

# PRIVACYBELEID

## BeatsPerMinute Boxing

*Laatst bijgewerkt op: Mei 2026*

BeatsPerMinute Boxing hecht veel belang aan de bescherming van jouw persoonsgegevens. In dit privacybeleid leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen, waarom wij dat doen, hoe lang wij deze bewaren en welke rechten je hebt.

Dit privacybeleid is van toepassing op alle leden, deelnemers, bezoekers, externe gebruikers, lesgevers, klanten en websitebezoekers van BeatsPerMinute Boxing.

### 1. Wie zijn wij?

De verantwoordelijke voor de verwerking van jouw persoonsgegevens is:

<b>Onderneming</b>	Boeckx Coaching
<b>Handelsnaam</b>	BeatsPerMinute Boxing
<b>Maatschappelijke zetel</b>	Leo Tertzweillaan 58/0001, 9050 Gentbrugge
<b>Sportlocatie</b>	Leo Tertzweillaan 58/0001, 9050 Gentbrugge
<b>Ondernemingsnummer</b>	BE 0543.287.595
<b>E-mail</b>	info@bpmboxing.be
<b>Website</b>	www.bpmboxing.be

Hierna genoemd: “BeatsPerMinute Boxing”, “wij” of “ons”.

### 2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van je relatie met BeatsPerMinute Boxing kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken.

#### 2.1 Identificatie- en contactgegevens

- naam en voornaam;
- adres;
- e-mailadres;
- telefoonnummer;
- geboortedatum;
- geslacht, indien relevant voor de administratie of lessen;
- naam en contactgegevens van ouder of wettelijke vertegenwoordiger bij minderjarigen.

#### 2.2 Lidmaatschaps- en reservatiegegevens

- gekozen formule, abonnement of beurtenkaart;
- inschrijvingsdatum;
- deelname aan lessen;
- reservaties, annulaties en no-shows;
- aanwezigheid bij trainingen;
- communicatie over lessen, planning of wijzigingen.

## 2.3 Betalings- en facturatiegegevens

- betaalstatus;
- facturatiegegevens;
- betaalmethode;
- domicilieringsgegevens, indien van toepassing;
- gegevens van online betalingen zoals Bancontact of andere betaalmethoden;
- openstaande bedragen;
- gegevens die nodig zijn voor boekhouding en fiscale verplichtingen.

## 2.4 Gezondheidsinformatie

Wanneer je deze informatie vrijwillig meedeelt, kunnen wij beperkte gezondheidsgegevens verwerken, zoals blessures, medische aandachtspunten, zwangerschap, fysieke beperkingen of andere informatie die relevant is voor veilige deelname aan trainingen.

Wij vragen enkel gezondheidsinformatie wanneer dit nodig is om jouw veiligheid of die van anderen tijdens de training te beschermen.

## 2.5 Beeldmateriaal

Tijdens lessen, evenementen of activiteiten kunnen foto's of video's worden gemaakt. Dit kan gaan om sfeerbeelden, trainingsbeelden, groepsfoto's, promotiemateriaal, beelden voor sociale media, website, flyers of sportieve opvolging.

## 2.6 Camerabeelden

BeatsPerMinute Boxing maakt of kan gebruikmaken van bewakingscamera's aan de inkom en in de trainingszaal. Deze camerabeelden kunnen personen herkenbaar in beeld brengen.

Er worden geen camera's geplaatst in ruimtes waar leden of bezoekers een verhoogde privacy mogen verwachten, zoals toiletten, douches of kleedkamers.

## 2.7 Toegangsgegevens

Wanneer BeatsPerMinute Boxing gebruikmaakt van een elektronisch toegangssysteem, kunnen gegevens worden verwerkt zoals de naam van het lid of de gebruiker, het type toegangsmiddel, datum en tijdstip van toegang, toegangsrechten en loggegevens over het gebruik van het toegangssysteem. Het concrete systeem wordt nog bepaald.

