



Allmänna sälj & hyresvillkor.

1. Definitioner Allmänna villkor ska betyda dessa allmänna uthyrningsvillkor Avtalet ska betyda avtalet mellan At-Pac och Hyrestagaren beträffande hyra av Hyresobjektet Dag ska betyda kalenderdag At-Pac ska betyda At-Pac Sverige AB org. nr. 559499-8097 Hyresobjekt ska betyda den eller de av At-Pacs produkter som är föremål för förhyrning av Hyrestagaren Hyrestagaren ska betyda den part i Avtalet som förhyr Månad ska betyda en 28 dgr Parterna ska betyda At-Pac och Hyrestagaren tillsammans.
2. Tillämplighet
 - 2.1. Dessa Allmänna Villkor är en integrerad del av alla hyreskontrakt och avtal om relaterade tillfälliga tjänster (såsom planering och projektplanering) mellan Hyrestagaren och At-Pac.
 - 2.2. Genom att träffa Avtalet med At-Pac bekräftar Hyrestagaren den obegränsade tillämpningen av dessa Allmänna Villkor och avstår från att tillämpa sina egna allmänna, eller andra, villkor.
 - 2.3. Dessa Allmänna Villkor gäller inte vid försäljning eller annan överlåtelse av At-Pacs produkter. Om avtal om försäljning har träffats mellan Parterna eller om Avtalet övergår till ett avtal om förvärv eller annan överlåtelse av Hyresobjektet i enlighet med punkten 8 nedan, ska köpet regleras av det då träffade köpeavtalet respektive At-Pacs vid var tid gällande Allmänna försäljningsvillkor.
 - 2.4. Vid konflikt mellan Avtalet och dessa Allmänna Villkor ska Avtalet ges företräde.
 - 2.5. Förpliktelse, frist eller annan tidsangivelse som infaller på en helgdag ska såvitt avser Avtalet och dessa Allmänna Villkor anses infalla den närmast följande vardagen.
3. Offerter från At-Pac är, såvida inte särskild reservation gjorts i offerten, bindande under i första hand den tid som krävs enligt Hyrestagarens förfrågningsunderlag, om sådant krav ställts, i andra hand under den tid som anges i offerten, och i tredje hand för en tid om trettio dagar från offertens avgivande.
4. Hyrestid och hyresbetalning
 - 4.1. Hyrestiden löper från och med att Hyresobjektet är avlämnat i enlighet med vad som följer av punkt 5.1 och upphör när Hyresobjektet återlämnats till At-Pac i enlighet med punkt 5.3 nedan.
 - 4.2. Minsta hyrestid är 28 dgr.
 - 4.3. Hyra utgår för var Dag under hyrestiden och vid beräkning av hyrans storlek ska del av Dag anses utgöra hel Dag.
 - 4.4. På hyresbeloppet tillkommer mervärdesskatt. Löpande fakturering sker månadsvis i efterskott. Fakturerad hyra ska erläggas inom trettio (30) Dagar från fakturadatum.
Dröjsmålsränta debiteras med vid var tid gällande referensränta plus åtta (8) procentenheter.
5. Leverans och återlämnande
 - 5.1. Hyresobjektet tillhandahålls jämlikt leveransklausulen HLS (Hämtat Lastat Säljaren, enligt "Leveransklausuler för byggbranschen 2008"). Plats för avlämning ska vara den svenska At-Pac-depå som angetts i Avtalet.
 - 5.2. At-Pac kan efter särskild överenskommelse med Hyrestagaren och på dennes risk och bekostnad, arrangera transport av Hyresobjektet från At-Pacs depå till plats som Hyrestagaren anvisat. Risk för Hyresobjektet ska likväl övergå i enlighet med vad som följer av punkt 5.1.
 - 5.3. Vid hyrestidens slut ska Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad och risk levereras åter till av At-Pac anvisad återlämningsplats.
 - 5.4. Om Dag för återlämnande av Hyresobjektet inte avtalats, ska Hyrestagaren löpande hålla At-Pac underrättat om vid vilken tidpunkt Hyresobjektet beräknas återlämnas till At-Pac.
I denna situation äger At-Pac ensamt rätt att fastställa tidpunkten för Hyresobjektets återlämnande. At-Pac ska samråda med Hyrestagaren om lämplig tidpunkt för återlämnande med ambition att återlämnandet ska ske vid tidpunkt då det inte orsakar väsentlig skada för Hyrestagaren.
 - 5.5. Sedan Hyrestagaren eller At-Pac aviserat att Hyresobjektet ska återlämnas ska At-Pac lämna besked om tidpunkt och återlämningsplats. Tidpunkt för återlämnandet ska inträffa tidigast fem (5) Dagar efter att Part aviserat motparten om återlämnande av Hyresobjektet.

5.6. Om Hyrestagaren inte återlämnar Hyresobjektet på i Avtalet utsatt Dag eller efter avisering från At-Pac enligt punkt 5.4 har At-Pac rätt att låta återta Hyresobjektet på Hyrestagarens bekostnad. Eventuella krav från At-Pac på betalning av hyra för tiden fram till återtagandet ska förbli opåverkade.

