa Zamani wa Ushirikiano na Wachungaji wa Mitaa Walio na Leseni katika Kanisa la Muungano wa Methodisti*.

a. Watu ambao ni washirika wa sasa au wa zamani au wachungaji wa mtaa walio na leseni katika Kanisa la Muungano wa Methodisti wanaweza kutuma maombi ya kuwa na ushirika wa wachungaji katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kutawazwa kuwa shemasi au kasisi. Kila ombi litatathminiwa na bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka au kikundi kidogo chake. Ombi lazima lijumuishe nakala ya cheti au leseni kutoka kwa huduma ya mtu huyo katika Kanisa la Muungano wa Methodisti, nakala ya kozi zilizokamilishwa ili kutimiza masharti ya aya ya 507, na uthibitisho wa maandiko wa mafundisho na Ushahidi wa Kijamii kama ilivyoainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na makubaliano ya kuzingatia nidhamu yake. Wale wanaokidhi sifa za kutawazwa kama mashemasi au makasisi kama ilivyoelezwa katika sura hii, pamoja na pendekezo rasmi la bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka na idhini ya kongamano la kila mwaka litakalokubali,watawekwa wakfu katika ibada iliyoteuliwa kwenye kongamano ya kila mwaka. Iwapo mshirika msaidizi au Mchungaji wa mtaa aliye na leseni anakidhi mahitaji ya kielimu ya Kutawazwa kuwa kasisi na ametumikia katika Kanisa la Muungano ya Methodisti kwa angalau miaka miwili, muda wa miaka miwili wa huduma ya chini zaidi kama Shemasi katika ¶ 510.1a haitatumika na mtu huyo atawekwa wakfu mara moja kuwa Shemasi na kisha kama kasisi mara moja baada ya kuidhinishwa na kikao chake cha wachungaji. Ikiidhinishwa na Bodi ya Huduma na kikao cha wachungaji cha Kongamano la Kila mwaka, mtu binafsi anaweza kutawazwa kuwa shemasi na kasisi katika kipindi kile kile cha Kongamano ya Kila mwaka.

b. Wachungaji waliopo ama waliokuwa wa eneo waliosajiliwa awali katika Kanisa la Muungano wa Methodisti ambao hawakidhi vigezo vya kutawazwa kama shemasi au kasisi katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanaweza kupewa leseni kama mchungaji wa mpito wa mtaa kwa kipindi cha mwaka mmoja. Hadhi ya mchungaji wa mtaa wa mpito huanza kuanzia tarehe ya kuidhinishwa kwao katika kikao cha kongamano la kila mwaka na lazima iidhinishwe kila mwaka na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka, na kuongezwa kwa hadi miaka mitatu ya ziada. Mchungaji anayefanya kazi chini ya leseni iliyotolewa chini ya kifungu hiki atakuwa mchungaji wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni akiwa amepewa leseni, atakuwa na mamlaka ya kisakramenti katika uteuzi wao, na atakuwa na sauti kamili na kupiga kura kwa masuala yote isipokuwa kuwekwa wakfu na mahusiano ya kongamano ya mashemasi na makasisi. Mtu kama huyo atakuwa chini ya usimamizi wa bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka ambao wameteuliwa, na kasisi msimamizi wa wilaya aliyeteuliwa na mrakibu wa kongamano au askofu. Bodi ya huduma inaweza kuidhinisha watu kwa hali ya Mchungaji wa mpito wa mtaa kati ya vikao vya kongamano la kila mwaka.

3. Wachungaji watawekwa katika kongamano wa kila mwaka ambao uteuzi wao uko au wanaweza kuhamishiwa kwenda kongamano wa kila mwaka tofauti katika muunganisho. Mchungaji atakuwa chini ya askofu wa kongamano huo wa kila mwaka kwa ajili ya uteuzi.

4. Watu katika mchakato wa ugombea kwenye Kanisa la Muungano wa Methodisti au tamaduni nyingine za Kiwesley wanaotaka kujiunga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanaweza kupokelewa katika kongamano la kila mwaka baada ya kupendekezwa na bodi ya huduma kwa kikao cha wachungaji wa kongamano la kila mwaka, au na bodi ya huduma kati ya vikao vya kongamano la kila mwaka. Mgombea atatii masharti ya aya ya ¶ 506 na na ushirika wao katika kutaniko la Kanisa la Muungano wa Methodisti kwa angalau mwaka mmoja utakidhi mahitaji ya ushirika ya aya ya ¶ 506. Mgombea ataomba kwamba nakala ya faili zote za kugombea zilizoshikiliwa na kongamano zao za awali za wilaya au za kila mwaka zipelekwe kwa kamati ya uthibitishaji ya wagombeaji. Iwapo hati kama hizo hazijatolewa na madhehebu mengine, bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka au kikundi chake kitathibitisha hali ya mgombea kwa nyaraka zozote zinazopatikana. Wagombea wataendelea katika hatua ya mchakato ambapo wako katika Kanisa la Muungano wa Methodisti au mila nyingine ya Kiwesley na hawatahitaji kurudia hatua au mahitaji ambayo tayari wamekamilisha. Wagombea wataendelea katika mchakato wao wa ugombeaji kwa mujibu wa mahitaji yaliyoorodheshwa katika sura hii, mradi wagombea wanaweza kuchagua kuwa watatawaliwa na michakato iliyobainishwa katika *Kitabu cha Mpito cha Mafundisho na Nidhamu* au *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kwa athari wakati ugombeaji wao ulianza.

5. Wachungaji ambao wametambuliwa na kuwekwa wakfu makanisani kwa kufuata mfumo wa utawala wa uaskofu (wa askofu) au presbiteri (ukasisi) wanaweza kupokelewa katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa kutambuliwa kwa kuwekwa wakfu. Wachungaji wanaotoka katika mifumo ya makutano ambapo kutawazwa kwao kulifanywa na kanisa la mtaa au kutaniko watatuma maombi ya kuwekwa wakfu ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kama sehemu ya uhamisho wao (⁋ 516).

6. Bodi ya huduma ya kongamano la kila mwaka, kwa hiari yake pekee, inaweza kutoa ruhusa ya kutofuata masharti katika aya hii baada ya ombi la mtu anayetafuta uthibitisho kama mgombea wa uanachama wa kongamano na kutawazwa.

SEHEMU YA SITA YA URAKIBU

¶ 601. ASILI YA URAKIBU. Tangu nyakati za mitume, watu fulani wametengwa na kukabidhiwa jukumu la kutetea imani ya Kitume na kuongoza utume wa kanisa wa kufanya wanafunzi wa Yesu Kristo. Ingawa inashirikiwa na watu wote wa Mungu, kazi hii ya kitume inaonyeshwa kwa uwazi zaidi katika ofisi ya kihistoria ya *episkopos* (maana yake mwangalizi) au askofu. Thomas Coke na Francis Asbury, maaskofu wa kwanza Wamethodisti, walionyesha roho ya uinjilisti na umishonari ambayo itashirikiwa na kila askofu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linaongozwa, kutayarishwa, na kusimamiwa na uaskofu ulioiga ule wa karne za mwanzo za Ukristo na unaotokana na mstari wa kihistoria wa maaskofu wa Methodisti.Tunashiriki mwelekeo wa John Wesley kwamba maaskofu na makasisi ni dhihirisho za mpangilio sawa wa Agano Jipya. Kwa hivyo, maaskofu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanawakilisha huduma ya kipekee badala ya mpangilio tofauti na wametakazwa badala ya kuwekwa wakfu katika ofisi zao. Jukumu la askofu ni dhamana takatifu iliyoshikiliwa kwa muda kama vile *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* cha kanisa letu kinaruhusu. Si ofisi ya maisha yote. Ofisi ya maaskofu ni kuweka kanisa likiwa limelenga nje kuelekea uwanja wetu wa misheni. Maaskofu wetu hawapaswi kuegemea mitego ya ofisi ya kikanisa bali watuongoze kutoka katika upendo wa kweli, mnyenyekevu, na wa kiinjilisti kwa Mungu na jirani. Wanapokusanyika pamoja, maaskofu wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wanaunda usimamizi mkuu ambao huongoza kanisa letu katika mambo ya kiroho na ya kimwili. Wito wa kuamuru kanisa unaenea zaidi ya uaskofu hadi kwa warakibu wa kongamano, makasisi wasimamizi wa wilaya, na makasisi ambao kila mmoja ana majukumu tofauti na ya pamoja.

Sehemu ya Kwanza. Ofisi ya Askofu

¶ 602. **JUKUMU NA SIFA.** Maaskofu huchaguliwa kutoka miongoni mwa hadhi ya makasisi na kutengwa kwa ajili ya huduma ya uongozi wa maono wa utumishi, usimamizi wa jumla, na usimamizi katika kusaidia Kanisa na misheni zake. Kama wafuasi wa Yesu Kristo, maaskofu wana jukumu la kulinda imani, utaratibu, liturujia, mafundisho, na nidhamu ya Kanisa. Msingi wa ufuasi huo wa uongozi upo katika maisha yenye sifa ya uadilifu wa kibinafsi, ufuasi mkali, na upako na kutiwa nguvu na Roho Mtakatifu. Maaskofu wanapaswa kuwa watu wa imani ya kweli, na tabia nzuri ya maadili. Wanapaswa kuwa na karama ya kutia moyo, roho muhimu na inayofanywa upya, na kuwa na kujitolea kwa maono ya Kanisa yaliyopitishwa na Kongamano Kuu. Wagombea wa uaskofu wanapaswa pia kuwa na rekodi kubwa ya ufanisi katika kuliongoza kanisa katika uinjilisti, ufuasi, na utume, na maaskofu watajitolea bila kuyumbayumba kudumisha mafundisho na sera ya kanisa letu, na kuweza kuwasilisha imani ya kihistoria ya Kikristo kutoka kwa mtazamo wa Kiwesley. (Yohana 21:15-17; Matendo ya Mitume 20:28; 1 Petero 5:2-3; 1 Timotheo 3:1-7)

¶ 603. MAJUKUMU YA JUMLA. Kama wasimamizi wakuu wa Kanisa, maaskofu wamekabidhiwa majukumu yafuatayo:

1. Kuongoza na kusimamia mambo ya kiroho na ya kimwili ya Kanisa la Kiethodisti Ulimwenguni linalomkiri Yesu Kristo kama Bwana na Mwokozi, na hasa kuliongoza Kanisa katika utume wake wa ushuhuda na huduma ulimwenguni.

2. Kulinda, kuwasilisha, kufundisha na kutangaza, kwa pamoja na kwa uwezo wa kipekee, imani ya kitume jinsi inavyoonyeshwa katika Maandiko na tamaduni na kueleweka kutoka katika mtazamo wa Kiwesley.

3. Kurejesha na kutumia ofisi ya kihistoria ya mafunzo ya uaskofu kwa kuliweka Kanisa katika imani "iliyokabidiwa mara moja kwa watakatifu wote" (Yuda 3) na kuwafundisha washirika viongozi na wachungaji kutekeleza mafundisho yetu ya theologia kwa changamoto na fursa za enzi ya sasa.

4. Kutetea, kuwasiliana, shikilia, na kutekeleza utaratibu, mafundisho, na nidhamu ya kanisa kama ilivyoelezwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.

5. Kuongoza katika Kongamano Kuu na ya kila mwaka kama ilivyoagizwa. Askofu anaweza kukasimu kuongoza kongamano la kila mwaka kwa mrakibu wa kongamano au askofu mstaafu.

6. Teua mrakibu wa kongamano kwa kongamano la kila mwaka baada ya ushirikiano na baraza la muunganisho wa kongamano la kila mwaka au sawa nalo, kamati ya mrakibu wa kongamano la kila mwaka au sawa nalo, na baraza, na kwa idhini ya baraza la muunganisho wa kongamano la kila mwaka au sawa nalo kulingana na ¶ 607.

7. Kasimu wajibu wa kufanya uteuzi na usimamizi kwa marakibu wa Kongamano na mabaraza.

8. Kuweka uteuzi wa wachungaji katika kila kongamano kwa kushauriana na marakibu wa kongamano na Baraza la kongamano.

9. Kuweka wakfu maaskofu; kuweka wakfu makasisi na mashemasi; na kuwatuma wamishenari; kuingiza majina ya watu hao kwenye rekodi zinazofaa na kutoa stakabadhi zinazofaa kwa kila mmoja. Kwa vile huduma hizi ni matendo ya Kanisa zima, maandishi na utaratibu zitatumika kwa njia iliyoidhinishwa na Kongamano Kuu.

10. Kuhimiza, kusaidia, na kuonyesha mfano wa utoaji wa Kikristo kwa ukarimu, kwa kuzingatia zaidi kufundisha kanuni za bibilia kuhusu kutoa.

11. Kutoa uongozi katika jitihada za umoja wa Kikristo katika huduma na misheni na katika kutafuta mahusiano yaliyoimarishwa na jamii nyingine za Kikristo.

12. Kuza na kuunga mkono ushuhuda wa kiinjilisti wa Kanisa zima.

13. Safiri kupitia muunganisho kwa ujumla ili kutekeleza mkakati wa kimishenari wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kukuza maeneo ya uhusiano kati ya sehemu mbalimbali za muunganisho.

¶ 604. UCHAGUZI WA MAASKOFU. Mifumo ifuatayo inaongoza uchaguzi wa maaskofu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni:

1. Katika miezi kumi na miwili kabla ya Kongamano Kuu lililopangwa, wajumbe wa kongamano la kila mwaka waliochaguliwa kihalali watafanya:

a. Kumteua hadi mchungaji mmoja kutoka kongamano lao kwa uaskofu na kuteua hadi mchungaji mmoja kutoka nje ya kongamano lao kwa uaskofu. Uidhinishaji huu haupaswi kujumuisha maaskofu wanaohudumu kwa sasa. Kila uteuzi utakuwa bora zaidi ukijumuishwa na taarifa ya tathmini inayohusika na usuli iliyoainishwa na Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni. Uteuzi na nyaraka zinazounga mkono zitawasilishwa kwa Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni.

b. Chagua mshirika mmoja na mchungaji mmoja katika kamati ya uaskofu wa eneo. Wajumbe waliochaguliwa hivyo hawatastahili kuchaguliwa kuwa maaskofu.

2. Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itakusanya na kuchapisha orodha ya wote waliopendekezwa kwenye uaskofu kabla ya siku 90 kabla ya kikao cha ufunguzi cha

Kongamano Kuu lililopangwa la kawaida. Orodha ya maaskofu wanaostahiki na walio tayari kugombea tena itachapishwa.

3. Ndani ya siku 90 za ufunguzi wa kikao cha Kongamano Kuu, bodi ya wajumbe wote inayoundwa na wale wote waliochaguliwa kuhudumu kwenye kamati za eneo kuhusu uaskofu itakutana ili kufafanua maeneo ya maaskofu kulingana na idadi ya maaskofu iliyopendekezwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni, na mwongozo ukiwa ni maeneo linajumuisha makongamano sita hadi minane ya kila mwaka. Mwenyekiti wa Kamati ya Maaskofu Ulimwenguni atahudumu kama mwenyekiti. Maeneo ya uaskofu hayahitaji kuwa ya kijiografia yanayopakana na yanaweza kuwa ya kimataifa katika muundo. Maaskofu wanaohudumu na wanachama wa Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni wanaweza kushiriki kwa sauti lakini si kupiga kura. Mpango wa maeneo ya uaskofu utaidhinishwa na wingi wa wajumbe wa kamati za eneo kuhusu uaskofu. Mpango wa upatanishi wa eneo la uaskofu utaangaliwa upya katika kila mkusanyiko wa kikao kabla ya Kongamano Kuu.

4. Kamati za uaskofu za eneo binafsi zitakutana, kuchagua uongozi wao wenyewe, na kufanya mahojiano na wagombea wa uaskofu kama inavyotaka. Kila kamati ya eneo la uaskofu zizatengeneza orodha inayopangiliwa ya hadi wagombea watano wanaolingana vyema na mahitaji ya uongozi ya eneo la uaskofu na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Orodha hizi zilizoorodheshwa zinaweza kujumuisha maaskofu wanaohudumu kwa sasa na zitashirikiwa na wajumbe wa Kongamano Kuu na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni angalau siku 30 kabla ya Kongamano Kuu. Ili kusaidia mchakato huu, kamati za eneo kwenye uaskofu zitaweza kupata nyaraka zinazofaa za siri zilizotolewa kwao na Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni. Ikiwa mgombea mmoja ndiye chaguo la juu zaidi ya kamati moja ya eneo la uaskofu, Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni inaweza kutoa kauli inayopeana mwongozo kwa wajumbe wa Kongamano Kuu kabla ya mchakato wa upigaji kura.

5. Maaskofu watachaguliwa kwa kila eneo lililobainishwa la kiaskofu na baraza kamili la Kongamano Kuu. Wajumbe hawatapiga kura kwa mgombea yuleyule kwa zaidi ya eneo moja la uaskofu kwenye kura hilo moja. Angalau asilimia sitini ya uungwaji mkono utahitajika kumchagua askofu katika eneo la uaskofu. Ikiwa mgombeaji mmoja ndiye chaguo kuu kwa zaidi ya eneo moja la maaskofu kwenye kura sawa, Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni inaweza kutoa mwongozo kwa wajumbe kabla ya kura inayofuata.

6. Wale waliochaguliwa katika ofisi ya askofu watawekwa wakfu katika Kongamano Kuu kulingana na utaratibu wa kihistoria. (Tazama *Kwa moyo wa kumfisu mungu wangu,* 2024, Chapisho la Seedbed. Kurasa 256-261.)

7. Muhula halisi wa huduma wa maaskofu utaanza siku sitini baada ya kufungwa kwa Kongamano Kuu ambako maaskofu waliwekwa wakfu, isipokuwa ibainishwe vinginevyo na Kongamano Kuu.

8. Askofu anaweza kuhudumu kwa muda wa miaka sita kwa muhula mawili, isipokuwa Maaskofu Scott J. Jones na Mark J. Webb ambao wataruhusiwa kugombea katika Kongamano Kuu la 2026. Hakuna mtu aliyechaguliwa kama askofu katika Kongamano Kuu la Maandalizi, isipokuwa Maaskofu Jones na Webb, ataruhusiwa kusimama kwa uchaguzi wa uaskofu katika Kongamano Kuu la 2026 isipokuwa mtu huyo apate zaidi ya kura theluthi tatu (3/4) ya wajumbe waliopo wanaopiga kura katika Kongamano Kuu la 2026. Sio zaidi ya nusu (1/2) ya maaskofu wapya waliochaguliwa wanaweza kuchaguliwa tena kwa muhula mmoja wa miaka sita. Maaskofu Webb na Jones hawatajumuishwa katika nambari mpya ya nusu (1/2). Katika hali ambapo zaidi ya nusu ya maaskofu waliochaguliwa mwaka wa 2024, bila kuwajumuisha Maaskofu Webb na Jones, wanafikia kikomo cha 3/4 kinachohitajika ili kujumuishwa kwenye

kura, wateule wanaostahili kugombea uchaguzi wataamuliwa kwa idadi kubwa zaidi ya kura zilizopokelewa mpaka kizingiti cha 1/2 kifikiwe.

Sehemu ya Pili. Kamati ya Kiaskofu Ulimwenguni

¶ 605. KAMATI YA UASKOFU ULIMWENGUNI. Kutakuwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni yenye wajumbe kumi na wawili waliochaguliwa na Kongamano Kuu.

1. Baraza la Muunganisho litapokea uteuzi wa watu kuhudumu katika Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni na kutoa orodha ya wateule sita ya wahirika na sita ya wachungaji iliyo na utofauti kuhusiana na jiografia, kabila, na jinsia ambayo itatolewa hadharani siku thelathini kabla ya Kongamano Kuu. Wajumbe katika Kongamano Kuu wanaweza kuteua watu wa ziada kutoka kwenye ukumbi. Wateule wote, kwa ridhaa yao, watajumuishwa katika mchakato wa kupiga kura ili kuwachagua washirika sita na wachungaji sita. Wajumbe wote watapewa uwezo wa kuwapigia kura washirika na wachungaji waliopendekezwa. Idadi ya chini ya asilimia sitini pamoja na kura moja kutoka kwa wajumbe walioko na kupiga kura halali itahitajika ili mtu achaguliwe. Hakuna mtu anayeruhusiwa kutumikia zaidi ya mihula miwili mfululizo ya miaka sita. Baada ya hitimisho la uchaguzi, Baraza la Muunganisho linaweza kuongeza washirika wawili wa ziada na wachungaji wawili wa ziada kwenye Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni ili kuhakikisha utofauti.

2. Kamati ya Uskofu Ulimwenguni itaamua na kuchagua maafisa wake wenyewe. Afisa mwendeshaji wa muunganisho atakuwa mwenye kiti wa mkutano ambao maafisa hao wanachaguliwa.

3. Ikiwa mshirika wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni atateuliwa kuhudumu kama askofu wa Kanisa, huduma ya mshirika huyo kwenye Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itakoma baada ya kuteuliwa kama mgombea uaskofu. Wanachama waliosalia wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni watamchagua mchungaji kutumikia kipindi kilichosalia cha muhula wa mtu huyo.

4. Wakati wale waliochaguliwa wataanza muhula wao siku sitini baada ya kufungwa kwa kikao cha Kongamano Kuu ambapo walichaguliwa, wale waliochaguliwa wanaweza kushiriki kwa sauti (sio kupiga kura) katika vikao vyovyote vya Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kitakachofanyika kati ya uteuzi wao na mwanzo wa muda wa huduma. Wale waliochaguliwa mnamo 2024 wanaanza huduma baada ya uchaguzi.

5. Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itakutana angalau mara mbili kwa mwaka ili kutimiza majukumu yafuatayo:

a. Kukuza uaskofu bora wenye ufanisi katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

b. Kuwasilisha kazi, mahitaji, matarajio, na changamoto za uaskofu kwa kanisa.

c. Kutathmini kila askofu anayehudumu kila mwaka kwa kutumia mchakato unaojumuisha maoni kutoka kwa kamati ya urakibu ya eneo.

d. Kuongoza mchakato wa uteuzi wa maaskofu wapya kama ilivyoelezwa katika ¶ 604.

e. Kuidhinisha likizo za huduma, matukio ya kujiuzulu na likizo nyingine za maaskofu.

f. Kupokea na kuchunguza malalamiko dhidi ya maaskofu. Kamati hiyo itakuwa na nguvu ya kumsimamisha askofu, kupanga majibu yanayolenga azimio na, kama inavyohitajika, kuandaa kwa kesi kwa askofu kwa kuzingatia *Utendaji na Utaratibu wa Mahakama* wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

g. Kubainisha viwango vya malipo, vilivyoboreshwa kwa tofauti za kieneo za gharama za maisha, mshahara wa wastani wa wachungaji katika eneo la uaskofu na kiwango cha ubadilishaji wa fedha. Wajibu wa kutoa fidia inayofaa, bima ya afya, michango ya pensheni, na gharama za

usafiri na za ofisi kwa maaskofu ni wajibu wa kanisa kuu. Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itazingatia mipaka ya bajeti ya jumla.

h. Kutayarisha pendekezo la gharama za pamoja za maaskofu zitakazolewa kwa kila Kongamano Kuu kwa ushirikiano na afisa wa shughuli za muunganisho.

Sehemu ya Tatu. Baraza la Maaskofu

¶ 606. BARAZA LA MAASKOFU. Kwa sababu ya kuchaguliwa kwao na kuwekwa wakfu, maaskofu, wakiwemo maaskofu wa muda, ni washirika wa Baraza la Maaskofu na wamefungwa pamoja katika agano maalum. Kama usemi wa pamoja wa uongozi wa uaskofu, Baraza la Maaskofu huzungumza kichungaji kwa kanisa na kutoka kwa kanisa hadi kwa ulimwengu. Baraza la Maaskofu linaundwa na maaskofu wote wanaohudumu na litakuwa na majukumu yafuatayo:

1. Toa jumuiya ya imani ya kuaminiana, kujali, na uwajibikaji ambayo inasababisha utakaso na ustawi wa washirika wake.

2. Tazamana kwa upendo, kwa ushirikiano na kushauriana na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni.

3. Panga kwa ajili ya ukuaji, uhai, na upanuzi wa kanisa.

4. Panga kusanyiko kama linavyoonekana kuwa la msaada zaidi kwa misheni ya kanisa.

5. Toa hati za kufundisha jinsi zinavyoweza kusahihisha makosa, toa mwongozo wa kitheolojia na maadili, na kuimarisha imani.

6. Tumia uongozi wa kiulimwengu jinsi unavyofafanuliwa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.

7. Hakikisha mashauriano yenye ufanisi katika mchakato wa uteuzi.

8. Teua watu waliofunzwa na waliohitimu kuongoza majaribio ya kanisa kama ilivyofafanuliwa katika *Matendo na Taratibu za Kimahakama* za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

9. Teua afisa wa shughuli za muunganisho atakayechaguliwa na Baraza la Muunganisho.

10. Ongoza kazi ya kiekumene ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na ulichunge Kanisa kuelekea umoja mkubwa zaidi.

Sehemu ya Nne. Warakibu wa Kongamano

¶ 607. WARAKIBU WA KONGAMANO. Warakibu wa kongamano ni makasisi ambao huteuliwa na askofu, baada ya kushauriana na baraza la muunganisho la kongamano ya kila mwaka au inayolingana nayo, kamati ya urakibu wa kongamano ya kila mwaka au wanaolingana nayo, na baraza la kongamano kwa kibali cha baraza la mahusiano la kongamano ya kila mwaka au kinacholingana nalo ili kutoa uongozi wa kiroho na wa kimwili kwa kila kongamano la kila mwaka. Kwa kura ya makongamano ya kila mwaka yanayohusika, makongamano mawili au zaidi yanaweza kukubali kuongozwa na mrakibu mmoja wa kongamano. Warakibu wa Kongamano hutumikia muhula wa kwanza wa miaka sita na wanaweza kuongezewa kila mwaka muda hadi jumla ya miaka kumi na miwili ya huduma.

1. Mrakibu wa kongamano atakuwa na majukumu yafuatayo:

a. Shirikiana na viongozi wa kongamano ya kila mwaka kuweka maono na kujenga mkakati wa kimishenari ulio wazi na uliofafanuliwa kwa ajili ya kongamano kulingana na maono na utume wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

b. Kuhimiza, kuwatia moyo, na kuwatia moyo wachungaji, waumini, na makanisa ya kongamano la kila mwaka ili kukumbatia na kutekeleza maono na mkakati wa utume wa kongamano la kila mwaka.

c. Kuimarisha na kuzidisha makanisa ya mitaa, kutoa uongozi wa kiroho kwa washirika na wachungaji.

d. Kutoa usimamizi wa jumla kwa shughuli za kifedha na mipango ya (ma) kongamano za kila mwaka.

e. Kuhakikisha mchakato wa haki kwa wachungaji na waumini katika mashauri ya kiutawala na kimahakama.

f. Kuunda wilaya (au zinazolingana) baada ya kushauriana na makasisi wasimamizi wa wilaya na askofu.

g. Pendekeza makasisi watakaosimamia wilaya kuteuliwa na askofu.

h. Kukutana pamoja na kusimamia baraza la kongamano la kila mwaka.

i. Kwa kushauriana na makasisi wasimamizi wa wilaya, watawasilisha uteuzi katika (ma) kongamano ya kila mwaka itakayowekwa na kuidhinishwa na askofu kama *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kinavyoelekeza (¶ 610).

j. Kugawanya au kuunganisha mizunguko, parokia, vituo, au misheni kama inavyohitajika na kupendekeza uteuzi unaofaa.

k. Kuhamisha, kufuatia ombi la mrakibu wa kongamano anayepokea, mchungaji wa kongamano la kila mwaka kwenda lingine, mradi mshirika anakubali uhamisho huo; na kuwatumia makatibu wa makongamano husika na kwa bodi ya huduma za kongamano ilani zilizoandikwa kuhusu uhamisho huo.

l. Hakikisha kwamba rekodi inayofaa ya wafanyikazi na usimamizi inawekwa na kudumishwa kwa kila kasisi mshiriki kama inavyohitajika. Kutakuwa na faili moja tu litakalotunzwa kwa kila mwanachama, likiwa na taarifa za wafanyakazi na usimamizi. Wachungaji watakuwa na uwezo wa kufikia faili zao zote na watakuwa na haki ya kuongeza jibu kwa maelezo yoyote yaliyo kwenye faili hizo.

m. Kuwa mwenyekiti wa timu ya uongozi wa kongamano (au sawa) kama ilivyoainishwa katika sheria zilizowekwa za kongamano.

n. Baada ya mashauriano na mwenyekiti wa bodi ya huduma na makasisi wasimamizi wa wilaya, mrakibu wa kongamano atateua mchungaji na mshirika kuhudumu kwenye bodi ya huduma.

o. Teua kamati ya uchunguzi (⁋ 710.6) na kamati ya mapitio ya usimamizi (⁋ 710.7) kulingana na *Mienendo na Taratibu za Kimahakama* ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

p. Kuwakilisha askofu wakati hayupo kama ulivyoelekezwa.

q. Tekeleza majukumu mengine kama *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kimeweza kuelekeza.

2. Kutakuwa na kamati ya urakibu ya kongamano ya kila mwaka au msaidizi wake waliyechaguliwa ili kukuza uhusiano mzuri kati ya kongamano na mrakibu wa kongamano. Kila mrakibu wa kongamano atatathminiwa kila mwaka katika mchakato ulioidhinishwa na askofu.

Sehemu Tano. Ofisi ya Kasisi Msimamizi wa wilaya

¶ 608. UCHAGUZI NA KAZI. Kasisi katika uhusiano kamili anaweza kuteuliwa kuongoza wilaya (au inayolingana nayo) na askofu kama kasisi msimamizi wa wilaya baada ya kupendekezwa na mrakibu wa kongamano. Kasisi msimamizi wa wilaya huteuliwa kila mwaka

baada ya kutathminiwa kwa ufanisi. Kasisi anayesimamia wilaya hawezi kutumika zaidi ya miaka kumi na miwili jumla, isipokuwa iwe imeongezwa kila mwaka na baraza la muunganisho la kongamano ya kila mwaka (au inayolingana nayo) na kuidhinishwa na mrakibu wa kongamano. Katika uteuzi wa makasisi wasimamizi wa wilaya, maaskofu na warakibu wa kongamano watazingatia ipasavyo ushirikishwaji wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni (¶ 406).

¶ 609. **MAJUKUMU YA MAKASISI WANAOONGOZA WILAYA**. Kama nyongeza ya ofisi ya askofu na mrakibu wa kongamano, kasisi msimamizi atasimamia huduma ya wachungaji na makanisa katika jumuiya za wilaya ambayo wameteuliwa. Kasisi msimamizi ndiye kaimu msimamizi wa kazi yoyote ya kichungaji ambayo nafasi ya uchungaji inaweza kutokea, au pale ambapo hakuna mchungaji anayeteuliwa. Kasisi Kiongozi wa wilaya ana majukumu yafuatayo mahususi:

1. Toa msaada, utunzaji, na ushauri kwa makanisa na wachungaji kuhusu mambo yanayohusu huduma yao.

2. Pamoja na askofu na mrakibu wa kongamano, wataulinda, watawasilisha, na kutangaza imani ya kitume kama inavyoelezwa katika Maandiko na Mapokeo kutoka mtazamo wa Kiwesley, kutetea na kuwasilisha mafundisho na nidhamu ya kanisa kama ilivyoainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*

3. Uwe nyenzo kuu ya umisheni ya wilaya inayotoa uwajibikaji wa kimisheni, ukishirikiana na makutaniko na jumuiya ndani ya wilaya ili kutathmini na kuelewa muktadha wao na kuendeleza mahitaji yao ya uongozi ili kusaidia huduma ya kanisa la mtaa.

4. Shirikiana na askofu, mrakibu wa kongamano, na baraza la kongamano katika mchakato wa kuwateua wachungaji na kuwaweka wahudumu washirika waliohitimu na waliofunzwa, kama inavyofafanuliwa na bodi ya huduma ya kongamano.

5. Kubuni mfumo wenye ufanisi wa kuandikisha wagombea wa huduma.

6. Anzisha uhusiano wa kufanya kazi na uongozi wa washirika, ili kuendeleza mifumo ya uaminifu na ufanisi ya huduma ndani ya wilaya.

7. Himiza makundi ya agano, mikutano ya darasa, na mikutano ya bendi miongoni mwa wachungaji na washirika wa wilaya.

8. Dumisha mawasiliano ya mara kwa mara na wachungaji kwa ajili ya ushauri na usimamizi, na upokee tathmini za maandishi au za kielektroniki zinazojumuisha kila mchungaji aliyeteuliwa au mshirika aliyetepewa elimu ya kuendelea, mazoea ya kiroho, kazi ya sasa ya huduma, na malengo ya huduma ya baadaye.

9. Kama atakavyoagizwa na mrakibu wa kongamano, kasisi-msimamizi wa wilaya atawezesha utunzaji ufaao wa rekodi zinazofaa za watu wote walioteuliwa kwa parokia, pamoja na wachungaji katika huduma ya ugani.

10. Kama atakavyoagizwa na mrakibu wa kongamano, kasisi msimamizi wa wilaya atawezesha utunzaji ufaao wa rekodi zinazofaa zinazohusu mali, wakfu, na mali nyingine zinazoonekana za wilaya.

11. Kwa kushauriana na askofu, mrakibu wa kongamano, na baraza la kongamano, atafanya kazi ya kukuza uwekaji mkakati bora zaidi wa wachungaji katika wilaya, ikijumuisha urekebishaji wa parokia ya kichungaji, parokia kubwa, parokia za ushirika, upangaji wa wafanyikazi wengi, kuanza kwa makanisa mapya, na huduma za pamoja za kiekumene.

12. Chukua majukumu mengine ya uongozi kama inavyoamuliwa na mrakibu wa kongamano na/au askofu kusaidia afya na ufanisi wa makanisa ya mitaa katika kongamano la wilaya au la kila mwaka.

Sehemu ya Sita. Kufanya-Uteuzi

¶ 610. MAZINGATIO NA VIGEZO VYA UTEUZI. 1. Ili kuimarisha na kuliwezesha kanisa la mtaa kutekeleza vyema utume wake kwa ajili ya Kristo ulimwenguni, wachungaji watateuliwa na askofu na uteuzi huu kuripotiwa kila mwaka kwenye kongamano.

2. Uteuzi unapaswa kufanywa kwa kuzingatia mahitaji, sifa, na fursa za makutaniko na taasisi, karama na ushahidi wa neema ya Mungu ya wale walioteuliwa, na kwa uaminifu kwa kujitolea kwetu kwa safari ya wazi. Uteuzi wazi inamaanisha uteuzi hufanywa bila kujali mbari, kabila, au asili ya kikabila, jinsia, ulemavu, hali ya ndoa, au umri.

3. Shughuli za uteuzi nje ya mipaka katika safu zote za kongamano utahimizwa ili kusaidia makanisa na kuwezesha ratiba ya wazi. Wachungaji walio na msimamo mzuri wako huru kutafuta miadi katika kongamano yoyote wa kila mwaka. Maaskofu, warakibu wa kongamano, na mabaraza la kongamano wanapaswa kushiriki habari juu ya usambazaji na mahitaji katika kanisa.

4. Shughuli za teuzi utaakisi mahitaji ya kipekee ya parokia, muktadha wa jumuiya, na karama za mchungaji fulani. Vigezo vitatengenezwa katika kila tukio na kisha kushirikiwa na wachungaji na makutaniko. Vigezo hivi vinaweza kujumuisha wasifu wa kusanyiko, mchungaji, na mazingira ya kimisheni.

5. Uteuzi unaozingatia mbari na tamaduni mbalimbali ni muhimu kwa ukuaji wa Kanisa letu ulimwenguni. Uteuzi wa rangi na tamaduni mbalimbali ni uteuzi ya wachungaji katika makutaniko ambayo sehemu kubwa ya maeneobunge yao ni tofauti na asili ya mchungaji kwa rangi/kabila na utamaduni. Pale uteuzi huu unafanywa, makongamano ya kila mwaka yatatayarisha wachungaji na makutaniko kwa ajili ya uteuzi wa rangi na tamaduni mbalimbali kupitia mafunzo na usaidizi wa kutosha.

a. Kila kamati ya urakibu wa kongamano ya kila mwaka itakuwa na jukumu la kufanya kazi na askofu, mrakibu wa kongamano, na makasisi wanaosimamia wilaya ili kuhakikisha utiifu wa ahadi ya uteuzi ratiba na kuzingatia kwa usawa na haki wachungaji mbalimbali wakati wa mchakato wa uteuzi.

b. Kila mwaka, askofu na/au mrakibu wa kongamano wa kila atatoa ripoti kwa kamati ya urakibu ya kongamano ya kila mwaka akizungumzia hatua mahususi zilizochukuliwa ili kuhakikisha watu mbalimbali walizingatiwa kwa ajili ya uteuzi. Ripoti kama hiyo itaorodhesha uteuzi wa rangi na tamaduni mbalimbali ambao ulifanywa na kiwango ambacho uteuzi wa rangi na tamaduni mbalimbali ulizingatiwa.

c. Kamati ya urakibu ya kongamano ya kila mwaka itaripoti kila mwaka kwa Kamati Uaskofu Ulimwenguni maendeleo ya kongamano wa kila mwaka katika kutimiza dhamira ya uteuzi ratiba, na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kila mwaka itatoa mwelekeo kwa kamati za kongamano ya kila mwaka juu ya urakibu ili kuimarisha utimilifu wa uteuzi ratiba ya wazi katika kila kongamano la kila mwaka.