## 2.8 Website- en cookiegegevens

Wanneer je onze website bezoekt, kunnen wij technische gegevens verwerken zoals IP-adres, browsertype, apparaat, bezochte pagina's, klikgedrag, cookies en analytische gegevens. BeatsPerMinute Boxing kan hiervoor onder meer Google Analytics, Google Ads, Facebook/Meta-tools en nieuwsbriefsoftware gebruiken.

# 3. Waarom verwerken wij jouw persoonsgegevens?

## 3.1 Ledenbeheer en uitvoering van de overeenkomst

- je inschrijving te verwerken;
- je lidmaatschap, abonnement of beurtenkaart te beheren;
- je deelname aan lessen mogelijk te maken;
- reservaties en annulaties via Sportbit of een ander systeem te beheren;

- contact met je op te nemen over je lidmaatschap;
- wijzigingen in lessen, planning of locatie mee te delen.

### **3.2 Betaling en boekhouding**

- betalingen op te volgen;
- facturen of betalingsbewijzen op te maken;
- domicilieringen te beheren;
- online betalingen via Bancontact of andere betaalmethoden te verwerken;
- openstaande bedragen op te volgen;
- onze wettelijke boekhoudkundige en fiscale verplichtingen na te leven.

### **3.3 Veiligheid tijdens trainingen**

Gezondheidsinformatie die je vrijwillig meedeelt, gebruiken wij enkel om veiligere begeleiding te voorzien, rekening te houden met blessures of beperkingen, risico's tijdens trainingen te beperken en gepaste aanpassingen te kunnen doen.

### **3.4 Communicatie**

Wij gebruiken je contactgegevens om praktische informatie te bezorgen, wijzigingen in lessen of planning te communiceren, vragen te beantwoorden, informatie over je abonnement of reservatie te sturen en belangrijke clubinformatie te delen.

### **3.5 Marketing, nieuwsbrief en promotie**

Wij kunnen je gegevens gebruiken om je te informeren over nieuwe lessen, evenementen, acties, wijzigingen in het aanbod of relevante communicatie over BeatsPerMinute Boxing. Dit kan onder meer via e-mail, nieuwsbrief of sociale media gebeuren. Je kan je verzetten tegen marketingcommunicatie of je uitschrijven wanneer dit mogelijk is.

### **3.6 Foto's en video's**

Foto's en video's kunnen worden gebruikt voor sociale media, website, flyers, promotie, sfeercommunicatie, interne communicatie en sportieve opvolging. Herkenbaar beeldmateriaal wordt enkel gebruikt wanneer daarvoor toestemming werd gegeven, tenzij het gaat om algemene sfeerbeelden waarbij personen niet centraal herkenbaar zijn.

### **3.7 Camerabewaking**

Camerabewaking kan worden gebruikt voor veiligheid van leden, bezoekers, trainers en medewerkers, bescherming van personen en goederen, preventie en vaststelling van diefstal, schade, vandalisme of overlast, toegangscontrole, onderzoek naar incidenten of betwistingen en bescherming van infrastructuur en sportmateriaal.

Camerabewaking is niet bedoeld om leden, bezoekers, trainers of medewerkers permanent te controleren.

### **3.8 Toegangscontrole**

Toegangsgegevens worden verwerkt voor beheer van toegangsrechten, controle op geldig lidmaatschap of gebruiksrecht, veiligheid, bescherming van de infrastructuur, preventie van ongeoorloofde toegang en opvolging van misbruik, schade of incidenten.

## 4. Op basis van welke rechtsgronden verwerken wij gegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens enkel wanneer daar een geldige rechtsgrond voor bestaat. Afhankelijk van de situatie verwerken wij gegevens op basis van:

- uitvoering van de overeenkomst, bijvoorbeeld voor inschrijving, lidmaatschap, reservaties, betalingen en deelname aan lessen;
- wettelijke verplichting, bijvoorbeeld voor boekhouding, fiscale verplichtingen, wettelijke bewaartermijnen en verplichtingen in verband met camerabewaking;
- gerechtvaardigd belang, bijvoorbeeld voor beveiliging van de club, toegangscontrole, bescherming van materiaal en infrastructuur, opvolging van incidenten, interne administratie en verdediging van rechten bij betwistingen;
- toestemming, bijvoorbeeld voor gebruik van herkenbare foto's of video's voor promotie, verwerking van vrijwillig meegedeelde gezondheidsinformatie, bepaalde marketingcommunicatie en niet-essentiële cookies.

