



## استمارة الترشح لعضوية مجلس إدارة اتحاد ملاك الرفاعة فيووز الدورة الانتخابية الرابعة (2026 - 2028)

### البيانات الأساسية للمرشح

الاسم (الكامل):
رقم الهوية:
رقم الوحدة:
تاريخ الميلاد:
الهاتف (النقال):
العنوان:
البريد الإلكتروني:

أقرّ أنا الموقع أدناه، بكمال أهليتي القانونية، بما يلي:

### أولاً: شروط عضوية مجلس الإدارة

أتعهد، وأنا بكمال أهليتي القانونية وبما لا يقل عمري عن إحدى وعشرين (21) سنة ميلادية، بأنني مستوفٍ لكافة شروط الترشح لعضوية مجلس إدارة الاتحاد (أدناه) والمتضمنة في النظام الرئيسي واللوائح المعمول بها، وأن جميع البيانات والمعلومات المقدمة في هذه الاستمارة صحيحة ودقيقة، وأنتحمل كامل المسؤولية عن أي بيانات غير صحيحة.

أن يكون عضواً في الاتحاد أو ممثلاً لعضو في الاتحاد.
ألا يقل عمره عن إحدى وعشرين سنة ميلادية إذا كان شخصاً طبيعياً.
أن يكون مقيماً في مملكة البحرين.
ألا يترشح من يملك أكثر من وحدة واحدة، وألا يرشح أو ينوب أي شخص آخر للترشح عن باقي الوحدات المملوكة له.
ألا يكون محكوماً عليه بالإفلاس أو في جريمة مخلة بالشرف والأمانة ما لم يُرد إليه اعتباره.
ألا تكون عليه أي متأخرات مستحقة من رسوم الخدمة السنوية أو أي التزامات مالية أخرى لصالح الاتحاد.
ألا يكون قد تلقى إشعاراً بانتهاك القواعد واللوائح المعمول بها، إلا في حال تصحيح هذا الانتهاك وإزالة آثاره.



## ثانياً: مهام وواجبات مجلس الإدارة

أتعهد، في حال انتخابي، بالقيام بواجباتي والتزاماتي كعضو في مجلس إدارة الاتحاد، والتي تشمل ما يلي:

- شغل منصبي كعضو في مجلس إدارة الاتحاد لمدة عامين اعتباراً من تاريخ انتخابي.
- تولي الصالحيات والمسؤوليات المقررة لأعضاء مجلس الإدارة فور انتخابي.
- أداء مهامي بأمانة ونزاهة ومسؤولية، وبما يحقق مصلحة اتحاد الملاك ويحافظ على حقوق الملاك.
- الالتزام بأحكام النظام الرئيسي واللوائح المعمول بها، والقرارات الصادرة عن الجمعية العمومية ومجلس الإدارة.
- بذل العناية الواجبة في أداء مهامي، دون إخلال بالمسؤولية القانونية في حالات الخطأ المتعمد أو الإهمال الجسيم.

## ثالثاً: الموافقة على إجراءات الانتخاب

أقرّ بموافقي الكاملة على إجراءات انتخاب مجلس الإدارة المعتمدة من الاتحاد، والالتزام بما ورد فيها من آليات وشروط وضوابط، وأتعهد بعدم الاعتراض عليها إلا وفق الآليات المعتمدة، وهي:

