

Checklist Apotek Baru

September 2025

A. Legalitas		Centang
1	Badan Usaha	<input type="checkbox"/>
2	NPWP	<input type="checkbox"/>
3	Kontrak Sewa Tempat	<input type="checkbox"/>
4	Kesepakatan Para Pemilik	<input type="checkbox"/>
5	Perjanjian PSA-APJ	<input type="checkbox"/>
6	Logo, Tipografi, dan Merek Dagang	<input type="checkbox"/>
7	Perizinan Apotek, Apoteker, TTK	<input type="checkbox"/>
8	Mendaftar Aplikasi SIMONA, SIPNAP, SATUSEHAT	<input type="checkbox"/>

B. Perlengkapan		Centang
1	Sarana sesuai dengan peraturan perizinan apotek	<input type="checkbox"/>
2	CCTV	<input type="checkbox"/>
3	PC/Laptop Apotek	<input type="checkbox"/>
4	Printer Biasa (Kertas A4)	<input type="checkbox"/>
5	Printer Struk	<input type="checkbox"/>
6	Printer Etiket	<input type="checkbox"/>
7	Scanner Barcode	<input type="checkbox"/>
8	Pendingin untuk Sediaan Farmasi	<input type="checkbox"/>
9	Kulkas Showcase Minuman Ringan	<input type="checkbox"/>
10	Timbangan & Pengukur Tinggi Badan	<input type="checkbox"/>
11	Sarana Edukasi Pelanggan Apotek	<input type="checkbox"/>
12	Form Surat Pesanan	<input type="checkbox"/>
13	Kartu Stok	<input type="checkbox"/>
14	Langganan Internet	<input type="checkbox"/>
15	HP Apotek	<input type="checkbox"/>
16	WhatsApp Business	<input type="checkbox"/>

Checklist Apotek Baru

September 2025

B. Perlengkapan		Centang
17	Email Apotek	<input type="checkbox"/>

C. Pegawai		Centang
1	Mekanisme Seleksi Pegawai	<input type="checkbox"/>
2	Email/Gmail tiap Pegawai	<input type="checkbox"/>
3	SOP Pergantian Shift	<input type="checkbox"/>
4	SOP Buka & Tutup Apotek	<input type="checkbox"/>
5	SOP Training Pegawai Baru	<input type="checkbox"/>
6	SOP Penerimaan Barang	<input type="checkbox"/>
7	SOP Mutasi Barang (Jika Ada Gudang/Cabang)	<input type="checkbox"/>
8	Kalender Pembagian Shift & Aturan Tukar Shift	<input type="checkbox"/>
9	SOP Stok Opname	<input type="checkbox"/>
10	SOP Penelusuran Selisih Stok	<input type="checkbox"/>
11	Mekanisme Penanganan Barang ED	<input type="checkbox"/>
12	Skema Insentif Pegawai	<input type="checkbox"/>
13	Mekanisme Jika Terdapat Pelanggaran atau Kelalaian Pegawai	<input type="checkbox"/>
14	Mekanisme Keamanan Apotek & Pegawai (terutama Apotek 24 Jam)	<input type="checkbox"/>

D. Pemasaran		Centang
1	Pemetaan Kompetisi Area Sekitar (Apotek & Minimarket)	<input type="checkbox"/>
2	Pemetaan Peluang Resep dari Klinik./Dokter	<input type="checkbox"/>
3	Kartu Nama Apotek	<input type="checkbox"/>
4	Brosur Apotek	<input type="checkbox"/>
5	Neon Box, Banner Apotek, Papan Penunjuk Arah, dan Dekorasi Visual Lain	<input type="checkbox"/>
6	Akun Media Sosial	<input type="checkbox"/>
7	Pengelolaan Media Sosial (Posting & Jualan)	<input type="checkbox"/>