Je kan toestemming op elk moment intrekken. De intrekking heeft geen invloed op de verwerking die vóór de intrekking rechtmatig gebeurde.

## 5. Sportbit en andere dienstverleners

BeatsPerMinute Boxing kan gebruikmaken van externe dienstverleners voor haar werking. Dit kan onder meer gaan om:

- reservatiesystemen en ledenbeheer, zoals Sportbit;
- boekhoudsoftware en/of een externe boekhouder;
- betalingsproviders en aanbieders van Bancontact of andere betaalmethoden;
- domicilierings- of bankdiensten;
- websitehosting;
- e-mail- en nieuwsbriefsoftware;
- IT-leveranciers;
- camerabeveiliging;
- toegangscontrolesystemen;
- sociale mediaplatformen;
- analytische en advertentietools zoals Google Analytics, Google Ads en Facebook/Meta-tools.

Deze dienstverleners krijgen enkel toegang tot persoonsgegevens voor zover dat nodig is om hun opdracht uit te voeren. Waar nodig sluiten wij met deze partijen afspraken over gegevensbescherming.

## 6. Camerabewaking

BeatsPerMinute Boxing kan gebruikmaken van bewakingscamera's aan de inkom en in de trainingszaal van de sportlocatie aan Leo Tertzweillaan 58/0001, 9050 Gentbrugge.

De camerabewaking heeft als doel de veiligheid van leden, bezoekers, trainers en medewerkers te verhogen, materiaal en infrastructuur te beschermen, diefstal, vandalisme, schade of ongeoorloofde toegang te voorkomen of vast te stellen, en incidenten, klachten of betwistingen op te volgen.

Camerabeelden worden enkel bekeken wanneer dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld bij een incident, schadegeval, veiligheidsprobleem, klacht, vermoeden van misbruik of verzoek van een bevoegde instantie.

Camerabeelden worden in principe maximaal één maand bewaard, tenzij een langere bewaring noodzakelijk is naar aanleiding van een incident, schadegeval, betwisting, gerechtelijke procedure, verzekeringsdossier of wettelijke verplichting.

De toegang tot camerabeelden is beperkt tot bevoegde personen binnen BeatsPerMinute Boxing of door haar aangestelde dienstverleners. Indien nodig kunnen beelden worden meegedeeld aan politie, gerechtelijke instanties, verzekeraars of andere bevoegde partijen.

Aan de ingang van de bewaakte plaatsen wordt een wettelijk voorgeschreven pictogram aangebracht. Betrokkenen hebben, binnen de wettelijke voorwaarden, het recht om inzage te vragen in beelden waarop zij voorkomen. Een verzoek tot inzage moet voldoende duidelijk en precies zijn, zodat de betrokken beelden kunnen worden gelokaliseerd.

## 7. Toegangscontrole

BeatsPerMinute Boxing kan gebruikmaken van een elektronisch toegangssysteem, zoals badges, codes, sleutels, elektronische sloten, een app of toegangsregistratie. Het concrete toegangssysteem wordt nog bepaald.

Via het toegangssysteem kunnen gegevens worden verwerkt zoals identiteit van de gebruiker, toegangsrechten, datum en tijdstip van toegang, type toegangsmiddel en loggegevens over gebruik van de toegang.

Deze gegevens worden verwerkt voor toegangsbeheer, veiligheid, controle op geldig lidmaatschap of gebruiksrecht, bescherming van infrastructuur en materiaal, preventie en opvolging van misbruik, schade of ongeoorloofde toegang.

Toegangslogs worden in principe maximaal zes maanden bewaard, tenzij een langere bewaring noodzakelijk is naar aanleiding van een incident, schadegeval, betwisting of wettelijke verplichting.