6. Wachungaji hawatakuwa na haki ya uhakika ya kuteuliwa. Juhudi zitafanywa kupeleka wachungaji wote wenye ufanisi. Mashemasi na wachungaji ambao hawapo kwenye uteuzi watachukuliwa kuwa hawahudumu (¶¶ 509.3, 510.2).

7. Mchakato wa kufanya uteuzi unapaswa kuwa kwa mashauriano kikamilifu. Ushauri ni mchakato ambao mrakibu wa kongamano na/au kasisi msimamizi wa wilaya anashauriana na mchungaji na kamati ya mahusiano ya mchungaj-parokia ili kuelewa (a) mahitaji, tabia, na fursa za utume wa kutaniko, (b) karama, ushahidi wa neema ya Mungu, uzoefu wa kitaaluma, na matarajio ya mchungaji na mwenzi na familia yoyote, na (c) mazingira ya kimisheni. Mashauriano ni mchakato unaoendelea na ushiriki wa kina zaidi wakati wa kipindi cha mabadiliko katika uteuzi. Wakati wowote inapowezekana, makanisa yanaweza kupewa waombaji 2-3 wa uchungaji kuchagua kutoka kwa mahojiano yanayoweza kutokea ya kichungaji. Makanisa na wachungaji wana haki ya kukataa uteuzi uliopendekezwa bila chuki—kuelewa kwamba kuna mambo kama vile wafanyakazi waliopo na uteuzi unaopatikana ambao unaweza kuongeza muda ambapo makanisa yanahudumiwa kwa njia ya mimbari. Ingawa makanisa mengi yatategemea baraza la kongamano kuandaa uteuzi wao wa kichungaji, kanisa linaweza kuchagua kuongoza mchakato wao wenyewe wa kutafuta uongozi wa kichungaji baada ya kupata kibali cha kasisi msimamizi wa wilaya na mrakibu wa kongamano, na mahojiano ya mwisho hayataratibiwa bila yafuatayo: idhini ya mchungaji/wachungaji wanaozingatiwa na baraza la huduma, kasisi msimamizi wa wilaya, na mrakibu wa kongamano. Kasisi msimamizi wa wilaya au mteule wao wa baraza la kongamano lazima awepo kwa mahojiano ya mwisho na kanisa la mtaa ili kutoa usaidizi na mwongozo katika mchakato wa uteuzi. Baraza la Maaskofu litawajibisha wajumbe wake kwa ajili ya utekelezaji wa mchakato wa mashauriano katika maeneo yao.

8. Askofu, mrakibu wa kongamano, na baraza la kongamano wanapaswa kufanya kazi kuelekea uteuzi wa miaka mingi (badala ya mwaka) wa kanisa la mtaa ili kuwezesha huduma yenye ufanisi zaidi.

9. *Wahudumu wa Mpito.* Kuwa mwaminifu kwa Utume Mkuu na uwezo wa Roho Mtakatifu (Mathayo 28:18-20 na Matendo 1:8) na kuwezesha kanisa kupita katika kipindi cha mpito cha uteuzi wa kichungaji, kunaweza kuwa na nyakati ambazo mhudumu wa mpito ni muhimu. Makanisa yanaweza kupatwa na nyakati za kutoendelea. Katika hali hizi, mshirika aliyefunzwa au mchungaji mhudumu wa mpito anaweza kukuza uponyaji na kutoa uongozi wa kichungaji. Maaskofu, warakibu wa kongamano, na mabaraza za kongamano wanaweza kutaka kuwapa washirika wanaoongozwa na Roho Mtakatifu au wachungaji wahudumu wa mpito kwa makutaniko kama haya.

10. *Uteuzi wa Huduma ya Ugani*. Kufuatia mapendekezo ya mrakibu wa kongamano na baraza, maaskofu wanaweza kuwateua mashemasi na wachungaji katika huduma ugani nje ya kanisa la mtaa baada ya kuidhinishwa kwa muktadha na bodi ya huduma. Uteuzi unapaswa kuashiria hali ya mahitaji ya mkutano wa huduma iliyoagizwa katika ulimwengu kulingana na misheni ya kanisa (¶ 401). Mchakato wa mashauriano utapatikana kwa watu walioteuliwa kuhudumu nje ya kanisa la mtaa, inavyohitajika na inapofaa. Watu kama hao wanabaki kuwa wachungaji wanaohudumu.

11. *Uteuzi wa Shule*. Kwa mapendekezo ya mrakibu wa kongamano na baraza la kongamano, maaskofu wanaweza kuteua mashemasi na makasisi kuhudhuria shule yoyote inayotambulika, chuo kikuu, au seminari ya theolojia, au kushiriki katika mipango iliyoidhinishwa ya elimu ya kichungaji ya kimatibabu. Uteuzi kama huo ni jamii tofauti na uteuzi wa huduma ugani nje ya kanisa la mtaa. Watu kama hao wanabaki kuwa wachungaji wanaohudumu.

Sehemu ya Saba. Masharti ya Ziada

¶ 611. KUWAHAMISHA MAASKOFU.1. Askofu wa kanisa huru la Methodisti anaweza kujiunga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kupitia uhamisho wa kiuchungaji. Ombi la kuhamishwa litajumuisha uthibitisho wa maandishi wazi wa mafundisho, Ushahidi wa Kijamii, na serikali ya kanisa iliyofafanuliwa katika *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu*. Maaskofu wanaohamishwa pia watakubali kuzingatia *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Uhamisho huo unahitaji kuidhinishwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni na Baraza la Maaskofu. Askofu anapopokelewa kati ya vikao vya Kongamano Kuu, Baraza la Maaskofu na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itaarifu kanisa juu ya majukumu yaliyopewa ya uaskofu. Maaskofu wote waliohamishwa lazima wagombee uchaguzi katika Kongamano Kuu ujao na watastahili kuhudumu muhula mmoja wa miaka sita mradi tu watachaguliwa katika Kongamano Kuu linalofuata baada ya kupokelewa kwao kama askofu kwa uhamisho.

2. Askofu aliyestaafu anayejiunga na Kanisa la Global Methodist atakuwa Kasisi mwenye hadhi na anaweza kuwa na cheo cha askofu mstaafu, iwapo kitatolewa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni na Baraza la Muunganisho. Askofu mstaafu atakuwa mshirika wa kongamano wa kila mwaka wa chaguo lake na anaweza kuhudumu katika nafasi yoyote inayoruhusiwa kwa makasisi wakuu (¶ 520).

¶ 612. NAFASI WAZI KATIKA OFISI YA ASKOFU. Nafasi wazi katika ofisi ya askofu inaweza kutokea kukiwa na kifo, kupandishwa hadhi, kujiuzulu, kusimamishwa kazi, likizo au likizo la matibabu. Wakati huduma ya askofu inakatizwa na sababu zozote zilizo hapo juu, Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itaidhinisha mpango uliosasishwa wa ushughulikiaji wa (ma) eneo ya uaskofu walioathirika kwa kushauriana na Baraza la Maaskofu. Kwa idhini yao, maaskofu *waliostaafu* wanaweza kuruhusiwa kuhudumu na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni.

¶ 613. HALI YA MAASKOFU WALIOSTAAFU.1. Maaskofu wanaweza kuchagua hadhi ya juu (¶ 520) baada ya kuidhinishwa na wengi wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni. Makasisi ambao hapo awali walitumika kama maaskofu lakini hawatumiki kwa sasa kama maaskofu wanaweza kutumia jina la "askofu mstaafu," lakini hawatahifadhi majukumu yao ya kiaskofu au ushirika katika Baraza la Maaskofu isipokuwa wamepewa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kuhudumu katika nafasi ya muda kutokana na hitaji.

2. Maaskofu *wastaafu* wanaweza kuwasaidia maaskofu wanaohudumu kwa ombi lao lakini hawatalipwa kwa kazi yao isipokuwa kwa gharama.

3. Askofu mstaafu atakuwa mshirika wa kongamano wa kila mwaka wa chaguo lake na anaweza kuhudumu katika nafasi yoyote inayoruhusiwa kwa makasisi wakuu (¶ 520).

¶ 614. LIKIZO. 1. *Likizo ya Kutokuwepo.* Askofu anaweza kupewa likizo ya kutokuwepo kwa sababu inayoweza kuthibitishwa kwa kipindi kisichozidi miezi sita na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni. Katika kipindi ambacho likizo imetolewa, askofu ataachiliwa kutoka kwa majukumu yote ya kiaskofu, na mpango wa muda wa uaskofu utaidhinishwa na kuchapishwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kwa kushauriana na Baraza la Maaskofu.

2. *Likizo ya Matibabu.* Maaskofu ambao kwa sababu ya afya mbaya hawawezi kufanya kazi kamili kwa muda wanaweza kupewa ruhusa ya kutokuwepo kwa muda usiozidi miezi sita na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni. Katika kipindi ambacho likizo imetolewa, askofu ataachiliwa kutoka kwa majukumu yote ya kiaskofu, na mpango wa muda wa uaskofu

utaidhinishwa na kuchapishwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kwa kushauriana na Baraza la Maaskofu. Ikiwa, baada ya kipindi cha miezi sita, askofu bado hawezi kufanya kazi kamili kwa sababu ya kudhoofika kwa afya, likizo inaweza kuongezwa na kamati katika nyongeza za mwezi mmoja kila wakati hadi miezi sita ya ziada, au askofu anaweza kutuma maombi ya ulemavu.

¶ 615. MALALAMIKO DHIDI YA MAASKOFU. 1. Viongozi wa uaskofu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni hushiriki pamoja na watu wengine wote waliowekwa wakfu katika amana takatifu ya kuwekwa wakfu. Wakati wowote askofu anakiuka uaminifu huu au hawezi kutimiza wajibu ufaao, kuendelea katika ofisi ya uaskofu kutaangaliwa upya. Tathmini hii itakuwa na lengo kuu la azimio ya haki kutokana na ukiukaji wowote wa uaminifu takatifu, kwa matumaini kwamba kazi ya Mungu ya haki, upatanisho, na uponyaji itaweza kutimizwa.

2. Malalamiko yoyote kuhusu ufanisi, uwezo, au kosa moja au zaidi lililotajwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* yatapaswa kuwasilishwa kwa mwenyekiti wa **Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni**. Malalamiko ni taarifa iliyoandikwa inayodai utovu wa nidhamu, utendakazi usioridhisha wa kazi za huduma, au kosa moja au zaidi kati ya yaliyoorodheshwa.

3. Malalamiko yatawasilishwa kulingana na masharti ya Sehemu Ya Tisa: Usimamizi wa Kisheria. Mabadiliko yoyote ya hali ya askofu bila hiari lazima yapendekezwe kwa kura tatu ya nne ya kamati ya uchunguzi na kuidhinishwa na Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kwa kura ya theluthi mbili kwa (*Matendo na Taratibu za Mahakama* ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, 3), isipokuwa kwamba adhabu inayofuata kesi haitahitaji pendekezo kama hilo na kibali na itatekelezwa mara moja, chini ya rufaa yoyote.

SEHEMU YA SABA -- MAKONGAMANO

¶ 701. MFUMO WA KONGAMANO. Kuanzia mwaka wa 1744 wakati John Wesley alipokutana kwa mara ya kwanza na kaka yake Charles na wachungaji wengine wachache ili kufikiria "jinsi tunapaswa kuendelea kuokoa roho zetu wenyewe na wale waliotusikia," usemi mkuu wa uhusiano ndani ya Methodisti umekuwa kihistoria katika mfumo wake wa kongamano. Ajenda ya kongamano la kwanza ilikuwa rahisi: "1. Nini cha kufundisha, 2. Jinsi ya kufundisha, na 3. Nini cha kufanya, yaani, jinsi ya kudhibiti mafundisho yetu, nidhamu, na mazoezi," na ajenda ya mikutano hiyo na iliyofuata kwa ujumla ilionyeshwa katika muundo wa maswali na majibu. Imeandaliwa katika ngazi nyingi -- makongamano ya parokia, makongamano ya wilaya, makongamano ya kila mwaka, na kongamano kuu -- mfumo wa kongamano uko katika kituo cha kiroho cha Umethodisti na haurejelei tu mkutano na maamuzi yanayoweza kufanywa katika mazingira kama hayo, bali kwa tendo la kukusanyika pamoja katika kusanyiko takatifu, na kwa watu wenyewe wafanyao hivyo. Mfumo wa kongamano hutoa utambuzi wa pamoja na kufanya maamuzi ya pamoja kama kanuni inayoongoza ya utawala wa kanisa letu (Mithali 15:22, Matendo ya Mitume15:1-35).

Sehemu ya Kwanza. Kongamano Kuu

¶ 702. KITABU CHA MAFUNDISHO NA NIDHAMU. 1. *Tafsiri.* Vitendo vyote vya Kongamano Kuu, ikijumuisha *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, vitatafsiriwa kwa gharama ya jumla ya kanisa katika lugha rasmi za sehemu yoyote ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Nyenzo hii pia itapatikana katika mfumo wa kidijitali.

2. *Uwezo wa kubadilika.* Masharti yote ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* yatatumika kwa ujumla kwa sehemu zote za kijiografia, kitaifa na kitamaduni za kanisa. Kubadilika kwa masharti yoyote kutaandikwa kwenye vifungu vyenyewe ili kutambuliwa kuwa halali.

¶ 703. MAMLAKA. Kongamano Kuu utakuwa na mamlaka kamili ya kisheria juu ya mambo yote ambayo ni ya Muunganisho dhahiri, ikijumuisha, lakini sio tu:

1. Kupitisha katiba ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na marekebisho ya katiba kama hiyo.

2. Hakikisha kwamba utume wa kanisa unashikiliwa kwanza na huduma zote, mashirika, wachungaji, washirika, na maafisa wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kwa kufanya hivyo, Kongamano Kuu litakumbuka kwamba wanafunzi wa Yesu wanafanywa katika ngazi ya kanisa la mtaa husika. Kongamano Kuu litajitahidi kuweka rasilimali nyingi iwezekanavyo katika ngazi ya kanisa la mtaa husika, ili misheni ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni iweze kutimizwa.

3. Kufafanua sifa, majukumu, na wajibu ya wale wanaohudumu kama mashemasi, makasisi, wachungaji wa ziada, na viongozi wengine ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

4. Kuanzisha sifa, majukumu, na wajibu wa washiriki wa kanisa, ambayo yatakuwa wazi kwa wote wanaoamini, bila kujali rangi, kabila, utambulisho wa kikabila au kabila, jinsia, au ulemavu.

5. Fafanua sifa, wajibu, na majukumu ya uaskofu na utoe uteuzi wao, kuendelea na kutoendelea. Maaskofu wote watawajibika kwa kanisa kuu kupitia masharti ya Sehemu ya Tisa (Utawala wa Kisheria) ya *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu.*

6. Kubainisha mamlaka ya viwango vyote vya makongamano na miunganisho mingine, ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kuruhusu panapofaa kila taasisi kupatanisha miundo ili kufanikisha utume yao kwa kiwango nzuri zaidi.

7. Kubaini mipaka ya kieneo ya makongamano ya kila mwaka.

8. Kuanzisha na kutoa usimamizi kwa bodi za kawaida, mashirika ya mipango, au tume na kuunda ushirikiano wa huduma kama utakavyoona ni muhimu kwa kuimarisha na kukuza kazi ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kupitia kanisa la mtaa.

9. Kufafanua na kuanzisha Baraza la Muunganisho lenye mamlaka iliyokabidhiwa kutoka kwa Kongamano Kuu kushughulikia masuala yote iliyokabidhiwa kwake kati ya mikutano ya Kongamano Kuu, kwa kuzingatia vikwazo ambavyo Kongamano Kuu unaweza kuweka mara kwa mara na kulingana na kuridhiwa kwa hatua zake zilizochukuliwa kati ya Mikutano Mikuu na Kongamano Kuu.

10. Kubaini mipango ya kuchangisha na kusambaza fedha zinazohitajika kwa kazi ya Kanisa, ikijumuisha, lakini sio tu, kukabidhi Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni jukumu la kuandaa bajeti ya kanisa kuu kila mwaka kulingana na vipaumbele na maelekezo yoyote yaliyowekwa na Kongamano Kuu.

11. Kurekebisha uwiano wa uwakilishi kwa Kongamano Kuu, kulingana na idadi ya makanisa na uteuzi wa wachungaji wa wakati wote na majukumu ambayo kongamano la kila mwaka au vitengo vingine vya kanisa ambavyo si sehemu ya kongamano ya kila mwaka vilivyo, ikilinganishwa na idadi ya jumla ya makanisa na uteuzi na majukumu ya uchungaji wa nyakati zote za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kufikia tarehe ya mwisho iliyowekwa na Baraza la Muunganisho, na vigezo vingine vilivyobainishwa na Kongamano Kuu.

12. Kuidhinisha na kusahihisha nyenzo za muziki na taratibu za kuabudu za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, likitoa tofauti ambazo zitasaidia zaidi katika miktadha maalum ulimwenguni kote, ikiwa ni pamoja na kufanya rasilimali hizo kupatikana kidijitali.

13. Toa mfumo wa mahakama unaoagiza taratibu na mchakato zinazofanana na kulinda haki za wote waliomo ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

14. Kushughulikia maombi yaliyopokelewa yanayohusu mpangilio wa kanisa na uadilifu, na azimio yanayohusu masuala yasiyo ya nidhamu.

15. Kupitisha au kusahihisha kauli ya "Shahidi Wetu wa Kijamii" (Sehemu ya Tatu), mradi kuasili au kusahihishwa huko kutahitaji robo-tatu ya kura ya Kongamano Kuu.

16. Ili kuzungumza kwa ufanisi kwa niaba ya kanisa zima, maazimio yanayohusu masuala ya kijamii vile vile yatahitaji kuungwa mkono na robo-tatu ya Kongamano Kuu. Maazimio yote ambayo si sehemu ya “Shahidi Wetu wa Kijamii” au sheria ya kanisa yatabaki kutekelezwa hadi Kongamano Kuu ujao utakapofanyika, wakati yanaweza au yasiweze kurekebishwa au kuidhinishwa.

17. Kutoa usimamizi na/au utawala wa taasisi zinazohusiana na Kanisa, kama vile mahospitali, shule au huluki nyingine.

18. Kutunga sheria zingine inazoamua kutasaidia utume wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

¶ 704. MAAFISA WA KONGAMANO KUU. 1. Maaskofu watakuwa maofisa wasimamizi katika Kongamano Kuu.

2. Kila Kongamano Kuu litachagua katibu baada ya kuteuliwa na Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ili kuhudumu hadi mwisho wa Kongamano Kuu litakalofuata. Katibu atasimamia uchapishaji na tafsiri ya mapendekezo yaliyotolewa kwa Kongamano Kuu na hatua zinazochukuliwa nalo, ikiwa ni pamoja na kuchapisha nakala ya shughuli za kila siku. Katibu atawajibika kwa nakala iliyosahihishwa ya nakala za kudumu ya Kongamano Kuu.

¶ 705. SHIRIKA. 1. *Sheria.* Kongamano Kuu litafanya kazi chini ya *Sheria za Utaratibu wa Robert* na sheria za ziada zilizoidhinishwa na Kongamano Kuu unaoitishwa.

2. *Akidi*. Wakati Kongamano Kuu liko kwenye kikao, itahitaji uwepo wa wengi wa idadi nzima ya wajumbe wa Kongamano Kuu kutoa akidi kwa ajili ya shughuli za biashara; lakini idadi ndogo inaweza kuchukua mapumziko au kusitisha kutoka siku hadi siku ili kutosheleza akidi, na kwenye kikao cha mwisho inaweza kupitisha kumbukumbu, kuamuru rekodi ya wajumbe, na kusitisha *bila tarehe maalum*.

3. *Vikao vya Mtandaoni*. Inapobidi kutokana na hali za kimataifa au za kimaeneo zinazozuia kukusanyika kwa wajumbe kimwili, kwa idhini ya Baraza la Maaskofu, Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linaweza, kwa thuluthi mbili ya kura, kuidhinisha kuendeshwa kwa kongamano huo kwa njia ya kielektroniki au njia nyingine za kidijitali (⁋ 208).

¶ 706. MAOMBI KWA KONGAMANO KUU. Shirika lolote, mchungaji mshirika, au mshirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni anaweza kuwasilisha ombi kwa Kongamano Kuu kwa njia ifuatayo:

1. Ombi lazima litumwe kwa Katibu wa Kongamano Kuu au katibu wa maombi aliyeamuliwa. Itakuwa ya chapa au iliyochapishwa au ya kielektroniki, au njia nyinginezo iliyoidhinishwa na Katibu wa Kongamano Kuu, na itafuata muundo utakaoamuliwa nao.

2. Kila ombi lazima lishughulikie suala moja tu ikiwa *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* hakiathiriwi; ikiwa *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kinaathiriwa, kila ombi lazima lishughulikie aya moja tu ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, isipokuwa kwamba, ikiwa aya mbili au zaidi zinahusiana kwa karibu sana hivi kwamba mabadiliko katika moja yanaathiri zingine, ombi linaweza kutaka pia marekebisho ya hizo aya ili kuzifanya zilingane. Maombi yanayoshughulikia zaidi ya aya moja katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ambayo hayakidhi vigezo hivi ni batili. Maombi ambayo yanakidhi vigezo hivi (maombi ya mchanganyiko) hayatagawanywa vipande vipande.

3. Kila ombi lazima litiwe saini na mtu anayeliwasilisha, na likiambatana na utambulisho mwafaka, kama vile anwani, kanisa la mtaa, shirika, au kongamano la kila mwaka. Ombi lolote linalowasilishwa na mtu binafsi lazima pia lisainiwe na angalau waumini wengine kumi au wachungaji. Kila ombi linalowasilishwa kwa njia ya kidijitali lazima litambue mtu anayeliwasilisha, likiambatana na kitambulisho kama ilivyo hapo juu, na lazima liwe na anwani halali ya kurejesha barua pepe au nambari ya faksi ya kurejesha ambayo kwayo mwasilishaji anaweza kufikiwa. Saini za kielektroniki zitakubaliwa kwa mujibu wa mazoezi ya kawaida ya biashara.

4. Maombi lazima yapokewe na Katibu wa Kongamano kuu au mteule wake kabla ya siku 120 kabla ya kikao cha ufunguzi wa Kongamano kuu.

5. Maombi yatakayowasilishwa ipasavyo yatasambazwa kabla ya Kongamano Kuu katika lugha zote kuu za kanisa na kutolewa kwa wajumbe angalau siku 60 kabla ya kikao cha ufunguzi

cha Kongamano Kuu. Ambapo maudhui ya maombi yanafanana kimsingi, ombi hilo litachapishwa mara moja, na mwandishi wa kwanza aliyetajwa na idadi ya nakala za ziada zilizopokelewa zikibainishwa. Baada ya kuchapishwa, tafsiri zote za chapisho la mapema zitapatikana kama faili ya kupakuliwa, bila malipo, kwenye tovuti ya kidhehebu. Maombi na/au maazimio yaliyopokewa baada ya tarehe ya mwisho yanaweza kuchapishwa na/au yasambazwe kwa wajumbe wote kwa idhini ya kila mmoja kwa usambazaji na Kongamano kuu.

6. Katibu wa Kongamano Kuu atapanga upatikanaji wa kielektroniki kwa maombi yote, ikiwa ni pamoja na hatua zote za Kongamano Kuu na athari inayotokana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, katika kipindi chote cha kikao cha Kongamano Kuu. Ufikiaji huu utapatikana hadi wakati toleo jipya la *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kitachapishwa. Utekelezaji utafanywa kulingana na miongozo iliyowekwa na Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

¶ 707. TAREHE YA SHERIA KUCHUKUA USUKANI. Sheria zote za Kongamano Kuu zitaanza kutumika Januari 1 kufuatia kikao cha Kongamano Kuu ambamo ilitungwa, isipokuwa ikiwa imebainishwa vinginevyo.

Sehemu ya Pili. Kongamano ya Kila Mwaka

¶ 708. SHIRIKA. 1. *Muundo.* Kongamano la kila mwaka litaundwa kwa madhumuni ya kuunganisha wachungaji na waumini kwa huduma ya pamoja na uwajibikaji katika eneo lote la kijiografia. Kongamano maalum la kila mwaka au wilaya ambayo haina mipaka ya kijiografia na inapishana na mipaka ya makongamano mengine ya kila mwaka au wilaya yanaweza kuundwa kwa uamuzi wa Kongamano kuu kufuatia ombi la kundi la makanisa. Uanachama wa upigaji kura wa kongamano la kila mwaka utaundwa na wale makasisi, mashemasi, na wachungaji wa mpito la mtaa walioteuliwa (isipokuwa kama ilivyowekewa mipaka mahali pengine katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*) na wachungaji wakuu wanaokidhi vigezo vya ¶ 520, pamoja na angalau idadi sawa ya washirika waliochaguliwa kwa kila parokia au na kongamano la wilaya au la mwaka. Kila parokia litakuwa na haki kwa washirika wengi kama lilivyowateua wachungaji. Kongamano la kila mwaka linaweza kuongeza wajumbe washirika wa kongamano la kila mwaka ambao wanahudumu katika nyadhifa za uongozi wa kongamano. Kongamano la kila mwaka litaamua njia ya kuchagua wajumbe washirika wa ziada ili kusawazisha idadi na wachungaji. Washirika pekee ndio watapiga kura katika uchaguzi wa kusawazisha washirika. Wanachama kama hao wanaweza kuchaguliwa na kongamano ya parokia, kongamano ya wilaya, au kongamano ya kila mwaka, lakini lazima wachaguliwe na sio kuteuliwa.

2. Wakati mjumbe mshirika asiyeweza kuhudhuria kikao wakati wowote, mjumbe mbadala, kama yupo, atamwasilisha. Mjumbe mshirika au mbadala, yeyote anayewakilisha, ana jukumu la mjumbe mshirika ili kuripoti kwa kanisa la mtaa kuhusu matendo ya kongamano ya kila mwaka.

3. Ikiwa si vinginevyo mjumbe wa kupiga kura wa kongamano wa kila mwaka, mwanasheria wa kongamano ataketi katika kongamano la kila mwaka na atapewa mapendeleo ya ukumbi bila kura.

4. Kongamano la kila mwaka linaweza kujumuisha chini ya sheria za nchi, majimbo, na vitengo vingine vya kisiasa ndani ya mipaka yake.

5. Askofu ataweka wakati na mahali pa kufanya kongamano la kila mwaka, kwa uratibu na kamati au kikundi chochote ambacho kimepewa jukumu la kupanga na kuandaa kongamano huo.

6. Inapobidi kutokana na hali za mitaa zinazozuia kukusanyika kwa wajumbe kimwili, kwa idhini ya Askofu, na kwa thuluthi mbili ya kura ya baraza la kongamano, litaidhinisha kuendeshwa kwa kongamano huo kwa njia ya kielektroniki au njia nyingine za kidijitali.

7. Kikao maalum cha kongamano la kila mwaka kinaweza kufanyika wakati na mahali kama ilivyoamuliwa na kongamano ya kila mwaka baada ya mashauriano na askofu, au na askofu kwa kukubaliana na thuluthi tatu ya makasisi wasimamizi wa wilaya. Kikao maalum cha kongamano la kila mwaka kitakuwa tu na mamlaka kama ilivyoelezwa katika wito, isipokuwa kongamano la kila mwaka kwa kura ya theluthi mbili ibainishe kuwa shughuli hiyo nyingine inaweza kufanywa.

8. Askofu aliyekabidhiwa ataongoza kongamano ya kila mwaka au, ikiwa hana uwezo, atapanga askofu mwingine kuongoza. Katika kutokuwepo kwa askofu, askofu anaweza kuwapa urakibu kwa mrakibu wa kongamano au askofu mstaafu (⁋ 603.5). Ujumbe kama huo haumpi mrakibu wa kongamano uwezo wa kuwaweka wakfu wachungaji.

9. Kongamano la kila mwaka litachagua katibu na maafisa wengine kama itakavyoamua.

¶ 709. **MAMLAKA NA MAJUKUMU**. Kongamano la kila mwaka litaundwa kwa madhumuni ya kuunganisha wachungaji na waumini kwa huduma ya pamoja na uwajibikaji katika eneo lote la kijiografia. Mbali na kukusanyika pamoja kwa ajili ya kujenga kiimani, ushirika, na kutiwa moyo, kongamano la kila mwaka una majukumu yafuatayo:

1. Unda mipango ya huduma ndani ya eneo lake ambayo inaweza kutimiza utume wa kanisa na kuimarisha ushuhuda wake.

2. Kubaini na kutekeleza mpango wa kuchangisha na kusambaza fedha zinazohitajika kufanya kazi na utume ya Kanisa katika eneo lake.

3. Kuhimiza na kuwezesha uanzishwaji wa makanisa mapya, ikijumuisha kuidhinisha ufadhili kutoka makutano yaliyopo, na kusajilisha makutaniko haya mapya (¶¶ 439.17, 450).

4. Kuanzisha idadi ya wilaya, kufuatia mapendekezo kutoka kwa askofu, baraza, na uongozi wa kongamano.

5. Kuunda bodi, tume na mashirika kama zitakavyohitajika ili kuendeleza dhamira yake, ikibainisha muundo wa kila mwili na kuchagua wanachama wake.

6. Kuwachagua wajumbe wa wachungaji na wa washirika kwa Kongamanao Kuu kulingana na idadi iliyoamuliwa na Kongamano Kuu. Wajumbe wa wachungaji watakuwa washirika katika uhusiano kamili katika hadhi nzuri ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ambao wamehudumu kwa muda usiopungua miaka miwili kabla ya kuchaguliwa kwao katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au watangulizi wake. Chini ya masharti ya ¶ 521.2a, wachungaji wa mpito wa mtaa ambao wameidhinishwa kutawazwa kuwa makasisi au mashemasi watakuwa washirika katika uhusiano kamili na wanaweza kuwa wajumbe wa wachungaji mradi tu wana hadhi nzuri na wamehudumu kwa muda usiopungua miaka miwili kabla ya kuchaguliwa kwao katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au watangulizi wake. Wajumbe wa washirika lazima wawe waumini wanaokiri wazi wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au mtangulizi wake kwa angalau miaka miwili. Wajumbe wote wa wachungaji na washirika watachaguliwa na wingi wa kura zilizopigwa, wachungaji wakipigia kura wajumbe wa wachungaji na washirika wakipigia kura wajumbe wa washirika.

7. Kufuatia kupitishwa kwa katiba ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kura kwenye marekebisho yote ya katiba yaliyoidhinishwa na Kongamano Kuu na kusambazwa kwenda makomgamano ya kila mwaka kwa uthibitishaji.

8. Mkutano wa wachungaji waliowekwa wakfu katika kikao cha utendaji utaidhinisha kuwekwa wakfu kwa wachungaji kama inavyopendekezwa na bodi ya huduma ya kongamano ya kila mwaka (¶¶ 509.2-3, 510.1), na kuidhinisha mabadiliko ya hali ya wachungaji kama inavyopendekezwa na bodi ya huduma (¶¶ 516-520).

9. Kuweka viwango vya chini zaidi vya makaazi ya wachungaji na makaazi mengine ya huduma ikihitajika (¶¶ 207.8, 443.4e, 445.8m).

10. Kuidhinisha kwa kura ya wengi uhamishaji wa kutaniko ndani ya au nje ya kongamano la mwaka ili waje au kuondoka kutoka kongamano lingine la kila mwaka (¶ 451).

11. Dumisha rekodi za kongamano la kila mwaka, ikijumuisha rekodi za makanisa yaliyofungwa (¶ 429.7) na ripoti za takwimu za kila mwaka kutoka kwa makanisa yote ya mitaa (¶¶ 430, 439.10).

12. Kupitisha kanuni za utawala wake, mradi hazipingani na matakwa ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*

¶ 710. BODI NA KAMATI ZA KONGAMANO LA KILA MWAKA. Makongamano ya kila mwaka yataunda bodi na kamati zifuatazo:

1. *Baraza la Muunganisho au Kundi Sawia* -- Baraza la Muunganisho litakutana angalau mara moja kwa mwaka ana kwa ana (isipokuwa kuwe na hali zisizoepukika ambazo zitahitaji matumizi ya mbinu za kielektroniki au nyingine za kukutana) kwa lengo la mawasiliano na utaratibu wa huduma miongoni mwa bodi na kamati na kongamano la kila mwaka.

a. Uanachama wa Baraza la Muunganisho utajumuisha wafuatao:

1) Idadi sawa ya wajumbe wa wachungaji na wa washirika waliochaguliwa na kongamano la mwaka kwa namna inayolingana na sheria za kudumu za kongamano la kila mwaka;

2) Askofu au mrakibu wa kongamano;

3) Kasisi mmoja msimamizi wa wilaya kama mwakilishi wa baraza;

4) Katibu wa kongamano la kila mwaka;

5) Kiongozi wa washirika katika kongamano la kila mwaka, iwapo yupo;

6) Maafisa wengine wowote wa kongamano waliochaguliwa katika kongamano la kila mwaka;

7) Wanachama wowote wa jumla waliochaguliwa na kongamano wa kila mwaka ili kukuza utofauti au kupata vipaji maalum, ujuzi, au utaalamu, kama upo, baada ya kupendekezwa na Kamati ya Uteuzi na Uongozi;

8) Wafanyikazi wa kongamano wanaofaa kama itakavyopangwa na mrakibu wa kongamano wanaweza kuhudumu kama washirika wa baraza na kutoa maoni bila kupiga kura.

b. Baraza litakuwa na mamlaka na majukumu mahususi yafuatayo:

1) Kushiriki katika kuweka mikakati, ukiwemo mpango wa kimkakati, wa ukuaji katika ufuasi na misheni, na kutekeleza mambo yaliyopewa kipaumbele yaliyobainishwa katika kongamano la kila mwaka, wakitoa mapendekezo kwa bodi na kamati za utekelezaji.

2) Kurekebisha bajeti ya kongamano la kila mwaka katikati ya vikao kupitia mantiki yaliyochapishwa, mradi haizidi kiasi cha jumla cha bajeti.

3) Kuajiri, kwa kushauriana na mrakibu wa kongamano, afisa muendeshaji wa kongamano au jukumu kama hilo na kutathmini kazi yake kila mwaka.

4) Kuidhinisha viwango vya watumishi kwa bodi na kamati zote, kulingana na mipaka ya bajeti.

5) Kupitisha sera na taratibu, kulingana na idhini ya kongamano la kila mwaka, linalotumika kwa kongamano la kila mwaka, bodi na kamati zake, na vyombo vyake vingine kwa kuzingatia *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na vipaumbele vilivyowekwa na kongamano wa kila mwaka.

6) Kuratibu mapendekezo yanayotoka kwa bodi na kamati za kongamano la kila mwaka, yakiwemo bajeti inayopendekezwa, ili kuhakikisha ulinganifu na mikakati na misheni ya kanisa, na pia ulinganifu kati yazo.

7) Kuanzisha, kuajiri wafanyakazi, na kuweka vigezo kwa ajili ya jopokazi yanayoshughulikia matatizo nje ya upeo wa bodi na kamati mahususi.

8) Majukumu au mamlaka mengine yoyote yanayokabidhiwa na kongamano la kila mwaka, ambayo hayakinzani na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.

2. *Bodi ya Huduma*. Bodi ya Huduma itawajibika kusimamia usajili na uthibitisho wa wachungaji kwa ajili ya uendelezaji wa utume wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. (¶¶ 506-510, 514-517, 519, 521) Bodi pia itakuwa na jukumu la kusimamia mabadiliko ya wachungaji katika mahusiano ya kongamano. (¶¶ 518, 520)

a. Wajumbe watapendekezwa na mrakibu wa kongamano na kuchaguliwa na kongamano la kila mwaka. Bodi itajumuisha makasisi, mashemasi, na washirika. Si zaidi ya theluthi moja ya bodi inaweza kuwa washirika. Makongamano ya kila mwaka yataamua idadi ya wajumbe wa bodi. Wajumbe watahudumu kwa miaka sita na wanaweza kuchaguliwa mara nyinine moja. Licha ya masharti mengine ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, mashemasi na washirika katika bodi ya huduma wanaweza kupiga kura juu ya kutawazwa na mahusiano ya kongamano ya wagombea wote wa uchungaji.

b. Iwapo mjumbe wa bodi ya huduma hawezi kuhudumu kwa sababu yoyote ile, mrakibu wa kongamano, kwa kushauriana na baraza la kongamano, atamteua mjumbe wa muda kutumikia kipindi kilichosalia ambacho hakijatumika. Kongamano la kila mwaka litathibitisha uteuzi wa muda katika mkutano wake unaofuata.

c. Bodi ya huduma itachagua kutoka kwa wajumbe wake mwenyekiti, makamu mwenyekiti, katibu, na maafisa wengine wanaoona ni muhimu. Uchaguzi utakuwa wa wingi wa kura na utakuwa wa muda wa miaka utakaoamuliwa na kongamano la kila mwaka.

d. Bodi ya huduma inaweza kuunda kamati ndogo na timu za kusaidia katika kazi yake.

