



Številka: 013-1/2022/13(1)

Datum: 7. 3. 2023

## ZAPISNIK

24. seje Sveta zavoda Gimnazije Moste, ki je bila v četrtek, 2. 2. 2023, v učilnici 5 na Gimnaziji Moste. Seja se je začela ob 16.30.

### Prisotni:

Člani Sveta zavoda Gimnazije Moste: Aleš Bertalanič, Staša Cetinski, Lovro Dretnik, Aleksandar Lazarević, Nataša Pavlina Skaza, Alenka Perko Bašelj, Alenka Slak, Ljudmila Vrhovnik, Chiara Windisch

ter sindikalna zaupnica mag. Katja Rotar, računovodkinja Tanja Karlovčec (pri drugem delu 4. točke dnevnega reda) in ravnatelj dr. Jurij Kočar.

Člani Sveta zavoda Gimnazije Moste so prejeli vabilo na 24. sejo in gradivo k predlaganim točkam dnevnega reda.

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste Lovro Dretnik je ugotovil sklepčnost in povedal, da v vabilu pri predlaganemu dnevnemu redu pri točki 2 ni navedena potrditev zapisnika 20. seje in prosil za dopolnitev vabila k točki 2.

**Sklep 1: Dopolnitev k točki 2 je bila sprejeta ( 9 za, 0 proti) in se glasi: Potrditev zapisnikov 20., 21. , 22. in 23. seje Sveta Zavoda Gimnazije Moste.**

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste Lovro Dretnik je predlagal naslednji dnevni red:

1. Pozdrav novima članoma Sveta zavoda Gimnazije Moste
2. Potrditev zapisnikov 20., 21., 22., 23. seje Sveta Zavoda Gimnazije Moste
3. Potrditev inventurnega poročila za leto 2022
4. Potrditev Poslovnega načrta (vsebinski in finančni ) za leto 2023
5. Razno

**Sklep 2: Dnevni red je bil sprejet (9 za, 0 proti).**

## K točki 1

Predsednik Sveta zavoda GM predstavi nova člana Sveta zavoda Gimnazije Moste: ga. Stašo Cetinski, g. Aleksandra Lazarevića ter sindikalno zaupnico mag. Katjo Rotar. Vsi člani Sveta zavoda Gimnazije Moste so se na kratko predstavili.

## K točki 2

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste Lovro Dretnik prebere sklepe zapisnika 20., 21., 22. in 23. seje Sveta zavoda GM in pozove k razpravi.

G. Bertalanič vpraša ali je Sklep 1 s 23. dopisne seje, ki se glasi: Svet zavoda Gimnazije Moste odloči, da ravnatelju g. Juriju Kočarju pripada delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za meseca september in oktober 2022, v obsegu 10%, uresničen.

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste odgovori, da je na gimnazijo prišel sklep ministrstva, da se delovna uspešnost izplača.

**Sklep 3: zapisniki 20., 21., 22. in 23. seje so bili sprejeti s strani članov Sveta zavoda v stari sestavi (7 za, 0 proti, 2 vzdržana).**

## K točki 3

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste da v razpravo Inventurno poročilo za leto 2022. Na poročilo ni bilo pripomb.

**Sklep 4: Potrdi se Inventurno poročilo za leto 2022 (9 za, 0 proti).**

## K točki 4

Ravnatelj g. Jurij Kočar predstavi vsebinski del poslovnega načrta. Predstavi vizijo Zavoda, poudari, da smo manjša gimnazija, zato je več domačnosti in možnosti zadovoljevanja individualnih potreb in interesov dijakov. Imamo ugoden trend rasti števila vpisanih dijakov, izboljšuje se tudi prehodnost med letniki. Dijakom se trudimo organizirati čim več dejavnosti za obogatitev znanja in programa. Zavedamo se, da bi bil učni uspeh lahko boljši, več energije bo treba usmerjati v delo z nadarjenimi dijaki, saj splošna klima v razredu deluje na posameznike spodbudno ali pa jih zavira. Opaža se trend manjšega zanimanja za nemščino in povečevanje zanimanja za španščino. Ne bomo se povsem prilagajali željam dijakom, ne bomo povečevali števila dijakov, ki bi se učili španščine in številčno ohranjamo nemščino na istem nivoju. Ne bomo povečevali števila oddelkov v 1.letniku, saj nam je pomembnejša kakovost kot pa število dijakov.

Oddajamo prostore, predvsem telovadnico. Zanimanje je veliko. Treba pa bo vanjo investirati, jo posodablјati.