6. Användning, tillsyn och vård

6.1. Hyrestagaren ska snarast efter mottagandet noggrant undersöka Hyresobjektet samt säkerställa att denne fått instruktioner för såväl handhavande som skötsel av Hyresobjektet. Anmärkning mot Hyresobjektet eller instruktion ska snarast göras till At-Pac, dock senast en vecka efter det att Hyresobjektet levererats till Hyrestagaren. Görs ingen sådan anmärkning anses Hyresobjektet mottaget i fullgott skick.

6.2. Hyrestagaren svarar för att Hyresobjektet vårdas väl och i enlighet med vad som framgår av information lämnad av At-Pac. Vid återlämnande ska Hyresobjektet vara rengjort och i gott skick, med hänsyn till normal förslitning. I annat fall debiteras Hyrestagaren kostnaden för reparation och/eller rengöring.

6.3. Hyresobjektet får inte, utan At-Pacs uttryckliga medgivande, användas på annan plats, för andra arbetsuppgifter eller under andra förhållanden än vad som uttryckligen angetts i Avtalet eller i At-Pacs föreskrifter och anvisningar. Hyresobjektet får endast handhas av behöriga personer med erforderlig kompetens. Hyrestagaren eller någon denne anlitat får inte utan At-Pacs skriftliga tillstånd reparera, modifiera eller vidta liknande åtgärder på Hyresobjektet.

6.4. At-Pac svarar för obligatoriska besiktningar av Hyresobjektet. Hyrestagaren ska dock ombesörja och bekosta besiktningar efter montage på arbetsplatsen. At-Pac har rätt att efter avisering utföra obligatorisk besiktning av Hyresobjektet på arbetsplatsen under normal arbetstid.

6.5. Reparationer till följd av normal förslitning utförs och bekostas av At-Pac. At-Pac är inte skyldigt att ställa annan egendom till förfogande under reparationstiden.

6.6. Hyrestagaren ska omgående underrätta At-Pac om fel eller skada som uppkommer på Hyresobjektet. Detta gäller även om Hyresobjektet utsätts för stöld. Hyrestagaren får inte åberopa att Hyresobjektet är felaktigt om denne inte inom en (1) vecka efter att felet märkts eller borde ha märkts skriftligen lämnar At-Pac sådant meddelande.

7. Försäkring Hyrestagaren ska hålla Hyresobjektet försäkrat till dess fulla värde under hela hyrestiden enligt punkten 4.1.

8. Förvärv av Hyresobjektet 8.1. Om Hyrestagaren önskar förvärva Hyresobjektet ska denne utan dröjsmål och i god tid innan utgången av hyrestiden skriftligen meddela At-Pac detta.

8.2. At-Pac avgör ensamt om Hyrestagaren ska få förvärva Hyresobjektet samt till vilket pris ett förvärv kan ske.

8.3. En eventuell äganderättsövergång sker först när skriftligt köpekontrakt ingåtts och hela den överenskomna köpeskillingen, samt upplupen hyra, betalats av Hyrestagaren.

9. Äganderätt och förbud

9.1. Hyresobjektet är At-Pacs egendom och Hyrestagaren förvärvar inte någon äganderätt genom Avtalet.

9.2. Hyrestagaren får inte utan At-Pacs skriftliga medgivande: i) sälja eller på annat sätt överlåta Avtalet på annan eller genom avtal med annan låta inskränka sin eller At-Pacs förfoganderätt över Hyresobjektet; ii) sälja, underuthyra, pantsätta eller på annat sätt avhända sig Hyresobjektet; eller iii) förena Hyresobjektet med Hyrestagarens, eller annans, lösa eller fasta egendom på ett sådant sätt att At-Pacs äganderätt kan äventyras.

9.3. Om återtagande av Hyresobjekt aktualiseras ska Hyrestagaren stå At-Pacs samtliga merkostnader med anledning därav.

10. Ritningar och annan dokumentation Om At-Pac ska tillhandahålla ritningar och/eller annan dokumentation ska all dokumentation (oavsett medium), som tillhandahålls Hyrestagaren förbli At-Pacs egendom och får inte utan skriftligt tillstånd kopieras, delges tredje man eller användas för något annat ändamål än installation, drift och underhåll av Hyresobjekt.

11. Avtalsbrott

11.1. At-Pac har rätt att omedelbart säga upp Avtalet och genast låta återta Hyresobjektet om; i) Hyrestagaren genom att inte fullgöra sina förpliktelser enligt Avtalet eller dessa Allmänna Villkor äventyrar At-Pacs äganderätt eller värdet av Hyresobjektet; ii) Hyrestagaren i mer än trettio (30) Dagar underlåtit att betala förfallen hyra; iii) Hyrestagaren inställer betalningarna, ansöker om företagsrekonstruktion eller om sådan beslutas beträffande Hyrestagaren, inleder ackordsförhandlingar, blir försatt i konkurs eller träder i likvidation eller eljest, enligt At-Pacs förmenande, Hyrestagaren är på sådant obestånd att det kan antas att hyran inte blir rätteligen erlagd; eller iv) Hyrestagaren i övrigt väsentligen åsidosätter bestämmelser i Avtalet eller i dessa Allmänna Villkor.

