



ZAPISNIK 1.REDNE SEJE SVETA STARŠEV za šolsko leto 2024/25,

ki je bila v sredo, 1. 10. 2025, ob 17.00 v predavalnici Gimnazije Moste.

Prisotni: Seznam prisotnih (v prilogi)

Sestanek je vodil dr. Jurij Kočar, ravnatelj Gimnazije Moste.

DNEVNI RED:

1. obravnava poročila ravnatelja o volitvah predstavnikov staršev po oddelkih zavoda,
2. sprejem ugotovitvenega sklepa o konstituiranju sveta staršev,
3. volitve predsednika sveta staršev in njegovega namestnika,
4. seznanitev z ustanovitvenim aktom zavoda in s poslovníkom sveta staršev,
5. seznanitev s predpisi na področju VIZ in internimi akti, ki urejajo področje interesov staršev,
6. obravnava Letnega poročila in Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2025/2026,
7. razno (predlogi in vprašanja).

K točki 1

Ravnatelj pozdravi vse navzoče in predstavi dnevni red. Pove, da so volitve predstavnikov staršev po oddelkih zavoda potekale na prvem roditeljskem sestanku.

K točki 2

Sklep 1: soglasno sprejetje ugotovitvenega sklepa o konstituiranju predstavnikov novega sveta staršev.

K točki 3

Izvedejo se volitve za predsednika sveta staršev in namestnika:

- gospa A. Abramovič Divjak- kandidatka za predsednico
- gospod Miha Slabe- namestnik

Sklep 2: soglasna potrditev in izvolitev predsednice sveta staršev in njenega namestnika.

K točki 4

Ravnatelj predstavi *Poslovník sveta staršev*, ki se nahaja tudi na šolski spletni strani. Udeležence seje pozove, da ga samostojno pregledajo.

K točki 5

Ravnatelj v okviru predpisov na področju VIZ in splošnih aktov zavoda, ki urejajo področja interesov staršev, omeni dokument *ZOFVI* ter *Zakon o gimnazijah*.

K točki 6

Sledi obravnava *Letnega poročila in Letnega delovnega načrta zavoda*:

a) letno poročilo za šolsko leto 2024/25

Vpisanih je bilo 593 dijakov in 36 dijakov Maturitetnega tečaja, v prvih letnikih ni bilo več nadnormativnih oddelkov. Ravnatelj pove, da zavod pridobiva na kvaliteti, kar se kaže v zmanjšanem osipu dijakov na prehodu v višji letnik.

Ravnatelj razloži pojem *nerazporejene ure*: glavni cilj je izboljšati rezultate na maturi, kar vpliva na razdeljevanje ur. V ta namen so v tretjem letniku tri ure namenjene kot dodatna priprava na maturo in razbremenitev urnika v četrtem letniku.

Realizacija pouka v preteklem letu je bila 95,1%. Splošni učni uspeh pa je bil sledeč:

Prvi letnik: 94%; drugi letnik 92,6%; tretji letnik 92% in četrti letnik 95,1%.

Predstavnica 2.D oddelka pohvali učitelje in šolo, predstavnik 4. D oddelka pa izpostavi prizadevanje učiteljev, da dijaki zadovoljivo opravijo letnik.

b) Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026

- Letos bodo dejavnosti DOVID razpršene čez celo šolsko leto (lani je bil temu namenjen teden v oktobru).
- Vsak letnik ima v učnem načrtu izvedbo ene naravoslovne in ene družboslovne ekskurzije. Uvaja se novost: nadstandardne ekskurzije za vsak letnik posebej. Želja je, da se dijaki udeležijo v čim večjem številu. Plačilo bo možno v več obrokih. Zavod zagovarja politiko obiskovanja držav EU in prijateljskih držav v Evropi.

