



Antes de Aplicar

¡Estamos encantados de que estés interesado en solicitar una vivienda con McKenna Property Management! Antes de presentar tu solicitud, por favor dedica unos minutos a revisar la información a continuación para asegurarte de que comprendes nuestros requisitos, los costos involucrados, cómo funciona el proceso de solicitud y qué necesitarás para que el proceso sea rápido y sencillo.

Criterios de Calificación:

Para alquilar una de nuestras viviendas, todos los solicitantes deben cumplir con nuestros requisitos, incluyendo los requisitos de ingresos, revisiones de crédito, verificaciones de historial de alquiler y prueba válida de identificación. Si deseas evaluarte a ti mismo utilizando nuestra hoja de puntuación de selección, dirígete a nuestra página de “Recursos de Alquiler” en el menú desplegable y encuentra la hoja de puntuación de selección para ver cómo sería evaluada tu solicitud por nuestro departamento de aplicaciones. Todas las decisiones son finalizadas por el propietario en cuanto a la aprobación, denegación y cualquier depósito adicional necesario. Siempre aprobarán al solicitante más fuerte; no se basa en el principio de primero en llegar, primero en ser atendido, y nos reservamos el derecho de dejar de aceptar solicitudes en cualquier momento.

Tenga en cuenta que todos los documentos DEBEN presentarse con tu solicitud o enviarse por correo electrónico a RentalsMPM@McKennaTeam.com dentro de las 24 horas posteriores a la presentación de tu solicitud. De lo contrario, tu solicitud podría no ser procesada a tiempo y no será considerada.

Cargos de Solicitud:

Cada persona mayor de 18 años debe completar su propia solicitud y pasar por nuestro proceso de selección estándar. Todas las solicitudes DEBEN presentarse en línea; no aceptaremos solicitudes por correo electrónico ni en persona. Todas las solicitudes tienen un costo de \$75 para presentar, y este cargo NO ES REEMBOLSABLE una vez que tu solicitud haya sido procesada.

Inspección de la Propiedad y Condición de la Propiedad:

Los solicitantes deben inspeccionar y visitar físicamente las instalaciones, tanto el interior como el exterior, ANTES de mudarse. La propiedad se entregará en condición “tal cual”. Cualquier solicitud* de mejora debe indicarse en la sección correspondiente de la solicitud en línea. Cualquier solicitud después de la mudanza será denegada a menos que sea por motivos de habitabilidad o necesidad estética. Si el solicitante opta por no inspeccionar/visitar la propiedad en persona, el solicitante reconoce y acepta todos los riesgos asociados y sigue obligado a cumplir con las mismas responsabilidades que si se hubiera realizado una visita en persona.

**Las solicitudes se consideran, pero no están garantizadas.*

Selección de una Fecha de Mudanza:

Recibirás una confirmación de nuestra parte de que hemos recibido tu solicitud dentro de un día hábil, y nos esforzamos por actualizarte con una decisión del propietario dentro de los tres días hábiles. Solo mantendremos una propiedad en espera durante 15 días tras la aprobación con un depósito de retención NO REEMBOLSABLE que debe pagarse dentro de las 24 horas posteriores a la aprobación. Ten esto en cuenta al seleccionar una fecha de mudanza. No se harán excepciones, por lo que es en tu mejor interés no presentar una solicitud a menos que estés buscando mudarte dentro de ese plazo.

Identificación:

Todos los solicitantes deben presentar una identificación con foto emitida por el gobierno válida. Esto puede ser una licencia de conducir emitida por el estado, una tarjeta de identificación emitida por el estado o un pasaporte de EE. UU. También se requerirá que proporciones un Número de Seguro Social o un Número de Identificación del Contribuyente Individual.

Requisitos de Ingresos:

Requerimos que cada hogar tenga un ingreso igual o superior a 2.5 veces el monto del alquiler de la propiedad para la que estás solicitando. Esto se basa en tu ingreso bruto (sin incluir horas extras) y debe verificarse presentando lo siguiente:

- **Si tienes un empleador nuevo**, presenta una carta de oferta de tu supervisor que incluya tu salario/tasa de pago, tu fecha de inicio, el nombre de la empresa y tu puesto.
 - o Todas las cartas de oferta DEBEN provenir de tu supervisor e incluir su información de contacto directa.
 - o TODAS las cartas de oferta deben ir acompañadas de un estado de cuenta bancario en PDF (de cheques o ahorros) que muestre prueba de fondos para la mudanza.
- **Si has estado en tu trabajo por más de dos meses**, presenta tus tres talones de pago más recientes.
- **Si eres autónomo, jubilado o recibes beneficios**, presenta lo más reciente de lo siguiente:
 - o Tu informe de impuestos más reciente.
 - o Tres meses de estados de cuenta bancarios.
 - No aceptamos capturas de pantalla de depósitos individuales ni estados de cuenta bancarios de empresas. Todos los estados de cuenta bancarios deben ser el informe completo de tu cuenta personal; puedes censurar la información personal si los depósitos de ingresos son accesibles.
 - o Cartas de beneficios, vales, órdenes de manutención de menores/pensión alimenticia, etc.