Pri zaposlitvah ne pričakuje sprememb, se pa lahko zgodijo. Pove, da poslovna sekretarka odhaja s svojega delovnega mesta 12. 2. 2023. Dela poslovne sekretarke bo opravljala knjigovodkinja, ki je bila do sedaj zaposlena za polovični delovni čas.

Vlaganja v prostor in opremo:

Nabavilo se je novo ozvočenje, ki je stalo 18.000 EUR. Imamo tudi sodelavca, ki bo upravljal s to opremo. Opremo, ki je povsem mobilna bi lahko posojali - skupaj z upravljalcem - drugim zavodom in si tako nekaj denarja od investicije povrnili. Nekaj opreme je bilo kupljene malo rabljene, zato je bila cena bolj ugodna.

Vsi kabineti so dobili nove računalnike in tiskalnike. Tudi po učilnicah bodo novi računalniki, zamenjani bodo nekateri projektorji. Čakamo na razpis Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, na katerega se bomo prijavili.

Načrtujemo prenovo zbornice, nabavili bomo nove stole. Stare stole bomo očistili in jih dali v učilnice. Renovirali bomo kuhinjski kotiček ob zbornici, nabavili bomo nove aparate, saj so stari dotrajani.

Zamenjali se bodo pisarniški stoli po kabinetih.

Načrtuje se popolna prenova sobe za pogovore. Sobi bomo povrnili prvotno velikost, fotokopirni stroji se bodo umaknili v druge prostore. Z novo opremo se bo pridobila konferenčna soba.

Jedilnica se opremi z dodatnimi mizami in stoli. S tem se bo povečalo število dijakov, ki bodo lahko malicali v jedilnici v glavnem odmoru, ki bo v naslednjem šolskem letu za vse dijake ob istem času in bo trajal 1 uro.

Predvideno je brušenje in lakiranje parketa, beljenje, zamenjava dotrajanih okenskih polic, vlaganje v telovadnico.

G. ravnatelj pojasni, da načrtuje postavitve sončne elektrarne na ravni strehi novega dela šole in nadstreških na terasi, saj da je sedaj optimalni čas za postavitev le-te, ker se pričakuje izdatno sofinanciranje. Prijavili se bomo na razpis Ministrstva za infrastrukturo, ki se pričakuje v februarju.

Sledila je razprava.

Ga. Cetinski na predstavljen Poslovni načrt za leto 2023 poda naslednje ugotovitve:

- število dijakov v 1. letniku je na dan 15. 9. 2022 višje kot je število razpisanih mest. Ravnatelj odgovori, da imamo v vseh 1. letnikih nadnormativno število dijakov, za kar smo pridobili soglasje.
- podatki o uspešnosti dijakov v šolskem letu 2021/2022 na strani 6 se številčno ne ujemajo. Ravnatelj se opraviči za napako in se strinja s popravkom.
- pri podatkih o uspešnosti dijakov ni podatkov uspešnosti dijakov, ki so opravljali maturo in tudi tistih, ki k maturi niso pristopili, kot je bilo to običajno navedeno v načrtih prejšnjih let.

Ravnatelj doda, da je dvig uspeha dijakov glavni izziv za prihodnje delo in da se s posledicami šolanja v času epidemije soočajo tudi na drugih gimnazijah. G. Lazarevič opozori, da uspešnost znižujejo tudi dijaki, ki se prepisujejo med šolskim letom iz drugih srednjih šol, ne samo gimnazij, na gimnazijo,

- podatki o kadrovske strukturi na strani 11 številčno niso pravilni (napačen seštevek).  
Ravnatelj pri tem dodatno pojasni, da je v načrtu kot poslovna sekretarka še vedno navedena Maja Domjanič, vendar bo zaposlena samo do 12. 2., od 13. 2. bo na tem delovnem mestu zaposlena druga oseba. G. Bertalanič vpraša o učitelju matematike, ki naj bi ga zaposlili. G. ravnatelj odgovori, da sedaj poučuje nekaj razredov 1. letnikov matematiko učiteljica, ki nima vseh pogojev za poučevanje matematike.
- v okviru kadrovske strukture ni pomočnika/ce ravnatelja.  
Ravnatelj pojasni, da pomočnik/ca ravnatelja res ni uradno imenovan/a, vendar določena oseba opravlja naloge pomočnik/ca ravnatelja.
- projekt izgradnje sončne elektrarne je v načrtu naveden kot največji investicijski strošek leta, vendar je odvisen od uspešnosti na razpisu, ki pa tudi še ni objavljen. Iz tega razloga bi bilo bolj smotrno zapis oblikovati v pogojniku.