11.2. Om rätt att säga upp Avtalet föreligger, ska Hyrestagaren utge: i) samtliga upplupna och obetalda hyror jämte ränta därpå fram till tiden för återlämnandet; ii) ersättning för At-Pacs samtliga uppkomna kostnader i samband med ett eventuellt återtagande; samt iii) ett vite uppgående till ett belopp motsvarande två (2) Månaders hyra av Hyresobjektet och ersättning för eventuell skada därutöver som inte ersätts genom detta vite, diskonterat till nuvärde efter räntesats motsvarande STIBOR (90) plus en (1) procentenhet.

12. Hinder och tidsförlängning

12.1. At-Pac är berättigat att senarelägga leveranstiden (tidsförlängning) om At-Pacs fullgörande hindras eller försenas av en omständighet på Hyrestagarens sida eller till följd av omständighet utanför At-Pacs kontroll eller annat av At-Pac icke vållat förhållande som inte At-Pac bort räkna med och vars följder At-Pac inte rimligen kunnat undanröja.

12.2. At-Pac ska utan dröjsmål skriftligen underrätta Hyrestagaren om förhållande som At-Pac anser berättiga till tidsförlängning och hålla Hyrestagaren uppdaterad om när leverans kan förväntas ske, samt när den hindrande omständigheten inte längre är för handen.

13. Skada

13.1. Hyrestagaren ansvarar under hela hyrestiden för förlust av Hyresobjektet och för samtliga skador på Hyresobjektet som inte hänför sig till normal förslitning.

13.2. Hyrestagaren ansvarar för all skada som åsamkas Hyrestagaren eller tredje man i samband med användning, transport eller placering av Hyresobjektet under hyrestiden. 2(2) ALLMÄNNA UTHYRINGSVILLKOR 2022-06-01

14. Ansvarsbegränsning

14.1. At-Pac är inte ansvarigt för indirekt skada eller förlust som åsamkas Hyrestagaren eller tredje man till följd av Hyrestagarens användning av Hyresobjektet. Denna ansvarsbegränsning omfattar, men är inte begränsad till, driftsavbrott, leveransförseningar, produktionsbortfall, hyreskostnader, utebliven vinst och kapitalförlust. Ansvarsbegränsningen gäller dock inte om At-Pac orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåtligt agerande.

14.2. At-Pacs ansvar gentemot Hyrestagaren är uttömmande reglerat i dessa Allmänna Villkor.

15. Ändringar och fullständig reglering

15.1 Ändringar av eller tillägg till Avtalet ska för att kunna göras gällande vara skriftliga och undertecknade av behöriga företrädare för båda Parterna.

15.2 Avtalet jämte eventuella bilagor och dessa Allmänna villkor utgör Parternas fullständiga reglering av alla frågor som Avtalet berör och ersätter alla skriftliga eller muntliga åtaganden och utfästelser som föregått dem.

16. Passivitet Parts underlåtenhet att utnyttja någon rättighet enligt Avtalet eller underlåtenhet att påtala visst förhållande hänförligt till Avtalet ska inte innebära att parten frånfallit sin rätt i sådant avseende. Skulle part vilja avstå från att utnyttja viss rättighet eller att påtala visst förhållande ska sådant avstående ske skriftligen i varje enskilt fall.

17. Behandling av personuppgifter

17.1 Hyrestagaren är medveten om att At-Pac inom ramen för Avtalet kommer samla in och behandla personuppgifter från Hyrestagaren om t.ex. Hyrestagarens anställda. Personuppgifterna kommer att behandlas av At-Pac i syfte att At-Pac ska kunna fullgöra sina skyldigheter under Avtalet, bl.a. för att kunna leverera Hyresobjektet, kontakta Hyrestagaren och fakturera Hyrestagaren. At-Pac är personuppgiftsansvarig för denna behandling. För det fall At-Pac behandlar några personuppgifter för Hyrestagarens räkning, eller vice versa, under Avtalet, ska Parterna ingå ett separat personuppgiftbiträdesavtal som reglerar sådan behandling.

17.2 Ytterligare information om hur At-Pac kommer behandla Hyrestagarens personuppgifter framgår av At-Pac s vid var tid gällande personuppgiftspolicy, som finns tillgänglig på At-Pac s hemsida [<https://www.At-Pac.com/se/home/dataprivacy/index>]. Hyrestagaren ska säkerställa att informationen ges till de individer vars personuppgifter kommer behandlas

18. Tillämplig lag och skiljedom

18.1. På detta Avtal, likväl som på skiljeklausulen, ska svensk lag tillämpas.

18.2. Tvist i anledning av detta Avtal ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares Skiljedomsinstitut. Skiljenämnden ska bestå av en ensam skiljeman att utses av Skiljedomsinstitutet. Skiljeförfarandet ska äga rum i Göteborg

Version 2025.