3. *Kamati ya Urakibu*. Kamati ya urakibu itawajibika kumsaidia mrakibu wa kongamano katika usimamizi wa mambo ya kiroho na ya kidunia ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, kwa marejeleo maalumu sehemu ambapo mrakibu wa kongamano ana jukumu la makazi.

a. Wajumbe watapendekezwa na kamati ya uteuzi na uongozi wa kongamano na kuchaguliwa na kongamano la kila mwaka. Kamati itajumuisha idadi sawa ya wachungaji na washirika. Kongamano la kila mwaka litaamua idadi ya wajumbe wa kamati, isiyozidi watu 12 wanaohudumu kwa wakati mmoja na wasiopungua sita. Wanachama watahudumu kwa miaka sita na hawawezi kuchagulia mara nyingine. Hakuna mjumbe wa wafanyakazi wa kongamano au mwanafamilia wa mrakibu wa kongamano atahudumu katika kamati hiyo. Mrakibu wa kongamano atahudumu kwenye kamati kwa sauti lakini sio kwa kura.

b. Iwapo mjumbe wa kamati hawezi kuhudumu kwa sababu yoyote, Kamati ya uteuzi na uongozi, kwa kushauriana na baraza la kongamano, itateua mjumbe wa mpito kuhudumu kipindi kilichosalia cha muhula. Kongamano la kila mwaka litathibitisha uteuzi wa muda katika mkutano wake unaofuata.

c. Kamati ya urakibu itachagua kutoka kwa wajumbe wake mwenyekiti, makamu mwenyekiti, katibu, na maafisa wengine wanaoona ni muhimu. Uchaguzi utakuwa wa wingi wa kura na utakuwa wa muda wa miaka utakaoamuliwa na kongamano la kila mwaka.

d. Kamati itakutana tu na ufahamu wa mrakibu wa kongamano. mrakibu wa kongamano atakuwepo katika kila mikutano wa kamati, isipokuwa pale ambapo kwa hiari anakosa kuhudhuria.

e. Kamati itapatikana kumshauri mrakibu wa kongamano kuhusu hali ndani ya kongamano la kila mwaka inavyoathiri mahusiano kati ya mrakibu wa kongamano na watu wa kongamano la kila mwaka.

f. Kwa kuzingatia jukumu, wajibu, na majukumu uliowekwa katika aya ya ¶ 607, kamati itashiriki katika tathmini ya mrakibu wa kongamano.

4. *Kamati ya Fedha na Utawala*. Kamati ya fedha na utawala itawajibika kuandaa, kudumisha, na kuendesha mpango wa kina na uratibu wa sera za kifedha na utawala, bajeti, taratibu, na huduma za usimamizi kwa kongamano la kila mwaka.

a. Wajumbe watapendekezwa na kamati ya uteuzi na uongozi wa kongamano na kuchaguliwa na kongamano la kila mwaka. Kamati itajumuisha idadi sawa ya wachungaji na washirika. Kongamano la kila mwaka utaweka idadi ya wajumbe wa kamati. Wajumbe watahudumu kwa miaka sita na wanaweza kuchaguliwa mara nyinine moja. Mrakibu wa kongamano, kasisi kiongozi mmoja wa wilaya aliyechaguliwa na mrakibu, na mweka hazina wa kongamano watahudumu kwenye kamati hiyo na kuwapa fursa ya kutoa maoni lakini sio kwa kura.

b. Iwapo mjumbe wa kamati hawezi kuhudumu kwa sababu yoyote, Kamati ya uteuzi na uongozi itateua mjumbe wa mpito kuhudumu kipindi kilichosalia cha muhula. Kongamano la kila mwaka litathibitisha uteuzi wa muda katika mkutano wake unaofuata.

c. Kamati itachagua kutoka kwa wajumbe wake mwenyekiti, makamu-mwenyekiti, katibu, na maafisa wengine wanaoona ni muhimu. Uchaguzi utakuwa wa wingi wa kura na utakuwa wa muda wa miaka utakaoamuliwa na kongamano la kila mwaka.

5. *Kamati ya Uteuzi na Uongozi.* Kamati ya uteuzi na uongozi itawajibika kusimamia uteuzi wa wachungaji na washirika kuhudumu kwenye kamati na bodi za kongamano la kila mwaka.

a. Wajumbe watapendekezwa na mrakibu wa kongamano na kuchaguliwa na kongamano la kila mwaka. Kamati itajumuisha idadi sawa ya wachungaji na washirika. Kongamano la kila mwaka utaweka idadi ya wajumbe wa kamati. Wanachama watahudumu kwa miaka sita na hawawezi kuchagulia mara nyingine. Mrakibu wa kongamano na kasisi mmoja msimamizi wa wilaya pia watahudumu katika kamati kwa sauti na kura pamoja na wachungaji na washirika waliochaguliwa na kongamano la kila mwaka.

b. Iwapo mjumbe wa kamati hawezi kuhudumu kwa sababu yoyote, mrakibu wa kongamano atamteua mjumbe wa mpito kuhudumu kipindi kilichosalia cha muhula. Kongamano la kila mwaka litathibitisha uteuzi wa muda katika mkutano wake unaofuata.

c. Mrakibu wa kongamano atahudumu kama mwenyekiti wa kamati. Kamati itachagua kutoka kwa wajumbe wake mwenyekiti, makamu-mwenyekiti, katibu, na maafisa wengine wanaoona ni muhimu. Uchaguzi utakuwa wa wingi wa kura na utakuwa wa muda wa miaka utakaoamuliwa na kongamano la kila mwaka.

6. *Kamati ya Uchunguzi*. Kamati ya uchunguzi itakuwa na jukumu la kuzingatia malalamiko ya kisheria dhidi ya wachungaji kama ilivyoelezwa katika Sehemu ya Tisa: Utawala wa Kisheria ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na hasa ¶910.2.

a. Kutakuwa na wanachama saba, wachungaji wanne waliowekwa wakfu na washirika watatu, na wanachama mbadala wengine saba, wachungaji wanne waliowekwa wakfu na washirika watatu. Hakuna wajumbe au mdabala atakayekuwa mwanachama wa bodi ya huduma au baraza la kongamano, au wanafamilia wao wa karibu. Wajumbe watahudumu kwa miaka mitatu na wanaweza kuchaguliwa mara nyinine moja.

b. Mrakibu wa kongamano atateua washirika wa kamati, kwa kushauriana na bodi ya huduma (kwa ajili ya wajumbe wa wachungaji). Uteuzi utaonyesha utofauti wa rangi, kabila, na jinsia ya kongamano huo. Kongamano la kila mwaka litachagua kamati, ikiwa na mamlaka ya kuchagua wajumbe wa ziada au mbadala wakati wa muda wa ofisi kama inavyohitajika. Wanakamati lazima wawe na hadhi nzuri na wawe na tabia njema.

c. Kamati ya uchunguzi itachagua mwenyekiti na katibu na kujiandaa katika kongamano wa kila mwaka unaofuata uchaguzi wake.

d. Iwapo mjumbe wa kamati inayohusika na uchunguzi amehusika katika shauri lolote katika shauri linalofika mbele ya kamati, ataondolewa kwenye kikao cha kamati wakati wa kutafakari shauri hilo, na mjumbe mbadala atachukua nafasi yake.

e. Wachungaji wanne na washiriki watatu (au mbadala wao) wanaoketi kama wanachama wa kamati watathibitisha akidi.

f. Iwapo kongamano la kila mwaka bado halijachagua Kamati ya uchunguzi, mrakibu wa kongamano au *rais wa muda* atateua wanachama wa kamati hiyo kwa kushauriana na baraza la kongamano.

7. *Kamati ya Mapitio ya Utawala*. Kamati ya mapitio ya kiutawala (¶ 906.2) itakuwa na jukumu la kuhakikisha kwamba taratibu za kinidhamu za kusuluhisha malalamiko ya kiutawala yaliyothibitishwa zinafuatwa ipasavyo kama inavyotakiwa na *Utendaji na Utaratibu ya Mahakama* 5.2 na mchakato wa haki (¶905).

a. Kutakuwa na kamati ya ukaguzi wa utawala katika kila kongamano la kila mwaka inayojumuisha wachungaji watatu waliowekwa wakfu na wa mdabala wawili ambao hawatakuwa wajumbe wa baraza la kongamano au bodi ya huduma au wanafamilia wao wa karibu. Wajumbe watahudumu kwa miaka mitatu na wanaweza kuchaguliwa mara nyinine moja.

b. Mrakibu wa kongamano atapendekeza wajumbe wa kamati, na kikao cha wachungaji wa kongamano la kila mwaka kitawachagua. Wanakamati lazima wawe na hadhi nzuri na wawe na tabia njema.

c. Kamati ya ukaguzi wa utawala itamchagua mwenyekiti na katibu na kujiandaa katika kongamano la mwaka baada ya uchaguzi wake.

d. Iwapo mjumbe wa kamati ya ukaguzi wa utawala amehusika katika mojawapo ya matukio katika jambo linalofika mbele ya kamati, atakuwa ameondolewa kwenye kikao cha kamati wakati wa kutafakari shauri hilo, na mjumbe mbadala atachukua nafasi yake.

e. Wachungaji watatu (au mbadala wao) walioketi kama wajumbe wa kamati watathibitisha akidi.

f. Iwapo kongamano la kila mwaka bado haijachagua kamati ya ukaguzi ya utawala, mrakibu wa kongamano atateua wajumbe wa kamati kwa kushauriana na baraza la kongamano.

8. Kongamano la kila mwaka linaweza kuunda bodi na kamati za ziada ili kukamilisha kazi yake, kama inavyoona inafaa.

¶ 711. FEDHA ZA MAHUSIANO YA KONGAMANO LA KILA MWAKA NA KURIPOTI TAARIFA ZA UGAWAJI WA WAJUMBE KWENYE KONGAMANO KUU.

1. Kongamano la kila mwaka linapaswa kuanzisha asilimia ya ufadhili kwa makanisa ya mitaa

kusaidia kazi ya kongamano. Juhudi zifanywe ili kupunguza ufadhili wa kongamano ili kuruhusu rasilimali nyingi ziendelee kubaki katika makanisa ya mitaa. Misaada kwa huduma ndani na nje ya kongamano la kila mwaka usijumuishwe katika asilimia ya ufadhili huo bali isisitizwe kama utoaji kutoka kwa watu binafsi na makanisa ya mitaa. Kongamano linapaswa kuzingatia mwongozo wowote uliotolewa na Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika kuweka asilimia ya ufadhili. Asilimia ya ufadhili wa kanisa kuu itawekwa na Kongamano kuu bila marekebisho na kongamano la kila mwaka.

2. Ili kutenga wajumbe wa Kongamano Kuu, Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni litaweka tarehe ya mwisho ambapo kongamano la kila mwaka lazima uwasilishe orodha ya makanisa yake katika kongamano ya kila mwaka na idadi ya miadi sawa ya kichungaji ya wakati wote na majukumu katika kongamano la kila mwaka. Uwiano wa wajumbe wawakilishi kwa Kongamano Kuu utagawanywa kulingana na idadi ya makanisa na uteuzi wa wachungaji wa wakati wote na majukumu ambayo kongamano la kila mwaka ikilinganishwa na idadi ya jumla ya makanisa na uteuzi na majukumu ya kichungaji ya nyakati zote katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kufikia tarehe ya mwisho iliyowekwa.

SEHEMU YA NANE -- SHIRIKA LA MUUNGANISHO

¶ 801. HADHI YA MUUNGANISHO. Kwa kuakisi misheni iliyoshirikiwa ya kila moja ya makutaniko yetu, huluki za uhusiano zinaweza kuundwa katika ngazi za Kongamano kuu na wa kila mwaka ili kusaidia kikamilifu kazi ya kufanya wanafunzi na kueneza utakatifu wa kimaandiko. Mashirika haya yataweka kipaumbele ufadhili wa kazi ya makanisa ya mitaa, wakifanya kazi inapowezekana ndani na kupitia ushirikiano na huduma zilizopo, makutaniko, kongamano ya kila mwaka, na mashirika mengine, badala ya kuunda miundo mipya. Wanaweza kuweka viwango na kushiriki mazoea bora katika kujirekebisha ili kuendana na muktadha na mabadiliko ya hali katika kanisa na ulimwengu. Huku wakitoa njia za ufadhili zilizo salama na za kutegemewa pale inapofaa, vyombo vya muunganisho hata hivyo vitakuwa na matumizi bora ya fedha, vikiwa na miundo na wafanyakazi wachache, ili kutolemea makutaniko ya mitaa kwa mahitaji ya ziada ya kifedha, ikiweka kwa vitendo wito wa Yesu wa kutotumikiwa, bali kutumikia (Mathayo 20.28).

Sehemu ya Kwanza. Tume za Uunganisho

¶ 802. TUME ZA MUUNGANOSHO. Kwa kufanya kazi kwa niaba ya makutaniko ya mitaa na makongamano, tume za muunganisho za Kanisa hutoa kazi muhimu kwa ufanisi, uwajibikaji wa kifedha, na ushirikiano dhabiti, unaofaa kwa mahitaji ya huduma yetu ya pamoja. Kwa kusudi hili, zipo kwa ajili ya kulitumikia Kanisa, liwe linajumuisha kutoa rasilmali kwa washirika wake, wachungaji, makanisa ya mitaa, misheni, au makongamano; au kuwilishwa katika utumiaji wa mamlaka kwa niaba ya Kanisa na vyombo vya mashirika yake. Wakati wote tume za muunganisho zipo ili kuhudumia na kuwezesha utume na huduma ya Kanisa, ambayo nayo ipo kwa ajili ya kumtumikia Bwana.

1. Tume zote za uunganisho za Kanisa zinaweza kuafikiana na Baraza la Muungano na hatimaye Kongamano Kuu, isipokuwa kama ilivyoelezwa vinginevyo, au inavyotawaliwa na sheria ifaayo ya kiraia.

2. Kongamano Kuu litakuwa na mamlaka ya kuunda, kudhibiti, kupanga upya, au kukomesha tume za muunganisho, isipokuwa kama ilivyowekewa mipaka humu au inavyosimamiwa na sheria ifaayo ya kiraia.Tume zote za muunganisho zitatathminiwa na Baraza la Muunganisho kabla ya kila kikao cha kawaida cha Kongamano Kuu.Tathmini itajumuisha, lakini sio tu, ufanisi katika kufadhili kanisa la mtaa na athari za kifedha.Tathmini hii itashirikiwa na Kongamano Kuu kabla ya kikao kilichoitishwa.Kuendelea kwa tume hizi kutapigiwa kura katika kila kikao cha Kongamano Kuu.

3. Tume zifuatazo za muunganisho zimeanzishwa ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni: Tume ya Uinjilisti, Kuzidisha Kanisa, Uhamasishaji wa Misheni, na ya Kukabiliana na Majanga; Tume ya Uanafunzi, Mafundisho, na Huduma ya Haki; Tume ya Huduma na Elimu ya Juu; Tume ya Fedha, Utawala, Pensheni na Manufaa; Tume ya Kongamano Kuu, Mahusiano ya Kiekumene; na Tume ya Makongamano.

4. Makongamano ya kila mwaka yatakuwa na mamlaka kwa namna sawa ya kuanzisha, kudhibiti, kupanga upya, au kufuta tume zao wenyewe; mradi inafanywa kulingana na mahitaji yaliyowekwa na Kongamano Kuu. Makongamano ya kila mwaka yanaweza kushiriki tume kati yao kwa makubaliano ya pamoja kwa madhumuni ya kukuza uchumi zaidi, ufanisi, na uwajibikaji.

5. Mpango na vipaumbele vya tume za muunganisho vitaanzishwa na Kongamano Kuu au Baraza la Muunganisho, kwa kuzingatia masharti ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na sheria inayoongoza na inaweza kubadilishwa na Kongamano Kuu kama inahitajika. Kila tume ya muunganisho inaruhusiwa kujipanga kwa ufanisi wa hali ya juu, kwa kuzingatia mahitaji ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na kiwango cha ufadhili unaopatikana.

6. Tume za muunganisho na vitengo vyake vidogo vinaweza kukutana kwa njia ya kielektroniki pale inapowezekana ili kuhakikisha ushiriki kamili na sawa wa wanachama wake wote.

7. Wafanyakazi wote wa kanisa kuu wataajiriwa na Baraza la Muunganisho na kupewa jukumu la kusaidia na kutoa rasilmali kwa tume mbalimbali kama inavyohitajika na afisa wa shughuli za muunganisho. Nafasi zote za wafanyikazi lazima ziidhinishwe na Baraza la Muunganisho, kulingana na mipaka ya bajeti iliyoweka.

¶ 803. UANACHAMA WA TUME ZA MUUNGANISHO. Isipokuwa kama inavyotolewa vinginevyo katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, wanachama wa tume za muunganisho watachaguliwa na Kongamano Kuu.

1. Katika Kongamano Kuu unaoitisha wa 2024, watu watateuliwa kwa kila tume shirikishi kwa namna iliyoelezwa katika Mpango wa Shirika na Agano la Maisha Yetu Pamoja iliyopitishwa katika Kongamano Kuu liloitishwa na kuhudumu kwa miaka miwili au hadi warithi wao wachaguliwe. Watu walioteuliwa kabla ya Kongamano kuu la 2026 watastahiki kuteuliwa kwenye Kongamano kuu la 2026 na muhula wao wa miaka miwili hautajumuishwa kwenye muhula uliobainishwa katika ¶ 803.2.

2. Kuanzia na Kongamano Kuu la 2026, watu waliopendekezwa katika makongamano ya kila mwaka watakuwa kundi ambalo wateule watachaguliwa. Muda wa huduma itakuwa miaka sita, na wanachama wanaostahiki kuchaguliwa tena mara nyingine kwa jumla ya miaka kumi na miwili. Kuanzia na Kongamano kuu la 2026, utaratibu wa uchaguzi utakuwa kama ifuatavyo:

a. Kila kongamano la kila mwaka litateua, kwa kura nyingi za wajumbe wa washirika na wa wachungaji, hadi watu kumi na sita (wachungaji au washirika, lakini si maaskofu) kama wagombeaji wa tume za muunganisho, na angalau nusu yao wakiwa washirika. Kila mteule atateuliwa kwa tume moja au mbili za muunganisho kulingana na karama, mafunzo, na uzoefu. Tahadhari itachukuliwa ili kujumuisha watu wa aina mbalimbali za rangi, kikabila, kabila, jinsia, uchumi na umri.

b. Watu wanaostahili kuteuliwa watakuwa washirika wa kanisa la mtaa au kongamano la kila mwaka ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni (au mtangulizi wake) kwa muda wa miaka miwili wakati wa kuteuliwa kwao.

c. Kamati ya uteuzi ya kiutawala ya Kongamano Kuu, kutoka kwa orodha ya wagombea waliopokewa kutoka kwa makongamano ya kila mwaka, itapendekeza orodha mbalimbali za watu binafsi kuhudumu katika tume za muunganisho za kanisa kwa ajili ya kuchaguliwa na Kongamano Kuu, mradi tu watu binafsi waliopendekezwa na kongamano za kila mwaka na hawako kwenye orodha wanaweza kuteuliwa kutoka ukumbuni. Orodha ya wateule kwa kila tume ya muunganisho itajumuisha idadi ya wajumbe iliyobainishwa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, pamoja na mtu ambaye kamati itamteua kuhudumu kama mwenyekiti wa tume ya muunganisho.

3. Kongamano Kuu litachagua kwa kura ya theluthi mbili ya wingi wajumbe wa kila tume ya muunganisho. Thuluthi moja iliyobaki ya wajumbe wa kila tume ya muunganisho itachaguliwa na Baraza la Muunganisho baada ya kuteuliwa na tume husika ya muunganisho.

Watu ambao wangependa kuhudumu wanaweza kutuma ombi kwa tume husika ya muunganisho. Wajumbe waliochaguliwa na Baraza la Muunganisho ni kwa madhumuni ya kupata ujumuishaji zaidi, uzoefu, au ujuzi maalum unaohitajika kwa kazi ya tume ya uunganisho. Isipokuwa imebainishwa vinginevyo, bila kujumuisha askofu yeyote anayehudumu katika tume ya muunganisho na mwenyekiti, uanachama wa kila tume ya uunganisho utakuwa angalau nusu ni washirika.

4. Isipokuwa maaskofu, hakuna mtu anayeweza kuhudumu kwa wakati mmoja kwenye tume ya muunganisho zaidi ya moja (bila kujumuisha Baraza). Wanachama wa tume za miunganisho, akiwemo mwenyekiti, watahudumu bila mshahara. Gharama za usafiri na mikutano zitalipiwa wanachama wa tume za miunganisho na kila tume ya muunganisho kutoka kwenye bajeti yake.

¶ 804. UONGOZI WA TUME ZA MUUNGANISHO. 1. *Mwenyekiti wa Tume* — Afisa msimamizi wa kila tume ya uunganisho atakuwa mwenyekiti wa tume ya muunganisho. Mwenyeketi anaweza kuwa mshirika au mchungaji na atahudumu kulingana na masharti ya uanachama ya ¶ 803.2b. Kufuatia Kongamano Kuu la 2024 linaloitisha, Baraza la Muunganisho litachagua mwenyekiti kwa kila tume ya muunganisho kutoka kwa watu waliochaguliwa kwa kila tume ya uunganisho. Kila mwenyekiti aliyechaguliwa kabla ya Kongamano Kuu la 2026 atahudumu kwa muhula wa miaka miwili au hadi mrithi wake atakapochaguliwa na atastahiki kuchaguliwa tena baada ya Kongamano Kuu la 2026. Kuanzia na Kongamano Kuu la 2026, mwenyekiti wa kila tume ya muunganisho atachaguliwa kama ilivyobainishwa katika ¶803.2c. Kila mwenyekiti aliyechaguliwa katika Kongamano Kuu la 2026 na baadaye atahudumu kwa muda wa miaka sita, na kustahiki kuchaguliwa tena mara moja kwa muhula wa pili wa miaka sita. Muda unaotumika kama mjumbe wa tume ya muunganisho utahesabiwa kuelekea kikomo cha jumla cha muda wa mwenyekiti. Nafasi yoyote wazi ya mwenyekiti itajazwa na Baraza la Muunganisho baada ya uteuzi kutoka kwa tume husika ya muunganisho.

2. *Maafisa* — Tume ya muunganisho itamteua katibu na inaweza kuwateua maafisa wengine ili kuwezesha kazi yake.

3. *Jukumu la Maaskofu* — Hakuna mtu anaweza kuhudumu kama mwenyekiti wa tume ya muunganisho wakati anahudumu katika ofisi ya askofu, isipokuwa tume ya ushirikiano wa kiekumeni. Isipokuwa ibainishwe vinginevyo, kila tume ya muunganisho itakuwa na askofu mmoja kama mwanachama, aliyechaguliwa na Baraza la Maaskofu, atakayehudumu kupitia sauti na kura ili kusaidia kudumisha mawasiliano na ushirikiano na Baraza la Maaskofu na kutoa uongozi wa kiroho kwa tume hiyo.

¶ 805. SHUGHULI. Isipokuwa kama ilivyoelezwa hapa, kila tume ya muunganisho itakuwa na mamlaka ya kupanga kazi na biashara yake.

1. *Wafanyakazi* — Kila tume ya muunganisho inaweza kuomba wafanyakazi jinsi inavyohitajika katika kutekeleza dhamira yake. Nafasi zote za wafanyikazi lazima ziidhinishwe na Baraza la Muunganisho, kulingana na mipaka ya bajeti iliyoweka. Isipokuwa afisa wa shughuli za muunganisho, wafanyakazi wote huajiriwa, kupewa majukumu na kutathminiwa na afisa wa shughuli za muunganisho (¶ 815) na huhudumu kama wafanyakazi kwa hiari.

a. Ruzuku maalum, au zawadi zilizotengwa kwa ajili ya wafanyikazi, zinaweza kutumika kwa kuajiri na uhifadhi ya wafanyikazi wa ziada kwa muda, kulingana na upatikanaji wa fedha hizo na kwa idhini ya Baraza la Muunganisho. Wafanyakazi hao wataajiriwa na kusimamiwa na afisa wa shughuli za muunganisho, kwa kuzingatia madhumuni ya ruzuku au fedha zilizotolewa.

2. Tume za muunganisho zinaweza kufanya mkataba na mashirika, misheni na mashirika ya kimadhehebu ndani ya dhehebu, mabaraza mengine ya kikanisa, au mashirika na huduma za nje za makanisa kwa madhumuni ya kutimiza misheni yao au kuratibu mradi fulani, mradi hakuna mkataba utakaofanywa na shirika ambalo utume na/au nafasi ya kitheolojia haiwiani na ile ya tume ya muunganisho au ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Mikataba ambayo ina athari za kifedha zaidi ya bajeti ya tume lazima iidhinishwe mapema na Baraza la Muunganisho.

3. Kila tume ya muunganisho itakuwa na mamlaka ya kumwondoa mwanachama yeyote wa tume hiyo kwa sababu zozote kati ya zifuatazo: ukosefu wa ujuzi au mtindo wa kutofanya kazi, ikiwemo kushindwa kuhudhuria mikutano au kutotekeleza majukumu yao ofisini, ukosefu wa maadili, ukiukaji wa uaminifu, kutoafikiana na mafundisho au shughuli za uhalifu. Tume ya muunganisho inaweza kupendekeza kuondolewa au hatua nyingine ya kinidhamu dhidi ya mfanyakazi.

4. *Usio na ubaguzi.* Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni limejitolea kuhakikisha mchakato wazi na wa haki katika tume zake za miunganisho na jopokazi, ikiwemo kuajiri, kudumisha, kulipa, kupandisha cheo, na kustaafu kwa wafanyakazi. Hakutakuwa na ubaguzi kwa misingi ya jinsia, rangi, rangi, asili ya taifa, ulemavu, mimba ya sasa au inayoweza kutokea, au magonjwa ya kudumu, ikiwa ni pamoja na Ukimwi, mradi mtu huyo anaweza kutekeleza majukumu aliyopewa ipasavyo. Kama sehemu ya ushuhuda wetu, watu walioajiriwa na kanisa watazingatia viwango vya Kanisa vya mafundisho na maadili na kudhihirisha mambo hayo katika maisha na huduma yao.

¶ 806. MAENEO YA WAJIBU NA UTUME. Maeneo ya wajibu kwa kila tume ya muunganisho ya Kanisa yamebainishwa hapa chini. Hakuna tume inaweza kuchukua maeneo mengine ya wajibu bila idhini ya wazi ya Baraza la Muunganisho au Kongamano Kuu. Hakuna tume inaweza kutumika kama wakala wa ushawishi ili kushirikiana na mashirika ya kiserikali, moja kwa moja au kupitia vyombo vingine, isipokuwa kama ilivyoidhinishwa wazi na Kongamano Kuu, na tume ya muunganisho haitakiri kuzungumza kwa ajili ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni isipokuwa kama iakisi matamshi yaliyopitishwa na Kongamano Kuu. Tume zinahimizwa kushirikiana na huduma au mashirika yaliyopo ambayo yanatekeleza kwa ufanisi jukumu moja au zaidi ya tume ya muunganisho. Tume za muunganisho zitakuwa na unyumbufu wa kujipanga kulingana na rasilimali zilizogawiwa kwa tume hiyo ya muunganisho. Wanachama wa kila tume ya muunganisho na wafanyakazi wasaidizi wanapaswa kuratibu na kushirikiana kueneza desturi bora na rasilimali ili kuviwezesha makanisa ya mitaa kufanikisha huduma yenye uaminifu na yenye matunda, na wanatakiwa kufanya kazi pamoja na tume nyingine za miunganisho panapowezekana ili kuendeleza dhamira na mpango wa kimkakati wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni

¶ 807. BARAZA LA MUUNGANISHO. 1. Baraza la Muunganisho litakuwa kundi kuu la usimamizi na misheni la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, litatoa uongozi kwa kiwango cha kanisa kuu katikati ya makongamano makuu. Mbali na mamlaka ya wazi iliyoainishwa hapa, Baraza la Muunganisho litakuwa na mamlaka kamili ya kisheria kuhusiana na mambo yote yaliyokabidhiwa kwake na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* au Kongamano Kuu kama ilivyoelezwa katika kila ujumbe kama huo. Baraza la Muunganisho litakubaliana na Kongamano kuu, hatua zake zitaripotiwa kwa Kongamano Kuu, na hatua zake lazima kuidhinishwa na kikao kijacho cha Kongamano Kuu ili hatua hizo ziendelee kuwa halali baada ya kufungwa kwa kila kikao cha Kongamano kuu.

2. Baraza la Muunganisho litakuwa na watu wasiozidi 24, ambao watahudumu hadi kuhairishwa kwa Kongamano Kuu ujao au hadi warithi wao wachaguliwe kama ilivyoelezwa humu. Watu ambao wamechaguliwa kwenye Baraza kabla ya Kongamano Kuu la 2026 watahudumu kwa muda wa miaka miwili au hadi warithi wao watakapoteuliwa au kuchaguliwa. Kuanzia na Kongamano Kuu la 2026, isipokuwa maaskofu waliochaguliwa kwenye baraza la muunganisho, mtu binafsi anachaguliwa kwa baraza kwa muda usiozidi miaka sita na hawezi kuhudumu kwenye baraza kwa zaidi ya miaka kumi na miwili. Huduma kwenye Baraza la Muunganisho kabla ya Kongamano Kuu la 2026 haitahesabiwa dhidi ya kikomo cha muhula huu. Wanachama wote wa Baraza la Muunganisho watahudumu kwa kutoa maoni na kupiga kura

a. Kila tume ya muunganisho iliyotambuliwa katika ¶¶ 808-811 itachagua mchungaji mmoja, ambaye si askofu, na mshirika mmoja, ili kuwakilisha tume kwenye Baraza la Muunganisho. Wanachama watateuliwa na kila tume katika mkutano wake wa kwanza wa tume baada ya Kongamano Kuu na watahudumu hadi warithi wao wachaguliwe au uanachama wao kwenye tume ukome, chochote kitakachotangulia kwanza. Iwapo kutatokea nafasi wazi, tume itachagua mwanachama atakayechukua nafasi hiyo

b. Baraza la Maaskofu litachagua maaskofu wawili kuhudumu kama wanachama wa Baraza la Muunganisho. Wale waliochaguliwa kabla ya Kongamano Kuu la 2026 watahudumu kwa muda wa miaka miwili na watahudumu hadi warithi wao wachaguliwe. Kuanzia mwaka wa 2026, watakaochaguliwa watahudumu kwa muhula wa miaka sita au hadi warithi wao watakapochaguliwa. Iwapo kutatokea nafasi wazi, Baraza la Maaskofu watachagua mwanachama wa kujaza nafasi hiyo

c. Kongamano Kuu litawachagua wachungaji wanne na washirika wanne, kutoka kwa watu walioteuliwa kwa mujibu wa Mpango wa Utaratibu na Agano la Maisha Yetu Pamoja lililopitishwa na Kikao cha kuitisha cha Kongamano Kuu cha 2024, na kuanzia Kongamano Kuu la 2026 jinsi ilivyoelezwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* (⁋ 803). Wale waliochaguliwa kabla ya Kongamano Kuu la 2026 watahudumu kwa muhula wa miaka miwili au hadi warithi wao watachaguliwa. Kuanzia mwaka 2026, wale watakaochaguliwa watahudumu kwa muhula wa miaka sita au hadi warithi wao wachaguliwe katika Kongamano Kuu litakalofuata. Iwapo kutatokea nafasi wazi, Baraza la Muunganisho litachagua mwanachama wa kujaza nafasi hiyo

d. Baraza la Muunganisho litateua na kuchagua wachungaji wawii wa ziada na washirika wawili wa ziada ili kuhakikisha uanuwai wa kijiografia, mbari na kabila, umri na jinsia. Wale waliochaguliwa kabla ya Kongamano Kuu la 2026 watahudumu kwa muhula wa miaka miwili au hadi warithi wao watachaguliwa. Kuanzia mwaka 2026, wale watakaochaguliwa watahudumu kwa muhula wa miaka sita au hadi warithi wao wachaguliwe katika Kongamano Kuu litakalofuata. Iwapo kutatokea nafasi wazi ya mtu katika aina hii, Baraza la Muunganisho litamchagua mtu atakayechukua nafasi hiyo

e. Isipokuwa maaskofu, idadi ya wachungaji na washirika itabaki kuwa sawa kwenye Baraza la Muunganisho kila wakati.

f. Baraza la Muunganisho litachagua maafisa wake kutoka miongoni mwa wanachama wake; hata hivyo, askofu hawezi kuhudumu kama mwenyekiti au makamu-mwenyekiti wa Baraza.

g. Afisa wa shughuli za muunganisho atahudumu kama mfanyakazi wa Baraza la Muunganisho, kwa sauti lakini bila kura. Afisa wa shughuli za muunganisho ataongoza mkutano wa kuandaa wa Baraza la Muunganisho hadi mwenyekiti atakapochaguliwa. Wakurugenzi wote

wakuu wa kanisa watashiriki katika mikutano ya Baraza la Muunganisho kwa kutoa maoni, lakini sio kupiga kura. Wafanyakazi wengine wa kanisa kuu watahudhuria mikutano ya Baraza la Muunganisho kwa mwaliko wa baraza, wanaweza kutoa maoni, lakini sio kupiga kura

3. Baraza la Muunganisho litakutana angalau mara mbili kwa mwaka ana kwa ana (isipokuwa kuwe na hali za dharura ambazo zitasababisha matumizi ya mbinu za kielektroniki au nyingine za kukutana) na kwa njia ya kielektroniki nyakati zingine kwa madhumuni ya mawasiliano na utaratibu wa huduma miongoni mwa tume

4. Baraza la Muunganisho litakuwa na mamlaka na majukumu mahususi yafuatayo:

a. Kutekeleza maono ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kusimamia misheni, huduma na rasilimali zake kama inavyoamuliwa na matendo ya Kongamano Kuu na kwa ushirikiano na Baraza la Maaskofu.

b. Kujihusisha katika kupanga mikakati ya kimataifa, ikijumuisha kuandaa mpango mkakati wa ukuaji katika uinjilisti, ufuasi, na utume, na kutekeleza vipaumbele vilivyowekwa na Kongamano Kuu.

c. Kutumia sera na taratibu zinazofaa kwa kanisa kuu, tume zake, na wahusika wengine kwa kuafikiana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na vipaumbele vilivyowekwa na Kongamano kuu.

d. Kuweka bajeti kuu ya kanisa kila mwaka kulingana na vipaumbele na maelekezo yaliyowekwa na Kongamano Kuu, mradi kila bajeti ya mwaka haitazidi asilimia 90% ya wastani wa fedha za uunganisho wa kanisa kuu zilizopokelewa katika miaka miwili iliyopita, isipokuwa tu bajeti ya 2025 haitazidi asilimia 90% ya jumla ya fedha iliyopokelewa katika ufadhili wa jumla wa uunganisho wa kanisa katika 2024. Katika kuweka bajeti ya kanisa kuu, Baraza la Muunganisho litaongozwa na maadili yafuatayo ya kifedha

i. Uwajibikaji ili kuhakikisha kuwa mali ambayo Mungu ametukabidhi inasimamiwa kwa uwajibikaji

mbili. Uwazi wa kujenga uaminifu katika muunganisho wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

tatu. Kanisa kuu la mtaa kama msingi wa kimkakati wa kuboresha utume wa Kanisa.

nne. Muundo mahiri na konda wa vyombo vinavyounganishwa ili kuhakikisha kubadilika kwa mahitaji ya huduma ya kongamano na makanisa ya mitaa.

tano. Sera zenye mipaka na endelevu ili zisiweke vikwazo, bali kuwezesha huduma kustawi.

e. Kuhakikisha usambazaji wa habari na mawasiliano kati ya makongamano ya kila mwaka, tume za uunganisho, na Baraza la Maaskofu.

f. Kuratibu kazi ya tume za kuunganisha na wafanyakazi wa kanisa kuu ili kuhakikisha kwamba matendo ya Kongamano Kuu yanatekelezwa, na maono na misheni ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni inasonga mbele.

g. Kutathmini kazi ya tume za muunganisho na huduma za kanisa kuu katika kutimiza misheni na maono ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni jinsi ilivyobainishwa na Kongamano Kuu na kushiriki matokeo na Kongamano Kuu kabla ya kikao cha kila mwaka kilichoitishwa.

h. Kwa kushirikiana na warakibu wa makongamano, ili kupitisha na kutekeleza huduma zitakazofanywa na kanisa la jumla ambazo zitanufaisha makongamano ya kila mwaka na kuokoa fedha kulingana na manufaa ya ukuaji.

i. Kutathmini na kuidhinisha mabadiliko katika mipango ya pensheni na marupurupu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa mapendekezo ya Tume ya Fedha, Utawala, Pensheni na Manufaa.

j. Kuajiri afisa wa shughuli za muunganisho na kutathmini kazi yake kila mwaka (¶ 815).

k. Kuthibitisha na kuidhinisha nafasi zote za wafanyakazi katika kiwango cha kanisa kuu

l. Kujaza nafasi zilizoachwa wazi kati ya wanachama wa tume ya uunganisho ambayo hutokea kati ya Makongamano Makuu, baada ya kuteuliwa na tume husika ya uunganisho.

m. Kuratibu mapendekezo yanayotoka kwa tume za muunganisho kwenye Kongamano kuu, ili kuhakikisha ulinganifu wa misheni na mkakati wa kanisa, na pia ulinganifu kati ya tume.

n. Kuanzisha, kuajiri wafanyakazi, na kuweka vigezo vya majopokazi vinavyoshughulikia masuala yaliyo nje ya upeo wa tume mahususi ya muunganisho

o. Kupendekeza kwa Kongamano Kuu mabadiliko na utekelezaji wa sheria kama inavyoweza kufaa ili kuhakikisha ufanisi wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

5. Baraza la Muunganisho litakuwa ni shirika kilichosajiliwa vilivyo kisheria.

¶ 808. TUME YA UINJILISTI, UZIDISHWAJI WA KANISA, UHAMASISHAJI WA MISHENI, NA JIBU LA MAJANGA." 1. Tume hii itajumuisha wanachama 14 pamoja na mwenyeketi na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo. Tume baada ya hapo itapendekeza idadi ya wajumbe, hadi wajumbe wasiozidi 21 pamoja na mwenyekiti na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo, kwa kutegemea idhini ya Baraza la Muunganisho.