- Slovenistični in matematični tabor za četrti letnik bo letos brezplačen in obvezen za vse dijake, izvedel se bo na šoli v mesecu marcu.
- V predmetniku tretjega in četrtega letnika potekajo priprave na maturo iz posameznih predmetov. Predmeta zgodovina in španščina sta v predmetniku vsa štiri leta in zato v tretjem letniku ni temu namenjeno posebno število ur, v četrtem letniku pa imajo dijaki, ki izberejo zgodovino in/ali španščino za maturo, tri ure priprav iz teh dveh predmetov.
- Četrta ura na urniku ostaja kot glavni odmor, v tem času imajo dijaki dovolj časa za malico in za sprostitev. Zaradi razbremenitve urnika dijakov se lahko v dogovoru z razrednikom in dijaki razredna ura 1x tedensko umesti v času glavnega odmora.
- Starši pohvalijo dejavnosti v zvezi z izmenjavo dijakov.

K točki 7

Pobude in predlogi:

- Na pobudo predstavnika 2.A oddelka se omeni vizija šole. Izpostavljen je dogodek iz preteklega šolskega leta, ko je k uri športne vzgoje nekaj dijakinj prišlo pod vplivom alkohola. Ravnatelj pove, da ima zavod ničelno toleranco do uporabe alkohola ter da o samem dogodku ni bil seznanjen. Hkrati doda, da je šola ustrezno ukrepala ob dogodku na začetku tega šolskega leta, ko je prišlo do kraje denarja med dvema dijakinjama v času dežurstva.
- Organizacija in izvedba maturantskih izletov: starši povedo, da turistične agencije izvajajo pritisk glede izvedbe izletov. Pomembno je, da so starši o tem pravočasno obveščeni.
- Starše zanima situacija v zvezi s poučevanjem predmeta Fizika: ravnatelj pove, da je bila zaradi pomanjkanja učiteljskega kadra, na razpisu izbrana profesorica iz Srbije, ki se intenzivno uči slovenščine in bo do konca koledarskega leta opravila tudi javno veljavni izpit iz slovenščine. Ravnatelj prosi za razumevanje in podporo s strani staršev, študentka L. Michaud pa bo izvajala dodatni pouk fizike.
- Predstavnik 2.A pove, da je pri zgodovini profesorica umaknila gradivo iz spletne učilnice. Vodstvo šole pojasni, da je avtonomija vsakega učitelja glede objave gradiva v spletni učilnici.
- Predstavnik 2.E se zahvaljuje za uvedbo škatle za odlaganje mobilnih telefonov v razredu. Zadeva je bila tudi s strani dijakov pozitivno sprejeta.

- Starše zanima, kako je z izvajanjem interesne dejavnosti *Finančna pismenost*. Vodstvo odgovori, da vidi težavo v tem, da se interesne dejavnosti izvajajo izven rednega pouka, kar vpliva na zmanjšano zanimanje k prijavi teh dejavnosti. Drugače pa se dejavnost *Finančna pismenost* izvaja v okviru časopisa Finance, ki za dijake že več let organizira večdnevno izobraževanje.
- Glede šolske prehrane je govora o tem, da naj bi embalaža vonj po plastiki.
- Starši izrazijo nezadovoljstvo glede lanske izbire lokacije in izvedbo maturantskega plesa. Letos naj bi dijaška skupnost izbrala istega organizatorja na dan 17.4. 2026 (petek).
- Preveriti je treba, ali učitelji upoštevajo razporeditev pisnih ocenjevanj na način, da je med enim in drugim ocenjevanjem prost dan.
- 6. 7. 2025 je predstavnica staršev v svetu zavoda gospa V. Bricelj podala odstopno izjavo predsedniku zavoda. V ta namen poteka izvolitev novega predstavnika staršev v svet zavoda.

Sklep 3: soglasna potrditev in izvolitev gospe A. Abramovič Divjak za predstavnico Sveta staršev v Svetu zavoda.

Seja se zaključi ob 19. 30.

Ljubljana, 1. 10. 2025

Zapisala: Eva Gril, pomočnica ravnatelja

Vodja konference: dr. Jurij Kočar