Checklist Apotek Baru

September 2025

D. Pemasaran		Centang
8	Linktree	<input type="checkbox"/>
9	Google Review	<input type="checkbox"/>
10	Daftar Sediaan Farmasi Awal	<input type="checkbox"/>
11	Layanan Antar Obat ke Pelanggan	<input type="checkbox"/>
12	Strategi Harga Barang di Apotek	<input type="checkbox"/>
13	SOP Pengelolaan Informasi Pelanggan	<input type="checkbox"/>

E. Pelayanan		Centang
1	Jadwal Praktek Apoteker / TTK	<input type="checkbox"/>
2	Pilihan Metode Pembayaran Kasir	<input type="checkbox"/>
3	Kebijakan Retur Pembelian Pelanggan	<input type="checkbox"/>
4	SOP Umum Pelayanan	<input type="checkbox"/>
5	SOP Pelayanan Resep	<input type="checkbox"/>
6	SOP Cross-Sell/Up-Sell	<input type="checkbox"/>
7	SOP Menjual Barang Dekat ED	<input type="checkbox"/>
8	SOP Multi-Kasir di Jam Sibuk	<input type="checkbox"/>
9	Strategi Harga per Tipe Pelanggan	<input type="checkbox"/>
10	Strategi Harga per Kemasan Barang	<input type="checkbox"/>
11	SOP Paket Barang	<input type="checkbox"/>
12	SOP Pelayanan Cek Gula Darah, Kolesterol, Tensi	<input type="checkbox"/>
13	SOP Menghubungi Pelanggan Obat Rutin	<input type="checkbox"/>
14	Kotak Survei Kepuasan Pelanggan	<input type="checkbox"/>

F. Keuangan		Centang
1	Rekening Bank	<input type="checkbox"/>
2	QRIS	<input type="checkbox"/>
3	Pemisahan Keuangan Pribadi & Apotek	<input type="checkbox"/>

September 2025

F. Keuangan		Centang
4	Safe Deposit Box	<input type="checkbox"/>
5	SOP Uang Laci & Kembalian	<input type="checkbox"/>
6	Jadwal Setoran ke Bank	<input type="checkbox"/>
7	SOP Penyimpanan Faktur Biasa & Konsinyasi	<input type="checkbox"/>
8	Jadwal Pembayaran PBF	<input type="checkbox"/>
9	SOP Pembayaran ke Banyak PBF	<input type="checkbox"/>
10	SOP Penagihan Penjualan Kredit	<input type="checkbox"/>
11	SOP Pemantauan Barang ED	<input type="checkbox"/>
12	SOP Pemantauan Stok Mati	<input type="checkbox"/>
13	SOP Pemantauan Margin/Markup	<input type="checkbox"/>
14	Pencatatan Pemasukan/Pengeluaran Lain-Lain	<input type="checkbox"/>
15	Cek Promo PBF-PBF yang Menjangkau Wilayah Apotek	<input type="checkbox"/>
16	SOP Pengadaan	<input type="checkbox"/>
17	Akses Pembiayaan Modal Kerja	<input type="checkbox"/>
18	SOP Laporan Akhir Bulan	<input type="checkbox"/>

Rincian dari setiap item di sini beserta link ke sumber informasi yang relevan bisa diakses di farmacare.id/checklist

September 2025

Buku saku ini dipersembahkan oleh tim **Farmacare.id**

Misi kami adalah untuk membantu para pelaku usaha farmasi untuk menjalankan usahanya lebih baik, dengan meningkatkan efisiensi operasional dan meningkatkan pendapatan, sehingga tenaga farmasi dapat fokus dalam memberikan pelayanan kesehatan yang lebih berkualitas.

Kami menggunakan teknologi terkini untuk mengembangkan software yang **lengkap** dan **mudah digunakan** untuk mempermudah operasional apotekmu, membuat apotek makin sehat dan terus bertumbuh.

Hubungi tim kami di Whatsapp [0812-8833-2296](https://wa.me/0812-8833-2296) untuk menjadwalkan simulasi aplikasi Farmacare!