2. Tume itatoa nyenzo kwa makanisa za mitaa husika, makongamano ya kila mwaka, na kanisa kuu katika kutimiza mpango wa kimkakati katika maeneo yafuatayo ya huduma:

a. *Uinjilisti*. Kuwafunza na kuwawezesha watu binafsi na makutaniko kuwaongoza wengine kumfahamu Kristo na kukuza uvuvio wa kiroho kwenye madhehebu, kwa kuendeleza rasilimali za uinjilisti, na kuhimiza kila mtu na kanisa kushiriki katika uinjilisti. Tume pia (1) itaweka viwango kwa ajili ya huduma na ofisi ya mwinjilisti na uthibitisho wa wale walioitwa kuhudumu kama wainjilisti walioidhinishwa katika Kanisa, (2) itapendekeza miundo na kanuni za kuhakikisha kwamba wale walioteuliwa katika huduma za uinjilisti wanafanya kazi pamoja na uwazi na uwajibikaji, na kwamba wanapokea usaidizi wa kitaalamu na wa kichungaji, (3) kufasiri na kutetea wale wanaotumikia uteuzi huo kwa maaskofu, makongamano ya kila mwaka, na makutaniko ya mitaa, (4) kufanya kazi ya kutambua fursa bora za elimu ya kuendelea kwa wale walioteuliwa kuwa wainjilisti, na (5) kuwasiliana na vikundi vingine vya imani ya Kikristo, mashirika ya uinjilisti, vyuo, seminari za theolojia na makongamano ili kushiriki maono na fursa kwa wainjilisti.

b. *Uzidishaji wa Kanisa*. Kutambua na kutoa nyenzo za kuanzisha na kukuza kanisa katika miktadha ya tamaduni mbalimbali, kushauriana na maaskofu, viongozi wa makongamano ya kila mwaka, na makanisa ya mitaa mahususi ili kupanga na kuweka mikakati ya kuanzisha na kukuza makanisa, kutambua, kuwaajiri na kuwapa mafunzo wanaoanzisha kanisa, na kuhimiza uanzishaji na ukuzaji wa makanisa.

c. *Kuhamasisha kuhusu Misheni*. Kuimarisha ufahamu wa kibiblia na hamu kubwa katika makanisa ya mitaa mahususi kuhusu misheni ya kueneza injili; kuhimiza utangamano amilifu wa misheni, kuwaongeza wafuasi katika mipaka mbalimbali ya lugha, kitaifa, na mipaka ya kijiografia kote ulimwenguni; kutoa nyenzo na mafunzo ili kuwezesha makanisa ya mitaa mahususi katika huduma ya misheni yenye ufanisi, na kuimarisha ushirikiano bora wa kimisheni; kukuza mahusiano na ushirikiano kati ya makanisa ya kimaeneo, wilaya, na mikutano ya mwaka pamoja na washirika wa kimkakati na huduma za kimisheni za Kimethodisti Ulimwenguni

zilizokaguliwa na kuidhinishwa; kubuni viwango vya uteuzi katika huduma na ofisi ya mishonari, kuwezesha makongamano ya kila mwaka kwa ajili ya kuajiri, kutoa mafunzo na kuwatuma wamishonari wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni; kushauriana na maaskofu, viongozi wa maakongamano ya kila mwaka, makanisa na washirika wa misheni ili kubuni na kuratibu uhamasisho wa kimkakati wa misheni; kukuza mikakati kamilifu ya misheni na maendeleo ya jamii kwa misingi ya injili, yanayoshughulikia mahitaji ya kiroho na ya kimwili.

d. *Jibu la Majanga*. Kuratibu maendeleo ya huduma za kushughulikia majanga, misaada ya hisani, na huduma za uokoaji katika makongamano ya kila mwaka; kutoa mafunzo, uthibitisho, nyenzo na kuwezesha makanisa na wahisani ili kushughulikia jamii zilizoathiriwa na janga; kushirikiana katika kusambaza huduma za msaada, kuwezesha makanisa ya kimaeneo na wahisani kuongoza shughuli za msaada katika jamii zao, kwa msaada wa kongamano la kila mwaka na muunganisho mpana wa GMC.

e. Kutekeleza majukumu mengine yanayokabidhiwa kwake na Baraza la Muunganisho kuhusiana na Uinjilisti, Uzidishwaji wa Kanisa, Uhamasishaji kuhusu Misheni na Jibu la Majanga.

¶ 809. TUME YA UANAFUNZI, MAFUNDISHO, NA HUDUMA YA HAKI.1. Tume hii itajumuisha wanachama 14 pamoja na mwenyeketi na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo. Tume baada ya hapo itapendekeza idadi ya wajumbe, hadi wajumbe wasiozidi 21 pamoja na mwenyekiti na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo, kwa kutegemea idhini ya Baraza la Muunganisho.

2. Tume itatoa nyenzo kwa makanisa za mitaa husika, makongamano ya kila mwaka, na kanisa kuu katika kutimiza mpango wa kimkakati katika maeneo yafuatayo ya huduma:

a. *Uanafunzi*. Kuhimiza na kuwezesha ukuaji endelevu wa kiroho wa watu katika viwango vyote vya Kanisa kupitia mipango ya uanafunzi kama vile madarasa, bendi, na vikundi vingine vidogo, kuwapa viongozi mafunzo, na kupitia kutambua na kukuza liturujia na taratibu za ibada kwa ajili ya matumizi na makutaniko ya kimaeneo na kanisa kuu kupitia idhini ya Kongamano kuu, ikisisitiza usawa wa kimbari, kikabila, kijinsia na lugha kila mahali.

b. *Mafundisho*. Kuongeza ufahamu wa umuhimu wa mafundisho yetu kupitia huduma za kufundisha na kuhubiri na matumizi ya nyenzo za kiliturujia ambazo zinapatana na ufahamu wetu wa imani, kujifunza na kupendekeza marekebisho yoyote katika taarifa zetu za mafundisho, na kutoa mwongozo kwa ushirikiano wa kiekumene na madhehebu mengine ya Kikristo.

c. *Huduma ya Haki*. Kuwawezesha watu binafsi na makutaniko "kufanya haki" kwa njia zinazolingana na ushuhuda wetu wa kijamii na ahadi kwa thamani ya takatifu na usawa wa watu wote, ikijumuisha kubuni sera, taratibu, na mafunzo ya kushughulikia matukio ya unyanyasaji wa kingono na mwenendo mbaya wa kingono na utetezi wa na kwa niaba ya wanawake, watu wenye utambulisho wa mbari na kabila tofauti, na watu walio na ulemavu kwa ajili ya kushiriki kikamilifu na kwa usawa katika uanachama na uongozi Kanisani, kufuatilia na kukuza utiifu wa sera ya kutobagua (¶ 805.4), kutoa nyenzo kwa makongamano ya kila mwaka na makanisa ya mitaa katika nyanja za uteuzi unaozingatia mbari na tamaduni mbalimbali, na kutoa nyenzo kwa makanisa ya kimaeneo katika kutangamana na ushuhuda wa kijamii wa Kanisa kwa misingi ya Maandiko na mafundisho ya maadili ya Kanisa la kihistoria na katoliki.

d. Kutekeleza majukumu mengine yanayokabidhiwa kwake na Baraza la Muunganisho kuhusiana na Uanafunzi, Mafundisho, na Huduma ya Haki.

¶ 810. TUME YA HUDUMA NA ELIMU YA JUU.. 1. Tume hii itajumuisha wanachama 14 pamoja na mwenyeketi na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo. Tume itapendekeza idadi ya wanachama, ya hadi wanachama 21 pamoja na mwenyekiti na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo, baada ya idhini ya Baraza la Muunganisho.

2. Tume itatoa nyenzo kwa makanisa za mitaa husika, makongamano ya kila mwaka, na kanisa kuu katika kutimiza mpango wa kimkakati katika maeneo yafuatayo ya huduma:

a. *Stakabadhi za Huduma*. Tekeleza viwango na sifa zilizowekwa kwa ajili ya aina mbalimbali za huduma na Kongamano Kuu, kuthibitisha mipango za elimu kwa ajili ya kuwafundisha wahudumu washirika, mashemasi, na makasisi, kuandaa mitaala ya kozi za mafunzo ya huduma, kutoa rasilmali kwa bodi za huduma za kongamano ya kila mwaka, kuhakikisha tathmini ya kutosha ya kisaikolojia na usuli kwa wagombeaji, na kuidhinisha seminari kama taasisi za elimu zinazopendekezwa.

b. *Elimu ya Juu*. Kusaidia kuunganisha "maarifa na uchaji Mungu" kwa kuhimiza mitazamo ya Kikristo ndani ya taasisi za elimu ya juu ambayo inahusiana na Kanisa, kutoa mtandao wa taasisi kama hizo, na kusaidia katika kuanzisha, kukuza, na uhai wa vyuo vya Kikristo na seminari katika mtazamo wa kitheolojia ya Kiwesley kote ulimwenguni, haswa katika maeneo ambayo hayajahudumiwa.

c. *Uidhinishaji wa Huduma*. Anzisha na kuboresha vigezo na sifa za aina mbalimbali za huduma zisizo za parokia, kama vile ukasisi, kutathmini na kuidhinisha mipango za mafunzo zinazokidhi vigezo na sifa, kuchunguza na kuthibitisha watu wenye sifa za aina mbalimbali za huduma zisizo za parokia, na kusaidia watu wanaojihusisha na huduma yasiyo ya parokia.

d. Kutekeleza majukumu mengine yanayokabidhiwa kwake na Baraza la Muunganisho kuhusiana na Huduma na Elimu ya Juu.

3. *Kamati ya Uidhinishaji*. Tume ya Huduma na Elimu ya Juu itateua Kamati ya Uidhinishaji, ambayo itapendekeza kwa Tume idhini ya taasisi za elimu ya juu kwa wagombeaji wa kuwekwa wakfu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Idhini itatumika kwa mipango ya shahada na isiyo ya shahada/vyeti na itatolewa upya kufuatia kila kikao cha kawaida cha kongamano kuu. Hamna shule iliyoidhinishwa itatoa huduma kwa miaka saba bila kukaguliwa. Tume kuhusu Huduma na Elimu ya Juu itafanya uamuzi wa mwisho ya kuidhinisha kulingana na mapendekezo ya Kamati.Shule zinaweza kualikwa zitume ombi la kuidhinishwa au zipendekezwe ili kuidhinishwa na bodi ya huduma.

a. Kamati ya Kuidhinisha itajumuisha askofu mmoja na hadi watu wengine ishirini, ambao ni makasisi, mashemasi na washirika, ambao watakuwa wanachama wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kamati itajumuisha watu kutoka katika mazingira mbalimbali ya kimataifa na taasisi mbalimbali za kitaaluma. Ili kuzuia mgongano wa maslahi, hakuna mfanyakazi au mdhamini wa taasisi ya elimu ya juu ya theolojia atakayehudumu katika Kamati ya Kuidhinisha.

b. Kazi ya Kamati ya Uidhinishaji itahusisha (a) kuendeleza na kuboresha mchakato wa tathmini, (b) kuhakikisha uidhinishaji na Chama cha Shule za Kitheolojia na/au Muungano wa Elimu ya Juu ya Kibiblia katika Amerika Kaskazini au shirika sawa la uidhinishaji lililoidhinishwa mahali pengine popote wakati wowote. (c) kuhakikisha kuwa shule zinatoa wahitimu wa GMC ambao wanaweza kutoa huduma ifaayo na wanaokiri imani inayolingana na Viwango vyetu vya Mafundisho, (d) kushughulikia maeneo yoyote yenye matatizo na shule kufuatia tathmini, (e) kuandaa ripoti kwa Tume ya Huduma na Elimu ya Juu yenye mapendekezo ya kuidhinishwa, kuidhinishwa na maeneo yenye matatizo, au kufuta orodha.

c. Kamati ya Kuidhinisha inaweza kukutana inapohitajika kwa ombi la askofu anayehudumu katika Kamati. Itazingatia maombi au mapendekezo yoyote kwa shule zinazotaka kuidhinishwa kwa watahiniwa wa elimu au wagombeaji wa kuwekwa wakfu katika GMC. Inaweza kukutana ili kushughulikia maeneo ya wasiwasi yanayotokea kuhusu shule yoyote iliyoidhinishwa. Inaweza kutoa mapendekezo kwa Tume ya Huduma na Elimu ya Juu wakati wowote.

d. Mkurugenzi Mtendaji (rais au msimamizi) wa kila taasisi iliyoidhinishwa ya mafunzo ya kitheolojia atahudumu kwenye kamati ya ushauri kwa Kamati ya Kuidhinisha. Afisa Mkuu Mtendaji anaweza kuteua wakala wa kuhudumu kwa niaba yake. Kamati ya ushauri itakutana mara mbili kwa mwaka ili kujadili changamoto, fursa, na kero kati yao na wajumbe wa Kamati ya Kuidhinisha.

¶ 811. TUME YA FEDHA, UTAWALA, PENSHENI, NA MANUFAA.

1. Tume hii itajumuisha wanachama 14 pamoja na mwenyeketi na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo. Tume itapendekeza idadi ya wanachama, ya hadi wanachama 21 pamoja na mwenyekiti na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo, baada ya idhini ya Baraza la Muunganisho.

2. Tume itatoa nyenzo kwa makanisa za mitaa husika, makongamano ya kila mwaka, na kanisa kuu katika kutimiza mpango wa kimkakati katika maeneo yafuatayo ya huduma:

a. *Fedha.* Kusimamia maisha ya kifedha na uaminifu katika kanisa kuu, ikijumuisha Baraza la Maaskofu, tume na mipango zake, ili kuhakikisha uadilifu na ufanisi wao, ukiripoti hadharani gharama za kina na mapato ya vyombo vyote, kufanya ukaguzi huru wa kila mwaka wa Baraza la Maaskofu na fedha za kila tume, kukusanya na kusambaza mapato yote yaliyopokelewa na kanisa kuu, na kila mwaka kupendekeza kwa Baraza la Muungano bajeti ya kanisa kuu.

b. *Mshauri Mkuu.* Kusimamia kazi za kisheria za kanisa kuu na kutoa ushauri wa kisheria kwa makongamano ya kila mwaka na makutaniko za mitaa jinsi itakavyohitajika, kutoa ushauri kuhusu umiliki na udumishaji wa mali yoyote ya kanisa kuu.

c. *Kumbukumbu na Historia.* Kudumisha kumbukumbu za kihistoria za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kuhimiza mafunzo ya historia yake ili kufahamu vyema jinsi "hata sasa Bwana ametusaidia" (1 Samueli 7.12).

d. *Takwimu.* Kukusanya, kutangaza hadharani, na kusaidia kufasiri takwimu kwa usahihi na kwa wakati unaofaa za uanachama, huduma na kushiriki kwa wanachama wake katika shughuli za Kanisa.

e. *Pensheni na Manufaa*. Kusimamia mipango ya pensheni na manufaa (yaani, bima, ulemavu, n.k.) kwa ajili ya wachungaji na wafanyikazi wasirika wa Kanisa na kuhimiza makongamano kutoa ufadhili wa kutosha wa pensheni na huduma ya afya kwa wale wanaohudumu katika kanisani (wanaohudumu sasa na waliostaafu) .

f. Kutekeleza majukumu mengine yanayokabidhiwa kwake na Baraza la Muunganisho kuhusiana na Fedha, Utawala, Pensheni, na Manufaa.

¶ 812. TUME YA KONGAMANO KUU. 1. Tume hii itajumuisha wanachama 14 pamoja na mwenyeketi na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo. Tume baada ya hapo itapendekeza idadi ya wajumbe, hadi wajumbe wasiozidi 27 pamoja na mwenyekiti na askofu aliyekabidhiwa tume hiyo, kwa kutegemea idhini ya Baraza la Muunganisho.

2. Tume itakuwa na majukumu yafuatayo:

a. Pendekeza kwa Baraza la Muunganisho mahali na tarehe za Kongamano Kuu hadi miaka kumi na minane mapema na kutuma taarifa rasmi kwa wajumbe wote waliochaguliwa hasa kuwatangazia siku na saa ya ufunguzi wa Kongamano Kuu na wakati unaotarajiwa wa kusitishwa.

b. Panga ratiba ya siku ya ufunguzi wa Kongamano Kuu na kuwashauri wajumbe mapema juu ya matukio na maagizo hayo yote maalum ya siku hiyo, tarehe na nyakati ambazo zimepangwa kabla ya siku ya ufunguzi wa Kongamano Kuu, ili wajumbe wanaweza kuwa na muhtasari wa mipango ya Kongamano Kuu.

c. Pendekeza kwa Baraza la Muunganisho kandarasi za mahali pa Kongamano Kuu na hoteli kwa ajili ya wajumbe, wafanyakazi, na wafanyakazi wa kujitolea.

d. Pendekeza kwa Baraza la Muunganisho bajeti ya Kongamano Kuu ikijumuisha huduma zote muhimu, ikijumuisha tafsiri na ukalimani.

e. Kubaini idadi ya kamati za kisheria na mchakato wa kukabidhi nyenzo za kisheria kwa kamati hizo kupitia mashauriano na Baraza la Muunganisho.

f. Kupendekeza kwa Kongamano Kuu marekebisho kwenye Mpango wa Shirika na Agano la Maisha Yetu Pamoja.

g. Kubaini idadi ya kamati za utawala za Kongamano Kuu na kuteua wajumbe kutoka Kongamano Kuu lililopita kuhudumu katika kamati hizo za utawala zitakazochaguliwa na Baraza la Muunganisho.

h. Tekeleza majukumu mengine yaliyokabidhiwa kwake na Baraza la Muunganisho yanayohusiana na maandalizi na uendeshaji wa Kongamano Kuu.

¶ 813. TUME YA MAHUSIANO YA EKUMENI.1. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linatambua kuwa jumuiya ya Wakristo ulimwenguni imevuka vikwazo vya kimadhehebu. Ombi la Yesu katika Yohana 17 kwamba wanafunzi wake wote "wawe kitu kimoja" hutulazimisha kutafuta ushirika wa karibu zaidi na Wakristo wote. Ndani na kimataifa, ushirika wa Kikristo ambao umejitolea kwa "imani waliyokabidhiwa watakatifu mara moja tu" (Yuda 1:3) watapata katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni mshirika aliye tayari katika ibada, uinjilisti, kufanya-wanafunzi, na kazi za rehema.

2. Kila Kongamano Kuu utawachagua, isipokuwa askofu ambaye ni mwenyekiti wa Tume, wanachama wote wa Tume ya Mahusiano ya Kiekumene. Mwenyekiti wa Tume atakuwa askofu wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni aliyeteuliwa na Baraza la Maaskofu. Tume ya Mahusiano ya Kiekumene itajumuisha wachungaji wanne na washirika wanne pamoja na askofu anayehudumu kama mwenyekiti. Wale waliochaguliwa kabla ya Kongamano Kuu la 2026 watahudumu kwa miaka miwili au hadi warithi wao wachaguliwe na watastahiki kuchaguliwa tena katika Kongamano Kuu la 2026. Kuanzia na Kongamano Kuu la 2026, kila mtu atachaguliwa kwa muhula wa miaka sita na atastahiki kuhudumu muhula wa pili wa miaka sita iwapo atachaguliwa. Mwenyekiti na wanachama watahudumu hadi warithi wao wachaguliwe

3. Katika kazi yake, Tume ya Mahusiano ya Kiekumeni itatoa utunzaji mahsusi kudumisha mafundisho, kanuni za maadili, na mfumo wa serikali ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

4. Tume ya Mahusiano ya Kiekumene italeta mapendekezo kwa Baraza la Maaskofu na Baraza la Muunganisho kuhusiana na uanachama wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika mabaraza, mitandao, au vyama vya mashirika mengine ya Kikristo, maagano na madhehebu mengine ya Kikristo au vyama vya makanisa, na uwezekano wa muungano na madhehebu au vikundi vingine vya Kikristo.

5. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lina nia maalum katika kukuza umoja na makundi mengine ya Kimethodisti na ya imani ya Kiwesley ambayo yanashiriki urithi wa pamoja wa teolojia, historia na mfumo sawa ya uadilifu. Umoja kati ya warithi wa kiroho wa John Wesley ni tumaini kuu na hamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, lililokita mizizi katika urithi wetu kama vuguvugu la "uhusiano", linalounganisha makutaniko na makongamano katika huduma ya ushirika na kutiana moyo. Uhusiano wa karibu na vikundi vingine vya Kiwesley hutoa fursa zaidi za utume na uinjilisti wa kimataifa, uboreshaji katika uelewa wetu na utendaji wa huduma, na kugawana rasilimali na ujuzi. Tume itachunguza:

a. Uanachama katika Baraza la Methodisti Ulimwenguni.

b. Ushauri wa uanachama katika mashirika mengine ya Kiwesley/Methodisti kama vile Baraza la Methodist la Asia, Baraza la Methodisti la Ulaya, Muungano wa Kiwesley wa Kimataifa, au Tume ya Umoja-Methodisti.

Ikiwa uanachama unapendekezwa katika shirika la Kiwesley/Methodisti, pendekezo hilo litawasilishwa kwa ajili ya kuidhinishwa kwa Baraza la Maaskofu na Baraza la Muunganisho kati ya Makongamano Makuu, ambayo kila moja lazima ipige kura ya uthibitisho kwa kura ya wengi za wajumbe waliopo na kuipigia kura halali. Hatua kama hiyo lazima iwasilishwe ili kuidhinishwa kwa Kongamano Kuu ujao kwa kura ya wengi za wajumbe waliopo na kupiga kura halali.

6. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linakaribisha mahusiano ya maagano na madhehebu mengine ya Kikristo au miungano mengine ya makanisa. Kusudi la kuanzisha uhusiano kama huo wa agano ni kuongeza ushuhuda wetu wa Kikristo na ufanisi, na/au kuruhusu kuongezeka kwa ufikiaji katika maeneo au mataifa ambapo moja au nyingine ina uwepo mdogo au hakuna kabisa. Mahusiano haya ya agano yanaweza kujumuisha utambuzi wa pande zote wa ubatizo na huduma iliyowekwa wakfu, ushirika wa ekaristi, uwakilishi wa pamoja katika makusanyiko ya utawala, na/au mipango ya huduma na rasilimali za pamoja. Mazungumzo kuhusu uhusiano uliorasimishwa kama Makanisa ya Maagano yanaweza kufanywa na Tume ya Mahusiano ya Kiekumene huku mapendekezo kama hayo yakiwasilishwa kwa ajili ya kuidhinishwa kwa Baraza la Maaskofu na Baraza la Muungano, ambalo kila moja ni lazima lipige kura ya kuthibitisha kwa kura ya wengi za wajumbe waliopo na kupiga kura halali. . Hatua kama hiyo lazima iwasilishwe ili kuidhinishwa kwa Kongamano Kuu ujao kwa kura ya wengi za wajumbe waliopo na kupiga kura halali.

7. Tume ya Mahusiano ya Kiekumene, au wawakilishi wake walioteuliwa, watawakilisha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni katika mazungumzo yanayohusiana na muungano na madhehebu mengine ya Kikristo au vyama vya makanisa. Mipango hiyo ya muungano itajumuisha: (1) Taarifa ya dira kuhusu mustakabali unaopendelewa; (2) taarifa juu ya upatanisho wa kimafundisho na kitheolojia; na (3) mpango wa kuunganishwa kwa huduma, ikijumuisha ushahidi wa mashauriano na makongamano yote ya kila mwaka yanayoathiriwa moja kwa moja na mpango wa muungano. Mipango ambayo haihitaji mabadiliko ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni itaidhinishwa kati ya vikao vya Kongamano Kuu kwa kura ya theluthi mbili ya wingi wa wajumbe waliopo na kupiga kura na kura ya Baraza la Maaskofu na Baraza la Muunganisho ikiwa kusanyiko hiyo nyingine ni cha Kiwesley katika theolojia yake, au theluthi mbili ya kura wajumbe wanaohudhuria na kupiga kura halali katika Kongamano Kuu. Muungano utaanza kutumika mara moja baada ya uidhinishaji huo. Kundi hilo nyingine kitakuwa kimepiga kura ya kuvunja muundo wake wa utawala ili kuwa na ufanisi baada ya kuthibitishwa kwa mpango wa muungano kama ilivyoainishwa hapa. Mipango inayohitaji mabadiliko ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* au na makundi ambayo si ya Kiwesley

katika theolojia yao itahitaji kura tatu ya nne ya wajumbe hao wanaohudhuria na kupiga kura halali katika Kongamano Kuu ili kuidhinishwa.

¶ 814. TUME YA MAKONGAMANO. 1. Tume ya Makongamano itatoa mapendekezo kwa Baraza wa Maaskofu, Baraza la Muunganisho, na Kongamano Kuu kuhusu uanzishwaji, shirika, au marekebisho ya makongamano ya kila mwaka. Katika kazi hii, Tume ya Makongamano itaongozwa na yafuatayo

a. Kubaini ukuaji wa makongamano ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kote duniani.

b. Kutambua kimakusudi maeneo ya ulimwengu yanayohitaji Kongamano ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa kuzingatia fursa ya umisheni.

c. Kuweka vigezo muhimu kwa ajili ya uzinduzi wa kongamano, ikiwa ni pamoja na masuala ya kijiografia, idadi ya makanisa ya kweli kwa eneo na ushahidi wa uthabiti wa kifedha, na kudumisha makongamano ya ukubwa unaofaa.

d. Kuimarisha michakato iliyotumika kuanzisha kongamano awali.

e. Kutambua viashiria na kusaidia katika kuzalisha makongamano mapya ya kila mwaka mbali na yale ambayo tayari yapo.

2. Kongamano Kuu litachagua, bila kujumuisha maaskofu, wanachama wote wa Tume ya Makongamano ambayo itajumuisha wachungaji sita na washirika sita. Baraza la Maaskofu litachagua maaskofu wawili ambao pia watahudumu kama wajumbe wa Tume. Mwenyekiti wa Tume atachaguliwa jinsi ilivyobainishwa katika ¶¶ 803.2c na 804.1, na hatakuwa mmoja wa maaskofu.

3. Tume ya Makongamano itapendekeza kuanzishwa kwa makongamano mapya na urekebishaji wa makongamano yaliyopo.

4. Wakati maombi yanapofanywa kwa ajili ya wachungaji au washirika wa makutaniko katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na watu binafsi au vikundi kutoka maeneo ambayo hakuna kongamano la kila mwaka, Tume ya Makongamano itatathmini maombi hayo ili kubaini kama maombi hayo yanapaswa kushughulikiwa, na kuamua jinsi usimamizi, ushauri , na uwajibikaji unapaswa kutekelezwa kwa waombaji kama hao ikiwa utashughulikiwa.

5. Kwa ushirikiano na Tume ya Mahusiano ya Kiekumeni, Tume ya Makongamano itapendekeza jinsi makundi yanayojiunga na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni yatajumuishwa katika muundo wa kongamano la mwaka la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

6. Baada ya ombi la makongamano ya kila mwaka ambayo hapo awali yaliunganishwa na Kanisa la Muungano wa Methodisti, au wachungaji na makanisa kutoka kwa makongamano kama hayo ya kila mwaka, Tume ya Makongamano itatoa mapendekezo kuhusu jinsi maombi hayo yatakavyojibiwa na jinsi vikundi kama hivyo vitapangwa kama sehemu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

7. Mapendekezo ya Tume ya Makongamano yatawasilishwa kwa Baraza la Maaskofu na Baraza la Muunganisho kwa idhini kati ya vikao vya Kongamano Kuu, ambapo kila ngazi itapiga kura kuidhinisha kwa kura ya wengi wa wanachama waliohudhuria na kupiga kura halali. Mapendekezo hayo yatatekelezwa jinsi yalivyoidhinishwa. Hatua kama hiyo lazima iwasilishwe ili kuidhinishwa kwa Kongamano Kuu ujao kwa kura ya wengi za wajumbe waliopo na kupiga kura halali.

¶ 815. AFISA WA SHUGHULI ZA UUNGANISHO. Afisa wa shughuli za uunganisho atawajibika kwa utendaji wenye matunda na uwajibikaji wa bodi kuu zote za kanisa, tume, na mabaraza yanapofanya kazi pamoja ili kutimiza majukumu ya utume ya Kongamano Kuu kati ya Kongamano Kuu.

1. *Uteuzi.*
   a. Afisa wa shughuli za uunganisho anaweza kuwa Mchungaji au mshirika.
   b. Kama inavyohitajika, Baraza la Muunganisho litakuwa na jukumu la kurekebisha maelezo ya kazi kwa afisa wa shughuli za uunganisho.
   c. Baraza litajukumika kwa kutangaza nafasi hiyo kwa ukamilifu inapoona ni muhimu ili kuvutia idadi kubwa ya wagombea waliohitimu.
   d. Kutoka kwa kundi la waombaji, Baraza litachagua wagombea wasiopungua watatu na wasiozidi sita, kupeleka maombi ya waombaji waliochaguliwa kwa Baraza la Maaskofu kwa ajili ya kuzingatiwa.
   e. Kati ya wagombea waliotumwa kwake na Baraza, Baraza la Maaskofu litaamua ni wagombea gani wagependa kuwahoji.
   f. Baraza la Maaskofu litamchagua mgombea wake aliyechaguliwa kulingana na mchakato wa kuchagua kwake (kwa mfano., makubaliano, kura ya wingi, theluthi-mbili).
   g. Baraza la Maaskofu litajulisha Baraza juu ya mteule wake.
   h. Mwenyekiti wa Baraza atamjulisha mgombea aliyechaguliwa na kumpa mkataba wa miaka sita.
   i. Baraza litawajibika kumpandisha afisa wa shughuli za uunganishaji.
2. *Muda.* Afisa wa shughuli za uunganisho atahudumu kwa muda wa miaka sita, na akiidhinishwa na Baraza la Maaskofu na Baraza, anaweza kuhudumu muhula mmoja wa ziada wa miaka sita.
3. *Tathmini ya Utendaji.* Mwenyekiti wa Baraza la Muunganisho kila mwaka atafanya tathmini ya utendakazi wa afisa wa shughuli za uunganisho, na kuandaa ripoti kulingana na tathmini. Baraza linaweza kuteua kamati ndogo kufanya tathmini hiyo na inaweza kufanya mkataba na mashirika ya wafanyakazi wa nje ili kuikamilisha. Ripoti itawasilishwa kwa afisa wa shughuli za uunganisho na kwa Baraza. Afisa wa shughuli za uunganisho atakuwa na haki ya kujumuisha tathmini binafsi ili kuongeza kwenye ripoti.
4. *Nafasi wazi ya ofisi.* Katika tukio la afisa wa shughuli za uunganisho kujiuzulu, ugonjwa mbaya, likizo iliyoidhinishwa ya kutokuwepo, kifo, au kuondolewa madarakani, Baraza litafanya:
   a. Mara moja lijulishe Baraza la Maaskofu kuhusu nafasi hiyo.
   b. Litamteua mtu aliyehitimu kuhudumu kama afisa wa shughuli za uunganisho wa muda.
   c. Iwapo ofisi imeachwa wazi kabisa, masharti ya ¶ 815.1 yatatumika, isipokuwa kwamba afisa mpya wa shughuli za uunganisho atapewa mkataba wa salio la muda ya mkaaji wa awali.
   d. Iwapo itaidhinishwa na Baraza la Maaskofu na Baraza, anaweza kutumikia kipindi kamili cha miaka sita baada ya kukamilika kwa salio la miaka iliyosalia katika muda wa mkaaji uliopita. Na kwa thuluthi mbili ya kura za Baraza la Maaskofu na kwa asilimia sitini pamoja na kura moja ya Baraza, atahudumu muhula wa pili wa nyongeza wa miaka sita.
5. *Kuondolewa Ofisini.* Afisa wa shughuli za uunganisho ni mwajiriwa "wa hiari" wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kwa hivyo afisa huyo anaweza kuachishwa kazi kwa kura nyingi za Baraza la Muunganisho kwa sababu yoyote ile na bila onyo mradi tu kufukuzwa

hakukiuki sheria zinazotumika katika jimbo ambalo Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lilisajiliwa. Kwa kuzingatia kanuni za Kikristo na viwango vya maadili, baraza la uunganisho litafanya kazi kurekebisha mapungufu yoyote katika utendakazi kabla ya kuhamia kumfukuza kazi afisa wa shughuli za uunganisho. Baraza linaweza kuchagua kupendekeza makubaliano ya kuachishwa kazi na kipengele cha fedha ambacho kinajumuisha kifungu cha kutodharau.

6. *Wajibu na Majukumu.*
   a. Hudumu kama afisa mkuu wa shughuli za uunganisho kwa utendaji na uwajibikaji wa Baraza la Muunganisho, tume za uunganisho, na majopokazi wanapofanya kazi kutimiza majukumu ya utume ya Kongamano Kuu kati ya Makongamano Kuu.
   b. Kwa kufanya kazi na mwenyekiti na katibu wa Baraza la Muunganisho, afisa wa shughuli za uunganisho atafanya:
      moja. Atapanga mikutano yote ya Baraza, pamoja na maeneo ya mikutano ya ana kwa ana;
      mbili. Hakikisha vipengele vyote muhimu kwa mikutano vinatayarishwa na kuwasilishwa kwa wajumbe wa Baraza angalau wiki moja kabla ya mikutano (yaani., ajenda, kumbukumbu, ripoti, na mapendekezo yanayohitaji hatua ya baraza); na
      tatu. Wasilisha taarifa ya mwaka ya kazi la Baraza kwa Baraza la Maaskofu, kila mwaka kufika mbele ya Baraza la Maaskofu ili kutoa maelezo ya jumla ya ripoti hiyo, na kuwa tayari kujibu maswali yao na kujibu maombi ya mwongozo katika kutimiza Maono na mamlaka ya Kongamano Kuu kwa ajili ya kanisa.
   c. Kuwa na jukumu la kuajiri nafasi zote za ngazi ya mkurugenzi mkuu mtendaji wa kanisa kama ilivyofafanuliwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, ndani ya vikwazo na taratibu zilizowekwa na Baraza.
   d. Hudumu kama msimamizi kwa nafasi zote za kiwango cha mkurugenzi mkuu kama ilivyobainishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.
   e. Kwa kushauriana na Baraza, tumia mamlaka ya kuwaondolea nafasi watu wanaoshika nafasi za mkurugenzi mtendaji.
   f. Simamia kuajiri, kugawa, na majukumu ya kutowafuta wafanyikazi wote wa usimamizi wa kanisa kuu.
   g. Kuitisha mikutano ya wakurugenzi wakuu wa kanisa mara kwa mara ili kuhakikisha utimilifu wa maagizo yaliyotolewa na Baraza.
   h. Simamia bajeti ya muunganisho kama ilivyoidhinishwa na Kongamano Kuu, na utunzaji wa kumbukumbu zote za fedha.
   i. Simamia ukaguzi wa kila mwaka wa makusanyiko yote ya kanisa kuu, bodi, na tume.
   j. Kwa kushauriana na Tume ya Fedha, Utawala, Pensheni, na Manufaa na mkurugenzi mkuu wa fedha, tayarisha bajeti ya jumla ya kanisa kwa ajili ya kujadiliwa, kurekebisha, na kuidhinishwa.
   k. Kujadiliana na/au simamia upatanishi wa kandarasi za huduma na vifaa vya jumla vya kanisa.
   l. Ongoza Baraza na wakurugenzi wakuu wote wa kanisa katika mapitio na tathmini ya mara mbili ya mwaka ya ufanisi wa kimisheni wa tume na bodi za kanisa kuu na kupendekeza masahihisho ya taratibu inapohitajika kwa maeneo husika.
   m. Kwa kushauriana na Baraza, pendekeza kwa Kongamano Kuu mabadiliko ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na kutekeleza sheria.

n. Kwa mashauriano na Baraza, simamia upangaji na utafiti wa kuimarisha misheni ya kanisa.

SEHEMU YA TISA -- UTAWALA WA MAHAKAMA

¶ 901. UWAJIBIKAJI KANISANI. Ili kuiendeleza injili katika wito wa uaminifu, na kama inavyofafanuliwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, kuwekwa wakfu katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na uanachama katika kongamano la kila mwaka ni dhamana takatifu. Kwa hivyo, kila mchungaji, iwe katika huduma tendaji, mahali pa heshima au kiutawala, au katika hadhi ya juu, wanawajibika kwa kanisa zima kwa ajili ya tabia na matendo yao mradi tu wanashikilia amri ndani ya dhehebu. Vivyo hivyo, vifungu vingi ndani ya Agano Jipya vinatukumbusha juu ya wito mtakatifu uliotolewa kwa wale wote katika kanisa wa kulindana katika upendo, wakichochea kila mmoja kwa uaminifu na utakaso. Watu wanaoshutumiwa kwa kukiuka kanuni za agano hili kwa hivyo watakabiliwa na mapitio yanayolenga utatuzi wa haki wa malalamiko hayo, kwa matumaini kwamba kazi ya Mungu ya haki, upatanisho, na uponyaji inaweza kutimizwa katika mwili wa Kristo.

¶ 902. UTENDAJI NA UTARATIBU ZA MAHAKAMA. Kongamano Kuu utapitisha *Utendaji na Utaratibu za Mahakama (JPP)* ambazo zitasimamia taratibu za malalamiko, usimamizi, utawala na mahakama. *JPP* kama hizo zitakuwa na uwezo wa sheria ya kanisa, lakini hayatajumuishwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.* Katika tukio la ukinzani kati ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na *JPP*, *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* ndicho kitakachotawala.