- **تشكيل مجلس الإدارة**
  1. يتكون مجلس الإدارة من خمسة (5) أعضاء أساسيين وعضوين (2) احتياطيين.
  2. يحلّ العضو الاحتياطي محل أي عضو أساسي في حال توافر مقعد شاغر، وفق ترتيب الأصوات التي حصل عليها.
- **أهلية الترشح**
  3. يحق الترشح لعضوية مجلس الإدارة لمن يملك وحدة سكنية في مجتمع الرفاع فيوز، في أي من الأحياء الثلاثة: الواحات، البحيرات، والحدائق، دون تمييز.
- **حق التصويت**
  4. يكون حق التصويت حصرياً لمالك الوحدات في الرفاع فيوز، ولا يحق للمستأجرين أو الشاغلين ممارسة حق التصويت.
  5. يُمنح لكل وحدة سكنية صوت واحد في عملية التصويت.
  6. في حال امتلاك الوحدة لأكثر من مالك، يجوز لمالك واحد فقط ممارسة حق التصويت عن تلك الوحدة، وذلك بموافقة بقية الملاك، وفق الآلية المعتمدة لدى الاتحاد.
  7. يحق للملك الذي يمتلك أكثر من وحدة في الرفاع فيوز أن يُمارس حق التصويت بعدد الوحدات التي يمتلكها.
- **استماراة وآلية التصويت**
  8. تتضمن استماراة التصويت قائمة بجميع المترشحين لعضوية مجلس الإدارة.
  9. يُشترط لصحة الاستماراة أن يقوم المالك باختيار عدد من المترشحين لا يقل عن خمسة (5) ولا يتجاوز سبعة (7).
  10. تُحسب الأصوات لكل مترشح على حدة.
- 11. أي استماراة تحتوي على أقل من خمسة (5) أو أكثر من سبعة (7) اختيارات تعتبر استماراة غير صالحة، ويتم استبعادها.



#### ▪ فرز الأصوات وإعلان النتائج

12. يتم انتخاب سبعة (7) مرشحين من المرشحين الحاصلين على أعلى عدد من الأصوات.
13. يُعد الخمسة (5) الأوائل أعضاءً أساسيين في مجلس الإدارة، ويُعد الاثنان (2) التاليان أعضاءً احتياطيين.
14. في حال تساوي الأصوات بين مرشحين على آخر مقعد (أساسي أو احتياطي)، يتم الفصل وفق آلية تعتمدها لجنة الانتخابات، ويجوز اللجوء إلى القرعة العلنية عند الاقتضاء.

#### ▪ اعتماد النتائج

15. تُعتمد نتائج الانتخابات من قبل لجنة الانتخابات، ويتم إعلانها رسمياً وتوثيقها في محضر اجتماع الجمعية العمومية.
16. يُعد مجلس الإدارة مُشكلاً بصورة صحيحة في حال انتخاب خمسة (5) أعضاء أساسيين كحد أدنى، ولا يؤثر عدم اكتمال عدد الأعضاء الاحتياطيين على صحة تشكيل مجلس الإدارة أو نفاذ قراره.

### رابعاً: تقديم المستندات المطلوبة

أتعهد بتقديم كافة المستندات والوثائق المطلوبة من قبل الاتحاد خلال المدد المحددة، وأقر بأن عدم تقديمها أو التأخير في تقديمها يتربّع عليه استبعاد طلبي أو عدم قبوله، وهذه المستندات هي:

- نسخ من جواز السفر، وبطاقة الهوية، ووثيقة ملكية الوحدة.
- السيرة الذاتية وتتضمن المؤهلات الدراسية وخبرات العمل، مع إرفاق صورة شخصية إلكترونية.

### خامساً: الإقرار بعرض طلب الترشّح واعتماد القرار

- أقر وأوافق على أن طلب ترشّحي سيُعرض على مجلس الإدارة للتحقق من توافر شروط العضوية، وأنه سيتم إشعاري بقرار المجلس بقبول أو رفض الترشّح.
- كما أقر بعلمي واحتفاظي بحقي في الطعن على قرار الرفض أمام الجهات المختصة، بما في ذلك مؤسسة التنظيم العقاري (RERA) أو الجهات القضائية ذات الصلة، وذلك وفقاً للإجراءات والقوانين المعمول بها في مملكة البحرين.

### لاستخدام مجلس الإدارة

تمت مراجعة طلب الترشّح والمستندات المرفقة، وبعد التتحقق من استيفاء الشروط والمعايير المعتمدة، تقرر ما يلي:

(_____)	<input type="checkbox"/> الموافقة على الطلب <input type="checkbox"/> رفض الطلب، (الأسباب: _____)
تاریخ وختم الاتحاد:	تم اعتماد القرار من قبل:
	الاسم: _____
	التوقيع: _____