G. Bertalanič ugotovi, da je Gimnazija Moste do sedaj veljala za športnikom prijazno šolo in sprašuje, kako bo vnaprej. G. ravnatelj odgovori, da bo Gimnazija Moste še vedno ostala športnikom naklonjena šola, le da se bo vpisane dijakke športnike porazdelilo med vse oddelke 1. letnikov. Ga. Slak doda, da se tudi tako lahko zgodi, da bo v določenem oddelku več športnikov, saj se bodo vpisovali v oddelke 1. letnika glede na izbiro 2. tujega jezika. V kolikor bodo športniki izbirali določen jezik, se lahko v tem oddelku skoncentrirajo. Ga. Cetinski meni, da se dijaki znotraj športnih razredov bolj povezujejo v sklopu športa, ki ga trenirajo in razume odločitev, da se dijakke s statusom športnika ne združuje v posebne oddelke.

G. ravnatelj izpostavi, da bo pri vpisu dijakov v 1. letnik v naslednjem šolskem letu razpisana kvota dijakov za posamezno izbiro 2. tujega jezika. Ga. Cetinski vpraša ali ni bilo to določeno že pri vpisu dijakov v prejšnje šolsko leto. Ga. Slak odgovori, da je bilo, vendar sta svetovalna delavca pri vpisu upoštevala vse želje dijakov po izbiri 2. tujega jezika, zato je bilo v 1. krogu vpisa veliko preveč dijakov, ki so izbrali španščino in komaj dovolj dijakov za nemščino.

**Sklep 5:** Poslovni načrt za leto 2023 se na podane pripombe pregleda ter popravi in dopolni. Popravljen vsebinski del načrta se pošlje članom Sveta zavoda Gimnazije Moste v pregled in v potrditev.

G. ravnatelj se opraviči in predčasno zapusti sejo sveta.

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste Lovro Dretnik je pri drugem delu 4. točke dnevnega reda povabil na sejo računovodkinjo Tanja Karlovčec in ji predal besedo da predstavi finančni načrt za leto 2023.

Razložila je vire prihodkov in vse odhodke. Predvideva se poslovanje z dobičkom v višini 112.000 EUR.

Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste Lovro Dretnik predlaga potrditev Finančnega načrta za leto 2023.

**Sklep 6:** Potrdi se finančni načrt za leto 2023 (9 za, 0 proti).

#### K točki 5

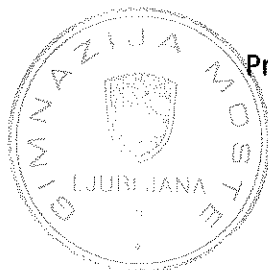
Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste na kratko predstavi namero ravnatelja o izstopu gimnazij iz Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije. Po krajši razpravi je bilo ugotovljeno, da se točka zaradi odsotnosti g. ravnatelja ne more obravnavati in poda predlog, da g. ravnatelj podrobno predstavi predlog na eni od naslednjih sej sveta.

**Sklep 7:** G. ravnatelj za eno od naslednjih sej pripravi poglobljeno predstavitev predloga o izstopu Gimnazije Moste iz Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije.

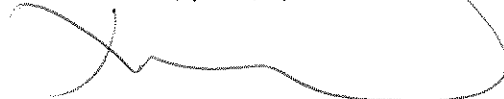
Ga Slak je vprašala v okviru kakšne vsote denarja lahko aktivni naročamo opremo.

G. Bertalanič je dodal, da je g. ravnatelj od 18. 1. 2023 podžupan občine Moravče. Zanima ga, kako mu bo uspelo usklajevati funkcijo ravnatelja in podžupana, da delo ravnatelja ne bi trpelo. Ker je g. ravnatelj predčasno zapustil sejo, za kar se je opravičil, mu na to vprašanje ni mogel odgovoriti. Zato g. Bertalanič prosi, da je g. ravnatelj v bodoče prisoten na sejah do konca, da bo lahko odgovarjal na zastavljena vprašanja.

Zapisala: Alenka Perko Bašelj



Predsednik Sveta zavoda Gimnazije Moste:  
Lovro Dretnik, prof., spec.



#### Priloge:

1. Zapisniki 21., 22., 23. seje Sveta zavoda Gimnazije Moste
2. Inventurno poročilo za leto 2022
3. Poslovni načrt za leto 2023
4. Finančni načrt za leto 2023