Sehemu ya Kwanza - Malalamiko

¶ 903. MALALAMIKO. Mchakato wa uwajibikaji huanzishwa wakati malalamiko rasmi yanawasilishwa. Malalamiko ni taarifa iliyoandikwa na kusainiwa inayodai utovu wa nidhamu kama inavyofafanuliwa katika ¶ 908.1-2 (malalamiko ya kimahakama) au utendaji usioridhisha wa kazi za huduma (malalamiko ya kiutawala, ¶¶ 906-907). Ikiwa malalamiko ni dhidi ya askofu, malalamiko yatawasilishwa kwa mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni. Ikiwa malalamiko ni dhidi ya mchungaji, malalamiko hayo yatawasilishwa kwa mwenyekiti wa kamati ya Mahusiano ya mchungaji na Wafanyikazi-Parokia au mwakilishi sawa, kasisi msimamizi wa wilaya, na Mrakibu wa Kongamano. Ikiwa malalamiko ni dhidi ya mshirika wa kanisa la mtaa, malalamiko hayo yatawasilishwa kwa kasisi msimamizi wa wilaya wa kanisa hilo la mtaa, Mwenyekiti wa Baraza la Kanisa hilo la mtaa au mwakilishi sawa, mchungaji wa kanisa hilo la mtaa, na Mrakibu wa Kongamano. Baada ya kupokea lalamiko, Mrakibu wa Kongamano au mteule wao atashughulikia lalamiko hilo kupitia mchakato wake. Baada ya kupokea malalamiko, mpokeaji aliyeidhinishwa ipasavyo ataelezea mchakato wa malalamiko kwa maandishi kwa mtu anayelalamika ("mlalamikaji") na mtu ambaye malalamiko yake yanafanywa ("mjibu"). Mchakato wa malalamiko unapoendelea, mpokeaji aliyeidhinishwa ipasavyo ataendelea kueleza kwa maandishi mlalamikaji na mpokeaji sehemu mpya za mchakato kwa wakati ufaao. Vizuizi vyote vya muda halisi vinaweza kuongezwa mara moja tu kwa siku 30 baada ya kupata kibali cha mlalamikaji na mlalamikiwa.

¶ 904. AZIMIO LA HAKI. Malalamiko yanaweza kutatuliwa wakati wa hatua ya majibu ya usimamizi kwa azimio la haki. Azimio la haki linalolenga kurekebisha madhara yoyote kwa watu na jamii, kufikia uwajibikaji wa kweli, kurekebisha mambo kwa kadri inavyowezekana, na

kuleta uponyaji kwa wahusika wote. Kwa makubaliano ya wahusika wote wa malalamiko, msaada wa wawezeshaji waliofunzwa, wasio na upendeleo wa wahusika wengine au wasuluhishi wanaweza kutumika kutafuta suluhu lenye azimio haki la kuridhisha pande zote. Uangalifu maalum unapaswa kutolewa katika kuhakikisha kwamba miktadha ya kitamaduni, rangi, kabila na jinsia inathaminiwa katika mchakato mzima kulingana na uelewa wao wa haki, haki na urejesho. Utatuzi wa malalamiko katika ngazi ya mujibu wa usimamizi utahusisha taarifa iliyoandikwa ya madai, orodha ya wahusika wote kwenye malalamiko, uamuzi wa ukweli, ufafanuzi wa muktadha, na mpango wa hatua au adhabu iliyokubaliwa ili kushughulikia tuhuma, pamoja na uwajibikaji utakaofuata. Azimio lolote la haki linalohusisha madai ya kutotii kifungu cha *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* litajumuisha kujitolea kwa mlalamikiwa kutii matakwa yote ya kinidhamu yanayotumika, ikijumuisha yale yanayodaiwa kukiukwa. Azimio kama hilo halitalazimishwa lakini lazima likubaliwe kwa hiari na kutiwa saini na wahusika wote kwenye malalamiko, ikijumuisha kwa kiwango cha chini mlalamikaji, mlalamikiwa, na mtu aliyeidhinishwa kupokea malalamiko (¶ 903). Azimio kama hilo litawekwa kwenye faili ya wafanyikazi ya mhojiwa. Azimio la haki lililokubaliwa na pande zote litakuwa uamuzi wa mwisho wa malalamiko yanayohusiana.

¶ 905. KANUNI ZA MCHAKATO WA HAKI. Kama sehemu ya agano takatifu ambalo lipo ndani ya ushiriki na shirika la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, taratibu zifuatazo zinalinda haki za watu binafsi na kanisa katika michakato ya utawala na mahakama. Kanuni zilizowekwa katika aya hii zitafuatwa wakati wowote kunapokuwa na malalamiko ya kiutawala au kimahakama. Uangalifu maalum utatolewa kwa uwekaji wa wakati wa masuala yote na kuhakikisha tofauti za rangi, kabila na kijinsia katika kamati zinazoshughulikia malalamiko.

1. *Haki ya Kusikilizwa.* Mtu aliyeidhinishwa kupokea malalamiko au mteule wake, mlalamikaji, na mlalamikiwa watakuwa na haki ya kusikilizwa kabla ya hatua yoyote ya mwisho kuchukuliwa katika hatua yoyote ya mchakato.

2. *Haki ya Kupokea Taarifa.* Mlalamikiwa na mlalamikaji wana haki ya kuarifiwa kuhusu kusikilizwa kwa kutosha ili kumruhusu mlalamikiwa kutayarisha majibu. Arifa itatolewa si chini ya siku ishirini (20) kabla ya kusikilizwa.

3. *Haki ya Kuwepo na Kuambatana.* Mlalamikiwa na mlalamikaji watakuwa na haki ya kuhudhuria vikao vyote na haki ya kusindikizwa kwenye usikilizwaji wowote na mtu anayeunga mkono mwenye haki ya kutoa maoni. Msaidizi atakuwa mshirika wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kwa hali yoyote kanisa halitatoa fidia kwa au urejeshaji wa gharama au ada zozote zinazohusiana na matumizi ya mlalamikiwa au mlalamishi kulipa wakili.

4. *Upatikanaji wa Kumbukumbu.* Mlalamikiwa atapata, angalau siku kumi (10) kabla ya kusikilizwa kwa kesi yoyote, kwa kumbukumbu zote zitakazotegemewa katika kuamua matokeo ya mchakato, ikijumuisha maandishi iliyonakiliwa ya malalamiko yenyewe.

5. *Mawasiliano ya Upande Mmoja.* Kwa hali yoyote, hakuna upande mmoja, kwa kukosekana kwa upande mwingine, itajadili maswala muhimu na washirika wa baraza linalosikiliza suala linalosubiriwa, au na kila mmoja, isipokuwa kwa¶ 905.6. Maswali ya utaratibu yanaweza kuulizwa na afisa msimamizi wa baraza la kusikilizwa, majibu yakishirikiwa na wahusika wote.

6. *Kushindwa Kujibu.* Iwapo mhojiwa atashindwa kufika kwa mahojiano ya usimamizi, anakataa barua, anakataa kuwasiliana kibinafsi na mtu anayeshughulikia malalamiko au mteule wake, au vinginevyo atashindwa kujibu maombi ya usimamizi au maombi kutoka kwa kamati rasmi, hatua kama hizo au kutochukua hatua hazitatambuliwa kutumika kama kisingizio cha

kuepusha au kuchelewesha michakato yoyote ya kanisa, na michakato kama hiyo inaweza kuendelea bila ushiriki wa mtu kama huyo.

7. *Uponyaji.* Kama sehemu ya mchakato wa uwajibikaji, askofu na baraza la kongamano, kwa kushauriana na afisa msimamizi wa shauri, kesi, au baraza la rufaa linalosikiliza suala linalosubiriwa, watatoa nyenzo za uponyaji ikiwa kumekuwa na usumbufu mkubwa kwa kutaniko, kongamano wa kila mwaka, au muktadha wa huduma kwa suala hilo. Rasilimali za uponyaji zitajumuisha mawasiliano kuhusu malalamiko na mchakato na kutolewa kwa habari nyingi iwezekanavyo, bila kuathiri mchakato.

8. *Hatari mara Mbili.* Hakuna mtu atakayekuwa katika hatari maradufu. Hii inamaana, ukizuia taarifa mpya za kulazimisha au ukweli, hakuna malalamiko yatakayokubaliwa kwa makosa yale yale yanayodaiwa kulingana na seti sawa ya ukweli, wakati malalamiko sawa na hayo tayari yametolewa hukumu kupitia utatuzi wa haki au hatua ya mwisho na chombo cha utawala au mahakama. Kwa aya hii, "maelezo mapya ya kulazimisha au ukweli" inamaanisha habari au ukweli ambao haujaanzishwa katika mchakato wa awali wa mahakama au wa usimamizi ambao uwezekano mkubwa zaidi unaweza kuathiri matokeo ya bodi ya kusikilizwa. Hii haimaanishi kwamba haiwezekani kuwasilisha malalamiko mapya kwa matukio mapya ya kosa lilelile.

9. *Kinga dhidi ya Mashtaka.* Ili kuhifadhi uadilifu wa mchakato wa kanisa na kuhakikisha ushiriki kamili wakati wote, mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni, askofu, mrakibu wa kongamano, baraza la kongamano, bodi ya huduma, mashahidi, mtu msaidizi, washauri, kamati ya mapitio ya utawala, wachungaji wa kupiga kura katika kikao cha utendaji, na wengine wote wanaoshiriki katika mchakato wa kanisa watakuwa na kinga dhidi ya kushtakiwa kwa malalamiko yanayoletwa dhidi yao kuhusiana na jukumu lao katika mchakato fulani, isipokuwa kama wametenda makosa katika fahamu na wakiwa na imani mbaya. Mlalamikaji/mlalamika katika shauri lolote dhidi ya mtu yeyote kama huyo linalohusiana na jukumu lake katika mchakato fulani wa kimahakama atakuwa na mzigo wa kuthibitisha, kwa ushahidi wa wazi na wa kuridhisha, kwamba hatua za mtu huyo zilijumuisha kosa linaloweza kushtakiwa lililotendwa kwa kujua kwa nia mbaya. Kinga iliyoainishwa katika kifungu hiki itaenea hadi kwenye kesi za mahakama ya kiraia, kwa kiwango kamili kinachoruhusiwa na sheria za kiraia.

10. *Mshauri wa Kanisa.* Hakuna mtu ambaye alikuwa mjumbe wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni, baraza la kongamano, wafanyakazi wa kongamano, bodi ya huduma, au Kamati ya Uchunguzi siku au baada ya tarehe ya kosa linalodaiwa atateuliwa kuwa wakili wa Kanisa au kutumika kama wakili wa mjibu maombi au kwa yeyote ya watu wanaoleta malalamiko katika kesi. Kwa kukubali kutumika, ushauri kwa Kanisa unaashiria nia yake ya kushikilia matakwa ya sheria ya Kanisa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Mshauri wa Kanisa atawakilisha maslahi ya Kanisa katika kusukuma madai ya mtu anayetoa malalamiko.

¶ 906. MALALAMIKO YA UTAWALA KUHUSU WACHUNGAJI. Malalamiko ya kiutawala yanahusisha tuhuma za utendakazi usioridhisha wa kazi za huduma kupitia ukosefu wa ufanisi, uzembe, au kutotaka au kutoweza kutekeleza majukumu hayo. Madai ya utovu wa nidhamu wa kitaaluma au binafsi hayatashughulikiwa kupitia malalamiko ya kiutawala bali kupitia masharti ya ¶ 908.1-2. Malalamiko ya kiutawala yanaweza kuwasilishwa na washirika walio ndani ya wigo wa huduma ya mhojiwa, wachungaji wengine wanaofahamu huduma ya mhojiwa, kasisi msimamizi wa wilaya, mrakibu wa kongamano, au askofu. Malalamiko lazima

yawe na mifano maalum ya utendaji usioridhisha, ikiwa ni pamoja na takribani tarehe na nyakati (ikiwa ni sahihi).

1. Utaratibu wa malalamiko ya utawala utatawaliwa na *JPP* 2 na 3, na utajumuisha majibu ya usimamizi ya utawala, ambayo yatafuatiwa, ikiwa ni vyema, na majibu ya uchunguzi, upitiaji wa utawala, na rufaa.

2. Kutakuwa na kamati ya ukaguzi wa utawala katika kila kongamano la kila mwaka inayojumuisha wachungaji watatu waliowekwa wakfu na wa mbadala wawili ambao hawatakuwa wajumbe wa baraza la kongamano au bodi ya huduma au wanafamilia wao wa karibu. Wanakamati lazima wawe na hadhi nzuri na wawe na tabia njema. Kamati itateuliwa na askofu na kuchaguliwa na kikao cha wachungaji cha kongamano la kila mwaka. Madhumuni yake pekee yatakuwa ni kuhakikisha kwamba taratibu za kinidhamu za kusuluhisha malalamiko ya kiutawala yaliyothibitishwa zinafuatwa ipasavyo kulingana na mahitaji ya *JPP* 2 na 3, na mchakato wa haki (¶ 905).

3. *Gharama.* Gharama zote za mchakato wa utawala kwa wachungaji zitagharimiwa na kongamano wa kila mwaka, isipokuwa kwa gharama za safari na gharama nyingine za mhojiwa na msaidizi wao.

¶ 907. MALALAMIKO YA UTAWALA KUHUSU MAASKOFA. Malalamiko ya kiutawala yanahusisha tuhuma za utendakazi usioridhisha wa kazi za huduma kupitia ukosefu wa ufanisi, uzembe, au kutotaka au kutoweza kutekeleza majukumu hayo. Madai ya utovu wa nidhamu wa kitaaluma au binafsi hayatashughulikiwa kupitia malalamiko ya kiutawala bali kupitia masharti ya ¶ 908.1-2. Malalamiko ya kiutawala yanaweza kuwasilishwa na washirika, wachungaji, na makasisi wasimamizi katika kongamano la kila mwaka ambalo askofu anahudumu, kamati ya urakibu wa kongamano, au askofu mwingine. Malalamiko lazima yawe na mifano maalum ya utendaji usioridhisha, ikiwa ni pamoja na takribani tarehe na nyakati (ikiwa ni sahihi). Mchakato wa usimamizi utasimamiwa na mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni au mteule wao. Gharama zote za mchakato wa usimamizi wa malalamiko yanayohusu maaskofu zitagharamiwa na kanisa kuu. Mchakato wa malalamiko ya utawala dhidi ya askofu utasimamiwa na *JPP* 3.

¶ 908. MALALAMIKO YA MAHAKAMA. Malalamiko ya kimahakama yanahusisha madai ya utovu wa nidhamu kama yalivyoorodheshwa katika makosa yanayotozwa hapa chini. Malalamiko kama haya yanaweza kuwasilishwa na mshirika au mchungaji, kasisi kiongozi wa wilaya, mrakibu wa kongamano, au askofu. Malalamiko yatakuwa na madai mahususi ya utovu wa nidhamu, ikijumuisha angalau tarehe na nyakati za kukadiria (ikiwa inafaa).

1. *Makosa Yanayopaswa Kushtakiwa* - Askofu au mchungaji ambaye ni mshirika wa kongamano la kila mwaka, ikijumuisha wachungaji wa hadhii kuu na wachungaji katika eneo la heshima au la kiutawala, anaweza kuhukumiwa akishtakiwa (kulingana na sheria ya mipaka iliyoorodheshwa hapa chini) na moja au zaidi ya makosa yafuatayo:

a. Kutiwa hatiani au kukubali hatia katika shughuli za uhalifu, ikijumuisha, lakini sio tu kwa unyanyasaji wa watoto au wazee, wizi, au shambulio;

b. Ufisadi wa kifedha au usimamizi mbaya wa kifedha;

c. Ubaguzi wa rangi, jinsia au kijinsia au unyanyasaji;

d. Kukuza au kushiriki katika mafundisho au mazoea, au kufanya tamaduni au huduma, ambayo si kwa mujibu na yale yaliyowekwa na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni;

e. Ukaidi kwa amri na nidhamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni;

f. Mahusiano na/au tabia inayodhoofisha huduma ya mchungaji mwingine;

g. Kushiriki katika shughuli za ngono nje ya vifungo vya ndoa ya upendo kati ya mke mmoja na mume mmoja, ikijumuisha lakini sio tu unyanyasaji wa kingono au mwenendo mbaya, utumiaji au umiliki wa picha za ngono, au ukafiri.

2. Mshirika wa kanisa la mtaa anaweza kushtakiwa (kulingana na sheria ya mipaka iliyoorodheshwa hapa chini) kwa makosa yafuatayo:

a. Kutiwa hatiani au kukubali hatia katika shughuli za uhalifu, ikijumuisha, lakini sio tu kwa unyanyasaji wa watoto au wazee, wizi, au shambulio;

b. Ufisadi wa kifedha au usimamizi mbaya wa kifedha;

c. Ubaguzi wa rangi, jinsia au kijinsia au unyanyasaji;

d. Kukuza au kushiriki katika mafundisho au mazoea ambayo si kwa mujibu na yale yaliyowekwa na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni;

e. Ukaidi kwa amri na nidhamu ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni;

f. Mahusiano na/au tabia zinazodhoofisha huduma ya mchungaji;

3. *Sheria ya Mapungufu* - Hakuna lalamiko lolote la kimahakama au shtaka litakalozingatiwa kwa tukio lolote linalodaiwa ambalo halitakuwa limetendwa ndani ya miaka sita mara tu kabla ya kuwasilishwa kwa lalamiko la awali. Licha ya hayo yaliyotangulia, katika kesi ya tuhuma za unyanyasaji wa kingono au wa mtoto au uhalifu unaohusisha tuhuma za unyanyasaji wa kingono au wa mtoto, hakutakuwa na sheria ya mapungufu. Muda unaotumika kwa likizo hautazingatiwa kama sehemu ya miaka sita.

4.*Muda wa Kosa* - Mtu hatashtakiwa kwa kosa ambalo halikuwa kosa la kushtakiwa wakati inadaiwa kutendwa. Shtaka lolote litakalowasilishwa litakuwa katika lugha ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* wakati ambapo kosa linadaiwa kutokea, isipokuwa katika kesi ya unyanyasaji wa kingono au ya watoto au uhalifu unaohusisha unyanyasaji wa kijinsia au ya watoto. Kisha itakuwa kwa lugha ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kinachotumika wakati mashtaka yalipowekwa. Shtaka lolote lazima lihusiane na kitendo kilichoorodheshwa kama kosa linaloweza kushtakiwa katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*.

5. *Iwapo mhojiwa ni askofu,* mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni atawajulisha maaskofu wote wanaohudumu na warakibu wa kongamano kufahamu malalamiko hayo na kuwajulisha maendeleo yake.

¶ 909. MAJIBU YA USIMAMIZI WA MAHAKAMA. 1. Madhumuni ya mwitikio wa usimamizi wa mahakama ni, kadiri inavyowezekana, kubainisha ukweli, kuzingatia hali na maelezo, kuamua kama kuna suala ambalo linafaa kuchukuliwa hatua, na kufikia utatuzi wa malalamiko ambayo yanarejesha utiifu na kurekebisha madhara yoyote yanayotokana na ukiukaji. Uchakataji wa lalamiko ya mahakama utasimamiwa na *JPP* 4. Ikiwa aliyetuhumiwa ni askofu*,* mchakato wa usimamizi utasimamiwa na mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni au mteule wao (¶ 911.1). Jibu la usimamizi litasababisha moja ya matokeo matatu yanayowezekana, ikiwa ni pamoja na kufutiliwa mbali au azimio la malalamiko au rufaa kwa kamati ya uchunguzi (*JPP* 4.4).

2. *Kusimamishwa*. Ili kuepusha madhara kwa kanisa au mazingira ya huduma au kwa mhojiwa, mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni kwa kura ya uthibitisho ya wengi wa Kamati ya Uaskofu ya Ulimwengu (ikiwa mhojiwa ni askofu) au askofu aliye na kura ya uthibitisho wengi wa baraza la kongamano (kama mhojiwa ni mchungaji) wanaweza kumsimamisha kazi mhojiwa kutokana na majukumu yote ya huduma wakati wa mchakato wa usimamizi na uchunguzi kwa ajili ya malalamiko ya mahakama. Mshatakiwa atakuwa na haki na marupurupu yote, ikiwa ni pamoja na kuendelea na makazi, mshahara na manufaa, huku akiwa

amesimamishwa kazi za huduma, mradi hata hivyo, hataingilia kati askofu wa muda au mchungaji aliyeteuliwa kutekeleza majukumu yao wakati wamesimamishwa. Ikiwa malalamiko ya mahakama hayataendelea kusikilizwa, kusimamishwa kwa mjibu maombi lazima kuondolewa wakati huo.

Sehemu ya Pili. Majibu ya Uchunguzi

¶ 910. MUUNDO WA KAMATI YA UCHUNGUZI. 1. *Wakati mhojiwa ni askofu*—Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni itateua kamati ya kimataifa ya uchunguzi kama ilivyoelezwa katika *JPP* 5.

2. *Wakati mshtakiwa ni mchungaji* -- Kila kongamano la kila mwaka litachagua kamati ya uchunguzi kuzingatia malalamiko ya kimahakama dhidi ya wachungaji wa kongamano la kila mwaka kwa mujibu wa ¶ 710.6.

3. *Wakati mshtakiwa ni mshirika*—Katika hali zote, mchungaji au kasisi msimamizi wa wilaya anapaswa kuchukua hatua za kichungaji kutatua malalamiko yoyote (*JPP* 4). Iwapo mwitikio kama huo wa kichungaji hauleti suluhu na malalamiko ya maandishi yanafanywa dhidi ya mshirika anayekiri kwa makosa yoyote katika ¶ 908.2, kasisi msimamizi wa wilaya na kiongozi wa washirika wa wilaya (kama wapo), watateua kamati ya uchunguzi inayojumuisha watu wanne wanaokiri kuwa washirika na wachungaji watatu katika uhusiano kamili kuhudumu kwa ajili ya malalamiko haya tu. Wachungaji na washirika wanapaswa kutoka katika makutano mengine, ambayo si makanisa ya mshtakiwa au mlalamishi. Wanakamati lazima wawe na hadhi nzuri na wawe na tabia njema. Kamati inapaswa kuangazia tofauti za rangi, kabila, na jinsia. Wajumbe watano watаunda akidi.

¶ 911. RUFAA YA MALALAMIKO KWA MSHAURI WA KANISA. 1. *Wakati mshtakiwa ni askofu:*

a. Mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni au mteule wao atashughulikia jibu la usimamizi kulingana na *JPP* 4.2. Ikiwa azimio la haki halikukubaliwa na malalamiko hayajatupiliwa mbali, mwenyekiti au mteule wao atawajulisha maaskofu wote wanaohudumu na warakibu wa kongamano, kuwepo na asili ya malalamiko na kuteua wakili chini ya *JPP* 6.1.

b. Ikiwa wajumbe sita au zaidi wa kamati ya uchunguzi wanapendekeza hivyo, Kamati ya Uaskofu ya Ulimwenguni inaweza kumsimamisha kazi mhojiwa, pamoja na kuendelea na makazi, mshahara, na manufaa, kutoka kwa wajibu na majukumu yote ya uaskofu akisubiri kukamilika kwa mchakato wa kesi.

2. *Wakati mhojiwa ni mchungaji:*

a. Iwapo suluhu la haki halikukubaliwa na malalamiko hayajatupiliwa mbali, askofu atawajulisha kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia kuhusu kuwepo na asili ya malalamiko. Kwa muda wa siku thelathini (30), askofu atateua kasisi ndani ya kongamano la kila mwaka ambapo ukiukaji ulikadiriwa kuwa umefanyika ambaye atasimamia kama mshauri kwa Kanisa chini ya *JPP* 6.2.

b. Iwapo wajumbe watano au zaidi wa kamati ya uchunguzi wanapendekeza hivyo, askofu anaweza kumsimamisha mshtakiwa, na kuendelea na makazi, mshahara, na manufaa, kutoka kwenye wajibu na majukumu yote yanayohusiana na uteuzi wao akisubiri kumalizika kwa mchakato wa kesi. Mshatakiwa anadumisha haki na marupurupu yote kama mshirika wa kongamano la kila mwaka wakati amesimamishwa kazi za kichungaji, mradi hata hivyo,

wasiingilie kati mchungaji wa muda aliyeteuliwa kutekeleza majukumu yao wakati wamesimamishwa.

3. *Wakati mshtakiwa ni mshirika:*

a. Iwapo azimio la haki halikukubaliwa na malalamiko hayajatupiliwa mbali, kasisi msimamizi wa wilaya, ndani ya siku thelathini (30) atateua mchungaji wa kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au mshirika kuhudumu kama mshauri wa kanisa chini ya *JPP* 6.3.

b. Iwapo washirika watano au zaidi wa kamati ya uchunguzi wanapendekeza hivyo, mchungaji au kasisi msimamizi wa wilaya anaweza kumsimamisha mshtakiwa kushikilia wadhifa wa ofisi yoyote ya kanisa akisubiri kukamilika kwa mchakato wa kesi.

¶ 912. TARATIBU ZA KAMATI YA UCHUNGUZI. 1. *Utangulizi* – Jukumu la kamati ya uchunguzi ni kuchunguza madai yaliyotolewa katika malalamiko ya mahakama na kubaini kama kuna sababu za kuridhisha za kuleta mswada wa mashtaka kwenye kesi. Sababu zinazofaa hufafanuliwa kuwa sababu ya kutosha kulingana na ukweli unaojulikana kuamini kwamba kosa linaloweza kushtakiwa limetendwa. Ikiwa ni hivyo, itatayarisha, tia saini na kuthibitisha mswada wa mashtaka na maelezo. Wajibu wa kamati ni kuamua tu ikiwa kuna sababu zinazofaa za kuunga mkono mashtaka. Sio jukumu la kamati kuamua hatia au kutokuwa na hatia.

2. Mchakato wa uchunguzi utasimamiwa kwa mujibu wa masharti ya *JPP* 7.

Sehemu ya Tatu. Kesi

¶ 913. UTARATIBU ZA AWALI KABLA YA KESI. *Kanuni za Msingi za Kesi* – Kesi ya kanisa yanapaswa kuzingatiwa kama suluhu ya mwisho. Ni baada tu ya kila jitihada zinazofaa kufanywa kurekebisha kosa lolote na kurekebisha ugumu wowote uliopo ndipo hatua zichukuliwe ili kuanzisha kesi. Hakuna kesi kama hii ilivyoainishwa hapa itakayotafsiriwa kuwa inamnyima mhojiwa au Kanisa haki za kisheria za kiraia, isipokuwa kwa kiwango ambacho kinga imetolewa kama ilivyo katika ¶ 905.9. Kesi zote zitaendeshwa kulingana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* kwa njia thabiti ya Kikristo na mahakama iliyoundwa ipasavyo baada ya uchunguzi unaostahili. Kesi yatawasilishwa chini ya masharti ya *JPP* 8-13.

¶ 914. KUITISHWA KWA MAHAKAMA YA KESI. 1. Katika kesi ya askofu, mwenyekiti wa Kamati ya Uaskofu Ulimwenguni ataendelea kuitisha mahakama chini ya masharti ya *JPP* 9 na 11.

2. Katika kesi ya mchungaji, askofu wa mlalamishi atachukua hatua ya kuitisha mahakama kulingana na masharti ya *JPP* 9 na 12.

3. Katika kesi ya mshirika, kasisi msimamizi wa wilaya wa mlalamishi atachukua hatua ya kuitisha mahakama kulingana na masharti ya *JPP* 9 na 13.

¶ 915. NGUVU ZA MAHAKAMA. 1. *Maagizo, Kutupilia mbali, Kupiga Kura, na Maamuzi* – Mahakama ya kesi itakuwa na nguvu kamili ya kumhukumu mlalamishi. Mahakama ya kesi itakuwa chombo kinachoendelea hadi uamuzi wa mwisho wa shtaka. Ikiwa mshirika yeyote wa kawaida au mbadala wa mahakama ya kesi atashindwa kuhudhuria sehemu yoyote ya kikao ambapo ushahidi unapokelewa au hoja za tetesi zinawasilishwa kwa mahakama ya kesi na mawakili, mtu huyo baadaye hatakuwa mshirika wa mahakama ya kesi, lakini wengine wa mahakama ya kesi wanaweza kuendelea kufikia uamuzi.

2. *Kura* – Kura za angalau wanachama tisa wa mahakama ya kesi zinahitajika ili kuthibitisha makosa hayo na pia kura tisa pia zitahitajika kwa hatia, isipokuwa idadi ya mahakama ya kesi iko chini ya kumi na tatu. <(Katika hali hiyo, kura ya theluthi mbili itahitajika.) Chini ya kura tisa za hatia itazingatiwa kuwa kuachiliwa huru. Ili kudumishwa, kanisa lazima ithibitishe kila maelezo na mashtaka kwa ushahidi wa wazi na wa kushawishi. Ili ushahidi uwe wazi na wa kushawishi, ushahidi unaotolewa kwa mahakama ya kesi lazima uonyeshe kwamba maelezo hayo yana uwezekano mkubwa wa kuwa wa kweli kuliko kutokuwa wa kweli. Mahakama ya kesi itawasilisha kwa afisa msimamizi uamuzi juu ya kila shtaka na kila maelezo ya mtu binafsi chini ya kila shtaka. Matokeo yake yatakuwa ya mwisho, chini ya rufaa kwa Baraza la Rufaa.

3. *Adhabu – Ikiwa Kesi Itaisha kwa Hukumu* – Ushuhuda zaidi unaweza kusikilizwa na hoja za mawakili zinaweza kutolewa kuhusu adhabu ipasavyo. Mahakama ya kesi itaamua adhabu, ambayo itahitaji kura ya angalau wanachama saba. (Iwapo idadi ya mahakama ya kesi itashuka chini ya kumi na tatu, kura ya wingi itahitajika.) Mahakama ya kesi itakuwa na uwezo wa kumwondoa mhojiwa katika uanachama, kusitisha uanachama wa kongamano, na kubatilisha sifa za uanachama wa kongamano, kutawazwa, au kuwekwa wakfu kwa mhojiwa, kumsimamisha mhojiwa katika utekelezaji wa majukumu ya ofisi (pamoja na au bila malipo, inavyofaa) kwa muda uliobainishwa, au kurekebisha adhabu ndogo. Mahakama ya kesi itaamua kama askofu au mchungaji aliyesimamishwa kazi kama adhabu kwa muda uliowekwa atakuwa na maendelezo wa nyumba, mshahara na manufaa wakati wa kusimamishwa huko. Adhabu iliyowekwa na mahakama ya kesi itaanza mara moja isipokuwa vinginevyo itabainishwa na mahakama ya kesi. Iwapo adhabu yoyote iliyowekwa na mahakama ya hukumu itabadilishwa au kupunguzwa kutokana na mchakato wa kukata rufaa, mshtakiwa atarejeshwa na/au kulipwa fidia inavyofaa na kanisa kuu ikiwa ni askofu na kongamano la kila mwaka kama ni mchungaji, mradi tu hakuna kwa mfano na kwa hali yoyote mshtakiwa hatakuwa na haki ya kupokea tuzo ya fidia kwa ajili ya au kurudishiwa gharama yoyote au ada zinazohusiana na mshtakiwa kuhusisha wakili.

Sehemu ya Nne. Rufaa

¶ 916. MCHAKATO WA KUKATA RUFAA -- JUMLA. 1. Katika kesi zote za rufaa, mrufani atatoa taarifa ya maandishi ya rufaa ndani ya siku thelathini (30) baada ya hukumu na tangazo la adhabu na mahakama ya mwanzo au kutolewa kwa uamuzi wa maandishi wa chombo cha rufaa isipokuwa Baraza la Uunganisho la Rufaa. Wakati huo huo mrufani atampa afisa anayepokea taarifa hiyo (*JPP* 14.2) na kwa wakili wa upande unaopinga taarifa iliyoandikwa ya sababu za rufaa. Usikilizaji katika baraza la rufaa utawekewa mipaka kwa misingi iliyoainishwa katika taarifa hiyo.

2. Wakati mwili wowote wa kukata rufaa utakaporejesha kwa sehemu au kwa jumla matokeo ya kamati ya uchunguzi au mahakama ya kesi, au kurejesha kesi ili kusikilizwa upya au kesi nyingine, au kubadili adhabu iliyowekwa na mahakama ya kesi, itarejea kwa afisa wa muasisi taarifa ya sababu za hatua yake, ambayo pia itakuwa imechapishwa kwa mlalamishi, mhojiwa, na wakili wa kanisa.

3. Rufaa haitaruhusiwa katika kesi yoyote ambayo mlalamikiwa ameshindwa au amekataa kuwepo ana kwa ana au kuwakilishwa na wakili katika upelelezi na kesi. Rufaa zitasikilizwa na baraza linalofaa la rufaa isipokuwa itakapoonekana kwa baraza kuwa mrufani amepoteza haki ya kukata rufaa kwa utovu wa nidhamu, kama vile kukataa kutii matokeo ya

mahakama ya mwanzo; au kwa kujiondoa katika Kanisa; au kwa kushindwa kufika ana kwa ana au kuwakilishwa na wakili ili kushtaki rufaa; au, kabla ya uamuzi wa mwisho wa kukata rufaa kutokana na kutiwa hatiani, kwa kutumia kesi katika mahakama za kiraia dhidi ya mlalamishi au upande wowote unaohusiana na mahakama ya kikanisa ambamo mrufani alihukumiwa.

4. Haki ya kukata rufaa, inapopotezwa kwa kupuuzwa au vinginevyo, haiwezi kuhuishwa na bodi yoyote ya rufaa inayofuata.

5. Haki ya mashtaka ya rufaa haitaathiriwa na kifo cha mtu anayestahili haki hiyo. Warithi au wawakilishi wa kisheria wanaweza kushtaki rufaa kama hiyo ambayo mrufani atakuwa na haki ya kufanya ikiwa anaishi.

6. Hati na nyaraka za kesi, ikijumuisha ushahidi, na hizi pekee, zitatumika katika usikilizwaji wa rufaa yoyote.

7. Baraza la rufaa litaamua maswali mawili pekee:

a. Je, mashtaka yalidumishwa na ushahidi ulio wazi na wa kuridhisha?

b. Je, kulikuwa na makosa kama hayo ya sheria ya Kanisa kiasi cha kuharibu hukumu na/au adhabu?

Maswali haya yataamuliwa kutoka kwa kumbukumbu za kesi. Baraza la rufaa halitawasikiliza mashahidi, lakini litapokea na/au kusikiliza hoja ya wakili wa Kanisa na mjibu maombi. Inaweza kuwa na wakili wa kisheria aliyepo, ambaye hatakuwa chansela wa kongamano ambalo rufaa inachukuliwa, kwa madhumuni pekee ya kutoa ushauri kwa baraza la rufaa.

8. Katika kila kesi ambapo rufaa inafanywa na kuruhusiwa na kamati ya rufaa, baada ya mashtaka, matokeo, na ushahidi kusomwa na mabishano kumalizika, pande husika wataondoka, na kamati ya rufaa itachunguza na kufanya uamuzi kuhusu kesi. Inaweza kubadilisha kwa sehemu au kwa jumla matokeo ya kamati ya uchunguzi au mahakama ya kesi, au inaweza kurudisha kesi kuwa kesi mpya kwa ajili ya kutoa uamuzi na/au adhabu. Inaweza kuamua ni adhabu gani, isiyo juu kuliko ile iliyoamuliwa kwenye kesi au kusikilizwa kwa kesi, inaweza kutolewa. Iwapo haitatengua kwa ujumla au kwa sehemu hukumu ya mahakama ya kesi iliyosikilizwa, wala kurudisha kesi kwa ajili ya kusikilizwa upya, wala kurekebisha adhabu, hukumu hiyo itasimama, kwa kutegemea rufaa inayowezekana kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa. Kamati ya rufaa haitabatilisha hukumu wala kurejesha kesi kwa ajili ya kusikilizwa upya au kusikilizwa kwa sababu ya makosa ambayo hayaathiri matokeo. Maamuzi yote ya kamati ya rufaa yatahitaji kura ya wengi.

9. Katika kesi zote, haki ya kuwasilisha ushahidi itaisha wakati kesi imesikilizwa mara moja kwa uhalali wake katika mahakama ya kesi, lakini maswali ya sheria ya Kanisa yanaweza kufanywa kwa kukata rufaa, hatua kwa hatua, kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa (¶ 922.8).

10. Kanisa halitakuwa na haki ya kukata rufaa kutokana na matokeo ya ukweli wa mahakama ya kesi. Kanisa litakuwa na haki ya kukata rufaa kwa kamati ya rufaa na kisha kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa kutokana na matokeo ya kamati ya uchunguzi au mahakama ya kesi kulingana na makosa makubwa ya sheria ya Kanisa au usimamizi ambayo yangeweza kuathiri matokeo yake. Katika aya hii, "makosa makubwa ya sheria au usimamizi wa Kanisa" ni yale ya kutoelewa, tafsiri potofu, matumizi mabaya, au ukiukaji (iwe kwa kujua au kutojua) sheria ya Kanisa au mchakato wa mahakama kama inavyotakiwa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.*, kukiwa na uwezekano mkubwa wa makosa kama hayo (katika hukumu ya baraza la rufaa) kuathiri matokeo ya mahakama ya kesi au kamati ya uchunguzi. Kamati ya uamuzi wa uchunguzi wa kutoidhinisha mswada wa mashtaka sio pekee inayojumuisha makosa makubwa ya sheria au usimamizi wa Kanisa. Wakati kamati ya rufaa itapata makosa makubwa ya sheria au usimamizi wa Kanisa chini ya sehemu hii, inaweza kurejesha kesi kwa ajili ya kusikilizwa upya

au kusikilizwa kwa hukumu na/au adhabu, ambapo itarudi kwa mwenyekiti wa kamati ya uchunguzi au afisa msimamizi wa mahakama ya kesi taarifa ya misingi ya hatua yake, ambayo pia itanakiliwa kwa mlalamikiwa, mlalamikaji, na wakili wa kanisa. Kitendo hiki hakipaswi kuchukuliwa kuwa hatari maradufu.