Het is niet toegestaan om toegangsmiddelen, badges, codes, apps, sleutels of andere toegangsmiddelen door te geven aan derden. Misbruik kan leiden tot blokkering van de toegang, schorsing, beëindiging van het lidmaatschap of aanrekening van schade of kosten.

## 8. Foto's en video's

Tijdens lessen, evenementen, workshops of clubactiviteiten kunnen foto's en video's worden gemaakt.

BeatsPerMinute Boxing kan beeldmateriaal gebruiken voor sociale media, website, flyers, promotie, sfeerbeelden, interne communicatie en sportieve opvolging.

Wanneer personen duidelijk herkenbaar en centraal in beeld komen, vragen wij in principe vooraf toestemming voor het maken en/of gebruiken van het beeldmateriaal.

Toestemming voor het maken van een foto of video betekent niet automatisch toestemming voor publicatie of promotioneel gebruik. Voor elk gebruik kan afzonderlijke toestemming nodig zijn.

Voor minderjarigen wordt toestemming gevraagd aan de ouder of wettelijke vertegenwoordiger, voor zover wettelijk vereist. Leden of bezoekers die niet herkenbaar in beeld willen komen, kunnen dit steeds melden via [info@bpmboxing.be](mailto:info@bpmboxing.be) of aan de trainer.

Leden mogen zelf geen foto's of video's maken of verspreiden waarbij de privacy van andere leden, deelnemers of bezoekers wordt geschonden.

## 9. Minderjarigen

Wanneer een minderjarige lid wordt of deelneemt aan lessen, verwerken wij persoonsgegevens van de minderjarige en, indien nodig, van de ouder of wettelijke vertegenwoordiger.

Deze gegevens worden gebruikt voor inschrijving, ledenbeheer, communicatie met ouder of wettelijke vertegenwoordiger, betalingsopvolging, veiligheid tijdens trainingen en noodcommunicatie indien nodig.

Voor minderjarigen wordt extra zorgvuldig omgegaan met beeldmateriaal, gezondheidsinformatie en contactgegevens.

## 10. Gezondheidsinformatie

Gezondheidsinformatie wordt enkel verwerkt wanneer je deze vrijwillig meedeelt of wanneer dit noodzakelijk is voor veilige deelname. Dit kan bijvoorbeeld gaan om een blessure, medische beperking, zwangerschap, relevante aandoening of advies om bepaalde oefeningen aan te passen.

Deze informatie wordt niet gebruikt voor andere doeleinden dan veiligheid, begeleiding en verantwoord sporten. Gezondheidsinformatie wordt enkel gedeeld met trainers of verantwoordelijken voor zover dit noodzakelijk is voor veilige begeleiding.

## 11. Hoe lang bewaren wij gegevens?

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze werden verzameld. Richtlijnen:

- leden- en klantgegevens: zolang je lid bent en daarna zolang nodig voor administratie, bewijs of wettelijke verplichtingen;
- boekhoudkundige en facturatiegegevens: volgens de wettelijke bewaartermijnen;
- reservatie- en aanwezigheidsgegevens: zolang nodig voor ledenbeheer, planning, betwistingen of administratie;
- gezondheidsinformatie: enkel zolang relevant voor veilige deelname;
- foto's en video's: zolang ze relevant zijn voor het doel waarvoor toestemming werd gegeven, of tot toestemming wordt ingetrokken indien toepasselijk;
- camerabeelden: in principe maximaal één maand, tenzij langere bewaring noodzakelijk is naar aanleiding van een incident of wettelijke verplichting;
- toegangsgegevens: in principe maximaal zes maanden, tenzij langere bewaring noodzakelijk is naar aanleiding van een incident, schadegeval, betwisting of wettelijke verplichting;
- contactaanvragen: zolang nodig om de vraag te behandelen en gedurende een redelijke termijn daarna.

