

ERNA Coaching & Advies
Voorsterweg 34 b
8042 AC Zwolle

Tel 06 23 568 566
Email info@ernacoaching.nl
Website www.ernacoaching.nl

KVK 89253795

Artikel 1 – Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

Artikel 2 – Bedrijfsomschrijving

ERNA Coaching & Advies biedt coaching en advies op het gebied van persoonlijke en professionele ontwikkeling. ERNA Coaching & Advies is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer: 89253795

Artikel 3 – Definities

Opdrachtnemer is in deze ERNA Coaching & Advies in de persoon van Erna IJben en gebruikt deze algemene voorwaarden bij het aanbieden van haar diensten.

Opdrachtgever is in deze de klant die gebruik maakt van de aangeboden diensten van ERNA Coaching & Advies. Als overeenkomst wordt gezien alle afspraken die gemaakt worden tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de aan te bieden diensten. Deze afspraken worden schriftelijk bevestigd aan opdrachtgever na een intakegesprek door opdrachtnemer. Opdrachtgever stuurt desgewenst voor aanvang van de opdracht één exemplaar getekend retour of bevestigt deze per mail.

Artikel 4 - Uitvoering van de overeenkomst

Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Opdrachtnemer heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting en kan derhalve niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.

Door bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming zijn NAW gegevens plus telefoonnummer te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van opdrachtnemer voor administratiedoeleinden.

De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie, waarvan opdrachtgever aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig zijn verstrekt behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

Uitvoering van de opdracht wordt verzorgd vanuit de praktijk aan de Voorsterweg 34b, 8042 AC te Zwolle. Wanneer opdrachtgever de voorkeur geeft aan incompany of aan een alternatieve locatie, dan worden er reistijd en -kosten gerekend vanaf genoemde praktijk aan de Voorsterweg 34b, Artikel 5.

Artikel 5 - Prijzen en offertes

Alle offertes en prijsopgaven door opdrachtnemer gedaan, zijn vrijblijvend, zowel wat betreft prijs, inhoud en levertijd en vervallen 30 dagen na dagtekening.

Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.

De opdrachtgever is op de hoogte gesteld van de door opdrachtnemer gevraagde tarieven.

Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever voor akkoord getekende offerte of overeenkomst door opdrachtnemer is ontvangen en geaccepteerd en/of per mail is vastgelegd.

In de overeenkomst kunnen nadere prijsafspraken worden vastgelegd, zoals inhuur derden, inhuur accommodatie, middelen, reiskosten e.d.

Voor coachingsafspraken op een andere locatie dan Voorsterweg 34b, 8042 AC te Zwolle. wordt ook de reistijd boven de 30 minuten in rekening gebracht, à 50 euro/uur. Eventueel fileverkeer of ander onvoorzien oponthoud op de route valt onder de verantwoordelijkheid van ERNA Coaching & Advies en wordt niet doorberekend aan de opdrachtgever. Reistijd wordt berekend met de ANWB routeplanner.

ERNA Coaching & Advies hanteert het reguliere reiskostentarief van € 0,21 per gereden kilometer berekend vanaf Voorsterweg 34b, 8042 AC te Zwolle. Het aantal te rijden kilometers wordt berekend met de ANWB routeplanner.

Artikel 6 - Betalingsvoorwaarden

Facturatie en betaling vinden plaats zoals aangegeven in de door opdrachtgever bevestigde overeenkomst. Opdrachtgever ontvangt een declaratienota van opdrachtnemer en betaling dient te geschieden door overmaking op NL INGB t.n.v. ERNA Coaching & Advies. De betalingstermijn die gehanteerd wordt is 14 dagen na factuurdatum tenzij anders afgesproken.

Bij niet tijdige betaling of het nalaten van de betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en behoudt opdrachtnemer zich het recht om de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten, wanneer sprake is van betaling in termijnen. Indien opdrachtnemer de vordering ter incasso uit handen geeft is opdrachtgever tevens verschuldigd de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten op zich te nemen die met deze incasso gemoeid zijn.

Bij eventuele bezwaren aangaande de factuur dient opdrachtgever dit binnen twee weken na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij opdrachtnemer.

Artikel 7- Duur en beëindiging

De duur van het coachingstraject zoals vastgelegd in de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, kan te allen tijde met wederzijds goedvinden door beide partijen voortijdig worden beëindigd of na (aanstaande) afronding worden verlengd.

Voortijdige beëindiging van het coachingstraject kan eenzijdig plaatsvinden door de opdrachtgever indien hij de coaching of niet langer op prijs stelt of nodig acht.

Voortijdige beëindiging van de overeenkomst door opdrachtgever laat onverlet de financiële verplichting die nog nagekomen moeten worden.

Artikel 8 - Het verzetten van afspraken

Indien opdrachtgever de door hem gemaakte afspraak binnen 24 uur voor de desbetreffende afspraak annuleert zal opdrachtnemer de kosten in rekening brengen en is opdrachtgever verplicht deze te betalen. Afspraken die geannuleerd of verzet worden voor deze tijd zullen niet in rekening worden gebracht.

Bij niet verschijnen van de opdrachtgever op een gepland gesprek of worden de kosten voor het gesprek in rekening gebracht en is opdrachtgever verplicht deze te betalen.

Opdrachtnemer behoudt zich het recht om afspraken te verzetten of te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

Artikel 9 – Vertrouwelijkheid

Coachingstrajecten vinden plaats op basis van vertrouwelijkheid.

In het geval van dreigend gevaar voor zowel opdrachtgever, opdrachtnemer en/of de samenleving behoudt opdrachtnemer het recht de vertrouwelijkheid te doorbreken en de daartoe bevoegde en bestemde instanties in te lichten behoudens de veiligheid.

Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

Artikel 10 - Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten.

De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een coachingstraject. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 11 – Klachtenprocedure

Indien opdrachtgever klachten heeft over de verrichtte werkzaamheden dient hij dit binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.

Slotbepaling

Deze voorwaarden worden bij aanvang van de dienst(en) door opdrachtnemer aan de opdrachtgever verstrekt en worden als onderdeel van de offerte opgenomen. Met het ondertekenen van de offerte, dan wel met de schriftelijke bevestiging ervan, gaat opdrachtgever tevens akkoord met deze opgestelde algemene voorwaarden van ERNA Coaching & Advies.