11. Maswali ya utaratibu yanaweza kuulizwa na afisa msimamizi au katibu wa baraza la rufaa, majibu yakishirikiwa na pande zote. Kwa hali yoyote upande mmoja hautajadili masuala muhimu na wanachama wa bodi yoyote ya rufaa wakati kesi inasubiri (¶ 905.5, 905.6).

12. Rufaa ya askofu au mchungaji itasimamiwa kwa mujibu wa masharti ya *JPP* 14.

13. Rufaa ya mshirika itasimamiwa kwa mujibu wa masharti ya *JPP* 15.

¶ 917. RUFAA YA MASWALI YA SHERIA. 1. Utaratibu wa rufaa kwa masuala ya sheria utakuwa kama ifuatavyo:

a. Kuanzia uamuzi wa kasisi kiongozi wa wilaya akisimamia dhamana au kongamano la wilaya hadi askofu anayesimamia kongamano la kila mwaka na kisha Baraza la Muunganisho la Rufaa;

b. Kutoka kwa uamuzi wa askofu anayeongoza kongamano la kila mwaka hadi Baraza la Muunganisho la Rufaa;

c. Kutoka kwa askofu anayeongoza katika Kongamano Kuu hadi kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa.

2. Swali la sheria linapoulizwa kwa maandishi wakati wa kikao cha kongamano. Itakuwa ni jukumu la katibu kuona kwamba taarifa kamili ya swali lililowasilishwa na uamuzi wa mwenyekiti juu yake itaingizwa katika jarida na kumbukumbu za kongamano. Katibu basi atafanya na kuthibitisha nakala ya swali na uamuzi na kuwasilisha sawa kwa mtu au chombo ambacho rufaa inachukuliwa.

¶ 918. RUFAA YA MAAMUZI YA UTAWALA (ona ¶ 906). 1. Utaratibu wa rufaa juu ya taratibu katika mchakato wa utawala utakuwa kama ifuatavyo:

a. Kutoka kwa uamuzi wa kamati ya uchunguzi ya bodi ya huduma hadi kamati ya mapitio ya kiutawala ya kongamano ya kila mwaka;

b. Kutoka kwa kamati ya mapitio ya utawala hadi kwa bodi kamili ya huduma; na

c. Kuanzia baraza kamili la huduma hadi kikao cha wachungaji.

d. Maswali ya sheria yanayotokana na mchakato wa kiutawala yanapaswa kuibuliwa katika kikao cha wachungaji kwa ajili ya kuamiliwa na askofu na kuhakikiwa na Baraza la Muunganisho la Rufaa.

2. Katika kesi zote za rufaa kama hiyo, mrufani ndani ya siku thelathini (30) atatoa taarifa ya maandishi ya rufaa na wakati huo huo atampatia afisa anayepokea taarifa hiyo taarifa ya maandishi ya sababu za rufaa, na usikilizwaji katika chombo cha rufaa itawekewa mipaka kwa misingi iliyowekwa katika taarifa hiyo.

3. Chombo cha rufaa kitarejea kwa afisa wa kikao cha utawala na kwa mlalamikaji taarifa ya maandishi ya hatua yake, ambayo pia itawekwa kwenye faili ya kibinafsi ya mlalamikaji.

4. Rufaa haitaruhusiwa katika kesi yoyote ambayo mlalamikiwa ameshindwa au amekataa kuwepo ana kwa ana au kuwakilishwa na wakili wakati wa kusikilizwa kwa kesi. Rufaa zitasikilizwa na chombo sahihi cha rufaa isipokuwa itaonekana kwa chombo hicho kuwa mlalamikiwa amepoteza haki ya kukata rufaa kwa utovu wa nidhamu; kwa kujiondoa kutoka kanisani; kwa kushindwa kujitokeza au kutowakilishwa na wakili kuendeleza rufaa; au, kabla ya

uamuzi wa mwisho kuhusu rufaa, kwa kufuata kesi katika mahakama za kiraia dhidi ya upande wowote unaohusiana na mchakato wa kiutawala wa kidini.

5. Haki ya kukata rufaa, inapopotezwa kwa kupuuzwa au vinginevyo, haiwezi kuhuishwa na bodi yoyote ya rufaa inayofuata.

6. Haki ya mashtaka ya rufaa haitaathiriwa na kifo cha mtu anayestahili haki hiyo. Warithi au wawakilishi wa kisheria wanaweza kushtaki rufaa kama hiyo ambayo mrufani atakuwa na haki ya kufanya ikiwa anaishi.

7. Kumbukumbu na nyaraka za mchakato wa utawala, pamoja na ushahidi wowote, na hizi pekee, zitatumiwa katika kusikiliza rufaa yoyote.

8. Baraza la rufaa litaamua swali moja tu: Je, kulikuwa na makosa kama hayo ya sheria ya Kanisa au utaratibu wa kuharibu pendekezo na/au hatua ya baraza la utawala? Kumbukumbu za mchakato wa kiutawala na hoja za wawakilishi rasmi wa pande zote zitahitimisha swali hili. Baraza la rufaa halitawasikiliza mashahidi kwa hali yoyote. Inaweza kuwa na wakili wa kisheria aliyepo kwa madhumuni pekee ya kutoa ushauri kwa baraza la rufaa.

9. Ikiwa kamati ya rufaa itaamua kuwa kosa lolote limetokea, inaweza kupendekeza kwa mtu au chombo sahihi hatua ichukuliwe haraka kurekebisha kosa, kuamua kosa halina madhara, au kuchukua hatua nyingine. Kamati ya rufaa haitabatilisha hukumu wala kurejesha kesi kwa ajili ya kusikilizwa upya au kusikilizwa kwa sababu ya makosa ambayo hayaathiri matokeo. Maamuzi yote ya kamati ya rufaa yatahitaji kura ya wengi.

10. Katika hali zote, haki ya kuwasilisha ushahidi itakwisha wakati kesi imesikilizwa mara moja kwa uhalali wake katika chombo cha kusikilizwa cha utawala kinachofaa, lakini uamuzi wa baraza la kusikilizwa kwa usimamizi unaweza kukata rufaa kama ilivyoainishwa katika ¶ 918.1. Maswali ya sheria ya Kanisa yanaweza kuulizwa katika kikao cha wachungaji na kuwezesha kukata rufaa kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa (¶ 918.1d).

Sehemu ya Tano. Masharti Mengine

¶ 919. MASHARTI MBALIMBALI. 1. Washirika wowote wa wachungaji wanaoishi nje ya mipaka ya kongamano ambalo uanachama unashikiliwa watazingatia taratibu za ¶¶ 901-919 na *JPP* kutekelezwa na maafisa wanaofaa wa kongamano ambalo madai ya ukiukwaji huo yalifanyika, isipokuwa maaskofu wasimamizi wa makongamano mawili ya kila mwaka na mjumbe mchungaji kwa mujibu wa taratibu watakubali kwamba haki itatendeka vyema kwa kuwa na taratibu inayofanywa na maafisa wanaofaa wa kongamano wa kila mwaka ambamo yeye ni mshirika, au ikiwa mchungaji amechagua hadhi ya juu, mahala ambapo wanaishi sasa.

2. Wakati askofu au mshirika mchungaji ni mjibu wa malalamiko chini ya ¶¶ 906-908 na anataka kujiondoa kutoka kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wakati wowote katika mchakato huo, askofu au mshirika mchungaji atasalimisha sifa zake na jina lake litaondolewa kwenye uanachama wa kongamano. Katika hali kama hiyo rekodi itakuwa "Imeondolewa chini ya malalamiko" au "Imeondolewa chini ya mashtaka," chochote kinachofaa. Ikiwa mtu huyo anatamani stakabadhi zao zirejeshwe, watalazimika kwanza kusuluhisha malalamiko hayo, na mchakato wa malalamiko kuanzia pale ambapo ulimalizika walipojiondoa. Muda unaotumika kama "kuondolewa chini ya malalamiko au malipo" hauhesabiki kwa sheria ya muda wa kizuizi (¶ 908.3).

3. Wakati mshirika anayekiri wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni anashtakiwa kwa kosa na anataka kujiondoa kutoka kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni wakati wowote katika mchakato huo, kongamano la parokia unaweza kumruhusu mshirika kama huyo kuondoa

jina lake kutoka kwa orodha ya washirika wanaokiri, katika hali ambayo rekodi itakuwa "Imeondolewa chini ya malalamiko." Ikiwa mashtaka rasmi yametumwa na kamati ya uchunguzi, mshirika kama huyo anaweza kuruhusiwa kujiondoa, katika kesi hiyo rekodi itakuwa "Kuondolewa chini ya mashtaka." Ikiwa mtu huyo angependa kurudishwa kama mshirika anayekiri (au kuwa mshirika anayekiri katika makutaniko nyingine ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni), atalazimika kwanza kusuluhisha malalamiko hayo, huku mchakato wa malalamiko ukichukua hatua ambayo ulimalizika walipojiondoa.

4. Kwa madhumuni ya kiutaratibu, mchakato wa kimahakama utasimamiwa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na *JPP* kutekelezwa tarehe ambayo malalamiko yatatumwa kwa mshauri wa Kanisa.

Sehemu ya Sita. Baraza la Muunganisho la Rufaa.

¶ 920. UANACHAMA. 1. Baraza la Muunganisho la Rufani ndilo chombo cha hadhi ya juu zaidi katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Baraza litakuwa na wanachama saba. Baraza la kwanza linapochaguliwa na Kongamano Kuu unaoitisha, wajumbe wanne watakuwa wachungaji na wajumbe watatu watakuwa washirika. Muda wa ofisi ya mwanachama utakuwa miaka sita. Mwanachama anaweza kutumikia vipindi viwili vya miaka sita mtawaliwa. Idadi ya wachungaji na washirika itabadilika kwa mbadala kila baada ya miaka sita ili wachungaji wawe na washiriki wanne katika kipindi kimoja cha miaka sita na washirika wawe na washiriki wanne katika kipindi cha miaka sita ijayo. Wanachama watakuwa makasisi au washirika kamili wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Maaskofu hawatastahiki kuchaguliwa kwenye Baraza.

2. *Vibadala*. Wachungaji na washirika watachaguliwa kuhudumu kama mbadala katika nambari inayolingana na idadi ya kuhudumu katika Baraza la Muunganisho la Rufaa katika kipindi cha miaka sita kinachofuata. Wagombea mbadala watahudumu katika kundi lao katika kikao chochote cha Baraza iwapo mjumbe wa Baraza hayupo kwa utaratibu wa uchaguzi wao. Iwapo mjumbe wa Baraza hawezi kutumikia usawa wa muhula, mbadala mwingine aliyechaguliwa katika kikundi iliyoathiriwa atatumikia usawa wa muda na huduma hiyo haitahesabiwa dhidi ya muda wa juu zaidi wa kuhudumu.

3. *Kumalizika kwa Muhula.* Muda wa wadhifa wa wanachama wa Baraza la Muunganisho la Rufani na wa wakiba utakamilika wakati wa kufungwa kwa Kongamano Kuu ambapo wenzao wanachaguliwa.

4. *Kutostahiki.* Wajumbe wa Baraza la Muunganisho la Rufaa hawatastahiki kuhudumu kama wajumbe wa Kongamano Kuu na hawaruhusiwi kuhudumu kwenye bodi au tume yoyote ya kongamano kuu au la kila mwaka.

5. *Uteuzi*. Kabla ya Kongamano Kuu, Kamati ya Uteuzi la utawala litateua kwa kura ya wengi jumla ya watu 21 wanaowakilisha utofauti za kijiografia, kikabila, na kijinsia za kanisa katika makundi mwafaka za washirika na wachungaji. Katika siku ya kwanza ya Kongamano Kuu, uteuzi wa wachungaji au washirika unaweza kufanywa kutoka kwenye ukumbi. Jina, uanachama wa kongamano ya kila mwaka na taarifa za wasifu zisizozidi maneno 100 zitachapishwa ili kuhakikiwa na wajumbe wa Kongamano Kuu angalau masaa arobaini na nane kabla ya wakati wa uchaguzi. Uchaguzi utafanyika bila majadiliano au mjadala, kwa kupiga kura na kura ya wengi.

¶ 921. SHIRIKA NA UTARATIBU. 1. *Baraza la Kanuni za Muunganisho la Rufaa za Utendaji & Utaratibu na Maafisa* - Baraza la Muunganisho la Rufaa litatoa kanuni zake za

utendaji na utaratibu usiokinzana na masharti ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, ikijumuisha uchaguzi wa Rais, Makamu wa Rais, na Katibu wa Baraza, ambao watachaguliwa na wajumbe wa Baraza.

2. *Wakati na Mahali pa Mkutano* – Baraza la Muunganisho la Rufaa litakutana wakati na mahali pa mkutano wa Kongamano Kuu na litaendelea hadi kuhairishwa kwa baraza hilo, angalau mara moja katika kila mwaka wa kalenda, na nyakati nyingine kadri Baraza litakavyoona inafaa, na katika maeneo ambayo linaona inafaa mara kwa mara. Pale ambapo inahitajika kutokana na hali za kimataifa au za kimitaa zinazozuia kutokutana kwa pamoja kwa Baraza, linaweza, kwa kura ya theluthi mbili, kuamua kukutana kupitia njia za elektroniki au nyingine za kidijitali.

3. *Akidi* – Wajumbe saba au wabadala walioketi ipasavyo wataunda akidi. Mshirika mmoja na mchungaji mmoja wa mbadala watahudhuria mikutano na kuwa tayari ikiwa kuna ugonjwa au mjumbe kujiondoa. Kura ya uthibitisho ya angalau wanachama watano au wahusika mbadala waliochaguliwa ipasavyo itakuwa muhimu ili kutangaza kitendo chochote cha kongamano kuu kuwa kinyume na katiba. Katika masuala mengine yote, kura nyingi za Baraza zima la Muunganisho kuhusu Rufaa zitatosha kufikia uamuzi.

4. *Orodha ya Kesi* - Katibu wa Baraza la Muunganisho la Rufaa atachapisha orodha ya masuala ambayo yataamuliwa katika kikao chochote angalau siku thelathini (30) kabla ya muda wa mwisho wa kuwasilisha maelezo ya mada. Maelezo ya kila jambo linalosubiriwa yatatosha kuwawezesha watu ambao wanaweza kuwasilisha taarifa zao kujua mada ya suala linalosubiriwa.

5. *Upatikanaji wa Umma* – Isipokuwa Baraza la Muunganisho la Rufaa linaamua vinginevyo kwa kila kesi, nyenzo zote zilizowasilishwa kwa Baraza la Muunganisho la Rufaa ni mambo ya rekodi ya umma na vinapopaswa kuwa wazi kwa wachungaji au washirika wa Kanisa la Kimethodisti ya Ulimwenguni. Majadiliano ya Baraza ni ya faragha. Baraza linaweza kupanga kusikilizwa kwa wazi kwa umma kwa ajili ya uwasilishaji wa hoja ya mjadala katika jambo lolote.

¶ 922. MAMLAKA. 1. Baraza la Muunganisho la Rufaa litadhibitisha ikiwa kitendo chochote cha Kongamano Kuu linazingatiana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* baada ya rufaa ya moja ya tano ya kura ya wanachama wa Kongamano Kuu waliopo na kupiga kura, au kwa wingi wa Baraza la Maaskofu.

2. Baraza la Muunganisho la Rufaa litadhibitisha ikiwa sheria yoyote iliyopendekezwa unakinzana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* wakati uamuzi wa kutangazwa unahitajika na kura ya moja ya tano ya wanachama wa Kongamano Kuu wanaojitokeza na kupiga kura, au kwa wingi wa Baraza la Maaskofu.

3. Baraza la Muunganisho la Rufaa litaamua ikiwa kitendo chochote cha kongamano kuu la kila mwaka linazingatiana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* baada ya rufaa ya kura ya moja ya tano ya wajumbe waliopo na kupiga kura kwenye kongamano hilo la kila mwaka.

4. Baraza la Muunganisho la Rufaa litaamua uhalali wa hatua yoyote iliyochukuliwa na chombo chochote kilichoundwa au kuidhinishwa na Kongamano Kuu au na chombo chochote kilichoundwa au kilichoidhinishwa na kongamano ya kila mwaka na kukata rufaa na moja ya tano ya wajumbe wanaowasilisha na kupiga kura katika Kongamano hiyo kuu au ya kila mwaka mahala hatua ilichukuliwa, au theluthi moja ya baraza linaloongoza lililoundwa au lililoidhinishwa waliopo na kupiga kura, au wengi wa Baraza la Maaskofu.

5. Baraza la Muunganisho la Rufaa linaweza kutoa ombi la kuhamisha kesi ili kuthibitisha uhalali wa hatua yoyote iliyochukuliwa na mwili au shirika lililoanzishwa au lililoidhinishwa na Kongamano Kuu au kongamano la kila mwaka baada ya ombi la kuhamisha ili kuthibitisha nakura ya moja ya tano ya wajumbe waliopo na kupiga kura la kongamano lolote la kila mwaka.

6. Baraza la Muunganisho la Rufaa linaweza kutoa ombi la kuhamisha kesi ili kutoa uamuzi wa tamko kuhusu maana, maombi, au athari ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* au sehemu yake yoyote au uhalali, maana, maombi, au athari za kitendo au sheria yoyote ya kongamano la kila mwaka. Ombi la kuhamisha kesi yanaweza kuwasilishwa na

(a) Kongamano Kuu kwa kura ya moja ya tano ya wajumbe waliohudhuria na kupiga kura,

(b) Baraza la Maaskofu kwa kura ya maaskofu walio wengi waliohudhuria na kupiga kura,

(c) chombo chochote kilichoundwa au kuidhinishwa na Kongamano Kuu au kongamano la kila mwaka kuhusu masuala yanayohusu au yanayoathiri kazi ya chombo hicho baada ya kura ya wengi wa chombo kinachoongoza cha baraza kilichopo na kupiga kura, au

(d) kongamano la kila mwaka baada ya kura ya moja ya tano ya wajumbe waliopo na kupiga kura.

7. Baraza la Muunganisho la Rufaa litathibitisha, kurekebisha, au kutengua maamuzi ya sheria yaliyofanywa na maaskofu katika Kongamano la kila mwaka au Kongamano Kuu. Hakuna uamuzi kama huo wa kisheria wa kiaskofu utakaokuwa wa kimamlaka, isipokuwa katika kongamano ambapo utafanywa, hadi uhakiki wa Baraza ukamilike.

8. Baraza la Muunganisho la Rufaa linaweza kutoa ombi la kuhamisha kesi ili ukaguzi wa uamuzi wa kamati ya rufaa ya kongamano lolote la kila mwaka ikiwa itaonekana kwamba uamuzi huo unaweza kutofautiana na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, uamuzi wa awali ya Baraza la Muunganisho la Rufaa, au uamuzi wa kamati ya rufaa ya kongamano lingine la kila mwaka juu ya swali la sheria ya Kanisa.

¶ 923. KIBALI CHA KUHAMISHA KESI. Kibali cha kuhamisha kesi ni ya hiari na inatolewa kwa kura ya uthibitisho ya wanachama watatu wa Baraza la Muunganisho la Rufaa.

¶ 924. MAAMUZI. Maamuzi yote ya Baraza la Muunganisho juu ya Rufaa utakuwa wa mwisho. Maamuzi yatawasilishwa mara moja kwa wahusika katika kila jambo na kuchapishwa kwa njia ya kielektroniki kwa ukaguzi wa umma.

¶ 925. THAMANI YA AWALI. Maamuzi ya mabaraza ya Kimethodisti yaliyotangulia kama vile Mabaraza ya Mahakama ya Kanisa la Methodisti na ya Kanisa la Muungano wa Methodisti yanaweza kutajwa katika hoja mbele ya Baraza la Muunganisho la Rufaa lakini yatakuwa na thamani ya awali tu kwa kiwango kinachoamuliwa na Baraza la Muunganisho la Rufaa.

SEHEMU YA KUMI -- MALI

¶ 1001. THEOLOJIA YA MALI. Mungu anamiliki uumbaji wote (Zaburi 50:9-10); sisi ni wasimamizi tu kwa kipindi cha muda. Mali (halisi, ya kibinafsi, inayoonekana, na isiyoonekana) iliyotiwa hati au iliyopewa hati kwa jina la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na vyombo vyake (pamoja na makanisa yake ya mitaa) itatumika kwa utukufu wa Mungu na kutekeleza utume wa kufanya wanafunzi wa Yesu Kristo na kueneza utakatifu wa kimaandiko kote nchini (¶ 401).

¶ 1002. UTUNZAJI WA RASILIMALI. Hakuna kifungu cha kauli ya uaminifu wa mali inayoshikiliwa na makanisa ya mitaa, kongamano za kila mwaka, tume za muunganisho, au vitengo vingine vya kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Kila kanisa la mtaa, kongamano la kila mwaka, au tume ya muunganisho itachagua katika kumbukumbu zake za ushirika jinsi mali yake itakavyogawanywa ikiwa shirika hilo litavunjwa.

¶ 1003. MCHAKATO WA KUJITENGA. Baada ya kipindi cha angalau siku 90 ya kutafakari na maombi, makutaniko ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni yanaweza kujitenga kutoka kwa dhehebu kwa kura ya wengi ya kongamano lake la kanisa.

¶ 1004. USAJILI WA JINA "KANISA LA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI". Maneno "Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni" hayapaswi kutumiwa kama, au sehemu ya, jina la biashara au alama ya biashara au kama sehemu ya jina la kampuni au shirika lolote la biashara, isipokuwa na makanisa ya mitaa husika, makongamano, makampuni, au vitengo vingine vya biashara vilivyoundwa kwa ajili ya utawala wa kazi inayotekelezwa moja kwa moja na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. Baraza la Muunganisho wa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni limepewa jukumu la usimamizi na usajili wa "Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni" na nembo ya dhehebu hilo.

¶ 1005. KUZINGATIA SHERIA. 1. *Kuwiana na sheria za kimaeneo.* Masharti yote ya hili *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* yanayohusiana na mali, halisi na ya kibinafsi, na yanayohusiana na uundaji na uendeshaji wa shirika lolote, na yanayohusiana na muunganisho yanayotegemea kuwa kwao katika upatanifu na sheria za kimaeneo, na katika tukio la mgongano na sheria za kimaeneo, sheria za kimaeneo zitatawala; kwa sharti, hata hivyo, kwamba hitaji hili halitatafsiriwa kutoa kibali kwa Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kunyang'anywa mali yake bila mchakato kamili wa sheria au udhibiti wa mambo yake kwa sheria ya serikali pale ambapo kanuni hiyo inakiuka dhamana yoyote ya kikatiba ya uhuru wa kidini na utengano wa kanisa na serikali au inakiuka haki ya kanisa kudumisha muundo wake wa muunganisho. Sheria za kimaeneo zitafasiriwa kumaanisha sheria za nchi, jimbo, au kitengo kingine cha kisiasa ndani ya mipaka ya kijiografia ambayo mali ya kanisa inapatikana.

2. *Mahitaji ya Usajili*. Shirika lolote ambalo limeundwa au limeanzishwa au linahusishwa na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, litajumuisha katika makala yake ya usajili (au Cheti Idhinisho) na kanuni zake za utawala zifuatazo:

a. Kutambua kwamba mamlaka yake ya ushirika yamo chini ya hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu;*

b. Kutambua kwamba mamlaka ya shirika hayawezi kuzidi yale yaliyotolewa na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* na lugha inayoambatana na kanuni za kodi za nchi ambamo shirika linafanya kazi ili kulinda hadhi yake ya kutotozwa kodi (inapohusika); na

c. Uteuzi wa mpokeaji/wapokeaji wa mali ya shirika katika tukio ambalo shirika limeachwa, limesimamishwa, au limekomesha kuwepo kama huluki ya kisheria.

¶ 1006. WADHAMINI NA WAKURUGENZI WANAFANANA. Maneno "wadhamini" na "Baraza la Wadhamini" yaliyotumika katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* yanaweza kufasiriwa kuwa sawa na "(wa) mkurugenzi" na "Bodi ya Wakurugenzi" inapotumika kwa mashirika. Ikiwa kanisa la mtaa litachagua muundo mbadala, litateua ni chombo gani kitakachofanya kazi kama Bodi ya Wakurugenzi.

¶ 1007. UFANANO WA HATI NA UWASILISHAJI NA SHERIA ZA MITAA. Ili kupata haki ya kumiliki mali ya mashirika ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, tahadhari itachukuliwa kwamba uwasilishaji na hati zote zitolewe na kutekelezwa kwa kuzingatia sheria za majimbo, magatuzi, na nchi husika ambayo mali hiyo inapatikana na pia kulingana na hii *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Hati zitasajiliwa au kurekodiwa moja kwa moja wakati wa utekelezaji wao.

¶ 1008. KUANZISHA NA KULINDA SHAURI ZA KIRAIA. Kwa sababu ya asili ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, hakuna mtu binafsi au kikundi cha kanisa husika au kitengo, wala afisa wake yeyote, anayeweza kuanza au kushiriki katika shauri lolote au mchakato kwa jina la, au kwa niaba ya, Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, isipokuwa tu, kama ifuatavyo:

1. *Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.* Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au mtu yeyote au kitengo cha kanisa kinachopewa mchakato wa kisheria kwa jina la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni linaweza kujitokeza kwa lengo la kuwasilisha aina ya asili isiyo ya kisheria ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni na kuibua masuala ya ukosefu wa mamlaka ya kimahakama, ukosefu wa uwezo wa mtu binafsi au kitengo hicho kuhudumiwa na mchakato, na masuala ya kikatiba yanayohusiana na kutetea maslahi ya kimadhehebu.

2. *Kulinda Maslahi ya Kimadhehebu.* Kitengo chochote cha kidhehebu kilichoidhinishwa kushikilia umiliki wa mali na kutekeleza amana zilizoundwa na wengine kwa manufaa ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kinaweza kuleta madai kwa jina lake lenyewe ili kulinda maslahi ya kidhehebu.

¶ 1009. KIKOMO CHA WAJIBU WA KIFEDHA. Hakuna kanisa la mtaa husika, wilaya, kongamano la kila mwaka, tume ya muunganisho, au kitengo kingine chochote kinaweza kulazimisha kifedha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au, bila idhini maalum ya maandishi ya awali, kitengo kingine chochote cha shirika.

¶ 1010. UKAGUZI NA KUWEKEA DHAMANA MAAFISA WA KANISA. Watu wote wanaoshikilia mali za amana, dhamana, au fedha za aina yoyote inayomilikiwa na kitengo cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni (bila kujumuisha kanisa la mtaa) wanapaswa kuidhinishwa na kampuni inayoheshimika kwa kiasi kizuri na cha kutosha kama vile Baraza la Muunganisho la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au wakala wake aliyeidhinishwa ataelekeza. Hesabu za vitengo hivyo vitakaguliwa angalau kila mwaka na mhasibu wa umma anayetambuliwa au

aliyeidhinishwa au mhasibu sawa. Ripoti kwa kitengo cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni iliyo na taarifa ya kifedha ambayo *Kitabu hiki cha Mafundisho na Nidhamu* kinahitaji kukaguliwa haitaidhinishwa hadi ukaguzi ufanyike na taarifa ya fedha ionyeshwe kuwa sahihi. Sehemu zingine za ripoti zinaweza kuidhinishwa ikisubiri ukaguzi kama huo.

¶ 1011. MASHIRIKA YA KANISA LA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI. Kongamano la kila mwaka au makongamano yanaweza kuanzisha Shirika la Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kwa ajili ya makongamano yao. Madhumuni ya kuunda shirika kama huo yanaweza kujumuisha:

1. Ukuzaji wa mipango ya utoaji iliyopangwa kwa niaba ya makanisa ya mtaa, makongamano, na mashirika mengine ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni;
2. Kutoa ushauri na mwongozo kwa makanisa ya mitaa kuhusiana na ukuzaji na usimamizi wa fedha za kudumu;
3. Kupokea fedha kwa amana, kuwekeza fedha zilizotajwa, na kutoa fedha za mikopo kwa ajili ya ujenzi na ukarabati wa makanisa ya mtaa; na
4. Majukumu mengine kama liyohisiwa na kongamano la kila mwaka.

Taasisi zote zitakua na bodi huru ya uongozi kama ilivyobainishwa na hati zilizoidhinishwa na kongamano ya kila mwaka. Bodi inayoongoza itaweka sera na taratibu zote ambazo taasisi huo utafanya kazi. Uangalifu unaofaa utatekelezwa ili kudumisha utengano wa busara wa ushirika kutoka kwa mashirika yanayofaidika huku tukijitahidi kudumisha madhumuni ya utume na uunganisho.

¶ 1012. NGUVU ZA BODI YA WAKURUGENZI. Kila kitengo ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni kitasajiliwa isipokuwa sheria ya kimaeneo hayo inazuia. Kila kitengo kilichosajiliwa kitakuwa na Bodi ya Wakurugenzi kama ilivyoelezwa ndani ya *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*. Bodi za Wakurugenzi (au vyombo sawa) vya kila kitengo ndani ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni zitakuwa na mamlaka ifuatayo kuhusiana na mali zao:

1. *Michango na urithi.* Shirika lililotajwa litapokea, kukusanya, na kushikilia amana kwa manufaa ya mpokeaji michango yoyote na yote, wasia, na miundo urithi ya aina yoyote, halisi au ya kibinafsi, inayoonekana au isiyoonekana, inayoweza kutolewa, kubuniwa, kurithihwa; au kuwasilishwa kwa bodi iliyotajwa kwa madhumuni yoyote ya ukarimu, hisani, au ya kidini, na itasimamia mapato hayo na mapato yake kutoka kwa mujibu wa maagizo ya mfadhili, mdhamini, mtoa mali, au mtoa wosia na kwa manufaa ya kanisa, jamii, taasisi, au shirika inayekusudiwa na mdhamini kama huyo, mweka amana, mtoa mali, au mtoa wosia, chini ya uongozi wa shirika. Wakati matumizi ya kufanywa kwa mchango wowote kama huo, wasia, au kubuni haijaainishwa vinginevyo, hivyo itatumika kama ilivyoelekzwa na shirika.
2. *Kushikilia mali kwa niaba.* Inapoelekezwa hivyo na Bodi ya Wakurugenzi, kampuni inaweza kupokea na kushikilia amana kwa niaba ya kitengo husika cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni mali yoyote halisi au ya kibinafsi iliyopokelewa hapo awali ili zitumike katika kutekeleza misheni, huduma na mipango yao. Wakati mali kama hiyo ipo katika muundo wa mali zinazoweza kuwekezwa, Bodi ya Wakurugenzi inaweza kufikiria kuweka mali kwa uwekezaji katika uangalizi wa kampuni inayowajibika ya uwekezaji kwa kuzingatia sheria za kimaeneo ambapo kitengo kinapatikana. Jitihada ya makusudi itafanywa kuwekeza kwa njia inayolingana na Ushahidi wa Kijamii (Sehemu ya Tatu) ya hii *Mafundisho na Nidhamu.*
3. *Mamlaka ya kuwasilisha mali.* Isipokuwa imezuiliwa vinginevyo na hii *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu*, Bodi ya Wakurugenzi itakuwa na mamlaka ya kuwekeza, kuwekeza

maradufu tena, kununua, kuuza, kukodisha, kuhamisha na kuwasilisha mali zote na yoyote ambayo inaweza kudhaminiwa, kulingana na masharti ya urithi, kutoa kwa wasio au hadiya.

a. Kabla Bodi za Wakurugenzi (au miili inayolingana) ya kanisa la mtaa kuhamisha mali, lazima itafute idhini ya kongamano la parokia. Idhini inahitaji kura ya wengi. Zaidi ya hayo, mchungaji aliyeteuliwa lazima awe na ufahamu kamili na kushauriana juu ya uwasilishaji.

b. Katika kesi ya parokia yenye maeneo mengi, Bodi ya Wakurugenzi (au chombo sawia) cha kanisa mahususi kinachohamisha mali lazima itafute idhini ya kongamano la parokia binafsi. Idhini inahitaji kura ya wengi. Zaidi ya hayo, mchungaji aliyeteuliwa lazima awe na ufahamu kamili na kushauriana juu ya uwasilishaji.

c. Kabla ya Bodi ya Wakurugenzi (au chombo sawia) cha kongamano wa wilaya au ya kila mwaka kuhamisha mali, ni lazima itafute idhini ya kongamano wa wilaya au ya kila mwaka. Aidha, katika kesi ya wilaya inayohamisha mali, kasisi kiongozi wa wilaya lazima akubali uhamisho huo. Katika tukio la kongamano la kila mwaka wa kuhamisha mali, mrakibu wa kongamano lazima aidhinishe uhamishaji.

4. *Mamlaka ya kutekeleza maamuzi ya bodi.* Mkataba wowote, hati, makubaliano ya uuzaji, mkataba wa mikopo, au nyenzo nyingine yoyote iliyoandikwa inayohitajika kutekeleza azimio lolote linaloruhusu hatua iliyopendekezwa kuhusiana na mali au rasilimali zinazomilikiwa na kampuni inaweza kutekelezwa na kwa niaba ya Bodi ya Wakurugenzi na maafisa wake wawili, ambao kwa hiyo watasajiliwa rasmi kutekeleza maelekezo ya shirika; na nyenzo yoyote iliyoandikwa kwa njia hiyo itakuwa halali na yenye ufanisi kuhusiana na hatua ya kitengo cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

5. *Ulindaji wa mali.* Bodi ya Wakurugenzi inaweza kuingilia kati na kuchukua hatua zote za kisheria zinazohitajika ili kuhifadhi na kulinda maslahi na haki za shirika mahali popote na katika masuala yote yanayohusiana na mali na haki za mali iwe zinatokana na zawadi, kutoa kwa wasio au vinginevyo, au pale inapohifadhiwa kwa dhamana au iliyoanzishwa kwa manufaa ya kitengo cha kibinafsi cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni au wanachama wake.

6. *Sera ya kukubali zawadi.* Itakuwa ni wajibu wa mchungaji wa parokia ambaye anapokea zawadi kama hiyo, wosia, au kurithisha kutoa taarifa ya haraka kwa Bodi ya Wakurugenzi. Bodi ya Wakurugenzi itachukua hatua zinazohitajika na zinazofaa ili kuhifadhi, kulinda, na kusimamia zawadi; ikiwa, hata hivyo, kwamba Bodi ya Wakurugenzi inaweza kukataa kupokea au kusimamia zawadi kama hiyo, kurithisha, au wosia kwa sababu yoyote inayoridhisha Halmashauri.

7. *Bima.* Bodi ya Wakurugenzi italinganisha kila mwaka kuwepo na utoshelevu wa bima kwa ajili ya kitengo cha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni ambacho kinasimamia. Kusudi la mapitio haya ni kuhakikisha kwamba kanisa, mali zake, na wafanyakazi wake wanalindwa ipasavyo dhidi ya hatari.

8. *Ufichuzi wa vitendo vya bodi.* Bodi ya Wakurugenzi kila mwaka itaarifu mashirika yake kwa ripoti ya uaminifu ya utendaji wake, hazina zote, fedha, dhamana na mali iliyoshikiliwa kwa niaba yake, na kuhusu risiti na malipo yake wakati wa mwaka. Mnufaika wa hazina iliyo chini ya niaba ya Halmashauri pia atastahiki ripoti angalau kila mwaka kuhusu hali ya hazina huo na juu ya mapatano inayoiathiri.