## 12. Met wie delen wij persoonsgegevens?

Wij verkopen jouw persoonsgegevens niet. Wij delen persoonsgegevens enkel wanneer dit nodig is, bijvoorbeeld met:

- IT-dienstverleners;
- Sportbit of andere reservatie- en ledenbeheersystemen;
- boekhoudsoftware en/of externe boekhouder;
- betalingsproviders en bankdiensten;
- verzekeraars;
- juridische adviseurs;
- camerabeveiligings- of toegangscontroleleveranciers;

- nieuwsbrief- en e-mailsoftware;
- Google Analytics, Google Ads, Facebook/Meta of vergelijkbare tools, indien actief;
- overheidsdiensten, politie of gerechtelijke instanties wanneer dit wettelijk vereist of noodzakelijk is;
- sociale mediaplatformen wanneer beeldmateriaal met toestemming wordt gepubliceerd.

Wij delen enkel de gegevens die noodzakelijk zijn voor het betreffende doel.

### **13. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte**

Sommige dienstverleners, zoals bepaalde IT-, cloud-, analyse-, advertentie-, nieuwsbrief- of sociale mediaplatformen, kunnen persoonsgegevens verwerken buiten de Europese Economische Ruimte.

Wanneer dit gebeurt, nemen wij passende maatregelen om ervoor te zorgen dat jouw gegevens beschermd blijven volgens de toepasselijke privacywetgeving.

### **14. Hoe beveiligen wij jouw gegevens?**

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik, ongevoegde toegang, ongeoorloofde wijziging of openbaarmaking.

- beperkte toegang tot persoonsgegevens;
- beveiligde systemen;
- wachtwoordbeveiliging;
- toegangsbeheer;
- afspraken met dienstverleners;
- beperkte toegang tot camerabeelden en toegangslogs;
- regelmatige opvolging van toegangsmiddelen en gebruikersrechten.

### **15. Jouw rechten**

Je hebt, binnen de wettelijke voorwaarden, volgende rechten:

- recht op inzage in je persoonsgegevens;
- recht op verbetering van onjuiste gegevens;
- recht op verwijdering van gegevens;
- recht op beperking van verwerking;
- recht om bezwaar te maken tegen verwerking;
- recht op overdraagbaarheid van gegevens;
- recht om toestemming in te trekken;
- recht om klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Een verzoek kan worden gestuurd naar [info@bpmboxing.be](mailto:info@bpmboxing.be). Wij kunnen vragen om je identiteit te bevestigen voordat wij op je verzoek ingaan.

Wanneer je meent dat je persoonsgegevens niet correct worden verwerkt, kan je klacht indienen bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit.

### **16. Cookies**

Onze website kan cookies en vergelijkbare technologieën gebruiken om de website goed te laten werken, het gebruik van de website te analyseren, advertenties te meten of marketing te ondersteunen.

BeatsPerMinute Boxing kan onder meer gebruikmaken van functionele cookies, analytische cookies, marketingcookies, Google Analytics, Google Ads, Facebook/Meta-tools en nieuwsbriefsoftware.

Niet-essentiële cookies worden enkel geplaatst wanneer daarvoor toestemming werd gegeven, indien wettelijk vereist. Je kan cookies beheren of verwijderen via je browserinstellingen of via de cookiebanner op de website.

Omdat cookies en trackingtools kunnen wijzigen, wordt de concrete lijst van cookies best regelmatig gecontroleerd en waar nodig aangepast in het cookiebeleid of de cookiebanner.

## **17. Wijzigingen aan dit privacybeleid**

BeatsPerMinute Boxing kan dit privacybeleid wijzigen wanneer haar werking, diensten of wettelijke verplichtingen veranderen.

De meest recente versie is beschikbaar via de website of op eenvoudig verzoek. Bij belangrijke wijzigingen worden leden of betrokkenen, waar passend, geïnformeerd.

## **18. Contact**

Voor vragen over dit privacybeleid of over de verwerking van jouw persoonsgegevens kan je contact opnemen via:

BeatsPerMinute Boxing

Boeckx Coaching

Maatschappelijke zetel: Leo Tertzweillaan 58/0001, 9050 Gentbrugge

Sportlocatie: Leo Tertzweillaan 58/0001, 9050 Gentbrugge

E-mail: [info@bpmboxing.be](mailto:info@bpmboxing.be)

Website: [www.bpmboxing.be](http://www.bpmboxing.be)