Appfolio ofrece a los solicitantes la opción de verificar sus ingresos a través de su cuenta bancaria, cuenta de nómina o presentando talones de pago. Sin embargo, McKenna Property Management se reserva el derecho de solicitar una verificación adicional de ingresos si Appfolio no puede generar un informe válido a partir de la cuenta bancaria, talones de pago o cuenta de nómina proporcionados.

Requisitos de Puntaje de Crédito:

McKenna Property Management utiliza Experian para todas nuestras revisiones de crédito. Esta revisión puede incluir el historial de pagos, quiebras, número y tipo de cuentas y actividad de cobros. No hay un puntaje de crédito mínimo; estamos buscando ver si hay cobros. Ten en cuenta que el propietario se reserva el derecho de denegar basándose en el puntaje de crédito. Si tienes cobros, una alta relación deuda-ingresos, quiebras o recuperaciones en tu cuenta, el propietario se reserva el derecho de aprobar o denegar tu solicitud. Los cobros debidos a un arrendador anterior pueden causar la denegación de tu solicitud.

Para ver cómo afectan los cobros a tu solicitud, consulta nuestra hoja de puntuación de selección.

Para los solicitantes sin un puntaje de crédito establecido, se requerirá un depósito de seguridad adicional mínimo de \$300 al momento de la mudanza, si eres aprobado.

Historial de Alquiler y Verificaciones de Alquiler:

Los solicitantes deben proporcionar su historial residencial actual y anterior de los últimos tres años. Todos los solicitantes son responsables de informar a su arrendador que serán contactados por McKenna Property Management después de presentar su solicitud. También son responsables de proporcionar el nombre, número de teléfono y correo electrónico del arrendador para que podamos completar una verificación de alquiler.

Durante el proceso de solicitud, firmarás una autorización que le da permiso a tu arrendador para responder a nuestra verificación de alquiler y confirmar que entiendes que esto es una parte obligatoria del proceso de solicitud. Si no se completa ninguna verificación de alquiler, tu solicitud no podrá ser considerada, a menos que tu historial de alquiler se refleje en tu informe de crédito.

Si un solicitante NO tiene historial de alquiler, automáticamente obtendrá un “1” en nuestra hoja de puntuación de selección en esa categoría. Para ver si aún calificas sin historial de alquiler, es en tu mejor interés evaluarte antes de presentar la solicitud.

Co-Firmantes, Co-Solicitantes y Dependientes:

Los solicitantes pueden optar por tener un **co-firmante** si tienen mal crédito o no cumplen con nuestros requisitos de ingresos. Los co-firmantes DEBEN ser residentes de Nevada. También deben elevar el ingreso del hogar a cinco veces el monto del alquiler de la propiedad para la que están co-firmando. Los co-firmantes deben completar una solicitud junto con el solicitante principal y están sujetos a nuestro proceso de selección estándar y cargo por solicitud.

Los co-solicitantes serán cualquier ocupante del hogar mayor de 18 años. Cada persona mayor de 18 años debe completar su propia solicitud y pasará por nuestro proceso de selección estándar.

Los dependientes serán cualquier ocupante del hogar menor de 18 años. Todos los dependientes deben listarse en la sección designada de la solicitud. Debes proporcionar el nombre de cada dependiente.

Mascotas, Animales de Apoyo Emocional/Servicio, Depósitos de Mascotas y Políticas de Mascotas:

Las políticas de mascotas varían para cada unidad, esto incluye cualquier restricción de peso o raza. Asegúrate de verificar en nuestro sitio web si una propiedad considerará mascotas antes de presentar la solicitud, ya que es probable que esa política no cambie. Toda la documentación de animales de apoyo emocional y animales de servicio debe presentarse con tu solicitud.

Cargos aplicables para mascotas:

Se requiere un depósito reembolsable por mascota de un mínimo de \$500 por mascota. Los animales de servicio verificados o animales de apoyo emocional no están sujetos al depósito por mascota, siempre que se proporcione la documentación adecuada.

Gracias por tomarte el tiempo de revisar todos nuestros requisitos y expectativas, ¡esperamos trabajar contigo!

Si tienes alguna pregunta adicional, no dudes en contactarnos y estaremos encantados de ayudarte. Puedes contactarnos al (702-434-HOME) o por correo electrónico a RentalsMPM@McKennaTeam.com.

Nuestra oficina está abierta de lunes a jueves de 9:00am - 12:00pm y de 1:00pm - 5:00pm, los viernes de 9:00am - 12:00pm, y estamos cerrados en días festivos.