9. *Kifungu cha kanisa la mtaa.* Masharti yafuatayo yanahusu Halmashauri za Wakurugenzi (au mashirika yao sawa) ya makanisa ya mtaa katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni:

a. *Matumizi ya kanisa la mtaa* (¶ 446.5a). Kwa kuzingatia maelekezo ya kongamano ya parokia, Bodi ya Wakurugenzi (au inayolingana nayo) itakuwa na usimamizi, uangalizi, na

utunzaji wa mali zote halisi zinazomilikiwa na kanisa la mtaa na mali na vifaa vyote vinavyopatikana moja kwa moja na kanisa la mtaa au na jumuiya yoyote, bodi, tabaka, tume, au shirika lolote linalofanana nalo lililounganishwa nayo, mradi tu Bodi ya Wakurugenzi haitaruhusu mali hiyo kutumika kwa njia ambayo haiambatani na *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* au kukiuka haki za shirika lolote la kanisa la mtaa lililotolewa mahali pengine katika *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu.* Zaidi ya hayo, Bodi ya Wakurugenzi haitamzuia au kuingilia mchungaji katika matumizi ya mali yoyote ya kanisa la mtaa kwa ajili ya huduma za kidini au mikutano au madhumuni mengine yanayotambuliwa na sheria, matumizi, na desturi za Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni, au kibali cha matumizi ya mali iliyotajwa kwa mikutano ya kidini au mikutano mengineyo bila idhini ya mchungaji au, ikiwa mchungaji hayupo, idhini ya kasisi kiongozi wa wilaya. Zaidi ya hayo, Bodi ya Wakurugenzi na mchungaji wa kanisa la mtaa watahakikisha kwamba viti katika Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni vitakuwa huru daima.

b. *Matumizi na vikundi vya nje* (¶ 446.5b). Kwa idhini ya mchungaji, matumizi ya vifaa vya kusanyiko la mtaa au mali na shirika la nje yanaweza kutolewa na Bodi ya Wakurugenzi baada ya kuzingatia kama madhumuni na mipango za shirika hilo zinaambatana na misheni na maadili ya utume ya makutaniko na Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni.

c. *Makazi ya Mchungaji*. (¶ 446.5c). Iwapo kutaniko linamiliki nyumba ya mchungaji inayotolewa kwa mchungaji kwa ajili ya makazi, mwenyekiti wa Bodi ya Wakurugenzi au mteule wake, akiambatana na mjumbe wa kamati ya mahusiano ya mchungaji-parokia, watafanya mapitio ya kila mwaka ya nyumba hiyo ili kuhakikisha kwamba inatunzwa ipasavyo. Makazi ya mchungaji yataheshimiwa kama mali ya kutaniko na nyumba ya familia ya mchungaji.

d. *Majengo yanayoweza kufikiwa.* (¶ 446.5e). Bodi ya Wakurugenzi watafanya ukaguzi wa ufikiaji wa majengo kila mwaka, viwanja, na vifaa vyao ili kugundua na kutambua vikwazo vyovyote vya kutofikia, usanifu au mawasiliano vinavyozuia ushiriki kamili wa watu wenye ulemavu na watafanya mipango na kuamua vipaumbele vya kuondoa vikwazo hivyo vyote.

e. *Ripoti ya Mwaka* (¶ 446.6). Bodi ya Wakurugenzi itatoa ripoti ya maandishi kila mwaka kwa kongamano la parokia, ambayo itajumuisha yafuatayo:

i. Maelezo ya kisheria na hesabu inayofaa ya kila sehemu ya mali isiyohamishika inayomilikiwa na kanisa;

mbili. Jina mahususi la mpokea ruzuku katika kila hati ya kuhamisha mali isiyohamishika kwa kanisa la mtaa;

tatu. Mkataba na tathmini ya mali yote ya kibinafsi iliyomilikiwa na kanisa la mitaa;

nne. Kiasi cha mapato kilichopokelewa kutoka kwa mali inayozalisha mapato na orodha ya kina ya matumizi yanayohusiana nayo;

tano. Kiasi kilichopokelewa katika mwaka kwa ajili ya kujenga, kujenga upya, kurekebisha na kuboresha mali isiyohamishika, na taarifa maalum ya matumizi;

sita. Madeni makuu ya mtaji ambayo hayajalipwa na jinsi mkataba unavyowekwa;

saba. Taarifa ya kina ya bima inayobebwa kwenye kila kifurushi cha mali isiyohamishika, ikionyesha ikiwa imezuiliwa na bima-shirikishi au masharti mengine ya kikwazo na ikiwa bima ya kutosha imechukuliwa;

nane. Jina la mlinzi wa karatasi zote za kisheria za kanisa la mtaa, na mahali zinapowekwa;

tisa. Orodha ya kina ya amana zote ambazo kanisa la mtaa ni wanufaika, ikibainisha wapi na jinsi hazina hizo zimewekezwa;

kumi. Tathmini ya mali zote za kanisa, ikiwa ni pamoja na eneo la madhabahu kanisani, ili kuhakikisha ufikiaji wa watu wenye ulemavu; na pale inapofaa, mpango na ratiba ya kuboresha vizuri ufikiaji kila eneo kanisa.

f. *Kununua, kuuza, kukodisha, ujenzi, na kukopo kutumia hazina* - Bila ya kujali mamlaka yaliyotolewa katika ¶1012.3 hapo juu, kabla ya kununua, kuuza, kukodisha au kukopa ukitumia hazina chochote halisi ya kanisa la mtaa, au ujenzi au ukarabati wa jengo, azimio la kuidhinisha hatua hiyo litapitishwa na kongamano la parokia, pamoja na wajumbe wake wakiketi kama wanachama wa chombo cha ushirika, kwa kura wingi za waliohudhuria na kupiga kura katika mkutano wowote wa kawaida au maalum ulioitishwa kwa ajili hiyo, mradi notisi ya siku zisizopungua kumi ya mkutano huo na hatua iliyopendekezwa iwe imetolewa kutoka kwenye mimbari na katika toleo la taarifa ya wiki, jarida, au tangazo ya kielektroniki ya kanisa la mtaa au njia nyingine ikihitajika au kuruhusiwa na sheria ya kimaeneo, na ikwa zaidi, idhini hiyo iliyoandikwa kwa hatua hiyo itatolewa na mchungaji. Azimio linaloidhinisha hatua kama hiyo iliyopendekezwa litaelekeza na kuidhinisha Bodi ya Wakurugenzi kuchukua hatua zote zinazohitajika kutekeleza hatua hiyo na kusababisha kutekelezwa, kama ilivyoelezwa hapa chini, mkataba wowote muhimu, hati, muswada wa mauzo, mkopo wa rehani, au maandishi mengine. Bodi ya Wakurugenzi katika mkutano wa kawaida au maalum itachukua hatua hiyo na kupitisha maazimio yoyote yaliyo muhimu au yanayohitajika na sheria za kimaeneo. Mkataba wowote unaohitajika, hati, ukodishaji, hati ya mauzo, mkopo ya rehani, au hati nyingine iliyoandikwa ambayo ni muhimu kutekeleza hatua iliyoidhinishwa itatekelezwa kwa jina la shirika na maafisa wake wawili, na hati yoyote iliyoandikwa itatekelezwa na kitakubalika kisheria na kinafaa kama hatua ya shirika.

g. *Vizuizi kuhusu mapato ya mkopo au mauzo* - Hakuna mali halisi ambayo jengo la kanisa au makazi ya mchungaji yanapatikana itakayowekwa chini ya mkopo au kuuzwa kugharamia bajeti ya sasa au gharama za uendeshaji wa kanisa la mtaa husika bila idhini ya asilimia sitini ya washirika na ufahamu kamili na ushauriano na kasisi kiongozi wa wilaya.

h. *Kamati za karama za kudumu za kanisa la mtaa* - Kwa kuzingatia maelekezo ya kongamano la parokia, Bodi ya Wakurugenzi inaweza kuanzisha amana ya kudumu au hazina ya kanisa la mtaa. Bodi ya Wakurugenzi itaunda hati ya kisheria inayoongoza mwelekeo wa wakfu wa kudumu na kongamano la parokia litateua au kuchagua uongozi wake.

¶ 1013. MUUNGANO WA MAKANISA ZA MITAA ZA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI. Makanisa mawili au zaidi ya mitaa, ili kutimiza huduma yao kwa ufanisi zaidi, yanaweza kuunganishwa na kuwa kanisa moja kwa kufuata utaratibu ufuatao:

1. Muungano lazima upendekezwe kwa kongamano la parokia la kila moja ya makanisa yanayoungana kwa azimio linaloelezea sheria na masharti ya muungano unaopendekezwa.

2. Mpango wa muungano kama unavyopendekezwa kwa kongamano la parokia la kila moja ya makanisa yanayoungana utaidhinishwa na kila moja ya kongamanl la parokia kwa angalau kura ya wengi ili muungano huo uathiriwe.

3. Mchungaji wa kila kanisa linaloungana pamoja na kasisi kiongozi wa wilaya lazima watoe idhini yao kwa kuungana.

Historia fupi ya Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni

Kama ilivyofafanuliwa katika aya ya mwanzo ya hiki *Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu* (¶101), Umethodisti ulianza kama vuguvugu la mageuzi ndani ya Kanisa la Uingereza katika karne ya kumi na nane. Ilipata usemi wake wa kwanza kama taasisi huru ya kidini na kuanzishwa kwa Kanisa la Maaskofu la Methodisti katika Amerika mnamo 1784. Dhehebu jipya lilikua haraka katika taifa hilo changa chini ya uongozi wa Maaskofu Francis Asbury na Thomas Coke, na vile vile kupitia juhudi zisizo na uchovu ya wahubiri 2,500 wa kawaida waliojulikana kama waendeshaji mzunguko, ambao kila mmoja wao alijitolea kwa maono ya kueneza " utakatifu wa kimaandiko kote nchini." Licha ya hali ngumu ya maisha ya huduma ya msafiri, ambayo ilitokeza wastani wa muda wa kuishi wa miaka 33 tu, hao "wapandaji wa Roho" walibeba kwa uaminifu ujumbe wa Methodisti hadi kwenye mipaka inayokua na zaidi.

Wengine walioshiriki maadili yale yale ya Kiwesley, kama vile Jacob Albright, Martin Boehm, na Philip Otterbein ambao walifanya kazi kati ya Waamerika wanaozungumza Kijerumani, na Richard Allen ndani ya jumuiya ya Waamerika wa Kiafrika, pia walichangia kuenea kwa haraka kwa Methodisti. Kwa hiyo, kufikia katikati ya karne ya kumi na tisa, theluthi moja ya Waamerika wote waliokuwa wa kanisa lolote walikuwa Wamethodisti. Migogoro juu ya utumwa, jukumu la maaskofu na serikali ya kanisa, pamoja na harakati ya utakatifu inayoendelea, hata hivyo, ilisababisha migawanyiko mengi katika Umethodisti katika miongo iliyofuata, hadi vikundi vitatu vikubwa viliungana tena kuunda Kanisa la Methodisti mnamo 1939. Takriban miongo mitatu baadaye, muungano zaidi wa kundi hilo na wale waliotoka upande wa Kijerumani wa familia ya Kiwesley, Muungano wa Mandugu wa Kiinjilisti, uliunda Kanisa la Muungano wa Methodisti mwaka wa 1968.

Kwa matumaini yote ambayo yaliashiria muungano huo, hata hivyo, tangu mwanzo kulikuwa pia ndani ya dhehebu jipya wazo la uhuru wa kitheolojia au wingi wa watu wenye lengo la kuunda "hema kubwa" kwa mawazo tofauti ya kifalsafa na maonyesho ya vitendo ya imani.
Kwa bahati mbaya, hata hivyo, jinsi utendaji wa maisha ya kanisa ulipofunuliwa baada ya muungano, kile kilichokusudiwa kuwa nguvu pia kilifichua udhaifu wa asili. Bila maagizo ya kitheolojia yaliyo wazi, maoni na mazoea yote yalitofautiana kwa kiasi kikubwa, kati ya watu binafsi na kati ya makundi ndani ya kanisa pana, na kufanya umoja wa kweli kuwa mgumu.

Mbali na maoni tofauti ya kitheolojia na maoni ya tafsiri ya biblia, maswali kuhusu uavyaji mimba, ngono ya binadamu, kuua au kufa kwa huruma, vita, na masuala mengine ya kijamii yalizua mjadala katika Makongamano Makuu mengi, na hivyo kusababisha jitihada kwa upande wa makundi mengi kurekebisha na kufufua imani ya umethodisti kutoka ndani. Kwa sababu kubwa wa ushuhuda wa sehemu ya Kiafrika ya kanisa, Muungano wa Umethodisti ilikaa karibu na ufahamu wa kihistoria wa kiinjili wa imani ya Kikristo kuliko madhehebu mengine mengi ya kawaida. Bado, kwa kila Kongamano Kuu lililofuata lilizidi kuwa ngumu kudumisha ushuhuda wa pamoja wa imani.

Kikao maalum cha Kongamano Kuu mwaka wa 2019, kilichokusudiwa kusuluhisha mzozo huo mara moja na kwa wote, kilithibitisha viwango vilivyopo vya kitamaduni vya kanisa kuhusu ngono ya binadamu. Mkutano huo pia ulianzisha utaratibu kwa makutaniko ambao hawakuweza kukubaliana na viwango vya jadi kujitenga na dhehebu. Hata hivyo, sehemu kubwa za Kanisa la Muungano wa Methodisti zilichagua kupuuza msimamo rasmi wa jadi wa kanisa kwa ajili ya dhamiri.

Katika kujaribu kutatua yote hayo, kikundi kisichotarajiwa cha watu kumi na sita, wakiwemo maaskofu, wanamapokeo, na wapenda maendeleo, wakiongozwa na mpatanishi wa nje anayeheshimika, walitoa "Itifaki ya Upatanisho na Neema kwa Kutengana" mnamo Januari 2020. Ilipata uungwaji mkono wa kushangaza kutoka pande zote za dhehebu katika nyanja zote za kijiografia na kitheolojia. Itifaki hiyo ingetoa utengano uliopangwa, wa kirafiki wa Kanisa la UM, na wale wanaodumisha mtazamo wa kimapokeo kuruhusiwa kuondoka kanisani na mali na mali zao.

Itifaki ilitoa nafasi nzuri ya kupita katika Kongamano Kuu wa 2020. Kwa bahati mbaya, kwa sababu ya janga la Covid-19, Kongamano Kuu wa 2020 ulighairiwa. Wahafidhina waliendelea kusubiri, lakini wakati maaskofu na Tume Kuu ya Kongamano Kuu ilipoghairi tena mwaka wa 2021 na mwaka wa 2022, hatua ya kutorejea ilifikiwa hatimaye kwa wengi. Baadhi ya washiriki wa Itifaki ambao walipendelea kubadilisha msimamo wa kitamaduni wa kanisa waliondoka kwenye ahadi ya uungaji mkono wao wa awali ulioahidiwa, na mistari ya kutokubaliana ikaanza kuwa migumu kwa mara nyingine tena.

Jumuiya ya Agano la Kiwesley inayoongozwa na Keith Boyette imekuwa ikifanya kazi tangu 2016 ili kuunda usemi mpya wa Umethodisti sawa na uelewa wetu wa asili ikiwa kutengana kutahitajika. Kufuatia mashauriano na wachungaji wakuu na viongozi washirika, ilifanya uamuzi wa kutosubiri tena na kuwa mkunga wa aina ya usemi huo. Ilizindua rasmi Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni mnamo Mei 1, 2022, kama dhehebu jipya na huru la Kiwesley.

Kuanzia na Kongamano la kila mwaka la Bulgaria, makutaniko ya waumini wa kitamaduni kote katika kanisa yalianza kutumia chaguo la kujitenga iliyopitishwa mwaka wa 2019 ili kujiondoa kwenye dhehebu. Kabla ya dirisha la kujiondoa kutoka Muungano wa Methodisti kufungwa mwishoni mwa 2023, zaidi ya robo moja ya makutaniko yake walikuwa wameacha dhehebu yao ya zamani. Wengi walijiunga na chombo kipya, wakati wengine walibaki huru au kuunda miungano mingine. Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni lilifanya Kongamano Kuu la kuitisha lake la kwanza huko Costa Rica mnamo Septemba 2024. Kanisa la GM katika uandishi huu linajumuisha zaidi ya makutaniko 5,000 katika nchi 15 duniani kote. Kama usemi wa awali wa Umethodisti, unakua kwa kasi kwa mara nyingine tena kama ushuhuda kwa kazi ya Roho Mtakatifu akiwa hai katika mioyo ya wengi ambao wana shauku ya kuwa miongoni mwa "watu wanaoitwa Wamethodisti" katika usemi huu mpya wa kweli ulimwenguni.

MAASKOFU KATIKA MAPOKEO YA METHODISTI

1784 Thomas Coke (MEC)
1784 Francis Asbury (MEC)
1800 Richard Whatcoat (MEC)
1800 Phillip William Otterbein (CUBC)
1800 Martin Boehm (CUBC)
1807 Jacob Albright (EA)
1808 William M'Kendree (MEC)
1813 Christian Newcomber (CUBC)
1816 Enoch George (MEC)
1816 Robert Richford Roberts (MEC)
1817 Andrew Zeller (CUBC)
1821 Joseph Hoffman (CUBC)
1824 Joshua Soule (MEC, MECS)
1824 Elijah Hedding (MEC)
1825 Henry Kumler, Sr. (CUBC)
1832 John Emory (MEC)
1833 Samuel Heistand (CUBC)
1833 William Brown (CUBC)
1836 Beverly Waugh (MEC)
1836 Thomas Asbury Morris (MEC)
1837 Jacob Erb (CUBC)
1839 John Seybert (EA)
1841 Henry Kumler, Jr. (CUBC)
1841 John Coons (CUBC)
1843 Joseph Long (EA)
1844 Leonidas Lent Hamline (MEC)
1844 Edmund Storer Janes (MEC)
1845 John Russel (CUBC)
1845 Jacob John Glossbrenner (CUBC)
1845 William Hanby (CUBC)
1846 William Capers (MECS)
1846 Robert Paine (MECS)
1849 David Edwards (CUBC)
1850 Henry Bidleman Bascom (MECS)
1852 Levi Scott (MEC)
1852 Matthew Simpson (MEC)
1852 Osman Cleander Baker (MEC)
1852 Edward Raymond Ames (MEC)
1853 Lewis Davis (CUBC)
1854 George Foster Pierce (MECS)
1854 John Early (MECS)
1854 Hubbard Hinde Kavanaugh (MECS)
1858 Francis Burns (MEC)
1859 William W. Orwig (EA)
1861 Jacob Markwood (CUBC)
1861 Daniel Shuck (CUBC)
1863 John Jacob Esher (EA)
1864 Davis Wasgatt Clark (MEC)
1864 Edward Thomson (MEC)
1864 Calvin Kingsley (MEC)
1865 Jonathan Weaver (CUBC)
1866 William May Wightman (MECS)
1866 Enoki Mather Marvin (MECS)
1866 David Seth Doggett (MECS)
1866 Holland Nimmons McTyeire (MECS)
1866 John Wright Roberts (MEC)
1869 John Dickson (CUBC)
1870 John Christian Keener (MECS)
1871 Reuben Yeakel (EA)
1872 Thomas Bowman (MEC)
1872 William Logan Harris (MEC)
1872 Randolph Sinks Foster (MEC)
1872 Isaac William Wiley (MEC)
1872 Stephen Mason Merrill (MEC)
1872 Edward Gayer Andrews (MEC)
1872 Gilbert Haven (MEC)
1872 Jesse Truesdell Peck (MEC)
1875 Rudolph Dubs (EA)
1875 Thomas Bowman (EA)
1877 Milton Wright (CUBC)
1877 Nicholas Castle (CUBC)
1880 Henry White Warren (MEC)
1880 Cyrus David Foss (MEC)
1880 John Fletcher Hurst (MEC)
1880 Erastus Otis Haven (MEC)
1881 Ezekiel Boring Kephart (CUBC)
1882 Alpheus Waters Wilson (MECS)
1882 Linus Parker (MECS)
1882 John Cowper Granberry (MECS)

1882 Robert Kennon Hargrave (MECS)
1884 William Xavier Ninde (MEC)
1884 John Morgan Walden (MEC)
1884 Willard Francis Mallalieu (MEC)
1884 Charles Henry Fowler (MEC)
1884 William Taylor (MEC)
1885 Daniel Kumler Flickinger (CUBC)
1886 William Wallace Duncan (MECS)
1886 Charles Betts Galloway (MECS)
1886 Eugene Russell Hendrix (MECS)
1886 Joseph Stanton Key (MECS)
1888 John Heyl Vincent (MEC)
1888 James Newbury FitzGerald (MEC)
1888 Isaac Wilson Joyce (MEC)
1888 John Philip Newman (MEC)
1888 Daniel Ayres Goodsell (MEC)
1888 James Mills Thoburn (MEC)
1889 James W. Hott (CUBC)
1890 Atticus Greene Haygood (MECS)
1890 Oscar Penn Fitzgerald (MECS)
1891 Wesley Matthias Stanford (UEC)
1891 Christian S. Haman (UEC)
1891 Sylvanus C. Breyfogel (EA)
1893 William Horn (EA)
1893 Job S. Mills (CUBC)
1894 Rudolph Dubs (UEC)
1896 Charles Cardwell McCabe (MEC)
1896 Joseph Crane Hartzell (MEC)
1896 Earl Cranston (MEC)
1898 Warren Akin Candler (MECS)
1898 Henry Clay Morrison (MECS)
1900 David Hastings Moore (MEC)
1900 John William Hamilton (MEC)
1900 Edwin Wallace Parker (MEC)
1900 Frances Wesley Warne (MEC)
1902 George Martin Matthews (CUBC)
1902 Alexander Coke Smith (MECS)
1902 Elijah Embree Hoss (MECS)
1902 Henry Burns Hartzler (UEC)
1902 William Franklin Heil (UEC)
1904 Joseph Flintoft Berry (MEC)
1904 Henry Spellmeyer (MEC)
1904 William Frasier McDowell (MEC)
1904 James Whitford Bashford (MEC)
1904 William Burt (MEC)
1904 Luther Barton Wilson (MEC)
1904 Thomas Benjamin Neely (MEC)
1904 Isaiah Benjamin Scott (MEC)
1904 William Fitzjames Oldham (MEC)
1904 John Edward Robinson (MEC)
1904 Merriman Colbert Harris (MEC)
1905 William Marion Weekley (CUBC)
1905 William Melvin Bell (CUBC)
1905 Thomas Coke Carter (CUBC)
1906 John James Tigert III (MECS)
1906 Seth Ward (MECS)
1906 James Atkins (MECS)
1907 Samuel P. Spreng (EA)
1908 William Franklin Anderson (MEC)
1908 John Louis Nuelsen (MEC)
1908 William Alfred Quayle (MEC)
1908 Charles William Smith (MEC)
1908 Wilson Seeley Lewis (MEC)
1908 Edwin Holt Hughes (MEC)
1908 Robert McIntyre (MEC)
1908 Frank Milton Bristol (MEC)
1910 Collins Denny (MECS)
1910 John Carlisle Kilgo (MECS)
1910 William Belton Murrah (MECS)
1910 Walter Russell Lambuth (MECS)
1910 Richard Green Waterhouse (MECS)
1910 Edwin Dubose Mouzon (MECS)
1910 James Henry McCoy (MECS)
1910 William Hargrave Fouke (UEC)
1910 Uriah Frantz Swengel (UEC)
1912 Home Clyde Stuntz (MEC)
1912 William Orville Shepard (MEC)
1912 Theodore S. Henderson (MEC)
1912 Naphtali Luccock (MEC)
1912 Francis John McConnell (MEC)
1912 Frederick DeLand Leete (MEC)
1912 Richard Joseph Cooke (MECS)
1912 Wilbur Patterson Thirkield (MEC)
1912 John Wesley Robinson (MEC)
1912 William Perry Eveland (MEC)
1913 Henry Harness Fout (CUBC)
1913 Cyrus Jeffries Kephart (CUBC)
1913 Alfred Taylor Howard (CUBC)
1915 Gottlieb Heinmiller (EA)
1915 Lawrence Hoover Seager (EA)
1916 Herbert Welch (MEC)
1916 Thomas Nicholson (MEC)

1916 Adna Wright Leonard (MEC)
1916 Matthew Simpson Hughes (MEC)
1916 Charles Bayard Mitchell (MEC)
1916 Franklin Elmer E. Hamilton (MEC)
1916 Alexander Priestly Camphor (MEC)
1916 Eben Samuel Johnson (MEC)
1917 William H. Washinger (CUBC)
1918 John Monroe Moore (MECS)
1918 William Fletcher McMurry (MECS)
1918 Urban Valentine Williams Darlington (MECS)
1918 Horace Mellard DuBose (MECS)
1918 William Newman Ainsworth (MECS)
1918 James Cannon, Jr (MECS)
1918 Matthew T. Maze (UEC)
1920 Lauress John Birney (MEC)
1920 Frederick Bohn Fisher (MEC)
1920 Charles Edward Locke (MEC)
1920 Ernest Lynn Waldorf (MEC)
1920 Edgar Blake (MEC)
1920 Ernest Gladstone Richardson (MEC)
1920 Charles Wesley Burns (MEC)
1920 Harry Lester Smith (MEC)
1920 George Harvey Bickley (MEC)
1920 Frederick Thomas Keeny (MEC)
1920 Charles Larew Mead (MEC)
1920 Anton Bast (MEC)
1920 Robert Elijah Jones (MEC)
1920 Matthew Wesley Clair (MEC)
1921 Arthur Raymond Clippinger (CUBC)
1922 William Ben Beauchamp (MECS)
1922 James Edward Dickey (MECS)
1922 Samuel Ross Hay (MECS)
1922 Hoyt McWhorter Dobbs (MECS)
1922 Hiram Abiff Boaz (MECS)
1922 John Francis Dunlap (EC)
1924 George Amos Miller (MEC)
1924 Titus Lowe (MEC)
1924 George Richmond Grose (MEC)
1924 Brenton Thoburn Badley (MEC)
1924 Wallace Elias Brown (MEC)
1925 Arthur Biggs Statton (CUBC)
1926 John S. Stamm (EC)
1926 Samuel J. Umbreit (EC)
1928 Raymond J. Wade (MEC)
1928 James Chamberrlain Baker (MEC)
1928 Edwin Ferdinand Lee (MEC)
1929 Grant D. Batdorf (CUBC)
1929 Ira David Warner (CUBC)
1930 John W. Gowdy (MEC)
1930 Chi Ping Wang (MEC)
1930 Arthur James Moore (MECS)
1930 Paul Bentley Kern (MECS)
1930 Angie Frank Smith (MECS)
1930 George Edward Epp (EC)
1930 Joshwant Rao Chitamber (MEC)
1932 Juan Ermete Gattinoni (MEC)
1932 Junius Ralph Magee (MEC)
1932 Ralph Spaulding Cushman (MEC)
1932 Elmer Wesley Praetorius (EC)
1934 Charles Henry Stauffacher (EC)
1935 Jarrell Waskom Pickett (MEC)
1936 Roberto Valenzuela Elphick (MEC)
1936 Wilbur Emery Hammaker (MEC)
1936 Charles Wesley Flint (MEC)
1936 Garfield Bromley Oxnam (MEC)
1936 Alexander Preston Shaw (MEC)
1936 John McKendree Springer (MEC)
1936 F.H. Otto Melle (MEC)
1937 Ralph Ansel Ward (MEC)
1938 Victor Otterbein Weidler (CUBC)
1938 Ivan Lee Holt (MECS)
1938 William Walter Peele (MECS)
1938 Claire Purcell (MECS)
1938 Charles Claude Selecman (MECS)
1938 John Lloyd Decell (MECS)
1938 William Clyde Martin (MECS)
1938 William Turner Watkins (MECS)
1939 James Henry Straughn (MPC, MC)
1939 John Calvin Broomfield (MPC, MC)
1940 William Alfred Carroll Hughes (MC)
1940 Lorenzo Houston King (MC)
1940 Bruce Richard Baxter (MC)
1940 Shot Kumar Mondol (MC)
1941 Clement Daniel Rockey (MC)
1941 Enrique Carlos Balloch (MC)
1941 Z.T. Kaung (MC)
1941 Wen Yuan Chen (MC)
1941 George Carleton Lacy (MC)
1941 Fred L. Dennis (CUBC)
1944 Dionisio Deista Alejandro (MC)

1944 Fred Pierce Corson (MC)
1944 Walter Earl Ledden (MC)
1944 Lewis Oliver Hartman (MC)
1944 Newell Snow Booth (MC)
1944 Willis Jefferson King (MC)
1944 Robert Nathaniel Brooks (MC)
1944 Edward Wendall Kelly (MC)
1944 William Angie Smith (MC)
1944 Paul Elliot Martin (MC)
1944 Costen Jordan Harrell (MC)
1944 Paul Neff Garber (MC)
1944 Charles Wesley Brashares (MC)
1944 Schuyler Edward Garth (MC)
1944 Arthur Frederick Wesley (MC)
1945 John Abdus Subhan (MC)
1945 John Balmer Showers (CUBC)
1946 August Theodor Arvidson (MC)
1946 Johann Wilhelm Ernst Sommer (MC)
1948 John Wesley Edward Bowen (MC)
1948 Lloyd Christ Wicke (MC)
1948 John Wesley Lord (MC)
1948 Dana Dawson (MC)
1948 Marvin Augustus Franklin (MC)
1948 Roy Hunter Short (MC)
1948 Richard Campbell Raines (MC)
1948 Marshall Russell Reed (MC)
1948 Harry Clifford Northcott (MC)
1948 Hazen Graff Werner (MC)
1948 Glenn Randall Phillips (MC)
1948 Donald Harvey Tippett (MC)
1948 Jose Labarrete Valencia (MC)
1949 Sante Uberto Barbieri (MC)
1950 Raymond Leroy Archer (MC)
1950 David Thomas Gregory (EUB)
1952 Frederick Buckley Newell (MC)
1952 Edgar Amos Love (MC)
1952 Matthew Walker Clair (MC)
1952 John Warren Branscomb (MC)
1952 Henry Bascom Watts (MC)
1952 D. Stanley Coors (MC)
1952 Edwin Edgar Voigt (MC)
1952 Francis Gerald Ensley (MC)
1952 Alsie Raymond Ruzuku (MC)
1952 Julio Manuel Sabanes (MC)
1953 Friedrich Wunderlich (MC)
1953 Odd Arthur Hagen (MC)
1954 Ferdinand Sigg (MC)
1954 Rueben Herbert Mueller (EUB)
1954 Harold Rickel Heininger (EUB)
1954 Lyle Lynden Baughman (EUB)
1954 Prince Albert Taylor, Jr. (MC)
1956 Eugene Maxwell Frank (MC)
1956 Nolan Bailey Harmon (MC)
1956 Bachman Gladstone Hodge (MC)
1956 Hobart Baumann Amstutz (MC)
1956 Ralph Edward Dodge (MC)
1956 Mangal Singh (MC, MCI)
1956 Gabriel Sundaram (MC, MCI)
1957 Paul E.V. Shannon (EUB)
1957 John Gordon Howard (EUB)
1958 Hermann Walter Kaebnick (EUB)
1958 W. Maynard Sparks (EUB)
1958 Paul Murray Herrick (EUB)
1960 Bowman Foster Stockwell (MC)
1960 Fred Garrigus Holloway (MC)
1960 William Vernon Middleton (MC)
1969 William Ralph Ward, Jr. (MC)
1960 Oliver Eugene Slater (MC)
1960 William Kenneth Pope (MC)
1960 Paul Vernon Galloway (MC)
1960 Aubrey Grey Walton (MC)
1960 Kenneth Wilford Copeland (MC)
1960 Everett Walter Palmer (MC)
1960 Ralph Taylor Alton (MC)
1960 Edwin Ronald Garrison (MC)
1960 Torney Otto Nail, Jr. (MC)
1960 Charles Franklin Golden (MC)
1960 Noah Watson Moore, Jr. (MC)
1960 Marquis LaFayette Harris (MC)
1960 James Walton Henley (MC)
1960 Walter Clark Gum (MC)
1960 Paul Hardin, Jr. (MC)
1960 John Owen Smith (MC)
1960 Paul William Milhouse (EUB)
1962 Pedro Ricardo Zottele (MC)
1964 James Samuel Thomas (MC)
1964 William McFerrin Stowe (MC)
1964 Walter Kenneth Goodson (MC)
1964 Dwight Ellsworth Loder (MC)
1964 Robert Marvin Stuart (MC)
1964 Edward Julian Pendergrass, Jr. (MC)

1964 Thomas Marion Pryor (MC)
1964 Homer Ellis Finger, Jr. (MC)
1964 Earl Gladstone Hunt, Jr. (MC)
1964 Francis Enmer Kearns (MC)
1964 Lance Webb (MC)
1964 Escrivao Anglaze Zunguze (MC)
1964 Robert Fielden Lundy (MC)
1964 Harry Peter Andreassen (MC)
1964 John Wesley Shungu (MC)
1965 Alfred Jacob Shaw (MC)
1965 Prabhakar Christopher Benjamin Balaram (MC)
1965 Stephen Trowen Nagbe (MC)
1966 Franz Werner Schäfer (EMC)
1967 Benjamin I. Guasing (MC)
1967 Lineunt Scott Allen (MC)
1968 Paul Arthur Washburn (EUB)

MAASKOFU WA MUUNGANO WA METHODISTI

1968 Carl Ernst Sommer
1968 David Frederick Wertz
1968 Alsie Henry Carleton
1968 Roy Calvin Nichols
1968 Arthur James Armstrong
1968 William Ragsdale Cannon
1968 Abel Tendekayi Muzorewa
1968 Cornelio M. Ferrer
1968 Paul Locke A. Granadosin
1968 Joseph R. Lance
1968 Ram Dutt Joshi
1969 Eric Algernon Mitchell
1969 Federico Jose Pagura
1970 Armin E. Härtel
1970 Ole Edvard Borgen
1972 Finis Alonzo Crutchfield, Jr.
1972 Joseph Hughes Yeakel
1972 Robert E. Goodrich, Jr.
1972 Carl Julian Sanders
1972 Ernest T. Dixon, Jr.
1972 Don Wendell Holter
1972 Wayne K. Clymer
1972 Joel Duncan McDavid
1972 Edward Gonzalez Carroll
1972 Jesse Robert DeWitt
1972 James Mase Ault
1972 John B. Warman
1972 Mack B. Stokes
1972 Jack Marvin Tuell
1972 Melvin E. Wheatley, Jr.
1972 Edward Lewis Tullis
1972 Frank Lewis Robertson
1972 Wilbur Wong Yan Choy
1972 Robert McGrady Blackburn
1972 Emilio J.M. de Carvalho
1972 Fama Onema
1972 Mamidi Elia Peter
1973 Bennie de Quency Warner
1976 J. Kenneth Shamblin
1976 Alonzo Mark Bryan
1976 Kenneth William Hicks
1976 James Chess Lovern
1976 Leroy Charles Hodapp
1976 Edsel Albert Ammons
1976 C. Dale White
1976 Ngoy Kimba Wakadilo
1976 Almeida Penicela
1976 LaVerne D. Mercado
1977 Herman Ludwig Sticher
1979 Shantu Kumar A. Parmar
1980 John Alfred Ndoricimpa
1980 William Talbot Handy, Jr.
1980 John Wesley Hardt
1980 Benjamin Ray Oliphint
1980 Louis Wesley Schowengerdt
1980 Melvin George Talbert
1980 Paul Andrews Duffey
1980 Edwin Charles Boulton
1980 John William Russell
1980 Fitz Herbert Skeete
1980 George Willis Bashore
1980 Roy Clyde Clark
1980 William Boyd Grove
1980 Emerson Stephen Colaw
1980 Marjorie Swank Matthews
1980 Carlton Printess Minnick, Jr.
1980 Calvin Dale McConnell
1980 Kainda Katembo
1980 Emerito P. Nacpil
1980 Arthur Flumo Kulah
1984 Felton Edwin May

1984 Ernest A. Fitzgerald
1984 R. Kern Eutsler
1984 J. Woodrow Hearn
1984 Walter L. Underwood
1984 Richard B. Wilke
1984 J. Lloyd Knox
1984 Neil L. Irons
1984 Roy Isao Sano
1984 Lewis Bevel Jones III
1984 Forest C. Stith
1984 Ernest W. Newman
1984 Woodie W. White
1984 Robert Crawley Morgan
1984 David J. Lawson
1984 Elias Gabriel Galvan
1984 Rueben Philip Job
1984 Leontine T. Kelly
1984 Judith Craig
1986 Rüdiger Rainer Minor
1986 Jose Castro Gamboa, Jr.
1988 Thomas Barber Stockton
1988 Harold Hasbrouck Hughes, Jr.
1988 Richard Carl Looney
1988 Robert Hitchcock Spain
1988 Susan Murch Morrison
1988 R. Sheldon Duecker
1988 Joseph Benjamin Bethea
1988 William B. Oden
1988 Bruce P. Blake
1988 Charles Wilbourne Hancock
1988 Clay Foster Lee, Jr.
1988 Sharon A. Brown Christopher
1988 Dan E. Solomon
1988 William B. Lewis
1988 William W. Dew, Jr.
1988 Moises Domingos Fernandes
1988 Joao Somane Machado
1989 Walter Klaiber
1989 Heinrich Bolleter
1989 Hans Växby
1992 Alfred Lloyd Norris
1992 Joe Allen Wilson
1992 Robert Eugene Fannin
1992 Amelia Ann B. Sherer
1992 Albert Frederick Mutti
1992 Raymond Harold Owen
1992 Joel Neftali Martinez
1992 Donald Arthur Ott
1992 Kenneth Lee Carder
1992 Hae Jong Kim
1992 William Wesley Morris
1992 Marshall LeRoy Meadors, Jr.
1992 Charles Wesley Jordan
1992 Sharon Zimmerman Rader
1992 S. Clifton Ives
1992 Mary Ann Swenson
1992 Done Peter Dabale
1994 Benjamin Gutierrez
1996 G. Lindsey David
1996 Joseph E. Pennel, Jr.
1996 Charlene Payne Kammerer
1996 Alfred Johnson
1996 Cornelius L. Henderson
1996 Susan Wolfe Hassinger
1996 J. Lawrence McCleskey
1996 Ernest S. Lyght
1996 Janice Riggle Huie
1996 Marion M. Edwards
1996 C. Joseph Sprague
1996 Peter D. Weaver
1996 Jonathan D. Keaton
1996 Roy W. Chamberlain, Jr.
1996 John L. Hopkins
1996 Michael J. Coyner
1996 Edward W. Paup
1996 Ntambo Nkulu Ntanda
1998 Edward W. Williamson (EMC, GMC)
2000 Larry M. Goodpaster
2000 Rhymes H. Moncure, Jr.
2000 Beverly J. Shamana
2000 Violet L. Fisher
2000 Gregory Vaughn Palmer
2000 William W. Hutchinson
2000 B. Michael Watson
2000 D. Max Whitfield
2000 Benjamin Roy Chamness
2000 Linda Lee
2000 James R. King
2000 Bruce R. Ough
2000 Warner H. Brown, Jr.
2000 José Quipungo

2000 Gaspar Joao Domingos
2000 Leo A. Soriano
2000 Benjamin A. Justo
2000 John G. Innis
2001 Øystein Olsen
2001 Timothy W. Whitaker
2001 Solito K. Toquero
2004 Marcus Matthews
2004 Sudarshana Devadhar
2004 Jeremiah J. Park
2004 Hope Morgan Ward
2004 William H. Willimon
2004 James E. Swanson, Sr.
2004 Hee-Soo Jung
2004 Robert E. Hayes (UMC, GMC)
2004 Alfred W. Gwinn, Jr.
2004 John R. Schol
2004 Richard J. Wills, Jr.
2004 Robert C. Schnase
2004 Deborah L. Kiesey
2004 Jane Allen Middleton
2004 Thomas J. Bickerton
2004 Scott J. Jones (UMC, GMC)
2004 Charles N. Crutchfield
2004 Robert T. Hoshibata
2004 Mary Virginia Taylor
2004 Sally Dyck
2004 Minerva G. Carcaño
2004 Eben K. Nhiwatiwa
2005 Hans Växby
2005 David K. Yemba
2005 Rosemarie J. Wenner
2005 Benjamin Boni
2005 Patrick Ph. Streiff
2006 Daniel A. Wandabula
2007 Kefas K. Mavula
2008 Paul Lee Leeland
2008 Wilbert Earl Bledsoe
2008 Peggy A. Johnson
2008 John Michael Lowry (UMC, GMC)
2008 Julius Calvin Trimble
2008 Grant J. Hagiya
2008 James E. Dorff
2008 Elaine J.W. Stanovsky
2008 Joaquina Filipe Nhanala
2008 Roldofo Alfonso Juan
2008 Lito Cabacungan Tangonan
2008 John Kpahun Yambasu
2009 Christian Alsted
2012 Kenneth H. Carter
2012 Sandra Lynn Steiner Ball
2012 William T. McAlilly
2012 Deborah Wallace-Padgett
2012 Martin McLee
2012 Young Jin Cho (UMC, GMC)
2012 Cynthia Fierro Harvey
2012 Mark J. Webb (UMC, GMC)
2012 Gary E. Mueller
2012 Michael McKee
2012 Gabriel Yemba Unda
2012 John Wesley Yohanna (UMC, GMC)
2012 Eduard Khegay
2012 Pedro M. Torio, Jr.
2012 Ciriaco Q. Francisco
2016 Sharma Lewis
2016 David Graves
2016 Leonard Fairley
2016 Lawson Bryan
2016 Sue Haupert-Johnson
2016 Cynthia Moore-KoiKoi
2016 Tracy Smith Malone
2016 Frank Beard
2016 David Bard
2016 LaTrelle Easterling
2016 Ruben Saenz
2016 Laurie Haller
2016 James Nunn
2016 Robert Farr
2016 Karen Oliveto

MAAKOFU WA KIMETHODISTI ULIMWENGUNI

2023 Mark James Webb (UMC, GMC)
2023 Scott Jameson Jones (UMC, GMC)
2023 Robert E. Hayes (UMC, GMC)*
2023 Edward Williamson (EMC, GMC)*
2023 Young Jin Cho (UMC, GMC)*
2023 John Michael Lowry (UMC, GMC)*
2024 John Wesley Yohanna (UMC. GMC)*
2024 John Pena Auta

2024 Carolyn Capers Moore
2024 Leah Hidde-Gregory
2024 Kimba Kyakutala Evariste
2024 Jeffrey Edward Greenway
2024 Kenneth Ray Levingston

* *Waliopokelewa kama maakofu wastaafu*

UFUNGUO WA MADHEHEBU

EA – Shirika la Kiinjilisti
EC – Kanisa la Kiinjilisti
EMC – Kanisa la Kiinjilisti la Methodisti
EUB – Muungano wa Mandugu la Kiinjilisti
CUBC – Kanisa la Muungano wa Mandugu katika Kristo
GMC – Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni
MC – Kanisa la Methodisti
MCI – Kanisa la Methodisti nchini India
MEC – Kanisa la Maaskofu la Methodisti
MECS – Kanisa la Maaskofu la Methodisti, Kusini
MPC - Kanisa la Kiprotestanti la Methodisti
UB – Muungano wa Mandugu
UEC – Muungano wa Kanisa la Kiinjilisti
Kanisa la Muungano wa Methodisti

ORODHA

Adhabu
- Hukumu ya kesi. ⁋*915.3*

Afisa msimamizi, kongamano la kila mwaka
- Ameajiriwa na baraza la muunganisho. ⁋710.1b3

Afisa wa Shughuli za Muunganisho ⁋815
- Ameajiriwa na Baraza la Muunganisho. ⁋807.4k
- Baraza la Maaskofu linateua. *⁋606.9*
- Muda wa ofisi. ⁋815.2
- Wajibu na Majukumu. ⁋815.6

Agizo la hakimu wa juu. ⁋*923*
Amani. ⁋*302.11*
Askofu ⁋*208.7,* ⁋*209*
- Asili ya. ⁋601
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ⁋703.5
- Kuwekwa wakfu kwa. ⁋603.9, ⁋604.6
- Majukumu. ⁋603
- Malalamiko dhidi ya. ⁋615
- Mstaafu. ⁋613
- Muda wa. ⁋604.7-8
- Nafasi katika ofisi. ⁋*612*
- Sifa za kustahiki. ⁋602
- Uchaguzi wa. ⁋604
- Uhamisho kutoka kwa dhehebu nyingine. ⁋611
- Uwajibikaji. ⁋703.5
- Wajibu wa. ⁋602

Azimio la haki. ⁋*904*
Bajeti
- Iliyotolewa kwa Baraza la Muunganisho. ⁋*703.10*
- Kanisa kuu. ⁋*807.4d*, ⁋*811.2a*
- Kanisa la mtaa. ⁋*447.3*
- Kongamano Kuu. ⁋*812.2d*
- Kongamano ya Kila Mwaka. ⁋*710.1b2*

Baraza la Kanisa ⁋*443*
- Sifa za kustahiki. ⁋*437.2*
- Ushirika. ⁋443.5

Baraza la Maaskofu ⁋*606*
- Kuajiri Afisa wa Shughuli za Muunganisho. ⁋815.1
- Majukumu. ⁋*606*
- Nafasi ya Askofu. ⁋612

Baraza la Methodisti la Asia
- Ushirika katika. ⁋*813.5b*

Baraza la Methodisti la Ulaya
- Ushirika katika. ⁋*813.5b*

Baraza la Methodisti Ulimwenguni
Ushirika katika. ⁋*813.5a*

Baraza la Muunganisho la Rufaa. ⁋*210*
- Akidi. ⁋921.3
- Hati. ⁋921.4
- Maamuzi. ⁋924
- Mamlaka. ⁋922
- Mamlaka. ⁋922
- Mikutano. ⁋921.2
- Misingi ya kisheria. ⁋925
- Muda wa ofisi. ⁋920.3
- Rufaa za kesi. ⁋*916.9*
- Shirika na utaratibu. ⁋921
- Uanachama katika miili mingine. ⁋920.4
- Ushirika katika. ⁋920

Baraza la Muunganisho, kongamano la kila mwaka. ⁋*710.1*
- Mamlaka na Majukumu. ⁋710.1b
- Ushirika. ⁋*710.1a*

Baraza la Muunganisho. ⁋*208.5,* ⁋*807*
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ⁋703.9
- Jina na nembo ya GMC. ⁋1004
- Kuajiri Afisa wa Shughuli za Muunganisho. ⁋815.1
- Kushiriki katika taratibu za kisheria. ⁋1008.1
- Majukumu. ⁋*807.4*

- Mamlaka. ⁋807.1
- Mkurugenzi wa Uidhinishaji wa Huduma. ⁋513.2
- Usajili. ⁋807.5
- Ushirika. ⁋807.2
- Uwakilishi wa Wajumbe wa Kongamano Kuu. ⁋711.2

Baraza la Wadhamini
- Wakurugenzi. ⁋*1006*

Biashara haramu ya binadamu. ⁋*302.9*
Biblia Takatifu
- Kifungu cha Nne (CF). ⁋*106.2*

Bima
- Tume. ⁋811.2e

Bima
- Utoshelevu wa. ⁋*2012.7*

Bodi ya Huduma. ⁋*710.2*
- Ushirika. ⁋*710.2*a

Bodi ya Wakurugenzi
- Mamlaka. ⁋1012
- Ripoti ya mwaka. ⁋1012.9e
- Wadhamini. ⁋*1006*

Dunia, utunzaji wa. ⁋*302.6*
Elimu endelevu
- Mchungaji. ⁋445.8g, ⁋507.6

Elimu ya Juu
- Tume. ⁋810.2b

Eneo pa heshima. ⁋518.7
Fedha, Utawala, Pensheni, na Manufaa. ⁋*811*
Fidia
- Wachungaji, walioandaliwa na kongamano la parokia. ⁋*439.11*

Hadhi ya Juu
- Mchungaji. ⁋*520*

Haki ya kukata rufaa ⁋*918.5*
- Kesi. ⁋*916*

Haki ya Kupokea Taarifa. ⁋*905.2*
Haki ya Kusikilizwa. ⁋*905.1*
Haki ya Kuwepo na Kuambatana. ⁋*905.3*
Hatari mara Mbili
- Malalamiko. ⁋*905.8*

Hati. ⁋*1007*
Hatua za kiraia
- Kesi. ⁋*1008*

Hazina ya Mafunzo ya Kikuhani. ⁋*511*
Huduma
- Aina za. ⁋*504*
- Kasisi. ⁋503.2
- Maana ya. ⁋501
- Mabadiliko katika mahitaji. ⁋507.8
- Mahitaji ya kielimu. ⁋507
- Shemasi. ⁋503.1
- Sifa za kuwekwa wakfu. ⁋505
- Ugombeaji. ⁋506
- Utaratibi ya. ⁋503

Huduma Iliyopo mahali. ⁋*504.1*
Huduma iliyotawazwa
- Mabadiliko katika mahitaji. ⁋507.8
- Mahitaji ya kielimu. ⁋507
- Sifa za. ⁋*505*
- Ugombeaji. ⁋506

Huduma ya haki
- Tume. ⁋*809*

Huduma ya Ugani
- Uteuzi. ⁋*610.10*

Huduma ya Usimamizi. ⁋*504.2*
Imani ya Mitume. ⁋ *105.1*
Imani ya Nikea. ⁋*105.2*
Jibu la Majanga
- Tume. ⁋*808*

Jibu la Usimamizi. ⁋*904*
- Mahakama. ⁋*909*

Jimbo
- Orodha ya washirika. ⁋*425*

Jinsia. ⁋*302.8*
Kamati
- Kongamano Kuu. ⁋*812.2g*

Kamati ya elimu ulimwenguni. ⁋*507.5*
Kamati ya fedha
- Kanisa la mtaa. ⁋447
- Ushirika. ⁋*447.1*

Kamati ya Fedha na Utawala, kongamano la kila mwaka. ⁋*710.4*
- Ushirika. ⁋*710.4a*

Kamati ya Maaskofu Ulimwenguni ⁋*605*
- Jibu la uchunguzi. ⁋911.1
- Majukumu. ⁋605.5
- Malalamiko ya Askofu. ⁋615
- Malalamiko ya utawala dhidi ya maaskofu. ⁋907
- Nafasi ya Askofu. ⁋612
- Pendekeza idadi ya maaskofu. ⁋604.3

- Ushirika. ⁋605.1, 3
- Wasilisha wateule wa maaskofu. ⁋604.2

Kamati ya Mahusiano kati ya Wafanyakazi-Parokia. ⁋*445*

Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia ⁋*445*
- Majukumu. ⁋445.8
- Mikutano iliyofungwa. ⁋437.3
- Ushirika. ⁋*445.2-4*

Kamati ya Mapitio ya Utawala. ⁋*710.7,* ⁋*906.2*
- Akidi. ⁋*710.7e*
- Ushirika. ⁋710.7a-b

Kamati ya uaskofu ya eneo. ⁋*604.1b*
- Wahoji wateule wa uaskofu. ⁋*604.4*

Kamati ya Uchunguzi. ⁋710.6
- Akidi. ⁋*710.6e*
- Taratibu. ⁋912
- Ushirika. ⁋710.6a-b
- Ushirika. ⁋910

Kamati ya Uidhinishaji. ⁋*810.3*
- Kamati ya Ushauri. ⁋810.3d
- Ushirika. ⁋*810.3a*

Kamati ya Urakibu. ⁋*710.3*
- Kongamano ya Kila mwaka. ⁋607.2
- Ushirika. ⁋*710.3a*

Kamati ya Uteuzi na Maendeleo ya Uongozi
- Kanisa la mtaa. ⁋*444*

Kamati ya Uteuzi na Uongozi. ⁋*710.5*
- Ushirika. ⁋*710.5a*

Kamati za kisheria
- Kongamano Kuu. ⁋*812.2e*

Kamati za utawala
- Kongamano Kuu. ⁋*812.2g*

Kampuni
- Mamlaka ya. ⁋*1012*

Kanisa
- Agano. ⁋403
- Kustahiki ushirika. ⁋410
- Maono. ⁋*401*
- Misheni. ⁋401
- Mtaa. ⁋408
- Ufafanuzi wa. ⁋407, ⁋408
- Uhamisho. ⁋207.9
- Ulimwenguni. ⁋402

Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni
- Jina. ⁋202
- Usajili wa jina. ⁋*1004*
- Uzinduzi. ⁋ 101.10

Kanisa la mtaa ⁋*408*
- Kuambatana na GMC. ⁋456
- Majukumu ya msingi. ⁋*436*
- Mikutano yenye Uwazi. ⁋437.3
- Shirika. ⁋437

Kanuni za Utaratibu wa Robert. ⁋*705.1*

Kanuni za Vikwazo. ⁋*212*

Kasisi ⁋*503.2*
- Bima. ⁋510.3
- Haki. ⁋*510.2*
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ⁋703.3
- Kuwekwa wakfu. ⁋603.9
- Mahitaji ya kielimu. ⁋507.4
- Maswali ya kihistoria. ⁋508
- Mchakato wa kuwekwa wakfu. ⁋510
- Ushirika. ⁋510.2

Kasisi kiongozi wa wilaya
- Majukumu ya. ⁋*609*
- Uteuzi wa. ⁋608

Katekisimu. ⁋*417*

Katiba ⁋*201*

Katibu
- Kongamano Kuu. ⁋704.2, ⁋706.1, ⁋706.*6*
- Kongamano la parokia. ⁋439.4

Katibu wa maombi. ⁋*706.1*

Kauli ya uaminifu. ⁋*206.2*, ⁋*1002*

Kazi. ⁋*302.4*

Kesi
- Inayohusisha Kanisa la Kimethodisti Ulimwenguni. ⁋*1008*

Kesi. ⁋*913*
- Adhabu. ⁋915.3
- Haki ya Kushtakiwa. ⁋212.2
- Kuitisha mahakama ya kesi. ⁋914
- Mamlaka ya mahakama ya kesi. ⁋915
- Rufaa. ⁋916
- Tararibu kabla ya kesi. ⁋913
- Ukumbi. ⁋919.1
- Upigaji kura wa mahakama ya kesi. ⁋*915.2*

Kinga dhidi ya mashtaka
Mchakato wa Malalamiko. ⁋*905.9*
Kiongozi mshirika. ⁋*442.1*
Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu
- Uwezo wa kubadilika. ⁋*702.2*
- Tarehe ya kuanza kutumika. ⁋*707*
- Tafsiri. ⁋*702.1*
Kongamano
- Theolojia ya. ⁋*701*
Kongamano Kuu. ⁋*208*
- Akidi. ⁋705.2
- Katibu. ⁋704.2, ⁋706.1, ⁋706.6
- Maafisa wasimamizi. ⁋704.1
- Mamlaka. ⁋208, ⁋703
- Maombi. ⁋703.14, ⁋706
- Sheria. ⁋705.1
- Uchaguzi wa wajumbe. ⁋709.6
- Ugawaji wa Wajumbe. ⁋711.2
- Uteuzi wa maaskofu. ⁋604
- Uwakilishi. ⁋703.11
- Vikao vya Mtandaoni. ⁋*705.3*
- Wajumbe. ⁋207.4
Kongamano la Kanisa. ⁋*438.9*
Kongamano la kila mwaka ⁋*207*
- Afisa msimamizi. ⁋603.5, ⁋708.8
- Kikao cha wachungaji. ⁋709.8
- Kikao maalum. ⁋708.7
- Kusawazisha washirika. ⁋708.1
- Mamlaka na majukumu. ⁋208.3, ⁋709
- Mipaka. ⁋208.4, ⁋703.7
- Mkutano wa mtandaoni. ⁋708.6
- Mkutano. ⁋708.5
- Muundo. ⁋708.1
- Wafanyakazi. ⁋710.1b4
Kongamano la parokia ⁋*206,* ⁋*438*
- Mamlaka na majukumu. ⁋*439*
- Mikutano. ⁋438.3-6
- Ushirika. ⁋438.2
Kongamano ya Krismasi. ⁋*101.6*
Kuanzishwa kwa makanisa mapya ⁋*207.7,* ⁋*450*
- Jukumu la kongamano la parokia. ⁋*439.17*
Kuhamasisha kuhusu Misheni
- Tume. ⁋*808*
Kuhujumu huduma ya mchungaji mwingine
- Kama kosa linaloweza kushtakiwa, mchungaji. ⁋908.1f
- Kama kosa linaloweza kushtakiwa, washirika. ⁋*908.2f*
Kujitenga, kusanyiko. ⁋*455,* ⁋*1003*
Kumbukumbu na Historia
- Tume. ⁋811.2c
Kumbukumbu, Upatikanaji wa. ⁋*905.4*
Kusimamishwa
- Mchakato wa Malalamiko. ⁋*909.2*
Kutotii
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1e*, ⁋*908.2e*
Kuweka Dhamana
- Inahitajika. ⁋*1010*
Likizo isiyo ya hiari. ⁋*518.4-5*
Likizo ya hiari
- Askofu. ⁋*614.1*
Likizo ya Hiari, mchungaji. ⁋*518.1-2*
Likizo ya kutokuwepo, mchungaji. ⁋*518*
Likizo ya Matibabu
- Askofu. ⁋*614.2*
Likizo ya mzazi baba. ⁋*518.6*
Likizo ya Sabatiko. ⁋*518.3*
Likizo ya uzazi. ⁋*518.6*
Likizo, askofu. ⁋*614*
Likizo, isiyo ya hiari. ⁋*518.4*
Likizo, kwa hiari
- Askofu. ⁋*614.1*
Likizo, matibabu
- Askofu. ⁋*614.2*
Likizo, ya sabatika. ⁋*518.3*
Likizo, ya uzazi kwa mama na baba. ⁋*518.6*
Lugha
- Kwa kongamano la kanisa. ⁋438.9
- Kwa kongamano la parokia. ⁋438.7
- Tafsiri. ⁋*706.5*
Maafisa
- Kujaza nafasi. ⁋441
- Kuondolewa katika kanisa la mtaa. ⁋*441*
- Uchaguzi katika kanisa la mtaa. ⁋440
Maandiko Matakatifu ⁋*104,* ⁋*203*
- Kifungu cha Tano (AR). ⁋ *106.1*
Madhehebu mengine
- Uteuzi wa wachungaji. ⁋517
- Uhamisho wa mchungaji. ⁋516

- Mchungaji wa zamani wa UMC. ⁋521

Maelezo ya ufafanuzi. ⁋*107.2*
Mafundisho
- Tume. ⁋*809*

Mahubiri ya Kawaida. ⁋*107.1*
Mahusiano ya maagano
- Dhehebu. ⁋*813.6*

Majibu ya Uchunguzi
- Lalamiko la mahakama. ⁋*910*

Makazi ya Mchungaji. ⁋*207.8,* ⁋*446.5c,* ⁋*1012.9c*
- Jukumu la PPRC. ⁋445.8m
- Viwango vilivyowekwa na kongamano la kila mwaka. ⁋*709.9*

Makosa yanayoweza kushtakiwa
- Dhidi ya maaskofu. ⁋908.5
- Mchungaji. ⁋908.1
- Mshirika. ⁋*908.2*

Makundi madogo. ⁋*405*
Makutaniko ya kiekumene. ⁋*453*
Malalamiko ⁋*903*
- Ukumbi. ⁋919.1
- Uondoaji wakati. ⁋919.2

Malalamiko ya kiutawala
- Kuhusu maaskofu. ⁋907
- Kuhusu wachungaji. ⁋*906*
- Rufaa ya. ⁋918

Malalamiko ya mahakama. ⁋*908*
Mali
- Kushikilia kwa niaba. ⁋1012.2
- Theolojia ya. ⁋*1001*

Manufaa
- Imeidhinishwa na Tume ya Muunganisho. ⁋807.4i
- Tume. ⁋*811*

Maombi
- Kongamano Kuu. ⁋703.*14,* ⁋*706*

Maono
- Kanisa. ⁋*401*

Marekebisho ya Katiba. ⁋*207.5,* ⁋*213*
- Imeidhinishwa na kongamano la kila mwaka. ⁋*709.7*

Maswali ya kihistoria. ⁋*508*
Maswali ya sheria
- Imetawaliwa na Baraza la Muunganisho la Rufaa. ⁋*922.7*
- Rufaa ya. ⁋917

Matendo ya kinyume na maadili ya kingono
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1g*

Mateso. ⁋*302.13*
Matumizi ya kanisa la mtaa. ⁋*1012.9*
Matumizi ya vifaa
- Kanisa la mtaa. ⁋*446.5b*

Mawakilishi
- Kongamano Kuu. ⁋*207.4*, ⁋*208*

Mawasiliano ya upande mmoja. ⁋*905.5*
Mchakato wa haki. ⁋*905*
Mchungaji
- Hadhi ya Juu. ⁋520
- Kuwekwa wakfu. ⁋207.6
- Mabadiliko ya hali. ⁋*207.6*
- Sifa za kustahiki. ⁋208.1

Mchungaji wa Ugavi ⁋*512*
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ⁋703.3
- Ushirika. ⁋*512.4*

Mchungaji. ⁋*518.1-2*
Meza ya Bwana
- Kifungu cha Kumi na Nane (AR). ⁋*106.1*
- Kifungu cha Sita (CF). ⁋106.2

Mfuko wa fedha
- Uundaji wa. ⁋*1012.9h*

Mfumo wa Mahakama. ⁋*208.12*
Mhudumu mshirika aliyeidhinishwa ⁋*502*
- Imeidhinishwa na Kongamano la parokia. ⁋439.9
- Huduma ya. ⁋*502.4*
- Sifa za kustahiki. ⁋502.2-3

Mhudumu mshirika. ⁋*502*
- Idhini ya PPRC. ⁋445.8h
- Huduma ya. ⁋*502.4*
- Sifa za kustahiki. ⁋502.2-3

Michango iliyotengwa ⁋*447.9*, ⁋*447.11*, ⁋*805.1a*
Mikataba
- Kongamano Kuu. ⁋*812.2c*

Mikutano yenye Uwazi
- Kanisa la mtaa. ⁋*437.3*

Misheni
- Kanisa. ⁋208.10, ⁋401

Misingi

- Uundaji wa. ¶*1011*

Mkurugenzi wa Uidhinishaji wa Huduma. ¶*513.2*

Mkuu wa kongamano

- Mjumbe wa kongamano wa kila mwaka. ¶*708.3*

Mpango wa Shirika

- Kongamano Kuu. ¶*812.2f*

Mpatanishi

- Mchakato wa Malalamiko. ¶*904*

Mrakibu wa kongamano ¶*607*

- Uteuzi wa. ¶*603.6*

Mshauri wa Kanisa. ¶*905.10*

- Jibu la uchunguzi. ¶*911*

Mshirika

- Huduma ya. ¶*404*

Mshirika wa kongamano la kila mwaka. ¶*442.2*

Muhula

- Askofu. ¶604.8
- Maafisa wa kanisa la mtaa. ¶439.6

Muungano

- Kanisa la mtaa. ¶*1013*

Muungano

- Mipango ya. ¶*813.7*

Muungano wa Kiwesley ulimwenguni

- Ushirika katika. ¶*813.5b*

Mweka Hazina

- Kanisa la mtaa. ¶*447.5*

Mwenyekiti wa baraza la kanisa. ¶*442.3*

Mwinjilisti

- Uteuzi. ¶514.2
- Uthibitisho. ¶*514*

Mzunguko

- Ufafanuzi wa. ¶*409.2*

Ndoa za wake wengi. ¶*302.8*

Ndoa. ¶*302.7*

Neema

- Kuhalalisha. ¶ 102.5
- Kushawishi. ¶ 102.4
- Kutakasa. ¶ 102.3
- Utakaso. ¶*102.6*

Njia ya wokovu. ¶ *102*

Parokia

- Ufafanuzi wa. ¶*409*

Parokia za makanisa mengi ¶*452*, ¶*453*

- Kamati ya Mahusiano ya Mchungaji-Parokia. ¶*445.5,7*
- Kongamano la parokia. ¶439.14-15

Parokia za Ushirikiano. ¶*452*

Pensheni

- Tume. ¶*811*

Picha za ngono. ¶*302.8*

- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ¶908.*1g*

Posho ya makazi. ¶*445.8m*

Ripoti za Takwimu

- Imedumishwa na kongamano la kila mwaka. ¶*709.11*

Rufaa ¶*916*

- Haki ya kanisa kukata rufaa. ¶916.10
- Masuala ya sheria. ¶917
- Vitendo vya kongamano Kuu. ¶922.1
- Vitendo vya kongamano ya kila mwaka. ¶922.3
- Vitendo vya mwili wa kongamano. ¶922.4

Sakramenti

- Kifungu cha Kumi na Sita (AR). ¶106.1
- Kifungu cha Sita (CF). ¶106.2
- Maana ya. ¶*412*
- Mamlaka ya kupeana. ¶413
- Mamlaka. ¶512.2

Sayansi. ¶*302.4*

Shemasi. ¶*503.1*

- Bima. ¶509.7
- Haki. ¶*509.3*
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ¶703.3
- Isiyotumika. ¶509.3
- Kuwekwa wakfu. ¶603.9
- Mahitaji ya kielimu. ¶507.3
- Maswali ya kihistoria. ¶508
- Maswali ya Kuwekwa Wakfu. ¶509.1
- Mchakato wa idhini. ¶509
- Ushirika. ¶509.3
- Uteuzi. ¶509.4-5

Sheria

- Kuhusiana na wafanyakazi. ¶*445.8l*
- Kukubaliana na. ¶1005.1
- Kukubaliana na. ¶1007
- Ufafanuzi wa kanisa. ¶407

Sheria Jumla. ¶*108*

Sheria ya Mapungufu
- Malalamiko. ⁋*908.3*
Shule, Kuteuliwa kwa. ⁋*610.11*
Stakabadhi za Huduma
- Tume. ⁋810.2a
Tafsiri
- Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu ⁋702.1
- Kwa kongamano la kanisa. ⁋*438.9*
- Kwa kongamano la parokia. ⁋438.7
Takwimu
- Tume. ⁋811.2d
Tambiko
- Idhini. ⁋208.11
- Imeidhinishwa na Kongamano Kuu. ⁋703.*12*
Taratibu za rufaa. ⁋*916*
Tarehe ya kuanza kutumika
- Sheria. ⁋*707*
Tathmini
- Kuhusu mchungaji na wafanyakazi. ⁋*445.8c-d*
Teknolojia. ⁋*302.4*
Tume ya Huduma na Elimu ya Juu ⁋*810*
- Bodi ya Uthibitisho wa Kidhehebu. ⁋513.*1*
- Uthibitisho wa madarasa. ⁋507.7
Tume ya Kongamano Kuu. ⁋*812*
Tume ya Mahusiano ya Kiekumene. ⁋*813*
Tume ya Umoja wa Kimethodisti
- Ushirika katika. ⁋*813.5b*
Tume za makongamano. ⁋*814*
Tume za muunganisho ⁋*802*
- Fedha, Utawala, Pensheni, na Manufaa. ⁋811
- Huduma na Elimu ya Juu. ⁋810
- Iliyoundwa na Kongamano Kuu. ⁋802.2
- Inayokubaliana na Baraza la Muunganisho. ⁋802.1
- Kongamano ya Kila mwaka. ⁋802.4
- Mamlaka. ⁋805.2, ⁋806
- Mikutano ya mtandaoni. ⁋*802.6*
- Nafasi. ⁋807.4l
- Tathmini. ⁋807.4g
- Tume ya Kongamano Kuu. ⁋812
- Tume ya Mahusiano ya Kiekumene. ⁋813
- Tume za Makongamano. ⁋814
- Uanafunzi, Mafundisho, na Huduma ya Haki. ⁋809
- Uchaguzi wa. ⁋803
- Uinjilisti, Uzidishaji wa Kanisa, Uhamasishaji kuhusu Misheni, na Majibu ya Majanga. ⁋808
- Uongozi. ⁋804
- Usio na ubaguzi. ⁋805.4
- Wafanyakazi. ⁋802.7
- Wafanyakazi. ⁋805.1
Uaminifu wa kusanyiko. ⁋*455*
Uamuzi wa kutangazwa
- Kuhusu Kitabu cha Mafundisho na Nidhamu. ⁋922.6
- Kuhusu sheria zilizopendekezwa. ⁋922.*2*
- Kuhusu vitendo vya kongamano la kila mwaka. ⁋922.6
Uanachama wa kanisa la ushirika. ⁋*454*
Uanachama wa wachungaji wa ushirika. ⁋*519*
Uanafunzi
- Ufafanuzi. ⁋405
- Ukuaji katika. ⁋*420*
Uanafunzi, Mafundisho, Na Huduma ya Haki. ⁋*809*
Uasherati. ⁋*302.8*
Ubaguzi
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1c*, ⁋*908.2c*
Ubaguzi wa rangi. ⁋*302.1*
Ubatizo
- Halali. ⁋423
- Hali ya. ⁋415
- Kifungu cha Kumi na Saba (AR). ⁋106.1
- Kifungu cha Sita (CF). ⁋106.2
- Maana ya. ⁋414
- Mtoto mchanga. ⁋414
- Viapo. ⁋*416*
Ufadhili wa Muunganisho. ⁋*449*
- Hesabu. ⁋449.4
- Kanisa kuu. ⁋449.5a, 6

- Kongamano ya Kila mwaka. ⁋449.5b, 6, ⁋711.1
- Ufafanuzi. ⁋*439.12*

Ufadhili. ⁋*208.9*
- Wajibu ya Kongamano Kuu. ⁋*703.10*

Ufafanuzi wa kalsedoni. ⁋*105.3*
Ufikiaji
- Kanisa la mtaa. ⁋446.5e, ⁋1012.9d

Ugombeaji
- Kutoka kwa madhehebu mengine. ⁋*521.4*
- Kwa huduma iliyotawazwa. ⁋506

Uhamisho
- Kanisa la mtaa. ⁋*451*

Uhamisho wa mchungaji
- Kutoka kwa madhehebu mengine. ⁋*516*

Uhamisho, askofu
- Kutoka kwa madhehebu mengine. ⁋*611*

Uhamisho, kusanyiko
- Imeidhinishwa na kongamano la kila mwaka. ⁋*709.10*

Uhamisho, wachungaji
- Kutoka kwa madhehebu mengine. ⁋*516*

Uhuru. ⁋*302.13*
Uidhinishaji wa Huduma
- Tume. ⁋810.2c

Uinjilisti, Uzidishaji wa Kanisa, Uhamasishaji kuhusu Misheni, na Majibu ya Majanga. ⁋*808*
Ujinsia. ⁋*302.7*, ⁋*302.8*
Ukafiri
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1g*

Ukaguzi
- Baraza la Maaskofu. ⁋811.2a
- Inahitajika. ⁋*1010*
- Kanisa la mtaa. ⁋447.7
- Tume. ⁋811.2a

Ukasisi. ⁋*513*
Ukiri wa Imani. ⁋*106.2*
Umaskini. ⁋*302.5*
Unyanyasaji

Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋908.1c, ⁋908.*2c*

Unyanyasaji wa Kijinsia
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1g*

Uponyaji
- Mchakato wa Malalamiko. ⁋*905.7*

Urakibu
- Asili ya. ⁋*601*

Urithi
- Kanisa la mtaa. ⁋446.5d
- Risiti ya. ⁋*1012.1*

Usajili
- Mahitaji. ⁋*1005.2*

Ushahidi wa kijamii. ⁋*208.14,* ⁋*301*
- Imeidhinishwa na Kongamano Kuu. ⁋703.15
- Ufafanuzi. ⁋*439.16*

Ushauriano
- Katika kufanya uteuzi. ⁋*610.7*

Ushirika
Ushirika
- Anayehudhuria chuo. ⁋431
- Inafafanuliwa na Kongamano Kuu. ⁋703.4
- Isiyotumika. ⁋422.3-4
- Kanisa. ⁋208.2
- Kubatizwa. Ona, ⁋411.1
- Kufanywa upya. ⁋422.5
- Kuhama. ⁋432
- Kukiri. ⁋411.2, ⁋418
- Kumbukumbu. ⁋429
- Kuondolewa kutoka. ⁋422.4
- Kupokea kutoka kwa kanisa lililosimamishwa. ⁋428
- Kupokea nje ya kanisa la mtaa. ⁋426, ⁋427
- Kustahiki. ⁋410
- Matarajio. ⁋420, ⁋422.1
- Mshirika. ⁋424
- Mwenza. ⁋424
- Ripoti ya mwaka. ⁋430
- Sehemu. ⁋425
- Takwimu. ⁋411.3
- Ufafanuzi wa. ⁋411
- Uhamisho ndani. ⁋423
- Uhamisho nje. ⁋433, ⁋434
- Ukaguzi. ⁋430

- Urejesho. ⁋435
- Uwajibikaji. ⁋422
- Viapo. ⁋*419*

Ushirika Mtakatifu
- Maana ya. ⁋421
- Mazoezi ya. ⁋*421*

Ushirikishwaji. ⁋204
Usimamizi mbaya wa kifedha
- Kama kosa la kufunguliwa mashtaka. ⁋*908.1b*, ⁋*908.2b*

Usio na ubaguzi. ⁋*805.4*
Utajiri. ⁋*302.5*
Utawala
- Tume. ⁋*811*

Utawala Mahali. ⁋*508.7*
Utendaji na Utaratibu wa Mahakama. ⁋*902*
Uteuzi uliothibitishwa. ⁋*610.6*
Uteuzi wa kuvuka asili. ⁋*610.5*
Uteuzi, wachungaji
- Huduma ya Ugani. ⁋610.10
- Imehakikishwa. ⁋610.6
- Jukumu la kasisi kiongozi wa wilaya. ⁋609.4
- Kupita mistari ya kongamano. ⁋610.3
- Kutoka kwa madhehebu mengine. ⁋517
- Mabadiliko. ⁋445.8i
- Mtambuka wa rangi. ⁋610.5
- Shule. ⁋610.11
- Ushauriano. ⁋610.7
- Vigezo. ⁋*610*

Uthibitisho
- Maana ya. ⁋*417*

Utoaji mimba. ⁋*302.3*
Uzidishaji wa Kanisa
- Tume. ⁋*808*

Vikao vya Mtandaoni
- Baraza la Muunganisho la Rufaa. ⁋921.2
- Baraza la muunganisho wa kongamano la kila mwaka. ⁋710.1
- Baraza la Muunganisho. ⁋807.3
- Kongamano Kuu. ⁋*208*, ⁋*705.3*
- Kongamano ya Kila mwaka. ⁋708.6
- Tume za Jumla. ⁋802.6

Viongozi
- Kujaza nafasi. ⁋441
- Kuondolewa katika kanisa la mtaa. ⁋*441*
- Majukumu katika kanisa la mtaa. ⁋442
- Uchaguzi katika kanisa la mtaa. ⁋440

Vipengele ya Dini. ⁋*106.1*
Viwango vya Kiimani
- Hatimiliki za Kawaida. ⁋105
- Mabadiliko. ⁋212.1
- Ufafanuzi. ⁋439.16
- Ushuhuda wa Kiwesley ya Kawaida. ⁋ *106*
- Viwango vya Misingi ya Kiwesley. ⁋107

Wachungaji kutoka Madhehebu Mengine
- UMC ya zamani. ⁋*521*
- Uteuzi. ⁋517

Wachungaji wa mitaa wenye leseni
- UMC ya zamani. ⁋*521.2*

Wadhamini
- Wakurugenzi. ⁋*1006*

Wadhamini, Bodi ya
- Kanisa la mtaa. ⁋446
- Kuondolewa. ⁋446.2
- Maafisa. ⁋446.3
- Mamlaka. ⁋446.5
- Nafasi. ⁋446.2
- Ripoti ya mwaka. ⁋446.6
- Ushirika. ⁋446.1-2

Wafanyakazi
- Kanisa la mtaa. ⁋*445.8j-l*

Wagombea
- Idhini ya PPRC. ⁋*445.8h*
- Imeidhinishwa na Kongamano la parokia. ⁋439.7

Wahesabu Sadaka. ⁋*447.4*
Wahudumu wa Mpito. ⁋*610.9*
Wajibu wa kifedha
- Mipaka kwenye. ⁋*1009*

Wamishonari
- Sifa za kustahiki. ⁋*515.1*
- Uagizaji wa. ⁋515, ⁋603.9
- Uteuzi wa. ⁋515.2

Watoto. ⁋*302.9*

Wawakilishi wa kongamano wa kila mwaka

- Uteuzi wa maaskofu. ⁋*604.1a*

Wilaya. ⁋*207.3*

- Imeanzishwa na Kongamano la kila mwaka. ⁋*709.4*